



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

jako centrální zadavatel

a



jako odborný poradce

veřejná zakázka (dále také „VZ“):

Jednorázové rouškování

**zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZVZ“)**

v souladu s § 44 a násl. ZVZ vydává zadavatel tuto zadávací dokumentaci (dále také „ZD“):

OBSAH:

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE	3
1.1	CENTRÁLNÍ ZADAVATEL	3
1.2	ZÚČASTNĚNÍ ZADAVATELE	3
1.3	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
1.4	ZPŮSOB KOMUNIKACE V PRŮBĚHU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ V SOULADU S § 148 ZVZ	4
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.1	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.3	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	6
2.4	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
2.5	LIMITACE NABÍDKOVÉ CENY	8
2.6	DALŠÍ POŽADAVKY	8
3	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
3.1	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
3.2	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
4	KVALIFIKACE	10
4.1	VYMEZENÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	10
4.2	PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	11
4.3	DOBA PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE	11
4.4	PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ	11
4.5	DŮSLEDEK NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE	12
5	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	12
6	OBCHODNÍ PODMÍNKY	12
6.1	NÁVRH RÁMCOVÉ SMLOUVY	12
6.2	DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY	13
7	NABÍDKA	13
7.1	OBEČNÉ POŽADAVKY	13
7.2	NABÍDKY V LISTINNÉ PODOBĚ	14
7.3	NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ	14
7.4	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	15
7.5	SLOŽENÍ NABÍDKY	15
7.6	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	16
8	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	16
8.1	ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	16
8.2	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	16
8.3	CELKOVÉ HODNOCENÍ	17
8.4	SHODNÉ HODNOCENÍ	17
9	E-ZAK A ELEKTRONICKÁ AUKCE	18
9.1	REGISTRACE DODAVATELE V E-ZAK	18
9.2	TEST NASTAVENÍ PROHLÍŽEČE	18
9.3	ELEKTRONICKÁ AUKCE	18
10	DODATEČNÉ INFORMACE	20
10.1	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	20
10.2	POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ	20
11	ZVÝHODNĚNÍ DODAVATELŮ DLE § 101 ZVZ	21
11.1	GARANCE NÁHRADNÍHO PLNĚNÍ	21
11.2	VYUŽITÁ ZVÝHODNĚNÍ	21
11.3	SĎĚLENÍ K ELEKTRONICKÉ AUKCI V SOUVISLOSTI SE ZVÝHODNĚNÍM DODAVATELŮ DLE §101 ZVZ	22
12	PROFIL ZADAVATELE	22
12.1	OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ UCHAZEČE	22
12.2	OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY	22
13	OSTATNÍ PODMÍNKY	22
14	PŘÍLOHY	23

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1 Centrální zadavatel

Zadavatel: Centrální nákup, příspěvková organizace
Sídlo: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČ: 72046635
**Osoba oprávněná
jednat za zadavatele:** Ing. Jiří Heran, ředitel
Kontaktní osoba: Ing. Petr Stehlík
telefon: +420 777 357 964; +420 377 224 260
email: petr.stehlik@cnpk.cz

Centrální nákup, příspěvková organizace vystupuje v pozici centrálního zadavatele podle § 3 odst. 1 písm. b) ZVZ, když provádí centralizované zadávání a zadává veřejnou zakázku na účet zadavatelů uvedených v bodě 1.2 této ZD.

1.2 Zúčastnění zadavatelé

Název:	Klatovská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Plzeňská 569, 339 38 Klatovy II zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1070
Jednající:	Ing. František Lešundák, předseda představenstva
IČ / DIČ:	26360527 / CZ26360527

Název:	Domažlická nemocnice, a.s.
Sídlo:	Kozinova 292, 344 22 Domažlice zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1073
Jednající:	Ing. Alena Vyrutová, předsedkyně představenstva
IČ / DIČ:	26361078 / CZ26361078

Název:	Stodská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Hradecká 600, 333 01 Stod zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1072
Jednající:	MUDr. Alan Sutnar Ph.D., předseda představenstva
IČ / DIČ:	26361086 / CZ26361086

Název:	Rokycanská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Voldušská 750, 337 22 Rokycany zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1071
Jednající:	MUDr. Hana Perková, MBA předsedkyně představenstva
IČ / DIČ:	26360900 / CZ26360900

1.3 Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky: Jednorázové rouškování

Podlimitní VZ na uzavření rámcové smlouvy (dále jen „RS“) s jedním uchazečem (pro každou část může být RS uzavřena s jiným uchazečem) zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 21 odst. 1 písm. f) a § 25 písm. a) ve znění § 38 a násl. ZVZ. **Doba trvání RS činí 1 rok.**

VZ je rozdělena na části dle § 98 ZVZ.

1.4 Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení v souladu s § 148 ZVZ

Uchazeč je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy.

Zpráva se považuje za doručenou až po takovémto potvrzení. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doručení na poštovní server.

Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem uchazeče.

Telefonická komunikace v průběhu zadávacího řízení není možná.

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV	Popis
33140000-3	Zdravotnický spotřební materiál
33141620-2	Zdravotnické sady

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této VZ jsou průběžné dodávky jednorázových rouškovacích setů, jednorázových operačních a návštěvnických plášťů, ústenek, čepic, jednorázových souprav pro otce u porodu a jednorázových operačních oděvů dle specifikace uvedené v Příloze č. 1. Vítěz veřejné zakázky bude zajišťovat po dobu 1 roku dodávky do nemocničních zařízení Zdravotnického holdingu Plzeňského kraje, a.s. na základě dílčích objednávek. Nedílnou součástí dodávky bude možnost využít zdarma praktické produktové školení.

VZ je rozdělena na části dle § 98 ZVZ a skládá se z následujících 4 částí:

1. část – Sety
2. část – Návštěvnické pláště, jednorázové oděvy, čepice a ústenky
3. část – Set oční katarakta
4. část – Jednorázové operační pláště

V případě podání nabídek na 3. část – Set oční katarakta je smluvní stranou pouze Klatovské nemocnice, a.s. a zboží bude dodáváno jen do tohoto ZZ.

Zadavatel připouští i dílčí plnění předmětu VZ, uchazeči mohou tedy podávat nabídky na celou zakázku i na její jednotlivé části.

Bližší specifikace jednotlivých částí VZ jsou uvedeny v příloze č. 1 Cenová nabídka.

Pokud uchazeč nenabízí určitou velikost plášťů (v 1., 3. a 4. části), nabídne plášť s nejbližší možnou velikostí, odpovídající daným podmínkám.

Zadavatel umožňuje toleranci rozměrů jednotlivých položek rouškovacích setů v 1. a 3. části (mimo operačních plášťů):

- uchazeči mohou nabídnout menší rozměr maximálně o 5 cm, větší rozměr mohou uchazeči nabídnout bez omezení, u roušek s otvorem je povoleno nabídnout libovolný tvar otvoru (např. ovál, kruh atd.), který však musí odpovídat požadované velikosti a medicínskému účelu pro daný výkon. **Veškeré tolerance jsou přípustné za podmínky splnění požadovaného medicínskému účelu.**

V případě, že uchazeč podá nabídku na více částí, vloží jednotlivé nabídky **cen s označením příslušné části** do obálky s kvalifikační dokumentací tak, aby zadavatel obdržel vždy po jedné obálce (souhrnné nabídce na všechny části, které nabízí) od každého uchazeče. Kvalifikační dokumentaci pak stačí doložit pouze jednou.

Zboží, se kterým se uchazeč přihlásí do VZ, musí splňovat následující podmínky:

Jednorázové operační sety:

- sety musí být sterilní
- roušky musí být odolné proti penetraci tekutin a mikrobům za suchého i mokrého stavu
- roušky musí být splývavé a přizpůsobivé k povrchu
- roušky musí dobře držet na místě, nesmějí sklouzávat
- roušky musí být odolné proti protrhnutí za sucha i mokra
- roušky musí být pevné v tahu za sucha i mokra
- roušky musí mít příjemnou povrchovou úpravu
- lepicí prostředek adhezivní roušky používané přímo na kůži pacienta nesmí způsobit poškození kůže
- jednoduchý způsob rozložení
- výrobky nesmí obsahovat latex
- všechny sety musí mít minimálně dvě samonalepovací dokumentační etikety standardního značení, které lze snadno sejmut
- obal každého setu musí zaručit minimální sterilitu 3 roky
- složení obsahu jednotlivých setů a schéma jejich zabalení musí být orientováno podle pořadí jednotlivých kroků během zákroku
- obal každého setu se musí dát snadno otevřít
- srozumitelné piktogramy
- identifikační štítek musí obsahovat složení setu v českém jazyce
- operační pláště, které jsou součástí setu, musí mít minimální délku u velikosti M 125 cm, u velikosti L 135 cm a u velikosti XL 145 cm a u velikosti XXL 150 cm, svařované švy, délku manžety 8 cm, být vyrobeny z hydrofobní netkané textilie minimálně typu SMS
- materiál musí splňovat technologické parametry normy ČSN EN 13795+A1
- všechny definované části setu budou zabaleny společně v jednom sterilním obalu
- balení setů ve dvou obalech – transportní karton + vnitřní karton

V setech, kde není bližší specifikace roušek (příloha č. 1 Cenová nabídka), je požadován **minimálně dvouvrstvý materiál**. U třívrstvých roušek je **požadován minimálně třívrstvý materiál**. Uchazeč tedy může nabídnout i materiál vícevrstvý, lepších vlastností.

Pláště a doplňkový sortiment (jednorázové operační pláště, návštěvnické pláště, ústenky, jednorázové čepice, jednorázové soupravy pro otce u porodu, jednorázové operační oblečení):

Operační pláště (balené se 2 ks savých ručníků i balené samostatně) sterilní minimálně třívrstvé, musí:

- být vyrobeny z hydrofobní netkané textilie minimálně typu SMS
- být prodyšné pro komfort personálu
- mít zavinovací stříh pro sterilitu zádové části operátora
- být odolné proti penetraci tekutin a mikrobům za suchého i mokrého stavu
- odolné proti protržení za sucha i vlhka
- být pevné v tahu za sucha i za vlhka
- splňovat technologické parametry normy ČSN EN 13795+A1
- mít svařované švy
- mít délku manžety 8 cm

- mít min. délku u velikosti M 125 cm, u velikosti L 135 cm, u velikosti XL 145 cm a u velikosti XXL 150 cm

Zadavatel požaduje jak operační pláště balené společně se 2 kusy savých ručníků k osušení rukou v obalové roušce a sterilním obalu, tak operační pláště bez ručníků a balicího papíru, viz Příloha č. 1 – Cenová nabídka.

Třívrstvé ústenky (masky, roušky) musí:

- být z jemného, nedráždivého třívrstvého materiálu
- být bez zápachu
- být šetrné k pokožce
- nesmí obsahovat latex, skelná vlákna ani jiné alergizující složky
- obsahovat organickou filtrační vrstvu zamezující průniku mikrobů
- musí dokonale anatomicky přilnout k nosu
- být vyrobeny z netkané textilie
- nesmí způsobovat alergie

Jednorázové čepice musí:

- být vyrobeny z netkané textilie
- být prodyšné

Jednorázové nesterilní návštěvnické pláště musí:

- být vyrobeny z netkané textilie
- být vzadu na úvazky
- rukávy musí být zakončeny gumičkou nebo manžetou (úpletem)

Jednorázové soupravy pro otce u porodu nesterilní musí:

- být vyrobeny z netkané textilie
- být složena z haleny s krátkým rukávem a kalhot

Operační kalhoty a halena nesterilní (samostatné i balené dohromady jako sada) musí:

- být vyrobeny z netkané textilie neuvolňující polévaté částice
- kalhoty se všitou tkanicí v pase
- halena s dvěma bočními kapsami

Samotné počty kusů včetně podrobnější specifikace tvoří přílohu č. 1 této ZD.

Uchazeč musí nacenit (nabízet) všechny položky příslušné části, na kterou podává nabídku. Uchazeč musí nabízet minimálně takové vlastnosti, jaké jsou specifikovány výše. Uchazeč je povinen respektovat uvedené vlastnosti. U vlastností, kde je uveden minimální požadavek, je možné nabízet větší / vyšší / lepší apod. vlastnosti. V opačném případě to bude chápáno jako nesplnění všech požadavků zadavatele, jeho nabídka bude vyřazena z dalšího posouzení / hodnocení a uchazeč bude následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení, že nabízené zboží splňuje veškeré požadavky zadavatele.

Uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení, že nabízené zboží je zdravotně nezávadné. Je vhodné toto čestné prohlášení podložit doložením certifikátů, testů a dalších dokladů.

2.3 Zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD a v přílohách ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění VZ. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavku zadavatele uvedených v této ZD a v přílohách ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení.

V případě, že dojde k rozporu mezi ZD a ZVZ, má vždy přednost ZVZ a uchazeči musí respektovat příslušná ustanovení ZVZ.

Zadavatel neposkytuje uchazečům VZ za vypracování nabídky žádné platby. Účastníci ponесou veškeré náklady spojené s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky.

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaný objem a hodnota VZ:

1. část - Sety	Předpokládaný objem v ks za 1 rok	Předpokládaný finanční objem za 1 rok v Kč bez DPH
Univerzální set (chirurgie a gynekologie)	986	169 592
Univerzální set (chirurgie a gynekologie) s operačními plášti	400	96 984
Varixový set I	73	17 520
Varixový set II	133	30 532
Varix oboustranný	30	13 384
Set s vertikální rouškou I	119	57 948
Set s vertikální rouškou II	44	16 586
Končetinový set	924	200 066
Set císařský řez	544	150 697
Gynekologicko-cystoskopický set	140	13 720
Set LAHV	682	241 962
Set kyčelní	172	130 720
Kolenní set	136	72 376
Ortopedický set Hallux	20	2 700
Set pro artroskopii + plastiku vazů	312	91 199
Set pro artroskopii	144	37 453
Set laparotomický	120	33 959
Set ramenní	122	54 290
Set malý zákrok	60	12 504
Celkem 1. část	5 161	1 444 192
2. část - Roušky, čepice a jednorázové oblečení	Předpokládaný objem v ks za 1 rok	Předpokládaný finanční objem za 1 rok v Kč bez DPH
Návštěvnícký plášť	6 930	40 549
Třívrstvá rouška (maska, ústenka) s úvazky	88 600	52 721
Jednorázová čepice - baret	15 045	15 045
Jednorázová čepice s páskem na pot zavazovací	6 920	7 835
Jednorázová čepice lodička s gumičkou	3 500	11 368
Jednorázová čepice lodička zavazovací	5 100	17 829
Jednorázová čepice - tvar přilba (kukla)	1 200	9 005
Jednorázová souprava pro otce u porodu (halena s krátkým rukávem + kalhoty s gumou v pase)	1 700	59 500
Kalhoty operační s tkanicí v pase	2 784	103 008
Halena operační s krátkým rukávem	2 640	60 720
Souprava operačních kalhot s tkanicí v pase a haleny s krátkým rukávem a dvěma bočními kapsami	5 805	172 231
Celkem 2. část	140 224	549 811

3. část - Set oční katarakta	Předpokládaný objem v ks za 1 rok	Předpokládaný finanční objem za 1 rok v Kč bez DPH
Set oční katarakta	432	98 928
Celkem 3. část	432	98 928
4. část - Jednorázové operační pláště	Předpokládaný objem v ks za 1 rok	Předpokládaný finanční objem za 1 rok v Kč bez DPH
Plášť zavinovací, minimálně třívrstvý, vhodný pro kratší výkony (zabaleny společně se 2 kusy savých ručníků min. rozměr 30x30 cm, k osušení rukou v obalové roušce a sterilním obalu)	8 655	236 045
Plášť zavinovací, minimálně třívrstvý, zesílený v přední části a v oblasti předloktí, vhodný pro výkony s větším únikem tekutiny (zabaleny společně se 2 kusy savých ručníků min. rozměr 30x30 cm, k osušení rukou v obalové roušce a sterilním obalu)	1 794	64 110
Plášť zavinovací, minimálně třívrstvý, vhodný pro kratší výkony	2 192	56 159
Plášť zavinovací, minimálně třívrstvý, zesílený v přední části a v oblasti předloktí, vhodný pro výkony s větším únikem tekutiny	844	28 765
Celkem 4. část	13 485	385 079
Celkem VZ	159 302	2 478 010

Předpokládaná hodnota celé VZ po dobu 1 roku činí **2 478 010,- Kč bez DPH**.

2.5 Limitace nabídkové ceny

Nabídková cena v Kč bez DPH nesmí překročit předpokládanou hodnotu uvedenou v bodě 2.4 této ZD, a to jak celkovou, tak v jejích jednotlivých částech i v jednotlivých položkách. V případě, že uchazeč nabídne vyšší hodnotu, než je předpokládaná hodnota, a to jak celková, tak jednotlivých částí i jednotlivých položek, bude jeho nabídka vyřazena z dalšího posouzení / hodnocení a následně zadavatel rozhodne o vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení z důvodu nedodržení zadávacích podmínek.

2.6 Další požadavky

Zadavatel požaduje předložení vzorků pro potřeby posouzení nabídek. Specifikace a rozsah vzorků požadovaných zadavatelem je uveden níže. Je třeba předložit přesně požadované vzorky dle popisu. Všechny vzorky musí splňovat požadované vlastnosti uvedené v bodě 2.2 ZD, vzorky rouškových setů musí být sterilní a označeny datem expirace, **neboť budou použity přímo v reálném provozu** jednotlivých zdravotnických zařízení. Součástí balení vzorků každého zájemce musí být seznam vzorků, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za zájemce. Vzorky je třeba předložit ve lhůtě pro podání nabídek přímo do jednotlivých nemocnic a to do:

Klatovské nemocnice, a.s. se sídlem Plzeňská 569, 339 38 Klatovy 2, přebírající - úseková sestra COS Bc. Šárka Jonášová, tel.: 376 335 345
Domažlické nemocnice, a.s. se sídlem Kozinova 292, 344 22 Domažlice, přebírající - staniční sestra operačních sálů Marcela Leiderová, tel.: 379 710 144 nebo paní Jana Grollová, tel.: 379 710 330
Stodské nemocnice, a.s. se sídlem Hradecká 600, 333 01 Stod, přebírající - staniční sestra- Jana Čivišová, tel.: 377 193 556 a vrchní sestra gyn.odd. - Hana Morkesová, tel.: 377 193 622
Rokycanské nemocnice, a.s. se sídlem Voldušská 750, 337 22 Rokycany, přebírající – vedoucí sestra COS – Petra Veselá, tel.: 371 762 332, 371 762 331

Požadované vzorky				
1. část – Sety	Klatovy- počet kusů	Rokycany- počet kusů	Domažlice- počet kusů	Stod- počet kusů
Univerzální set (chirurgie a gynekologie)	2		1	2
Univerzální set (chirurgie a gynekologie) s operačními plášti	2	1	1	
Varixový set I	1			1
Varixový set II	1	1	1	
Varix oboustranný	1			
Set s vertikální rouškou I	1			
Set s vertikální rouškou II	1	1	1	
Končetinový set	1		1	1
Set císařský řez	1			1
Gynekologicko-cystoskopický set	1	1	1	
Set LAVH	2	1	1	1
Set kyčelní	1			1
Kolenní set	1			
Ortopedický set Hallux	1			
Set pro artroskopii + plastiku vazů	1			
Set pro artroskopii	1			
Set laparotomický	1		1	1
Set ramenní	1			
Set malý zákrok	1		1	
2. část – Návštěvnické pláště, jednorázové oděvy, čepice a ústenky	Klatovy- počet kusů, velikost	Rokycany- počet kusů, velikost	Domažlice- počet kusů, velikost	Stod- počet kusů, velikost
Návštěvní plášť	2x vel.L, 3x vel.XL		1x vel.XL	
Třívrstvá rouška (maska, ústenka) s úvazky	10	5	5	
Jednorázová čepice - baret	5	3	5	
Jednorázová čepice s páskem na pot zavazovací	5	3	5	
Jednorázová čepice lodička s gumičkou	10			
Jednorázová čepice lodička zavazovací	10	2	5	
Jednorázová čepice - tvar přilba (kukla)	5			
Jednorázová souprava pro otce u porodu (halena s krátkým rukávem + kalhoty s gumou v pase)	5x vel.XL		1x vel.XL	1x vel.XL
Kalhoty operační s tkanicí v pase	1x vel.S, 1x vel.M, 1x vel. L, 2x vel. XL			1x vel.L, 1x vel.XL
Halena operační s krátkým rukávem	1x vel.S, 1x vel.M, 1x vel. L, 2x vel. XL			1x vel.L, 1x vel.XL
Souprava operačních kalhot s tkanicí v pase a haleny s krátkým rukávem a dvěma bočními kapsami	1x vel.S, 1x vel.M, 1x vel. L, 2x vel. XL	1x vel.S, 1x vel.M, 1x vel. L, 1x vel. XL	1x vel.XL	
3. část – Set oční katarakta	Klatovy- počet kusů	Rokycany- počet kusů	Domažlice- počet kusů	Stod- počet kusů
Set oční katarakta	1			
4. část – Jednorázové operační pláště	Klatovy- počet kusů	Rokycany- počet kusů	Domažlice- počet kusů	Stod- počet kusů
Plášť zavinovací vhodný pro kratší výkony+2ručníky	2x vel.L, 3x vel.XL	1x vel.L, 1x vel.XL	1x vel.L	
Plášť zavinovací zesílený+2ručníky	2x vel.L, 3x vel.XL	1x vel.L, 1x vel.XL	1x vel.L	
Plášť zavinovací vhodný pro kratší výkony	2x vel.L, 3x vel.XL			1x vel.L, 1x vel.XL
Plášť zavinovací zesílený	2x vel.L, 3x vel.XL			1x vel.L, 1x vel.XL

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané datum zahájení dodávek této VZ bude dne 1. 6. 2014. Termín zahájení může zadavatel posunout s ohledem na průběh řízení a s ohledem na konkrétní podmínky v jednotlivých zdravotnických zařízeních.

Doba plnění VZ je stanovena na dobu určitou, a to na 1 rok.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění VZ je:

Klatovská nemocnice, a.s. se sídlem Plzeňská 569, 339 38 Klatovy 2

Domažlická nemocnice, a.s. se sídlem Kozinova 292, 344 22 Domažlice

Stodská nemocnice, a.s. se sídlem Hradecká 600, 333 01 Stod

Rokycanská nemocnice, a.s. se sídlem Voldušská 750, 337 22 Rokycany

V případě podání nabídek na 3. část této veřejné zakázky – set oční katarakta je místem dodávek zboží jen Klatovská nemocnice, a.s.

4 KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen v souladu s § 38 a § 50 a násl. ZVZ v nabídce prokázat splnění kvalifikace.

4.1 Vymezení kvalifikačních předpokladů

Kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který prokáže splnění kvalifikačních kritérií specifikovaných níže.

4.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady (ZKP) dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ splní dodavatel způsobem uvedeným v § 62 ZVZ, případně jiným způsobem dle ZVZ.

Návrh Čestného prohlášení o prokázání splnění ZKP je součástí Vzoru Čestného prohlášení o splnění kvalifikace, který je uveden v příloze č. 2 této ZD. Zadavatel žádá dodavatele o využití a/nebo úpravu přiloženého vzoru nebo jeho části.

Pozn.: ZKP lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.1.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění **profesionálních kvalifikačních předpokladů** (PKP) podle § 54 ZVZ dodavatel prokáže:

- dle § 54 písm. a) ZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- dle § 54 písm. b) ZVZ předložením dokladů o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladů prokazujících příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Návrh Čestného prohlášení o prokázání splnění PKP je součástí Vzoru Čestného prohlášení o splnění kvalifikace, který je uveden v příloze č. 2 této ZD. Dodavatel může využít a/nebo upravit přiložený vzor nebo jeho část.

Pozn.: PKP lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.1.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

K prokázání ekonomické a finanční způsobilosti (EaF způsobilost) dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Návrh Čestného prohlášení o prokázání EaF způsobilosti je součástí Vzoru Čestného prohlášení o splnění kvalifikace, který je uveden v příloze č. 2 této ZD. Zadavatel žádá dodavatele o využití a/nebo úpravu přiloženého vzoru nebo jeho části.

4.1.4 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění **technických kvalifikačních předpokladů** (TKP) podle § 56 ZVZ dodavatel prokáže:

- dle **§ 56 odst. 1 písm. e) ZVZ** předložením katalogu s detailním popisem všech nabízených předmětů plnění. V katalogu musí být uvedeno veškeré nabízené zboží s dostatečně detailním popisem, ze kterého bude možné bez pochybností určit, zda zboží splňuje veškeré požadavky zadavatele dle bodu 2.2 této ZD.

Pozn.: TKP lze prokázat také Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

4.2 Prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace dle § 51 ZVZ.

§ 62 odst. 3 ZVZ - Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude **ZŘEJMÉ**, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; ustanovení odstavce 2 se nepoužije. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

*Pozn.: Není možné předkládat čestné prohlášení, které bude obsahovat pouze text v následujícím nebo podobném tvaru: „**Splňujeme veškeré kvalifikační předpoklady této VZ.**“ Z takového čestného prohlášení **NENÍ ZŘEJMÉ**, že uchazeče kvalifikaci splňuje.*

Zadavatel **doporučuje** dodavatelům do nabídky vkládat přímo požadované dokumenty (nenahrazovat je čestným prohlášením, pokud toto není přímo vyžadováno), aby se vyhnuli možným nejasnostem při posuzování kvalifikace.

4.3 Doba prokazování kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

4.4 Pravost a stáří dokladů

Dle **§ 57 odst. 1 ZVZ** předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud není v ZVZ či této ZD stanoveno jinak. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vítězném uchazeči před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů.

Dle **§ 57 odst. 2 ZVZ** nesmějí být doklady prokazující splnění ZKP a výpis z obchodního rejstříku k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

4.5 Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 ZVZ, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Uchazeč uvede v příloze č. 1 této ZD nabídkovou cenu dle požadovaného členění. **Pro všechny nabízené velikosti operačních i návštěvnických plášťů a jednorázového operačního oblečení (samostatné kalhoty, samostatná halena i souprava halena + kalhoty) bude stanovena jednotná nabídková cena. Jednotná nabídková cena všech velikostí je zadavatelem požadována i pro operační pláště obsažené v setech.**
2. Zadavatel v příloze č. 1 této ZD uvádí předpokládané množství v kusech za jeden rok. Uchazeč uvede v nabídce nabídkovou cenu za 1 rok, dle členění uvedeného zadavatelem v příloze č. 1 této ZD.
3. Zadavatel si na základě uzavřené smlouvy s vybraným uchazečem vyhrazuje právo objednávat zboží v množství odpovídajícím jeho skutečným potřebám.
4. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění, tj. po dobu 1 roku, jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace, dopravy zboží) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v ZD.
5. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu veřejné zakázky dle přílohy č. 1 této ZD. Nabídková cena bude uvedena v CZK v členění: bez daně z přidané hodnoty a s daní z přidané hodnoty.
6. Nabídková cena uvedená uchazečem může být překročena pouze v případě změny předpisů týkajících se daně z přidané hodnoty.

6 OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Návrh rámcové smlouvy

Uchazeči doloží návrh RS (viz příloha č. 4) pro každé jednotlivé zdravotnické zařízení samostatně, v souladu se ZD, tzn. jeden návrh RS pro každé zúčastněné zdravotnické zařízení.

Z tohoto důvodu zadavatel připouští nezbytné úpravy návrhů RS, a to v následujících místech, případně v místech jasně označených k doplnění slovem „**DOPLNIT**“ nebo obdobně:

- smluvní strany,
- předmět smlouvy – konkrétní části,
- přílohu RS č. 1 (ceník) s vyplněním všech příslušných prázdných buněk a s možnými úpravami názvů, rozměrů a velikostí, které musí být zpracovány v souladu s nabídkou uchazeče
- oprávněné osoby a jejich podpisy.

Úpravy musí být provedeny v souladu se zadávací dokumentací.

V případě, že uchazeč podá nabídku na více částí, lze do jednoho návrhu RS uvést všechny části, na které podal nabídku. Pro 3. část – Set oční katarakta je smluvní stranou pouze Klatovská nemocnice, a.s.

6.1.1 Smluvní strany

Název:	Klatovská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Plzeňská 569, 339 38 Klatovy II zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1070
Jednající:	Ing. František Lešundák, předseda představenstva
IČ / DIČ:	26360527 / CZ26360527
Číslo účtu:	78-2797570287/0100

Název:	Domažlická nemocnice, a.s.
Sídlo:	Kozinova 292, 344 22 Domažlice
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1073
Jednající:	Ing. Alena Vyrutová, předsedkyně představenstva
IČ / DIČ:	26361078 / CZ26361078
Číslo účtu:	78-2803820247/0100

Název:	Stodská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Hradecká 600, 333 01 Stod
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1072
Jednající:	MUDr. Alan Sutnar Ph.D., předseda představenstva
IČ / DIČ:	26361086 / CZ26361086
Číslo účtu:	35-47740217/0100

Název:	Rokycanská nemocnice, a.s.
Sídlo:	Voldušská 750, 337 22 Rokycany
	zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl B, vložka 1071
Jednající:	MUDr. Hana Perková, MBA, předsedkyně představenstva
IČ / DIČ:	26360900 / CZ26360900
Číslo účtu:	35-0060900297/0100

6.1.2 Splatnost faktur

Minimální doba splatnosti faktur u jednotlivých zdravotnických zařízení je 30 dní.

Uchazeči si uvědomují, že financování jednotlivých nemocnic je odvislé od plnění ze strany zdravotních pojišťoven.

6.1.3 Další sdělení k návrhu RS

Každý návrh RS musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu RS uchazeče.

Ke každému návrhu RS uchazeč **doloží ceník**, který tvoří nedílnou součást návrhu RS a je její přílohou č. 1 a přílohu smlouvy č. 2 – Vlastnosti dodávaného zboží.

V případě, že se uchazeč při plnění veřejné zakázky dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění RS, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi.

Jakékoliv změny či doplnění RS, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem k RS schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními zákona.

6.2 Další obchodní podmínky

Dodávky budou realizovány na základě objednávek zadavatele, nebo jím pověřených osob. Dodací lhůta činí maximálně 3 dny od data objednání. Doba použitelnosti při převzetí zboží musí být minimálně 3 roky.

7 NABÍDKA

7.1 Obecné požadavky

- **Nabídky se podávají písemně v listinné nebo elektronické podobě.**
- V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o uchazeči v rozsahu na něm stanoveném. Nabídka musí být podepsána na krycím listu oprávněnou osobou. Vzor krycího listu nabídky je uveden v příloze č. 3 této ZD. V krycím listu budou u uvedených čísel a názvů částí naceněny ty části, na které uchazeč

podává nabídku. U částí, na které uchazeč nabídku nepodává, poznamená vedle čísla a názvu části text „**Nepodávám nabídku**“.

- **Zadávací lhůta** - Uchazeč je vázán svou nabídkou **po dobu 6 měsíců** ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek, přičemž se běh této lhůty řídí ust. § 43 ZVZ.
- Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty k podání nabídky komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyzoomí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se neotevívá; o této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyzoomí uchazeče.
- V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná zastupovat uchazeče, kontaktní adresa pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.
- Nabídka musí být zpracována kompletně **v českém jazyce** a musí obsahovat předložený návrh RS **podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče**.
- Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- Veškeré dokumenty budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisu. Všechny stránky nabídky, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

7.2 Nabídky v listinné podobě

Nabídky v listinné podobě se podávají v řádně uzavřené a zapečetěné obálce opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy nebo razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Obálka musí být zřetelně označena nápisem:

„Neotvírat – VZ: **Jednorázové rouškování**“

- pokud je nabídka podávána na všechny části, nebo

„Neotvírat – VZ: **Jednorázové rouškování, nabídka na části ...**“

- pokud je nabídka podávána jen na některé části (uchazeč uvede místo znaků „...“ čísla částí, na které podává nabídku.

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení s přihlédnutím k § 71 odst. 5 a 6 ZVZ a dále identifikační údaje uchazeče, pokud se od kontaktních údajů liší.

Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.

Uchazeč předloží listinnou nabídku v 1 originále a zadavatel žádá uchazeče o předložení nabídky také v 1 kopii. Dále zadavatel žádá uchazeče o předložení kompletní nabídky též v elektronické podobě na CD.

7.3 Nabídky v elektronické podobě

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále také „EZAK“) v detailu veřejné zakázky na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00002518>.

Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v EZAK (více o registraci a EZAK viz bod 9.1 a následující této zadávací dokumentace).

Podání nabídky v elektronické podobě je nutné elektronicky podepsat. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a musí příslušet osobě, která je v pracovněprávním vztahu k uchazeči.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, je nutné do EZAK vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (nejlépe ve formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky.

Vkládaný soubor nabídky bude označen zkratkou veřejné zakázky, což je „ZH JR“, a názvem uchazeče - př.: **ZH JR Název uchazeče**. Pokud bude vkládáno více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem, o který dokument se jedná (př.: **ZH JR Název uchazeče 1 Krycí list**). V případě komprimace souboru použije uchazeč formát .RAR nebo .ZIP.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do EZAK je omezena. Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

7.4 Místo a lhůta pro podání nabídek

Uchazeč je povinen doručit nabídku na adresu:

**Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň,**

nebo prostřednictvím EZAK v detailu veřejné zakázky na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00002518>.

V případě osobního podání je místem podání podatelna Centrálního nákupu, příspěvkové organizace na adrese Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň – Areál Středního odborného učiliště elektrotechnického, pavilon 5 (budova Policie ČR), III. patro. Provozní doba je v pracovní dny v úřední hodiny od 8:00 do 14:00 hodin.

Lhůta pro podání nabídek je do 26.5.2014 do 14:00 hodin.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí (doručení) nabídky (elektronickým nástrojem EZAK nebo pověřeným zaměstnancem Centrálního nákupu, příspěvkové organizace), nikoli předání nabídky poště či jiné kurýrní službě.

7.5 Složení nabídky

7.5.1 Krycí list nabídky

Krycí list nabídky, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 této ZD, musí obsahovat identifikační a kontaktní údaje o uchazeči (obchodní firmu/jméno uchazeče, sídlo uchazeče, jméno pracovníka pověřeného věcným jednáním ohledně této VZ, IČ, DIČ, telefon, e-mail) a zároveň nabídkové ceny částí, na které uchazeč podává nabídku.

7.5.2 Obsah

V obsahu nabídky bude uveden název jednotlivých kapitol, příloh a čísel stránek.

7.5.3 Podklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace požadované v čl. 4 této ZD.

7.5.4 Strukturovaná nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena v požadované struktuře dle čl. 5 této ZD.

7.5.5 Návrh RS

Návrh RS podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

7.5.6 Prohlášení

Na konci nabídky budou zařazeny následující prohlášení (viz příloha č. 6 této ZD):

- prohlášení uchazeče, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou VZ, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, že se zadávacími podmínkami souhlasí a respektuje je,

- prohlášení o počtu stran nabídky,
- souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele,
- **čestné prohlášení, že nabízené zboží splňuje veškeré požadavky zadavatele,**
- **čestné prohlášení, že nabízené zboží je zdravotně nezávadné. Je vhodné toto čestné prohlášení podložit doložením certifikátů, testů a dalších dokladů.**

7.5.7 Další součást nabídky

Dle § 68 odst. 3 ZVZ **musí** být součástí nabídky rovněž (vzor je uveden v příloze č. 5 této ZD):

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb. o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

7.5.8 Identifikace subdodavatelů

Uchazeč je povinen ve své nabídce specifikovat části / poměry / předměty VZ, které má v úmyslu realizovat prostřednictvím jednoho či více subdodavatelů, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů.

V případě, že uchazeč nebude realizovat žádnou část / poměr / předmět VZ prostřednictvím subdodavatele, učiní v nabídce o této skutečnosti čestné prohlášení.

Pokud v nabídce nebude doložen žádný doklad o subdodavatelích ani čestné prohlášení, že uchazeč nebude využívat subdodavatele, bude zadavatel (a hodnotící komise) předpokládat, že uchazeč žádné subdodavatele mít nebude.

7.6 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne dle § 71 odst. 4 ZVZ ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese pro doručování nabídek v listinné formě (viz výše). Vzhledem k tomu, že zadavatel uveřejnil v oznámení či výzvě o zahájení zadávacího řízení záměr použít jako prostředek hodnocení nabídek elektronickou aukci, koná se otevírání obálek bez přítomnosti uchazečů (§ 71 odst. 7 ZVZ).

8 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1 Základní hodnotící kritérium

Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky stanovil zadavatel dle § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ – **nejnižší nabídková cena.**

Nabídka bude hodnocena po jednotlivých částech. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky pro každou část VZ samostatně podle výsledku hodnocení jednotlivých částí.

Předmětem hodnocení je cena za celkový předpokládaný objem v Kč bez DPH za všechny položky příslušné části za období 1 roku.

8.2 Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno hodnotící komisí k tomu určenou zadavatelem. V prvním kole budou nabídky předběžně posouzeny a vyhodnoceny podle předložených dokumentů a nabízených cen. Nevyřazené nabídky

postoupí do druhého kola hodnocení, což je elektronická aukce. V aukci budou mít uchazeči možnost dále vylepšovat své nabídky. **Pro každou část veřejné zakázky proběhne vlastní elektronická aukce.**

8.2.1 Celková nabídková cena

Celková nabídková cena příslušné části odpovídá součtu cen jednotlivých položek části uvedených v příloze č. 1 této ZD pro příslušnou část.

Nabídky budou hodnoceny vždy v poměru k nejméně výhodnější nabídce, kdy se za nejméně výhodnější nabídku považuje nejnižší nabízená cena v rámci příslušné části VZ. Nejméně výhodnější nabídka obdrží 100 % hodnocení, všechny ostatní pak % poměrně k nejméně výhodnější nabídce podle následujícího vzorce.

$$\frac{\text{nejméně výhodnější nabízená cena}}{\text{hodnocená cena}} * 100$$

Poté bude výsledné číslo zaokrouhлено na 2 desetinná čísla, čímž bude stanoven bodový (procentuální) zisk jednotlivých uchazečů. Při shodě hodnocení po zaokrouhlení bude zaokrouhlováno na více desetinných míst.

Pozn.: Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot podmínek, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

8.3 Celkové hodnocení

Na základě předložených nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek pro účely předběžného posouzení a hodnocení nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty (obsahuje nejnižší nabídkovou cenu).

PO OTEVŘENÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI PROBĚHNE PŘEDBĚŽNÉ POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK. NEVYŘAZENÉ NABÍDKY POSTOUPÍ DO DALŠÍHO KOLA HODNOCENÍ, COŽ JE ELEKTRONICKÁ AUKCE, KDE BUDOU MÍT DODAVATELÉ MOŽNOST VYLEPŠOVAT SVÉ NABÍDKY (VÍCE O ELEKTRONICKÉ AUKCE VIZ ČL. 9.3 ZD).

Po skončení elektronické aukce bude jako vítězná vybrána nabídka, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu.

8.4 Shodné hodnocení

8.4.1 Předběžné hodnocení

Pokud v předběžném hodnocení dojde k předložení takových hodnot nabídek, že 2 nebo více nabídek obdrží shodné hodnocení, budou o pořadí nabídek rozhodovat okamžik podání nabídky.

8.4.2 Elektronická aukce

Do elektronické aukce postoupí všechny nevyřazené nabídky. Vstupními hodnotami budou výsledky předběžného hodnocení. Pokud dojde k situaci, že v předběžném hodnocení bude 2 nebo více nabídek hodnoceno naprosto stejně, vstoupí takového shodné nabídky do elektronické aukce v pořadí, v jakém byly přijaty zadavatelem.

V elektronické aukci není možné dorovnat hodnocení konkurenční nabídky.

8.4.3 Konečné hodnocení

Pro účely konečného hodnocení bude pořadí a hodnocení nabídek převzato z výsledku elektronické aukce.

O pořadí nabídek v konečném hodnocení nemůže rozhodovat okamžik podání nabídky.

9 E-ZAK A ELEKTRONICKÁ AUKCE

Tato VZ bude administrována v EZAK (<https://ezak.cnpk.cz>).

9.1 Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro plnohodnotnou účast v zadávacím řízení této veřejné zakázky je **nutné** provést registraci dodavatele v EZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je vhodné využít platný elektronický podpis založený na **osobním** kvalifikovaném certifikátu. Pokud takovýto elektronický podpis nevlastníte, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této VZ je vhodné, nikoli nezbytné, elektronický podpis založený na **osobním** kvalifikovaném certifikátu vlastnit. Podrobnější informace naleznete v [uživatelské příručce pro dodavatele](https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf) (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a [manuálu elektronického podpisu](https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf) (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl pravděpodobně před vypsání této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postup popsaném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Ing. Petra Stehlíka (petr.stehlik@cnpk.cz), případně pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

9.2 Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

9.2.1 Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s EZAK.

9.2.2 Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí EZAK. Pro účast v této veřejné zakázce není stěžejní, nicméně ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v EZAK. **Podmínky úspěšného průběhu:**

- úspěšně absolvovaný první test prostředí,
- platný zaručený elektronický podpis založený na **osobním kvalifikovaném certifikátu** (vydávají ho [eIdentity](#), [PostSignum QCA](#), nebo [První certifikační – I.CA](#)).

9.3 Elektronická aukce

Pro každou část veřejné zakázky proběhne vlastní elektronická aukce.

Níže vypsané informace platí pro všechny vyhlášené elektronické aukce v rámci této VZ.

Elektronická aukce (dále jen „aukce“) proběhne v EZAK v souladu s § 96 a § 97 ZVZ. Aukce bude vypsána po předběžném posouzení a hodnocení nabídek (dále jen „předběžné hodnocení“). Po předběžném hodnocení zadavatel vyzve všechny uchazeče, kteří nebyli v rámci předběžného hodnocení vyloučeni, aby podali nové aukční hodnoty do elektronické aukce. Výzva bude zaslána uchazečům elektronickými prostředky prostřednictvím EZAK a zároveň emailem na adresu kontaktní osoby uvedené na krycím listu nabídky.

Na adrese <https://aukce.cnpk.cz/> se nachází aukční síň, kde je k dispozici seznam vypsaných aukcí zadavatelů Plzeňského kraje. Vstup do aukční síně vyžaduje přihlášení. Do polí zadejte údaje popsané v následující tabulce.

Login:	příslušné přihlašovací jméno do EZAK dodavatele nebo oprávněné osoby dodavatele
@:	vložte text „ ezak.cnpk.cz “
Heslo:	příslušné heslo do EZAK dodavatele nebo oprávněné osoby dodavatele

Do aukční síně je možné a pohodlnější vstoupit také z detailu zakázky na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00002518>, kde se v **detailu příslušné části** veřejné zakázky v bloku Elektronická aukce nachází tlačítko vstup do aukční síně.

Část veřejné zakázky	Konkrétní adresa části VZ v EZAK
1. část – Sety	https://ezak.cnpk.cz/vz00002523
2. část – Návštěvnícké pláště, jednorázové oděvy, čepice a ústenky	https://ezak.cnpk.cz/vz00002524
3. část – Set oční katarakta	https://ezak.cnpk.cz/vz00002525
4. část – Jednorázové operační pláště	https://ezak.cnpk.cz/vz00002526

Další informace naleznete v manuálu aukční síně [Elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele](http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf) (http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf).

9.3.1 Vypsání aukce

Po předběžném posouzení a hodnocení nabídek bude vypsána aukce.

Uchazeči, kteří nebudou v rámci předběžného hodnocení vyloučeni, budou dle § 97 odst. 5 ZVZ vyzváni k účasti v aukci **nejpozději 2 pracovní dny** před zahájením aukce. Výchozím stavem aukce budou výsledky dle § 97 odst. 1 ZVZ.

9.3.2 Hodnotící kritéria, která budou předmětem aukce

Do aukce **bude vstupovat** základní hodnotící kritérium nejnižší nabídková cena – celková nabídková cena za příslušnou část v podobě **nabídková cena v Kč bez DPH za celé předpokládané objemy jednotlivých položek příslušné části za 1 rok**.

Nabídkové ceny, které uchazeči předloží v nabídce, budou výchozím stavem pro proces aukce a uchazeči budou mít možnost tyto hodnoty pouze vylepšovat, tj. snižovat.

9.3.3 Omezení nových hodnot nabídek

Nové hodnoty nabídek nejsou žádným způsobem omezeny.

V aukci budou mít uchazeči možnost pouze vylepšovat své nabídky (snižovat cenu).

9.3.4 Informace poskytované v průběhu aukce

Účastníci aukce budou mít v celém průběhu aukce přístup k následujícím informacím:

- informace o pořadí uchazeče,
- informace o momentálně nejlepších aukčních hodnotách za jednotlivá kritéria a
- informace o aukčních hodnotách momentálně nejlepší nabídky.

9.3.5 Informace o postupu při aukci

Aukce bude trvat jedno kolo o délce 30 minut s možností prodloužení.

Způsob ukončení - **marným uplynutím doby pro podání nových aukčních hodnot.**

Možnosti prodloužení - při každé změně nejlepší nabídky v posledních **3 minutách** aukčního kola je kolo automaticky prodlouženo o **3 minut.**

Další informace o postupu v aukční síni naleznete v příručce pod následujícím odkazem - [Elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele](http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-uzivatelska_přiručka_pro_dodavatele) (http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf).

9.3.6 Podmínky zadávání nových aukčních hodnot

Nové aukční hodnoty není nutné elektronicky podepisovat.

Pro každou část bude rozhodující celková nabídková cena příslušné části v Kč bez DPH za období 1 roku. Snižovat bude možné cenu za celé předpokládané objemy jednotlivých položek příslušné části za 1 rok dle přílohy č. 1 této výzvy.

Velikost příhozů je omezena takto:

Minimální krok snížení ceny:	nenastaveno
Maximální krok snížení ceny:	30% ve vztahu k nabídkové ceně položky uchazeče

HODNOCENÍ EKONOMICKOU VÝHODNOSTÍ NABÍDKY - V případě, že dojde k dorovnání nejvýhodnější nabídky jinou shodnou nabídkou, bude v aukci upřednostněna (tedy zůstane nejvýhodnější) nabídka uchazeče, který shodnou hodnotu vložil jako první.

HODNOCENÍ NEJNŽŠÍ NABÍDKOVOU CENOU – Není možné dorovnávat nejvýhodnější nabídku. V případě zadání hodnot, které by dorovnaly nejvýhodnější nabídku, budou tyto hodnoty odmítnuty spolu s uvedením chybové hlášky.

9.3.7 Informace o použitých elektronických prostředcích

Veškeré informace o EZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod následujícím odkazem [E-ZAK – manuál dodavatele](https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf) (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf).

Veškeré informace o aukční síni naleznete v příručce pod následujícím odkazem - [Elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele](http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-uzivatelska_přiručka_pro_dodavatele) (http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf).

9.3.8 Demoverze aukční síně

Od okamžiku odeslání výzvy k elektronické aukci do doby začátku aukce je v konkrétní aukční síni přihlášeným uchazečům k dispozici demoverze aukce, kde je možné si otestovat prostředí a úkony činěné v průběhu aukce.

V případě, že si nebudete jisti okolnostmi a jinými podmínkami aukce, je možné kontaktovat uživatelskou podporu: Jan Krondák, tel. 777 357 968, email: jan.krondak@cnpk.cz.

10 DODATEČNÉ INFORMACE

10.1 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel preferuje podávání žádostí o dodatečné informace prostřednictvím EZAK z detailu VZ na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00002518>.

10.2 Poskytování dodatečných informací

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději **do 3 pracovních dnů po doručení žádosti**.

Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a přímým dálkovým přístupem v EZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00002518> v bloku „Dodatečné informace“.

11 ZVÝHODNĚNÍ DODAVATELŮ DLE § 101 ZVZ

11.1 Garance náhradního plnění

V případě, že si dodavatel bude nárokovat níže uvedené zvýhodnění dle § 101 ZVZ, zadavatel požaduje 100% garanci poskytovaného náhradního plnění. Tímto je myšleno, že pokud bude vybrán dodavatel poskytující náhradní plnění, bude dodavatel garantovat 100% uznatelnost dodávaných výrobků pro účely náhradního plnění dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Tato garance bude ukotvena v rámcové smlouvě a dodavatel zároveň učiní o této skutečnosti do nabídky čestné prohlášení (vzor viz příloha č. 7 ZD).

Pokud si dodavatel nebude nárokovat zvýhodnění dle § 101 ZVZ, nebude ČP o garanci náhradního plnění do nabídky vkládat.

11.2 Využitá zvýhodnění

Zadavatel NEVYUŽÍVÁ omezení možných dodavatelů dle § 101 odst. 1 ZVZ.

Zadavatel uvádí následující informace o zvýhodnění dodavatelů zaměstnávajících osoby se zdravotním postižením dle § 101 ZVZ. Zadavatel zvýhodní **pro účely hodnocení** dodavatele zaměstnávajících osoby se zdravotním postižením (dále jen „zvýhodněný dodavatel“) **snížením jejich nabídkové ceny o 15%** (tzn., že jejich celková nabídková cena, případně i jednotkové ceny, budou pro účely hodnocení vynásobeny koeficientem 0,85).

Uchazeč splňující uvedené podmínky jasně vyznačí / uvede na krycím listu nabídky, že dodavatel zaměstnává více než 25 zaměstnanců, z nichž je více než 50 % zaměstnanců osobami se zdravotním postižením dle § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. K tomu uchazeč doloží potřebné doklady.

Vybrané odstavce § 101 ZVZ:

(2) Skutečnost, že dodavatel zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením, musí být dodavatelem uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky - krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu (dále jen „krajská pobočka Úřadu práce“) nebo s potvrzeními nebo rozhodnutími orgánu sociálního zabezpečení, která se týkají osob se zdravotním postižením.

(3) Při použití tohoto ustanovení je vyloučena možnost prokazovat skutečnosti podle odstavce 2 prostřednictvím jiných osob.

(4) Účastní-li se otevřeného řízení, užšího řízení nebo zjednodušeného podlimitního řízení při zadávání podlimitní veřejné zakázky na dodávky nebo služby dodavatel zaměstnávající více než 25 zaměstnanců, z nichž je více než 50 % zaměstnanců osobami se zdravotním postižením (§ 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti), je pro hodnocení nabídek rozhodná výše nabídkové ceny tohoto dodavatele snižena o 15 %. Ustanovení § 82 odst. 4 tím není dotčeno.

(5) Skutečnosti podle odstavce 4 musí dodavatel prokázat ve vztahu ke každému ze čtyř předchozích kalendářních čtvrtletí přede dnem zahájení zadávacího řízení. Pro zjištění celkového počtu zaměstnanců dodavatele a zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, je rozhodný průměrný čtvrtletní přepočtený počet zaměstnanců podle zvláštního právního předpisu (§ 11 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.).

(6) Hodnocení nabídkové ceny dodavatele podle odstavce 4 je možné pouze tehdy, pokud jsou skutečnosti podle odstavce 4 prokázány v nabídce předložením potvrzení místně příslušné krajské pobočky Úřadu práce.

11.3 Sdělení k elektronické aukci v souvislosti se zvýhodněním dodavatelů dle §101 ZVZ

Elektronický nástroj E-ZAK, aukční síň, ani její nastavení neumožňuje definovat automatické snižování cenové hodnoty zvýhodněného dodavatele o 15%.

Pokud se aukce bude účastnit zvýhodněný dodavatel, je tento sám povinen zadávat v aukční síni nové aukční hodnoty snížené o 15%. Tzn., že skutečné ceny vynásobí koeficientem 0,85 a až poté zadá výslednou hodnotu jako novou do aukce.

V případě vítězství zvýhodněného dodavatele v aukci budou jeho vítězné hodnoty vyděleny koeficientem 0,85, aby bylo dosaženo skutečných hodnot cen, které budou uvedeny ve smlouvě. Stejně bude postupováno i v případech předvídaných v § 82 odst. 4 ZVZ.

12 PROFIL ZADAVATELE

Profil zadavatele Centrální nákup, příspěvková organizace se nachází na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_3.html.

12.1 Oznámení o vyloučení uchazeče

Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 60 odst. 2 a § 76 odst. 6 ZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče jeho uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Rozhodnutí a/nebo oznámení bude uveřejněno v detailu příslušné veřejné zakázky.

Pozn.: Přihlášený uživatel nalezne toto rozhodnutí a/nebo oznámení v detailu VZ v bloku „Moje zprávy k veřejné zakázce“, nepřihlášený uživatel pak v bloku „Dodatečné informace“.

12.2 Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 81 odst. 4 ZVZ ve zjednodušeném podlimitním řízení uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí podle odstavce 1 na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Rozhodnutí a/nebo oznámení bude uveřejněno v detailu příslušné veřejné zakázky.

Pozn.: Přihlášený uživatel nalezne toto rozhodnutí a/nebo oznámení v detailu VZ v bloku „Moje zprávy k veřejné zakázce“, nepřihlášený uživatel pak v bloku „Dodatečné informace“.

13 OSTATNÍ PODMÍNKY

- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Uchazeč je povinen ve své nabídce specifikovat části / poměry / předměty veřejné zakázky, které má v úmyslu realizovat prostřednictvím jednoho či více subdodavatelů, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů. V případě, že uchazeč nebude realizovat žádnou část / poměr / předmět veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele, učiní v nabídce o této skutečnosti čestné prohlášení. Pokud v nabídce nebude doložen žádný doklad o subdodavatelích ani čestné prohlášení, že uchazeč nebude

využívat subdodavatele, bude zadavatel (a hodnotící komise) předpokládat, že uchazeč žádné subdodavatel mít nebude.

- Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky dle § 70 ZVZ.
- Zadavatel si nevyhrazuje opční právo dle § 99 ZVZ.
- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v ust. § 84 ZVZ.
- Zadavatel je povinen uveřejnit na profilu zadavatele informace dle § 147a ZVZ a dodavatel mu k tomu musí poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

14 PŘÍLOHY

Přílohami a nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou:

1. Strukturovaná nabídková cena
 2. Čestné prohlášení o kvalifikaci
 3. Krycí list
 4. Návrh rámcové smlouvy
 5. Další součásti nabídky
 6. Prohlášení
 7. Čestné prohlášení o garanci náhradního plnění
- Příloha č. 1 smlouvy – Ceník
Příloha č. 2 smlouvy – Vlastnosti dodávaného zboží

V Plzni dne 25.4.2014

Ing. Silvie Hodanová
zástupce ředitele
Centrální nákup, příspěvková organizace