

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“Sp.zn.: CN/121/CN/14
Č.j.: 5729/14/CN

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ust. § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon“)

k nadlimitní veřejné zakázce na služby zadávané v otevřeném řízení podle § 21
odst. 1 písm. a) a § 27 zákona

Název veřejné zakázky

„Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v Plzeňském kraji (2. vyhlášení)“

Zadavatel veřejné zakázky:**Plzeňský kraj**

se sídlem: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

IČO: 70890366

DIČ: CZ70890366

Zastoupený: Václavem Šlajsem, hejtmanem

Pokud je v obsahu této zadávací dokumentace užíván pojem „uchazeč“, vztahuje se tento pojem rovněž na situace, ve kterých ZVZ užívá pojem „dodavatel“

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu
Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Obsah zadávací dokumentace:

1. Název veřejné zakázky	3
2. Identifikační údaje	3
3. Druh zadávacího řízení	3
4. Předmět veřejné zakázky	4
4.1. Popis předmětu veřejné zakázky	4
4.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	4
4.3. Místo plnění veřejné zakázky	4
4.4. Doba plnění veřejné zakázky	4
4.5. Specifika veřejné zakázky	5
5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	7
6. Požadavky na varianty	7
7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny	7
8. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	8
9. Požadavky na kvalifikaci uchazečů	8
9.1. Obecné požadavky na prokázání kvalifikace	8
9.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele	8
9.3. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky	8
9.4. Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele	9
9.5. Seznam kvalifikovaných dodavatelů	9
9.6. Systém certifikovaných dodavatelů	10
9.7. Zahraniční seznam dodavatelů	10
9.8. Pravost a stáří dokladů	10
9.9. Základní kvalifikační předpoklady	11
9.9.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů (§ 53 zákona)	11
9.9.2. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů	12
9.10. Profesionální kvalifikační předpoklady (§ 54, písm. a), b) a d) zákona)	12
9.11. Finanční a ekonomická způsobilost (§ 50, odst. 1, písm. c) zákona)	13
10. Hodnotící kritéria	13
11. Obchodní podmínky	13
12. Platební podmínky	14
13. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům	15
14. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	15
15. Formální požadavky na zpracování nabídky	16
16. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta	17
16.1. Doba a místo podání nabídek	17
16.2. Lhůta pro podání nabídek	19
16.3. Potvrzení o přijetí nabídky	19
16.4. Zadávací lhůta	20
17. Otevírání obálek s nabídkami	20
18. Zvláštní povinnosti dodavatele	20
19. Ostatní ujednání	21
20. Identifikace předchozího zrušeného zadávacího řízení a změny v zadávacích podmínkách	22
21. Další části zadávací dokumentace – přílohy	24

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

1. Název veřejné zakázky

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v Plzeňském kraji (2. vyhlášení)

2. Identifikační údaje

Zadavatel

Název zadavatele: Plzeňský kraj
Sídlo zadavatele: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
IČO: 70890366
DIČ: CZ70890366
Zastoupený: Václavem Šlajsem, hejtmanem

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Mgr. Zdeněk Honz, člen Rady Plzeňského kraje pro oblast sociálních věcí

Plzeňský kraj, jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 2 odst. 2 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) zadává tímto nadlimitní veřejnou zakázku „**Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v Plzeňském kraji (2. vyhlášení)**“.

Veřejná zakázka vychází z Individuálního projektu Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa, který je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Ve smyslu ustanovení § 151 zákona pověřil zadavatel výkonem zadavatelských činností v rámci zadávacího řízení k výše uvedené veřejné zakázce organizaci:

Název pověřené osoby: Centrální nákup, příspěvková organizace
Sídlo: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČO: 72046635

zapsaná v obchodním rejstříku vedené Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723

Osoba oprávněná jednat jménem pověřené osoby: Ing. Jiří Heran, ředitel

Kontaktní osoba za pověřenou osobu:

Lucie Bouzková
 mobil: +420 777 357 967
 e-mail: lucie.bouzkova@cnpk.cz

3. Druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka bude zadána formou otevřeného řízení dle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 zákona.

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění poskytování vybrané sociální služby (dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů) a zajištění její dostupnosti osobám sociálně vyloučeným nebo ohroženým sociálním vyloučením na území Plzeňského kraje v níže uvedených územích obcí s rozšířenou působností (dále jen ORP).

Zadavatel požaduje zajistit dostupnost poskytované sociální služby z hlediska času – služba bude poskytována minimálně **30** hodin týdně; místa - územní rozsah poskytování služby; dopravy - dopravní obslužnost do místa poskytování služby a finančního - stanovená výše úhrady za poskytování služby. **Zajištění dostupnosti doloží uchazeč popisem realizace služby.**

Veřejná zakázka je rozdělena na **7 částí** dle správního území obcí s rozšířenou působností a v souladu s § 98 zákona. Uchazeč je oprávněn podat nabídku na všechny části veřejné zakázky, či na některé části veřejné zakázky nebo pouze na jednu část veřejné zakázky. Jedna nabídka se týká všech nebo jen některých částí veřejné zakázky.

- 2. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Kralovice
- 4. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Plzeň – obvod Plzeň 2
- 5. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Plzeň – obvod Plzeň 4
- 9. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Stříbro
- 11. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Horažďovice
- 12. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Sušice
- 14. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Tachov

4.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název: sociální péče a související služby

kód CPV: 85300000-2

4.3. Místo plnění veřejné zakázky

Plzeňský kraj – ORP viz bod 4.1. této zadávací dokumentace

4.4. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný začátek plnění:

od 1. 1. 2015

Konec plnění veřejné zakázky

30. 9. 2015

Doba plnění veřejné zakázky je 9 měsíců s tím, že předpokládaný začátek plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy, proto si zadavatel vyhrazuje právo nejpozději do dne uzavření Smlouvy o zajištění sociálních služeb zkrátit dobu plnění veřejné zakázky s ohledem na skutečný začátek plnění.

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu
Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

4.5. Specifika veřejné zakázky

Vzhledem k tomu, že jednotlivé části zakázky jsou svým charakterem specifické, uchazeč může splňovat podmínky pouze u jedné části zakázky. Zakázka je proto rozdělena na části, jak to umožňuje ustanovení § 98 odst. 1 zákona. Každá část bude tedy hodnocena samostatně a uchazeč má právo podat nabídku na jednu, několik nebo i všechny části zakázky.

V rámci zadávacího řízení budou vybráni max. 7 **dodavatelů**, se kterými budou uzavřeny smlouvy o zajištění sociálních služeb pro jednotlivé části veřejné zakázky.

	Obec s rozšířenou působností	Druh sociální služby	Předpokládaný počet podpořených osob	Maximální cena v Kč bez DPH
2.	ORP Kralovice	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	5	346.880
4.	ORP Plzeň – obvod Plzeň 2	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	128	3.120.000
5.	ORP Plzeň – obvod Plzeň 4	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	34	1.181.100
9.	ORP Stříbro	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	10	591.500
11.	ORP Horažďovice	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	10	650.160
12.	ORP Sušice	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	10	650.160
14.	ORP Tachov	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	70	757.350

Část 2 – ORP Kralovice

Oblast zahrnuje území obce s rozšířenou působností **Kralovice**. V období leden 2015 – září 2015 zadavatel požaduje pro vymezenou cílovou skupinu zajištění provozu pro **5 uživatelů**. Služba bude v daném území poskytnuta minimálně **5 osobám** po celou dobu trvání projektu. Služba bude v daném území poskytována jako **ambulantní a terénní** a to následujícím cílovým skupinám: *děti, mládež a mladí dospělí; osoby bez přístřeší; oběti trestné činnosti; oběti domácího násilí.*

Část 4 – ORP Plzeň – obvod Plzeň 2

Oblast zahrnuje území obce s rozšířenou působností **Plzeň – obvod Plzeň 2**. V období leden 2015 – září 2015 zadavatel požaduje pro vymezenou cílovou skupinu zajištění provozu pro **85 uživatelů**. Služba bude v daném území poskytnuta minimálně **128 osobám** po celou dobu trvání projektu. Služba bude v daném území poskytována jako **ambulantní a terénní** a to následujícím cílovým skupinám: *děti, mládež a mladí dospělí; etnické menšiny a osoby z jiného sociokulturního prostředí; osoby bez přístřeší; oběti trestné činnosti; oběti domácího násilí.*

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Část 5 – ORP Plzeň – obvod Plzeň 4

Oblast zahrnuje území obce s rozšířenou působností **Plzeň – obvod Plzeň 4**. V období leden 2015 – září 2015 zadavatel požaduje pro vymezenou cílovou skupinu zajištění provozu pro **15 uživatelů**. Služba bude v daném území poskytnuta minimálně **34 osobám** po celou dobu trvání projektu. Služba bude v daném území poskytována jako **ambulantní a terénní** a to následujícím cílovým skupinám: *děti, mládež a mladí dospělí*.

Část 9 – ORP Stříbro

Oblast zahrnuje území obce s rozšířenou působností **Stříbro**. V období leden 2015 – září 2015 zadavatel požaduje pro vymezenou cílovou skupinu zajištění provozu pro **10 uživatelů**. Služba bude v daném území poskytnuta minimálně **10 osobám** po celou dobu trvání projektu. Služba bude v daném území poskytována jako **ambulantní a terénní** a to následujícím cílovým skupinám: *děti, mládež a mladí dospělí; etnické menšiny a osoby z jiného sociokulturního prostředí*.

Část 11 – ORP Horažďovice

Oblast zahrnuje území obce s rozšířenou působností **Horažďovice**. V období leden 2015 – září 2015 zadavatel požaduje pro vymezenou cílovou skupinu zajištění provozu pro **10 uživatelů**. Služba bude v daném území poskytnuta minimálně **10 osobám** po celou dobu trvání projektu. Služba bude v daném území poskytována jako **ambulantní a terénní** a to následujícím cílovým skupinám: *děti, mládež a mladí dospělí; etnické menšiny a osoby z jiného sociokulturního prostředí*.

Část 12 – ORP Sušice

Oblast zahrnuje území obce s rozšířenou působností **Sušice**. V období leden 2015 – září 2015 zadavatel požaduje pro vymezenou cílovou skupinu zajištění provozu pro **10 uživatelů**. Služba bude v daném území poskytnuta minimálně **10 osobám** po celou dobu trvání projektu. Služba bude v daném území poskytována jako **ambulantní a terénní** a to následujícím cílovým skupinám: *děti, mládež a mladí dospělí; etnické menšiny a osoby z jiného sociokulturního prostředí*.

Část 14 – ORP Tachov

Oblast zahrnuje území obce s rozšířenou působností **Tachov**. V období leden 2015 – září 2015 zadavatel požaduje pro vymezenou cílovou skupinu zajištění provozu pro **30 uživatelů**. Služba bude v daném území poskytnuta minimálně **70 osobám** po celou dobu trvání projektu. Služba bude v daném území poskytována jako **terénní** a to následujícím cílovým skupinám: *děti, mládež a mladí dospělí; osoby opouštějící zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy a osoby opouštějící výkon trestu odnětí svobody*.

Přílohou č. 5 zadávací dokumentace je návrh smlouvy o zajištění sociální služby (dále jen „Smlouva“), která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vítězem zadávacího řízení. Zadavatel připouští úpravu Smlouvy (do podání nabídky) v případě společné nabídky více uchazečů, v případě subdodavatelského systému a pro specifikace poptávaných služeb. Uchazeč, který předloží nabídku v zadávacím řízení, respektuje a souhlasí se zněním Smlouvy. Součástí předmětu plnění jsou i služby blíže nespecifikované, které jsou však nezbytné k řádnému provedení služby, a o kterých vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem uchazeč měl nebo mohl vědět.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Do počtu osob, kterým je služba poskytnuta po dobu trvání projektu, budou započítáváni pouze klienti starší věku 15 let.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- a) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **7.297.150 Kč** bez DPH
- b) Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky činí
 - část 2 – **346.880 Kč** bez DPH
 - část 4 – **3.120.000 Kč** bez DPH
 - část 5 – **1.181.100 Kč** bez DPH
 - část 9 – **591.500 Kč** bez DPH
 - část 11 – **650.160 Kč** bez DPH
 - část 12 – **650.160 Kč** bez DPH
 - část 14 – **757.350 Kč** bez DPH

6. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

- a) Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. meziroční inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Úhrady od uživatelů byly při výpočtu nákladů již odečteny, proto nejsou zahrnuty v maximální ceně na službu.
- b) Nabídková cena bude uvedena v CZK. Nabídková cena bude uvedena bez DPH, neboť jedním z plnění, které je osvobozeno od DPH bez nároku na odpočet daně, je sociální pomoc (dle § 51, odst. 1, písmene j), resp. § 59 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) zahrnující sociální služby. DPH tak nemá na stanovení nabídkové ceny vliv a nabídková cena nebude DPH zohledňovat. V případě, že je poskytovatel plátcem DPH uvede tuto skutečnost v nabídce a v daňových dokladech (fakturách) pak uvede odkaz na § 59 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
- c) **Nabídková cena bude uvedena, v případě podání nabídky na více částí, pro každou část veřejné zakázky samostatně.**
- d) Uchazeč uvede nabídkovou cenu v Krycím listě nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace) a zároveň ji také doplní do návrhu Smlouvy (příloha č. 5 zadávací dokumentace; pro každou část veřejné zakázky bude uveden samostatný návrh Smlouvy).
- e) **Nabídková cena nesmí překročit částky uvedené v čl. 5 písm. b). Pokud uchazeč uvede v nabídce cenu vyšší, nebude jeho nabídka splňovat požadavky zadavatele dle § 76 odst. 1 zákona a uchazeč bude následně vyloučen z účasti v zadávacím řízení.**

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

8. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídkovou cenu bude možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů.

9. Požadavky na kvalifikaci uchazečů

9.1. Obecné požadavky na prokázání kvalifikace

Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky v otevřeném řízení je prokázání splnění kvalifikačních předpokladů. Kvalifikaci splní dle smyslu zákona dodavatel, který:

- prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona,
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku ve smyslu § 50 odst. 1, písm. c) zákona (dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace)

9.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

9.3. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

- a) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně dle § 51, odst. 5 zákona a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

- b) Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) zákona (tj. profesní kvalifikační předpoklady vyjma § 54 písm. a) zákona) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- c) V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se § 51 odst. 4 zákona použije obdobně.
- d) V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato listina musí současně určit jednoho pověřeného dodavatele, způsob jeho jednání, rozsah jeho oprávnění jednat za ostatní dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, kontaktní adresu pro doručování a kontaktní fyzickou osobu včetně telefonického a e-mailového spojení.

9.4. Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele

- a) V případě, že nevyplývá ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.
- b) Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

9.5. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

- a) V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 125 a násl. zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

- b) Zadavatel je povinen dle § 127 odst. 4 zákona přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

9.6. Systém certifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 133 a násl. zákona, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

9.7. Zahraniční seznam dodavatelů

Zadavatel přijme za podmínek stanovených v § 143 odst. 4 zákona výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů či zahraniční certifikát od zahraničního dodavatele v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů či zahraniční certifikát vydán. Výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů či zahraniční certifikát nesmí být starší 3 měsíců a musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání kvalifikace. Výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů či zahraniční certifikát dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, popřípadě splnění její příslušné části, v rozsahu stanoveném dle § 143 odst. 3 zákona.

9.8. Pravost a stáří dokladů

- a) Pokud není zákonem stanoveno jinak, předkládá dle § 57 odst. 1 zákona dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona, je povinen tyto doklady před uzavřením smlouvy předložit, pokud o to zadavatel požádá.
- b) Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- c) V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí toto prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- d) Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- e) Případné změny v kvalifikaci se řídí ustanovením § 58 zákona. Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. V takovém případě je dodavatel povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

9.9. Základní kvalifikační předpoklady

9.9.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů (§ 53 zákona)

Základní kvalifikační předpoklady splní uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

9.9.2. Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce 9.9.1. předložením

- prosté kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů – písm. a) a b)
- prosté kopie potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení (dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace) – písm. f)
- prosté kopie potvrzení příslušného úřadu či instituce – písm. h)
- čestného prohlášení (dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace) – písm. c), d), e), g), i), j) a k)

9.10. Profesionální kvalifikační předpoklady (§ 54, písm. a), b) a d) zákona)

Uchazeč prokáže splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů dle § 54, písm. a) a b) předložením:

- prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpisu z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán
- prosté kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky

Uchazeč prokáže splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů dle § 54, písm. d) předložením:

- dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů – tj. v případě této veřejné zakázky předložením rozhodnutí o registraci sociální služby (dle § 78 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), přičemž druh poskytované sociální služby uvedený v rozhodnutí o registraci musí odpovídat předmětu veřejné zakázky. Uchazeč musí být držitelem rozhodnutí o registraci min. 6 měsíců. Pokud je uchazeč držitelem rozhodnutí o registraci sociální služby uvedené

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

v předchozím odstavci po dobu kratší než 6 měsíců, postačí rozhodnutí o registraci jiné sociální služby, které je starší 6 měsíců. Druh sociální služby, místo poskytování sociální služby, cílové skupiny sociální služby, kapacita sociální služby, forma poskytování sociální služby a rozsah pracovní doby pro poskytování sociální služby uvedený v registraci musí odpovídat předmětu veřejné zakázky. Nemá-li uchazeč zaregistrovanou sociální službu odpovídající předmětu plnění veřejné zakázky, postačí, pokud bude mít v době podání nabídky zaregistrovanou jinou sociální službu (více než 6 měsíců) a zároveň podánu žádost o registraci sociální služby odpovídající předmětu plnění veřejné zakázky.

- uchazeč předloží:
 - rozhodnutí o registraci sociální služby odpovídající předmětu plnění veřejné zakázky (druh sociální služby, místo poskytování, cílové skupiny, kapacita, forma poskytování sociální služby a rozsah pracovní doby), které je starší než 6 měsíců nebo
 - rozhodnutí o registraci sociální služby odlišné od předmětu plnění veřejné zakázky, které je starší než 6 měsíců, a současně rozhodnutí o registraci sociální služby odpovídající předmětu plnění veřejné zakázky (druh sociální služby, místo poskytování, cílové skupiny, kapacita, forma poskytování sociální služby a rozsah pracovní doby) nebo
 - rozhodnutí o registraci sociální služby odlišné od předmětu plnění veřejné zakázky, které je starší než 6 měsíců, a současně žádost o registraci sociální služby odpovídající předmětu plnění veřejné zakázky (druh sociální služby, místo poskytování, cílové skupiny, kapacita, forma poskytování sociální služby a rozsah pracovní doby)

9.11. Finanční a ekonomická způsobilost (§ 50, odst. 1, písm. c) zákona)

V souladu s ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) zákona uchazeč doloží čestné prohlášení o své finanční a ekonomické schopnosti jako dodavatele splnit předmět veřejné zakázky dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace

10. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH v CZK** (stanovené dle článku 7) dle ustanovení § 78 odst. 1, písm. b) zákona.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise zvlášť pro každou část veřejné zakázky.

11. Obchodní podmínky

- a) Finanční prostředky lze využít na financování uznatelných nákladů na zajištění základních činností služby až do jejich 100% výše za podmínky, že nebude překročena maximální přípustná cena.
- b) Pravidla pro uznatelné a neuznatelné náklady jsou stanovena v dokumentu Zásady čerpání finančních prostředků z Individuálního projektu „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“ zveřejněném na webových stránkách objednatele www.plzensky-kraj.cz.

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

- c) Závazné obchodní podmínky zadavatele jsou specifikovány v příloženém **návru Smlouvy** (příloha č. 5 zadávací dokumentace). Nezahrnutí těchto závazných obchodních podmínek do nabídky nebo zahrnutí formulace, která by měnila jejich význam, bude považováno za nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách, což bude důvodem pro vyřazení nabídky.
- d) Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl návrh Smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Bude-li podepsán osobou jinou, než k tomu oprávněnou dle zápisu v obchodním rejstříku/stanovách, či podnikatelem fyzickou osobou, bude součástí nabídky zmocňovací listina, ve které bude uveden rozsah jejího oprávnění jednat a podepisovat jménem či za uchazeče. Jako návrh Smlouvy bude použit vzorový návrh příložený k této zadávací dokumentaci, ve kterém uchazeč vyplní údaje označené jako nedoplněné (*doplní uchazeč*).
- e) Pro každou část veřejné zakázky bude uveden samostatný návrh Smlouvy. **V této veřejné zakázce budou uvedeny maximálně 7 návrhů smluv.**
- f) Podává-li nabídku více uchazečů společně (jako společnou nabídku), v návrhu Smlouvy o zajištění služeb budou uchazečem jako poskytovatelé uvedeni všichni členové sdružení, podávajícího společnou nabídku, kteří budou zavázáni k provedení služby společně a nerozdílně.

12. Platební podmínky

- a) Platby budou prováděny zálohovým způsobem. Výše záloh je po celou dobu poskytování sociální služby v konstantní výši. Výše záloh je stanovena Smlouvou. Záloha je vždy vyplacena dopředu na dobu 3 měsíců. První platbu zadavatel poskytne dodavateli formou zálohy do 31. 1. 2015 na základě zálohové faktury vystavené dodavatelem. Dodavatel vystaví a doručí zálohovou fakturu v období od 1. 1. 2015 do 10. 1. 2015. Finanční prostředky na zajištění sociální služby budou poskytovány bezhotovostně na bankovní účet dodavatele.
- b) Dodavatel předloží ve lhůtě 10 dnů od skončení tříměsíčního zálohového období zadavateli vyúčtování - celkovou fakturu skutečných nákladů za sociální službu provedenou za zálohové období s příslušnou jednotkovou cenou, včetně Vyúčtování celkové faktury skutečných nákladů, která je přílohou monitorovacích zpráv předkládaných dodavatelem dle č. 18 písm. d) zadávací dokumentace. Zároveň dodavatel vystaví zálohovou fakturu na období dalších tří měsíců od skončení předchozího tříměsíčního období.
- c) Přeplatek z předchozího účtovaného období bude vyrovnán na základě faktury skutečných nákladů za dané účtované období, dodavatel jej vrátí zadavateli převodem na bankovní účet bez zbytečného odkladu po vyúčtování zálohového období.
- d) Vznikne-li nedoplatek, může dodavatel požadovat úhradu uznatelných nákladů na základě vystavení mimořádné faktury, a to do výše nevyčerpaných finančních prostředků za předcházející období, vrácených dle předchozího odstavce. Celková částka uhrazená za

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

plnění veřejné zakázky nepřekročí celkovou vysoutěženou částku. Mimořádná faktura může být vystavena pouze 2x za celou dobu plnění veřejné zakázky.

- e) Jednotlivé faktury budou splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu, zadavatel je oprávněn vrátit ji uchazeči k doplnění. V takovém případě začne plynout nová lhůta splatnosti doručením opravené faktury zadavateli.

Splatnost faktury za poskytování sociální služby:

- a) Doba splatnosti faktur za poskytování sociální služby bude stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury zadavateli. Splatnost první zálohové faktury je stanovena 31. 1. 2015.
- b) Platby budou probíhat v **CZK** a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedené v této měně.
- c) Pokud dodavatel odstoupí od realizace služby v průběhu období, na které byly poskytnuty finanční prostředky, je dodavatel povinen do 30 kalendářních dnů od ukončení poskytování sociální služby vrátit poměrnou část finančních prostředků na účet zadavatele. V případě, že dodavatel nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, zahájí zadavatel další kroky k vymáhání těchto prostředků.
- d) Při čerpání přidělených finančních prostředků je dodavatel povinen zajistit, aby na stejnou činnost nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je zadavatel oprávněn finanční prostředky pozastavit nebo odejmout.

13. Poskytnutí zadávací dokumentace, přístup k dokumentům

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci všem dodavatelům způsobem, který umožňuje dálkový přístup. Neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci je možno získat zdarma v elektronickém nástroji E-ZAK, na profilu zadavatele na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2889.html v položce „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“. Zadávací dokumentace je také přístupná na webových stránkách zadavatele. Zadávací dokumentaci uveřejní zadavatel v plném rozsahu již ode dne uveřejnění oznámení otevřeného řízení.

Na shora uvedených internetových adresách budou zadavatelem zveřejňovány i případné dodatečné informace k zadávacím podmínkám, zadavatelem poskytnuté na základě žádosti uchazeče nebo i bez předchozí žádosti.

14. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- a) Uchazeč je oprávněn v souladu s § 49, odst. 1 zákona požadovat do 6 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek dodatečné informace k zadávacím

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

podmínkám pouze písemně, a to na adrese: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, kontaktní osoba: Lucie Bouzková, nebo elektronicky e-mailem na adrese: lucie.bouzkova@cnpk.cz. Zadavatel nebude odpovídat na žádosti o dodatečné informace, které budou doručeny později než 6 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek.

- b) V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytované telefonicky.
- c) Zadavatel odešle v souladu s § 49, odst. 2 zákona dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel současně zveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti na místech, kde je zveřejněna dokumentace k veřejné zakázce – tzn. uveřejněním na profilu zadavatele u příslušné veřejné zakázky https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2889.html a na webových stránkách zadavatele.
- d) Vzhledem k lhůtám pro doručení žádosti a v souladu s § 148 odst. 2 zákona, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků.
- e) Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace i bez předchozí žádosti. Takovéto informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, nejpozději 8 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

15. Formální požadavky na zpracování nabídky

- a) Nabídka uchazeče musí být podána vždy **písemně a to buď v listinné podobě, nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle § 69 odst. 5 zákona.**
- b) Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Jedna nabídka se týká všech nebo jen některých částí veřejné zakázky. Uchazeč může podat nabídku na všechny části veřejné zakázky nebo na některé části veřejné zakázky nebo pouze na jednu část veřejné zakázky. Veřejná zakázka je dělena na 7 částí.
- c) Nabídka musí být zpracována v souladu se zadávací dokumentací a veškerými jejími přílohami, závaznými pokyny pro žadatele z Individuálního projektu Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa a platným právním řádem ČR.
- d) Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- e) Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

- f) Uchazeč uvede v nabídce kontaktní adresu a osobu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.
- g) Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty k podání nabídky komise v souladu s § 71 odst. 5 zákona neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky.
- h) **Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:**
- Krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace)
 - Obsah nabídky
 - Prokázání kvalifikace:
 - Prohlášení a doklady o splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
 - Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
 - Čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 zákona (příloha č. 4 zadávací dokumentace)
 - Návrh Smlouvy (**včetně příloh č. 1, 3, 4**) doplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče (příloha č. 5 zadávací dokumentace)
 - Seznam případných subdodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat (příloha č. 6 zadávací dokumentace)
 - V případě plnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele doklady a smlouva dle bodu 9.2. zadávací dokumentace
 - V případě společné nabídky smlouva dle bodu 9.3. zadávací dokumentace
 - Popis realizace sociální služby (viz. čl. 4.1. zadávací dokumentace)
 - Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek (příloha č. 7 zadávací dokumentace)
 - Čestné prohlášení podle § 120a zákona (příloha č. 7 zadávací dokumentace)
 - Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele (příloha č. 7 zadávací dokumentace)
 - Prohlášení o počtu stránek, o akceptaci zadávací lhůty, akceptaci povinností dle § 147a, odst. 5 zákona (příloha č. 7 zadávací dokumentace)
 - Případné další přílohy a doplnění nabídky
- i) V případě, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem uchazeče na základě plné moci, je požadováno doložení originálu nebo úředně ověřené kopie písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.

16. Lhůta a místo pro podání nabídek, zadávací lhůta

16.1. Doba a místo podání nabídek

Způsob podání nabídek v listinné podobě:

V případě nabídky podané v listinné podobě, zadavatel doporučuje celou nabídku nerozdělitelně svázat tak, aby veškeré části nabídky po svázání tvořily jeden celek. V takovém případě bude sešití opatřeno přelepku s razítkem nebo provedenou provázkem s pečetí a všechny listy nabídky včetně příloh budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude předložena v 1 písemném originálu. Zároveň bude nabídka obsahovat CD/DVD, na kterém bude obsah nabídky zaznamenán v elektronické verzi. V případě nesrovnalostí jsou rozhodující informace a doklady v originálu nabídky.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Nabídka musí být podána v uzavřené obálce opatřené na uzavření přelepky a razítkem uchazeče a zřetelně označených:

„**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v Plzeňském kraji (2. vyhlášení) – NEOTEVÍRAT**“

Uchazeč dále na obálce uvede, na jakou **ČÁST veřejné zakázky** podává nabídku.

Na obálce bude dále uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 nebo 6 zákona.

Nabídky může uchazeč doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na níže uvedenou adresu oprávněné osoby.

Provozní doba pro osobní podání: pondělí – pátek 8:00 – 11:00 a 12:00 – 14:00 hodin.
Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **8. 10. 2014 do 09:40 hodin**. Rozhodující je čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště (kurýrní službě).

Pozn.: Zadavatel nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas prostřednictvím pošty nebo kurýrní služby.

Adresa pro podání nabídek v listinné podobě:

Nabídky může uchazeč doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na adresu:

**Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejrnická 663/56, 318 00 PLZEŇ, Česká republika**

Pozn.: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejrnická 663/56, pavilon 5 (budova Policie ČR), 3. patro.

Způsob podání nabídek v elektronické podobě:

Nabídku v elektronické podobě může podat uchazeč prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149 zákona.

Nabídka uchazeče podána elektronicky musí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. Elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za uchazeče. V případě, že bude nabídka elektronicky podepsaná jinou osobou, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za uchazeče.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče musí být součástí nabídky a to v naskenované podobě opatřené tímto podpisem.

Jednotlivé soubory nabídky musí být označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (tj. soubor bude označen minimálně názvem zakázky a informací na jakou část veřejné zakázky je nabídka podávána).

Nejpozději doručí uchazeč nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **8. 10. 2014 do 09:40 hodin**.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:

Elektronickou nabídku lze podat v detailu příslušné veřejné zakázky po registraci a přihlášení uchazeče v systému E-ZAK na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/>.

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

16.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **8. 10. 2014 v 09:40 hodin.**

16.3. Potvrzení o přijetí nabídky

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Doručené nabídky zaznamená pověřená osoba do seznamu doručených a přijatých nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

16.4. Zadávací lhůta

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu **90 dnů** od skončení lhůty pro podání nabídek. Jsou-li podány námitky, lhůta neběží. Běh lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavateli. Totéž platí, je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele na Úřad pro ochranu hospodářské soutěže. Lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle zákona smlouvu.

17. Otevírání obálek s nabídkami

- a) Termín pro otevírání obálek je stanoven na **8. 10. 2014 v 09:40 hodin** v sídle pověřené osoby (Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, Plzeň, zasedací místnost č. 9).
- b) Otevírání obálek bude veřejné. Při otevírání obálek je oprávněn být **přítomen maximálně jeden zástupce za každého** uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Zástupci uchazečů musejí mít právo jednat jménem či za uchazeče, případně mít k účasti na otevírání obálek **zplnomocnění**.
- c) Komise pro otevírání obálek ustanovená v souladu se zákonem postupuje při otevírání obálek s nabídkami v souladu s § 71 zákona. Postupně budou otevřeny obálky všech uchazečů, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to v pořadí, jak byly nabídky pověřené osobě doručeny.

18. Zvláštní povinnosti dodavatele

- a) Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o zadavatele, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropskou komisi, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je zakázka hrazena.
- b) V případě vydávání propagačních materiálů, propagace sociálních služeb v médiích a odborných periodikách a v případě pořádání akcí souvisejících s realizací předmětu veřejné zakázky je dodavatel povinen postupovat v souladu s Manuálem pro publicitu OP LZZ (www.esfcr.cz).
- c) Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek smlouvy. Plnění smlouvy o zajištění sociální služby budou pracovníci zadavatele monitorovat a kontrolovat. Zadavatel je oprávněn si ověřit realizaci smlouvy, resp. poskytování služby v sídle dodavatele služby a v místě realizace předmětu plnění
- d) Dodavatel je povinen předkládat zadavateli průběžnou a závěrečnou monitorovací zprávu o průběhu předmětu plnění. Zprávy musí obsahovat popis realizace předmětu plnění za příslušné sledované období. Průběžná zpráva musí být předložena jednou za tři měsíce, a to do 10 dnů od skončení sledovaného období a závěrečná zpráva do 20. dnů od ukončení účinnosti smlouvy o zajištění sociální služby. Pokud zadavatel zjistí, že předložená zpráva je

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je dodavatel povinen zprávu doplnit nebo opravit v zadavatelem stanovené lhůtě.

- e) V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a Nařízením Komise (ES) č. 438/2001 je dodavatel povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění smlouvy, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci smlouvy uváděných v monitorovacích zprávách se skutečným stavem v místě kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou zadavatel a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.
- f) Dodavatel je povinen zadavatele bezodkladně informovat o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než zadavatelem, o všech navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol, a o jejich splnění. Dodavatel je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena oprávněnými subjekty na základě kontrol prováděných při monitorování předmětu plnění, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona o finanční kontrole. Dodavatel je dále povinen zadavatele informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
- g) Dodavatel je povinen na žádost zadavatele bezodkladně písemně poskytnout jakékoliv informace související s realizací veřejné zakázky.
- h) Dodavatel je povinen při realizaci projektu dodržovat všechna kritéria a postupy stanovené v OP LZZ, z něhož je projekt, na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace, financován. V případě, že v průběhu realizace projektu dojde k úpravě metodiky nebo změně postupů stanovených OP LZZ, bude dodavatel postupovat podle těchto nově stanovených.

19. Ostatní ujednání

- a) Zadavatel nehradí uchazečům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- b) Po rozhodnutí o výběru dodavatele je zadavatel povinen ve smyslu § 147a zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele text uzavřené smlouvy s vítězným uchazečem, včetně jejích případných změn a dodatků.
Uchazeč je povinen v nabídce označit ty části návrhu smlouvy, jejichž uveřejněním by došlo k porušení ochrany obchodního tajemství, osobních údajů a jiných citlivých údajů, v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Tyto údaje pak nesmí být na profilu zadavatele zveřejněny. Uchazeč je povinen uvést konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí.
- c) Po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy s vítězným uchazečem je zadavatel povinen ve smyslu § 147a zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele skutečně uhrazenou cenu za toto plnění.
- d) Dodavatel je povinen po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy s vítězným uchazečem ve smyslu § 147a zákona předat zadavateli seznam všech subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny; zadavatel je povinen ve smyslu § 147a

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

zákona tento seznam subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny, zveřejnit na svém profilu zadavatele.

- e) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo prodloužit lhůtu pro uzavření smlouvy s vítězným uchazečem, která je dle § 82 odst. 2 ZVZ stanovena na 15 dnů od uplynutí lhůty pro podání námitek, a to v případě, kdy bude předmětná VZ vybrána poskytovatelem dotace ke kontrole dle bodu 3.1 Metodického pokynu pro zadávání zakázek OP LZZ, číslo vydání 1.10, datum 1. 4. 2014. Nastane-li tento případ, budou dotčení uchazeči o této skutečnosti zadavatelem písemně informováni.
- g) Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.

20. Identifikace předchozího zrušeného zadávacího řízení a změny v zadávacích podmínkách

Identifikace předchozího zrušeného zadávacího řízení s obdobným předmětem plnění:

- Název předchozího zrušeného zadávacího řízení „Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v Plzeňském kraji“ (dále také jen „předchozí zrušená VZ“)
- Předchozí zadávací řízení na Část 2, Část 4, Část 5, Část 9, Část 11, Část 12 této veřejné zakázky bylo zrušeno v souladu s § 84 odst. 1 písm. e) zákona
- Předchozí zadávací řízení na Část 14 této veřejné zakázky bylo zrušeno v souladu s § 84 odst. 1 písm. a) zákona
- Evidenční číslo předchozí zrušené VZ ve Věstníku veřejných zakázek (dále jen „VVZ“): 487557
- Uveřejnění předchozí zrušené VZ na profilu zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_2670.html
- Datum vyhlášení předchozí zrušené VZ: 17. 6. 2014 (odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění do VVZ; evidenční číslo formuláře: 7402012087557)

Změny v zadávacích podmínkách oproti předchozí zrušené VZ:

Zadávací podmínky u předchozí zrušené VZ:	Aktuální znění zadávacích podmínek u opětovně vyhlášené VZ:
Veřejná zakázka byla rozdělena na 14 částí v souladu s § 98 zákona: 1. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Klatovy 2. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Kralovice 3. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Nýřany 4. část – Sociálně aktivizační služby pro	Veřejná zakázka je rozdělena na 7 částí v souladu s § 98 zákona: 2. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Kralovice 4. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Plzeň – obvod Plzeň 2 5. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Plzeň –

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

<p>rodiny s dětmi v ORP Plzeň – obvod Plzeň 2</p> <p>5. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Plzeň – obvod Plzeň 4</p> <p>6. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Plzeň – obvod Plzeň 1</p> <p>7. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Rokycany</p> <p>8. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Stod</p> <p>9. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Stříbro</p> <p>10. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Plzeň – obvod Plzeň 3</p> <p>11. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Horažďovice</p> <p>12. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Sušice</p> <p>13. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Tachov</p> <p>14. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Tachov</p>	<p>obvod Plzeň 4</p> <p>9. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Stříbro</p> <p>11. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Horažďovice</p> <p>12. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Sušice</p> <p>14. část – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Tachov</p> <p><i>Pozn.: Části 1, 3, 6, 7, 8, 10, 13 předchozí zrušené VZ byly odebrány. Zůstávají Části 2, 4, 5, 9, 11, 12, 14 VZ.</i></p>
<p>Čl. 4.5 Specifika veřejné zakázky:</p>	<p>Čl. 4.5 Specifika veřejné zakázky:</p> <p>Části 1, 3, 6, 7, 8, 10, 13 předchozí zrušené VZ byly ze zadávacích podmínek zcela odebrány. Zůstávají Části 2, 4, 5, 9, 11, 12, 14 VZ. Specifikace předmětu plnění ani předpokládané hodnoty u těchto částí VZ se oproti předchozí zrušené VZ nemění.</p>
<p>Předpokládaná hodnota celé zakázky: 12.469.120,- Kč bez DPH</p>	<p>Předpokládaná hodnota celé zakázky: 7.297.150,- Kč bez DPH</p> <p><i>Pozn.: Z celkové předpokládané hodnoty byly odečteny částky za odebrané Části 1, 3, 6, 7, 8, 10, 13. Předpokládané hodnoty Části 2, 4, 5, 9, 11, 12, 14 zůstávají stejné jako u předchozí zrušené VZ.</i></p>
<p>Lhůta pro podání nabídek: 4. 8. 2014 do 09:40 hodin</p>	<p>Lhůta pro podání nabídek: 8. 10. 2014 do 09:40 hodin</p>
<p>Termín otevírání obálek: 4. 8. 2014 do 09:40 hodin</p>	<p>Termín otevírání obálek: 8. 10. 2014 do 09:40 hodin</p>

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

21. Další části zadávací dokumentace – přílohy

Příloha číslo	Název přílohy
1	Krycí list nabídky
2	Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
3	Čestné prohlášení ve smyslu § 50 zákona
4	Čestné prohlášení podle § 68 odst. 3 zákona
5	Závazný text návrhu smlouvy o zajištění sociální služby
6	Seznam případných subdodavatelů
7	Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek

Znění této zadávací dokumentace bylo schváleno Radou Plzeňského kraje dne 18. 8. 2014 usnesením č. 2506/14.

V Plzni dne 18. 8. 2014
za zadavatele



Mgr. Zdeněk Honz
člen Rady Plzeňského kraje
pro oblast sociálních věcí



„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“
Příloha č. 1 zadávací dokumentace
KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Veřejná zakázka	
Veřejná zakázka na služby zadaná dle zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů	
Název: „Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v Plzeňském kraji (2. vyhlášení)“	
2. Základní identifikační údaje uchazeče	
Název organizace:	
Sídlo/místo podnikání:	
Tel./fax:	
E-mail:	
IČO:	
DIČ:	
Sp. značka v obchodním rejstříku:	
3. Nabídková cena	
Cena celkem v CZK za část č. 2 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v OPR Kralovice	
Cena celkem v CZK za část č. 4 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v OPR Plzeň – obvod Plzeň 2	
Cena celkem v CZK za část č. 5 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v OPR Plzeň – obvod Plzeň 4	
Cena celkem v CZK za část č. 9 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v OPR Stříbro	
Cena celkem v CZK za část č. 11 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v OPR Horažďovice	
Cena celkem v CZK za část č. 12 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v OPR Sušice	
Cena celkem v CZK za část č. 14 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v OPR Tachov	

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

4. Měna, ve které je nabídková cena v bodu 3. uvedena	
CZK	
5. Osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče	
Titul, jméno, příjmení	
Funkce	
Podpis oprávněné osoby	

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Příloha č. 2 zadávací dokumentace

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ
o splnění základních kvalifikačních předpokladů**

Prohlašuji, že níže uvedený uchazeč splňuje níže specifikované základní kvalifikační předpoklady, tj. že je uchazečem:

- a) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- b) vůči jehož majetku neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- c) který není v likvidaci,
- d) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky ve vztahu ke spotřební dani, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- e) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- f) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- g) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- h) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V..... dne

.....
podpis osoby oprávněné jednat
jménem uchazeče

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“**Příloha č. 3 zadávací dokumentace****Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 50 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů**

Místopřísežně prohlašuji, že jsem jako dodavatel ekonomicky a finančně plně způsobilý splnit předmět veřejné zakázky „Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v Plzeňském kraji (2. vyhlášení)“; dále místopřísežně prohlašuji, že mi nejsou známy žádné skutečnosti, které by mohly moji ekonomickou a finanční způsobilost splnit předmět této veřejné zakázky v budoucnosti zpochybnit.

Jsem si rovněž vědom skutečnosti, že uvedení nepravdivých údajů bych se dopustil správního deliktu dodavatele ve smyslu § 120a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

V dne

.....
podpis osoby oprávněné jednat
jménem uchazeče

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Příloha č. 4 zadávací dokumentace

Čestné prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Místopřísežně prohlašuji, že:

a) * nelze sestavit seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele ve smyslu § 68 odst. 3 písm. a) zákona, neboť takové osoby neexistují,

a) * (v případě, že takové osoby existují, je uchazeč povinen v tomto bodu prohlášení uvést jejich seznam).

* uvádím tento pravdivý seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele ve smyslu § 68 odst. 3 písm. a) zákona:

.....

..... (doplní uchazeč)

b) ** nelze sestavit seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, neboť níže podepsaný uchazeč není akciovou společností,

** uvádím tento pravdivý seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu:

.....

..... (doplní uchazeč, je-li akciovou společností)

c) jsem neuzavřel a ani v budoucnosti neuzavřu zakázanou kartelovou dohodu ve smyslu § 3 zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů v souvislosti s předmětnou veřejnou zakázkou.

V dne

.....
podpis osoby oprávněné jednat
jménem uchazeče

**** uchazeč vyplní body a), b) a c) tohoto prohlášení dle skutečnosti**

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Příloha č. 5 zadávací dokumentace

SMLOUVA
o zajištění sociální služby**Plzeňský kraj**

Se sídlem: Škroupova 18, PSČ 306 13, Plzeň
IČO: 70890366
Zastoupený: Václavem Šlajsem, hejtmanem
K podpisu oprávněn: Mgr. Zdeněk Honz, člen Rady Plzeňského kraje pro oblast sociálních věcí
Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.
Číslo účtu:

jako **objednatel** na straně jedné

a

.....
(přesný název subjektu poskytujícího sociální službu)

Se sídlem: (doplní uchazeč)
IČO: (doplní uchazeč)
Zastoupena/Jednající: (doplní uchazeč)
Bankovní spojení: (doplní uchazeč)
Číslo účtu: (doplní uchazeč)

jako **poskytovatel** na straně druhé

uzavírají ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto smlouvu o dodávce sociálních služeb v následujícím znění:

Čl. I

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování sociální služby **Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP** (doplní uchazeč) podle ustanovení § 65 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, v Plzeňském kraji v rámci Individuálního projektu „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“ (dále jen „Projekt“) financovaným na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen OP LZZ) Plzeňskému kraji. Předmětem plnění jsou rovněž činnosti, práce, služby a dodávky, které nejsou v této smlouvě obsaženy, ale o kterých poskytovatel věděl, nebo podle svých odborných znalostí vědět měl nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitativnímu plnění předmětu smlouvy třeba.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

2. Účelem smlouvy je zajištění předmětné sociální služby v takovém rozsahu a kvalitě, aby byla zaručena její odpovídající úroveň a dostupnost pro osoby sociálně vyloučené nebo ohrožené sociálním vyloučením, a aby docházelo k naplňování cílů této sociální služby, tj. napomoci cílové skupině zapojit se do ekonomického, sociálního a kulturního života společnosti, případně i jejich návrat a uplatnění na trhu práce.
3. Sociální služba, která je předmětem této smlouvy, bude poskytována následujícím cílovým skupinám: (doplň uchazeč – dle konkrétní části VZ)

Čl. II

Prohlášení smluvních stran

1. Výše uvedené smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě výsledků řádně provedeného zadávacího řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, uveřejněné oznámením o zakázce ve VVZ pod ev. číslem (bude doplněno před podpisem smlouvy) a jsou seznámeni s podmínkami stanovenými OP LZZ (www.esfcr.cz), podmínkami pro účast v projektu, a jsou rovněž obeznámeni s popisem Projektu (<http://www.plzensky-kraj.cz>).
2. Objednatel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy zajistil dostatečné finanční prostředky pro financování sociální služby poskytované poskytovatelem podle této smlouvy z prostředků finanční dotace získané na Projekt v rámci OP LZZ.
3. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny zákonem stanovené podmínky pro to, aby mohl řádně poskytovat sociální službu podle této smlouvy (viz Příloha č. 1 této smlouvy). Poskytovatel dále prohlašuje, že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro poskytování sociální služby a nejsou mu známy žádné překážky, pro které by nemohl sociální službu poskytovat nebo pro které by nemohl být účastníkem projektu.
4. Poskytovatel souhlasí s využíváním údajů, týkající se osoby poskytovatele, pro účely administrace projektu.
5. Poskytovatel souhlasí se svým začleněním do veřejně přístupného seznamu příjemců, na kterém budou zveřejněny údaje o těchto osobách v rozsahu stanoveném Manuálem pro publicitu uvedeným v čl. VIII, odst. 4 této smlouvy.
6. Poskytovatel se zavazuje při realizaci projektu dodržovat všechny podmínky a postupy stanovené OP LZZ, uvedené dále ve smlouvě. Poskytovatel bere na vědomí, že v průběhu realizace projektu může dojít ke změnám v metodice a postupech stanovených OP LZZ. Dojde-li k těmto změnám, zavazuje se postupovat v souladu s nimi a bude-li to nutné, zavazuje se poskytnout zadavateli součinnost za účelem uzavření dodatku k této smlouvě, který změny v postupech stanovených OP LZZ zohlední.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“**Čl. III****Doba plnění a místo plnění**

1. Smluvní strany se v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace z OP LZZ Plzeňskému kraji dohodly, že poskytovatel bude poskytovat sociální službu, která je předmětem této smlouvy po dobu 9 měsíců od ledna 2015 do září 2015.
2. Místem plnění a poskytování sociální služby dle této smlouvy je *(doplní uchazeč - vypsát adresu, vymezit místo poskytování sociální služby v souladu s registrem sociálních služeb).*

Čl. IV**Cena**

1. Celková cena za plnění na základě této smlouvy pro celé období realizace Projektu činí,- Kč (slovy: korun českých). *(doplní uchazeč)*
2. Cenou za plnění se dále pro účely této smlouvy rozumí cena sociální služby uvedené v čl. I této smlouvy.
3. Uvedená cena za plnění je bez DPH, neboť plnění dle této smlouvy je osvobozeno od DPH. Poskytovatel není plátcem DPH/poskytovatel je plátcem DPH *(vybere uchazeč)* a zavazuje se uvést tuto skutečnost v daňových dokladech (fakturách) odkaz na § 59 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

Čl. V**Platební podmínky**

1. Platby budou prováděny zálohovým způsobem. Výše záloh je stanovena v Příloze č. 1 této smlouvy. Záloha je vždy vyplacena dopředu na dobu 3 měsíců. První platbu ve výši Kč (slovy:) *(doplní uchazeč)* objednatel poskytne poskytovateli formou zálohy do 31. 1. 2015 na základě zálohové faktury vystavené poskytovatelem. Poskytovatel vystaví a doručí objednateli zálohovou fakturu v období od 1. 1. 2015 do 10. 1. 2015. Finanční prostředky na realizaci Projektu budou poskytovány bezhotovostně na bankovní účet poskytovatele.
2. Poskytovatel předloží ve lhůtě 10 dnů od skončení tříměsíčního zálohového období objednateli vyúčtování - celkovou fakturu skutečných nákladů za sociální službu provedenou za zálohové období, včetně Vyúčtování celkové faktury skutečných nákladů, která je přílohou monitorovacích zpráv, předkládaných poskytovatelem dle čl. IX této smlouvy. Zároveň poskytovatel vystaví zálohovou fakturu na období dalších tří měsíců od skončení předchozího období.
3. Přeplatek z předchozího účtovaného období vrátí poskytovatel objednateli převodem na bankovní účet, viz identifikace v záhlaví smlouvy bez zbytečného odkladu po vyúčtování zálohového období.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

4. Vznikne-li nedoplatek, může poskytovatel požadovat úhradu uznatelných nákladů na základě vystavení mimořádné faktury, a to do výše nevyčerpaných finančních prostředků za předcházející období, vrácených dle předchozího odstavce. Celková částka uhrazená za plnění veřejné zakázky nepřekročí celkovou částku uvedenou v této smlouvě. Mimořádná faktura může být vystavena pouze 2x za celou dobu plnění smlouvy.
5. Pokud poskytovatel odstoupí od realizace služby v průběhu období, na které byly poskytnuty finanční prostředky, je poskytovatel povinen do 30 kalendářních dnů od ukončení poskytování sociální služby vrátit poměrnou část finančních prostředků na účet objednatele. V případě, že poskytovatel nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, zahájí zadavatel další kroky k vymáhání těchto prostředků.
6. Poskytovatel je povinen dodržovat Zásady čerpání finančních prostředků z Individuálního projektu „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“ zveřejněné na webových stránkách objednatele www.plzensky-kraj.cz a sledovat jejich aktualizaci.
7. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat také:
 - a) Číslo smlouvy o zajištění sociální služby (dále jen smlouva) a datum jejího podpisu, číslo veřejné zakázky,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „Poskytování služby: **Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP** (doplň uchazeč) v rámci projektu „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“,
 - c) označení banky a čísla účtu, na který má být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného ve smlouvě, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu se smlouvou objednatele informovat a předložit kopii o zřízení účtu),
 - d) lhůtu splatnosti faktury - 30 kalendářních dnů od doručení, s výjimkou první zálohové faktury, jejíž splatnost je stanovena na 31. 1. 2015
 - e) IČO objednatele
 - f) jméno a vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu
 - g) jako přílohu faktury poskytovatel doloží monitorovací zprávu o průběhu předmětu plnění za zúčtovací období v písemné i elektronické podobě
 - h) poskytovatel dále doloží přílohu k vyúčtování celkové faktury skutečných nákladů
8. Objednatel provede kontrolu celkové faktury. Smluvní strany si poskytují při odstraňování vad faktur přiměřenou součinnost. Jednotlivé faktury budou splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu, objednatel je oprávněn vrátit ji poskytovateli k doplnění. V takovém případě začne plynout nová lhůta splatnosti doručení opravené faktury objednateli.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

9. Datum splatnosti faktur bude stanoven na 30 kalendářních dnů od doručení. Splatnost první zálohové faktury je stanovena 31. 1. 2015. Stejná lhůta splatnosti, tj. 30 kalendářních dnů, platí i při placení jiných plateb (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škod, apod.). Platby budou probíhat bezhotovostně a výhradně v CZK.
10. Při čerpání přidělených finančních prostředků je poskytovatel povinen zajistit, aby na stejnou činnost nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem (viz Příloha č. 3 této smlouvy) V případě, že se tak stane, objednatel je oprávněn finanční prostředky pozastavit nebo odejmout.

Čl. VI

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje uhradit náklady za poskytování sociální služby, poskytované v rozsahu stanoveném podle čl. VIII této smlouvy, v souladu s rozpočtem projektu.
2. Objednatel je povinen zajišťovat v průběhu platnosti této smlouvy dostatek finančních prostředků pro úhradu sociální služby poskytované poskytovatelem.
3. Objednatel se zavazuje poskytovat metodickou pomoc dle čl. VIII odst. 3 této smlouvy a informace v oblasti čerpání prostředků v rámci Projektu.

Čl. VII

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat sociální služby v rozsahu stanoveném v čl. VIII této smlouvy, a to po dobu určenou podle čl. XIII této smlouvy.
2. Poskytovatel je oprávněn zajistit poskytování sociální služby v rozsahu% (*doplní uchazeč*) prostřednictvím subdodavatele, a to(*název, IČ, sídlo - doplní uchazeč v případě, že bude službu poskytovat pomocí subdodavatele*)
3. Poskytovatel je oprávněn zajistit poskytování sociální služby v rozsahu stanoveném v čl. VIII této smlouvy prostřednictvím třetí osoby/osoby odlišné od poskytovatele a subdodavatele uvedeného v předchozím odstavci pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele.
4. Poskytovatel je povinen předkládat průběžné monitorovací zprávy a závěrečnou monitorovací zprávu v souladu s čl. IX této smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování sociální služby i po zániku této smlouvy vytvářet podmínky k provádění kontroly plnění předmětu smlouvy a hospodaření se svěřenými finančními prostředky, zejména poskytnout součinnost oprávněným osobám při kontrole všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy podle čl. I. nebo při ověřování souladu mezi údaji uvedenými v těchto dokladech a skutečným stavem v sídle a v místě realizace sociální služby. Oprávněnými osobami podle tohoto odstavce se přitom rozumí osoby oprávněné podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a článkem 4 Nařízení Komise (ES) č. 438/2001 k výkonu kontroly, především zaměstnanci a

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

pověřené osoby objednatele, oprávněné osoby územních finančních orgánů, Ministerstva financí, Ministerstva práce a sociálních věcí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, a rovněž jejich zmocněnci.

6. Poskytovatel je povinen objednatel bezodkladně informovat o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než objednatelem, o všech navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol, a o jejich splnění. Poskytovatel je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena oprávněnými subjekty na základě kontrol prováděných při monitorování předmětu plnění, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona o finanční kontrole. Poskytovatel je dále povinen objednatel informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
7. Poskytovatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly zákonem předepsané náležitosti. Poskytnuté finanční prostředky dotace si musí poskytovatel vést v účetnictví odděleně.
8. Povinnosti poskytovatele v oblasti publicity:

V případě vydávání propagačních materiálů, propagace sociálních služeb v médiích a odborných periodikách a v případě pořádání akcí souvisejících s realizací předmětu veřejné zakázky bude poskytovatel postupovat v souladu s platným Manuálem pro publicitu OP LZZ (www.esfcr.cz).
9. Poskytovatel je povinen archivovat originální vyhotovení této smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o objednatel, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropskou komisi, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je zakázka hrazena.
10. Poskytovatel je povinen předložit ke dni podpisu této smlouvy kopii rozhodnutí o registraci (včetně změn prokazujících oprávnění k poskytování sociální služby v požadovaném rozsahu), které vydal registrující orgán. Kopie tohoto rozhodnutí je Přílohou č. 2 této smlouvy.
11. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu smlouvy. Toto oznámení nezavazuje poskytovatele povinnosti plnit podmínky dle této smlouvy.
12. Poskytovatel je povinen vést písemné individuální záznamy o průběhu poskytování sociální služby tak, aby ze záznamů byl patrný počet osob, kterým byla služba poskytnuta a dále počet provedených **intervencí a kontaktů**. Výkaz **intervencí a kontaktů** poskytovatel předá

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

objednateli za stejná období a ve stejných termínech jako průběžné a závěrečnou monitorovací zprávu (dle čl. IX) a to ve formuláři Údaje o podporovaných sociálních službách v Plzeňském kraji, který je přílohou monitorovací zprávy.

13. Povinnost uvedenou v odst. 12 má poskytovatel i po dobu 24 měsíců od skončení projektu. Formulář Údaje o podporovaných sociálních službách předloží objednateli 1x ročně na základě výzvy objednatele.

Čl. VIII

Rozsah poskytované služby

1. Rozsah poskytované sociální služby je stanoven v Příloze č. 1 této smlouvy.
2. Kapacita poskytované služby bude (*doplň uchazeč – dle konkrétní části VZ*) uživatelů. Za dobu realizace bude služba poskytnuta minimálně osobám (*doplň uchazeč – dle konkrétní části VZ*).
3. Při poskytování sociální služby je poskytovatel vázán povinnostmi vyplývajícími ze závazných právních předpisů České republiky, včetně přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, a dále povinnostmi vyplývajícími z příruček OP LZZ – příručka D4 Manuál pro publicitu a D9 Metodický pokyn pro zadávání zakázek.

Čl. IX

Průběžné zprávy a závěrečná zpráva

1. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování sociální služby podle této smlouvy vypracovat a předložit objednateli průběžné monitorovací zprávy, ve struktuře stanovené objednatelem. Poskytovatel použije vzor monitorovací zprávy, který je zveřejněn na webových stránkách objednatele www.plzensky-kraj.cz. Poskytovatel je povinen doložit monitorovací vždy do 10 kalendářních dnů o ukončení dílčího monitorovacího období. Monitorovací zprávy osahují popis realizace předmětu plnění podle čl. I této smlouvy za zúčtovací období posledních uplynulých tří měsíců. Tyto zprávy budou předkládány spolu s dokumenty uvedenými v čl. V, odst. 2 této smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen po skončení účinnosti této smlouvy vypracovat a předložit závěrečnou zprávu, která obsahuje popis realizace předmětu plnění podle čl. I této smlouvy za celé období poskytování sociální služby, včetně shrnutí a zhodnocení provedené realizace, s doplněním případných návrhů na zlepšení v oblasti poskytované sociální služby. Zpráva bude předložena v písemné podobě a to do 20. dnů od skončení účinnosti této smlouvy.
3. Pokud předložené zprávy nejsou úplné nebo trpí formálními vadami, objednatel ve lhůtě 15 pracovních dnů vyrozumí poskytovatele a zároveň mu stanoví lhůtu pro odstranění vad. Tato lhůta však nesmí být kratší než 5 pracovních dnů. Poskytovatel je povinen vady a nedostatky odstranit do stanovené lhůty.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Čl. X

Kontrola plnění smlouvy

1. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy poskytovatelem. Kontrolu provádí objednatel prostřednictvím svých zaměstnanců i prostřednictvím třetích osob, které k výkonu kontroly realizace Projektu a kontroly provádění sociální služby dle této smlouvy vybaví příslušným zmocněním.
2. Při kontrole bude zjišťováno plnění smlouvy a to zejména v těchto oblastech:
 - plnění monitorovacích indikátorů
 - vedení záznamů dle Čl. VII odst. 12 smlouvy
 - kontrola materiálního zajištění sociální služby
 - kontrola vyúčtování
 - využití sociální služby
 - personální zajištění služby
 - publicita

Podrobnější údaje k obsahu kontrol jsou uvedeny na webových stránkách objednatele v dokumentu Kontroly Individuální projekt „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“. Dokument Kontroly Individuální projekt „Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“ může být v průběhu realizace projektu aktualizován.

3. Objednatel je v souvislosti s prováděnou kontrolou oprávněn:
 - vstupovat do staveb, na pozemky a do dalších prostor, jež vlastní nebo užívá poskytovatel a souvisí s výkonem a předmětem kontroly, je-li to nezbytné k výkonu kontroly
 - požadovat prokázání totožnosti fyzické osoby, jež je přítomna na místě kontroly, jde-li o osobu, která plní úkoly poskytovatele, nebo osobu, která může přispět ke splnění účelu kontroly,
 - požadovat poskytnutí údajů, dokumentů a věcí vztahujících se k předmětu kontroly nebo k činnosti poskytovatele; v odůvodněných případech může objednatel zajišťovat originální podklady,
 - pořizovat obrazové nebo zvukové záznamy,
 - v míře nezbytné pro průběh kontroly užívat technických prostředků poskytovatele, a to po předchozím projednání s poskytovatelem,
 - vyžadovat od poskytovatele další součinnost potřebnou k výkonu kontroly
4. Objednatel je v souvislosti s prováděnou kontrolou povinen:
 - šetřit práva a oprávněné zájmy poskytovatele a třetích osob,
 - předložit poskytovateli zmocnění ke kontrole
 - vydat potvrzení o zajištěných originálních podkladech, a pominou-li důvody jejich zajištění, neprodleně je vrátit,
 - umožnit poskytovateli účastnit se kontrolních úkonů při výkonu kontroly na místě, nebrání-li to splnění účelu nebo provedení kontroly,
 - vyhotovit protokol o kontrole a doručit jeho stejnopis poskytovateli.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

5. Poskytovatel je oprávněn seznámit se s obsahem protokolu o kontrole a je oprávněn podávat námítky proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole.
6. Poskytovatel je povinen vytvořit podmínky pro výkon kontroly, umožnit objednateli výkon jeho oprávnění a poskytovat k tomu potřebnou součinnost.
7. Poskytovatel je povinen odstranit nedostatky zjištěné kontrolou ve lhůtě určené objednatelem a podat v této lhůtě písemnou zprávu o odstranění nedostatků.
8. Protokol o kontrole obsahuje skutečnosti vztahující se k vykonané kontrole. Obsahuje vždy alespoň:
 - označení objednatele (kontrolního orgánu) a kontrolních pracovníků
 - označení smlouvy, na základě které je kontrola vykonávána
 - označení poskytovatele (kontrolované osoby),
 - označení kontrolované sociální služby
 - označení předmětu kontroly
 - datum zahájení kontroly
 - místo a čas provedení kontroly
 - kontrolované období
 - kontrolní zjištění, obsahující zjištěný stav věci s uvedením nedostatků, včetně uvedení podkladů, z kterých tato kontrolní zjištění vycházejí, popř. opatření k nápravě
 - poučení o možnosti podat proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole námítky s uvedením lhůty pro jejich podání a komu se podávají,
 - datum vyhotovení,
 - podpisy kontrolních pracovníků.
9. Námítky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může poskytovatel podat ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení/převzetí protokolu o kontrole. Námítky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

Čl. XI

Odpovědnost a sankce

1. Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikla objednateli porušením svých povinností stanovených touto smlouvou nebo právními předpisy České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, dále OP LZZ, Projektem nebo Příručkami podle čl. VIII, odst. 4 této smlouvy. Při rozporu příruček s právními předpisy má přednost zákonná právní úprava. Uplatnění náhrady škody nebrání uplatnění dalších sankcí vyplývajících z uvedených právních předpisů.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel uvedl nepravdivé prohlášení podle čl. II, odst. 1 nebo odst. 3, této smlouvy.
3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel porušil povinnost podle čl. VII, odst. 1 nebo odst. 3, této smlouvy.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zvláště hrubým způsobem nebo opakovaně porušil povinnost podle čl. VII, odst. 4 až 7 a nebo porušil povinnosti podle čl. X této smlouvy.
5. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel porušil svou povinnost podle čl. IX, odst. 3, této smlouvy.
6. V případě odstoupení od smlouvy tato smlouva zaniká ex nunc.
7. V případě nedodržení stanovených podmínek a povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy (dle čl. XI, odst. 1 až 5) nebo pokud poskytovatel odstoupí od realizace sociální služby, na kterou byly poskytnuty finanční prostředky, v průběhu roku, je poskytovatel povinen do 30 kalendářních dnů od data odstoupení od smlouvy vrátit finanční prostředky na účet objednatele uvedený v záhlaví této smlouvy. V tomto případě poskytovatel vrací část zálohy, která je určena jako podíl zálohy a počtu dnů zálohového období vynásobeného počtem dnů, které zbývají od data rozhodné události do konce zálohového období. V případě, že poskytovatel nevrátí finanční prostředky ve stanovené lhůtě, je povinen uhradit zákonný úrok z prodlení a objednatel zahájí další kroky k vymáhání těchto prostředků.
8. V případě, že poskytovatel poruší povinnost dle čl. X odst. 7 je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč na účet uvedený ve výzvě k zaplacení smluvní pokuty, a to do 15 dnů od doručení výzvy zaslané objednatelem. Smluvní pokuta může být uložena opakovaně.
9. V případě, že poskytovatel po prvních 5 měsících realizace služby nenaplní alespoň 40 % celkové hodnoty počtu podpořených osob dle přílohy č. 1 této smlouvy, má objednatel právo na vrácení poměrné částky za uvedené období. Poměrná částka je určena násobkem rozdílu mezi požadovaným a skutečným počtem podpořených osob s podílem celkové částky na jednu podpořenou osobu. Finanční prostředky vrácené dle tohoto odstavce uhradí poskytovatel na účet objednatele uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 15 dnů od doručení výzvy zaslané objednatelem.
10. Smluvní strany si sjednávají pro případ prodlení poskytovatele s plněním peněžitého závazku dle této smlouvy, smluvní pokutu ve výši 0,5 % (slovy: pět desetin procenta) z neuhrazené části peněžitého závazku, a to za každý den prodlení. Uplatněním nároku na smluvní pokutu nezaniká nárok objednatele na náhradu škody přesahující smluvní pokutu. Smluvní pokuta bude uhrazena na účet uvedený ve výzvě objednatele.

Čl. XII

Komunikace smluvních stran

1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami je činěna písemně nebo elektronickou poštou a bude označena evidenčním číslem uzavřené smlouvy o zajištění sociální služby. Písemnou komunikací se rozumí komunikace prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo kurýrní služby na níže uvedené kontaktní adresy smluvních stran nebo na takovou jinou adresu, kterou příslušná smluvní strana určí v písemném oznámení zaslaném v souladu s touto smlouvou.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Objednatel: Plzeňský kraj
Kontaktní (pověřená) osoba: Bc. Tereza Bauerová
Adresa: Škroupova 18, PSČ 306 13, Plzeň
Tel: 377 195 589
E-mail: tereza.bauerova@plzensky-kraj.cz

Poskytovatel:.....
Kontaktní (pověřená) osoba(y):.....
Adresa:
Tel/fax:.....
E-mail:.....

(doplň uchazeč)

2. Výše uvedené adresy či spojení mohou být měněna jednostranným písemným oznámením doručeným smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou následující pracovní den od doručení takového oznámení druhé smluvní straně.

Čl. XIII Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od 1. ledna 2015 do 30. září 2015.

Čl. XIV Změna smlouvy

Tato smlouva může být měněna pouze písemně, a to vzestupně číslovanými dodatky s platností a účinností změn ke dni podpisu dodatku oběma stranami této smlouvy. Každá změna podstatných ustanovení této smlouvy, která by měnila její předmět nebo účel, je od počátku neplatná.

Čl. XV. Zánik smlouvy a porušení povinností

1. Tato smlouva zaniká:

- uplynutím doby, na kterou byla sjednána, podle čl. XIII této smlouvy,
 - dnem doručení písemného odstoupení od smlouvy z důvodů podle čl. XI této smlouvy,
 - dnem pravomocného rozhodnutí o zrušení registrace, které vydal registrující orgán.
- K zániku smlouvy na základě pravomocného rozhodnutí o zrušení registrace nedojde v případě, že dojde ke zrušení registrace z důvodu sloučení nebo splynutí poskytovatele a k převodu veškerých práv a závazků na jeho právního nástupce. V takovém případě je nástupnická organizace povinna předložit:
- ověřenou kopii dokladu o sloučení nebo splynutí organizací a přechodu práv a závazků na nástupnickou organizaci
 - rozhodnutí o registraci sociální služby, ze kterého bude patrné, že je organizace oprávněna poskytovat sociální službu Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP *(doplň uchazeč – dle konkrétní části VZ)*

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

- čestné prohlášení, že organizace nebude duplicitně čerpat finanční prostředky z jiných zdrojů za stejným účelem,
 - výpis z obchodního rejstříku, popř. jiné obdobné evidence
 - kopii dokladu o zřízení účtu
 - výpis z evidence Rejstříku trestů prokazujících splnění kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
 - čestné prohlášení, že splňuje podmínky dle § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j) a k) zákona č. 137/2006 Sb, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a to nejpozději ke dni, ke kterému dochází ke sloučení nebo splynutí organizací a převodu veškerých práv a závazků z poskytovatele na nástupnickou organizaci, jinak smlouva uplynutím této lhůty zaniká.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí danou z dále uvedených důvodů:
- a) Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že poskytovatel z jakéhokoliv důvodu přestane poskytovat službu dle této smlouvy a nezajistí obnovení poskytování této služby ve stanovené lhůtě. V tomto případě činí výpovědní lhůta 14 dnů ode dne doručení výpovědi poskytovateli.
 - b) Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že po prvních 5 měsících realizace služby poskytovatel nenaplní alespoň 40 % celkové hodnoty počtu podpořených osob dle přílohy č. 1 této smlouvy. V tomto případě výpovědní lhůta činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi poskytovateli.
 - c) Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ukončí financování podpory Projektu, resp. pozastaví objednateli platby. V tomto případě bude smlouva ukončena dnem následujícím po doručení výpovědi poskytovateli.

Čl. XVI.

Společná a závěrečná ustanovení

1. Je-li v této smlouvě uvedeno, že úkon má být učiněn v písemné formě, rozumí se tím projev vůle zachycený na listině, příp. listinách. Elektronickými prostředky lze provádět písemné úkony jen tehdy, stanoví-li tak tato smlouva.
2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a souvisejícími právními předpisy České republiky.
3. Veškeré spory mezi smluvními stranami vzniklé z této smlouvy budou řešeny pokud možno nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo, budou spory řešeny u věcně a místně příslušných soudů v souladu s účinnými právními předpisy České republiky.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy smluvními stranami a účinnosti ke dni 1. ledna 2015.

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

5. K této smlouvě jsou připojeny Přílohy č. 1 až 4 a jsou nedílnou, neoddělitelnou a závaznou součástí této smlouvy.
6. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží jeden stejnopis a objednatel obdrží čtyři stejnopisy.
7. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují podpisy svých oprávněných zástupců.
8. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato uzavřená smlouva vč. jejích změn a dodatků byla uveřejněna na profilu zadavatele v souladu s § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Rozsah poskytované sociální služby a cena služby a výše záloh.

Příloha č. 2 – Rozhodnutí o registraci (včetně změn prokazujících oprávnění k poskytování soc. služby v požadovaném rozsahu), které vydal registrující orgán

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení poskytovatele, že ode dne účinnosti této smlouvy duplicitně nebude čerpat finanční prostředky z jiných zdrojů za stejným účelem

Příloha č. 4 – Kopie dokladu o zřízení účtu poskytovatele, který je uveden ve smlouvě

V dne.....

V Plzni dne

Za poskytovatele:

Za objednatele:

.....

.....

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

PŘÍLOHA Č. 1 ke smlouvě o zajištění sociální služby

Tato příloha je závaznou a nedílnou součástí smlouvy č. o zajištění sociální služby uzavřené mezi Plzeňským krajem se sídlem Škroupova 18, PSČ 306 13, Plzeň, IČ 70890366, zastoupeným Václavem Šlajsem, hejtmanem, jako objednatelem na straně jedné a subjektem uvedeným v části 1 této přílohy jako poskytovatelem na straně druhé.

1. Základní údaje o poskytovateli

Název organizace:

Sídlo organizace:

IČO:

Zastoupený:

(doplň uchazeč)

2. Rozsah poskytovaných služeb se řídí zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 505/2006Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Služba sociální prevence: § 65 Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi zákona č. 108/2006Sb., zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Účel poskytované sociální služby: Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou terénní, popřípadě ambulantní služby poskytované rodině s dítětem, u kterého je jeho vývoj ohrožen v důsledku dopadů dlouhodobě krizové sociální situace, kterou rodiče nedokáží sami bez pomoci překonat, a u kterého existují další rizika ohrožení jeho vývoje.

Sociální služba obsahuje tyto základní činnosti:

- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- sociálně terapeutické činnosti,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Základní činnosti při poskytování sociální služby se v sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi zajišťují v rozsahu těchto úkonů dle ustanovení § 30 vyhlášky č. 505/2006Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů:

a) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti:

1. pracovně výchovná činnost s dětmi,
2. pracovně výchovná činnost s dospělými, například podpora a nácvik sociálních kompetencí v jednání na úřadech, školách, školských zařízeních; přitom alespoň 70% těchto činností je zajišťováno formou terénní služby,
3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností dítěte,
4. zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí,
5. zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity,

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“**b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:**

1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovázení zpět,

c) sociálně terapeutické činnosti:

1. sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob,

d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:

1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí

2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

Poskytovatel zabezpečí výše uvedenou sociální službu v Plzeňském kraji (doplň uchazeč - ORP, místo poskytování sociální služby) pro jednotlivce, muže i ženy s vymezením těchto cílových skupin: (doplň uchazeč – dle konkrétní části VZ)

Poskytovatel zajistí tuto službu od 1. ledna 2015 do 30. září 2015, v kapacitě (doplň uchazeč – dle konkrétní části VZ) a služba bude za tuto dobu poskytnuta minimálně (doplň uchazeč – dle konkrétní části VZ) osobám.

Služba bude poskytována v minimálním časovém rozsahu: minimálně 30 hodin týdně.

Do počtu osob, kterým je služba poskytnuta po dobu trvání projektu, budou započítáváni pouze klienti starší věku 15 let.

Služba bude poskytována jako (doplň uchazeč – dle konkrétní části VZ – ambulantní, terénní)

3. Cena za služby

Prostředky celkem: (doplň uchazeč)

Výše záloh (3 měsíce): (doplň uchazeč)

Smluvní strany potvrzují autentičnost této přílohy smlouvy o zajištění sociální služby a prohlašují, že si tuto přílohu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a prohlašují, že tato příloha byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V dne.....

V Plzni dne

Za poskytovatele:

Za objednatele:

.....

.....

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

**PŘÍLOHA Č. 3
ke smlouvě o zajištění sociální služby**

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Já,, statutární zástupce organizace, se sídlem, IČO, prohlašuji, že zmíněná organizace nebude ode dne účinnosti Smlouvy o zajištění sociálních služeb, uzavřené za účelem zajištění sociální služby v ORP, duplicitně čerpat finanční prostředky z jiných zdrojů za stejným účelem.

.....

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Příloha č. 6 zadávací dokumentace

Seznam subdodavatelů v souladu s § 44 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Veřejná zakázka na služby zadaná dle zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů		Část plnění VZ, kterou hodlá uchazeč zadat subdodavateli	% podíl na plnění VZ
Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v Plzeňském kraji (2. vyhlášení)			
Název organizace:			
Sídlo/místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:			
IČO:			
Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:			
Spisová značka v obchodním rejstříku:			
Tel./fax			
E-mail:			

Veřejná zakázka na služby zadaná dle zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů		Část plnění VZ, kterou hodlá uchazeč zadat subdodavateli	% podíl na plnění VZ
Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v Plzeňském kraji (2. vyhlášení)			
Název organizace:			
Sídlo/místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu:			
IČO:			
Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:			
Spisová značka v obchodním rejstříku:			
Tel./fax			
E-mail:			

„Podpora sociálních služeb v Plzeňském kraji – 3. etapa“

Příloha č. 7 zadávací dokumentace

Čestné prohlášení uchazeče o akceptaci zadávacích podmínek

Prohlašuji místopřísežně, že:

- a) veškeré údaje a informace, které jsem ve své nabídce uvedl jako uchazeč o předmětnou veřejnou zakázku, jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti;
- b) veškeré doklady a dokumenty, kterými jako uchazeč o předmětnou veřejnou zakázku prokazuji svoji kvalifikaci, jsou věrohodné, pravdivé a odpovídají skutečnosti.
- c) akceptuji zadávací lhůtu, stanovenou zadavatelem ve smyslu § 43 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tj. 90 dnů od podání nabídek.
- d) jsem si vědom, že v rámci plnění veřejné zakázky jsem povinen poskytnout zadavateli údaje o všech subdodavatelích, kterým jsem za plnění subdodávky k předmětné veřejné zakázce uhradil více než 10% z ceny této veřejné zakázky v rozsahu a ve lhůtách, stanovených v § 147a odst. 5 zákona.
- e) jsem si vědom skutečnosti, že uvedením nepravdivých údajů, nebo předložením falešných dokladů, či dokumentů v nabídce bych se mohl dopustit správního deliktu dodavatele ve smyslu § 120a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- f) souhlasím s tím, aby Smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, byla za účelem provádění zásady transparentnosti uveřejněna na profilu zadavatele, a to na URL adrese: <https://ezak.cnpk.cz/> v detailu výše uvedené veřejné zakázky.
Pozn.: Uchazeč je povinen v nabídce označit části návrhu smlouvy vč. příloh, jejichž uveřejněním by došlo k porušení ochrany obchodního tajemství, osobních údajů apod. v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Tyto pak nesmí být na profilu zadavatele zveřejněny. Uchazeč je povinen uvést konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Za neveřejný nelze považovat text návrhu smlouvy uveřejněný jako příloha Zadávací dokumentace ani údaje o nabídkové ceně.
- g) nabídka podaná na nadlimitní veřejnou zakázku „**Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v Plzeňském kraji (2. vyhlášení)**“ má stránek.

Dále prohlašuji místopřísežně, že jsem se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že jsem si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení, nebo technické nejasnosti a že souhlasím s podmínkami zadání v zadávací dokumentaci a respektuji je.

V dne:

.....
podpis osoby oprávněné jednat
jménem uchazeče