

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

DYNAMICKÝ NÁKUPNÍ SYSTÉM NA ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB PRO DOMOV HARMONIE, CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB MIROŠOV

SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/162/CN/25	ČÍSLO JEDNACÍ:	4497/25/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P25V00000537
ODKAZ E-ZAK:	https://ezak.cnpk.cz/dns_display_63.html				
ODKAZ VVZ:	-----				
ODKAZ TED:	-----				
ZADAVATEL:	Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Skořická 314, 338 43 Mirošov			IČO:	48379808
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Ing. Vilém Cais, pověřený řízením organizace				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Renata Janoušková			E-MAIL:	renata.janouskova@cnpk.cz
DRUH VZ:	služby	REŽIM VZ:	nadlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	užší, DNS

Zadavatel v souladu s § 28 odst. 1 písm. b), § 36 a § 138 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto **Zadávací dokumentaci**.

Obsah

1	PREAMBULE	3
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1	Veřejná zakázka	3
2.2	Předmět veřejné zakázky	4
2.3	Výčet kritérií hodnocení	5
3	KVALIFIKACE	5
3.1	Základní způsobilost (§ 74 a 75 ZZVZ)	5
3.2	Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)	6
3.3	Ekonomická kvalifikace (§ 78 ZZVZ)	6
3.4	Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)	6
3.5	Prokazování kvalifikace	7
3.6	Zahraniční dodavatelé	8
3.7	Kontrola kvalifikace v průběhu trvání DNS	8
3.8	Změny v kvalifikaci	8
4	LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	8
4.1	Lhůta pro podání žádostí o účast	8
4.2	Forma a obsah	8
5	ZAŘAZENÍ DO JIŽ ZAVEDENÉHO DNS	9
6	ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	9
6.1	Vysvětlení zadávací dokumentace	9
6.2	Rozhodnutí o zařazení	9
6.3	Rozhodnutí o zrušení	9
6.4	Zrušení Výzvy k podání nabídek	10
6.5	Uveřejnění	10
7	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	10
7.1	E-ZAK	10
7.2	Komunikace	10
7.3	GDPR	11
7.4	Výhrady zadavatele	11
8	PŘÍLOHY	11

1 PREAMBULE

Zadavatel **zavádí dynamický nákupní systém** („DNS“) na zajištění úklidových služeb dle § 138 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („ZZVZ“). DNS zadavatel zvolil z důvodu možnosti pořizovat předmětné služby dle aktuálních potřeb, za aktuálních podmínek a zároveň umožňuje zapojení dodavatelů po celou dobu jeho trvání.

2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1 Veřejná zakázka

Název: **DYNAMICKÝ NÁKUPNÍ SYSTÉM NA ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB PRO DOMOV HARMONIE, CENTRUM SOCIÁLNÍCH SLUŽEB MIROŠOV**

Dynamický nákupní systém (dále „DNS“) podle § 138 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ), pravidla pro užití řízení, VZ na služby.

DNS bude realizován ve dvou fázích:

Fáze 1 – Zadavatel zahájí zadávací řízení na zavedení DNS. Dodavatelé se mohou do DNS hlásit zasláním **Žádosti o účast** podle Přílohy č. 1 ZD. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace prohlášením a předložením dokladů dle Žádosti o účast (Příloha č. 1 ZD). Lhůta pro doručení žádosti je uvedena v čl. 4. 1. ZD. Zadavatel posoudí žádosti o účast do 10 pracovních dnů s možností prodloužení na 15 pracovních dnů. V případě nesplnění podmínek bude dodavatel vyloučen. Ostatní dodavatele, kteří splní požadavky, zařadí zadavatel do DNS. O úkonech zadavatele budou dodavatelé bezodkladně informováni. DNS je zaveden okamžikem zaslání oznámení o zařazení poslednímu dodavateli, který podal ve lhůtě žádost o účast, popřípadě okamžikem podle § 139 odst. 8 ZZVZ. Během první fáze mohou dodavatelé zasílat dotazy a zadavatel je oprávněn měnit zadávací podmínky.

Fáze 2 – Po zavedení DNS bude zadavatel zasílat zařazeným dodavatelům **Výzvu k podání nabídky**. Ve Výzvě zadavatel specifikuje předmět plnění, dobu plnění, hodnotící kritéria s váhou a doplní návrh smlouvy. Lhůta pro podání nabídek v rámci Výzvy nesmí být kratší než 10 dnů. Kvalifikace v této fázi nemusí být prokazována, nepožaduje-li zadavatel její aktualizaci. Výzva bude přístupná v systému E-ZAK v detailu DNS.

Po kontrole a hodnocení nabídek rozhodne zadavatel o výběru dodavatele v příslušné Výzvě a vyzve jej k uzavření smlouvy. Harmonogram zasílání Výzev k podání nabídky v DNS je v kompetenci zadavatele.

Také ve 2. fázi mohou dodavatelé podávat žádosti o účast. Výzva k podání nabídky jim však bude zasílána až po jejich zařazení.

Detail veřejné zakázky (DNS) v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/dns_display_63.html

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají žádosti o účast.

Na základě podané žádosti o účast nedochází k zadání konkrétní veřejné zakázky v DNS.

Po provedeném posouzení žádostí o účast, bude zaveden DNS. Dodavatelé, kteří splní zadávací podmínky, budou do DNS zařazeni.

Předpokládaná hodnota DNS činí 150 000 000,00 Kč bez DPH, tj. předpokládaná hodnota všech veřejných zakázek, které mohou být v DNS zadány.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Zadavatel tímto zavádí Dynamický nákupní systém (DNS), kterým se rozumí plně elektronický otevřený systém pro zadávání veřejných zakázek, jehož předmětem je pořízení běžných služeb. V rámci zavedeného DNS budou požadovány úklidové služby pro zadavatele.

Aktuální požadavky zadavatele na rozsah poskytovaných služeb (jedná se o informativní a orientační požadavky pro představu potencionálních dodavatelů s tím, že závazné a platné požadavky budou stanoveny ve Výzvách k podání nabídky po zavedení DNS):

- Jedná se o služby, které spočívají v provádění pravidelných úklidových prací, tj. strojovém čištění a úklidu větších podlahových ploch (chodby, koupelny), úklidu podlah a obkladů, souvisejících úklidových pracích (vybavení/zařízení), ostatních úklidových pracích (odnos zbytků jídla, sběr a mytí použitého nádobí), mytí oken a dveří atd. pro zadavatele.
- Součástí předmětu plnění bude také dodávka veškerých mycích, čistících, desinfekčních a úklidových prostředků, nutná k celkovému zajištění úklidových služeb, vyjma toaletního papíru, sáčků do koše, papírových ručníků, mýdla, mycích a oplachových prostředků do myček nádobí na jednotlivých odděleních.
- Předmětem bude dále pronájem nebytových prostor Domova Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov, příspěvkové organizace, sloužících k uložení strojního vybavení, prostředků na úklid, pro praní hadrů a mopů a k převlékání zaměstnanců vybraného dodavatele.

Zadavatel využívá celkem 8 ubytovacích pavilonů (pavilon 3, 4, 5, 6, 7, CD, E, H), dále kulturně - společenský sál (Chanos), prostory rehabilitace, budovu ředitelství včetně vstupní haly, prostory údržby a ostatní spojovací plochy. Mytí oken a dveří se bude týkat i objektu prádelny a kuchyně.

Dodavatel si zajistí praní mopů a hadrů samostatně, ve svém vlastním zařízení na praní.

Informativní odkaz na předchozí VZ v otevřeném řízení: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_10174.html

Zadavatel je poskytovatelem pobytových sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. V současné době provozuje výše uvedená příspěvková organizace Domov pro seniory s kapacitou 207 osob a Domov se zvláštním režimem s kapacitou 160 osob (osoby se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatní typy demencí).

Příspěvková organizace je zařízením sociálních služeb – domov pro seniory, které v souladu s ustanovením § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, poskytuje pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Příspěvková organizace je zařízením sociálních služeb – domov se zvláštním režimem, které v souladu s ustanovením § 50 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, poskytuje pobytové služby osobám, se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu těchto onemocnění, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Podrobná technická specifikace a požadavky zadavatele budou upřesněny ve Výzvách k podání nabídky podle § 141 ZZVZ, které budou průběžně zasílány dodavatelům zařazeným do DNS. Doba trvání DNS je na dobu neurčitou, přičemž DNS bude ukončen vyčerpáním limitu 150 000 000,00 Kč bez DPH. DNS nemá kategorie.

CPV kódy:

90910000-9 - Úklidové služby

90911100-7- Úklid v ubytovacích zařízeních

70220000-9 - Pronájem nebo leasing nebytových nemovitostí

Upřesnění předmětu, technických podmínek, hodnoticích kritérií, doby poskytování, odpovědného veřejného zadávání, obchodních a platebních podmínek konkrétních veřejných zakázek zadávaných v DNS bude vždy specifikováno ve Výzvě k podání nabídek podle § 141 ZZVZ.

2.3 Výčet kritérií hodnocení

Nabídky mohou být hodnoceny dle níže uvedených hodnoticích kritérií. Vybraná kritéria, jejich obsah, váha a způsob hodnocení bude upřesněn ve Výzvě k podání nabídek. Je na uvážení zadavatele, jaká kritéria v příslušné Výzvě použije.

Hodnoticí kritéria:

- a) Nabídková cena
- b) Zkušenosti dodavatele - členů realizačního týmu (manažer zakázky, objektový vedoucí)
- c) Certifikace dle normy ČSN EN ISO 14001 a/nebo zaregistrování v programu EMAS
- d) Zkušenost se systémem KPI, resp. ověřením kontrolních systémů kvality
- e) Sociální, environmentální a inovační aspekty

3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže v žádosti o účast splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1 Základní způsobilost (§ 74 a 75 ZZVZ)

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 ZZVZ.

Způsobilý je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže dle § 75 odst. 1 ZZVZ splnění základní způsobilosti ve vztahu k ČR předložením následujících dokladů:

- a) výpis z evidence rejstříku trestů (prokázání § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ)
- d) písemné čestné prohlášení (prokázání § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení (prokázání § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- f) výpis z obchodního rejstříku (prokázání § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ); písemné čestné prohlášení postačuje v případě, pokud není dodavatel v OR zapsán.

Uvedené doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

3.2 Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Zadavatel požaduje v žádosti o účast prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:

- a) **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence.
- b) **Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.**
Dodavatel disponuje alespoň živnostenským oprávněním „Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí“ (případně jiné, opravňující k provádění úklidových služeb)

3.3 Ekonomická kvalifikace (§ 78 ZZVZ)

Zadavatel požaduje prokázání splnění ekonomické kvalifikace dle § 78 odst. 1 ZZVZ

Splnění ekonomické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:

- Údaje o celkovém ročním obrátu dodavatele za poslední 3 uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období. Celkový roční obrat dodavatele zjištěný podle zvláštních předpisů nesmí činit v žádném bezprostředně předcházejícím ze 3 uzavřených účetních období méně než 10 000 000,00 Kč.
Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.
Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že požadavek na minimální výši obchodního obrátu nemůže být s ohledem na účel tohoto kvalifikačního předpokladu v případě sdružení dodavatelů či v případě prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím poddodavatele plněn v součtu. Minimální výše obchodního obrátu dodavatele musí v takových případech prokázat v plném rozsahu vždy alespoň 1 subjekt (tj. 1 člen sdružení, 1 poddodavatel), přičemž se musí jednat o tentýž subjekt pro všechna 3 účetní období.
- Dodavatel předloží výkazy zisků a ztrát dodavatele nebo obdobné doklady podle právního řádu země sídla dodavatele. Z kopií dokladů musí být ověřitelné, že dodavatel v každém z bezprostředně předcházejících uzavřených účetních období dosáhl alespoň minimální požadované výše celkového ročního obrátu. Účetním obdobím se ve smyslu § 3 odst. 2 zákona č. 316/2025 Sb., o účetnictví (dále jen „ZoÚ“) se rozumí nepřetržitě po sobě jdoucích dvanáct měsíců, není-li dále stanoveno jinak. Účetní období se buď shoduje s kalendářním rokem, nebo je hospodářským rokem. Hospodářským rokem je účetní období, které může začínat pouze prvním dnem jiného měsíce, než je leden. Účetní období bezprostředně předcházející změně účetního období může být kratší nebo i delší než uvedených dvanáct měsíců. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v případě, kdy některé z 3 posledních uzavřených účetních období bude delší či kratší než standardních 12 měsíců, bude pro účely posouzení kvalifikace dodavatele dosazený obrat přepočítán na tzv. roční úhrn čistého obrátu dle § 1d odst. 2 ZoÚ (tj. čistým obratem se pro účely účetnictví rozumí výše výnosů z prodeje výrobků a zboží a z poskytování služeb za účetní období. Ročním úhrnem čistého obrátu se pro účely účetnictví rozumí čistý obrat vydělený počtem započatých měsíců, po které trvalo účetní období, a vynásobený 12).

3.4 Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **seznam významných služeb**

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží seznam významných služeb (referenčních zakázek) poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel předloží seznam alespoň **3 významných služeb**, které realizoval v posledních 3 letech.

- Významnou službou se rozumí 1 služba obdobného charakteru, jejímž předmětem je zajišťování úklidových služeb alespoň po dobu 1 roku, poskytnutá 1 objednateli v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení. Minimální finanční objem 1 významné služby uvedené v seznamu a realizované dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení musí činit alespoň 5 000 000,00 Kč bez DPH za 1 kalendářní rok. Stanovený minimální finanční objem musí být naplněn alespoň v 1 kalendářním roce. V žádosti o účast bude doložena min. 1 významná služba v tomto rozsahu.
- Významnou službou se dále rozumí 2 služby obdobného charakteru, jejímž předmětem je zajišťování úklidových služeb alespoň po dobu 1 kalendářního roku, poskytnutá 1 objednateli v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení. Minimální finanční objem 2 významných služeb uvedených v seznamu a realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení musí v součtu činit alespoň 2 000 000,00 Kč/rok bez DPH. Stanovený minimální souhrnný finanční objem musí být naplněn alespoň v 1 roce.

b) Popis technického vybavení

Rozsah: dodavatel předloží seznam technického vybavení, které používá (hodlá použít) při poskytování úklidových služeb; zadavatel požaduje, aby dodavatel disponoval alespoň:

- podlahový mycí stroj se sušičkou pro úklid menších (např. společné koupelny), středně velkých a velkých prostor (např. chodby, hala, kulturní sál)
- profesionální vysavače (na koberce, rohože)
- pračka pro praní a hygienizaci textilních úklidových pomůcek (mopů a hadrů) k opakovanému použití

Ke každé položce vybavení dodavatel doplní stručný popis, rok pořízení, snímek a způsob disponování s vybavením (vlastnictví, pronájem, leasing popř. smlouva o smlouvě budoucí s jinou osobou). Dodavatel předloží v žádosti o účast minimálně kopie smluv či dokladů.

3.5 Prokazování kvalifikace

K prokázání kvalifikace v žádosti o účast je **zapotřebí doložit alespoň prosté kopie dokladů podle bodu 3.1, 3.2, 3.3 a 3.4 písm. b) Zadávací dokumentace**. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení vybraných kvalifikačních dokladů v originálech nebo autorizovaných konverzích listinných originálních dokumentů.

V elektronické žádosti o účast nemusí být formulář podepsán. Podepsáním elektronické žádosti o účast se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v žádosti.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením zadávacího řízení.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží v souladu s § 83 ZZVZ nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku (Výzvu) smlouvu, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Jiná osoba, resp. poddodavatel předloží též do uzavření smlouvy prostřednictvím dodavatele doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, výpis z obchodního rejstříku (je-li v něm zapsán) a doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace za dodavatele.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Zadavatel si vyhrazuje, aby účastník na vyžádání předložil doklady k prokázání základní a profesní způsobilosti a ekonomické a technické kvalifikace v elektronickém originále či konvertované kopii dokladů o kvalifikaci.

Dodavatel, který nesplnil kvalifikaci a nepředložil kvalifikační doklady v požadované formě, bude vyloučen ze zadávacího řízení. V případě žádosti o účast do již zavedeného DNS nebude takový dodavatel zařazen do DNS do té doby, než předloží kvalifikační doklady v požadované formě. Jestliže dodavatel zařazený do DNS pozbude kvalifikační způsobilost, nebude vyzýván k podání nabídky, dokud si kvalifikaci neobnoví.

Při výkladu prokázání kvalifikace se použijí ustanovení § 73 až § 88 ZZVZ.

3.6 Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

3.7 Kontrola kvalifikace v průběhu trvání DNS

Zadavatel může kdykoliv průběhu trvání DNS požadovat po zařazených dodavatelích předložení aktualizovaného jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky, nebo aktuálních kvalifikačních dokladů v požadované formě před uzavřením smlouvy s dodavatelem v příslušné výzvě. Jednotné evropské osvědčení doloží dodavatel do 5 pracovních dnů.

3.8 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde při zavádění nebo v průběhu DNS ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, zařazeného dodavatele, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení na zavedení DNS. V případě zavedeného DNS nebude takovému dodavateli zaslána příslušná výzva.

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a ZD, nebude zařazen do DNS. V případě již zavedeného DNS nebude dodavatel, který přestane splňovat kvalifikaci, vyzýván k podání nabídek v rámci jednotlivých výzev.

4 LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

4.1 Lhůta pro podání žádostí o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast je stanovena do 9. 1. 2026 do 10:00 hodin.

Případná změna lhůty pro podání žádostí o účast bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1 ZD. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

4.2 Forma a obsah

Žádosti o účast se podávají písemně **v elektronické podobě**. Žádost o účast musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání.

Elektronická žádost o účast se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 ZD. Dodavatel musí být zaregistrován v E-ZAK a v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 ZD). Elektronická žádost o účast **musí** být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele. Soubory v elektronické podobě budou nepoškozené, čitelné a v obvyklých formátech přístupných uživatelům (např. PDF, doc, docx, xls,xlsx).

Žádost o účast musí být zpracována v českém jazyce. Výjimku tvoří unikátní odborné názvy, které budou kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce. Jiné odborné názvy mohou být v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

Žádost o účast bude zahrnovat informace o dodavateli dle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ dle přílohy č. 1 ZD, vč. dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

5 ZAŘAZENÍ DO JIŽ ZAVEDENÉHO DNS

Zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast dle této ZD, a to při splnění požadavků zadavatele dle této zadávací dokumentace. Pravidla pro podání žádosti o účast a její posouzení jsou vymezeny v § 140 ZZVZ. Zadavatel rovněž přiměřeně pro posouzení žádostí o účast použije ustanovení § 45 a § 46 ZZVZ.

S ohledem na § 140 odst. 1 ZZVZ, podle kterého zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast, zadavatel upozorňuje, že je nutné, aby dodavatelé podali žádost o účast prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 ZD, a to kdykoliv po celou dobu trvání DNS (po zavedení DNS).

V případě, kdy tato ZD obsahuje požadavek na prokázání určitých skutečností na straně dodavatele, předložení dokladů a jejich stáří ve vazbě na den zahájení zadávacího řízení, platí odchylně pro dodavatele žádající o zařazení do již zavedeného DNS, že tímto dnem je den podání žádosti o účast. Toto ustanovení se vztahuje i na prokázání technické kvalifikace dle čl. 3.4 ZD. Podá-li dodavatel žádost o účast po zavedení DNS, zadavatel ji posoudí do 10 pracovních dnů od doručení. Ve výjimečných případech může být tato lhůta prodloužena na 15 pracovních dnů.

Dodavatel v tomto případě využije přílohu č. 2 této ZD.

Dodavatele, jehož žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky, zadavatel do DNS nezařadí a následně jej o tom skutečnosti informuje prostřednictvím E-ZAK.

6 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

6.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel před podáním žádostí o účast může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1 ZD v souboru „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

V případě podstatné změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, bude lhůta prodloužena o celou původní délku. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Je-li zadavatel v prodlení s odpovědí, prodlouží lhůtu o příslušný počet dnů.

Posouzení žádostí o účast provedou pověřené osoby zadavatele. Jednání, při kterých se posuzují žádosti o účast, je neveřejné. Posuzující osoby doporučí zadavateli vybrané dodavatele, kteří budou zařazeni do DNS.

Po zavedení DNS je dodavatel oprávněn podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace kdykoliv s tím, že zadavatel vyřídí žádost do 3 pracovních dnů od doručení.

6.2 Rozhodnutí o zařazení

Zadavatel rozhodne o zařazení dodavatele, který splnil požadavky zadavatele v této ZD. Rozhodnutí o zařazení zadavatel zašle prostřednictvím E-ZAK.

6.3 Rozhodnutí o zrušení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení na zavedení DNS pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení ZŘ bude do 3 pracovních dnů od rozhodnutí odesláno účastníkům zadávacího řízení.

6.4 Zrušení Výzvy k podání nabídek

Zadavatel je oprávněn zrušit Výzvu k podání nabídky v rámci DNS bez důvodu i z jakéhokoliv důvodu kdykoliv do okamžiku uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem. Oznámení o zrušení Výzvy bude do 3 pracovních dnů od rozhodnutí odesláno dodavatelům zařazeným v DNS.

Pokud v rámci konkrétní Výzvy k podání nabídky nebude po uplynutí lhůty pro podání nabídek podána žádná nabídka, zadavatel vyhotoví rozhodnutí o zrušení Výzvy k podání nabídky a oznámí tuto skutečnost dodavatelům zařazeným v DNS.

6.5 Uveřejnění

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1 ZD budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. Zadávací dokumentace s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Oznámení o zavedení DNS.

Na základě ustanovení ZZVZ budou zasílány formuláře do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU (TED). Zadavatel zajistí ve Věstníku VZ uveřejnění oznámení o výsledku zadávacího řízení, a to do 30 dnů po ukončení zadávacího řízení na zavedení DNS.

Písemná zpráva zadavatele se uveřejní v E-ZAK do 30 pracovních dnů po ukončení zadávacího řízení na zavedení DNS.

7 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

7.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou žádost o účast v DNS.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů (CDD)** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat žádost o účast ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

7.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 ZD. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li ZD jinak.

7.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, které získá v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel a jeho zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou žádosti o účast jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení trvání DNS. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu zadavatele (www.cnpk.cz).

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

7.4 Výhrady zadavatele

Dodavatel, který nesplní požadavky zadavatele vyplývající z této ZD, nebude po kontrole žádosti o účast zařazen do DNS.

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z žádosti o účast dodavatele u třetích osob.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadání veřejné zakázky v DNS bez důvodu i z jakéhokoli důvodu, kdykoliv do uzavření smlouvy. Zadavatel oznámí zrušení zadávání veřejné zakázky v DNS všem účastníkům zařazeným do DNS.

Vyhrazené změny závazků budou specifikovány v jednotlivých Výzvách.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podepisuje-li dodavatel žádost o účast, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplyvá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zaslání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, existují-li pochybnosti, tak následující den po odeslání zprávy.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Dodavatel je oprávněn podat námitky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

8 PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Formulář žádosti o účast *(ve lhůtě pro zavedení DNS)*

Příloha č. 2 – Formulář žádosti o účast *(již po zavedení DNS)*

V Mirošově

Ing. Vilém Cais

pověřený řízením organizace

Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov, příspěvková organizace
za zadavatele