

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY					
NÁZEV ZAKÁZKY					
<b>DEZINSEKCE A DERATIZACE OBJEKTŮ V PLZEŇSKÉM KRAJI 2025</b>					
ČÁST ZAKÁZKY					
<b>Část 1 – Plzeňsko a Rokycansko</b> <b>Část 2 – Klatovsko</b> <b>Část 3 – Domažlicko</b> <b>Část 4 – Tachovsko</b>					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/174/CN/24	ČÍSLO JEDNACÍ:	4229/24/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P24V00000536
ODKAZ - EZAK:	<a href="https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11575.html">https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11575.html</a>				
<b>CENTRÁLNÍ ZADAVATEL:</b>	<b>Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace</b>				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Adéla Kratochvílová, odborná referentka				
E-MAIL:	<a href="mailto:adela.kratochvilova@cnpk.cz">adela.kratochvilova@cnpk.cz</a>				
DRUH VZ:	Služby	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	Poptávkové

Výzvy k podání nabídky s přílohami (Výzva) je zadávací dokumentací a obsahuje veškeré zadávací podmínky k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu, na kterou se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ).

Veřejná zakázka (VZ) je zadávána v poptávkovém řízení podle Směrnice RPK č. 2/2024, o zadávání veřejných zakázek.

Součástí tohoto dokumentu jsou „[Obecné podmínky poptávkového řízení](#)“, které obsahují obecné informace k postupu v poptávkovém řízení.

<b>LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:</b>	<b>4. 11. 2024 do 10:00 hod.</b>
----------------------------------	----------------------------------

## Obsah

<b>1</b>	<b>CENTRALIZOVANÉ ZADÁVÁNÍ</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>VEŘEJNÁ ZAKÁZKA</b> .....	<b>3</b>
2.1	Předmět veřejné zakázky.....	3
2.2	Předpokládaná hodnota .....	4
2.3	Termín a místo plnění veřejné zakázky .....	4
2.4	Odpovědné veřejné zadávání (OVZ).....	4
2.5	Vyhrazená změna závazku.....	4
<b>3</b>	<b>KVALIFIKACE</b> .....	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>OBCHODNÍ PODMÍNKY</b> .....	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>DALŠÍ PODMÍNKY POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ</b> .....	<b>5</b>
5.1	Požadavky na plnění veřejné zakázky.....	5
5.2	Poddodavatelé.....	5
5.3	Pojištění .....	6
5.4	Vzorek.....	6
5.5	Katalog.....	6
5.6	Náhradní plnění .....	6
<b>6</b>	<b>NABÍDKOVÁ CENA</b> .....	<b>6</b>
6.1	Zpracování nabídkové ceny .....	6
6.2	Limitace nabídkové ceny .....	6
<b>7</b>	<b>HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK</b> .....	<b>6</b>
7.1	Hodnoticí kritérium .....	6
7.2	Způsob hodnocení nabídek .....	7
<b>8</b>	<b>NABÍDKA</b> .....	<b>9</b>
<b>9</b>	<b>POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ</b> .....	<b>9</b>
<b>10</b>	<b>ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</b> .....	<b>9</b>
10.1	E-ZAK.....	9
10.2	KOMUNIKACE .....	9
10.3	GDPR.....	9
10.4	Další informace .....	10
<b>11</b>	<b>PŘÍLOHY VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY</b> .....	<b>10</b>
	<b>OBECNÉ PODMÍNKY POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ</b> .....	<b>11</b>

## 1 CENTRALIZOVANÉ ZADÁVÁNÍ

Centrální zadavatel provádí centralizované zadávání veřejné zakázky ve prospěch dílčích zadavatelů, kterými jsou organizace Plzeňského kraje uvedené v Příloze č. 5 Výzvy.

Centrální zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem Rámcovou smlouvu (dále „Smlouva“). Dílčí zadavatelé přistoupí k uzavřené Smlouvě a budou pořizovat služby za stejné ceny a stejných podmínek jak bude stanoveno v této Smlouvě. Organizace PK přistoupí ke Smlouvě okamžikem doručení první objednávky vybranému dodavateli.

Další informace k centralizovanému zadávání jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

## 2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

**Detail veřejné zakázky v E-ZAK:** [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_11575.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11575.html)

V detailu částí VZ dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení Výzvy a další informace o VZ. V tomto detailu VZ se podávají elektronické nabídky.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

Zpracovateli Výzvy jsou zaměstnanci centrálního zadavatele.

Veřejná zakázka je rozdělena na části v rámci jednoho poptávkového řízení.

Nabídka k jednotlivé části VZ se podává v příslušném detailu dané části VZ v E-ZAK.

Část VZ	Název VZ	Předpokládaná hodnota bez DPH	Detail VZ v E-ZAK
Část 1	<b>Plzeňsko a Rokycansko</b>	475 000,00 Kč	<a href="https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11576.html">https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11576.html</a>
Část 2	<b>Klatovsko</b>	475 000,00 Kč	<a href="https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11577.html">https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11577.html</a>
Část 3	<b>Domažlicko</b>	475 000,00 Kč	<a href="https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11578.html">https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11578.html</a>
Část 4	<b>Tachovsko</b>	475 000,00 Kč	<a href="https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11579.html">https://ezak.cnpk.cz/contract_display_11579.html</a>

### 2.1 Předmět veřejné zakázky

CPV kód:

90923000-3 – Hubení hlodavců (deratizace)

90922000-6 - Hubení škůdců (dezinfekce)

90921000-9 – Dezinfekce a hubení škůdců

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění a provádění služeb dezinsekce, deratizace a popř. dezinfekce dle podmínek stanovených touto Výzvou a dle potřeb zúčastněných zadavatelů. Služby budou prováděny v objektech a na pozemcích ve vlastnictví či správě zúčastněných zadavatelů.

Předmětem plnění veřejné zakázky je také provádění speciální ochranné deratizace, dezinfekce a dezinsekce na pozemcích a v objektech, které jsou ve vlastnictví či správě zúčastněných zadavatelů. Jedná se zejména o provádění postřiku proti štěnicím, mravencům, švábovitému hmyzu, provádění celoplošných a jednorázových deratizačních nástrah proti hlodavcům vč. jejich odstranění, likvidace vosích a sršních hnízd, dezinfekce půdních prostor od holubího trusu a uhynulých holubů a dále o jiné nevyjmenované služby či akutní stavy spojené s předmětem plnění VZ.

Služby budou prováděny dle potřeb, na základě objednávek dílčích zadavatelů, kdy bude uvedeno místo plnění a dle potřeby bude dále předem dohodnut rozsah provedení požadované služby.

Služby budou prováděny v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., a standardní metodikou deratizace a dezinsekce.

Veřejná zakázka i všechny její položky v jednotlivých částech zůstávají platné do té doby, než bude vyčerpán celkový finanční objem VZ nebo do skončení platnosti Rámcové dohody.

Služby budou poskytovány na základě objednávek podle aktuálních potřeb příslušného dílčího zadavatele

Centrální zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem Rámcovou dohodu ve znění Přílohy č. 3 Výzvy, ke které přistoupí dílčí zadavatelé PK.

Předmět plnění, technické specifikace, parametry a další požadavky centrálního zadavatele jsou stanoveny v Technické specifikaci (Příloha č. 2 Výzvy) a v Návrhu smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy).

Služby budou poskytovány na základě objednávek podle aktuálních potřeb příslušného dílčího zadavatele. Centrální zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem Smlouvu ve znění Přílohy č. 3 Výzvy, ke které přistoupí dílčí zadavatelé PK.

## **2.2 Předpokládaná hodnota**

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1 900 000,00 Kč bez DPH za 12 měsíců plnění.**

Předpokládaný objem služeb je pouze orientační, skutečná spotřeba se může lišit. Po překročení modelového objemu lze objednávat i nadále až do částky 1 950 000,00 Kč bez DPH v souhrnu za všechny dílčí zadavatele.

## **2.3 Termín a místo plnění veřejné zakázky**

Smlouva na poskytování plnění bude uzavřena na dobu určitou **od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025**

Místem plnění jsou sídla organizací PK uvedených v Seznamu organizací PK (Příloha č. 5 Výzvy).

## **2.4 Odpovědné veřejné zadávání (OVZ)**

Centrální zadavatel zohlednil zásady OVZ; jednotlivé podmínky jsou uvedené v Čestném prohlášení (Příloha č. 4 Výzvy).

## **2.5 Vyhrazená změna závazku**

Centrální zadavatel si vyhrazuje:

- a) **prodloužení dodací lhůty** v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo válečný konflikt. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původní dodací lhůty nesmí být zapříčiněno vědomým jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-

li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.

- b) **změnu ceny za plnění** v případě změny sazby DPH v daňových předpisech;
- c) **nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí** v případě, že bude ukončena Smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy centrální zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí, zkontroluje splnění podmínek kvalifikace a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním centrální zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně;
- d) v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle předchozího písmene k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek s ohledem na již realizovanou část služeb tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části služeb;

Další informace k centralizovanému zadávání jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

### 3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace předložením Čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy. Konkrétní požadavky na základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci jsou stanoveny v Příloze č. 4 Výzvy.

Podrobnosti ke kvalifikaci a možné způsoby prokazování kvalifikace jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

### 4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky jsou podrobně vymezeny v Návrhu smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy).

Účastník poptávkového řízení v Příloze č. 4 Výzvy čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků centrálního zadavatele a může být důvodem pro vyloučení dodavatele.

Podrobnosti k obchodním podmínkám jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

### 5 DALŠÍ PODMÍNKY POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

#### 5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky centrálního zadavatele a právními předpisy.

Podrobnosti k požadavkům na plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

#### 5.2 Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce.

Pokud dodavatel využije k plnění VZ poddodavatele, předloží v nabídce seznam poddodavatelů, případně zda bude prostřednictvím nich prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využit lze Čestné prohlášení (Příloha č. 4 Výzvy).

Podrobnosti k poddodavatelům jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

### 5.3 Pojištění

Centrální zadavatel požaduje, aby byl vybraný dodavatel pojištěn pro případ škody na předmětu zakázky, majetku centrálního zadavatele a dílčích zadavatelů. Předmětem pojištění bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozní činností a zejména pro případ způsobení škody na majetku Kupujícího či na zdraví třetích osob s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 1.000.000,00 Kč (slovy: jeden milion korun českých). Vybraný dodavatel předloží potvrzení o pojištění nejpozději před uzavřením Rámcové

Podrobnosti k pojištění jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

### 5.4 Vzorek

Centrální zadavatel nepožaduje předložení vzorku.

### 5.5 Katalog

Centrální zadavatel nepožaduje předložení katalogu.

### 5.6 Náhradní plnění

Centrální zadavatel náhradní plnění nepožaduje.

## 6 NABÍDKOVÁ CENA

### 6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Krycího listu (Příloha č. 1 Výzvy), ve kterém ve kterém u příslušné části VZ vyplní položkové nabídkové ceny v Kč bez DPH a v Kč včetně DPH. Nabídková cena všech položek je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. Ke zvýšení může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH, nebo pokud je to vyhrazeno v zadávacích podmínkách. **Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých služeb**, které obsahuje tato příloha nebo Krycí list.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s realizací plnění předmětu veřejné zakázky, včetně cen přípravků, instalace, zisku, inflace a jiných nákladů.

Požadavky na zpracování nabídkové ceny jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

### 6.2 Limitace nabídkové ceny

**Celková nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu této části veřejné zakázky uvedenou ve čl. 2.1 Výzvy.** Překročení, bude považováno za nesplnění požadavků centrálního zadavatele a bude důvodem pro vyřazení nabídky.

## 7 HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK

### 7.1 Hodnoticí kritérium

Nabídky v částech 1-4 budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která zahrnuje tato dílčí hodnoticí kritéria:

1. jednotková cena za vstupní prohlídku v Kč bez DPH - váha 5%
2. jednotková cena za dezinfekční postřik 1 m<sup>2</sup> v Kč bez DPH - váha 10%
3. jednotková cena za dezinfekční poprašek 1 m<sup>2</sup> v Kč bez DPH - váha 10%
4. jednotková cena za dezinfekční aerosol 1 m<sup>2</sup> v Kč bez DPH - váha 10%
5. jednotková cena za dezinfekční plynování 1 m<sup>3</sup> v Kč bez DPH - váha 10 %
6. jednotková cena za aplikace jedové staničky ve vnitřním prostoru 1m<sup>2</sup> v Kč bez DPH - váha 15%
7. jednotková cena za aplikace jedové staničky ve vnějším prostoru 1m<sup>2</sup> v Kč bez DPH - váha 15%

8. jednotková cena za odstranění uhynulých jedinců v Kč bez DPH - váha 5%

9. jednotková cena za 1 mimořádný zásah v případě havarijní události v Kč bez DPH - váha 20%

## 7.2 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v jednotlivých částech samostatně. Způsob hodnocení je stejný pro všechny části VZ.

### Popis způsobu hodnocení:

V dílčím kritériu 1) jednotková cena za vstupní prohlídku v Kč bez DPH (váha 5 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,05 a vyjde počet bodů nabídky v dílčím kritériu 1). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,05 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 1)}$$

V dílčím kritériu 2) jednotková cena za dezinfekční postřik 1 m<sup>2</sup> v Kč bez DPH (váha 10 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,1 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 2). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,1 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 2)}$$

V dílčím kritériu 3) jednotková cena dezinfekční poprašek 1 m<sup>2</sup> v Kč bez DPH (váha 10 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,1 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 3). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,1 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 3)}$$

V dílčím kritériu 4) jednotková cena dezinfekční aerosol 1 m<sup>2</sup> v Kč bez DPH (váha 10 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,1 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 4). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,10 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 4)}$$

hodnocená nabídková cena

V dílčím kritériu 5) jednotková cena za dezinfekční plynování 1 m<sup>3</sup> v Kč bez DPH (váha 10 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,1 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 5). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,10 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 5)}$$

V dílčím kritériu 6) jednotková cena za aplikace jedové staničky ve vnitřním prostoru 1m<sup>2</sup> v Kč bez DPH (váha 15 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,15 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 6). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,15 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 6)}$$

V dílčím kritériu 7) jednotková cena za aplikace jedové staničky ve vnějším prostoru 1m<sup>2</sup> v Kč bez DPH (váha 15 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,15 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 7). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,15 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 7)}$$

V dílčím kritériu 8) jednotková cena za odstranění uhynulých jedinců v Kč bez DPH (váha 5 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,05 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 8). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,05 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 8)}$$

V dílčím kritériu 9) jednotková cena za 1 mimořádný zásah v případě havarijní události v Kč bez DPH (váha 20 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,20 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 9). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.



Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,20 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 9)}$$

Zadavatel nebo jím pověřené osoby sečte počet bodů za dílčí kritérium 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8) a dílčí kritérium 9), čímž se získá celkový počet bodů konkrétní nabídky v dané části VZ. Následně doporučí zadavateli, aby rozhodl o výběru dodavatele s nejvyšším počtem bodů.

Vybrána bude nabídka dodavatele, která dosáhne nejvyššího počtu bodů po součtu všech dílčích kritérií.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

Podrobnosti k hodnocení nabídek jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

## 8 NABÍDKA

Požadovaný obsah nabídky:

- a) **vyplněná Příloha č. 1 Výzvy - Krycí list nabídky;**
- b) **vyplněná Příloha č. 2 Výzvy – Technická specifikace;**
- c) **vyplněná Příloha č. 4 Výzvy – Čestné prohlášení** (prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci, prohlášení o poddodavatelích, prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání, prohlášení o akceptaci smluvních podmínek, prohlášení o neexistenci střetu zájmů, prohlášení k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku, příp. prohlášení o garanci náhradního plnění a další);
- d) **případné další doklady a informace.**

Podrobnosti k formě a obsahu nabídky jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

## 9 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

Podrobnosti k průběhu poptávkového řízení jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

## 10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### 10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání VZ. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Podrobnosti k systému E-ZAK jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

### 10.2 KOMUNIKACE

Komunikace mezi centrálním zadavatelem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném na úvodní straně Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky centrálního zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace, komunikace v listinné podobě ani osobní jednání, nestanoví-li Výzva nebo ZZVZ jinak.

Podrobnosti ke komunikaci jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

### 10.3 GDPR

Podrobnosti k GDPR jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

## 10.4 Další informace

Další informace k poptávkovému řízení jsou uvedeny v Obecných podmínkách poptávkového řízení. [ODKAZ](#)

## 11 PŘÍLOHY VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDKY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Technická specifikace
- Příloha č. 3 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 5 – Seznam organizací PK

V Plzni

**Mgr. Bc. Jana Dubcová**

ředitelka

Centrální nákup Plzeňského kraje,  
příspěvková organizace

za centrálního zadavatele

*Za obsahovou správnost: Adéla Kratochvílová*

## OBECNÉ PODMÍNKY POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

Centrální zadavatel níže upřesňuje podmínky poptávkového řízení.

### 1 CENTRALIZOVANÉ ZADÁVÁNÍ

Centrální zadavatel provádí centralizované zadávání dle § 9 odst. 1 písm. b) ZZVZ, ve prospěch dílčích zadavatelů, kterými jsou organizace Plzeňského kraje uvedené v Příloze č. 5 Výzvy, za tímto účelem provádí poptávkové řízení na VZ.

V průběhu trvání smluvního vztahu mohou přistoupit další dílčí zadavatelé, pokud budou splňovat statut organizace zřízené nebo založené Plzeňským krajem. Centrální zadavatel pořizuje plnění také pro sebe.

[Zpět na článek č. 1 Výzvy](#)

### 2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v poptávkovém řízení. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva po skončení poptávkového řízení.

Centrální zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu VZ na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění, případně na základě průzkumu trhu, předběžnými tržními konzultacemi nebo jiným vhodným způsobem.

Centrální zadavatel zohlednil zásady odpovědného veřejného zadávání (OVZ) ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ.

[Zpět na článek č. 2 Výzvy](#)

### 3 KVALIFIKACE

K prokázání kvalifikace v nabídce postačí předložení vyplněného Čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy, případně je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačních systémech veřejné správy nebo obdobných systémech s neomezeným dálkovým přístupem.

[Zpět na článek č. 3 Výzvy](#)

### 4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní podmínky, včetně platebních, dodacích, záručních a sankčních podmínek, jsou podrobně vymezeny v Návrhu smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy).

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva dle Přílohy č. 3 Výzvy – Návrh smlouvy, doplněná o údaje uvedené vybraným dodavatelem v nabídce.

[Zpět na článek č. 4 Výzvy](#)

### 5 DALŠÍ PODMÍNKY POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

#### 5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky

Délka záruky za jakost uvedená v čl. 5.1 Výzvy platí, není-li uvedeno jinak Technické specifikaci (Příloha č. 2 Výzvy).

[Zpět na článek č. 5.1 Výzvy](#)

## 5.2 Poddodavatelé

Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít centrální zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

[Zpět na článek č. 5.2 Výzvy](#)

## 5.3 Pojištění

Je-li pojištění požadováno, nejpozději před uzavřením Smlouvy, předloží vybraný dodavatel centrálnímu zadavateli certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele, postačí v kopii, ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků na pojištění. Nepředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.

[Zpět na článek č. 5.3 Výzvy](#)

# 6 NABÍDKOVÁ CENA

## Zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Krycího listu (Příloha č. 1 Výzvy) a Technické specifikace (Příloha č. 2 Výzvy) dle pokynů v jednotlivých dokumentech.

Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých dodávek nebo služeb, které obsahuje Krycí list (Příloha č. 1 Výzvy) nebo Technická specifikace (Příloha č. 2 Výzvy). Nerespektování těchto příloh Výzvy při výpočtu a stanovení nabídkové ceny může vést k vyřazení nabídky dodavatele.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s realizací plnění předmětu VZ, včetně dopravy, zisku, inflace, případně instalace, montáže, zaškolení a jiných nákladů.

[Zpět na článek č. 6 Výzvy](#)

# 7 HODNOCENÍ A POSOUZENÍ NABÍDEK

V případě, že je jediným hodnotícím kritériem nabídková cena, nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny.

V případě, že centrální zadavatel stanovil více dílčích hodnotících kritérií, budou nabídky seřazeny podle počtu získaných bodů dle výpočtu hodnotících kritérií, který je uveden v [článku č. 7 Výzvy](#). V případě rovnosti bodů při součtu všech hodnotících kritérií, bude vybrán dodavatel, který nabídl nižší cenu v Kč bez DPH.

Bude-li podána pouze jedna nabídka, hodnocení nebude provedeno. Centrální zadavatel následně provede posouzení jediné/nejvýhodnější nabídky, tj. splnění veškerých požadavků stanovených touto Výzvou, ZZVZ a Směrnici RPK.

Centrální zadavatel vyzve k součinnosti a následně k uzavření smlouvy vybraného dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější a současně splnila požadavky stanovené touto Výzvou, ZZVZ a Směrnici RPK.

[Odkaz na článek č. 7 Výzvy](#)

# 8 NABÍDKA

## Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek **je uvedena na úvodní straně Výzvy**. [ODKAZ](#)

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném na úvodní straně Výzvy. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na uvedeném odkazu.

### Obsah nabídky

Dodavatel předloží v nabídce zejména vyplněný Krycí list (Příloha č. 1 Výzvy), Technickou specifikaci (Příloha č. 2 Výzvy) a Čestné prohlášení (Příloha č. 4 Výzvy), ve kterých doplní centrálním zadavatelem požadované údaje. Další požadovaný obsah nabídky je uveden v článku č. 8 Výzvy.

### Forma nabídky

- a) **Nabídka musí být podána v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- b) Centrální zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace poptávkového řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).
- c) Nabídka bude předložena v českém nebo slovenském jazyce. Není-li některý předložený doklad v českém nebo slovenském jazyce, je centrální zadavatel oprávněn požadovat jeho prostý překlad do českého jazyka.
- d) Elektronická nabídka dodavatele nemusí být podepsaná.

Centrální zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované dodavatelem v nabídce.

Pokud je VZ dělena na více částí a dodavatel podává nabídku na jednu nebo více částí, **musí nabídku podat prostřednictvím detailu konkrétní části VZ** uvedeného v [článku č. 2 Výzvy](#). *Příklad: Nabídka na Část 1 se podává v detailu Části 1 VZ, nabídka na Část 2 se podává v detailu Části 2 VZ.* Je přípustné vytvořit jeden soubor s nabídkou, který bude obsahovat více částí VZ, nicméně musí být podán ve všech příslušných detailech VZ.

[Zpět na článek č. 8 Výzvy](#)

## 9 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

### Vysvětlení Výzvy k podání nabídek

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení Výzvy k podání nabídek, kterou musí doručit nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Centrální zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK v bloku Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Centrální zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, centrální zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

### Rozhodnutí o výběru dodavatele

Centrální zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější, zároveň splňuje všechny požadavky a dodavatel prokázal kvalifikaci.

Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

### Vyřazení nabídky

Nabídka, která nespĺňuje požadavky centrálního zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení bude obsahovat Záznam o poptávkovém řízení.

### Zrušení poptávkového řízení

Centrální zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení z jakéhokoliv důvodu.

Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

### Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel může být vyzván k předložení elektronických prostých kopií, elektronických originálů nebo autorizovaných konverzí listinných originálních dokumentů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila Výzva.

### **Uveřejňování**

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK, případně v detailech jednotlivých částí VZ v E-ZAK, budou uveřejněny informace o VZ a zásadní dokumenty jako např. výzva k podání nabídky s přílohami, vysvětlení výzvy k podání nabídky, rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů od uzavření smlouvy.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. Údaje o vybraném dodavateli, jeho celkové nabídkové ceně a celkové odměně uhrazené centrálním zadavatelem a dílčími zadavateli dodavateli, budou vždy zveřejněny, neboť se jedná o vynaložení veřejných prostředků.

[Odkaz na článek č. 9 Výzvy](#)

## **10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

### **10.1 E-ZAK**

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání VZ. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

[https://ezak.cnpk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf) (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. **Důležité odkazy:**

[www.FEN.cz](http://www.FEN.cz), případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz), Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

[Zpět na článek č. 10.1 Výzvy](#)

### **10.2 KOMUNIKACE**

Komunikace mezi centrálním zadavatelem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném na úvodní straně Výzvy. Výjimečně může dodavatel

zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky centrálního zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace, komunikace v listinné podobě ani osobní jednání, nestanoví-li Výzva nebo ZZVZ jinak.

Centrální zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud centrální zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je centrálnímu zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zaslání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

[Zpět na článek č. 10.2 Výzvy](#)

### 10.3 GDPR

Centrální zadavatel je správcem a zpracovatelem osobních a citlivých údajů, které jsou získány v této VZ. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Centrální zadavatel, jeho zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, spis bude archivován. Skartační lhůta činí 5 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy, u dotovaných VZ činí skartační lhůta 10 let od finančního ukončení projektu. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu centrálního zadavatele ([www.cnpk.cz](http://www.cnpk.cz)).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce. Údaje o vybraném dodavateli, jeho celkové nabídkové ceně a celkové odměně uhrazené centrálním zadavatelem a dílčími zadavateli dodavateli budou vždy zveřejněny, neboť se jedná o vynaložení veřejných prostředků.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

[Zpět na článek č. 10.3 Výzvy](#)

### 10.4 Další informace:

- Centrální zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.
- Centrální zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.
- V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Výzva, 3. návrh smlouvy, 4. další přílohy Výzvy.
- Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případě kontroly VZ ze strany oprávněných orgánů.
- Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o VZ v detailu VZ v E-ZAK.
- V případě, že by se v zadávacích podmínkách vyskytly odkazy nebo specifikace konkrétních výrobků, patentů, užitečných vzorů, ochranných známek, či označení původu apod., je toto uvedení pouze příkladné. Centrální zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.
- Podepisuje-li dodavatel čestné prohlášení, smlouvu na plnění VZ nebo jiné podstatné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.
- Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku, centrální zadavatel bude postupovat v souladu s § 222 ZZVZ a výhradami stanovenými v této Výzvě.

- Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.
- Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této Výzvy je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

[Zpět na článek č. 10.4 Výzvy](#)