

Č.j.: 1694/15/SÚSPK-P

Zadání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky ve smyslu ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim ZVZ v souladu s ust. § 18 odst. 5 ZVZ pod názvem:

„Zapůjčení zařízení na zpracování vyfrézované drti za horka“

Zadávací dokumentace

(dále jen „ZD“)

Obsah

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Předmět veřejné zakázky	3
3.	Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky	4
4.	Technické podmínky	4
5.	Místo plnění	4
6.	Termín plnění a záruka	4
7.	Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny	4
8.	Jistota	4
9.	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace	4
10.	ZD, její přílohy a jejich poskytování	5
11.	Způsob zpracování nabídkové ceny	5
12.	Způsob hodnocení nabídek	6

13.	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky.....	6
14.	Podání nabídky	7
15.	Termín otevírání obálek.....	9
16.	Zadávací lhůta.....	9
17.	Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele	9
18.	Ostatní údaje týkající se zadávacího řízení	9
19.	Přílohy	10

Upozornění:

Uchazeč nemá nárok na kompenzaci nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky.

Přílohy této ZD jsou uveřejněny na profilu zadavatele u odkazu na tuto veřejnou zakázku:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_3465.html

V Plzni dne 13.3.2015



Správa a údržba silnic
Plzeňského kraje,
příspěvková organizace
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

IČ: 72053119

14

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.

Bc. Pavel Panuška

generální ředitel

1. Identifikační údaje zadavatele

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, příspěvková organizace

se sídlem: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

IČO: 72053119 DIČ: CZ72053119

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

zastoupená ve věcech smluvních: Bc. Pavlem Panuškou, generálním ředitelem

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č.úctu: 5146600001/5500

datová schránka: qbep485

tel.: +420 377 172 101, e-mail: suspik@suspik.eu

profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_137.html

Kontaktní údaje zadavatele pro účely zadávacího řízení

Doručovací adresa:

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o., Koterovská 162, 326 00 Plzeň

Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení:

Mgr. Šárka Krpálová, tel. +420 377 172 509, e-mail: sarka.krpalkova@suspik.eu

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Radek Šíma tel. +420 377 172 304, e-mail: radek.sima@suspik.eu

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_3465.html

2. Předmět veřejné zakázky

2.1. Předmětem veřejné zakázky je realizace dodávky nákupu nového stroje
„Zapůjčení zařízení na zpracování vyfrézované drti za horka“

2.2. Klasifikace předmětu dle CPV: 43412000-4 Míchačky živičných nerostných hmot

3. Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky

- 3.1.** Předmětem veřejné zakázky je zapůjčení zařízení na zpracování vyfrézované asfaltové drti, případně vybouraných ker (recyklátor živíc).
- 3.2.** Zadavatel upozorňuje, že stručný popis předmětu veřejné zakázky, uvedený v tomto článku není úplný a vyčerpávající. Úplný a detailní popis předmětu plnění je uveden zejm. v příloze č. 6 této ZD a v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 5 této ZD (dále jen „návrh smlouvy“).

4. Technické podmínky

Technické podmínky jsou uvedeny v příloze č. 6 této ZD.

5. Místo plnění

Středisko SÚS PK, Soběslavova 1264, Stříbro

6. Termín plnění a záruka

- 6.1.** Zahájení plnění: 7.4. 2015
- 6.2.** Ukončení plnění: 30.9.2015.

7. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny

- 7.1.** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 570 000,- Kč bez DPH

8. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady,

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

9.1. Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů **předložením čestného prohlášení** (pro splnění základních kvalifikačních předpokladů je možné využít vzor čestného prohlášení - viz Příloha č. 3 Výzvy). Čestné prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče.

Pozn.: Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu

kvalifikovaných dodavatelů nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

9.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady prokazuje uchazeč:

- a) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

***Pozn.:** Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů.*

9.3. Ekonomická a finanční způsobilost

Shodně jako v případě zadávacího řízení dle ZVZ, tj. zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ (vzor prohlášení je součástí přílohy č. 7 této ZD).

9.5. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po uchazeči před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

10. ZD, její přílohy a jejich poskytování

10.1. Veškeré podmínky výběrového řízení jsou uvedeny v této ZD a jejích přílohách.

10.2. ZD včetně všech jejích příloh je uveřejněna a lze ji stáhnout z profilu zadavatele, odkaz dle čl. 1 této ZD.

11. Způsob zpracování nabídkové ceny

11.1. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a dalších kurzových či finančních vlivů po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v ZD. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady zhotovitele spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

11.2. Celková nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky (vzor krycího listu nabídky je uveden v příloze č. 1 této ZD) v následujícím členění:

Celkem v Kč bez DPH

samostatně DPH v Kč

Celkem v Kč včetně DPH.

- 11.3.** Má se za to, že pokud se nezmění kvantitativní a kvalitativní parametry dodávky, pak nabídková cena uchazeče předložená v jeho nabídce vždy zahrnuje veškeré činnosti, dodávky a související náklady nutné ke komplexní realizaci předmětu veřejné zakázky.

12. Způsob hodnocení nabídek

- 12.1.** Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena, tj. celková nabídková cena v Kč bez DPH, přičemž za výhodnější se považuje nižší nabídková cena.
- 12.2.** V případě rovnosti nabídkových cen více uchazečů se za výhodnější nabídku považuje nabídka doručená zadavateli dříve. Pokud nebude možné určit, která z nabídek byla doručena zadavateli dříve, rozhodne se o výběru výhodnější nabídky losem. K účasti na losování budou vyzváni zástupci všech uchazečů, jejichž nabídkové ceny jsou shodné a jejichž nabídky byly doručeny současně. Losování proběhne tak, že se do osudí vloží lístky se jmény uchazečů a vylosuje se jeden z nich. Nabídka vylosovaného uchazeče bude považována za výhodnější.

13. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 13.1.** Nabídka bude podána písemně v listinné nebo elektronické podobě a obdobně jako v zadávacím řízení podle ZVZ, tj. v souladu s ust. § 69 ZVZ.
- 13.2.** Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Součástí nabídky musí být i doklad, z něž plyne právo oprávněné osoby jednat jménem uchazeče.
- 13.3.** Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků sdružení je za uchazeče ve výběrovém řízení oprávněn jednat a rovněž adresu, na kterou mají být uchazeči zasílány písemnosti. Odeslání a doručení písemnosti na tuto adresu se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky.
- 13.4.** Varianty nabídky se nepřipouští.
- 13.5.** Uchazeč předloží nabídku včetně všech požadovaných dokumentů. Nabídka bude zpracovaná v českém jazyce.
- 13.6.** Nabídka v listinné podobě bude předložena zadavateli v jednom originálním provedení včetně CD obsahujícím kompletní nabídku v elektronické podobě a návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx). V případě rozporu mezi textem dokumentu v listinné a elektronické podobě má přednost verze listinná.
- 13.7.** Vyplněný návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- 13.8.** Nabídka v listinné podobě bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy,

kteře by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány.

- 13.9.** Nabídka v listinné podobě bude podána v jedné označené a řádně uzavřené obálce, která bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče a zřetelně označena nápisem „**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Zapůjčení zařízení na zpracování vyfrézované drti za horka – NEOTVÍRAT**“. Na obálce budou uvedeny identifikační údaje uchazeče.
- 13.10.** Zadavatel upozorňuje uchazeče, že smlouva uzavřená na plnění této veřejné zakázky musí být zadavatelem uveřejněna na profilu zadavatele. Zadavatel proto požaduje, aby uchazeč ve své nabídce předložil čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou, ve kterém prohlašuje, že souhlasí s tím, aby smlouva o dílo uzavřená na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, byla v souladu s požadavky právních předpisů uveřejněna na profilu zadavatele, odkaz dle čl. 1 této ZD, popř. jinde (vzor prohlášení je součástí přílohy č. 4 této ZD).
- 13.11.** Uchazeč je povinen v nabídce označit ty části návrhu smlouvy, jejichž zveřejnění je právním předpisem vyloučeno, spolu s odkazem na konkrétní normu takového právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním zadavatelem znečitelněny.
- 13.12.** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo i prohlášení uchazeče o závaznosti nabídky, vzor prohlášení je uveden v příloze č. 4 této ZD.
- 13.13.** Zadavatel doporučuje nabídku členit do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

Nabídka musí obsahovat:

1. obsah nabídky
2. krycí list nabídky
3. prohlášení o závaznosti nabídky a souhlas s uveřejněním smlouvy
4. doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (vč. prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku)
5. CD s kompletní nabídkou
6. vyplněný návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou
7. technické parametry stroje

14. Podání nabídky

14.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky je stanovena do 10:00 hod dne 23.3. 2015

14.2. Způsob podání nabídky

Nabídky lze podávat ve lhůtě pro podávání nabídek v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (portálu) E-ZAK, na příslušném profilu této veřejné zakázky.

Nabídky v listinné podobě lze doručit zadavateli v pracovních dnech (Po – Pá od 07:00 hod. do 14:00 hod., v poslední den lhůty pouze do 10:00 hod) osobně nebo

doporučenou poštou (kurýrní službou) na adresu: Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o., Koterovská 162, 326 00 Plzeň (podatelna 4.patro).

Zadavatel umožňuje uchazečům elektronické podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD a to po předchozí registraci. Taková nabídka musí být opatřena elektronickým podpisem oprávněné osoby.

Pro podání nabídek v elektronické podobě je třeba provést registraci uchazeče v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis uchazeč nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této VZ je nutné vlastnit elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace uchazeč nalezne v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se uchazeči nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že uchazeč byl před vypsáním této veřejné zakázky "předregistrován" zadavatelem, případně pověřenou osobou, a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsaném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu uchazeče. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html má uchazeč možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test uchazeči umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis uchazeče vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK. Podmínky úspěšného průběhu:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí,
- platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají ho Eidentity, a.s, PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

15. Termín otevírání obálek

- 15.1.** Obálky s nabídkami uchazečů budou otevřeny ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek na jednání komise konaném dne 23.3.2015 od 10:00 hodin v zasedací místnosti č. 626, 5.patro budovy Správy a údržby silnic Plzeňského kraje, p.o., Koterovská 162, 326 00 Plzeň.
- 15.2.** Vzhledem k charakteru této veřejné zakázky malého rozsahu bude otevírání obálek neveřejné.

16. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni obdobně jako v případě zadávacího řízení podle § 43 ZVZ činí 3 měsíce.

17. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele

- 17.1.** Obchodní podmínky, platební podmínky a další podmínky a požadavky zadavatele na způsob a postup realizaci předmětu plnění jsou stanoveny v návrhu smlouvy.
- 17.2.** Uchazeč může v návrhu smlouvy doplňovat a měnit pouze zvýrazněné části. Nesplnění této podmínky je důvodem k vyřazení nabídky.
- 17.3.** V případě využití šablon a vzorů, které tvoří přílohy č. 1 až 5, 7 této ZD, doplní uchazeč všechny požadované údaje dle požadavků uvedených v této ZD a konkrétní příloze, zejm. zvýrazněné části.

18. Ostatní údaje týkající se zadávacího řízení

- 18.1.** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení výběrového řízení i bez udání důvodu a právo změny a doplnění zadávacích podmínek.
- 18.2.** Veškeré dodatečné informace k veřejné zakázce, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, rozhodnutí o vyřazení nabídky či vyloučení uchazeče z výběrového řízení, popř. rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení budou uveřejněny pouze na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se dokument považuje za doručený všem dotčeným zájemcům a uchazečům. Zadavatel doporučuje průběžně tyto stránky sledovat.
- 18.3.** Veškerá komunikace mezi zadavatelem a uchazečem bude probíhat písemně a v českém jazyce.
- 18.4.** Zadavatel obdobně jako v zadávacím řízení podle § 149 ZVZ požaduje, aby veškeré datové zprávy (dokumenty) doručované uchazečem ve výběrovém řízení elektronickými prostředky byly podepsány uznávaným elektronickým podpisem nebo označeny uznávanou elektronickou značkou.
- 18.5.** V případě rozporu mezi textem této ZD a návrhu smlouvy má přednost návrh smlouvy.

19. Přílohy

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Obsah nabídky

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení – kvalifikační předpoklady

Příloha č. 4 - Prohlášení o závaznosti nabídky a souhlas s uveřejněním smlouvy

Příloha č. 5 - Návrh smlouvy

Příloha č. 6 – Technické podmínky recyklátor živců

Příloha č. 7 - Vzor čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku