



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE					
NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY					
Odborné vzdělávací akce pedagogů z projektu Plzeňského kraje 2021 – 2023					
ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY					
1. Letní školy pro pedagogy					
2. Víkendové akce pro pedagogy					
SPISOVÁ ZNAČKA:	ZN/427/ŠMS/21	ČÍSLO JEDNACÍ:	PK-ŠMS/4332/21	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P21V00000249
ODKAZ E-ZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8566.html				
ODKAZ VVZ:				
ZADAVATEL:	Plzeňský kraj				
SÍDLO:	Škroupova 1760/18, 306 13 Plzeň	IČO:	70890366		
PRÁVNÍ FORMA:	804 – kraj právnická osoba zřízená ústavním zákonem č.347/1997 Sb.				
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Doc. PaedDr. Ilona Mauritzová, Ph.D., hejtmanka Plzeňského kraje				
K JEDNÁNÍ A PODEPISOVÁNÍ VE VĚCI ZAKÁZKY OPRAVNĚN:	Mgr. Rudolf Salvetr, náměstek hejtmanky pro oblast školství a sportu, oprávněn k zadání veřejné zakázky dle čl. 4. Kompetenčního a podpisového řádu Plzeňského kraje a Krajského úřadu Plzeňského kraje				
KONTAKTNÍ OSOBA:	Mgr. Jana Dvořáková				
TELEFON:	+420 377 195 216				
E-MAIL:	jana.dvorakova@plzensky-kraj.cz				
DRUH VZ:	Služby	REŽIM VZ:	Podlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	ZPŘ
FINANCOVÁNO Z EU:	„Vzdělávání 4.0 v Plzeňském kraji“				

Zadavatel v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto Zadávací dokumentaci.

Zadávací dokumentace je současně výzvou k podání nabídek podle § 53 odst. 1 ZZVZ.

Obsah

2.1.	Název, uveřejnění, druh a CPV kody	4
2.2.	Předpokládaná hodnota a předmět VZ.....	5
2.4.	Vyhrazená změna závazku	6
2.5.	Odpovědné veřejné zadávání	6
3.1.	Základní způsobilost (§ 74 a 75 ZZVZ)	7
3.2.	Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)	7
3.3.	Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ).....	7
3.4.	Ostatní ustanovení	7
3.5.	Společná nabídka	8
3.6.	Zahraniční dodavatelé.....	8
3.7.	Změny v kvalifikaci	8
4.1.	Návrh smlouvy	8
5.1.	Požadavky na plnění veřejné zakázky	9
5.2.	Krycí list	9
5.3.	Technická specifikace.....	9
5.4.	Poddodavatelé	9
5.5.	Jistota	9
5.6.	Zadávací lhůta	9
5.7.	Pojištění.....	9
5.8.	Požadavky poskytovatele dotace a kontrolních orgánů	9
6.1.	Zpracování nabídkové ceny.....	10
6.2.	Limitace nabídkové ceny.....	10
6.3.	Mimořádně nízká nabídková cena	10
7.1.	Hodnotící kritérium	10
7.2.	Způsob hodnocení nabídek.....	10
8.1.	Lhůta pro podání nabídek	12
8.2.	Forma a obsah nabídky	12
9.1.	Vysvětlení zadávací dokumentace	13
9.2.	Prohlídka místa plnění	13
9.3.	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek	13
9.4.	Rozhodnutí o výběru dodavatele	13
9.5.	Rozhodnutí o vyloučení.....	13
9.6.	Rozhodnutí o zrušení	13
9.7.	Součinnost a uzavření smlouvy	13
9.8.	Uveřejnění.....	13
10.1.	E-ZAK	14

10.2.	Komunikace.....	14
10.3.	GDPR	14
10.4.	Výhrady zadavatele	14

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL: **Plzeňský kraj**
Se sídlem: Škroupova 1760/18, 306 13 Plzeň
IČO: 70890366
Právní forma: 804 – kraj právnická osoba zřízená ústavním zákonem č.347/1997 Sb.
Statutární zástupce: doc. PaedDr. Ilona Mauritzová, Ph.D., hejtmanka Plzeňského kraje
K jednání a podepisování ve věci
zakázky oprávněn: Mgr. Rudolf Salvetr, náměstek hejtmanky pro oblast školství a sportu
Kontaktní osoba: Mgr. Jana Dvořáková
Telefon: + 420 377 195 216
E-mail: jana.dvorakova@plzensky-kraj.cz
Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html

Kontaktní osoba zadavatele 2: Mgr. Renata Janoušková

E-mail: ametyst.renata@seznam.cz

tel.: +420 770 136 841

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1. Název, uveřejnění, druh a CPV kody

Název VZ: „Odborné vzdělávací akce pedagogů z projektu Plzeňského kraje 2021 – 2023“

Druh VZ: Podlimitní veřejná zakázka na služby, zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 ZZVZ. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva o poskytování služeb po skončení zadávacího řízení na příslušnou část VZ.

Části VZ:

Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části v rámci jednoho zadávacího řízení.

Část 1 - Letní školy pro pedagogy

Část 2 - Víkendové akce pro pedagogy

Dodavatel může podat nabídku na jednu nebo obě části VZ.

Prohlášení a doklady ke splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti stačí doložit v nabídce na jednu část VZ.

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8566.html

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření Smlouvy o poskytování služeb s vybraným dodavatelem v každé části. Veškeré podmínky plnění veřejné zakázky jsou obsaženy v zadávacích podmínkách.

Zadávací dokumentace je současně výzvou k podání nabídek podle § 53 odst. 1 ZZVZ.

CPV kódy:

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

55110000-4 - Ubytovací služby

55321000-6 - Příprava jídel

55322000-3 - Vaření jídel

Financování:

Veřejná zakázka bude financována v rámci níže specifikovaného projektu podpořeného z operačního programu MŠMT.

Finanční podpora pro realizaci této veřejné zakázky byla schválena z následujícího projektu:

Název projektu: Vzdělávání 4.0 v Plzeňském kraji

Identifikační číslo projektu: CZ. 02. 3. 68 /0.0/0.0/19_078/0019021

Číslo výzvy: 02_19_078

Operační program: Výzkum, vývoj a vzdělání (OP VVV)

Prioritní osa: PO 3 - Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání Investiční priorita: IP 1 - Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpora rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné začlenění do procesu vzdělávání a odborné přípravy.

Specifický cíl: SC 5 _ Zvýšení kvality vzdělávání a odborné přípravy včetně posílení jejich relevance pro trh práce.

2.2. Předpokládaná hodnota a předmět VZ

Předpokládaná hodnota VZ:

Předpokládaná hodnota **celé VZ** činí 2 670 545,45 Kč bez DPH, tj. **2 937 600,00** Kč včetně DPH za 35 měsíců plnění.

Předpokládaná hodnota **části 1** VZ činí 2 111 454,55 Kč bez DPH, tj. **2 322 600,00** Kč včetně DPH za 35 měsíců plnění.

Předpokládaná hodnota **části 2** VZ činí 559 090,90 Kč bez DPH, tj. **615 000,00** Kč včetně DPH za 35 měsíců plnění.

Předpokládaná hodnota odpovídá maximálnímu počtu ubytovaných v každém termínu, vítěznému účastníkovi bude vyplacena cena dle skutečného počtu ubytovaných.

Předmět VZ:

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění ubytování, stravování a poskytnutí dalších prostor pro zajištění odborných vzdělávacích akcí pro pedagogy z projektu Plzeňského kraje v období 2021 až 2023.

V části 1 VZ je plánováno 6 vzdělávacích pobytů na výše uvedenou dobu trvání projektu t.j do 2023. Každý vzdělávací pobyt v délce 5 dnů (tj. 4 noci).

Za celé období plnění části 1 VZ je plánováno celkem 6 vzdělávacích pobytů. Počet ubytovaných osob bude v uvedených termínech v rozmezích cca 49 osob (40 účastníků + 4 lektori + 5 osob odborný tým)

V části 2 VZ je plánováno 5 vzdělávacích pobytů na výše uvedenou dobu trvání projektu t.j do 2023. Každý vzdělávací pobyt v délce 3 dnů (tj. 2 noci).

Počet ubytovaných osob bude v uvedených termínech v rozmezích cca 30 osob (20 účastníků + 4 lektori + 6 osob odborný tým)

Technická specifikace, parametry a další požadavky zadavatele jsou stanoveny příslušné Příloze č. 1 ZD – Technická specifikace.

2.3. Termín a místo plnění

Místo plnění: ubytovací prostory dodavatele.

Doba a termín plnění:

Část 1:

1.	srpen 2021
2.	červenec až srpen 2022
3.	červenec až srpen 2023

Část 2:

1.	září až prosinec 2021
2.	únor až květen, září až prosinec 2022
3.	únor až květen, září až listopad 2023

Termíny vzdělávacích akcí pro rok 2022 a 2023 jsou předpokládány a budou upřesněny zadavatelem po vzájemné domluvě s vybraným dodavatelem vždy v dostatečném předstihu v daném kalendářním roce.

2.4. Vyhrazená změna závazku

2.4.1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně.

2.4.2. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost změny termínu pořádaných akcí z důvodů, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo jiná mimořádná situace. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí změnu termínu v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.

2.5. Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel v rámci plnění této veřejné zakázky od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet.

Dále v příloze č. 5 ZD zadavatel požaduje od poskytovatele doložení čestného prohlášení, kde se zavazuje, zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně poskytovatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu v Příloze č. 1 ZD-Technické specifikaci, když nastavil požadavky na předmět plnění s opatřeními v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, které bude dodavatel používat při plnění VZ.

Dále zadavatel zásadu zapracoval, ve svých požadavcích na plnění VZ, a to v zadávacích podmínkách a Návrhu smlouvy. Zadavatel zapracoval požadavky na ubytovací a stravovací služby, které musí splňovat platné hygienické normy a veškeré normy stanovené pro stravování. Stravování musí také být v souladu se zásadami zdravé výživy.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nemá charakter dodávek technického zařízení. Zadavateli stačí pořídit standardní služby.

3. KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1. Základní způsobilost (§ 74 a 75 ZZVZ)

Dodavatel prokáže základní způsobilost v souladu s § 74 a § 75 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 ZD. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

3.2. Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Dodavatel prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 ZD.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl

- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno; týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právníckými osobami; výpis z OR nesmí být starší než **3 měsíců přede dnem podání nabídky**,
- b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním „*Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona*“, dodavatel je oprávněn doložit další oprávnění obdobného charakteru nebo oprávnění se vztahem k předmětu VZ nad rámec požadovaného.

3.3. Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

Seznam významných služeb

Rozsah: min. 2 významné služby poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Předmětem referenční zakázek musí být služba obdobného charakteru s předmětem plnění, a to zajištění ubytování a stravování pro vzdělávací akce.

V části 1: Minimální celková výše plnění za **alespoň 1** předmětnou službu musí být v hodnotě alespoň **300 000,00 Kč bez DPH**.

V části 2: Minimální celková výše plnění za **alespoň 1** předmětnou službu musí být v hodnotě alespoň **50 000,00 Kč bez DPH**.

Způsob prokázání: Dodavatel může využít Přílohu č. 4 ZD.

Dodavatel v Seznamu se doplní název zakázky, objednatele, stručný předmět plnění, cena a doba poskytnutí.

3.4. Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložením prohlášení a seznamu. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží v souladu s § 83 ZZVZ nejpozději před uzavřením smlouvy písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky. Písemný závazek musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Jiná osoba, resp. poddodavatel předloží také do

uzavření smlouvy prostřednictvím dodavatele doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, výpis z obchodního rejstříku (je-li v něm zapsán) a doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace za dodavatele.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné části VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií nebo originálů dokladů o kvalifikaci před uzavřením smlouvy.

Dodavatel, který nesplnil kvalifikaci, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Při výkladu prokázání kvalifikace se použijí ustanovení § 73 až § 88 ZZVZ.

3.5. Společná nabídka

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a předkládá výpis z obchodního rejstříku způsobilost každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

3.6. Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

3.7. Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1. Návrh smlouvy

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v **Návru smlouvy o poskytování služeb**, která tvoří Přílohu č. 3 ZD. Návrh smlouvy je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa.

Dodavatel předloží v nabídce na příslušnou část VZ Návrh smlouvy, ve kterém vyplní ve vyznačených místech identifikační údaje, nabídkovou cenu, kontaktní údaje a případně další informace, jsou-li požadovány.

Přílohy Smlouvy budou tvořit Krycí list nabídky (viz příslušná Příloha č. 2 ZD) a Technická specifikace (viz. Příslušná Příloha č. 1 ZD). V nabídce stačí předložit tyto dokumenty pouze jednou.

Obchodní i platební podmínky obsažené v návrhu smlouvy jsou pro dodavatele závazné a dodavatelé nejsou oprávněni tyto podmínky doplňovat či měnit.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřípustné doplnění či změna Návrhu smlouvy budou mít za následek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě a přílohách jsou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1. Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

5.2. Krycí list

Dodavatel předloží v nabídce vyplněný **Krycí list**, který tvoří Přílohu č. 2 ZD. Do Krycího listu dodavatel vyplní identifikační údaje, položkové ceny a stvrdí prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek a Návrhu smlouvy. Krycí list nemusí být podepsán, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

5.3. Technická specifikace

Zadavatel stanovil technické požadavky a parametry ve čl. 2.2. ZD a v Příloze č. 1 ZD (Technická specifikace). Dodavatel vyplní Přílohu č. 1 ZD, ve které specifikuje nabízené plnění. Podrobné pokyny jsou obsaženy v Příloze č. 1 ZD. Technická specifikace bude tvořit přílohu konečné smlouvy.

5.4. Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. U názvu poddodavatele bude uvedeno, zda bude prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využit lze Přílohu č. 4 ZD. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

5.5. Jistota

Zadavatel nepožaduje jistotu.

5.6. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

5.7. Pojištění

Zadavatel požaduje, aby byl dodavatel pojištěn pro případ škody na předmětu zakázky a majetku zadavatele. Předmětem pojištění bude je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, s limitem pojistného plnění min. 1 milion Kč. Pojistná smlouva musí být účinná po celou dobu realizace zakázky.

Pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát či jiné potvrzení pojišťovny, ze kterého bude splnění tohoto požadavku patrné, může dodavatel v nabídce předložit v prosté kopii.

Pokud není předložená pojistná smlouva sjednána na dobu neurčitou nebo na dobu plnění VZ, je dodavatel v nabídce povinen spolu s doloženou pojistnou smlouvou čestně prohlásit, že si pojištění prodlouží minimálně na dobu plnění veřejné zakázky.

5.8. Požadavky poskytovatele dotace a kontrolních orgánů

Dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

Dodavatel poskytne potřebnou součinnost v případě kontroly VZ ze strany poskytovatele dotace.

Zadavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací VZ včetně účetních dokladů minimálně 10 let od ukončení zadávacího řízení.

Zadavatel je povinen minimálně do konce roku 2033 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (kontrolní orgány MŠMT, MF, EK, EÚD,

NKÚ, příslušný orgán finanční správy, oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Uvedené povinnosti se vztahují na zadavatele, dodavatele a všechny případné poddodavatele podílející se na plnění předmětu veřejné zakázky.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1. Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním příslušné Přílohy č. 2 ZD, ve které vyplní položkové nabídkové ceny v Kč bez DPH a výši DPH.

S ohledem na financování zakázky je celková předpokládaná hodnota zakázky stanovena jako nejvýše přípustná. Překročení celkové předpokládané ceny je důvod k vyloučení dodavatele.

Nabídková cena je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. Ke zvýšení může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH, nebo pokud je to vyhrazeno v zadávacích podmínkách.

6.2. Limitace nabídkové ceny

Zadavatel limituje nejvyšší jednotkovou nabídkovou cenu ubytování v obou částech VZ **částkou 1500,00 Kč vč. DPH /osoba/den ubytování**.

Zadavatel limituje nejvyšší jednotkovou nabídkovou cenu **za stravné** (v případě ubytování s noclehem) částkou **400,00 Kč vč. DPH /osoba/den**.

Zadavatel limituje nejvyšší jednotkovou nabídkovou cenu **za stravné** (v případě ubytování bez noclehu) částkou **300,00 Kč vč. DPH /osoba/den**.

(tj. Část 1 VZ: strava 4x400 Kč/osoba/den, 1x300 Kč/osoba/den;
Část 2 VZ: strava 2x400 Kč/osoba/den, 1x300 Kč/osoba/den)

6.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

7. HODNOCENÍ

7.1. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny v obou částech dle ekonomické výhodnosti, a to základě níže uvedených váhových kritérií.

Hodnocení je shodné pro obě části veřejné zakázky.

V případě, že podá nabídku neplátce, bude jeho nabídková cena porovnána s cenami plátců v Kč bez DPH. U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu v nabídce, potom zadavatel rozhodne o výběru.

7.2. Způsob hodnocení nabídek

Pověřené osoby zadavatele po otevření nabídek provedou hodnocení tak, že stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek v příslušné části VZ.

Neplátce DPH uvede pouze ceny v kolonce „Cena bez DPH v Kč“. Při hodnocení rozhoduje cena bez DPH.

Dodavatel může získat za každou dílčí cenovou položku (bez DPH) maximálně 100 bodů (viz výpočet níže). V každé části lze získat maximálně 300 bodů, celkem za všechny položky 900 bodů. Dodavatel s nejvyšším počtem bodů se stává vítězem, v případě, že splní i další podmínky stanovené touto zadávací dokumentací. Pro všechny roky ubytování/stravování bude vybrán pouze jeden dodavatel.

Výpočet bodů: váha 100 bodů

(nejnižší nabídnutá cena bez DPH / nabízená cena bez DPH hodnoceného účastníka) * 100

Termíny roku 2021

	cena bez DPH	cena s DPH
Cena ubytování – osoba (1 osoba/pobyt 1 noc vč. poplatku obci)
Cena stravování celodenní strava – osoba (1 osoba/ 1 den s ubytováním)
Cena stravování celodenní strava – osoba (1 osoba/ 1 den bez ubytování)

Termíny roku 2022

	cena bez DPH	cena s DPH
Cena ubytování – osoba (1 osoba/pobyt 1 noc vč. poplatku obci)
Cena stravování celodenní strava – osoba (1 osoba/ 1 den s ubytováním)
Cena stravování celodenní strava – osoba (1 osoba/ 1 den bez ubytování)

Termíny roku 2023

	cena bez DPH	cena s DPH
Cena ubytování – osoba (1 osoba/pobyt 1 noc vč. poplatku obci)
Cena stravování celodenní strava – osoba (1 osoba/ 1 den s ubytováním)
Cena stravování celodenní strava – osoba (1 osoba/ 1 den bez ubytování)

Pověřené osoby zadavatele po otevření nabídek provedou hodnocení postupně, v rámci dílčích kritérií.

Pověřené osoby zadavatele následně provedou detailní kontrolu vítězné nabídky s nejvyšším celkovým počtem bodů, doporučí zadavateli, aby rozhodl o výběru dodavatele v příslušné části VZ.

Pověřené osoby zadavatele neprovedou hodnocení nabídek, pokud by měly hodnotit v dané části nabídku pouze jednoho dodavatele. Jediný dodavatel, který zůstal v zadávacím řízení, může být vybrán k uzavření smlouvy bez provedení hodnocení.

Pověřené osoby zadavatele provedou hodnocení nabídek dle pravidel stanovených zadávací dokumentací.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy dodavatele, jehož nabídka obdrží po hodnocení v příslušné části VZ nejvyšší celkový počet bodů.

Vybrána v příslušné části VZ bude nabídka dodavatele, které dosáhne nejvyššího počtu bodů po součtu všech dílčích kritérií.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

8. NABÍDKA

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **23. 6. 2021 do 15.00 hodin**.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl.2.1. ZD.

Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro řádné přihlášení do systému E-ZAK za účelem podání elektronické nabídky je zapotřebí se registrovat v Centrální databázi dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (v pracovní dny). Další informace jsou k dispozici ve čl.10.1 ZD.

8.2. Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídky musí být podány v českém jazyce.

Nabídky nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

8.2.1. Způsob podání nabídek v elektronické podobě

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. Dodavatel musí být v E-ZAK zaregistrován (www.ezak.cnpk.cz).

Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka musí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.

Nejpozději doručí účastník nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

1. Vyplněná **Technická specifikace** (viz Příloha č. 1) - dodavatel doplní požadované údaje
2. Vyplněný **Krycí list** nabídky s uvedením nabídkové ceny a dalších požadovaných údajů (viz Příloha č. 2)
3. **Čestné prohlášení o kvalifikaci_Vzor (nebo konkrétní doklady)** dle čl. 3.1., čl. 3.2. a čl. 3.3. této Výzvy (viz Příloha č.4)
4. **Návrh Smlouvy o poskytování služeb** (včetně příloh, pokud jsou vyžadovány a nejsou obsaženy jinde v nabídce) (viz Příloha č.3)
5. **Čestné prohlášení k sociálně odp. zadávání** (viz. Příloha č. 5 ZD)
6. **Pojistná smlouva** nebo pojistný certifikát

Dodavatel může v nabídce poskytnout i jiné dokumenty související s veřejnou zakázkou.

9. ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1. ZD v položce Vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě podstatné změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, bude lhůta prodloužena o celou původní délku. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Je-li zadavatel v prodloužení s odpovědí, prodlouží lhůtu o příslušný počet dnů.

9.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se nekoná.

9.3. Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

9.4. Rozhodnutí o výběru dodavatele

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla v příslušné části vyhodnocena jako nejvýhodnější. V souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje, že rozhodnutí o výběru uveřejní na profilu v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. ZD. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se rozhodnutí považuje za doručené všem účastníkům.

9.5. Rozhodnutí o vyloučení

Pokud dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení v příslušné části, zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení uveřejní na profilu v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. ZD. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se rozhodnutí považuje za doručené vyloučenému dodavateli.

9.6. Rozhodnutí o zrušení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v příslušné části pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Rozhodnutí o zrušení bude do 5 pracovních dnů uveřejněno na profilu v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. ZD.

9.7. Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru v příslušné části vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel bude vyzván k předložení elektronických originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak bylo stanoveno v ZD. Doklady nebudou požadovány, pokud byly součástí nabídky.

Zadavatel ověří u vybraného dodavatele údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s § 122 odst. 4 a 5 ZZVZ. Nejsou-li údaje k dispozici, bude dodavatel vyzván k předložení seznamu skutečných majitelů a souvisejícího dokladu, například výpisu z obchodního rejstříku nebo seznamu akcionářů a pod.

9.8. Uveřejnění

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. ZD budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. Zadávací dokumentace s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení dodavatele, Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo Písemná zpráva zadavatele.

Na základě ustanovení ZZVZ budou zasílány formuláře do Věstníku veřejných zakázek. Písemná zpráva zadavatele se uveřejní v E-ZAK do 30 pracovních dnů po ukončení zadávacího řízení. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 15 dnů po uzavření.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1. E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy.

Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAK klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2. Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. ZD. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail osoby uvedené v čl. 1 ZD nebo datové schránky zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li ZD jinak.

10.3. GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, jeho zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení projektu. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby.

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

10.4. Výhrady zadavatele

Dodavatel, který nesplní požadavky zadavatele vyplývající z této ZD, bude po kontrole nabídky vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zaslání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje následující den po odeslání zprávy, není-li zpráva přijata prokazatelně dříve.

Zadavatel nezvýhodňuje dodavatele, kteří zaměstnávají osoby se zdravotním postižením.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Variety nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

Dodavatel je oprávněn nabídnout bonusové plnění nad rámec základních požadavků, pokud to zadavatel nebo zákon výslovně nezakazuje.

Dodavatel je oprávněn podat námítky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.

Při případné budoucí změně smlouvy se použije ust. § 222 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunout dobu zahájení plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Znění Zadávací dokumentace bylo schváleno usnesením Rady Plzeňského kraje č. 755/21 ze dne 24. 5. 2021.

11. PŘÍLOHY

Příloha č. 1.1. - Technická specifikace - část 1

Příloha č. 1.2. - Technická specifikace - část 2

Příloha č. 2 - Krycí list

Příloha č. 3.1. - Návrh smlouvy – část 1

Příloha č. 3.2. - Návrh smlouvy – část 2

Příloha č. 4 – Čestného prohlášení o kvalifikaci

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k SOZ

V Plzni

.....
Mgr. Rudolf Salvetr,
náměstek hejtmanky pro oblast školství a sportu
za zadavatele