



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Vejpřnická 663/56, 318 00 Plzeň

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

dle § 44 a následujících zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

„Pevná telefonie Plzeňského kraje 2014 - 2016“

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném zadávacím řízení
podle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

Tato veřejná zakázka byla předběžně oznámena ve smyslu ustanovení § 86 ZVZ uveřejněním předběžného oznámení dne 31. 7. 2013 ve Věstníku veřejných zakázek a dne 1. 8. 2013 v Úředním věstníku Evropské unie.

Spisová značka: CN/215/CN/13
Č. j.: 3465/13/CN

Centrální zadavatel:

Centrální nákup, příspěvková organizace

Vejpřnická 663/56

318 00 Plzeň

Zastoupený: Ing. Jiřím Heranem, ředitelem

IČ: 72046635

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723

Adresa profilu zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_3.html



Obsah

1	Centrální zadavatel	5
1.1	Centrální zadavatel	5
1.2	Kontaktní osoby pro věci administrace zadávacího řízení	5
1.3	Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení v souladu s § 148 ZVZ	5
1.4	Funkce Centrálního zadavatele	5
2	Veřejná zakázka	10
2.1	Název	10
2.2	Druh	10
2.3	Klasifikace předmětu veřejné zakázky	10
2.3.1	Kód CPV	10
2.4	Elektronický přístup k informacím	10
2.5	Předmět veřejné zakázky	10
2.6	Specifikace předmětu veřejné zakázky	11
2.6.1	Pravidelné měsíční paušální platby	11
2.6.2	Vnitrostátní odchozí hovory	11
2.6.3	Služby xDSL	12
2.6.4	Služba VoIP/SIP	13
2.6.5	Administrativní úkony	13
2.6.6	Operátorské služby – zákaznický servis	14
2.6.7	Přenesení telefonních čísel a migrace služeb	15
2.6.8	Výpisy a fakturace	15
2.6.9	Ostatní požadavky Centrálního zadavatele	16
2.7	Kód NUTS a ZÚJ	16
2.8	Termín plnění veřejné zakázky	16
2.9	Místo plnění veřejné zakázky	16
2.10	Předpokládaná hodnota	16
3	Elektronické podání nabídky	16
4	Přípustnost variantnosti nabídky a požadavky na variantní řešení	17
5	Rozdělení předmětu veřejné zakázky na části	17
6	Jde o rámcovou smlouvu	17
7	Opční právo	17
8	Požadavky na zpracování nabídky	17



9	Nabídková cena.....	19
9.1	Způsob zpracování nabídkové ceny	19
9.2	Limitace nabídkové ceny.....	19
9.3	Podmínky, za nichž lze překročit nabídkovou cenu	19
10	Hodnocení nabídek	20
10.1	Základní hodnotící kritérium.....	20
11	Elektronická aukce	20
11.1	Vypsání aukce	20
11.2	Informace poskytované v průběhu aukce.....	21
11.3	Informace o postupu při aukci	21
11.4	Hodnotící kritéria, která budou předmětem aukce	21
11.5	Podmínky zadávání nových aukčních hodnot.....	21
11.6	Informace o použitých elektronických prostředcích	22
12	Lhůta a místo pro podání nabídek	22
12.1	Lhůta pro podání nabídek	22
12.2	Místo pro podání listinných nabídek	22
12.3	Místo pro podání elektronických nabídek	23
13	Dodatečné informace	23
14	Otevírání obálek s nabídkami	24
15	Zadávací lhůta	24
16	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace	24
16.1	Základní kvalifikační předpoklady dle ust. § 53 ZVZ	25
16.2	Profesní kvalifikační předpoklady dle ust. § 54 ZVZ.....	26
16.3	Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle ust.	26
	§ 50 odst. 1 písm. c) ZVZ	26
16.4	Technické kvalifikační předpoklady dle ust. § 56 ZVZ.....	27
16.5	Pravost a stáří dokladů	27
16.6	Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele	27
16.7	Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.....	28
16.8	Prokazování kvalifikace certifikátem	28
16.9	Zahraniční uchazeči.....	28
17	Požadavek Centrálního zadavatele na identifikaci subdodavatelů na straně uchazeče.....	28
18	Další součásti nabídky	28



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Vejeprnická 663/56, 318 00 Plzeň

19	Obchodní a platební podmínky.....	29
20	Ostatní podmínky Centrálního zadavatele	32
20.1	Centrální zadavatel si vyhrazuje právo:	32
20.2	Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky	32
20.3	Rozhodnutí o vyloučení uchazeče.....	32
21	Závěrečná ustanovení	32



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Vejeprnická 663/56, 318 00 Plzeň

1 Centrální zadavatel

1.1 Centrální zadavatel

Centrální nákup, příspěvková organizace

Vejeprnická 663/56

318 00 Plzeň

Zastoupený: Ing. Jiřím Heranem, ředitelem

IČ: 72046635

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723

Adresa profilu zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_3.html

1.2 Kontaktní osoby pro věci administrace zadávacího řízení

Tomáš Mosinger

Tel.: +420 377 224 260

Mob.: +420 777 357 973

E-mail: tomas.mosinger@cnpk.cz

Mgr. Richard Volín

Tel.: +420 377 224 260

Mob.: +420 777 357 966

E-mail: richard.volin@cnpk.cz

1.3 Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení v souladu s § 148 ZVZ

Komunikace mezi Centrálním zadavatelem a uchazeči je zásadně písemná, probíhá v listinné podobě, v elektronické podobě prostřednictvím elektronické pošty nebo v prostředí elektronického nástroje E-ZAK.

Podává-li uchazeč elektronicky nabídku nebo námitky, musí být datová zpráva opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.

Telefonická komunikace o podrobnostech zadávacích podmínek v průběhu zadávacího řízení není možná.

Pokud za uchazeče jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

1.4 Funkce Centrálního zadavatele

Centrální nákup, příspěvková organizace Plzeňského kraje plní funkci Centrálního zadavatele ve smyslu ustanovení § 3 odst. 1 písm. b) a odst. 5 ZVZ pro **právníkové osoby zřizované nebo zakládané Plzeňským krajem a právníkové osoby, ve kterých je Plzeňský kraj většinovým společníkem nebo akcionářem**, a to na základě „Smlouvy o společném postupu zadavatelů při centralizovaném zadávání“, jejímiž dalšími účastníky jsou následující organizace:



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

Organizace	Adresa	PSČ	Město	IČ
Dětský domov Čtyřlístek, Planá	Zámecká 853	348 15	Planá u Mariánských Lázní	70842540
Dětský domov DOMINO, Plzeň	Vojanova 22	318 00	Plzeň	49778170
Dětský domov, Horšovský Týn	Nová Ves 1	346 01	Horšovský Týn	48342947
Dětský domov, Kašperské Hory	Náměstí 146	341 92	Kašperské Hory	61751065
Dětský domov, Nepomuk	U Daliborky 278	335 01	Nepomuk	49180924
Dětský domov, Staňkov	Mathauserova 117	345 61	Staňkov	48342971
Dětský domov, Tachov	Petra Jilemnického 576	347 01	Tachov	70842558
Dům dětí a mládeže RADOVÁNEK, Kaznějov	Pod Továrnou 333	331 51	Kaznějov	69977836
Dům dětí a mládeže, Domažlice	Hradská 94	344 01	Domažlice	65571886
Dům dětí a mládeže, Horažďovice	Zámek 11	341 01	Horažďovice	61781371
Dům dětí a mládeže, Klatovy	ul. 5. května 109	339 00	Klatovy	69459096
Dům dětí a mládeže, Nýrsko	prap. Veitla 23	340 22	Nýrsko	69459100
Dům dětí a mládeže, Rokycany	Čechova 1155	337 01	Rokycany	47694921
Dům dětí a mládeže, Tachov	Školní 1638	347 01	Tachov	00377813
Gymnázium a Střední odborná škola, Rokycany	Mládežníků 1115	337 01	Rokycany	48380296
Gymnázium J.Š. Baara, Domažlice	Pivovarská 323, Týnské předměstí	344 01	Domažlice	48342912
Gymnázium Jaroslava Vrchlického, Klatovy	Národních mučedníků 347	33901	Klatovy	61750972
Gymnázium Lud'ka Píka, Plzeň	Opavská 21	312 00	Plzeň	49778102
Gymnázium, Blovice	Družstevní 650	336 01	Blovice	49180932
Gymnázium a SOŠ Plasy	Školní 280	331 01	Plasy	70838534
Gymnázium, Plzeň	Mikulášské náměstí 23	326 00	Plzeň	49778145
Gymnázium, Stříbro	Soběslavova 1426	349 01	Stříbro	70842582
Gymnázium, Sušice	F. Procházky 324	342 01	Sušice	61781444
Gymnázium, Tachov	Pionýrská 1370	347 01	Tachov	70842566
Hotelová škola, Plzeň	U Borského parku 3	301 00	Plzeň	00518557
Integrovaná střední škola živnostenská, Plzeň	Škroupova 13	301 00	Plzeň	00523925
Konzervatoř, Plzeň	Kopeckého Sady 10	301 00	Plzeň	49778111
Krajské centrum vzdělávání a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Plzeň	sady 5. května 42	301 00	Plzeň	49774191
Masarykovo gymnázium, Plzeň	Petáková 2	301 00	Plzeň	49778099
Obchodní akademie, Plzeň	náměstí T. G. Masaryka 13	301 00	Plzeň	49778161
Odborná škola výroby a služeb, Plzeň	Vejprnická 56	318 00	Plzeň	49774859
Pedagogicko-psychologická poradna, Plzeň	Částkova 78	326 00	Plzeň	49777564
Sportovní gymnázium, Plzeň	Táborská 28	326 00	Plzeň	49778137
Středisko služeb školám, Plzeň	Částkova 78	326 00	Plzeň	49777700
Středisko volného času dětí a mládeže, Plzeň	Pallova 19	301 00	Plzeň	66362300



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Horšovský Týn	Littrowa 122	346 01	Horšovský Týn	0376469
Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Sušice	U Kapličky 761	342 01	Sušice	0077615
Střední odborná škola obchodu, užitého umění a designu, Plzeň	Nerudova 33	301 00	Plzeň	0520152
Střední odborná škola, Stříbro	Benešova 508	349 01	Stříbro	68783728
Střední odborné učiliště elektrotechnické, Plzeň	Vejprnická 56	318 00	Plzeň	69456330
Střední odborné učiliště lesnické a zemědělské Rokycany	Mládežníků 228	337 01	Rokycany	00077755
Střední odborné učiliště stavební, Plzeň	Borská 2718/55	301 00	Plzeň	00497061
Střední odborné učiliště Domažlice	Prokopa Velikého 640	344 01	Domažlice	18230083
Střední průmyslová škola dopravní, Plzeň	Karlovarská 99	323 00	Plzeň	69457930
Střední průmyslová škola stavební, Plzeň	Chodské náměstí 2	301 00	Plzeň	49778064
Střední průmyslová škola strojnická a SOŠ prof. Švejcara, Plzeň, Klatovská 109	Klatovská třída 109	301 00	Plzeň	69457425
Střední průmyslová škola, Klatovy	nábř. Kpt. Nálepky 362	339 01	Klatovy	61750883
Střední průmyslová škola, Tachov	Světce 1	347 01	Tachov	00520110
Střední škola informatiky a finančních služeb, Plzeň	Klatovská třída 200	301 00	Plzeň	00574406
Střední škola zemědělská a potravinářská, Klatovy	Národních mučedníků 141	339 01	Klatovy	61781797
Střední škola, Bor	Plzeňská 231	348 02	Bor u Tachova	00077879
Střední škola, Horažďovice	Blatenská 313	341 01	Horažďovice	00077631
Střední škola, Horní Bříza	U Klubu 302	330 12	Horní Bříza	00669946
Střední škola, Kralovice	nám. Osvobození 32	331 41	Kralovice	00077704
Střední škola, Oselce	Oselce 1	335 01	Nepomuk	00077691
Střední škola, Rokycany	Jeřabinová 96	337 01	Rokycany	18242171
Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Plzeň	Karlovarská 99	323 00	Plzeň	00669695
Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola elektrotechnická, Plzeň	Koterovská 85	326 00	Plzeň	49774301
Vyšší odborná škola, Obchodní akademie, Střední zdravotnická škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Klatovy	Plánická 196	339 01	Klatovy	61781771
Vyšší odborná škola, Obchodní akademie a Střední zdravotnická škola, Domažlice	Erbenova 184	344 01	Domažlice	48342939
Základní škola a Mateřská škola, Tachov	Petra Jilemnického 1995	347 01	Tachov	70842523
Základní škola a Mateřská škola při Fakultní nemocnici, Plzeň	alej Svobody 80	323 00	Plzeň	49777629
Základní škola a Mateřská škola pro sluchové postižené, Plzeň	Mohylová 90	312 00	Plzeň	49778153



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

Základní škola a Mateřská škola pro zrakově postižené a vady řeči, Plzeň	Lazaretní 25	312 00	Plzeň	49778200
Základní škola a Mateřská škola, Klatovy	Hálkova 133	339 01	Klatovy	70839042
Základní škola a Odborná škola, Horšovský Týn	Nádražní 89	346 01	Horšovský Týn	70842779
Odborná škola, Základní škola a Mateřská škola, Zbůch	V Sídlišti 349	330 22	Zbůch	70839352
Základní škola internátní, Blovice	5. května 621	336 01	Blovice	49180886
Základní škola speciální, Plzeň	Skupova 15	301 00	Plzeň	49777645
Střední odborné učiliště a Základní škola Planá	Kostelní 129	348 15	Planá u Mariánských Lázní	48326437
Základní škola, Plzeň	Heyrovského 23	301 00	Plzeň	49777718
Základní škola, Plzeň	Podmostní 1	301 00	Plzeň	49777726
Základní škola, Rokycany	Čechova 40	337 01	Rokycany	48380261
Základní škola, Stříbro	Revoluční 1431	349 01	Sříbro	70842515
Základní umělecká škola Bedřicha Smetany, Plzeň	Revoluční 100	312 00	Plzeň	45330221
Základní umělecká škola Josefa Kličky, Klatovy	Plánická 208	339 01	Klatovy	70838542
Základní umělecká škola, Planá	Dukelských hrdinů 85	348 15	Planá u Mariánských Lázní	68780702
Základní umělecká škola, Plzeň	Chválenická 17	326 00	Plzeň	45333165
Základní umělecká škola, Plzeň	Jagellonská 14	301 00	Plzeň	45330212
Základní umělecká škola, Plzeň	Sokolovská 54	323 00	Plzeň	45335842
Základní umělecká škola, Plzeň	Terezie Brzkové 33	318 00	Plzeň	45335851
Základní umělecká škola, Rokycany	Jiráskova 181	337 01	Rokycany	48380156
Základní umělecká škola, Tachov	Rokycanova 1	347 01	Tachov	68780699
Dětský domov Trnová	Trnová 200	330 13	Trnová	00671045
Domažlická nemocnice, a.s.	Kozinova 292	344 01	Domažlice	26361078
Klatovská nemocnice, a.s.	Plzeňská 569/II	339 38	Klatovy	26360527
Nemocnice Domažlice	Kozinova 292	344 01	Domažlice	0073822
Nemocnice následné péče LDN Horažďovice, s.r.o.	Blatenská 314	341 01	Horažďovice	26360870
Nemocnice následné péče Svatá Anna, s.r.o.	Kyjovská 607	348 15	Planá u Mariánských Lázní	26360896
Nemocnice Planá u Mariánských Lázní	Bezdužická 274	348 15	Planá u Mariánských Lázní	00574538
Rokycanská nemocnice, a.s.	Voldušská 750	337 22	Rokycany	26360900
Stodská nemocnice, a.s.	Hradecká 600	333 01	Stod	26361086
Zdravotnická záchranná služba Plzeňského kraje	Edvarda Beneše 525/19	301 00	Plzeň	45333009
Zdravotnický holding Plzeňského kraje, a.s.	Škroupova 1760/18	301 00	Plzeň	29107245
Centrum sociálních služeb Domažlice, příspěvková organizace	Baldovská 583, Týnské předměstí	344 01	Domažlice	75007754



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

Centrum sociálních služeb Tachov, příspěvková organizace	Americká 242	347 01	Tachov	00377805
Domov Harmonie, centrum sociálních služeb Mirošov, příspěvková organizace	Skořická 314	338 43	Mirošov	48379808
Domov klidného stáří v Žinkovech, příspěvková organizace	Žinkovy 89	335 54	Žinkovy	49180312
Domov pro osoby se zdravotním postižením Bystřice nad Úhlavou, příspěvková organizace	Bystřice nad Úhlavou 44	340 22	Nýrsko	49207300
Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, příspěvková organizace	U Vrbky 486	330 12	Horní Bříza	00022578
Domov pro osoby se zdravotním postižením Milíře, příspěvková organizace	Milíře 193	347 01	Tachov	48329771
Domov pro osoby se zdravotním postižením Stod, příspěvková organizace	28. října 377	333 01	Stod	48333841
Domov pro seniory Vlčice, příspěvková organizace	Vlčice 66	336 01	Blovice	49180380
Domov sociálních služeb Liblín, příspěvková organizace	Liblín 1	331 41	Kralovice	48379794
Dům seniorů Kdyně, příspěvková organizace	Pod Korábem 669	345 06	Kdyně	75007746
Dům sociální péče Kralovice, příspěvková organizace	Plzeňská tř. 345	331 41	Kralovice	49748190
Centrální nákup, příspěvková organizace	Vejprnická 663/56	318 00	Plzeň	72046635
Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, příspěvková organizace	Škroupova 1760/18	306 13	Plzeň	72053119
Stálá divadelní scéna Klatovy	Denisova 148/1	339 01	Klatovy	00075094
Galerie Klatovy/Klenová	Klenová 1	340 21	Janovice nad Úhlavou	00177270
Západočeská galerie v Plzni	Pražská 13	301 00	Plzeň	00263338
Hvězdárna v Rokycanech	Voldušská 721/II	337 11	Rokycany	00368601
Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje	Smetanovy sady 179/2	301 00	Plzeň	00078077
Muzeum a galerie severního Plzeňska - Mariánská Týnice	Mariánský Týnec 1	331 41	Kralovice	00368563
Muzeum Chodsko v Domažlicích	Chodské náměstí 96	344 01	Domažlice	00073873
Muzeum Českého lesa v Tachově	tř. Míru 447	347 01	Tachov	00076716
Muzeum Dr. Bohuslava Horáka v Rokycanech	nám. J. Urbana 141/1	337 01	Rokycany	00368598
Muzeum jižního Plzeňska v Blovicích	Hradištská 1	336 01	Blovice	00075710
Muzeum Šumavy Sušice	náměstí Svobody 40	342 01	Sušice	00075116
Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech	Hostašova 1	339 01	Klatovy	00075078
Západočeské muzeum v Plzni	Kopeckého sady 357/2	301 00	Plzeň	00228745
Plzeňský kraj	Škroupova 18	306 13	Plzeň	70890366



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

POVED s. r. o.	Nerudova 25	301 00	Plzeň	29099846
Školní statek Horšovský Týn – Horšov, s. r. o.	Horšov 1	346 01	Horšovský Týn	27967921
Školní statek Klatovy – Činov, s. r. o.	Národních mučedníků 141	339 01	Klatovy	27967697

(dále také „zadavatelé PK“)

Centrální zadavatel si vyhrazuje, že k rámcové smlouvě budou moci přistoupit i právnické osoby zřizované nebo zakládané Plzeňským krajem a právnické osoby, ve kterých je Plzeňský kraj většinovým společníkem nebo akcionářem, které budou založeny nebo zřízeny v průběhu platnosti rámcové smlouvy.

2 Veřejná zakázka

2.1 Název

„Pevná telefonie Plzeňského kraje 2014 - 2016“

2.2 Druh

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném zadávacím řízení podle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 ZVZ.

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

2.3.1 Kód CPV

64200000-8 Telekomunikační služby
64210000-1 Telefonní služby a přenos dat
64211000-8 Veřejné telefonní služby
64215000-6 Telefonní služby prostřednictvím IP

2.4 Elektronický přístup k informacím

Veškeré informace o veřejné zakázce, zadávací dokumentace, přílohy, dodatečné informace a jiné dokumenty jsou k dispozici neomezenému okruhu uchazečů na profilu Centrálního zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu veřejné zakázky na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_3.html

2.5 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy na poskytování pevných hlasových a pevných datových telekomunikačních služeb v místě „koncových bodů sítě“, tj. v pobočkových telefonních ústřednách a v samostatných telefonních linkách v užívání zadavatelů PK v rozsahu specifikovaném touto zadávací dokumentací. V případě nutnosti dovedení připojení uchazečem ke koncovým bodům sítě nese veškeré náklady na toto dovedení uchazeč. Součástí plnění je zajištění všech činností souvisejících se zajištěním požadovaných služeb.

Pevné hlasové a pevné datové telekomunikační služby, které budou na základě tohoto zadávacího řízení poskytnuty Centrálnímu zadavateli, bude uchazeč za stejných podmínek poskytovat i příspěvkovým



organizacím a organizacím s majetkovou účastí Plzeňského kraje, pokud bude v dané lokalitě příslušná služba dostupná a pro danou organizaci ekonomicky výhodná.

2.6 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Veškeré níže uvedené technické podmínky poskytování pevných hlasových a pevných datových telekomunikačních služeb představují minimální úroveň rozsahu poskytovaných služeb, která musí být uchazečem zajištěna po celou dobu trvání rámcové smlouvy.

2.6.1 Pravidelné měsíční paušální platby

Uchazeč ve své nabídce ocení měsíční paušální platby pro následující typy připojení:

Typ připojení	Počet
HTS	325
ISDN2	159
ISDN30	7
VoIP SIP kanál	60
xDSL Internet 40/2 Mbit/s, 1:50	20
xDSL Internet 20/2 Mbit/s, 1:50	102

Měsíční paušální platby pro výše uvedená připojení a veškeré další služby, jejichž cena je určena daným typem připojení, budou uchazečem doplněny do přílohy č. 1 této zadávací dokumentace Tabulka služeb k ocenění, které budou stejné pro všechny zadavatele PK a Centrálního zadavatele.

Uchazeč ocení měsíční paušální platby i v případě nepřímého připojení tak, že uvede nejvhodnější paušální platbu operátora, který danou přípojku provozuje.

2.6.2 Vnitrostátní odchozí hovory

Centrální zadavatel požaduje časové rozmezí od 00:00 hodin do 24:00 hodin; v tomto zadávacím řízení nejsou rozlišena časová rozmezí; hlasové, datové a jiné telekomunikační služby nebudou účtovány v závislosti na časovém rozmezí, ve kterém se uskuteční. Stejně tak Centrální zadavatel nerozlišuje poskytování služeb v pracovních dnech, dnech pracovního volna, dnech pracovního klidu, o státních svátcích a podobně.

Centrální zadavatel požaduje u pevných hlasových služeb:

Zajištění přístupu k veřejně dostupným telefonním službám poskytovaným uchazečem, případně i jinými poskytovateli služeb elektronických komunikací, prostřednictvím všech telefonních přípojek. Konkrétně Centrální zadavatel včetně zadavatelů PK hodlá nepřetržitě a v plně automatickém režimu uskutečňovat:

- volání k číslům tísňového volání;
- místní volání v rámci telefonních obvodů v lokalitách Centrálního zadavatele;
- dálková (meziměstská) volání do ostatních telefonních obvodů na území České republiky;
- mezinárodní volání do automatizované části mezinárodní telekomunikační sítě;
- faxovou komunikaci a přenos dat;
- volání na negeografická telefonní čísla (např. Zelené linky, Modré linky, atd.);
- volání do neveřejných sítí;
- volání do sítí jiných poskytovatelů služeb včetně mobilních sítí;
- možnost nechat bezplatně zablokovat volání na telefonní čísla se zvýšenou tarifací.



Uchazeč ve své nabídce nabídne a ocení druhy a množství vnitrostátních odchozích hovorů do přílohy č. 1 této zadávací dokumentace Tabulka služeb k ocenění, a to v následující struktuře:

- místní a dálkové hovory
- hovory do sítě mobilních operátorů

Dále nabídne a ocení množství mezinárodního volání.

V této souvislosti zadavatel uchazečům poskytuje následující tabulku vyjadřující průměrný měsíční objem odchozích hovorů dle jednotlivých druhů.

Směr volání	Minuty
Místní a dálkové volání	82.230 Min
Mobilní síť	33.265 Min
Mezinárodní volání	170 Min
Ostatní – modrá linka, bílá linka, linka 842, informační linky	1 670 Min

Centrální zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce nabídl a uvedl účtování hovorů v tarifaci 60 + 1, tzn., že první minuta odchozího hovoru se budou účtovat jako celá 1 minuta a poté se bude účtovat po vteřinách.

Pokud uchazeč nabídne tarif s více časovými pásmy (ve špičce, mimo špičku, různé dny apod.), tak je povinen uvádět v cenové nabídce (příloha č. 1 Tabulka služeb k ocenění) jednotkové ceny volání pro časové pásmo „ve špičce“.

2.6.3 Služby xDSL

Uchazeč zabezpečí zřízení datových služeb pro přístup k síti Internet s asymetrickou přenosovou rychlostí.

Parametry požadovaných služeb ve dvou úrovních:

- počet 20 ks s následujícími parametry:
 - Přenosová rychlost směrem ke koncovému uživateli (downstream) 40 Mbit/s
 - Přenosová rychlost od koncového uživatele (upstream) 2 Mbit/s
 - Maximální agregace přenášených dat 1:50
 - Bez FUP
- počet 102 ks s následujícími parametry:
 - Přenosová rychlost směrem ke koncovému uživateli (downstream) 20 Mbit/s
 - Přenosová rychlost od koncového uživatele (upstream) 2Mbit/s
 - Maximální agregace přenášených dat 1:50
 - Bez FUP

Uchazeč v nabídce popíše technické parametry jím nabízené služby xDSL.



Zadavatel uvádí, že uvedené technické specifikace služby xDSL jsou minimální s ohledem na potřeby centrálního zadavatele a zadavatelů PK. Uvedení počtu jednotlivých typů připojení je orientační a centrální zadavatel si vyhrazuje možnost jejich změny dle aktuálních potřeb.

2.6.4 Služba VoIP/SIP

- VoIP/SIP technologie musí být přivedena od uchazeče k zadavateli po privátní lince, nesmí být využit veřejný internetový spoj
- Propustnost jedné linky pro VoIP/SIP technologii musí být dostatečně dimenzována, tzn. v případě VoIP SIP pro 30 kanálů tato linka musí mít kapacitu alespoň 30x100kbs.
- Latence na lince pro VoIP/SIP technologii nesmí být vyšší než 20ms.
- Provozní data musí umožňovat zabezpečení vhodným protokolem (např. SRTP, ZRTP).
- Možnost přenosu faxů (např. T.38).
- Možnost vysoké dostupnosti – přivedení telefonních čísel do 2 lokalit (primární, záložní)

Popis lokalit pro připojení VoIP/SIP

Lokalita Škroupova 18, Plzeň

Ústředny:

Siemens HiPath 4000 v5 - připojit přes SIP

AASTRA 5000 – hlavní node clusteru, připojit přes SIP

Lokalita Košutka, U Hasičů 1, Plzeň

Ústředny:

AASTRA 5000 – záložní node clusteru, připojit přes SIP

Centrální zadavatel požaduje, aby konektivita, po které bude poskytována služba SIP, byla přivedena do každé lokality. V případě ústředny Siemens bude při případném výpadku konektivity do lokality ve Škroupově ulici využit optický DVDM propoj zadavatele mezi oběma lokalitami tak, aby se ústředna Siemens dala připojit k dodavateli přes konektivitu v lokalitě U Hasičů.

2.6.4.1 Prohlídka místa plnění

Zadavatel stanovuje termín prohlídky místa plnění pro službu VoIP/SIP na **17. 10. 2013**. V lokalitě Škroupova 18, Plzeň bude sraz zástupců uchazečů v 9:00 hodin v recepci v přízemí budovy Krajského úřadu Plzeňského kraje, v lokalitě Košutka U Hasičů 1, Plzeň pak ve 13:00 hodin na parkovišti před vstupem do areálu Centrální stanice HZS Plzeňského kraje. Kontaktní osobou pro zástupce uchazečů je Tomáš Mosinger, tel.: +420 377 224 260, mob.: +420 777 357 973, e-mail: tomas.mosinger@cnpk.cz

2.6.5 Administrativní úkony

Centrální zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce poskytl následující služby – administrativní úkony za maximální možný poplatek 1 Kč bez DPH:

- změna fakturačních údajů (např. změna názvu, sídla účetní jednotky)
- převod účastnictví



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Vejpřnická 663/56, 318 00 Plzeň

- změna umístění
- vypojení telefonní linky
- znovuzapojení telefonní linky
- poplatek za detailní výpis jednoho účastnického čísla v tištěné podobě, vč. jeho doručení zadavateli
- zřizovací poplatek HTS
- zřizovací poplatek ISDN2
- zřizovací poplatek ISDN30
- zřizovací poplatek xDSL včetně modemu
- zřizovací poplatek VoIP SIP

Zřizovací poplatek uvedený výše představuje jednorázovou platbu spojenou se zřízením nové telefonní linky (HTS, ISDN2, ISDN30, VoIP SIP) a xDSL.

2.6.6 Operátorské služby – zákaznický servis

Centrální zadavatel klade na uchazeče v oblasti zákaznických služeb následující požadavky, které požaduje zpracovat do návrhu rámcové smlouvy (včetně případných cenových a dalších obchodních podmínek).

Centrální zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce poskytl následující operátorské služby zcela zdarma.

Uchazeč zajistí dostupnost VIP telefonní zákaznické linky, která bude vyřizovat veškeré požadavky Centrálního zadavatele a zadavatelů PK, kterou budou používat výhradně určené osoby. Služba zákaznické podpory bude kontaktním místem pro pověřeného zaměstnance (administrátora služeb) Centrálního zadavatele a zadavatelů PK v záležitostech týkajících se:

- hlášení závad a poruch;
- podávání reklamací ke kvalitě poskytovaných služeb včetně vyúčtování;
- požadavků na informace a odborné konzultace k poskytovaným službám;
- požadavků na zřizování, změny nebo rušení služeb;
- aktivního informování o průběhu řešení závady resp. reklamace a o jejím vyřešení.

Centrální zadavatel požaduje jedno kontaktní místo a jednoho partnera pro řešení veškerých požadavků Centrálního zadavatele a zadavatelů PK vztahených k realizaci této zakázky. Centrální zadavatel požaduje možnost zadávání požadavků e-mailem nebo přímý přístup do rozhraní operátora, popř. faxem. Centrální zadavatel preferuje pro-aktivní řešení požadavků dodavatelem tak, aby byla minimalizována administrativní zátěž na straně Centrálního zadavatele a zadavatelů PK.

Dohoda o kvalitě zabezpečení služeb (SLA)

Součástí návrhu smlouvy předložené uchazečem bude dohoda o úrovni poskytování služeb v oblasti pevné hlasové a pevné datové komunikace (SLA -Service Level Agreement) včetně smluvních pokut za jejich nedodržení. Centrální zadavatel požaduje, aby maximální doba reakce, odezvy uchazeče a informování klienta od nahlášení poruchy byla do 2 hodin a maximální doba odstranění poruchy byla do 12 hodin od nahlášení poruchy. Sankce za nedodržení těchto časů se řídí ustanoveními článku 18 této zadávací dokumentace.

Ochrana telekomunikačního řešení proti zneužití

Centrální zadavatel požaduje od uchazeče, aby byl s to zabezpečit ochranu proti snahám o zneužívání svého telekomunikačního řešení. Od takovéto ochrany se očekává, že bude včas a účinně čelit, respektive minimalizovat možné ztráty plynoucí ze zneužití telekomunikačního řešení. Centrální zadavatel pod ochranou proti zneužívání telekomunikačního řešení rozumí monitorování provozu, na základě kterého bude včas upozorněn na vznik následujících nestandardních situací:



- nepovolené hovory do ciziny
- hovory do zakázaných a drahých tarifních pásem
- extrémně dlouhé (drahé) hovory
- hovory mimo povolené časové intervaly
- častá a opakovaná volání na stejná čísla
- vyhodnocování provozu oproti nastavenému dennímu/týdennímu profilu volání apod.

K prokázání splnění tohoto požadavku uchazeč v nabídce popíše způsob zákaznické podpory při poskytování služeb, který bude reflektovat výše uvedené požadavky Centrálního zadavatele a zadavatelů PK.

2.6.7 Přenesení telefonních čísel a migrace služeb

Centrální zadavatel požaduje zachování stávajících telefonních čísel. Dále, aby vybraný uchazeč zajistil „přenositelnost“ současných telefonních čísel.

Uchazeč ve své nabídce předloží konkrétní návrh postupu migrace Centrálního zadavatele, Krajského úřadu Plzeňského kraje a všech zadavatelů PK k vybranému poskytovateli pevné telefonie včetně termínového harmonogramu. Tímto nesmí být v žádném případě zásadně omezen provoz a funkce Centrálního zadavatele, Krajského úřadu Plzeňského kraje a zadavatelů PK, v případě omezení vyplývajících z výše uvedené migrace toto musí uchazeč uvést ve své nabídce.

Centrální zadavatel požaduje provedení této migrace zdarma, ve lhůtě do 60 kalendářních dnů od podpisu smlouvy na plnění této veřejné zakázky. Pokud uchazeč tento termín nesplní, tak Centrální zadavatel požaduje smluvní pokutu ve výši 50 Kč za každý i započatý den prodlení za každou jednotlivou telefonní linku.

2.6.8 Výpisy a fakturace

Centrální zadavatel požaduje:

- faktury v tištěné listinné (papírové) formě s tím, že detailní/podrobný výpis uskutečněných odchozích spojení na každé 1 telefonní číslo v papírové formě bude dodán pouze na vyžádání. Celková fakturovaná částka bude rozčleněna do jednotlivých faktur, dle požadavku Centrálního zadavatele,
- bezplatně podrobný výpis všech odchozích spojení dle jednotlivých druhů volání na každé 1 telefonní číslo v elektronické formě s tím, že každý výpis za ten který měsíc bude umístěn nejméně po dobu 2 měsíců na serveru uchazeče, ke kterému bude mít Centrální zadavatel zabezpečený přístup prostřednictvím veřejné sítě Internet,
- bezplatně celkový přehled měsíčních nákladů a provolaných minut v členění na jednotlivá telefonní čísla a jednotlivé druhy volání (minimálně kategorie místní, dálkové, do mobilních sítí a ostatní), a to uceleně za každou zadavatelskou organizaci v elektronické formě s tím, že každý měsíční přehled za ten který měsíc bude umístěn nejméně po dobu 2 měsíců na serveru uchazeče, ke kterému bude mít Centrální zadavatel zabezpečený přístup prostřednictvím veřejné sítě Internet,
- všechny elektronické výpisy budou poskytovány ve strukturovaném formátu umožňujícím další automatizované zpracování v systémech Centrálního zadavatele – např. XML, CSV nebo XLS .

Uchazeč ve své nabídce detailně popíše způsob poskytování elektronických výpisů dle výše uvedených požadavků.

Centrální zadavatel dále požaduje možnost zřízení oddělené fakturační adresy na externí organizaci zabezpečující správu pevné telefonie Centrálního zadavatele za podmínek uzavřené rámcové smlouvy.

Platební podmínky jsou dále stanoveny v článku 18 Zadávací dokumentace.



2.6.9 Ostatní požadavky Centrálního zadavatele

- Služby neuvedené v této zadávací dokumentaci nebo v příloze č. 1 této zadávací dokumentace Tabulka služeb k ocenění, budou účtovány dle standardního ceníku uchazeče. Kompletní standardní ceník veškerých služeb zároveň uchazeč předloží ve své nabídce.
- Možnost bezplatně blokovat volání na tzv. barevné linky a služby třetích stran.
- Uchazeč nesmí v rámci ceny za měsíční provoz služby (tj. pravidelný měsíční paušál) poskytovat Centrálnímu zadavateli volné minuty k volání.
- Uchazeč v rámci své nabídky nabídne a ocení zřízení a poskytování interní VPN mezi telefonními linkami zadavatelů.
- Uchazeč předloží návrh na zajištění automatického zálohování pro pracoviště se zvláštním charakterem (záchranná služba, nemocnice a podobně). Záloha bude zajištěna prostřednictvím nezávislé (mobilní) sítě s automatickou detekcí technických potíží a zajištěním funkcionality do 2 minut. Celé řešení nesmí nikterak omezit hlasový provoz přípojek a musí být plně automatické.

2.7 Kód NUTS a ZÚJ

CZ032 Plzeňský kraj
554791 Plzeň

2.8 Termín plnění veřejné zakázky

Termín plnění: **od 19. 01. 2014 do 31. 12. 2016**

Termín zahájení činnosti na základě rámcové smlouvy je závislý na skutečné době skončení zadávacího řízení. Předpokládané datum zahájení plnění veřejné zakázky je od 19. 01. 2014, po vypršení smluvního vztahu s dosavadním operátorem. Termín zahájení může Centrální zadavatel posunout s ohledem na průběh zadávacího řízení a s ohledem na konkrétní podmínky v jednotlivých zadavatelských organizacích PK. Doba plnění veřejné zakázky je stanovena na dobu určitou do 31. 12. 2016.

Po dobu plnění může dojít ke změně, zániku, přesunu či vzniku nových míst plnění na území Plzeňského kraje. Centrální zadavatel požaduje platnost nabídky uchazeče i pro organizace zřizované zadavatelem a to po celou dobu trvání platnosti nabídky a po celou dobu trvání platnosti smlouvy uzavřené mezi Centrálním zadavatelem a vítězným uchazečem.

2.9 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Plzeňský kraj a sídla všech účastníků smlouvy o společném postupu zadavatelů při centralizovaném zadávání uvedených v článku 1.4 této zadávací dokumentace.

2.10 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **16.250.000,- Kč bez DPH**.

3 Elektronické podání nabídky

Ano.



4 Přípustnost variantnosti nabídky a požadavky na variantní řešení

Centrální zadavatel nepřipouští variantní řešení.

5 Rozdělení předmětu veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

6 Jde o rámcovou smlouvu

Ano. Součástí plnění je také zajištění všech činností souvisejících se zajištěním požadovaných služeb. S vybraným uchazečem bude uzavřena rámcová smlouva ve smyslu § 89 ZVZ. Smlouva bude uzavřena s účinností nejdéle do 31. 12. 2016. **Rámcová smlouva bude po ukončení zadávacího řízení uzavřena s jedním (1) vybraným uchazečem.** Smlouva bude obsahovat závazek, že v případě výběru nabídky uchazeče jako nejvhodnější, uchazeč následně uzavře dílčí smlouvy (dohody) s jednotlivými zadavateli PK, kteří tímto k rámcové smlouvě přistoupí. Platnost a účinnost dílčích dohod bude ukončena s ukončením platnosti rámcové smlouvy. Pokud uchazeč označí rámcovou smlouvu jiným názvem, musí jít obsahově o rámcovou smlouvu dle ZVZ.

7 Opční právo

Centrální zadavatel si nevyhrazuje opční právo.

8 Požadavky na zpracování nabídky

Uchazeč předloží svoji nabídku písemně v českém jazyce. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci (sešitím, kroužkovou vazbou apod.).

Uchazeč předloží listinnou nabídku v jednom vyhotovení označeném jako „ORIGINÁL“. Dále Centrální zadavatel žádá uchazeče o předložení kompletní nabídky též v jedné listinné kopii (označené jako „KOPIE“) a dále v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD, a to ve strojově čitelném formátu umožňujícím vyhledávání – například ve formátu *.pdf, doplněnou čestným prohlášením uchazeče o shodnosti obsahu elektronické a písemné formy nabídky.

Originál nabídky musí být kvalitním způsobem vytištěn tak, aby byl dobře čitelný, a nesmí obsahovat přepis a opravy, které by Centrálního zadavatele mohly uvést v omyl.

V případě nesrovnalostí mezi písemnou a elektronickou podobou nabídky jsou rozhodující informace a doklady v originálu nabídky.

Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, vč. originálu dokladů nebo úředně ověřených listin prokazujících toto oprávnění (nebo odkaz na takový dokument zařazený v jiné části nabídky).



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Veřejnická 663/56, 318 00 Plzeň

Všechny listy nabídky, včetně příloh, budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou, přičemž uchazeč závazně použije následující pořadí dokumentů:

- vyplněný krycí list, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počtu příloh a údaj o celkovém počtu stran předložené nabídky
- doklady k prokázání základních kvalifikačních předpokladů uchazeče; k prokázání části základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. c), d), e), f), g), i), j), k) ZVZ může uchazeč využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů uchazeče
- čestné prohlášení uchazeče o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz příloha č. 6)
- doklady o prokázání technických kvalifikačních předpokladů uchazeče
- konkrétní návrh postupu migrace Centrálního zadavatele, Krajského úřadu Plzeňského kraje a všech zadavatelů PK k vybranému poskytovateli pevné telefonie včetně termínového harmonogramu
- popis způsobu zákaznické podpory při poskytování služeb, který bude reflektovat požadavky Centrálního zadavatele
- popis technických parametrů nabízené služby xDSL
- kompletní standardní ceník veškerých služeb
- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele; v případě, že takové orgány nejsou, uvede uchazeč tuto skutečnost např. ve formě čestného prohlášení
- seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, (jen má-li uchazeč formu akciové společnosti),
- prohlášení o tom, že uchazeč neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,
- seznam subdodavatelů u nabídek předpokládajících splnění zakázky s pomocí jiných osob (subdodavatelů), nebo čestné prohlášení o tom, že uchazeč nebude mít subdodavatele
- vlastní návrh rámcové smlouvy v souladu se zadávacími podmínkami, včetně obchodních a platebních podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci v článku 18, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče včetně dohody o úrovni poskytování služeb v oblasti pevné hlasové a pevné datové komunikace (SLA -Service Level Agreement) dle stanovených požadavků v této zadávací dokumentaci
- čestné prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací v plném rozsahu – příloha č. 4 zadávací dokumentace
- souhlas s uveřejněním uzavřené rámcové smlouvy na profilu Centrálního zadavatele – příloha č. 5 zadávací dokumentace
- vyplněná příloha č. 1 Tabulka služeb k ocenění
- vlastní návrh na zajištění automatického zálohování pro pracoviště se zvláštním charakterem (záchranná služba, nemocnice a podobně)
- detailní popis způsobu poskytování elektronických výpisů dle výše uvedených požadavků.
- popis způsobu zákaznické podpory při poskytování služeb, který bude reflektovat výše uvedené požadavky Centrálního zadavatele a zadavatelů PK.
- uchazeč může předložit i další doklady a dokumenty, které se vztahují k veřejné zakázce a které považuje za vhodné

Bude-li uchazeč předkládat doklady s citlivými údaji ve smyslu § 4 písm. a) a b) zákona 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, je uchazeč povinen takovéto údaje na příslušné listině začernit.



Pozn.: Nedodržení formální úpravy nabídky nemůže být důvodem k vyloučení uchazeče.

9 Nabídková cena

9.1 Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč v české měně uvede nabídkovou cenu v Kč bez DPH jako nejvýše přípustnou. Nabídková cena v Kč bez DPH bude stanovena jako cena za kompletní zajištění služby specifikované v čl. 2.5 a 2.6 včetně jejich podbodů zadávací dokumentace dle veškerých stanovených požadavků Centrálního zadavatele. Nabídková cena bude zpracována na základě oceněné přílohy č. 1 zadávací dokumentace Tabulka služeb k ocenění. Uchazeč je povinen ocenit všechny položky, jakékoliv zásahy do tabulky jsou nepřípustné. Nabídkové ceny za jednotlivé položky jsou cenami nejvýše přípustnými a dále již neměnnými. Nevyplněné nebo nesprávně vyplněné údaje jsou důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení z důvodu nesplnění požadavků Centrálního zadavatele.

V případě poskytnutí objemových slev Centrální zadavatel požaduje započtení těchto slev přímo do jednotlivých cenových položek v příloze č. 1 Tabulka služeb k ocenění.

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace); po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Celkový objem požadovaných služeb, který je předmětem plnění této veřejné zakázky a který je specifikován v příloze č. 1 Tabulka služeb k ocenění této zadávací dokumentace, je odvozen z údajů o průměrném množství služeb odebraných zadavateli za uplynulé období a jejich následně provedené modelové aproximaci na období plnění této veřejné zakázky.

Centrální zadavatel a zadavatelé PK si vyhrazují právo množství, umístění či parametry služeb v budoucnu modifikovat dle svých aktuálních komunikačních potřeb.

9.2 Limitace nabídkové ceny

Celková nabídková cena v Kč bez DPH uchazečů **nesmí** překročit celkovou předpokládanou hodnotu VZ uvedenou v bodě 2.10 Předpokládaná hodnota, a sice **16.250.000,- Kč bez DPH**. Pokud uchazeč v nabídce uvede cenu vyšší, nebude jeho nabídka splňovat požadavky Centrálního zadavatele dle § 76 odst. 1 ZVZ a uchazeč bude následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

9.3 Podmínky, za nichž lze překročit nabídkovou cenu

Celková nabídková cena pro realizaci této veřejné zakázky je stanovena jako nejvýše přípustná. Cena může být překročena pouze za podmínek, že dojde ke změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídkové ceny za jednotlivé položky, které uchazeči uvedou v příloze č. 1 Tabulka služeb k ocenění, mohou být překročeny pouze za podmínek, že dojde ke změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.



10 Hodnocení nabídek

10.1 Základní hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je dle § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH, tj. nabídková cena za dobu plnění 35 měsíců**, dle přílohy č. 1 Tabulka služeb k ocenění. **Ta bude tvořena jednotlivými cenovými položkami.**

Hodnotící komise nejdříve posoudí nabídkové ceny podle § 77 ZVZ. Poté hodnotící komise provede předběžné posouzení a hodnocení nabídek. Následně Centrální zadavatel vyzve všechny uchazeče, kteří nebyli v rámci předběžného hodnocení vyloučeni, aby podali nové aukční hodnoty do elektronické aukce.

11 Elektronická aukce

Zadavatel stanovil jako prostředek pro hodnocení nabídek elektronickou aukci v souladu s § 96 a násl. ZVZ. Elektronická aukce (dále jen „aukce“) proběhne v elektronickém nástroji E-ZAK v souladu s § 96 a § 97 ZVZ. Aukce bude vypsána po předběžném posouzení a hodnocení nabídek zadavatelem (dále jen „předběžné hodnocení“). Po předběžném hodnocení zadavatel vyzve všechny uchazeče, kteří nebyli v rámci předběžného hodnocení vyloučeni, aby podali nové aukční hodnoty do elektronické aukce. Výzva bude uchazečům zaslána elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Na adrese <https://aukce.cnpk.cz/> se nachází aukční síň, kde je k dispozici seznam vypsaných aukcí zadavatelů Plzeňského kraje. Vstup do aukční síně vyžaduje přihlášení. Do polí uchazeč zadá údaje zapsané v následující tabulce:

Login:	příslušné přihlašovací jméno dodavatele nebo oprávněné osoby dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK
@:	vložte text „ ezak.cnpk.cz “
Heslo:	příslušné heslo dodavatele nebo oprávněné osoby dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK

Do aukční síně je možné a též pohodlnější vstoupit přímo z detailu této veřejné zakázky na adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_1982.html, kde se v bloku Elektronická aukce nachází tlačítko „Vstup do aukční síně“. Další informace uchazeči naleznou v manuálu aukční síně Elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele (https://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf).

***Pozn.:** Pro plné využití aukce a bezproblémový aukční proces zadavatel doporučuje, aby si uchazeč prostudoval příručku pod následujícím odkazem: Elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele (https://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf – především stranu 5)*

11.1 Vypsání aukce

Po předběžném hodnocení nabídek bude vypsána elektronická aukce.

Uchazečům, kteří nebudou v rámci předběžného hodnocení vyloučeni, bude dle § 97 odst. 5 ZVZ odeslána výzva k podání nových aukčních hodnot do elektronické aukce nejpozději 2 pracovní dny před zahájením aukce. Výchozím stavem aukce budou výsledky dle § 97 odst. 1 ZVZ.



11.2 Informace poskytované v průběhu aukce

Účastníci aukce budou mít po celou dobu průběhu aukce přístup k následujícím informacím:

- informace o aukčních hodnotách nejlepší nabídky
- informace o svém momentálním pořadí
- informace o nejlepších aukčních hodnotách za jednotlivá kritéria

11.3 Informace o postupu při aukci

Veškeré informace o postupu při aukci uchazeči nalezou v příručce pod následujícím odkazem: Elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele ([https://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni sin-Manual-Dodavatele v1.1.pdf](https://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf)).

11.4 Hodnotící kritéria, která budou předmětem aukce

- nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět této veřejné zakázky, která je tvořena jednotlivými cenovými položkami.

11.5 Podmínky zadávání nových aukčních hodnot

Nové aukční hodnoty není nutné elektronicky podepisovat.

Minimální krok snížení ceny měsíční paušální platba za HTS	1,- Kč
Minimální krok snížení ceny měsíční paušální platba za ISDN 2	1,- Kč
Minimální krok snížení ceny měsíční paušální platba za ISDN 30	1,- Kč
Minimální krok snížení ceny místní a dálkové hovory u HTS, ISDN 2, ISDN 30	0,01 Kč
Minimální krok snížení ceny hovory do sítě mobilních operátorů u HTS, ISDN 2, ISDN 30	0,01 Kč
Minimální krok snížení ceny mezinárodní volání u HTS, ISDN 2, ISDN 30	0,01 Kč
Minimální krok snížení ceny měsíční paušální platba xDSL připojení 40/2 Mbit/s s agregací 1:50 bez FUP	1,- Kč
Minimální krok snížení ceny měsíční paušální platba xDSL připojení 20/2 Mbit/s s agregací 1:50 bez FUP	1,- Kč
Minimální krok snížení ceny měsíční paušální platba za 1 kanál SIP u připojení VoIP SIP	1,- Kč
Minimální krok snížení ceny místní a dálkové hovory u připojení VoIP SIP	0,01 Kč
Minimální krok snížení ceny hovory do sítě mobilních operátorů u připojení VoIP SIP	0,01 Kč
Minimální krok snížení ceny mezinárodní volání u připojení VoIP SIP	0,01 Kč



11.6 Informace o použitých elektronických prostředcích

Veškeré informace o elektronickém nástroji E-ZAK uchazeči naleznou v uživatelské příručce pro dodavatele pod následujícím odkazem: E-ZAK – manuál dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>)

12 Lhůta a místo pro podání nabídek

12.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůtu pro podání nabídek stanovuje Centrální zadavatel do **14. 11. 2013 do 10:00 hodin**. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise dle ust. § 71 odst. 6 ZVZ neotevřít. Centrální zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

12.2 Místo pro podání listinných nabídek

Uchazeč předloží listinnou nabídku v jednom vyhotovení označeném jako „**ORIGINÁL**“. Dále Centrální zadavatel žádá uchazeče o předložení kompletní nabídky též jedné listinné kopii (označené jako „**KOPIE**“) a dále v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD, a to ve strojově čitelném formátu umožňujícím vyhledávání – například ve formátu *.pdf, doplněnou čestným prohlášením uchazeče o shodnosti obsahu elektronické a písemné formy nabídky.

V případě nesrovnalostí mezi písemnou a elektronickou podobou nabídky jsou rozhodující informace a doklady v originálu nabídky.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Pevná telefonie Plzeňského kraje 2014 - 2016**“, nápisem „**Neotevírat**“ a s uvedením adresy uchazeče, na kterou je možné zaslat oznámení dle ust. § 71 odst. 6 ZVZ, a jeho IČ.

Nabídky v listinné podobě může uchazeč doručit poštou (kurýrní službou nebo osobně) na adresu Centrálního zadavatele. V případě osobního podání je místem podání kancelář č. 1 (III. patro) Centrálního nákupu, příspěvkové organizace na adrese Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň.

Provozní doba:

- pondělí 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- úterý 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- středa 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- čtvrtek 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 15:00 hodin
- pátek 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 14:00 hodin

Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **14. 11. 2013 do 10:00 hodin**. Rozhodující je datum a čas předání nabídky zástupci Centrálního zadavatele, ne její předání poště (kurýrní službě).



12.3 Místo pro podání elektronických nabídek

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149.

Pro podání nabídek v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele (uchazeče) v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis uchazeč nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této VZ je nutné vlastnit elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace uchazeč nalezne v uživatelské příručce pro dodavatele <https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> a manuálu elektronického podpisu https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě, že se uchazeči nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že uchazeč byl před vypsání této veřejné zakázky "předregistrován" Centrálním zadavatelem, případně jiným zadavatelem, a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsanému v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu uchazeč. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče:

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html má uchazeč možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test uchazeči umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis uchazeče vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky úspěšného průběhu:

Úspěšně absolvovaný první test prostředí, platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají ho eldentity, PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

Pokud uchazeč podává nabídku v elektronické podobě, učiní tak prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) na příslušném profilu této veřejné zakázky, a to po předchozí registraci (viz výše). Taková nabídka musí být opatřena elektronickým podpisem oprávněné osoby uchazeče.

Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **14. 11. 2013 do 10:00 hodin**.

13 Dodatečné informace

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat pouze písemně (listinná zásilka, email) na adresu Centrálního zadavatele:



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE
Vejpřnická 663/56, 318 00 Plzeň

Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejpřnická 663/56, 318 00 Plzeň
Kontaktní osoba: Tomáš Mosinger
tel.: 731 139 025
e-mail: tomas.mosinger@cnpk.cz

Mgr. Richard Volín
Tel.: +420 377 224 260
Mob.: +420 777 357 966
E-mail: richard.volin@cnpk.cz

Písemná žádost musí být doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Centrální zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění požadavku, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace budou současně odeslány všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Centrální zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Centrální zadavatel dále tyto dodatečné informace uveřejní na profilu zadavatele https://ezak.cnpk.cz/profile_display_3.html u příslušné veřejné zakázky v sekci Dodatečné informace.

14 Otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami budou otevírány dne **14. 11. 2013 v 10:00 hodin** v sídle Centrálního zadavatele, tj. Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejpřnická 663/56, 318 00 Plzeň (areál Střední odborné učiliště elektrotechnické, pavilon 5 – budova Policie ČR, 3. patro), místnost č. 9. Otevírání obálek bude provádět hodnotící komise z pověření Centrálního zadavatele.

Dle § 71 odst. 8 ZVZ proběhne otevírání obálek bez přítomnosti uchazečů, protože zadavatel stanovil jako prostředek hodnocení nabídek elektronickou aukci.

15 Zadávací lhůta

Centrální zadavatel stanovil zadávací lhůtu v souladu s § 43 odst. 2 ZVZ na 90 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

16 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč výhradně v českém jazyce. U veškerých dokladů, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, je vždy nutný jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 ZVZ, bude Centrálním zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložen originál plné moci s uvedením rozsahu zmocnění.



16.1 Základní kvalifikační předpoklady dle ust. § 53 ZVZ

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených v ustanovení § 53 odst. 1 písm.

a) až k) ZVZ způsobem uvedeným v ustanovení § 53 odst. 3 ZVZ.

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeč,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeč,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeč,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.



Způsob prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle tohoto článku předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů - § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ, jde-li o právnickou osobu, musí uchazeč doložit výpis z evidence Rejstříku trestů jak pro osobu/všechny osoby statutárního orgánu, tak i pro samotnou právnickou osobu
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu - § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce - § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ
- d) čestného prohlášení - § 53 odst. 1 písm. c), d), e), f), g), i), j), k) ZVZ

Základní kvalifikační předpoklady podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a), b), f), g) a h) ZVZ musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

K prokázání části základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. c), d), e), f), g), i), j), k) ZVZ může uchazeč využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Pozn.: Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

16.2 Profesní kvalifikační předpoklady dle ust. § 54 ZVZ

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (§ 54 písm. a) ZVZ),
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (§ 54 písm. b) ZVZ),
- c) osvědčení vydané Českým telekomunikačním úřadem platné pro celé území České republiky v souladu s § 14 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a změnách, v platném znění (§ 54 písm. d) ZVZ)

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením požadovaných dokladů v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Pozn.: Profesní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

16.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle ust. § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ

Uchazeč předloží dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.



16.4 Technické kvalifikační předpoklady dle ust. § 56 ZVZ

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který:

- a. v souladu s § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ předloží seznam minimálně 3 významných služeb v pevných hlasových a pevných datových telekomunikačních službách poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Pro účely tohoto ustanovení je uvedené období posledních 3 let počítáno zpětně od posledního dne lhůty pro podání nabídek.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu: seznam min. 3 významných služeb v pevných hlasových a pevných datových telekomunikačních službách v posledních 3 letech v minimální výši každé z nich 2.000.000 (slovy dva miliony) Kč bez DPH s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: seznam významných služeb bude předložen ve formě čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče; každá položka seznamu významných služeb bude doložena:

- ☐ osvědčením vydaným či podepsaným veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- ☐ osvědčením vydaným jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- ☐ smlouvou s jinou osobou a dokladem o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení vydané jinou osobou od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

Centrální zadavatel si vyhrazuje právo informace uvedené v seznamu významných služeb prověřit.

Pozn.: Technické kvalifikační předpoklady lze prokázat také Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.

16.5 Pravost a stáří dokladů

Dle § 57 odst. 1 ZVZ předkládá uchazeč prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Dle § 57 odst. 2 ZVZ nesmějí být doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Centrální zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném uchazeči před uzavřením rámcové smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů.

16.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele způsobem dle § 51 odst. 4 ZVZ. Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

16.7 Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

V rámci prokazování splnění kvalifikačních předpokladů je uchazeč za podmínek uvedených v § 127 ZVZ oprávněn předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, kterým v rozsahu údajů uvedených v ZVZ a v tomto výpisu nahradí prokázání splnění příslušné části kvalifikace. Kvalifikační předpoklady, které jdou nad rámec údajů uvedených ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, je uchazeč povinen prokázat způsobem uvedeným v kvalifikační části této Zadávací dokumentace. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

16.8 Prokazování kvalifikace certifikátem

V rámci prokazování splnění kvalifikačních předpokladů je uchazeč za podmínek uvedených v § 134 ZVZ oprávněn předložit zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, kterým v rozsahu údajů uvedených v tomto certifikátu nahradí prokázání splnění příslušné části kvalifikace dle níže uvedených kvalifikačních předpokladů. Kvalifikační předpoklady zadavatele, které jdou nad rámec údajů uvedených v certifikátu, je uchazeč povinen doložit příslušnými listinami nebo způsobem uvedeným v kvalifikační části této Zadávací dokumentace.

16.9 Zahraniční uchazeči

Zahraniční uchazeč prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče požadovaný doklad nevydává, nebo zde není stanovena povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, učiní zahraniční uchazeč o této skutečnosti písemné čestné prohlášení. Veškeré doklady musí být doloženy v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

17 Požadavek Centrálního zadavatele na identifikaci subdodavatelů na straně uchazeče

Uchazeč ve své nabídce uvede, zda má v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám. V nabídce uchazeč popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat s uvedením objemu prací na veřejné zakázce a druhu prací a dále uvede identifikační údaje každého subdodavatele. Pokud uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce **čestné prohlášení**.

18 Další součásti nabídky

Dle § 68 odst. 3 ZVZ musí být součástí nabídky rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, v případě, že takové orgány nejsou, uvede uchazeč tuto skutečnost např. ve formě čestného prohlášení
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,



- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

19 Obchodní a platební podmínky

Součástí nabídky musí být vlastní návrh rámcové smlouvy, který musí akceptovat veškeré požadavky stanovené Centrálním zadavatelem v podmínkách tohoto zadávacího řízení i v Zadávací dokumentaci, a to jak požadavky věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní. Návrh rámcové smlouvy musí dále obsahovat podmínky, za nichž uchazeč nabízí splnění veřejné zakázky ve své nabídce.

Uchazeč je povinen podat jediný návrh rámcové smlouvy na celý předmět plnění veřejné zakázky.

Centrální zadavatel stanoví v tomto oddíle obchodní podmínky a platební podmínky, které uchazeč zapracuje do vlastního návrhu rámcové smlouvy. Veškeré obchodní a platební podmínky stanovené Centrálním zadavatelem v této Zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako minimální a uchazeči tak mohou nabídnout Centrálnímu zadavateli obchodní a platební podmínky výhodnější. Návrh rámcové smlouvy nesmí obsahovat ustanovení, které bude v rozporu se zadávacími podmínkami nebo které zhorší postavení Centrálního zadavatele nebo zadavatelů PK, v opačném případě bude nabídka vyřazena.

Návrh rámcové smlouvy bude obsahovat obecné náležitosti vyplývající ze smluvního vztahu mezi Centrálním zadavatelem a uchazečem, zejména závazek, že v případě výběru nabídky uchazeče jako nejvhodnější následně uchazeč uzavře dílčí smlouvy (dohody) s jednotlivými zadavatelskými organizacemi PK – zadavatelé PK dle článku 1.4 této zadávací dokumentace, které tímto k rámcové smlouvě přistoupí. Rámcová smlouva bude uzavřena s platností a účinností do 31. 12. 2016. Platnost a účinnost dílčích dohod bude ukončena s ukončením platnosti rámcové smlouvy.

Uchazeč přiloží k návrhu rámcové smlouvy vzor dohody o přistoupení s dílčím zadavatelem Plzeňského kraje, která bude používána během přistupování. Dohoda nesmí být v rozporu se zadávacími podmínkami a s návrhem rámcové smlouvy. K rámcové smlouvě jsou oprávněny přistoupit i nové organizace Plzeňského kraje, které budou zřízeny nebo založeny po uzavření této smlouvy.

Rámcová smlouva nabude platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Předpokládané datum účinnosti rámcové smlouvy je od 19. 01. 2014, po vypršení smluvního vztahu s dosavadním operátorem.

Návrh rámcové smlouvy musí obsahovat zejména:

- 1) označení smluvních stran
- 2) vymezení předmětu veřejné zakázky
- 3) technickou specifikaci
- 4) nabídkovou cenu (přílohou RS bude Tabulka služeb k ocenění dle přílohy č. 1 ZD)
- 5) platební podmínky v souladu s tímto článkem Zadávací dokumentace
- 6) záruky za nabízené přístroje (telekomunikační zařízení)
- 7) zajišťovací a sankční instrumenty
- 8) ustanovení v tomto znění: „Smluvní strany souhlasí, aby tato smlouva včetně příloh a případných dodatků byla uveřejněna na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK.“
- 9) další ujednání

Uchazeč je oprávněn doplnit návrh rámcové smlouvy o přílohy.



Pokud uchazeč poskytne Centrálnímu zadavateli nebo dílčím zadavatelům PK telekomunikační zařízení, musí nabídnout minimální záruku 24 měsíců.

Uchazeč je povinen uvést v návrhu rámcové smlouvy, že je oprávněn využít služeb pouze těch subdodavatelů a pouze v rozsahu, který uvedl v jím předložené nabídce k této veřejné zakázce. Plnění pomocí jiných subdodavatelů či plnění nad rámec činností uvedených v nabídce je podmíněno písemnému souhlasu Centrálního zadavatele.

Návrh rámcové smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. Nepodepsaný návrh rámcové smlouvy nebo návrh rámcové smlouvy podepsaný osobou neoprávněnou jednat jménem či za uchazeče bude důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení dle § 71 odst. 11 ZVZ.

Uchazeč uvede do návrhu rámcové smlouvy, že cena sjednaná v rámcové smlouvě je stanovena jako nejvýše přípustná a nesmí být v průběhu plnění předmětu této veřejné zakázky nijak překročena ani jakkoliv zvyšována. Současně uchazeč uvede v návrhu rámcové smlouvy, že cena zde uvedená zahrnuje veškeré náklady a výdaje uchazeče v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky.

Uchazeč v návrhu rámcové smlouvy výslovně uvede, že souhlasí se zveřejněním rámcové smlouvy vč. jejích **změn a dodatků na profilu Centrálního zadavatele v souladu s § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách**, v platném znění.

Uchazeč zpracuje do návrhu rámcové smlouvy, že uchazeč je povinen zasílat Centrálnímu zadavateli za každé kalendářní čtvrtletí plnění rámcové smlouvy písemně celkový přehled služeb poskytnutých jednotlivým zadavatelům PK (souhrn volání a datových služeb), uvedeným v bodě 1.4 zadávací dokumentace, což platí i pro probíhající čtvrtletí, ve kterém bude podepsána rámcová smlouva. Tento přehled musí být doručen buď v listinné podobě na adresu sídla Centrálního zadavatele, nebo elektronicky podepsaný zaručeným elektronickým podpisem na adresu zástupce Centrálního zadavatele do 15. dne měsíce následujícího po posledním měsíci příslušného čtvrtletí. V přehledu (souhrnu volání) musí být uvedeno min. toto:

- identifikace poskytnutých služeb,
- množství poskytnutých služeb,
- cena poskytnutých služeb (celková za příslušné kalendářní čtvrtletí),
- datum vystavení,
- identifikační údaje objednatelů PK, kterým byly služby poskytnuty.

Uchazeč je povinen v návrhu smlouvy uvést, že Centrální zadavatel je oprávněn od smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení uchazečem (odstoupení od smlouvy ze strany Centrálního zadavatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce k tíži Centrálního zadavatele), přičemž za podstatné porušení smlouvy se bude považovat zejména, nikoliv však výlučně, prodlení s poskytováním služeb nebo neodstranění vad v plnění předmětu smlouvy delším než 14 dnů.

Uchazeč je povinen v návrhu smlouvy uvést, že Centrální zadavatel je oprávněn kdykoliv smlouvu písemně vypovědět i bez udání důvodu, a to s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi uchazeči (poskytovateli). Výpověď Centrálního zadavatele nesmí být žádným způsobem sankcionována nebo podmiňována (např. stanovení minimální doby poskytování služby a hrazení jakéhokoliv poplatku za její nedodržení).



Uchazeč je povinen prohlásit v návrhu rámcové smlouvy, že tento návrh je v souladu s českým právním řádem a příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku s tím, že všechny případné spory budou řešeny v souladu s právním řádem České republiky. Rozhodčí řízení je vyloučeno.

Rámcová smlouva a dílčí smlouva se bude řídit platnými právními předpisy České republiky. Smluvní vztah založený dílčí smlouvou se bude řídit podmínkami smlouvy rámcové. Rámcová a dílčí smlouva (dohoda) může být měněna pouze písemně vzestupně číslovanými dodatky k rámcové smlouvě podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.

Smluvní vztah mezi Centrálním zadavatelem a uchazečem se dále bude řídit ustanoveními obchodních podmínek uchazeče (za předpokladu jejich existence). V případě, že smlouva bude odkazovat na všeobecné obchodní podmínky uchazeče, musí být tyto součástí návrhu smlouvy v nabídce uchazeče, přičemž ustanovení smlouvy bude mít přednost před ustanoveními obsaženými ve všeobecných obchodních podmínkách. V případě rozporu rámcové smlouvy, dílčích smluv, obchodních podmínek a ostatních dokumentů uchazeče má přednost úprava obsažená v rámcové smlouvě před dílčí smlouvou, obchodními podmínkami a ostatními dokumenty, a to v tomto pořadí. V případě změny obchodních podmínek uchazeče je uchazeč povinen změny oznámit Centrálnímu zadavateli bez zbytečného odkladu před nabytím účinnosti aktualizací nebo změn. Jakákoliv změna obchodních podmínek uchazeče, která zhorší postavení Centrálního zadavatele nebo postavení zadavatelů PK je vůči Centrálnímu zadavateli neúčinná.

Návrh rámcové smlouvy musí obsahovat závazek uchazeče zajistit plnění předmětu veřejné zakázky v souladu s požadavky této zadávací dokumentace za jednotkové ceny stanovené nabídkou uchazeče v příloze č. 1 zadávací dokumentace Tabulka služeb k ocenění.

Povinné přílohy rámcové smlouvy:

- 1) Zadávací dokumentace – nemusí se přikládat v nabídce
- 2) Nabídka uchazeče – přiloží se až před uzavřením RS s vybraným uchazečem
- 3) oceněná Tabulka služeb k ocenění

Centrální zadavatel nebude poskytovat uchazeči jakékoliv zálohy.

V případě, že se uchazeč při plnění veřejné zakázky dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi.

Jakékoliv změny či doplnění smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními zákona.

Platební podmínky

Platby budou probíhat výhradně v korunách českých (Kč). Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v korunách českých (Kč).

Centrální zadavatel neposkytuje zálohy. Platby budou prováděny měsíčně na základě faktur vystavených vybraným uchazečem samostatně Centrálnímu zadavateli a dalším účastníkům smlouvy (dohod). Splatnost faktur bude stanovena na 30 dnů ode dne doručení Centrálnímu zadavateli a dalším účastníkům smlouvy (dohod). V případě podání reklamace na fakturaci se splatnost prodlužuje o dobu řešení reklamace ze strany vybraného uchazeče. Dále se splatnost dané faktury prodlužuje v případě, že Centrální zadavatel nebude akceptovat výsledek reklamačního řízení, a to až do rozhodnutí učiněného soudem.

Uchazeč (poskytovatel) odešle vyúčtování v elektronické podobě do datového rozhraní Centrálního zadavatele, tak aby byl použitelný v jeho informačním systému. Centrální zadavatel požaduje, aby příslušné platby za poskytované požadované služby byly uchazečem samostatně účtovány a příslušné daňové a



účetní doklady byly doručovány podle příslušného počtu „koncových bodů sítě“ v daném pracovišti příslušného zadavatele na kontaktní adresy uvedené v bodě 1.4 zadávací dokumentace.

Vyúčtování v elektronické podobě pro import do informačního systému Centrálního zadavatele musí minimálně obsahovat pole telefonní číslo, datum období od, datum období do, celkovou částku v Kč za dané období. Výstupní soubor bude ve formátu umožňujícím další automatizované zpracování v systémech Centrálního zadavatele – např. XML, CSV nebo XLS.

Sankce

Návrh smlouvy nesmí obsahovat jiné sankce vůči zadavateli než takové, které vyplývají z právních předpisů. Návrh smlouvy může obsahovat úrok z prodlení v zákonné výši.

Návrh smlouvy musí dále obsahovat závazek uchazeče zaplatit smluvní pokutu za porušení smluvní povinnosti, a to zejména povinnosti poskytovat plnění řádně a včas a odstraňovat vady plnění, ve výši nejméně 1. 000,- Kč za každý den prodlení. Uložení smluvní pokuty nemá vliv na právo zadavatele na náhradu škody.

Návrh smlouvy uchazeče nesmí vylučovat pravomoc českých soudů pro veškeré spory vzniklé z této smlouvy, návrh smlouvy nesmí obsahovat rozhodčí doložku.

20 Ostatní podmínky Centrálního zadavatele

20.1 Centrální zadavatel si vyhrazuje právo:

- posunout nebo odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením.
- že jednotliví zadavatelé PK nejsou povinni přistoupit k rámcové smlouvě uzavřené na základě tohoto zadávacího řízení

20.2 Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

V souladu s § 81 odst. 3 ZVZ zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí všem dotčeným uchazečům.

20.3 Rozhodnutí o vyloučení uchazeče

V souladu s § 60 odst. 2 ZVZ a § 76 odst. 6 ZVZ zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

21 Závěrečná ustanovení

Centrální zadavatel si vyhrazuje právo:

- Centrální zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.



CENTRÁLNÍ NÁKUP

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

- Centrální zadavatel požaduje, aby mu byly vždy řádně a včas oznámeny veškeré změny v kvalifikaci uchazeče a předloženy potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu podle § 58 ZVZ.
- Centrální zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky dle § 70 ZVZ.
- Centrální zadavatel si nevyhrazuje opční právo dle § 99 ZVZ.
- Centrální zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v ust. § 84 ZVZ.
- Centrální zadavatel je povinen přijmout nabídky a doklady uchazečů z jiných členských států EU.
- Centrální zadavatel si ponechá ve spisu všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- Centrální zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

V Plzni dne 26. 9. 2013

Ing. Jiří Heran

ředitel

Centrální nákup, příspěvková organizace

Centrální nákup, ①

příspěvková organizace

Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

IČ: 720 46 635

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Tabulka služeb k ocenění
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení část Základní kvalifikační předpoklady
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací
- Příloha č. 5 – Souhlas s uveřejněním smlouvy s Centrálním zadavatelem na profilu zadavatele
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení Ekonomická a finanční způsobilost

