



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Smlouva č. 29242014



SMLOUVA o zajištění sociální služby

Plzeňský kraj

Se sídlem: Škroupova 18, PSČ 306 13, Plzeň
IČO: 70890366
Zastoupený: Václavem Šlajsem, hejtmanem
K podpisu oprávněn: Mgr. Zdeněk Honz, člen Rady Plzeňského kraje pro oblast sociálních věcí
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.
Číslo účtu: 1053009898/5500

jako **objednatel** na straně jedné

a

DOMUS – Centrum pro rodinu

Se sídlem: Hřímálého 631/4, Plzeň
IČO: 22842250
Zastoupena: Mgr. Romanou Svobodovou, ředitelkou
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
Číslo účtu: 43-5193300247/0100

jako **poskytovatel** na straně druhé

uzavírají ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto smlouvu o dodávce sociálních služeb v následujícím znění:

Čl. I

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování sociální služby **Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Kralovice** podle ustanovení § 65 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, v Plzeňském kraji v rámci Individuálního projektu „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“ (dále jen „Projekt“) financovaným na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen OP LZZ) Plzeňskému kraji. Předmětem plnění jsou rovněž činnosti, práce, služby a dodávky, které nejsou v této smlouvě obsaženy, ale o kterých poskytovatel věděl, nebo podle svých odborných znalostí vědět měl nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitativnímu plnění předmětu smlouvy třeba.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

2. Účelem smlouvy je zajištění předmětné sociální služby v takovém rozsahu a kvalitě, aby byla zaručena její odpovídající úroveň a dostupnost pro osoby sociálně vyloučené nebo ohrožené sociálním vyloučením, a aby docházelo k naplňování cílů této sociální služby, tj. napomoci cílové skupině zapojit se do ekonomického, sociálního a kulturního života společnosti, případně i jejich návrat a uplatnění na trhu práce.
3. Sociální služba, která je předmětem této smlouvy, bude poskytována následujícím cílovým skupinám: *děti, mládež a mladí dospělí; osoby bez příštířeší; oběti trestné činnosti; oběti domácího násilí.*

Čl. II

Prohlášení smluvních stran

1. Výše uvedené smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě výsledků řádně provedeného zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, uveřejněné oznámením o zakázce ve VVZ pod ev. číslem **495235** a jsou seznámeni s podmínkami stanovenými OP LZZ (www.esfcr.cz), podmínkami pro účast v projektu, a jsou rovněž obeznámeni s popisem Projektu (<http://www.plzensky-kraj.cz>).
2. Objednatel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy zajistil dostatečné finanční prostředky pro financování sociální služby poskytované poskytovatelem podle této smlouvy z prostředků finanční dotace získané na Projekt v rámci OP LZZ.
3. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny zákonem stanovené podmínky pro to, aby mohl řádně poskytovat sociální službu podle této smlouvy (viz Příloha č. 1 této smlouvy). Poskytovatel dále prohlašuje, že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro poskytování sociální služby a nejsou mu známy žádné překážky, pro které by nemohl sociální službu poskytovat nebo pro které by nemohl být účastníkem projektu.
4. Poskytovatel souhlasí s využíváním údajů, týkající se osoby poskytovatele, pro účely administrace projektu.
5. Poskytovatel souhlasí se svým začleněním do veřejně přístupného seznamu příjemců, na kterém budou zveřejněny údaje o těchto osobách v rozsahu stanoveném Manuálem pro publicitu uvedeným v čl. VIII, odst. 4 této smlouvy.
6. Poskytovatel se zavazuje při realizaci projektu dodržovat všechny podmínky a postupy stanovené OP LZZ, uvedené dále ve smlouvě. Poskytovatel bere na vědomí, že v průběhu realizace projektu může dojít ke změnám v metodice a postupech stanovených OP LZZ. Dojde-li k těmto změnám, zavazuje se postupovat v souladu s nimi a bude-li to nutné, zavazuje se poskytnout zadavateli součinnost za účelem uzavření dodatku k této smlouvě, který změny v postupech stanovených OP LZZ zohlední.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Čl. III

Doba plnění a místo plnění

1. Smluvní strany se v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace z OP LZZ Plzeňskému kraji dohodly, že poskytovatel bude poskytovat sociální službu, která je předmětem této smlouvy po dobu 9 měsíců od ledna 2015 do září 2015.
2. Místem plnění a poskytování sociální služby dle této smlouvy je **Masarykovo nám. 1, 331 41 Kralovice**.

Čl. IV

Cena

1. Celková cena za plnění na základě této smlouvy pro celé období realizace Projektu činí **259.500 Kč** (slovy: dvě stě padesát devět tisíc pět set korun českých).
2. Cenou za plnění se dále pro účely této smlouvy rozumí cena sociální služby uvedené v čl. I této smlouvy.
3. Uvedená cena za plnění je bez DPH, neboť plnění dle této smlouvy je osvobozeno od DPH. Poskytovatel není plátcem DPH a zavazuje se uvést tuto skutečnost v daňových dokladech (fakturách) odkaz na § 59 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

Čl. V

Platební podmínky

1. Platby budou prováděny zálohovým způsobem. Výše záloh je stanovena v Příloze č. 1 této smlouvy. Záloha je vždy vyplacena dopředu na dobu 3 měsíců. První platbu ve výši **86.500 Kč** (slovy: osmdesát šest tisíc pět set korun českých) objednatel poskytne poskytovateli formou zálohy do 31. 1. 2015 na základě zálohové faktury vystavené poskytovatelem. Poskytovatel vystaví a doručí objednateli zálohovou fakturu v období od 1. 1. 2015 do 10. 1. 2015. Finanční prostředky na realizaci Projektu budou poskytovány bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele.
2. Poskytovatel předloží ve lhůtě 10 dnů od skončení tříměsíčního zálohového období objednateli vyúčtování - celkovou fakturu skutečných nákladů za sociální službu provedenou za zálohové období, včetně Vyúčtování celkové faktury skutečných nákladů, která je přílohou monitorovacích zpráv, předkládaných poskytovatelem dle čl. IX této smlouvy. Zároveň poskytovatel vystaví zálohovou fakturu na období dalších tří měsíců od skončení předchozího období.
3. Přeplatek z předchozího účtovaného období vrátí poskytovatel objednateli převodem na bankovní účet, viz identifikace v záhlaví smlouvy bez zbytečného odkladu po vyúčtování zálohového období.
4. Vznikne-li nedoplatek, může poskytovatel požadovat úhradu uznatelných nákladů na základě vystavení mimořádné faktury, a to do výše nevyčerpaných finančních prostředků

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

za předcházející období, vrácených dle předchozího odstavce. Celková částka uhrazená za plnění veřejné zakázky nepřekročí celkovou částku uvedenou v této smlouvě. Mimořádná faktura může být vystavena pouze 2x za celou dobu plnění smlouvy.

5. Pokud poskytovatel odstoupí od realizace služby v průběhu období, na které byly poskytnuty finanční prostředky, je poskytovatel povinen do 30 kalendářních dnů od ukončení poskytování sociální služby vrátit poměrnou část finančních prostředků na účet objednatele. V případě, že poskytovatel nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, zahájí zadavatel další kroky k vymáhání těchto prostředků.
6. Poskytovatel je povinen dodržovat Zásady čerpání finančních prostředků z Individuálního projektu „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“ zveřejněné na webových stránkách objednatele www.plzensky-kraj.cz a sledovat jejich aktualizaci.
7. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
 - a) Číslo smlouvy o zajištění sociální služby (dále jen smlouva) a datum jejího podpisu, číslo veřejné zakázky,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „Poskytování služby: **Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Kralovice** v rámci projektu „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“,
 - c) označení banky a čísla účtu, na který má být zaplaceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného ve smlouvě, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu se smlouvou objednatele informovat a předložit kopii o zřízení účtu),
 - d) lhůtu splatnosti faktury - 30 kalendářních dnů od doručení, s výjimkou první zálohové faktury, jejíž splatnost je stanovena na 31. 1. 2015
 - e) IČO objednatele
 - f) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu
 - g) jako přílohu faktury poskytovatel doloží monitorovací zprávu o průběhu předmětu plnění za zúčtovací období v písemné i elektronické podobě
 - h) poskytovatel dále doloží přílohu k vyúčtování celkové faktury skutečných nákladů
8. Objednatel provede kontrolu celkové faktury. Smluvní strany si poskytují při odstraňování vad faktur přiměřenou součinnost. Jednotlivé faktury budou splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu, objednatel je oprávněn vrátit ji poskytovateli k doplnění. V takovém případě začne plynout nová lhůta splatnosti doručením opravené faktury objednateli.
9. Datum splatnosti faktur bude stanoven na 30 kalendářních dnů od doručení. Splatnost první zálohové faktury je stanovena 31. 1. 2015. Stejná lhůta splatnosti, tj. 30 kalendářních dnů,

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škod, apod.). Platby budou probíhat bezhotovostně a výhradně v CZK.

10. Při čerpání přidělených finančních prostředků je poskytovatel povinen zajistit, aby na stejnou činnost nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem (viz Příloha č. 3 této smlouvy) V případě, že se tak stane, objednatel je oprávněn finanční prostředky pozastavit nebo odejmout.

Čl. VI

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje uhradit náklady za poskytování sociální služby, poskytované v rozsahu stanoveném podle čl. VIII této smlouvy, v souladu s rozpočtem projektu.
2. Objednatel je povinen zajišťovat v průběhu platnosti této smlouvy dostatek finančních prostředků pro úhradu sociální služby poskytované poskytovatelem.
3. Objednatel se zavazuje poskytovat metodickou pomoc dle čl. VIII odst. 3 této smlouvy a informace v oblasti čerpání prostředků v rámci Projektu.

Čl. VII

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat sociální služby v rozsahu stanoveném v čl. VIII této smlouvy, a to po dobu určenou podle čl. XIII této smlouvy.
2. Poskytovatel je oprávněn zajistit poskytování sociální služby v rozsahu 0 % prostřednictvím subdodavatele.
3. Poskytovatel je oprávněn zajistit poskytování sociální služby v rozsahu stanoveném v čl. VIII této smlouvy prostřednictvím třetí osoby/osoby odlišné od poskytovatele a subdodavatele uvedeného v předchozím odstavci pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.
4. Poskytovatel je povinen předkládat průběžné monitorovací zprávy a závěrečnou monitorovací zprávu v souladu s čl. IX této smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování sociální služby i po zániku této smlouvy vytvářet podmínky k provádění kontroly plnění předmětu smlouvy a hospodaření se svěřenými finančními prostředky, zejména poskytnout součinnost oprávněným osobám při kontrole všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy podle čl. I. nebo při ověřování souladu mezi údaji uvedenými v těchto dokladech a skutečným stavem v sídle a v místě realizace sociální služby. Oprávněnými osobami podle tohoto odstavce se přitom rozumí osoby oprávněné podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a článkem 4 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001 k výkonu kontroly, především zaměstnanci a pověřené osoby objednatele, oprávněné osoby územních finančních orgánů, Ministerstva financí, Ministerstva práce a sociálních věcí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, a rovněž jejich zmocněnci.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

6. Poskytovatel je povinen objednatel bezodkladně informovat o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než objednatel, o všech navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol, a o jejich splnění. Poskytovatel je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena oprávněnými subjekty na základě kontrol prováděných při monitorování předmětu plnění, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona o finanční kontrole. Poskytovatel je dále povinen objednatel informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
7. Poskytovatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly zákonem předepsané náležitosti. Poskytnuté finanční prostředky dotace si musí poskytovatel vést v účetnictví odděleně.
8. Povinnosti poskytovatele v oblasti publicity:

V případě vydávání propagačních materiálů, propagace sociálních služeb v médiích a odborných periodikách a v případě pořádání akcí souvisejících s realizací předmětu veřejné zakázky bude poskytovatel postupovat v souladu s platným Manuálem pro publicitu OP LZZ (www.esfcr.cz).
9. Poskytovatel je povinen archivovat originální vyhotovení této smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o objednatel, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropskou komisi, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je zakázka hrazena.
10. Poskytovatel je povinen předložit ke dni podpisu této smlouvy kopii rozhodnutí o registraci (včetně změn prokazujících oprávnění k poskytování sociální služby v požadovaném rozsahu), které vydal registrující orgán. Kopie tohoto rozhodnutí je Přílohou č. 2 této smlouvy.
11. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu smlouvy. Toto oznámení nezavazuje poskytovatele povinností plnit podmínky dle této smlouvy.
12. Poskytovatel je povinen vést písemné individuální záznamy o průběhu poskytování sociální služby tak, aby ze záznamů byl patrný počet osob, kterým byla služba poskytnuta a dále počet provedených **intervencí a kontaktů**. Výkaz **intervencí a kontaktů** poskytovatel předá objednateli za stejná období a ve stejných termínech jako průběžné a závěrečnou monitorovací zprávu (dle čl. IX) a to ve formuláři Údaje o podporovaných sociálních službách v Plzeňském kraji, který je přílohou monitorovací zprávy.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

13. Povinnost uvedenou v odst. 12 má poskytovatel i po dobu 24 měsíců od skončení projektu. Formulář Údaje o podporovaných sociálních službách předloží objednateli 1x ročně na základě výzvy objednatele.

Čl. VIII

Rozsah poskytované služby

1. Rozsah poskytované sociální služby je stanoven v Příloze č. 1 této smlouvy.
2. Kapacita poskytované služby bude 5 uživatelů. Za dobu realizace bude služba poskytnuta minimálně 5 osobám.
3. Při poskytování sociální služby je poskytovatel vázán povinnostmi vyplývajícími ze závazných právních předpisů České republiky, včetně přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, a dále povinnostmi vyplývajícími z příruček OP LZZ – příručka D4 Manuál pro publicitu a D9 Metodický pokyn pro zadávání zakázek.

Čl. IX

Průběžné zprávy a závěrečná zpráva

1. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování sociální služby podle této smlouvy vypracovat a předložit objednateli průběžné monitorovací zprávy, ve struktuře stanovené objednatel. Poskytovatel použije vzor monitorovací zprávy, který je zveřejněn na webových stránkách objednatele www.plzensky-kraj.cz. Poskytovatel je povinen doložit monitorovací vždy do 10 kalendářních dnů o ukončení dílčího monitorovacího období. Monitorovací zprávy obsahují popis realizace předmětu plnění podle čl. I této smlouvy za zúčtovací období posledních uplynulých tří měsíců. Tyto zprávy budou předkládány spolu s dokumenty uvedenými v čl. V, odst. 2 této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen po skončení účinnosti této smlouvy vypracovat a předložit závěrečnou zprávu, která obsahuje popis realizace předmětu plnění podle čl. I této smlouvy za celé období poskytování sociální služby, včetně shrnutí a zhodnocení provedené realizace, s doplněním případných návrhů na zlepšení v oblasti poskytované sociální služby. Zpráva bude předložena v písemné podobě a to do 20. dnů od skončení účinnosti této smlouvy.
3. Pokud předložené zprávy nejsou úplné nebo trpí formálními vadami, objednatel ve lhůtě 15 pracovních dnů vyrozumí poskytovatele a zároveň mu stanoví lhůtu pro odstranění vad. Tato lhůta však nesmí být kratší než 5 pracovních dnů. Poskytovatel je povinen vady a nedostatky odstranit do stanovené lhůty.

Čl. X

Kontrola plnění smlouvy

1. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy poskytovatelem. Kontrolu provádí objednatel prostřednictvím svých zaměstnanců i prostřednictvím třetích osob, které k výkonu kontroly realizace Projektu a kontroly provádění sociální služby dle této smlouvy vybaví příslušným zmocněním.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

2. Při kontrole bude zjišťováno plnění smlouvy a to zejména v těchto oblastech:

- plnění monitorovacích indikátorů
- vedení záznamů dle Čl. VII odst. 12 smlouvy
- kontrola materiálního zajištění sociální služby
- kontrola vyúčtování
- využití sociální služby
- personální zajištění služby
- publicita

Podrobnější údaje k obsahu kontrol jsou uvedeny na webových stránkách objednatele v dokumentu Kontroly Individuální projekt „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“. Dokument Kontroly Individuální projekt „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“ může být v průběhu realizace projektu aktualizován.

3. Objednatel je v souvislosti s prováděnou kontrolou oprávněn:

- vstupovat do staveb, na pozemky a do dalších prostor, jež vlastní nebo užívá poskytovatel a souvisí s výkonem a předmětem kontroly, je-li to nezbytné k výkonu kontroly
- požadovat prokázání totožnosti fyzické osoby, jež je přítomna na místě kontroly, jde-li o osobu, která plní úkoly poskytovatele, nebo osobu, která může přispět ke splnění účelu kontroly,
- požadovat poskytnutí údajů, dokumentů a věcí vztahujících se k předmětu kontroly nebo k činnosti poskytovatele; v odůvodněných případech může objednatel zajišťovat originální podklady,
- pořizovat obrazové nebo zvukové záznamy,
- v míře nezbytné pro průběh kontroly užívat technických prostředků poskytovatele, a to po předchozím projednání s poskytovatelem,
- vyžadovat od poskytovatele další součinnost potřebnou k výkonu kontroly

4. Objednatel je v souvislosti s prováděnou kontrolou povinen:

- šetřit práva a oprávněné zájmy poskytovatele a třetích osob,
- předložit poskytovateli zmocnění ke kontrole
- vydat potvrzení o zajištěných originálních podkladech, a pominou-li důvody jejich zajištění, neprodleně je vrátit,
- umožnit poskytovateli účastnit se kontrolních úkonů při výkonu kontroly na místě, nebrání-li to splnění účelu nebo provedení kontroly,
- vyhotovit protokol o kontrole a doručit jeho stejnopis poskytovateli.

5. Poskytovatel je oprávněn seznámit se s obsahem protokolu o kontrole a je oprávněn podávat námítky proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole.

6. Poskytovatel je povinen vytvořit podmínky pro výkon kontroly, umožnit objednateli výkon jeho oprávnění a poskytovat k tomu potřebnou součinnost.

7. Poskytovatel je povinen odstranit nedostatky zjištěné kontrolou ve lhůtě určené objednatelem a podat v této lhůtě písemnou zprávu o odstranění nedostatků.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

8. Protokol o kontrole obsahuje skutečnosti vztahující se k vykonané kontrole. Obsahuje vždy alespoň:
- označení objednatele (kontrolního orgánu) a kontrolních pracovníků
 - označení smlouvy, na základě které je kontrola vykonávána
 - označení poskytovatele (kontrolované osoby),
 - označení kontrolované sociální služby
 - označení předmětu kontroly
 - datum zahájení kontroly
 - místo a čas provedení kontroly
 - kontrolované období
 - kontrolní zjištění, obsahující zjištěný stav věci s uvedením nedostatků, včetně uvedení podkladů, z kterých tato kontrolní zjištění vycházejí, popř. opatření k nápravě
 - poučení o možnosti podat proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole námitky s uvedením lhůty pro jejich podání a komu se podávají,
 - datum vyhotovení,
 - podpisy kontrolních pracovníků.
9. Námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může poskytovatel podat ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení/převzetí protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

Čl. XI Odpovědnost a sankce

1. Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikla objednateli porušením svých povinností stanovených touto smlouvou nebo právními předpisy České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, dále OP LZZ, Projektem nebo Příručkami podle čl. VIII, odst. 4 této smlouvy. Při rozporu příruček s právními předpisy má přednost zákonná právní úprava. Uplatnění náhrady škody nebrání uplatnění dalších sankcí vyplývajících z uvedených právních předpisů.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel uvedl nepravdivé prohlášení podle čl. II, odst. 1 nebo odst. 3, této smlouvy.
3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel porušil povinnost podle čl. VII, odst. 1 nebo odst. 3, této smlouvy.
4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zvláště hrubým způsobem nebo opakovaně porušil povinnost podle čl. VII, odst. 4 až 7 a nebo porušil povinnosti podle čl. X této smlouvy.
5. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel porušil svou povinnost podle čl. IX, odst. 3, této smlouvy.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

6. V případě odstoupení od smlouvy tato smlouva zaniká ex nunc.
7. V případě nedodržení stanovených podmínek a povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy (dle čl. XI, odst. 1 až 5) nebo pokud poskytovatel odstoupí od realizace sociální služby, na kterou byly poskytnuty finanční prostředky, v průběhu roku, je poskytovatel povinen do 30 kalendářních dnů od data odstoupení od smlouvy vrátit finanční prostředky na účet objednatele uvedený v záhlaví této smlouvy. V tomto případě poskytovatel vrací část zálohy, která je určena jako podíl zálohy a počtu dnů zálohového období vynásobeného počtem dnů, které zbývají od data rozhodné události do konce zálohového období. V případě, že poskytovatel nevrátí finanční prostředky ve stanovené lhůtě, je povinen uhradit zákonný úrok z prodlení a objednatel zahájí další kroky k vymáhání těchto prostředků.
8. V případě, že poskytovatel poruší povinnost dle čl. X odst. 7 je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč na účet uvedený ve výzvě k zaplacení smluvní pokuty, a to do 15 dnů od doručení výzvy zaslané objednatelem. Smluvní pokuta může být uložena opakovaně.
9. V případě, že poskytovatel po prvních 5 měsících realizace služby nenaplní alespoň 40 % celkové hodnoty počtu podpořených osob dle přílohy č. 1 této smlouvy, má objednatel právo na vrácení poměrné částky za uvedené období. Poměrná částka je určena násobkem rozdílu mezi požadovaným a skutečným počtem podpořených osob s podílem celkové částky na jednu podpořenou osobu. Finanční prostředky vrácené dle tohoto odstavce uhradí poskytovatel na účet objednatele uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 15 dnů od doručení výzvy zaslané objednatelem.
10. Smluvní strany si sjednávají pro případ prodlení poskytovatele s plněním peněžitého závazku dle této smlouvy, smluvní pokutu ve výši 0,5 % (slovy: pět desetin procenta) z neuhrazené části peněžitého závazku, a to za každý den prodlení. Uplatněním nároku na smluvní pokutu nezaniká nárok objednatele na náhradu škody přesahující smluvní pokutu. Smluvní pokuta bude uhrazena na účet uvedený ve výzvě objednatele.

Čl. XII

Komunikace smluvních stran

1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami je činěna písemně nebo elektronickou poštou a bude označena evidenčním číslem uzavřené smlouvy o zajištění sociální služby. Písemnou komunikací se rozumí komunikace prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo kurýrní služby na níže uvedené kontaktní adresy smluvních stran nebo na takovou jinou adresu, kterou příslušná smluvní strana určí v písemném oznámení zaslaném v souladu s touto smlouvou.

Objednatel:	Plzeňský kraj
Kontaktní (pověřená) osoba:	Bc. Tereza Bauerová
Adresa:	Škroupova 18, PSČ 306 13, Plzeň
Tel:	377 195 589
E-mail:	tereza.bauerova@plzensky-kraj.cz

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Poskytovatel: DOMUS – Cetrum pro rodinu
Kontaktní (pověřená) osoba: Mgr. Romana Svobodová
Adresa: Černická 9, 301 00 Plzeň
Tel/fax: +420 731 731 062
E-mail: romanasvobodova@domus-cpr.cz

2. Výše uvedené adresy či spojení mohou být měněna jednostranným písemným oznámením doručeným smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou následující pracovní den od doručení takového oznámení druhé smluvní straně.

Čl. XIII Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od 1. ledna 2015 do 30. září 2015.

Čl. XIV Změna smlouvy

Tato smlouva může být měněna pouze písemně, a to vzestupně číslovanými dodatky s platností a účinností změn ke dni podpisu dodatku oběma stranami této smlouvy. Každá změna podstatných ustanovení této smlouvy, která by měnila její předmět nebo účel, je od počátku neplatná.

Čl. XV. Zánik smlouvy a porušení povinností

1. Tato smlouva zaniká:

- a) uplynutím doby, na kterou byla sjednána, podle čl. XIII této smlouvy,
- b) dnem doručení písemného odstoupení od smlouvy z důvodů podle čl. XI této smlouvy,
- c) dnem pravomocného rozhodnutí o zrušení registrace, které vydal registrující orgán. K zániku smlouvy na základě pravomocného rozhodnutí o zrušení registrace nedojde v případě, že dojde ke zrušení registrace z důvodu sloučení nebo splynutí poskytovatele a k převodu veškerých práv a závazků na jeho právního nástupce. V takovém případě je nástupnická organizace povinna předložit:
 - ověřenou kopii dokladu o sloučení nebo splynutí organizací a přechodu práv a závazků na nástupnickou organizaci
 - rozhodnutí o registraci sociální služby, ze kterého bude patrné, že je organizace oprávněna poskytovat sociální službu Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v **ORP Kralovice**
 - čestné prohlášení, že organizace nebude duplicitně čerpat finanční prostředky z jiných zdrojů za stejným účelem.
 - výpis z obchodního rejstříku, popř. jiné obdobné evidence
 - kopii dokladu o zřízení účtu
 - výpis z evidence Rejstříku trestů prokazujících splnění kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

- čestné prohlášení, že splňuje podmínky dle § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j) a k) zákona č. 137/2006 Sb, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a to nejpozději ke dni, ke kterému dochází ke sloučení nebo splynutí organizací a převodu veškerých práv a závazků z poskytovatele na nástupnickou organizaci, jinak smlouva uplynutím této lhůty zaniká.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí danou z dále uvedených důvodů:
 - a) Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že poskytovatel z jakéhokoliv důvodu přestane poskytovat službu dle této smlouvy a nezajistí obnovení poskytování této služby ve stanovené lhůtě. V tomto případě činí výpovědní lhůta 14 dnů ode dne doručení výpovědi poskytovateli.
 - b) Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že po prvních 5 měsících realizace služby poskytovatel nenaplní alespoň 40 % celkové hodnoty počtu podpořených osob dle přílohy č. 1 této smlouvy. V tomto případě výpovědní lhůta činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi poskytovateli.
 - c) Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ukončí financování podpory Projektu, resp. pozastaví objednateli platby. V tomto případě bude smlouva ukončena dnem následujícím po doručení výpovědi poskytovateli.

Čl. XVI.

Společná a závěrečná ustanovení

1. Je-li v této smlouvě uvedeno, že úkon má být učiněn v písemné formě, rozumí se tím projev vůle zachycený na listině, příp. listinách. Elektronickými prostředky lze provádět písemné úkony jen tehdy, stanoví-li tak tato smlouva.
2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a souvisejícími právními předpisy České republiky.
3. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této smlouvy budou řešeny pokud možno nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory řešeny u věcně a místně příslušných soudů v souladu s účinnými právními předpisy České republiky.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy smluvními stranami a účinnosti ke dni 1. ledna 2015.
5. K této smlouvě jsou připojeny Přílohy č. 1 až 4 a jsou nedílnou, neoddělitelnou a závaznou součástí této smlouvy.
6. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží jeden stejnopis a objednatel obdrží čtyři stejnopisy.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

7. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují podpisy svých oprávněných zástupců.
8. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato uzavřená smlouva vč. jejích změn a dodatků byla uveřejněna na profilu zadavatele v souladu s § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Rozsah poskytované sociální služby a cena služby a výše záloh.

Příloha č. 2 – Rozhodnutí o registraci (včetně změn prokazujících oprávnění k poskytování soc. služby v požadovaném rozsahu), které vydal registrující orgán

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení poskytovatele, že ode dne účinnosti této smlouvy duplicitně nebude čerpat finanční prostředky z jiných zdrojů za stejným účelem

Příloha č. 4 – Kopie dokladu o zřízení účtu poskytovatele, který je uveden ve smlouvě

V Plzeň dne 1. 10. -12- 2014

V Plzni dne 15 -12- 2014

Za poskytovatele:

Za objednatele:



Mgr. Romana Svobodová
ředitelka

DOMUS - CENTRUM PRO RC
Hřímálého 631/4, 301 00 Plzeň
IČ: 22842250



Mgr. Zdeněk Honz
člen Rady Plzeňského kraje
pro oblast sociálních věcí



„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

PŘÍLOHA Č. 1 ke smlouvě o zajištění sociální služby

Tato příloha je závaznou a nedílnou součástí smlouvy č. 29242014 o zajištění sociální služby uzavřené mezi Plzeňským krajem se sídlem Škroupova 18, PSČ 306 13, Plzeň, IČ 70890366, zastoupeným Václavem Šlajsem, hejtnanem, jako objednatelem na straně jedné a subjektem uvedeným v části 1 této přílohy jako poskytovatelem na straně druhé.

1. Základní údaje o poskytovateli

Název organizace: DOMUS – Centrum pro rodinu
Sídlo organizace: Hřimalého 4, 301 00 Plzeň
IČO: 22842250
Zastoupený: Mgr. Romanou Svobodovou, ředitelkou

2. Rozsah poskytovaných služeb se řídí zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 505/2006Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Služba sociální prevence: § 65 Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi zákona č. 108/2006Sb., zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Účel poskytované sociální služby: Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou terénní, popřípadě ambulantní služby poskytované rodině s dítětem, u kterého je jeho vývoj ohrožen v důsledku dopadů dlouhodobě krizové sociální situace, kterou rodiče nedokáží sami bez pomoci překonat, a u kterého existují další rizika ohrožení jeho vývoje.

Sociální služba obsahuje tyto základní činnosti:

- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- sociálně terapeutické činnosti,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Základní činnosti při poskytování sociální služby se v sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi zajišťují v rozsahu těchto úkonů dle ustanovení § 30 vyhlášky č. 505/2006Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů:

a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pracovně výchovná činnost s dětmi.
2. pracovně výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70% těchto činností je zajišťováno formou terénní služby,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte,
4. zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí,
5. zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity,

b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

c) sociálně terapeutické činnosti:

1. sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí

2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

Poskytovatel zabezpečí výše uvedenou sociální službu v Plzeňském kraji, **ORP Kralovice** pro jednotlivce, muže i ženy s vymezením těchto cílových skupin: *děti, mládež a mladí dospělí; osoby bez přístřeší; oběti trestné činnosti; oběti domácího násilí.*

Poskytovatel zajistí tuto službu od **1. ledna 2015 do 30. září 2015**, v kapacitě 5 a služba bude za tuto dobu poskytnuta minimálně 5 osobám.

Služba bude poskytována v minimálním časovém rozsahu: minimálně 30 hodin týdně.

Do počtu osob, kterým je služba poskytnuta po dobu trvání projektu, budou započítáváni pouze klienti starší věku 15 let.

Služba bude poskytována jako **ambulantní a terénní**

3. Cena za služby

Prostředky celkem:

259.500 Kč

Výše záloh (3 měsíce):

86.500 Kč

Smluvní strany potvrzují autentičnost této přílohy smlouvy o zajištění sociální služby a prohlašují, že si tuto přílohu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a prohlašují, že tato příloha byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V Plzni dne 10-12-2014

V Plzni dne 15-12-2014


Za poskytovatele:

Za objednatele:


Mgr. Romana Svobodová
ředitelka

DOMUS - CENTRUM PRO RODINU
Hřímalého 631/4, 301 00 Plzeň
IČ: 22842250




Mgr. Zdeněk Honz
člen Rady Plzeňského kraje
pro oblast sociálních věcí

KRAJSKÝ ÚŘAD PLZEŇSKÉHO KRAJE
ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

DOMUS - Centrum pro rodinu
Hřimalého 631/4
Jižní Předměstí
301 00 Plzeň

Plzeň, dne: 28.6.2012
Vyřizuje: Bc. Jana Maroušková
Tel.: +420377195570
Č.j.: SV/2122/12

ROZHODNUTÍ

Krajský úřad Plzeňského kraje, odbor sociálních věcí, příslušný k rozhodování podle § 78 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), rozhodl dne 28. 6. 2012 podle § 82 odst. 2 zákona o sociálních službách v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), na základě žádosti o změnu registrace sociálních služeb č. j. SV/2122/12 podané dne 30. 5. 2012 a doplněné č. j. SV/2275/12 dne 25. 6. 2012 žadatelem

DOMUS - Centrum pro rodinu, IČ: 22842250
Hřimalého 631/4, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň
ředitel: Mgr. Romana Svobodová
číslo účtu: 43 - 5193300247 / 0100

(dále jen poskytovatel), změnit registrované údaje poskytovatele a jeho sociálních služeb takto:

Registrované služby:

Druh služby: sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Identifikátor: 5211539
Forma poskytování: ambulantní
Kapacita:
- počet klientů: 4
Forma poskytování: terénní
Kapacita:
- počet klientů: 6
Okruh osob: **Cílová skupina:**
- děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společ. nežádoucími jevy
- oběti domácího násilí
- oběti trestné činnosti
- osoby bez přístřeší
- rodiny s dítětem/děti
Věková struktura cílové skupiny:
- bez omezení věku
Místo poskytování: DOMUS-Centrum pro rodinu
Masarykovo nám. 1, 331 41 Kralovice
Poskytována od: 1.10.2010
Odůvodnění: U výše uvedené sociální služby nedošlo k žádným změnám.

Druh služby: sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Identifikátor: 6479091
Forma poskytování: ambulantní
Kapacita:
- počet klientů: 6
Forma poskytování: terénní
Kapacita:
- počet klientů: 12
Okruh osob: **Cílová skupina:**
- děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společ. nežádoucími jevy
- rodiny s dítětem/děti
- etnické menšiny
Věková struktura cílové skupiny:
- bez omezení věku
Místo poskytování: DOMUS-Centrum pro rodinu
Nádražní 201, Klatovy III, 339 01 Klatovy
Poskytována od: 1.10.2010
Odůvodnění: U výše uvedené sociální služby nedošlo k žádným změnám.

Druh služby: sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Identifikátor: 7153792
Forma poskytování: ambulantní
Kapacita:
- počet klientů: 7
Forma poskytování: terénní
Kapacita:
- počet klientů: 14
Okruh osob: **Cílová skupina:**
- děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společ. nežádoucími jevy
- rodiny s dítětem/děti
Věková struktura cílové skupiny:
- bez omezení věku
Místo poskytování: DOMUS - Centrum pro rodinu
Masarykovo náměstí 1, Střed, 337 01 Rokycany
Poskytována od: 1.10.2010
Odůvodnění: U výše uvedené sociální služby nedošlo k žádným změnám.

Druh služby: sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Identifikátor: 8626776
Forma poskytování: ambulantní
Kapacita:
- počet klientů: 10
Forma poskytování: terénní
Kapacita:
- počet klientů: 20
Okruh osob: **Cílová skupina:**
- děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společ. nežádoucími jevy
- oběti domácího násill
- oběti trestné činnosti
- rodiny s dítětem/děti

Místo poskytování: - etnické menšiny
Věková struktura cílové skupiny:
- bez omezení věku
DOMUS - Centrum pro rodinu
alej Svobody 881/56, Severní Předměstí, 323 00 Plzeň
od 1.5.2011
Místo poskytování: DOMUS - Centrum pro rodinu
Černická 887/9, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň
od 1.7.2012
Poskytována od: 1.1.2010
Odůvodnění: Poskytovatel požádal dne 30. 5. 2012 o změnu u výše uvedené služby
takto:
- změnit adresu místa poskytování z Hřimalého 631/4, 301 00 Plzeň
na Černická 887/9, 301 00 Plzeň.

Vzhledem k tomu, že poskytovatel doložil všechny potřebné údaje
a doklady, splňuje podmínky pro změnu registrace sociálních služeb podle
§ 82 odst. 2 zákona o sociálních službách.


Druh služby: **sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi**
Identifikátor: 8820987
Forma poskytování: ambulantní
Kapacita:
- počet klientů: 4
Forma poskytování: terénní
Kapacita:
- počet klientů: 10
Okruh osob: Cílová skupina:
- děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společ. nežádoucími jevy
- rodiny s dítětem/děťmi
- etnické menšiny
Věková struktura cílové skupiny:
- bez omezení věku
Místo poskytování: DOMUS - Centrum pro rodinu
Nádražní 722, 333 01 Stod
Poskytována od: 1.10.2010
Odůvodnění: U výše uvedené sociální služby nedošlo k žádným změnám.

Druh služby: **sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi**
Identifikátor: 9949513
Forma poskytování: ambulantní
Kapacita:
- počet klientů: 4
Forma poskytování: terénní
Kapacita:
- počet klientů: 10
Okruh osob: Cílová skupina:
- děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společ. nežádoucími jevy
- rodiny s dítětem/děťmi
- etnické menšiny

Místo poskytování: Věková struktura cílové skupiny:
- bez omezení věku
DOMUS- Centrum pro rodinu
Dr. Pavla Klementa 451, 330 23 Nýřany
Poskytována od: 1.10.2010
Odůvodnění: U výše uvedené sociální služby nedošlo k žádným změnám.

K účinnosti dochází dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí.

Poučení o odvolání: Proti tomuto rozhodnutí se lze dle § 81 správního řádu odvolat do 15 dnů ode dne jeho oznámení, a to podáním učiněným u správního orgánu Krajský úřad Plzeňského kraje, Odbor sociálních věcí, Škroupova 1760/18, 306 13 Plzeň, který rozhodnutí vydal. O podaném odvolání rozhoduje Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR.


Mgr. Filip Zapletal
vedoucí odboru sociálních věcí

Upozornění: Poskytovatel je povinen v souladu s § 82 odst. 1 zákona o sociálních službách do 15 dnů písemně oznámit registrujícímu orgánu všechny změny týkající se údajů obsažených v rozhodnutí o registraci a údajů obsažených v žádosti o registraci a změny v dokladech předkládaných podle § 79 odst. 5 zákona o sociálních službách a doložit tyto změny příslušnými doklady, s výjimkou údaje uvedeného v § 79 odst. 5 písm. d) bodu 8, jehož změny se neoznamují.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

PŘÍLOHA Č. 3
ke smlouvě o zajištění sociální služby

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Já, Mgr. Romana Svobodová, statutární zástupce organizace DOMUS – Centrum pro rodinu, se sídlem Hřímálého 4, 301 00 Plzeň, IČO 22842250, prohlašuji, že zmíněná organizace nebude ode dne účinnosti Smlouvy o zajištění sociálních služeb, uzavřené za účelem zajištění sociální služby „Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi“ v ORP Kralovice, dublicitně čerpat finanční prostředky z jiných zdrojů za stejným účelem.


.....



SMLOUVA O ZŘÍZENÍ A VEDENÍ BĚŽNÉHO ÚČTU EFJEKT START

43-5193300247 / 0100

Číslo účtu

Název Účtu (max. 40 znaků):	DOMUS - CENTRUM PRO RODINU
Číslo telefonu pro ověřování příkazů:	

Smluvní strany uzavírají podle § 708 a následujících ustanovení z.č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto Smlouvu o zřízení a vedení běžného účtu Efekt Start (dále jen „Smlouva“).

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je zřízení a vedení běžného účtu pro Klienta Bankou.
- 1.2 V souladu s § 273 obchodního zákoníku jsou nedílnou součástí této Smlouvy Všeobecné obchodní podmínky Banky a Podmínky k účtu Efekt Start. Podpisem této Smlouvy Klient potvrzuje, že se seznámil se zněním výše uvedených podmínek a souhlasí s nimi. Článek XXVIII. Všeobecných obchodních podmínek Banky upravuje potřebné souhlasy Klienta, zejména souhlas se zpracováním Osobních údajů. Klient je oprávněn tyto souhlasy kdykoli písemně odvolat. Pojmy s velkým počátečním písmenem mají v této Smlouvě význam stanovený v tomto dokumentu, v Podmínkách k účtu Efekt Start nebo ve Všeobecných obchodních podmínkách Banky.

2. Zřízení a vedení účtu

- 2.1 Banka ode dne účinnosti této Smlouvy Klientovi zřídí a povede běžný účet v měně Kč číslo 43-5193300247 / 0100.
- 2.2 Klient složí do 5 kalendářních dnů na Účet částku ve výši odpovídající alespoň minimálnímu počátečnímu vkladu stanovenému Bankou v příslušném Oznámení. Banka je oprávněna od této Smlouvy odstoupit, pokud Klient nesplní povinnost podle předcházející věty.

2.3 Četnost zaslání zpráv o zúčtování: měsíčně

Způsob zaslání zpráv o zúčtování: elektronicky

Klient je oprávněn sjednat četnost a způsob zaslání zpráv o zúčtování (výpisů) na Klientově obchodním místě nebo prostřednictvím sjednané služby Banky (např. přímého bankovníctví), která to umožňují, a to za podmínek platných pro tuto službu.

V případě sjednání elektronických výpisů, budou zprávy o zúčtování Klientovi doručovány elektronicky prostřednictvím příslušné služby. V případě zrušení služby, zejména prostřednictvím jsou zaslány elektronické výpisy, budou Klientovi doručovány zprávy o zúčtování v tištěné (papírové) podobě, a to při zachování sjednané četnosti pro elektronické výpisy. V případě zaslání tištěných (papírových) výpisů budou Klientovi zprávy o zúčtování doručovány způsobem sjednaným pro doručování ostatních Zásilek.

Bude-li Banka Klientovi zasílat oznámení o zůstatku na Účtu ke konci kalendářního roku, zašle jej Klientovi způsobem sjednaným pro doručování zpráv o zúčtování.

2.4 Způsob předávání ostatních Zásilek (v papírové formě):

poštou na adresu:
sídlu Klienta.

3. Dispozice s prostředky na účtu

3.1 Klient souhlasí s tím, že Banka je oprávněna vždy provést příkazy k disponování s prostředky na Účtu podepsané Oprávněnou osobou podle způsobu disponování dohodnutého mezi Klientem a Bankou.

K Účtu mohou být předávány příkazy podepsané:

- jednou Oprávněnou osobou a jedním razítkem

52



Komerční banka, a.s., se sídlem Praha 1, Na Příkopě 33 čp. 969, PSČ 114 07, IČ: 45317054, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1360 (dále jen „Banka“)

ii

právnícká osoba (dále jen „Klient“)

Obchodní firma* / název:**	Domus - Centrum pro rodinu
Sídlo:	SOKOLOVSKÁ 16, 312 00 PLZEŇ, CZ
IČ:	22842250
Zápis v obchodním rejstříku či jiné evidenci, včetně spisové značky:	MINISTERSTVO VNITRA, Č. J. VS/11/76172/09-R

*Je-li Klient zapsán v obchodním rejstříku; **není-li Klient zapsán v obchodním rejstříku

uzavírají dále uvedené smlouvy (dále jen „Smlouvy“), na základě kterých bude Banka Klientovi poskytovat následující

Bankovní služby:

- Běžný účet
- Přímé bankovníctví