



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK					
NÁZEV ZAKÁZKY					
VYBUDOVÁNÍ MODERNÍCH ODBORNÝCH UČEBEN					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/155/CN/23	ČÍSLO JEDNACÍ:	4001/23/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P23V00000511
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_10653.html				
ODKAZ VVZ:					
ODKAZ TED:					
ZADAVATEL:	Integrovaná střední škola živnostenská, Plzeň, Škroupova 13				
SÍDLO:	Škroupova 13, Plzeň, 301 00	IČO:	00523925		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Soňa Pokrupová - ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Soňa Pokrupová				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Václav Štrunc				
E-MAIL:	vaclav.strunc@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Stavební práce	REŽIMVZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	III.sk. VZMR
FINANCOVÁNO Z EU:	ANO IROP CZ.06.04.01/00/22_043/0002107				

Výzva k podání nabídky s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ). Veřejná zakázka je zařazena do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2022, o zadávání veřejných zakázek.

<b>LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:</b>	<b><u>31. 08. 2023 do 10:00 hod.</u></b>
----------------------------------	--

Zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace poptávkového řízení zasílali nabídky ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (pracovní dny). Další informace viz čl. 8.2 a 10.1 Výzvy.

## Obsah

1	ADMINISTRÁTOR .....	3
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA .....	3
2.1	Veřejná zakázka .....	3
2.2	Předmět veřejné zakázky .....	4
2.3	Místo a termín plnění .....	6
2.4	Vyhrazená změna závazku .....	6
2.5	Odpovědné veřejné zadávání .....	8
3	KVALIFIKACE .....	8
3.1	Základní způsobilost .....	8
3.2	Profesní způsobilost .....	8
3.3	Technická kvalifikace .....	9
3.4	Ostatní ustanovení .....	10
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	10
5	POŽADAVKY ZADAVATELE .....	11
5.1	Jistota .....	11
5.2	Zadávací lhůta .....	11
5.3	Varianty nabídky .....	11
5.4	Harmonogram prací .....	11
5.5	Pojištění .....	11
5.6	Požadavky kontrolního orgánu .....	11
6	NABÍDKOVÁ CENA .....	12
6.1	Zpracování nabídkové ceny .....	12
6.2	Mimořádně nízká nabídková cena .....	12
7	HODNOCENÍ .....	12
7.1	Hodnotící kritérium .....	12
7.2	Způsob hodnocení nabídek .....	12
8	NABÍDKA .....	12
8.1	Lhůta pro podání nabídek .....	12
8.2	Forma a obsah nabídky .....	13
9	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ .....	13
9.1	Vysvětlení zadávací dokumentace .....	13
9.2	Prohlídka místa plnění .....	13
9.3	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek .....	14
9.4	Rozhodnutí o výběru a zrušení .....	14
9.5	Součinnost a uzavření smlouvy .....	14
9.6	Uveřejnění .....	14
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....	14
10.1	E-ZAK .....	14
10.2	Komunikace .....	15
10.3	GDPR .....	15
10.4	Další informace a výhrady zadavatele .....	15
11	PŘÍLOHY .....	16

## 1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele při provádění všech úkonů, které souvisí s poptávkovým řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

## 2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### 2.1 Veřejná zakázka

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce, zařazená do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2022, o zadávání veřejných zakázek. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky.

Stavební práce	
Název	CPV
Stavební práce	45000000-7
Konstrukční a stavební práce	45220000-5
Stavební montážní práce	45300000-0
Elektroinstalační práce	45310000-3
Tepelné izolace, Izolační práce	45321000-3
Práce při dokončování budov	45400000-1
Technické projektování	71320000-7

URL odkaz na **detail veřejné zakázky v E-ZAK je uveden v tabulce na str. 1 Výzvy.**

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce.

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky vč. projektové dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

**Zadavatel stanovil základní předpokládanou hodnotu VZ na základě zpracované projektové dokumentace.**

**Základní předpokládaná hodnota: 4 246 564,- Kč bez DPH.**

Zadavatel dále stanovil předpokládané hodnoty vyhrazených změn závazku uvedených v čl. 2.4:  
Předpokládaná hodnota vyhrazené změny závazku ve smyslu § 100 odst. 3 ZZVZ: 1 000 000,- Kč bez DPH.

Celková předpokládaná hodnota VZ činí: 5 246 564,- Kč bez DPH.

Zpracovatel projektové dokumentace:

Ing. Irena Potužáková, PLANTEAM  
IČO: 67891331  
sídlo: Na Výsluní 630, 330 21 Líně

#### **Limitace nabídkové ceny:**

Zadavatel stanoví, že celková nabídková cena nesmí překročit hodnotu 5 000 000,- Kč bez DPH z důvodu možnosti zajištění financování zakázky. Překročení bude považováno za nesplnění požadavků zadavatele a bylo by důvodem pro vyřazení nabídky z poptávkového řízení.

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

## **Zpracovatel projektové dokumentace:**

Ing. Irena Potužáková  
IČO: 67891331  
sídlo: Na Výsluní 630, 330 21 Líně

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

Veřejná zakázka není dělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

## **2.2 Předmět veřejné zakázky**

Předmětem této veřejné zakázky je provedení stavebních prací v 1. PP a 4.NP školy v rámci modernizace učeben.

### **Modernizace odborných učeben v 1. PP, Plzeň, Škroupova 209/13:**

Všechny prostory budou upraveny a modernizovány na učebny přírodních věd a odborné učebny kadeřnictví, včetně kabinetu a zázemí se dvěma WC, úklidem a místem pro praní a sušení prádla. Šatny a WC budou žáci využívat ve stávajících prostorách školy. Vstup do učeben zůstává stávající, z chodby v 1. PP, přístup ze dvora bude bezbariérově upraven, rampou a chodníkem, aby byl možný bezbariérový přístup, a v zázemí učeben bude zřízeno jedno bezbariérové WC. Před zahájením prací dojde k odstranění vybavení třídy – stolů, dřezů, skříní, zařizovacích předmětů, dřevěných obkladů, rozvodů elektroinstalace, plynu, potrubí instalací, svítidel. Demontáž stávající nášlapné vrstvy PVC včetně podkladu a lištování. V rámci bouracích prací budou osekány stávající obklady na stěnách, včetně jádrové omítky na celou výšku, vybourání stávající sklady podlah do hloubky 40-45cm, dále bude vybourána příčka v místnosti 012b, vybourány spojovací dveře dvoukřídlové i ostatní. Stavební úpravy budou obsahovat:

- vyzdění nových příček na podkladní beton a hydroizolaci ze živičných modifikovaných pásů, osazení nových zárubní;
- nové rozvody elektroinstalace – pro nové LED osvětlení, pro zásuvky ve stěnách, pro spotřebiče a ostatní vybavení. Rozvody budou staženy do nového rozvaděče, provedeno síťové připojení;
- nové rozvody kanalizace, vody i vytápění – tyto budou napojeny na stávající rozvody v suterénu a budou vedeny v drážkách ve zdivu, ke křeslu pro mytí bude potrubí vedeno příčkou a v podlaze. Rozdělovač ÚT bude umístěn ve stěně ve spojovací chodbě (zapuštěná montáž);
- opravy po rozvodech elektroinstalace v omítkách na klenbách;
- výměna stávajících oken a dveří vnějších;
- nové sanační štukové omítky stěn do výšky 1,2m, na zbylou výšku stěn budou provedeny nové jádrové omítky se štukem, včetně rohových pozinkovaných profilů. Provede se dokonalé mechanické očištění povrchu stávajících omítek pro penetraci a novou štukovou vrstvu. Případné nerovnosti podkladu se vyspraví cementovou stěrkou a opatří se penetračním nátěrem;
- zmenšení stávajícího otvoru vylézáku do vodoměrné šachty, na rozměr 60 x 90cm s dlažbou, ostatní plocha otvoru bude zastropena ŽB deskou beton C20/25 + 2x Kari síť KH 20
- nová skladba podlahy včetně rozvodů v ní provedených, podlahové topení;
- nové obklady a dlažby 600/600mm (stejná ve všech prostorech) na flexi lepidlo a spárovací hmotu, včetně přechodových lišt, sokl 70mm;
- malby stěn bílé omyvatelné;
- nové vnitřní dveře plné CPL vzor dýha, vrchní nátěr zárubní světle šedá, spojovací dveře 900/1970 mm s požární odolností se samozavíračem;
- osazení nových otopných těles;
- osazení nových zařizovacích předmětů a baterií;
- při bourání, demontážích i stavebních úpravách bude kladen důraz na čistotu při přesunu demontovaných částí i stavebních materiálů, jedná se o koncovou učebnu v 1. PP východního křídla;

### Učebna grafického designu, Plzeň, Škroupova 209/13:

Oba stávající prostory budou upraveny, chemická laboratoř na učebnu grafického designu, kabinet bude dále využíván jako kabinet. Stavební úpravy tohoto rozsahu nevyžadují ohlášení stavby ani stavební povolení, účel užívání jako učebna a kabinet, zůstávají stejné.

Demontáž stávajícího vybavení, rozvodů Před zahájením prací dojde k odstranění vybavení třídy – stolů, dřezů, digestoře, skříní, zařizovacích předmětů, rozvodů elektroinstalace, plynu, potrubí instalací, svítidel. Demontáž stávající nášlapné vrstvy PVC včetně podkladu a lištování. Bourání a příprava podkladu stavebních konstrukcí. Budou osekány stávající obklady na stěnách, včetně jádrové omítky, kromě obkladu za umyvadlem, které zůstává.

Stavební úpravy budou obsahovat:

- nové rozvody elektroinstalace – převážně v podhledech pro nové LED osvětlení, pro zásuvky ve stěnách, pro PC sestavy s grafickým tabletem budou provedeny přívody v podlaze, pro každou řadu stolů zvlášť, přívody pro rolety do oken – zastíňující, s ovládáním u katedry a dálkové ovládání. Počítačové sestavy pro 16 studentů, obsahují pracovní stůl 900/600mm se židlí, 3 zásuvky a síťové připojení. V rozích u katedry budou připraveny zásuvky pro pracovní stůl učitele a 3D tiskárny;
- nové omítky stěn dvouvrstvé včetně rohových pozinkovaných profilů, v plochách po obkladech, v kabinetě i na ostatních stěnách v učebně vyspravení a štukování, opravy po rozvodech elektroinstalace;
- podhledy minerální kazetové podhledové desky 15x600x600 mm s jemně zrnitým povrchem do zavěšeného rastru (výška = 3,80 m) včetně LED svítidel – umístění a počet svítidel bude doložen výpočtem osvětlení v části elektroinstalace;
- nové antistatické PVC, včetně podkladní OSB desky tl. 20mm, pero/drážka – vyrovnání nivelační stěrkou a závěrečné lištování. V podkladu pro podlahy budou opraveny stávající rýhy a drážky po původních instalacích, které budou odstraněny, vyřezány;
- malby stěn bílé omyvatelné;
- nové vnitřní dveře plné CPL vzor dýha, spojovací 900/1970mm, stávající zárubně (vrchní nátěr světle šedá);
- nátěr bílý - stávajících otopných těles -2x;
- osazení zastíňujících rolet na elektropohon – v oknech učebny;

Před zahájením vlastní realizace musí být zpracována řádná dodavatelská dokumentace, která bude předložena zadavateli k odsouhlasení před zahájením montážních prací, pro ověření souladu s požadavky na instalované zařizovací předměty a zařízení.

Uvedený popis předmětu plnění je pouze výtahem z projektové dokumentace. Předmět plnění je podrobně vymezen projektovou dokumentací vč. soupisu prací a výkazu výměr (Příloha č. 3b Výzvy) a Návrhem smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy.

### Implementace požadavků DNSH a naplňování zásah DNSH do předmětu plnění

Zadavatel popsal předpokládaný postup při naplňování zásah DNSH relevantních pro předmětný projekt ve Studii proveditelnosti. Předmětná stavební zakázka je financována z IROP v rámci 43. Výzvy pro období 2021 – 2027 a zadavatel implementoval požadavky DNSH („významně nepoškodovat“ životní prostředí) do předmětu plnění takto:

Zařízení k využívání vody (umyvadlové baterie, sprchy, WC), která budou instalována v rámci modernizace učeben, mají specifikovaný požadavek na spotřebu vody, který bude doložen technickými listy výrobku, stavební certifikací nebo stávajícím štítkem výrobku v EU.

- a) umyvadlové baterie a kuchyňské baterie mají maximální průtok vody 6 litrů/min;
  - b) sprchy mají maximální průtok vody 8 litrů/min;
  - c) WC, zahrnující soupravy, mísy a splachovací nádrže, mají úplný objem splachovací vody maximálně 6 litrů a maximální průměrný objem splachovací vody 3,5 litru;
- Pisoáry spotřebují maximálně 2 litry/mísu/hodinu. Splachovací pisoáry mají maximální úplný objem splachovací vody 1 litr.

V projektové dokumentaci, výkazu výměr jsou také uvedena opatření pro nakládání se stavebním a demoličním odpadem, který daný konkrétní projekt umožňuje, takto:

Nejméně 70 % (hmotnostních) stavebního a demoličního odpadu neklasifikovaného jako nebezpečný (s výjimkou v přírodě se vyskytujících materiálů uvedených v kategorii 17 05 04 v Evropském seznamu odpadů stanoveném rozhodnutím 2000/532/ES) vzniklého na staveništi bude připraveno k opětovnému použití, recyklaci a k jiným druhům materiálového využití, včetně zásypů, při nichž jsou jiné materiály nahrazeny odpadem, v souladu s hierarchií způsobů nakládání s odpady a protokolem EU pro nakládání se stavebním a demoličním odpadem.

## 2.3 Místo a termín plnění

### Místo plnění

#### **Integrovaná střední škola živnostenská, Plzeň, Škroupova 13**

Obec: Plzeň  
Katastrální území: Plzeň 721981  
Statistický kód LAU 1: CZ0323-okres Plzeň-město  
Stavba na pozemku: 5939/1  
Adresa místa plnění: Škroupova 209/13, Plzeň

### Termín plnění

Předpokládaný termín zahájení výstavby: Staveniště bude zhotoviteli předáno do 5 dnů od písemného pokynu objednatele. Následně budou neprodleně zahájeny stavební práce na díle. Termín pro dokončení díla počíná běžet dnem následujícím po předání staveniště. Objednatel vyzve zhotovitele k převzetí staveniště bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy.

Při realizaci díla je zhotovitel povinen řídit se harmonogramem, který je součástí nabídky.

Termín dokončení díla: **nejpozději do 330 kalendářních dní od předání staveniště,**  
nejpozději však s ohledem na čerpání dotace do 31. 08. 2024

## 2.4 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si vyhrazuje

- a) **prodloužení termínu realizace plnění** v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo válečný konflikt. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původního termínu realizace VZ nesmí být zapříčiněno vědomým jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.
- b) **navýšení ceny za dílo** v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- c) **prodloužení předpokládaného zahájení termínu realizace plnění**, pokud dojde k průtahům v poštávkovém řízení. Stanovená dodací lhůta ve dnech zůstane zachována.
- d) **prodloužení termínu realizace plnění** v případě, že nastane potřeba provést vícepráce. Dodavatel může vznést nárok na prodloužení termínu realizace plnění na základě jím zpracovaného návrhu provedení víceprací (popř. upraveného harmonogramu prací), který předloží zadavateli. Technický dozor

stavebníka může návrh provedení víceprací doporučit zadavateli ke schválení, odmítnout nebo vrátit dodavateli k přepracování. Pokud bude návrh provedení víceprací zadavatelem schválen, bude uzavřen dodatek, jehož předmětem bude prodloužení termínu plnění v souvislosti s prováděním víceprací.

- e) **prodloužení realizace plnění** v případě, že dodavatel doloží výpadek materiálu nebo výrobků uvedených ve výčtu stěžejních materiálů a výrobků, u kterých bude/je nebezpečí zvýšení cen nebo jejich nedostatek na trhu a nemožnost nahrazení dodavatele tohoto materiálu jiným dodavatelem, a to průzkumem trhu. Dodavatel doloží alespoň 3 dokumenty, z nichž musí být patrné: kdo byl dodavatelem osloven, kontakt na tuto osobu, datum doručení informace, že daný materiál není na trhu dostupný. Vybraný dodavatel je povinen výše popsaným způsobem trvání výpadku materiálu prokazovat minimálně jednou za 15 kalendářních dnů až do opětovného naskladnění materiálu. Termín realizace díla může být na základě schválení technického dozoru stavebníka prodloužen maximálně o dobu, po kterou nebylo možné pokračovat v realizaci plnění pro výpadek materiálu. Prodloužení lhůty pro dokončení díla může zadavatel na základě vyjádření technického dozoru schválit výhradně v případě, že je z tohoto důvodu nezbytné přerušit stavbu nebo její dílčí části a má prokazatelný vliv na konečný termín realizace nebo uzlového bodu harmonogramu. O prodloužení termínu bude sepsán dodatek, ve kterém bude situace řádně odůvodněna. Zadavatel není povinen vyhovět, pokud dodavatel předloží neúplné, neprůkazné nebo nepravdivé informace či doklady. Musí se jednat o objektivní skutečnost, kterou dodavatel jednoznačně a průkazně doloží v souladu s tímto článkem. Zadavatel nemusí žádat o objasnění a doplnění informací a dokladů, nejsou-li průkazné, pak nebude příslušná výhrada uplatněna.
- f) **možnost záměny stěžejních materiálů a výrobků**, u kterých bude/je nebezpečí zvýšení cen nebo jejich nedostatek na trhu, uvedených ve výčtu stěžejních materiálů a výrobků, u kterých bude/je nebezpečí zvýšení cen nebo jejich nedostatek na trhu (dále jen „výčet“). Dodavatel je oprávněn zadavateli navrhnout alternativní řešení – záměnu stěžejních materiálů a výrobků, u kterých bude/je nebezpečí zvýšení cen nebo jejich nedostatek na trhu uvedených ve výčtu v případě, že dodavatel doloží výpadek materiálu a nemožnost nahrazení dodavatele tohoto materiálu jiným dodavatelem, nebo v případě, že cena materiálu vzroste oproti položkové nabídkové ceně dodavatele o více než 50 %, a to postupem pro prodloužení doby realizace plnění uvedeným v předchozím bodě dle písm. h) nebo i), a navrhne alternativní řešení, které bude provedeno za stejnou nebo nižší cenu při garanci dodržení požadovaných vlastností. Změna podléhá písemnému schválení zadavatele a technického dozoru stavebníka.

#### **Dále si zadavatel vyhrazuje:**

- g) **opční právo**, které spočívá v poskytnutí dalších stavebních prací souvisejících se stavební úpravou vnitřních prostor, modernizací některé z učeben, ve smyslu obsahu prací předmětné modernizace (např. rekonstrukce instalací a rozvodů, úspornější osvětlení, skladby podlah, obnova podlahových krytin). Hodnota opce nesmí přesáhnout 30 % předpokládané hodnoty VZ a zároveň 30 % nabídkové ceny vybraného dodavatele. Celkové plnění při využití opce nesmí zároveň přesáhnout 6 mil. Kč bez DPH. V případě uplatnění vyhrazené změny zašle zadavatel dodavateli písemnou žádost a v případě souhlasu dodavatel předloží zadavateli cenovou nabídku, která bude odpovídat obvyklé ceně obdobných stavebních prací v obvyklém obchodním styku v tuzemsku ke dni ocenění. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě o dílo. Opci lze využít do 3 let od uzavření smlouvy o dílo. Opci lze využít pouze v případě, že nebude překročen finanční limit veřejné zakázky malého rozsahu po sečtení hodnot všech provedených změn závazku ze smlouvy. Potřeba dalšího plnění nemusí být zdůvodněna.
- h) **nahrazení vybraného dodavatele** dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel posoudí splnění podmínek účasti dalšího dodavatele v pořadí. Následně zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce, spolu s případnou výzvou k doložení dokladů před uzavřením smlouvy. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění smlouvy. Tento postup lze využít opakovaně.

Zadavatel si vyhrazuje, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle předchozího odstavce k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek s ohledem na již realizovanou část stavebních prací tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části stavebních prací.

## **2.5 Odpovědné veřejné zadávání**

### **Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání** podle § 6 odst. 4 ZZVZ

- a) Zadavatel požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. V příloze č. 4 Výzvy zadavatel požaduje od poskytovatele doložení čestného prohlášení, kde se zavazuje, zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).
- b) Zadavatel dále zohlednil sociální aspekt odpovědného zadávání ve smyslu zaměstnanosti v regionu, kdy zadavatelem budou osloveni výzvou k účasti v poptávkovém řízení lokální (místní) firmy nebo menší firmy pro podporu zaměstnanosti v regionu, a to min. 3 firmy. Zároveň stanovil delší lhůtu pro zpracování nabídek, aby poskytl časový prostor i pro menší firmy, které budou mít zájem o účast v poptávkovém řízení.

### **Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání** podle § 6 odst. 4 ZZVZ

- a) Zadavatel zohlednil environmentální aspekt, z hlediska snížení energetické náročnosti modernizací dotčených učeben v 1. PP a ve 4. NP, ve smyslu úspory elektrické energie výměnou vnitřního osvětlení s rozvody při použití úsporných zdrojů osvětlení. Zároveň zohlednil v projektové dokumentaci soulad projektu s principy udržitelného rozvoje v rozsahu, který daný projekt umožňuje. Tedy zařízení k využívání vody (umyvadlové baterie, sprchy, WC), která budou instalována, mají specifikovaný požadavek na spotřebu vody, který bude doložen technickými listy výrobku, stavební certifikací nebo stávajícím štítkem výrobku v EU. Jsou také zohledněna opatření pro nakládání se stavebním a demoličním odpadem, který daný projekt umožňuje.

### **Zohlednění zásady inovací** podle § 6 odst. 4. ZZVZ

- a) Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nezahrnuje inovační aspekty. Zadavateli stačí pořídit standardní plnění, při respektování stavebně-technických řešení obsažených v projektové dokumentaci předmětné VZ.

## **3 KVALIFIKACE**

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

### **3.1 Základní způsobilost**

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

### **3.2 Profesní způsobilost**

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl



- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno, popř. dodavatel doloží čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán;
- b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním dle přílohy č. 2 zák. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon), „**Provádění staveb a jejich změn a odstraňování**“.

### 3.3 Technická kvalifikace

**A.** Účastník poptávkového řízení prokáže splnění technické kvalifikace **čestným prohlášením**, které je součástí Přílohy č. 4 Výzvy – **PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACI**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje;

**B.** seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky dle písm. a), b) – součást Přílohy č. 4 Výzvy;

- a) osoba disponující osvědčením dle zákona č. 360/1992 Sb. (zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě), ve znění pozdějších předpisů - **autorizovaný technik, autorizovaný stavitel či autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby**, který bude zajišťovat odborné vedení po celou dobu provádění stavby – funkci stavbyvedoucího. Osoba zajišťující funkci **hlavního stavbyvedoucího**, (případně zástupce stavbyvedoucího) – doloží přílohou Profesní životopis.

U každé osoby uvedené v seznamu bude uvedeno číslo jeho oprávnění a doplněno členské číslo ČKAIT/ČKA pro možnost ověření.

Osoby uvedené v seznamu dle písm. B. se budou podílet na realizaci stavby po celou dobu provádění – součást Přílohy č. 4.

- b) osoba disponující osvědčením v souladu s **vyhláškou č. 50/1978 Sb.** (disponuje doposud platným osvědčením dle této vyhlášky) **nebo** disponuje osvědčením v souladu s **NV 194/2022 Sb., podle zákona č. 250/2021 Sb.**, vč. doložení tohoto osvědčení, tj. osoba provádějící nebo dozorující nad prováděním elektroinstalačních prací, a bude toto garantovat odborné provedení těchto prací po celou dobu provádění stavby.

**C.** seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na realizaci sanačního systému - min. jedna (1) osoba, která absolvovala školení na aplikaci dodávaného sanačního omítkového systému, a to vč. potvrzení o proškolení (postačí prostá kopie dokumentu);

**D.** čestné prohlášení (součást Přílohy č. 4), že se tyto výše uvedené osoby budou podílet na realizaci stavby a zajišťovat vedení a kontrolu stavby ve svém oboru autorizace. V prohlášení účastník poptávkového řízení uvede, zda se jedná o osobu v pracovně právním vztahu k účastníkovi (tzn., že tato osoba je u účastníka zaměstnána na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti). V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, uvede vztah mezi účastníkem poptávkového řízení a touto autorizovanou osobou a doloží doklady dle čl. 3.4 Výzvy – prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, bude doloženo prohlášení o budoucí spolupráci na této veřejné zakázce (např. čestným prohlášením nebo smlouvou).

*Splňuje-li část kvalifikace spočívající v odborné způsobilosti dle zák. č. 360/1992 Sb. statutární zástupce účastníka poptávkového řízení a tato osoba je uvedena i v návrhu smlouvy jako autorizovaná osoba pověřená vedením stavby, není nezbytné ČP předkládat. Je-li odborně způsobilou osobou zaměstnanec účastníka ZŘ nebo jiná osoba odlišná od statutárního zástupce čestné prohlášení je požadováno.*

**E.** Účastník poptávkového řízení v rámci Přílohy č. 4 Výzvy doloží seznam 3 (slovy tři) referenčních zakázek na stavební práce, které byly realizovány a dokončeny před zahájením poptávkového řízení (za posledních 5 let). Součástí seznamu stavebních prací bude identifikace objednatele každé referenční zakázky s uvedením stručného popisu, hodnoty zakázky, místa a doby plnění a kontaktu na objednatele.

Vzhledem k rozsahu předmětu veřejné zakázky tyto referenční stavby musí splňovat podmínky:

- **tři (3)** osvědčení referenčních staveb týkající se realizace stavebních úprav či realizace nové stavby obdobného charakteru, jako je předmět plnění, rekonstrukce, modernizace, stavební úpravy interiérových prostor, v minimální hodnotě **2 000 000,- Kč bez DPH**, v objektech typu: veřejném či soukromém;

- alespoň **jedna (1)** z referenčních staveb obsahovala také sanaci prostor ve smyslu aplikace sanačních omítek a dalších technologických opatření;
- alespoň **jedna (1)** z referenčních staveb obsahovala rekonstrukci zdravotních instalací a rozvodů, včetně provedení obkladů a dlažeb;

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník poptávkového řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci.

V popisu referenčních zakázek musí být jasně zřejmé splnění požadavků technické kvalifikace vč. umístění realizovaného díla (č.p., k.ú.), stručného technického řešení, uvedení kontaktní osoby objednatele (email, tel. číslo, funkce) apod. – nepostačuje pouze uvést název zakázky.

#### **F. Osvědčení objednatelů k zakázkám uvedeným v seznamu referenčních staveb (kopie)**

Obsahem osvědčení bude potvrzení objednatelů – zadavatelů, že stavební práce byly řádně poskytnuty a dokončeny. Tato osvědčení musí zahrnovat identifikaci zadavatele i zhotovitele (vč. názvu společnosti objednatele, IČ, sídla, kontaktní osoby objednatele vč. emailu, tel. čísla), dobu a místo provádění stavebních prací. Z předložených dokladů musí být patrné prokázání splnění minimální úrovně požadovaného kvalifikačního předpokladu.

*Pokud je cena uvedena v jiné měně než v českých korunách, použije se k přepočtu na české koruny vždy příslušný kurz ČNB platný ke dni podání nabídky.*

#### **G. Fotodokumentaci** ke každé výše uvedené realizované zakázce (tj. vždy min. tři (3) fotografie, ze kterých bude zřejmá kvalita provedených prací, u fotodokumentace bude vždy uvedeno, ke které z uvedených referencí náleží).

### **3.4 Ostatní ustanovení**

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **prohlášení**, seznamu či kopií požadovaných dokladů (např. certifikáty, apod.) nebo odkazem na veřejný rejstřík. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení o kvalifikaci podepsáno, bude však požadováno podepsání tohoto prohlášení před podpisem smlouvy. Zadavatel proto doporučuje podepsat prohlášení už v nabídce pro urychlení dalšího postupu. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku smlouvu, jejímž obsahem je závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií dokladů o kvalifikaci, které nebyly požadovány v nabídce, před uzavřením smlouvy.

Nabídka dodavatele, který nesplnil kvalifikaci, bude vyloučena.

## **4 OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném Návrhu smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy.

Účastník poptávkového řízení v Krycím listu nabídky čestně prohlásí, že Smlouvu bezvýhradně akceptuje a je jí plně vázán. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele a může být důvodem pro vyloučení nabídky.

Přílohu smlouvy bude tvořit oceněný Soupis prací a výkaz výměr, který účastník zpracuje dle čl. 6.1 Výzvy a předloží jej v nabídce.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

Dodavatel je povinen řídit se platnou verzí Obecných pravidel pro žadatele a příjemce IROP, platnou verzí Přílohy č. 3 těchto Pravidel – Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro aktuální programové období.

## 5 POŽADAVKY ZADAVATELE

### 5.1 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

### 5.2 Zadávací lhůta

Zadavatel vzhledem k tomu, že nepožaduje poskytnutí jistoty, nestanovuje zadávací lhůtu.

### 5.3 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 5.4 Harmonogram prací

Dodavatel zpracuje do nabídky návrh harmonogramu prací v týdenní podrobnosti. Případné změny v harmonogramu lze učinit pouze po oboustranném odsouhlasení, které proběhne v rámci součinnosti před podpisem SoD. Harmonogram se po odsouhlasení oběma smluvními stranami stane pro zhotovitele závazným, jako příloha SoD. Zadavatel předpokládá zahájení plnění během září 2023 pracemi v 1. PP spojenými se sanacemi a práce ve 4. NP pak předpokládá směřovat do období některých prázdnin.

### 5.5 Pojištění

Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky dle Smlouvy o dílo (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků) mít sjednáno a udržovat obecné **pojištění odpovědnosti za škodu** z činnosti způsobenou třetí osobě na majetku, újmy na zdraví nebo smrti způsobené při realizaci a v souvislosti s realizací díla zhotovitelem, jeho zaměstnanci, smluvními partnery (poddodavateli) a jinými dodavateli. Limit pojistného plnění je požadován ve výši **min. 2 000 000,- Kč** (dva miliony Kč).

Dále je vybraný dodavatel povinen sjednat **stavební a montážní pojištění** na stavební a montážní aktivity (práce) vztahující se konkrétně k této veřejné zakázce a zároveň odpovědnost za újmu způsobenou jinému subjektu v souvislosti s výše uvedeným, přičemž limit pojistného plnění je ve výši **min. 4 000 000,- Kč** (čtyři miliony Kč).

Nejpozději před uzavřením smlouvy o dílo **předloží vybraný dodavatel objednateli certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele (v kopii), ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků pojištění.** (Nepředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.)

### 5.6 Požadavky kontrolního orgánu

Veřejná zakázka se řídí Obecnými pravidly IROP 2021 – 2027, Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce 43. Výzva IROP, CZ.06.04.01/00/22\_043/0002107, která jsou dostupná na <https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/43vyzvairop>.

Dodavatel je povinen poskytnout potřebnou součinnost během poptávkového řízení a po uzavření smlouvy, pokud jej zadavatel požádá v souvislosti s kontrolou dotačního programu. Dodavatel poskytne součinnost také při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

Vybraný dodavatel je povinen uchovávat všechny dokumenty související s projektem musí příjemce archivovat a uchovávat minimálně do 31. 12. 2035, pokud není ve Specifických pravidlech stanoveno jinak. Lhůtu je ŘO IROP oprávněn prodloužit z důvodu žádosti Evropské komise. Lhůta se staví také z důvodu dalších objektivních překážek (např. zahájené řízení či kontrola jiným správním úřadem, šetření Policií ČR či trestní řízení apod.). Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta. Dodavatel je povinen minimálně po tuto dobu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s

realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, MF, EK, EÚD, NKÚ, příslušný orgán finanční správy, oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

## 6 NABÍDKOVÁ CENA

### 6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena je cenou pevnou, nejvýše přípustnou, kterou není možno překročit, není-li ve Smlouvě nebo v této Výzvě stanoveno jinak. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle zadávacích podmínek. Výše nabídkové ceny je nezávislá na vývoji cen a kursových změnách. Nabídková cena musí obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám.

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním soupisu prací a výkazu výměr (vyplněním jednotkových cen u všech položek položkového rozpočtu), který je obsažen v Příloze č. 3 Výzvy. Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky výkazu výměr a soupisu prací. Oceněný soupis prací a výkaz výměr (položkový rozpočet) bude součástí nabídky.

### 6.2 Mimořádně nízká nabídková cena

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována cena, která je o 25 % nižší než předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

## 7 HODNOCENÍ

### 7.1 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

### 7.2 Způsob hodnocení nabídek

Pro hodnocení bude rozhodující celková nabídková cena v Kč bez/vč. DPH uvedená v krycím listu nabídky. Zadavatel nabídky seřadí dle výše nabídkové ceny v Kč bez/vč. DPH, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

V případě, že podá nabídku neplátce, bude jeho nabídková cena porovnána s cenami plátců v Kč bez/vč. DPH.

Jestliže předloží více dodavatelů na prvním místě stejnou celkovou nabídkovou cenu, bude vybrán dodavatel, který nabídl delší záruku.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu nabídky a splnění kvalifikačních požadavků, potom zadavatel rozhodne o výběru.

## 8 NABÍDKA

### 8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na str. 1 této Výzvy.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

## 8.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto poptávkovém řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

**Elektronická nabídka** se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ. Dodavatel musí být zaregistrován v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 Výzvy). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

**Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:**

- 1) **příloha č. 1 Výzvy – Krycí list nabídky** vč. uvedení hodnocených údajů;
- 2) **příloha č. 2 Výzvy – Návrh smlouvy**; návrh Smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci, pokud by nebyl v souladu, bude tato skutečnost důvodem vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek;
- 3) **příloha č. 3 Výzvy – vyplněný soupis prací – položkový rozpočet**;
- 4) **návrh harmonogramu prací** – v týdenní podrobnosti, přičemž zadavatel předpokládá zahájení plnění během září 2023 pracemi v 1. PP spojenými se sanacemi a práce ve 4. NP pak předpokládá směřovat do období některých prázdnin;
- 5) **příloha č. 4 Výzvy – Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci** – doplněné o všechny zadavatelem požadované údaje – vyznačené žlutě;
- 6) **příloha č. 5 Výzvy – Seznam poddodavatelů**;
- 7) **kopie dokladů k prokázání technické kvalifikace** dle čl. 3.3 Výzvy
- 8) **osvědčení objednatelů zakázek**, jimiž je prokazována technická kvalifikace;
- 9) **fotodokumentace k referenčním zakázkám** uvedeným v seznamu referenčních zakázek;

## 9 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

### 9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK v bloku Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

### 9.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění. Prohlídka místa plnění se může také konat dle individuálních potřeb. Účastník poptávkového řízení kontaktuje zástupce zadavatele. Musí však být dodrženy termíny pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace uvedené v čl. 9.1 této Výzvy.

Kontaktní osoba ve věci prohlídky místa plnění za zadavatele: Jiří Matula, tel. č. +420 731 518 639, email: [jmatula@issziv.cz](mailto:jmatula@issziv.cz);

Sraz zájemců o prohlídku bude po telefonické domluvě před hlavním vstupem do školy, ulice Škroupova 13, 301 00 Plzeň.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Výzvy k podání nabídky, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně e-mailem na kontaktní osobu administrátora uvedený v hlavičce Výzvy, a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy uveřejní v detailu veřejné zakázky v E-ZAK.

### 9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou zadavatelem pověřené osoby, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

### 9.4 Rozhodnutí o výběru a zrušení

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Nabídka, která nespĺňuje požadavky zadavatele, bude vyloučena. Důvody vyloučení budou uvedeny v Záznamu o poptávkovém řízení. Pokud dojde k vyloučení dodavatele z poptávkového řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

### 9.5 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření smlouvy. V rámci součinnosti před uzavřením smlouvy dodavatel doloží seznam poddodavatelů, kteří se budou účastnit realizace veřejné zakázky. Následná změna poddodavatele je možná pouze s předchozím souhlasem zadavatele.

### 9.6 Uveřejnění

V detailu VZ v E-ZAK budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů po uzavření smlouvy. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

## 10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

### 10.1 E-ZAK

System E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

**Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde:**

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

[https://ezak.cnpk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf) (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

[www.FEN.cz](http://www.FEN.cz), případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz), Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

## 10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

## 10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora ([www.cnpk.cz](http://www.cnpk.cz)).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

## 10.4 Další informace a výhrady zadavatele

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel či administrátor zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

Při posouzení důvodů pro vyřazení nabídky z poptávkového řízení bude přihlíženo k důvodům pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení podle § 48 ZZVZ.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty zadavatele je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Pravidla operačního programu, 3. Směrnice RPK, 4. Výzva k podání nabídky, 5. smlouva, 6. přílohy Výzvy, 7. ostatní dokumenty.

Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku ze smlouvy, bude přihlíženo k omezení v § 222 ZZVZ.

Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje (CNPK), přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

## 11 PŘÍLOHY

Příloha č. 1	Krycí list
Příloha č. 2	Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 3a	Projektová dokumentace
Příloha č. 3b	Soupis prací a výkaz výměr
Příloha č. 4	Prohlášení o způsobilosti, kvalifikaci a k OVZ
Příloha č. 5	Seznam poddodavatelů

V Plzni

.....  
**Mgr. Soňa Pokrupová**

ředitelka

Integrovaná střední škola živnostenská, Plzeň, Škroupova 13

za zadavatele