

**Zadávací dokumentace k podlimitní veřejné zakázce s názvem**  
**„Dodávka obědů“**

Veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

V souladu s § 44 a násl. zákona vydává zadavatel tuto zadávací dokumentaci:

## 1. Základní údaje

### 1.1. Zadavatel

#### **Centrum sociálních služeb Stod, příspěvková organizace**

Se sídlem: Stod, 28. října 377, PSČ 333 01  
IČO: 48333841  
Zastoupený: Mgr. Radomírem Bednářem, ředitelem  
Tel.: +420 377 183 339

Kontaktní osoba zadavatele: Danuše Levorová  
Tel.: +420 377 183 368  
E-mail: [dana.levorova@cssstod.eu](mailto:dana.levorova@cssstod.eu)

### 1.2. Administrátor (pověřená osoba):

**Centrální nákup, příspěvková organizace**, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723

Se sídlem: Vejprnická 663/56, 318 02 Plzeň  
IČO: 72046635  
Zastoupená: Ing. Jiřím Heranem, ředitelem  
Tel.: +420 377 224 260

Kontaktní osoba: Mgr. Lucie Moulisová  
Tel.: +420 777 357 971  
E-mail: [lucie.moulisova@cnpk.cz](mailto:lucie.moulisova@cnpk.cz)

Pověřená osoba zadavatele je na základě smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů rozhodovacích uvedených v § 151 zákona.

### 1.3. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky: „Dodávka obědů“

Druh veřejné zakázky: Podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 21 odst. 1 písm. f) zákona, § 25 zákona a § 38 zákona.

#### Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

55523000-2 Zabezpečování stravovacích služeb pro jiné podniky nebo instituce

55521200-0 Dodávka jídel

55320000-9 Podávání jídel

55321000-6 Příprava jídel

55322000-3 Vaření jídel

Kód podle NUTS:

NUTS CZ032

## **2. Předmět veřejné zakázky**

### **2.1. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je dodávka obědů (vaření, rozvoz a dovoz obědů do domácností) pro klienty a zaměstnance zadavatele.

Obědy budou dodávány každý den (v den konzumace / spotřeby) včetně sobot, nedělí a svátků podle objednávek klientů a zaměstnanců zadavatele, v čase nejpozději do 11:15 hodin.

Zadavatel požaduje výběr minimálně ze dvou polévek a minimálně ze 4 jídel, z nichž jedno musí být odlehčené (dieta), podle jídelníčku zasláného předem na kalendářní týden.

Pro dodávku obědů budou použity termoporty a jídlonosiče zadavatele.

Dodávky obědů budou realizovány dle následujícího harmonogramu:

#### **Odběr obědů I. etapa od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2016**

##### **Odběr obědů ve dnech sobota a neděle a ve svátcích**

1. 28. října 377, Stod - hlavní budova  
SO - NE denně 70 obědů – 9 termoportů  
28. října 377, Stod  
SO - NE denně až 18 obědů – jídlonosiče
2. Komenského nám.856  
SO - NE až 19 obědů – jídlonosiče

##### **Celotýdenní odběr obědů**

1. K Háječku, Stod, pozemek parc. č. 1369/25\*  
3 domy celkem až 24 obědů

PO – NE 3 termoporty

2. Na Terasách, Holýšov, pozemek parc.č. 1127/4\*  
3 domy celkem až 24 obědů  
PO – NE 3 termoporty

#### **Odběr obědů ve dnech pondělí až pátek**

1. Nýřany, Osvobozených politických vězňů, pozemek parc.č. 2014/31\*  
2 domy celkem až 14 obědů  
PO – PÁ – 2 termoporty
2. Dnešice, č.p.18                      2 domy celkem až 14 obědů  
PO – PÁ – 2 termoporty

#### **Předpokládaný odběr obědů II. etapa od 1. 12. 2015 do 31. 12. 2016**

#### **Odběr obědů ve dnech pondělí až pátek**

- |                            |                                                          |
|----------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1. Vejprnice, Línská 67    | 1 dům celkem až 6 obědů<br>PO – PÁ - 1 termoport         |
| 2. Tlučná, U Vlečky 625    | 1 dům až 6 obědů<br>PO – PÁ – 1 termoport                |
| 3. Tlučná, Vrchlického 178 | 1 dům až 6 obědů<br>PO – PÁ – 1 termoport                |
| 4. Chotěšov, Dobřanská 6   | 1 dům 3 domácnosti až 15 obědů<br>PO – PÁ – 3 termoporty |

*\*Pozn. U těchto domácností se jedná o novostavbu – číslo popisné bude písemně oznámeno po jeho přidělení.*

Bližší popis předmětu veřejné zakázky je uveden v Příloze č. 4 zadávací dokumentace - Návrh smlouvy o zajištění dodávky obědů

#### **2.2. Termín a místo plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **1. 1. 2015**

Mezní termín dokončení plnění předmětu veřejné zakázky: **31. 12. 2016**

Místo plnění veřejné zakázky: **Plzeňský kraj**

## 2.3. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **4 976 250,- Kč bez DPH**

**Uvedená cena je cenou maximální. V případě, že zájemce ve své nabídce předloží cenu vyšší, než výše uvedenou, bude jeho nabídka vyřazena ze zadávacího řízení a zájemce zadavatelem následně vyloučen z účasti v zadávacím řízení.**

## 3. Kvalifikace zájemců

### 3.1. Rozsah kvalifikace (§ 50 zákona)

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je zájemce, který

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona,
- c) předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona

v následujícím rozsahu:

### 3.2. Základní kvalifikační předpoklady (podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona)

Zadavatel požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 odst. 1 písm. a) – k) zákona.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje zájemce:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem zájemce či členem statutárního orgánu zájemce právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí zájemce splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání zájemce podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo

každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem zájemce či členem statutárního orgánu zájemce právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí zájemce splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zájemce,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zájemce,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště zájemce,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud zájemce vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost zájemce, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

**Pozn. I.:** K prokázání splnění kvalifikačních předpokladů je možné využít vzor četného prohlášení, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

**Pozn. II.:** Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. zákona nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. zákona v rozsahu údajů v něm uvedených.

### **3.3. Profesní kvalifikační předpoklady (podle § 54 písm. a) a b) zákona)**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže zájemce, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, ne starší 90-ti dnů, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

**Pozn. I.:** K prokázání splnění kvalifikačních předpokladů je možné využít vzor čestného prohlášení, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

**Pozn. II.:** Profesní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. zákona nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. zákona v rozsahu údajů v něm uvedených.

### **3.4. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona)**

Zájemce je povinen předložit čestné prohlášení o tom, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku.

**Pozn.:** K prokázání splnění kvalifikačních předpokladů je možné využít vzor čestného prohlášení, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

### **3.5. Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů dle § 62 odst. 3 zákona**

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že zájemce kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů může zájemce využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace). Zájemce, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (**tyto doklady je třeba si včas zajistit**). Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

### **3.6. Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud dle § 51 odst. 4 zákona není zájemce schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Subdodavatelem se v souladu s ustanovením § 17 písm. i) zákona rozumí osoba, pomocí které má zájemce plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout zájemci k plnění veřejné zakázky určité věci a práva. Zájemce je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1

písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem,

- b) smlouvou uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky zájemcem či k poskytnutí věci či práv, s nimiž bude zájemce oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Zájemce není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle § 54 písm. a) zákona, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

### **3.7. Prokázání splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky**

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je dle § 51 odst. 5 zákona každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se § 51 odst. 4 zákona použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn dle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli dle § 51 odst. 6 zákona povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle předchozí věty, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

### **3.8. Zahraniční zájemce**

Zahraniční zájemce prokazuje v souladu s § 51 odst. 7 zákona splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem, nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu něco jiného. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního zájemce určitý doklad nevydává, je zahraniční zájemce povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání

nebo bydliště zahraničního zájemce stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční zájemce v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce zájemce se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

### **3.9. Pravost a stáří dokladů**

Dle § 57 odst. 1 zákona předkládá zájemce prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud není v zákoně či této zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy od zájemce, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, požadovat předložení originálů či ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Dle § 57 odst. 2 zákona nesmějí být doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

## **4. Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## **5. Způsob hodnocení nabídek**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je stanovena **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Pro hodnocení je rozhodující nabídková cena v Kč bez DPH, tj. nabídková cena v Kč bez DPH za modelový příklad - předpokládané množství dodaných obědů, tj. cena za 84 737 obědů.

Zájemce ocení jednotlivé položky uvedené v příloze č. 1 zadávací dokumentace – krycím listu nabídky, a to jak cenu (bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH) za 1 oběd, tak cenu za celkový počet obědů dle modelového příkladu (84 737 obědů), který je předmětem hodnocení.

Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho zájemce.

## **6. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

## 6.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Zájemce je oprávněn dle § 49 zákona požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora – [lucie.moulisova@cnpk.cz](mailto:lucie.moulisova@cnpk.cz).

## 6.2. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle zájemci dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to dle § 49 odst. 2 zákona nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu dané veřejné zakázky - [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_3121.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_3121.html). Zadavatel je oprávněn poskytnout zájemcům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## 7. Lhůta, místo a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Zájemce podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

### 7.1. Lhůta pro podání nabídek

**Nabídky podávejte nejpozději do 30. 10. 2014 do 10:00 hodin.**

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se dle § 71 odst. 5 zákona pohlíží, jako by nebyly podány. Zadavatel bezodkladně vyrozumí zájemce o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 7.2. Způsob a místo podání nabídek

#### 7.2.1 Podání nabídek v listinné podobě

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem „**Dodávka obědů**“ a dovětkem „**Neotevírat**“. Na obálce musí být uvedena **adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 nebo 6 zákona, kontaktní e-mail a IČO zájemce**.

Nabídku podá zájemce písemně **v jednom originále a v jedné kopii** v souladu s formálními požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky. V případě rozporu originálu a kopie nabídky má přednost originál.

Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a současně bude (včetně příloh) svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy (např. pomocí provázku a přelepek s razítkem zájemce), a to i v případě podání nabídky v kroužkovém pořadači. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů (očíslování originálů listin nebo ověřených dokladů pro toto zadávací řízení nebude zadavatelem považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se soutěžními podmínkami) a oddělování stránek. Posledním listem nabídky bude **prohlášení zájemce** podepsané zájemcem či osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce, v němž se uvede **celkový počet všech listů v nabídce**.

Nabídky může zájemce doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na adresu:

**Centrální nákup, příspěvková organizace**  
**Vejprnická 663/56**  
**318 00 PLZEŇ**  
**Česká republika**

*Pozn.: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejprnická 663/56, pavilon 5 (budova Policie ČR), 3. patro.*

V případě osobního podání je místem podání kancelář č. 1 (III. patro) Centrálního nákupu, příspěvkové organizace, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723 na adrese Vejprnická 663/56 318 00, Plzeň.

Provozní doba:

- pondělí 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- úterý 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- středa 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- čtvrtek 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- pátek 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 14:00 hodin

Nejpozději však doručí zájemce nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **30. 10. 2014 do 10:00 hodin**. Rozhodující je čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště (kurýrní službě).

### **7.2.2 Elektronické podání nabídek**

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149 zákona. Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. **Podává-li zájemce nabídku v elektronické podobě, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu.**

**Elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za zájemce.**

**V případě podání nabídky v elektronické podobě podepsané elektronickým podpisem jiné osoby, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k podání nabídky za zájemce opravňuje.**

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce, je nutné vložit jako součást nabídky do E-ZAK opatřené tímto podpisem v naskenované podobě.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK.

#### **Registrace dodavatele v E-ZAK**

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu ([https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatele byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka ([jan.krondak@cnpk.cz](mailto:jan.krondak@cnpk.cz)) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

### Test nastavení prohlížeče

Na adrese [https://ezak.cnpk.cz/test\\_index.html](https://ezak.cnpk.cz/test_index.html) máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

### Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

### Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky úspěšného průběhu:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí
- platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají ho [eIdentity. PostSignum QCA](#) nebo [První certifikační – I. CA](#))

Zadavatel doporučuje zájemcům podat elektronickou nabídku následujícím způsobem:

- formát souboru - .pdf
- soubor bude označen tak, aby bylo jasné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (tj. soubor bude označen minimálně názvem zakázky a názvem zájemce)
- pokud bude souborů více než jeden, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou, případně označeny názvem, o který dokument se jedná (př.: *VZ\_Název veřejné zakázky\_Název zájemce\_1* nebo *VZ\_Název veřejné zakázky\_Název zájemce\_1\_Krycí list*)
- v případě komprimace souboru použije zájemce formát .rar nebo .zip

Zájemce doručí nabídku v elektronické podobě nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, což je dne **30. 10. 2014 do 10:00 hodin**.

## 8. Termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **30. 10. 2014 v 10:00 hodin** v sídle pověřené osoby v Plzni, v zasedací místnosti č. 9. Otevírání obálek bude veřejné. Dle § 71 odst. 7 zákona mají zájemci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, právo zúčastnit se otevírání obálek. Zástupci zájemců musejí mít právo jednat jménem či za zájemce, případně mít k účasti na otevírání obálek **zplnomocnění**. Otevírání obálek se mohou zúčastnit také další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

## 9. Pokyny pro zpracování nabídky

### 9.1. Způsob zpracování nabídky

Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis zájemce, musí být podepsány zájemcem či osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce; v takovém případě je zájemce povinen doložit v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Zájemce může podat pouze jednu nabídku. Zájemce, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný zájemce v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### 9.2. Obsah nabídky dle § 68 odst. 3 zákona

Mimo jiných musí být součástí nabídky podle § 68 odst. 3 písm. a) – c) zákona rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (*popř. čestné prohlášení, že statutární orgány nebo členové statutárních orgánů nebyli v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele*),
- b) má-li zájemce formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení zájemce o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

### 9.3. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka zájemce byla označena a řazena takto:

- 1) **Titulní list** – údaje o zájemci, název veřejné zakázky
- 2) **Obsah nabídky** (zadavatel požaduje číslování všech stránek včetně obsahu)
- 3) **Vyplněný krycí list** opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za zájemce (viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace)
- 4) **Dokumenty (popř. čestné prohlášení) k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů** (možno využít Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace)
- 5) **Čestné prohlášení** – zájemce je povinen uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti, a že zadávací podmínky respektuje (Příloha č. 3 této zadávací dokumentace)

- 6) **Seznam statutárních orgánů** nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (*popř. **čestné prohlášení**, že statutární orgány nebo členové statutárních orgánů nebyli v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele*)
- 7) Má-li zájemce formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek
- 8) **Prohlášení** zájemce o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou
- 9) **Seznam subdodavatelů, popř. čestné prohlášení** o tom, že zájemce nebude mít subdodavatele dle čl. 12 této zadávací dokumentace
- 10) **Podepsaný a vyplněný návrh smlouvy o zajištění dodávky obědů** – návrh smlouvy musí být podepsán zájemcem či osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce (viz Příloha č. 4 této zadávací dokumentace)

Zájemce může v nabídce poskytnout i jiné dokumenty související s veřejnou zakázkou.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy, které budou rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů v nabídce.

Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení zájemce.

#### 9.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůtou, po kterou jsou zájemci svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu - dobu, po kterou je zájemce svojí nabídkou vázán v trvání **90 dnů**.

## 10. Požadavek na zpracování nabídkové ceny a platební podmínky

### 10.1. Nabídková cena

Nabídková cena bude členěna způsobem, který je stanoven v krycím listu (viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace). Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Nabídková cena zájemce v Kč bez DPH nesmí překročit celkovou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky uvedenou ve čl. 2.4 této zadávací dokumentace, a sice **4 976 250,- Kč bez DPH**. Pokud zájemce v nabídce uvede cenu bez DPH vyšší, nebude jeho nabídka splňovat

požadavky zadavatele dle § 76 odst. 1 zákona a po vyřazení nabídky bude zájemce následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

#### 10.2. Podmínky umožňující překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné pouze dojde-li k účinnosti změn právních předpisů týkajících se výše daně z přidané hodnoty. V tomto případě bude celková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

#### 10.3. Platební podmínky

Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o zajištění dodávky obědů, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

### 11. Obchodní podmínky a návrh smlouvy o zajištění dodávky obědů

Obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o zajištění dodávky obědů, který tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Zájemce je povinen ve smlouvě vyplnit požadované údaje, které jsou v přiloženém návrhu smlouvy o zajištění dodávky obědů označeny červeným textem „**DOPLNÍ ZÁJEMCE**“. Obchodní i platební podmínky obsažené v návrhu smlouvy o zajištění dodávky obědů, který tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, jsou pro zájemce závazné a zájemci nejsou oprávněni tyto podmínky doplňovat či měnit.

Návrh smlouvy musí být ze strany zájemce podepsán oprávněnou osobou, tedy statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy zájemce. V případě, že návrh smlouvy o zajištění dodávky obědů nebude podepsán nebo bude podepsán neoprávněnou osobou, bude zájemce vyloučen ze zadávacího řízení.

V souladu s ustanovením § 147a zákona bude smlouva o zajištění dodávky obědů uzavřená na tuto veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků po odstranění osobních údajů (např. datum narození, rodné číslo, číslo občanského průkazu) uveřejněna na profilu zadavatele.

### 12. Subdodavatelé

Zájemce předloží seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit, jejich identifikační údaje a specifikaci částí veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům. Pokud zájemce provede předmět veřejné zakázky zcela sám, předloží **čestné prohlášení** o tom, že nemá subdodavatele.

### 13. Další požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje, aby zájemce ve své nabídce předložil vyplněný krycí list opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za zájemce (viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace).

Zadavatel dále požaduje, aby zájemce ve své nabídce předložil čestné prohlášení, ze kterého bude vyplývat, že se zájemce v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti, a že zadávací podmínky respektuje (vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace) a prohlášení podepsané zájemcem či osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

Zájemce je povinen v přílohách zadávací dokumentace, které přiloží do své nabídky, vyplnit požadované údaje, které jsou v přílohách označeny červeným textem „**DOPLNÍ ZÁJEMCE**“.

### 14. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

V souladu s § 81 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude zveřejněno na URL adrese [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_3121.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_3121.html), v sekci „dokumenty veřejné zakázky“, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

### 15. Oznámení o vyloučení zájemce ze zadávacího řízení

V souladu s § 60 odst. 2 zákona a § 76 odst. 6 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit Rozhodnutí o vyloučení zájemce na profilu zadavatele.

Rozhodnutí o vyloučení zájemce bude zveřejněno na URL adrese [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_3121.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_3121.html), v sekci „dokumenty veřejné zakázky“, a to bezodkladně po rozhodnutí zadavatele o vyloučení zájemce ze zadávacího řízení. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se rozhodnutí o vyloučení zájemce považuje za doručené.

### 16. Ostatní podmínky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout nebo odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky

nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením. V takovém případě je zadavatel povinen zaplatit dodavateli veškeré provedené práce na předmětu zakázky.

V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části (návrh smlouvy o zajištění dodávky obědů, nabídková cena, termín plnění atd.).

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným zájemcem, je příslušný zájemce povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

## **17. Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zadávací řízení na veřejnou zakázku zrušit v souladu s ustanovením § 84 zákona,
- na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- nevracet zájemcům podané nabídky,

Náklady spojené s účastí zájemce v zadávacím řízení podlimitní veřejné zakázky nebudou zadavatelem zájemcům hrazeny.

Ve Stodu dne 13. 10. 2014

.....  
Mgr. Radomír Bednář  
ředitel

Přílohy:

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky  
Příloha č. 2: Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů  
Příloha č. 3: Vzor čestného prohlášení o seznámení se se zadávacími podmínkami  
Příloha č. 4: Návrh smlouvy o zajištění dodávky obědů