

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK					
NÁZEV ZAKÁZKY					
NÁVRH ARCHITEKTONICKÉHO A VÝTVARNÉHO ŘEŠENÍ NOVÉ EXPOZICE V HLAVNÍ BUDOVĚ VLASTIVĚDNÉHO MUZEA DR. HOSTAŠE V KLATOVECH, P. O., SE SÍDLEM HOSTAŠOVA 1, KLATOVY IV.					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/177/CN/21	ČÍSLO JEDNACÍ:	3753/21/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P22V00000348
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9571.html				
ZADAVATEL:	Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Hostašova 1, Klatovy, 339 01			IČO:	00075078
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Luboš Smolík - ředitel				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Luboš Smolík				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Bc. Petra Matějková				
E-MAIL:	petra.matejkova@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Služby	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	III.sk. VZMR
FINANCOVÁNO Z EU:	Nová stálá expozice hlavní budovy klatovského muzea"; identifikační číslo EIS: CZ.06.3.33/0.0/0.0/17_099/0007849				

Výzva k podání nabídky s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ). Veřejná zakázka je zařazena do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek.

1.	ADMINISTRÁTOR3
2.	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA3
2.1	Veřejné zakázka3
2.2	Předmět veřejné zakázky.....3
2.3	Termín a místo plnění.....4
2.4	Vyhrazená změna závazku4
2.5	Části veřejné zakázky.....4
2.6	Odpovědné veřejné zadávání4
3.	KVALIFIKACE.....5
3.1	Základní způsobilost5
3.2	Profesní způsobilost.....5
3.3	Technická kvalifikace5
3.4	Ostatní ustanovení.....6
4.	OBCHODNÍ PODMÍNKY6
4.1	Návrh smlouvy6
5.	POŽADAVKY ZADAVATELE6
5.1	Požadavky na plnění veřejné zakázky6
5.2	Technická specifikace6
5.3	Poddodavatelé.....7
5.4	Pojištění7
5.5	Náhradní plnění7
5.6	Požadavky kontrolního orgánu7
6.	NABÍDKOVÁ CENA7
6.1	Zpracování nabídkové ceny7
6.2	Limitace nabídkové ceny7
6.3	Mimořádně nízká nabídková cena.....8
7.	HODNOCENÍ.....8
7.1	Hodnotící kritérium8
7.2	Způsob hodnocení nabídek9
8.	NABÍDKA11
8.1	Lhůta pro podání nabídek.....11
8.2	Forma a obsah nabídky.....11
9.	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ12
9.1	Vysvětlení zadávací dokumentace.....12
9.2	Prohlídka místa plnění.....12
9.3	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek.....12
9.4	Rozhodnutí o výběru, vyloučení a zrušení.....12
9.5	Součinnost a uzavření smlouvy12
9.6	Uveřejnění12
10.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ12
10.1	E-ZAK.....12
10.2	Komunikace13
10.3	GDPR.....13
10.4	Výhrady zadavatele13
11.	PŘÍLOHY14

1. ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele při provádění všech úkonů, které souvisí s poptávkovým řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1 Veřejné zakázka

Název: **Návrh architektonického a výtvarného řešení nové expozice v hlavní budově Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., se sídlem Hostašova 1, Klatovy IV.**

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby, zařazená do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva o dílo na plnění veřejné zakázky.

CPV kód: 39154000-6 Výstavní zařízení

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9571.html

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Předpokládaná hodnota VZ činí **1 750 000,-** Kč bez DPH. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě průzkumu trhu a údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění.

Veřejná zakázka je financována z programu IROP - CZ.06.3.33/0.0/0.0/17_099/0007849.

Zpracovateli zadávacích podmínek jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Pro zakázku „Návrh architektonického a výtvarného řešení nové expozice v hlavní budově Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., se sídlem Hostašova 1, Klatovy IV.“ se předmět plnění vymezuje následovně:

Dodavatel v rámci veřejné zakázky zpracuje na základě dále citovaných podkladů:

1. **návrh koncepce provozně dispozičního řešení expozice**, řešící způsob organizačně-technického zajištění expozice muzea;
2. **scénář muzejní expozice** zahrnující sbírkové předměty ze sbírkového fondu Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., a výtvarné doplňky dle námětu a libreta expozice;
3. **návrh výtvarného a architektonického řešení interiéru expozice** včetně konceptu expoziční grafiky a výtvarného dotvoření;
4. **projekt stálé expozice** včetně projektu osvětlení a ozvučení, návrhu expoziční grafiky a výtvarného dotvoření;
5. **projektovou dokumentaci nutných úprav I. NP k vylepšení podmínek návštěvnického provozu**, např. pro instalaci nových dveří vstupního prostoru, uspořádání prostoru šatny a recepce, obsluhu pohybu vozíčkářů apod.;
6. **podklady pro výběr dodavatele realizace stálé expozice** Z dějin města Klatovy a jeho nejbližšího okolí a úprav prostorů I. NP;
7. **poskytnutí výhradní a neomezené licence k autorskému dílu.**

Při zpracování výše uvedených částí předmětu veřejné zakázky dodavatel vhodně propojí muzejní část expozice,

kde východiskem budou sbírkové předměty (případně jejich kopie nebo rekonstrukce) ze sbírkového fondu Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o., vhodným a citlivým způsobem umožní interaktivitu návštěvníka expozice.

Podmínkou zpracování je dodržení zákonných norem při nakládání s muzejními sbírkami:

- Vyhláška Ministerstva kultury, kterou se provádí zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů č. 275/2000 Sb.,
- Zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Technická specifikace, časový harmonogram, parametry a další požadavky zadavatele jsou stanoveny v Příloze č. 1 Výzvy – Technická specifikace.

2.3 Termín a místo plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, požadované plnění bude vybraným dodavatelem zrealizováno do 28 týdnů od účinnosti smlouvy.

Uzavření smlouvy se předpokládá v červnu 2022.

Místem plnění je sídlo zadavatele.

2.4 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si vyhrazuje nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění smlouvy. Tento postup lze využít opakovaně.

Zadavatel si vyhrazuje, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle předchozího odstavce k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek s ohledem na již realizovanou část služeb tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části služeb.

Zadavatel si vyhrazuje prodloužení termínu plnění v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa, celosvětově nedostupná součást zařízení, válečný konflikt nebo jiná mimořádná situace. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původního termínu plnění nesmí být zapříčiněno jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládanou dobu trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Termín plnění bude prodloužen o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení termínu plnění v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.

2.5 Části veřejné zakázky

Veřejná zakázka není dělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

2.6 Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu sociálně odpovědného zadávání, když požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet a zajistil dodržování

mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

Tato povinnost poskytovatele je zakotvena v obchodních podmínkách VZ.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel v zájmu ochrany životního prostředí nepožaduje listinné paré projektové dokumentace. Zadávací řízení je vedeno elektronicky.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel zásadu nezpracoval, protože charakter předmětu VZ reálně nepřipouští využití inovativních postupů. Zadavateli stačí pořídit standardní služby.

3. KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

3.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl

- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno; týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právníckými osobami; výpis z OR nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení poptávkového řízení,
- b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním „Projektová činnost ve výstavbě“ nebo „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“.

3.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

a) seznam významných služeb

Rozsah: min. 2 významné služby poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením poptávkového řízení; významnou službou se rozumí "návrh výtvarně prostorového řešení expozice včetně projektové dokumentace pro realizaci expozice" v minimálním rozsahu 1.000.000,- Kč bez DPH za každou referenční zakázku.

Způsob prokázání: seznam podle Přílohy č. 4 Výzvy; v seznamu se doplní název zakázky, objednatel, stručný předmět plnění, cena a doba poskytnutí

b) seznam techniků nebo technických útvarů

Rozsah: min. 3 techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli; Min. 1 technik musí disponovat oprávněním odborně způsobilé osoby k projektové činnosti ve výstavbě nebo všeobecná architektura – interiérová tvorba, Min. 1 technik – grafik a min. 1 technik – světelný specialista – důraz na estetickou i technickou stránku.

Způsob prokázání: seznam podle Přílohy č. 4 Výzvy; v seznamu se doplní jméno, příjmení technika, délka praxe a osvědčení.

3.4 Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **prohlášení** nebo seznamu podle Přílohy č. 4 Výzvy. Dodavatel je oprávněn předložit kopie dokladů ke kvalifikaci. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku (jsou-li předkládány) nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením poptávkového řízení.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením smlouvy písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné VZ nebo části VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií nebo originálů dokladů o kvalifikaci před uzavřením smlouvy.

Dodavatel, který nesplnil kvalifikaci, bude vyloučen z poptávkového řízení. Při výkladu prokázání kvalifikace se přihledne k obdobným ustanovením § 73 a násl. ZZVZ.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 Návrh smlouvy

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v **Návru smlouvy o dílo**, který tvoří Přílohu č. 3 Výzvy. Návrh smlouvy je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa.

Dodavatel předloží v nabídce Návrh smlouvy o dílo, ve které vyplní ve vyznačených místech identifikační údaje, nabídkovou cenu, kontaktní údaje a případné další informace, jsou-li požadovány. Návrh smlouvy nemusí být podepsán.

Přílohu smlouvy bude tvořit Technická specifikace, kterou dodavatel zpracuje na základě Přílohy č. 1 Výzvy. V nabídce stačí předložit Technickou specifikaci pouze jednou.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřijatelné doplnění nebo změna Návrhu smlouvy budou mít za následek vyloučení dodavatele z poptávkového řízení. Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

5.2 Technická specifikace

Zadavatel stanovil technické požadavky a parametry v Příloze č. 1 Výzvy (Technická specifikace – kalkulace nabídkové ceny a stanovení časového harmonogramu). Dodavatel vyplní Přílohu č. 1 Výzvy, ve které nacení požadované položky a stanoví časový harmonogram pro realizaci plnění. Zadavatel stanovil orientační časový

harmonogram, který v součtu činí 28 týdnů, dodavatel nesmí uvedený počet týdnů překročit. Technická specifikace bude tvořit přílohu konečné smlouvy.

5.3 Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. U názvu poddodavatele bude uvedeno, zda bude prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využit lze Přílohu č. 4 Výzvy. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

5.4 Pojištění

Pojištění není požadováno.

5.5 Náhradní plnění

Zadavatel náhradní plnění nepožaduje.

5.6 Požadavky kontrolního orgánu

Veřejná zakázka se řídí Pravidly IROP **Nová stálá expozice hlavní budovy klatovského muzea**"; identifikační číslo EIS: **CZ.06.3.33/0.0/0.0/17_099/0007849**.

Dodavatel je povinen poskytnout potřebnou součinnost během poptávkového řízení a po uzavření smlouvy, pokud jej zadavatel požádá v souvislosti s kontrolou dotačního programu. Dodavatel poskytne součinnost také při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

Vybraný dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od finančního ukončení projektu. Dodavatel je povinen minimálně po dobu 10 let od finančního ukončení projektu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, MF, EK, EÚD, NKÚ, příslušný orgán finanční správy, oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Technické specifikace (Příloha č. 1 Výzvy), ve kterých vyplní celkovou nabídkovou cenu a položkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nabídková cena včetně všech položek je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. Ke zvýšení nabídkové ceny může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH, nebo pokud je to vyhrazeno v zadávacích podmínkách. **Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých dodávek**, které obsahuje tato příloha.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s realizací plnění předmětu veřejné zakázky, včetně dopravy, instalace, montáže, zaškolení, zisku, inflace a jiných nákladů. Celková nabídková cena i jednotlivé oceněné položky jsou pro danou dobu plnění pevné, nejvýše přípustné a zahrnují všechny dodávky a činnosti související s předmětem VZ.

6.2 Limitace nabídkové ceny

Zadavatel stanoví, že celková nabídková cena nesmí překročit částku 1 900 000,- Kč bez DPH.

6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

7. HODNOCENÍ

7.1 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která zahrnuje tato dílčí hodnotící kritéria:

a) návrhy koncepce, scénáře a řešení zakázky – toto hodnotící kritérium obsahuje 3 podkritéria (**souhrnná váha 40%**), a to:

- 1) návrh koncepce provozně dispozičního řešení expozice – dílčí váha 40 %,
- 2) návrh scénáře nové expozice – dílčí váha 20 %,
- 3) návrh výtvarného a architektonického řešení interiéru expozice – dílčí váha 40 %.

Dodavatel vypracuje a v nabídce předloží 3 návrhy v souladu s následujícími pokyny zadavatele, a to na základě poskytnutého libreta expozice a půdorysného návrhu rozdělení základních částí expozice ve II. NP hlavní budovy Vlastivědného muzea Dr. Hostaše v Klatovech, p. o. **tyto výstupy budu dodavatelem předloženy v nabídce v elektronické podobě.**

1. **podkritérium 1) „návrh koncepce provozně dispozičního řešení expozice“ (dílčí váha 40 %) - zpracovat v rozsahu minimálně 4 nstr. závazný návrh představy o budoucím organizačně-technickém řešení nové expozice jako je např. rozdělení této expozice** na její základní části postížené v textu libreta, návrh návštěvnické trasy expozic, návrh expozičního využití schodiště mezi I. a II. NP, návrh využití a zapojení chodby II. NP do nové expozice; dokument může dále postihnout možnosti (návrh) použitých technických řešení technologií (např. audiovizuálních prvků, ozvučení, osvětlení apod.); návrh doplní kresebná příloha možných řešení;

Postup při hodnocení návrhu: při hodnocení se zadavatel především zaměří na postížení základní představy o budoucím organizačně-technickém řešení plánované expozice, návrh budoucí návštěvnické trasy expozic, návrh využití schodiště I. a II. NP a zapojení chodby II. NP do nové expozice; pozitivně bude hodnocen komplexní přístup k řešení budoucí expozice ve výstavních (expozičních) sálech, na chodbě II. NP a schodišti mezi I. a II. NP; za negativní dojem bude považována absence některé výše uvedené dokumentace; pověřené osoby budou hodnotit podle stupnice v souladu s čl. 7.2 Výzvy níže.

2. **podkritérium 2) „návrh scénáře nové expozice“ (dílčí váha 20 %) - dodat v rozsahu minimálně 3 nstr. formální návrh scénáře**, který bude dopracován následně ve spolupráci s odbornými pracovníky muzea; návrh by měl obsahovat základní textovou část k řešenému tématu expozice, použití sbírkových předmětů, popř. jejich kopií, modelů, maket apod. a návrh rozmístění těchto předmětů ve výstavním nábytku (prostoru); scénář by měl dále obsahovat technické poznámky např. k řešení osvětlení, návrhu popisů, technické poznámky k důležitým prvkům instalace sbírkových předmětů, nároku na bezpečnostní zajištění ochrany sbírkových předmětů apod.; formální návrh scénáře může být poskytnut v klasické podobě textů, tabulek a obrazové dokumentace, nebo v jiné alternativní podobě;

Postup při hodnocení návrhu: při hodnocení návrhu scénáře bude zadavatel kladně akceptovat přehlednost a vzájemnou vazbu jednotlivých prvků tohoto návrhu; pozitivně tak bude především posuzovat tuto provázanost, kde hlavní důraz bude kladen na návrh prezentace sbírkových předmětů, popř. využití jejich kopií, modelů, maket atd., použití popisů a forma těchto popisů; technické poznámky se mohou vztahovat k návrhu použitého osvětlení, ozvučení apod., popř. zde může být naznačena i možnost řešení zabezpečení významných sbírkových předmětů; pro návrh scénáře, na kterém bude dodavatel v případě výběru spolupracovat s kolektivem odborných pracovníků muzea, je možné předložení alternativní podoby, ve které však budou zřejmé výše popsané prvky a vazby (Dodavatel služby nemusí použít klasický model výstavního/expozičního scénáře, tj. návrh dokumentace, jejíž součástí bude textová část k řešenému tématu, postížení využití sbírkových předmětů, kopií, modelů, maket apod., představu o rozmístění uvedených předmětů ve výstavním nábytku (prostoru), dále doplnění o některé technické poznámky apod., může přijít s nějakým novým možným návrhem řešení scénáře, např. za využití PC

techniky apod., kam se budou např. dosazovat některé údaje (fotografie), např. ke sbírkovým předmětům);

3. podkritérium 3) „návrh výtvarného a architektonického řešení interiéru expozice“ (dílní váha 40 %) - zpracovat kresebnou skicu(-y) ve formátu A3 návrhu budoucího výtvarně-prostorového řešení expoziční části II - „Doba bronzová, doba železná, doba římská a doba stěhování národů“ a části III - „Počátky raně středověkého osídlení Klatovska (6.–12. století; předlokační osídlení, založení města Klatovy, nejstarší město“ (autor Mgr. Jindra Hůrková) budoucí expozice pro prostor II. NP hlavní budovy muzea; z předloženého návrhu musí být zřetelné půdorysné řešení expoziční části, objemový návrh vitrín a dalšího výstavního nábytku včetně návrhu jejich rozmístění v dané expoziční části, řešení a rozmístění dalších expozičních částí, dále základní návrh řešení expoziční grafiky, případně dotvoření expozičního prostoru apod.; návrh budoucího výtvarně-prostorového řešení expoziční části II a III závisí na osobní invenci výtvarníka (architekta); předložený návrh kresebné skicy půdorysného a prostorového řešení budoucí expozice prozradí přístup autora k tomuto projektu; zadavatel má zájem na upřednostnění standardní muzejní expozice s možností použití moderních technologií pro prezentaci sbírkových předmětů, událostí a jevů;

Postup při hodnocení návrhu: zadavatel pozitivně ocení, jak je výše uvedeno, půdorysné řešení expoziční části II a III, představu objemového řešení expozičního prostoru a o formě výstavního nábytku včetně rozmístění v uvedené expoziční části; ve skice může být naznačeno řešení expoziční grafiky, či dalších podobných prvků, náznaků detailů či jiné dotvoření expozičního prostoru.

b) Zkušenosti dodavatele

váha 20%

Hodnoceny budou referenční služby, které dodavatel předloží nad rámec technické kvalifikace v čl. 3.3 Výzvy. Dodavatel ve své nabídce uvede seznam minimálně 2 získaných a nabízených služeb za období posledních tří let z oblasti muzejního výstavnictví; dále v nabídce uvede popis služeb pro obor muzejního výstavnictví a popíše významné zakázky realizované pro muzea v ČR, případně pro muzea v zemích EU.

U osoby uvedené jako vedoucí realizačního týmu prokáže dodavatel zkušenost s vedením prací na návrhu koncepce provozně-dispozičního řešení, na výtvarně-prostorovém řešení muzejní expozice, přípravě scénáře muzejní expozice, projektu stálé muzejní expozice, projektové dokumentaci stálé expozice, projektové dokumentaci pro výrobu, instalaci rozmístění výstavního nábytku včetně dokumentace instalace sbírkových a jiných předmětů, expozičních prvků apod..

U osob uvedených jako technici nebo technické útvary prokáže dodavatel zkušenosti s realizací prací v oboru muzejního výstavnictví, přičemž u techniků uvede spolupráci, nebo autorský podíl na muzejních expozicích nebo výstavách. Výše uvedené práce spojené s realizací muzejních výstav a expozic byly realizovány v uplynulých 48 měsících, a to vždy v minimální hodnotě 2.000.000,- Kč bez DPH za uvedenou zakázku).

c) Nabídková cena v Kč bez DPH

váha 30 %

(uvést celkovou cenu v Kč bez DPH za splnění předmětu veřejné zakázky, sazbu DPH k této ceně a její výši v Kč včetně DPH)

d) Doba plnění veřejné zakázky v týdnech od účinnosti SoD

váha 10 %

7.2 Způsob hodnocení nabídek

Po otevření nabídek provedou pověřené osoby hodnocení nabídek na základě dílčích kritérií.

V dílčím kritériu a) – celková váha 40 %

V tomto dílčím kritériu budou hodnoceny návrhy, které zpracoval dodavatel a předložil v nabídce. V každém dílčím podkritériu bude návrhu přidělena bodová hodnota podle následující stupnice:

0 bodů – nevyhovuje (nabídka nebude vyřazena) - nabídka neobsahuje žádné návrhy představ o budoucí podobě a uspořádání plánované expozice

1 bod – velmi nízká úroveň - nabídka obsahuje pouze torzální části podkritérií č. 1–3

2 body – nízká úroveň - nabídka obsahuje popis pouze jednoho celého podkritéria č. 1–3

3 body – dobrá úroveň - nabídka obsahuje pouze popis dvou celých podkritérií č. 1–3

4 body – velmi dobrá úroveň - předložená nabídka nebude obsahovat některou dílčí část podkritérií č. 1–3

5 bodů – výborná úroveň - návrh obsahuje úplnou představu o budoucím organizačně-technickém řešení nové expozice, především návrh budoucí návštěvnické trasy expozic, návrh využití schodiště mezi I. a II. NP a zapojení chodby II.NP do plánované expozice.

Formální návrh scénáře poskytne zadavateli představu zhotovitele o návrhu dokumentu pro práci odborných pracovníků muzea pro přípravu podkladů pro výtvarně-prostorové řešení budoucí expozice. Zadavatel bude hodnotit v této části např. použití a podobu základní textové části řešeného tématu expozice, způsob uvedení potřebných sbírkových předmětů, popř. jejich kopii, modelů, maket apod. a návrh rozmístění těchto předmětů ve výstavním nábytku (prostoru); způsob pojednání technických poznámek k prvkům instalace sbírkových předmětů (nároky na zabezpečení předmětů, osvětlení výstavního nábytku, způsob pojednání popisek, důležité instalační poznámky).

Návrh výtvarného a architektonického řešení interiéru expozice musí zadavateli nastínit představu zhotovitele o budoucím řešení II. a III. části expozice. Z předloženého návrhu musí být zřetelné půdorysné řešení daných expozičních částí, objemový návrh použitých vitrín a dalšího výstavního nábytku včetně návrhu řešení rozmístění těchto prvků v dané expoziční části, základní návrh řešení expoziční grafiky, stvoření expozičního prostoru

1. návrh koncepce provozně dispozičního řešení expozice (dílčí váha 40 %),

2. návrh scénáře nové expozice (dílčí váha 20 %) a

3. návrh výtvarného a architektonického řešení interiéru expozice (dílčí váha 40 %)

Pověřené osoby společně porovnají jednotlivé návrhy a přidělí jim počet bodů v každém kritériu. Počet bodů doplní slovním odůvodněním.

Vzorec:

$$(bodypodkr.1)krát2 + (bodypodkr.2) + (bodypodkr.3)krát2 \frac{1}{25} \times 40(váha) = početbodůvkritériua$$

V dílčím kritériu b) Zkušenosti dodavatele (váha 20 %)

Hodnotící kritéria: V dílčím kritériu b) zkušenosti dodavatele (váha 20 %):

budou bodovány zkušenosti ze seznamu referenčních služeb dle čl. 7.1 Výzvy, spojených s realizací muzejní expozice. Každá uvedená zkušenost (reference) obdrží 10 bodů, součet bodů tvoří počet za toto kritérium. Maximální počet je 20 bodů, i když bude doloženo více podobných zkušeností. Do hodnocení nebudou uznány reference sporné, neúplné nebo dodatečně doplněné dodavatelem. Nebude-li předložena žádná uvedená reference, bude přiděleno 0 bodů.

V dílčím kritériu c) Nabídková cena v Kč bez DPH (váha 30 %)

Hodnotící kritéria:

Vzorec:

$$\frac{Nejnižšínabídkováčena}{Hodnocénánabídkováčena} \times 30(váha) = početbodůvkritériuc$$

V dílčím kritériu d) Lhůta pro plnění předmětu veřejné zakázky od účinnosti SoD (váha 10 %)

Dodavatel vyplní jednotlivé termíny do Přílohy Výzvy č.1 – Technická specifikace a časový harmonogram.

Hodnotící kritéria: délka trvání 28-27 týdnů – 2 body,

délka trvání 26-25 týdnů - 4 body,

délka trvání 24 týdnů - 6 body,

délka trvání 23 týdnů - 8 body,

délka trvání 22 týdnů - 10 bodů.

Nabídne-li dodavatel kratší termín pro realizaci plnění než 22 týdnů obdrží 10 bodů).

Celkový výsledek hodnocení

Vybrána bude nabídka dodavatele, která dosáhne nejvyššího počtu bodů po součtu všech dílčích kritérií.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nebude hodnocení provedeno.

Dosáhne-li více dodavatelů shodného počtu bodů, rozhodující bude vyšší počet bodů získaných za **hodnotící kritérium a)** návrh výtvarně-prostorového řešení interiéru expozice, návrh koncepce provozně dispozičního řešení expozice, návrh scénáře nové expozice.

U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu nabídky, potom zadavatel rozhodne o výběru.

8. NABÍDKA

8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **13. 6. 2022 do 9:00 hodin**.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

8.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě** a v českém jazyce. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto poptávkovém řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. **Dodavatel musí být zaregistrován v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 Výzvy)**. Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele. Soubory v elektronické podobě budou nepoškozené, čitelné a v obvyklých formátech přístupných uživatelům (např. pdf, doc, xls).

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) Technická specifikace a vyplněný časový harmonogram** – oceněná specifikace, oceněné položky, celková cena za realizaci veřejné zakázky, doplněný časový harmonogram
- 2) Návrh smlouvy o dílo** – vyplněné požadované údaje a cena,
- 3) Prohlášení o kvalifikaci** – vyplněné údaje,
- 4) Seznam poddodavatelů** – identifikační údaje poddodavatelů,
- 5) Další informace.**

9. POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1 Výzvy v bloku Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

9.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění, která proběhne ve středu dne 1. 6. 2022 Sraz zájemců o prohlídku místa plnění je v 9.00 hod. v hlavní budově muzea – Hostašova 1, 339 01 Klatovy IV.

9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. O otevírání, kontrole a hodnocení nabídek bude pořízen protokol. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

9.4 Rozhodnutí o výběru, vyloučení a zrušení

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Dodavatel, který nesplnil kvalifikaci, bude vyloučen z poptávkového řízení. Důvody vyloučení obsahuje Rozhodnutí o vyloučení dodavatele. Pokud dojde k vyloučení dodavatele z poptávkového řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.5 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření smlouvy.

9.6 Uveřejnění

V detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, vysvětlení zadávací dokumentace, rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 15 dnů po uzavření.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

System E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta dle ZZVZ činí 10 let od finančního ukončení projektu. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

10.4 Výhrady zadavatele

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplyvá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel do nabídky kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel či administrátor zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, existují-li pochybnosti, tak následující den po odeslání zprávy.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.

Varianty nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. pravidla operačního programu, 3. Směrnice RPK, 4. Výzva k podání nabídky, 5. smlouva, 6. příloha Výzvy, 7. ostatní dokumenty.

Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku, zadavatel bude přihlížet k ustanovení § 222 odst. 3 ZZVZ.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

11. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Technická specifikace

Příloha č. 2 - Půdorys 2.NP

Příloha č. 3 - Návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 4 - Vzor prohlášení

Příloha č. 5 - I. libreto expozice

V Klatovech

Mgr. Luboš Smolík

ředitel

Vlastivědné muzeum Dr. Hostaše v Klatovech, příspěvková organizace

za zadavatele