



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejná zakázka malého rozsahu na služby
s názvem

„Dopravní služby pro SŠ Bor“

Tato veřejná zakázka malého rozsahu se neřídí postupem podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

Tato zadávací dokumentace a údaje v ní obsažené jsou zároveň zadávacími podmínkami.

Operační program:

Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Oblast podpory:

1.1. Zvyšování kvality ve vzdělávání

Název projektu:

Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Plzeňském kraji

Registrační číslo projektu:

CZ.1.07/1.1.00/44.0002

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1. Informace o zadavateli

Střední škola, Bor, Plzeňská 231

Plzeňská 231, 348 02 Bor

IČ: 00077879

zastoupený: Mgr. Zdeňka Valečková, ředitelka

k podpisu smlouvy oprávněn: Mgr. Zdeňka Valečková, ředitelka

Tel.: +420 731 142 208

kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Zdeňka Valečková, ředitelka

Tel.: +420 731 142 208

Email: valeckovaz@seznam.cz

Kontaktní osoba ve věcech výběrového řízení:

JUDr. Patrik Lambor

Tel.: + 420 377 195 646, 734 524003

E-mail: patrik.lambor@plzensky-kraj.cz

URL adresa - přímý neomezený a dálkový elektronický přístup kde je možné stáhnout a Zadávací dokumentaci vč. příloh. Zde budou také zveřejňovány případné dodatečné informace v sekci příslušné veřejné zakázky: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_88.html.

1.2. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky: „Dopravní služby pro SŠ Bor“

Operační program: Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK)

Oblast podpory: 1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání

Název projektu: Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Plzeňském kraji

Registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.1.00/44.0002

Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zadávaná v souladu se Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 1/2013, o zadávání veřejných zakázek a Příručkou pro příjemce finanční podpory z operačního programu vzdělávání a konkurenceschopnost (verze 7).

1.3. Financování veřejné zakázky

Veřejná zakázka je financována v rámci projektu OP VK – Podpora technického a přírodovědného vzdělávání v Plzeňském kraji, registrační číslo projektu CZ.1.07/1.1.00/44.0002.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění dopravy zaměstnanců a studentů Střední školy v Boru a zaměstnanců a studentů smluvních základních škol dle harmonogramu uvedeného v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace. Jednotlivé trasy a rámcový počet kilometrů včetně rozsahu čekací doby je uveden v příloze č. 1 Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) – *Harmonogram přepravy osob autobusovou dopravou*.

Účelem této veřejné zakázky je uzavření Rámcové smlouvy o zajištění dopravy, kdy vlastní realizace předmětu smlouvy bude probíhat na základě dílčích objednávek za následné akceptace těchto objednávek ze strany dodavatele, kde budou ujednána zejména konkrétní termín a místo/a přepravy vč. počtu přepravovaných osob a dalších nezbytných údajů potřebných k řádném splnění této smlouvy.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky: **318 710,- Kč bez DPH** (tj. **385 640,- Kč vč. DPH**.)

Uvedená cena je maximální možná a nepřekročitelná.

Cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče na předmět plnění veřejné zakázky.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Termín plnění veřejné zakázky

1.2.2014- 30.6.2015, přesný termín plnění bude vždy předem stanoven v dílčí objednávce.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění jsou dopravní trasy uvedené v Příloze č. 1 této ZD. Přesné místo plnění a trasa dopravy bude vždy předem stanovena v dílčí objednávce.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu.

Doklady, které je uchazeč povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii.

4.1. Rozsah kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je uchazeč, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady
- c) splní technické kvalifikační předpoklady

4.2. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Uchazeč či členem statutárního orgánu Uchazeč právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba

prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem Uchazeč či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí Uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Uchazeč,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Uchazeč,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Uchazeč,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud Uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce či jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Pozn.: Základní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení pro splnění základních kvalifikačních předpokladů (je možné využít vzor čestného prohlášení viz.

4.3. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

***Pozn.:** Profesní kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů.*

4.4. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže zájemce, který předloží:

- a) popisy a fotografie vozů určených k zajištění autobusové dopravy včetně jejich parametrů, vybavení a způsobilosti k jízdě a zabezpečení přepravy zaměstnanců a studentů.

Uchazeč ve své nabídce popíše a doloží fotografie typů autobusů včetně jejich vybavení a způsobilosti k jízdě a přepravě osob, které bude mít při plnění veřejné zakázky k dispozici.

***Pozn.:** Technické kvalifikační předpoklady lze prokázat také Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů.*

4.5. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po uchazeči před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

5. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

6. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

6.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Zadávací podmínky stanovil zadavatel v této Zadávací dokumentaci, kterou poskytne osloveným uchazečům a zároveň ji zveřejní neomezeným a přímým dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_88.html u příslušné veřejné zakázky v sekci „Dokumenty veřejné zakázky“.

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje podání žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora.

Adresa pověřené kontaktní osoby:

JUDr. Patrik Lambor, patrik.lambor@plzensky-kraj.cz, Tel.: + 420 377 195 646, 734 524003

6.2. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle uchazeči dodatečné informace, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o dodatečné informace. Zadavatel současně odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu dané veřejné zakázky - https://ezak.cnpk.cz/profile_display_88.html

Dodatečné informace budou zveřejněny též na internetových stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Uchazeči jsou povinni seznámit se s dodatečnými informacemi před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**. Hodnocení nabídek bude provedeno podle níže uvedených kritérií a jejich vah.

Díličními kritérii, dle kterých bude zadavatel posuzovat nabídky, jsou:

HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	VÁHA V %
a) Nabídková cena za jeden (1) kilometr v Kč vč. DPH	80
b) Sazba za 1 hodinu (60 minut) čekání v Kč vč. DPH	20

Zadavatel není ve vztahu k předmětu plnění plátcem DPH, proto je pro hodnocení nabídek rozhodná cena vč. DPH.

ad a) Nabídková cena za jeden (1) kilometr v Kč vč. DPH

$$\frac{\text{Nejvýhodnější nabídka}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times 100$$

Takto získaný počet bodů bude následně vynásoben koeficientem **0,8** a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

ad b) Sazba za 1 hodinu (60 minut) čekání v Kč vč. DPH

$$\frac{\text{Nejvýhodnější nabídka}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times 100$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem **0,2** (váha hodnotícího kritéria) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Celkový počet získaných bodů nabídky:

Celkový počet získaných bodů je dán součtem bodů – bodových hodnot získaných dle písm. a) a b) článku 7 této Zadávací dokumentace. Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude hodnotící komisí vyhodnocena jako nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou hodnotící komisí seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejlepší nabídkou.

Hodnocení nabídek v případě rovnosti bodů:

V případě rovnosti bodů rozhoduje kritérium:

- a) nabídková cena za 1 km, tj. vybrána bude ta nabídka, která bude nabízet nižší nabídkovou cenu za 1 Km.
- b) datum a čas doručení nabídky, tj. vybrána bude ta nabídka, která bude zadavateli doručena dříve.

8. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

8.1. Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro účast v zadávacím řízení této veřejné zakázky je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html> K úspěšnému dokončení registrace je vhodné využít platný elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis Uchazeč nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této veřejné zakázce je **nutné** elektronický podpis založený na osobním kvalifikovaném certifikátu vlastnit. Podrobnější informace uchazeči naleznou v uživatelské příručce pro dodavatele

<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

a manuálu elektronického podpisu

https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě, že uchazeči nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že Uchazeč byl pravděpodobně před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postup popsán v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu Uchazeč. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Jana Krondáka – jan.krondak@cnpk.cz pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

8.2. Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html má Uchazeč možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení.

Test prostředí - tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky - tento test uchazeči umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Pro účast v této veřejné zakázce není test stěžejní, nicméně ověří, zda elektronický podpis Uchazeč vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky úspěšného průběhu:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí,
- platný zaručený elektronický podpis založený na **osobním kvalifikovaném certifikátu** (vydávají ho eIdentity, PostSignum QCA, nebo První certifikační - I.CA).

9. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

9.1. Lhůta pro podání nabídek

Nabídky jsou uchazeči povinni podat nejpozději **do 28. 01. 2014 do 09:30 hodin**.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

9.2. Adresa pro podání nabídek v listinné podobě

Střední škola, Bor, Plzeňská 231
Plzeňská 231,
348 02 Bor

9.3. Způsob podání nabídek

Nabídka uchazeče musí být podána vždy písemně a to buď v **listinné podobě, nebo v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na níž bude možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po lhůtě pro podání nabídek a na obálce bude dále uvedeno registrační číslo projektu.

9.3.1. Způsob podání nabídek v listinné podobě

Nabídka v listinné podobě musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené nápisem:

Neotevírat!
Výběrové řízení
„Dopravní služby pro SŠ Bor“

Na obálce musí být dále uvedeno:

- **registrační číslo projektu:** CZ.1.07/1.1.00/44.0002
- **adresa a IČ uchazeče**
- **název uchazeče, IČ uchazeče, adresa sídla**
- **kontaktní osoba**
- **kontaktní e-mailová adresa**

Nabídky v listinné podobě může uchazeč doručit poštou (kurýrní službou nebo osobně) na výše uvedenou adresu. V případě osobního podání je místem podání Plzeňská 231, 348 02 Bor.

Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podání nabídek, což je dne

28. 01. 2014 do 09:30 hodin.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky pověřeným zaměstnancem zadavatele, ne její předání poště (kurýrní službě).

Pozn.: Zadavatel nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas prostřednictvím pošty nebo kurýrní služby.

9.3.2. Způsob podání nabídek v elektronické podobě

Nabídku v elektronické podobě může podat uchazeč prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pokud uchazeč podává nabídku v elektronické podobě, učiní tak prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) na příslušném profilu této veřejné zakázky https://ezak.cnpk.cz/profile_display_88.html a to po předchozí registraci.

Nabídka uchazeče podána elektronicky musí být opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. Elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za uchazeče. V případě, že bude nabídka elektronicky podepsaná jinou osobou, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za uchazeče.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče musí být součástí nabídky a to v naskenované podobě opatřené tímto podpisem.

Nejpozději doručí uchazeč nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek, což je **dne 28. 01. 2014 do 09:30 hodin**.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 28. 01. 2014 od 09:30 hodin**, v sídle zadavatele na adrese Plzeňská 231, 348 02 Bor.

Otevírání obálek bude neveřejné.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit také další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

11. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. Způsob zpracování nabídky

Uchazeč může podat *pouze jednu nabídku*.

Nabídku podá uchazeč listinně či elektronicky.

V případě listinného podání předkládá uchazeč nabídku ve **dvou (2) vyhotoveních (v originále a v kopii)** v papírové podobě, v souladu s formálními podmínkami zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Pro zadavatele je při posuzování rozhodující pouze originál nabídky, který má obsahovat veškeré požadované dokumenty.

Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna a obsah nabídky musí být čitelný. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy (např. provázané šňůrkou s přelepením volných konců a opatřené na přelepu razítkem). V případě podání nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být tato zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy. Jednotlivé strany nabídky budou číslované, a to včetně příloh, jednotným způsobem umožňujícím ověření, že s jednotlivými listy nabídky nebylo manipulováno. Uchazeč je vázán svou nabídkou po celou dobu zákonné zadávací lhůty.

Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů (očíslování originálů listin nebo ověřených dokladů pro toto zadávací řízení nebude zadavatelem považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se zadávacími podmínkami) a oddělování stránek.

Pokud uchazeč podává nabídku v elektronické podobě, musí být taková nabídka opatřena elektronickým podpisem oprávněné osoby uchazeče. Obsah nabídky podaný v elektronické podobě musí být čitelný.

Nabídka musí být zpracována **v českém jazyce**; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka.

Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě zmocnění či pověření k podpisu je uchazeč povinen doložit v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu

11.2. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky

Uchazeč je povinen předložit v nabídce také následující doklady:

- a) čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu* v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (ke splnění tohoto požadavku lze využít vzor uvedený v Příloze č. 13 této ZD).
- b) Uchazeč ve své nabídce předloží doklady o tom, že dopravní prostředky, které bude užívat pro plnění veřejné zakázky, jsou pojištěny zákonem požadovaným pojištěním.

* jedná se o zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.

11.3. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče byla označena a řazena v následující struktuře:

- **Titulní list** – údaje o společnosti, název veřejné zakázky
- **Obsah nabídky** (zadavatel požaduje číslování všech stránek včetně obsahu)
- **Identifikační údaje uchazeče**
- **Krycí list nabídky** s vyplněnými údaji o uchazeči a nabídkové ceně a opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (Příloha č. 2 ZD)
- Doklady k prokázání **základních kvalifikačních předpokladů** dle čl. 4. 2. této ZD (pro splnění základních kvalifikačních předpokladů je možné využít vzor čestného prohlášení - viz Příloha č. 3 této ZD).
- Doklady k prokázání **profesních kvalifikačních předpokladů** v rozsahu dle čl. 4. 3. této ZD
- Doklady k prokázání **technických kvalifikačních předpokladů** v rozsahu dle čl. 4.4. této ZD.

- **Čestné prohlášení o seznámení se zadávacími podmínkami** – Uchazeč je povinen uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti, a že zadávací podmínky respektuje (viz Příloha č. 4 této ZD)
- **Podepsaný Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele** (viz Příloha č. 5 této ZD) vč. uvedení všech částí smlouvy, jejichž uveřejněním by došlo k porušení ochrany obchodního tajemství, osobních údajů apod. v souladu s obecně závaznými právními předpisy a jejich odůvodnění – viz bod č. 16 této ZD
- **Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.** Pro splnění tohoto požadavku, je možnost využít vzor uvedený v Příloze č. 6 této ZD
- **Návrh Rámcové smlouvy o zajištění dopravy** vyplněný a podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče (Příloha č. 7 této ZD)
- **Seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí uchazeč zamýšlí plnění veřejné zakázky uskutečnit,** jejich identifikační údaje, činnosti, které budou provádět. Pokud uchazeč provede veřejnou zakázku zcela sám, předloží čestné prohlášení o tom, že nebude mít subdodavatele dle čl. 12 této ZD. Pro splnění tohoto požadavku, je možnost využít vzor uvedený v Příloze č. 8 této ZD
- **Doklady o tom, že dopravní prostředky, které bude užívat pro plnění veřejné zakázky, jsou pojištěny zákonem požadovaným pojištěním**
- Posledním listem nabídky bude **prohlášení o počtu stránek v nabídce**, jehož vzor tvoří Přílohu č. 9 této ZD.
- Ostatní dokumenty

Uchazeč je oprávněn v nabídce uvést další údaje, informace nebo doklady vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

Výše specifikované jednotlivé části nabídky budou zřetelně označeny předělovými, nejlépe barevnými listy, které budou rovněž očíslovány a započteny do celkového počtu listů v nabídce.

Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a následnému vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení.

11.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta činí **90 dní**, začíná běžet okamžikem uplynutí lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

12. SUBDODAVATELÉ

V případě využití subdodavatele je uchazeč povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu realizovat prostřednictvím jednoho či více subdodavatelů, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů.

V případě, že uchazeč nebude realizovat žádnou část veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele, učiní v nabídce o této skutečnosti čestné prohlášení.

Subdodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pro splnění tohoto požadavku, je možnost využít vzor uvedený v Příloze č. 8 této ZD.

13. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

13.1. Nabídková cena a způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí cena v Kč za

- 1 Km zajištěné dopravy v rozsahu stanoveném v Příloze č. 1 (Harmonogram přepravy osob autobusovou dopravou)
- 1 hodinu čekací doby v rozsahu stanoveném v Příloze č. 1 (Harmonogram přepravy osob autobusovou dopravou)

Uchazeč je povinen údaje o nabídkové ceně uvést v Krycím listu (Příloha č. 2) a návrhu Rámcové smlouvy o zajištění dopravy (Příloha č. 7), a to v členění dle Krycího listu nabídky a Rámcové smlouvy o zajištění dopravy.

***Pozn.** Uchazeč je povinen nacenit jak cenu za 1 Km, tak cenu za 1 hodinu čekací doby, nenacení-li uchazeč tyto údaje, či uvede-li nulovou nabídkovou cenu u těchto údajů, bude jeho nabídka vyřazena a uchazeč následně vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.*

Zadavatel si vyhrazuje, že celková nabídková cena za zajištění dopravy v rozsahu přílohy č. 1 ZD (Harmonogram přepravy osob autobusovou dopravou) nesmí překročit v souhrnu částku 318 710,- Kč bez DPH (tj. 385 640,- Kč vč. DPH), která zároveň tvoří předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. Nabídka, která tento požadavek nesplní, bude vyřazena a uchazeč následně vyloučen z účasti ve výběrovém řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

Uchazeč je zároveň povinen uvést celkovou nabídkovou cenu v Rámcové smlouvě o zajištění dopravy následujícím způsobem:

Cena celkem bez DPH	Kč
DPH	Kč
Cena celkem vč. DPH	Kč

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná **s platností po celou dobu Rámcové smlouvy o zajištění dopravy**. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru. Součástí ceny musí být veškeré náklady spojené s provedením veřejné zakázky.

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH, případně ke změně obecně závazných právních předpisů, které mají na stanovení výše nabídkové ceny přímý dopad. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb platných v době zdanitelného plnění ve smyslu účetních předpisů.

13.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou obsaženy v příloženém návrhu Rámcové smlouvy o zajištění dopravy.

14. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky zadavatele jsou uvedeny v příloženém návrhu Rámcové smlouvy o zajištění dopravy. Návrh smlouvy je uchazeč povinen přijmout bez výhrady a beze změny a je povinen pouze doplnit údaje, které jsou uvedeny slovy: „*Doplň uchazeč*“.

Účelem této veřejné zakázky je uzavření Rámcové smlouvy o zajištění dopravy, kdy vlastní realizace předmětu smlouvy bude probíhat na základě dílčích objednávek za následné akceptace těchto objednávek ze strany dodavatele, kde budou ujednána zejména konkrétní termín a místo/a přepravy vč. počtu přepravovaných osob a dalších nezbytných údajů potřebných k řádném splnění této smlouvy.

15. POŽADAVKY ZADAVATELE VYPLÝVAJÍCÍ Z PRAVIDEL OPERAČNÍHO PROGRAMU

15.1. Povinnost dodavatele uchovávat účetní záznamy:

Uchazeč se zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky včetně příloh a jejich případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů

souvisejících s realizací veřejné zakázky minimálně do roku 2025 v souladu s podmínkami OP VK. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Ve smlouvách uzavíraných s případnými partnery a subdodavateli uchazeč zaváže touto povinností i případné partnery a subdodavatele veřejné zakázky. Uchazeč je dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky v elektronické podobě.

15.2. Povinnost dodavatele umožnit kontrolu předmětu plnění veřejné zakázky:

Uchazeč je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a ES umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, veškeré doklady související s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, umožnit průběžné ověřování skutečného stavu plnění předmětu veřejné zakázky v místě realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zadavatel a jím pověřené osoby, poskytovatel podpory projektu, z něhož je zakázka hrazena a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Uchazeč má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky plnili také jeho případní subdodavatelé a partneři.

15.3. Publicita

Uchazeč se zavazuje uskutečňovat propagaci v souladu s nařízením Rady (ES) č. 1083/2006 a nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, a pravidly stanovenými v aktuální verzi Příručky pro příjemce finanční podpory OP VK. Touto povinností zaváže i případné partnery a subdodavatele.

16. SOUHLAS S UVEŘEJNĚNÍM SMLOUVY NA PROFILU ZADAVATELE

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce předložil čestné prohlášení (viz Příloha č. 12 této ZD) podepsané oprávněnou osobou, ve kterém prohlašuje, že souhlasí s tím, aby smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, byla za účelem provádění zásady transparentnosti uveřejněna na profilu zadavatele, a to na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_88.html,

V detailu příslušné veřejné zakázky.

Uchazeč (dodavatel) je povinen v nabídce označit ty části návrhu smlouvy, jejichž uveřejněním by došlo k porušení ochrany obchodního tajemství, osobních údajů a jiných citlivých údajů, v souladu

s obecně závaznými právními předpisy. Tyto údaje pak nesmí být na profilu zadavatele zveřejněny. Uchazeč (dodavatel) je povinen uvést konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí.

17. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_88.html, v sekci „dokumenty veřejné zakázky“ příslušné veřejné zakázky, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům.

18. ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ UCHAZEČE Z VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení uchazeče bude zveřejněno na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_88.html, v sekci „Dokumenty veřejné zakázky“ příslušné veřejné zakázky, a to bezodkladně po rozhodnutí zadavatele o Rozhodnutí o vyloučení uchazeče. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se Rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené všem dotčeným uchazečům.

19. ROZHODNUTÍ O ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel uveřejní **Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení** na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_88.html, v sekci „Dokumenty veřejné zakázky“, příslušné veřejné zakázky. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se rozhodnutí o zrušení výběrového řízení považuje za doručené všem dotčeným uchazečům.

20. VÝSLEDEK VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Výsledek výběrového řízení bude uveřejněn na internetových stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Výsledek bude uveřejněn prostřednictvím příslušného formuláře.

21. DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE ZADAVATELE

- odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky (smluvní termíny realizace VZ jsou závazné pro uchazeče, zadavatel může termíny prodloužit)
- Zadavatel požaduje, aby mu byly vždy řádně a včas oznámeny veškeré změny v kvalifikaci uchazeče a předloženy potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu
- Zadavatel si vyhrazuje požadovat originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace po uchazeči, se kterým má být uzavřena smlouva
- Zadavatel nebude vracet podané nabídky ani jejich části.
- Zadavatel poskytne zdarma a elektronicky tuto Zadávací dokumentaci včetně všech příloh uchazečům, které písemně vyzve k podání nabídky a ostatním uchazečům na základě jejich žádosti.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Harmonogram přepravy osob autobusovou dopravou

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o seznámení se zadávacími podmínkami

Příloha č. 5 – Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele

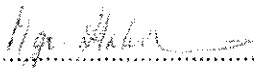
Příloha č. 6 – Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,

Příloha č. 7 – Návrh Rámcové smlouvy o zajištění dopravy

Příloha č. 8 – Seznam subdodavatelů

Příloha č. 9 – Prohlášení o počtu stránek v nabídce

V Boru dne 15. ledna 2014


Mgr. Zdeňka Valečková

ředitelka

Střední škola,
Bor, Plzeňská 231
IČO 00077879