

<b>VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY</b>					
NÁZEV ZAKÁZKY					
<b>REKONSTRUKCE SMETANOVY SÍŇ SVK PK – DODÁVKA AUDIOVIZUÁLNÍ TECHNIKY</b>					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/123/CN/25	ČÍSLO JEDNACÍ:	834/26/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P17V00000018
ODKAZ - EZAK:	<a href="https://ezak.cnpk.cz/vz00005430">https://ezak.cnpk.cz/vz00005430</a>				
ZADAVATEL:	<b>Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje, příspěvková organizace</b>				
SÍDLO:	Smetanovy sady 2, Plzeň, 301 00	IČO:	00078077		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Daniel Bechný, ředitel				
ADMINISTRÁTOR:	<b>Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace</b>				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Jan Kronďák				
DRUH VZ:	Dodávky	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	Poptávkové

**Výzva k podání nabídky** s přílohami (Výzva) je zadávací dokumentací a obsahuje veškeré zadávací podmínky k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu, na kterou se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ).

Veřejná zakázka (VZ) je zadávána v poptávkovém řízení podle Směrnice RPK č. 1/2025, o zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka je financována z rozpočtu zadavatele.

<b>LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY:</b>	<b><u>15. 4. 2026 do 10:00 hod</u></b>
----------------------------------	--

## Obsah

<b>1</b>	<b>ADMINISTRÁTOR</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>VEŘEJNÁ ZAKÁZKA</b> .....	<b>3</b>
2.1	Předmět veřejné zakázky.....	3
2.2	Předpokládaná hodnota .....	3
2.3	Termín a místo plnění veřejné zakázky .....	3
2.4	Vyhrazená změna závazku.....	3
<b>3</b>	<b>KVALIFIKACE</b> .....	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>OBCHODNÍ PODMÍNKY</b> .....	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>DALŠÍ PODMÍNKY POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ</b> .....	<b>4</b>
5.1	Požadavky na plnění veřejné zakázky.....	4
5.2	Poddodavatelé.....	4
5.3	Prohlídka místa plnění .....	4
5.4	Požadavky kontrolního orgánu .....	4
<b>6</b>	<b>NABÍDKOVÁ CENA</b> .....	<b>4</b>
6.1	Zpracování nabídkové ceny .....	4
6.2	Limitace nabídkové ceny .....	4
6.3	Mimořádně nízká nabídková cena.....	4
<b>7</b>	<b>HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK</b> .....	<b>4</b>
<b>8</b>	<b>NABÍDKA</b> .....	<b>5</b>
8.1	Forma nabídky .....	5
8.2	Požadovaný obsah nabídky .....	5
<b>9</b>	<b>POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ</b> .....	<b>5</b>
9.1	Vysvětlení Výzvy k podání nabídek.....	5
9.2	Rozhodnutí o výběru dodavatele .....	5
9.3	Vyřazení nabídky.....	5
9.4	Zrušení poptávkového řízení .....	5
9.5	Součinnost a uzavření smlouvy .....	6
9.6	Uveřejňování.....	6
9.7	Další informace k poptávkovému řízení .....	6
<b>10</b>	<b>ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</b> .....	<b>6</b>
10.1	E-ZAK.....	6
10.2	KOMUNIKACE .....	7
10.3	GDPR.....	7
<b>11</b>	<b>PŘÍLOHY VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY</b> .....	<b>7</b>

## 1 ADMINISTRÁTOR

Zadavatel je v tomto poptávkovém řízení zastoupen administrátorem, který provádí jednotlivé úkony související s tímto poptávkovým řízením.

## 2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: <https://ezak.cnpk.cz/vz00005430>.

V detailu VZ v E-ZAK dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení Výzvy a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Zpracovateli Výzvy jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

Projektovou dokumentaci vypracoval Ing. Jiří Petrák, IČO: 62480278, sídlem Jungmannovo náměstí 492/6, 284 01 Kutná Hora.

### 2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka audiovizuální techniky do Smetanovy síně v objektu Studijní a vědecké knihovny Plzeňského kraje.

Předmět plnění, technické specifikace, parametry a další požadavky zadavatele jsou stanoveny ve Výkazu výměr (Příloha č. 1 Výzvy), Projektové dokumentaci (Příloha č. 2 Výzvy) a v Návrhu smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy).

### 2.2 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **1 396 120,- Kč bez DPH** za plnění.

### 2.3 Termín a místo plnění veřejné zakázky

Plnění smlouvy započne bez zbytečných odkladů bezprostředně po účinnosti smlouvy. Dodavatel ve spolupráci s realizátorem stavební části Smetanovy síně položí kabelové trasy AV techniky do podlahy a stěn.

Následné dodání koncových zařízení proběhne nejpozději do 30 dnů od výzvy zaslané zadavatelem. Předpokládaný termín doručení koncových zařízení je červenec/srpen 2026.

Místem plnění je sídlo zadavatele.

### 2.4 Vyhrazená změna závazku

Změna závazku není vyhrazena.

## 3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace předložením **Čestného prohlášení** podle **Přílohy č. 4 Výzvy**. Konkrétní požadavky na základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci jsou stanoveny v Příloze č. 4 Výzvy.

K prokázání kvalifikace v nabídce postačí předložení **vyplněné Přílohy č. 4 Výzvy**, případně je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačních systémech veřejné správy nebo obdobných systémech s neomezeným dálkovým přístupem.

## 4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky, včetně platebních, dodacích, záručních a sankčních podmínek jsou podrobně vymezeny v Návrhu smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy).

Dodavatel v Příloze č. 4 Výzvy čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele a může být důvodem pro vyřazení nabídky dodavatele.

S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva dle Přílohy č. 3 Výzvy – Návrh smlouvy, doplněná v souladu s podanou nabídkou.

## 5 DALŠÍ PODMÍNKY POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

### 5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

Délka záruky za jakost činí minimálně 24 měsíců.

### 5.2 Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce.

Pokud dodavatel využije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží v nabídce seznam poddodavatelů, případně zda bude prostřednictvím nich prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využit lze Přílohu č. 4 Výzvy.

### 5.3 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se neuskuteční.

### 5.4 Požadavky kontrolního orgánu

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

## 6 NABÍDKOVÁ CENA

### 6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním **Výkazu výměr** (Příloha č. 1 Výzvy) kde vyplní požadované údaje. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

**Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět jednotlivé položky, které obsahuje Výkaz výměr** (Příloha č. 1 Výzvy). Nerespektování může vést k vyřazení nabídky dodavatele.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s realizací plnění předmětu veřejné zakázky.

### 6.2 Limitace nabídkové ceny

Nabídková cena není limitována.

### 6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

## 7 HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Bude-li podána pouze jedna nabídka, nemusí být hodnocení nabídek provedeno.

Zadavatel následně provede posouzení jediné nebo nejvýhodnější nabídky, tj. splnění veškerých požadavků stanovených touto Výzvou.

## 8 NABÍDKA

Případná změna lhůty pro podání nabídky bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK.

### 8.1 Forma nabídky

- a) **Nabídka musí být podána v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- b) Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace poptávkového řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (např. pdf, word, excel atd.), nikoliv naskenované.
- c) Nabídka bude předložena v českém nebo slovenském jazyce. Není-li některý předložený doklad v českém nebo slovenském jazyce, je zadavatel oprávněn požadovat jeho prostý překlad do českého jazyka.
- d) Elektronická nabídka dodavatele nemusí být podepsaná.

### 8.2 Požadovaný obsah nabídky

- a) **vyplněná Příloha č. 1 Výzvy – Výkaz výměr;**
- b) **technické listy nabízených produktů případně obdobné dokumenty**, v takovém rozsahu, aby mohl zadavatel zkontrolovat splnění požadavků na jednotlivé položky v Příloze č. 1 Výzvy;
- c) **vyplněná Příloha č. 4 Výzvy – Čestné prohlášení** (prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci, prohlášení o poddodavatelích, prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání, prohlášení o akceptaci smluvních podmínek, prohlášení o neexistenci střetu zájmů, prohlášení k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku, příp. další);
- d) **případné další doklady a informace.**

## 9 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

### 9.1 Vysvětlení Výzvy k podání nabídek

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení Výzvy k podání nabídek, kterou musí doručit nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK v bloku Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

### 9.2 Rozhodnutí o výběru dodavatele

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější, zároveň splňuje všechny požadavky zadavatele a dodavatel prokázal kvalifikaci.

Rozhodnutí o výběru dodavatele bude dodavatelům odesláno formou zprávy v detailu VZ v E-ZAK.

### 9.3 Vyřazení nabídky

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení bude obsahovat Záznam o poptávkovém řízení.

### 9.4 Zrušení poptávkového řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení z jakéhokoli důvodu.

Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

## 9.5 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel může být vyzván k předložení elektronických prostých kopií, elektronických originálů nebo autorizovaných konverzí listinných originálních dokumentů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila Výzva.

## 9.6 Uveřejňování

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení Výzvy k podání nabídky, Oznámení o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o Poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů od uzavření smlouvy.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. Údaje o vybraném dodavateli, jeho celkové nabídkové ceně a celkové odměně uhrazené zadavatelem dodavateli budou vždy zveřejněny, neboť se jedná o vynaložení veřejných prostředků.

## 9.7 Další informace k poptávkovému řízení

- Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.
- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.
- Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případě kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.
- Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce v detailu VZ v E-ZAK.
- V případě, že by se v zadávacích podmínkách vyskytly odkazy nebo specifikace konkrétních výrobků, patentů, užitečných vzorů, ochranných známek, či označení původu apod., je toto uvedení pouze příkladné. Zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.
- Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námítky.
- Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku, zadavatel bude postupovat v souladu s § 222 ZZVZ a výhradami stanovenými v této Výzvě.
- Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

# 10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

## 10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

[https://ezak.cnpk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf) (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. **Důležité odkazy:**

[www.FEN.cz](http://www.FEN.cz), případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz), Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

## 10.2 KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném na úvodní straně Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace, komunikace v listinné podobě ani osobní jednání, nestanoví-li Výzva jinak.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

## 10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 5 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora ([www.cnpk.cz](http://www.cnpk.cz)).

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

## 11 PŘÍLOHY VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY

- Příloha č. 1 – Výkaz výměr
- Příloha č. 2 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 3 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení

V Plzni

**Mgr. Daniel Bechný**

ředitel

Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje  
za Zadavatele