



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Dodávka IT pro SŠINFIS, Plzeň, Klatovská 200 G“

SPISOVÁ ZNAČKA:	ZN/316/SŠINFIS/21	ČÍSLO JEDNACÍ:	SŠINFIS/1385/21	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P21V00000253
E-ZAK	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8570.html				
ZADAVATEL:	Střední škola informatiky a finančních služeb, Plzeň, Klatovská 200 G				
SÍDLO:	Klatovská třída 2778/200 g, Plzeň 3 - Jižní Předměstí, PSČ 301 00	IČO:	00574406		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	RNDr. Lenka Holubová, ředitelka školy				
KONTAKTNÍ OSOBA:	Jaroslav Hamršmíd				
TELEFON:	+420 377 477 527, 775 443 986				
E-MAIL:	hamrsmid@infis.cz				
DRUH VZ:	Dodávky	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	III.sk. VZMR
FINANCOVÁNO Z EU:	„Vzdělávání 4.0 v Plzeňském kraji“ CZ. 02. 3. 68 /0.0/0.0/19_078/0019021				

Výzva k podání nabídky s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ).

Zadávání této veřejné zakázky se řídí postupy pro zadávání zakázek upravenými Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část (dále jen „Obecná pravidla“), Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „Specifická pravidla“) a Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Směrnice“).

Výzva k podání nabídky není výzvou ve smyslu ZZVZ.

Tato výzva k podání nabídek obsahuje zadávací podmínky pro výše uvedenou veřejnou zakázku a tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.



OBSAH:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A ADMINISTRÁTORA.....	4
2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA.....	4
2.1. Název, uveřejnění, druh a CPV kody	4
2.2. Předpokládaná hodnota a předmět VZ.....	5
2.3. Termín a místo plnění	5
2.4. Prohlídka místa plnění	6
2.5. Vyhrazená změna závazku	6
2.6. Odpovědné veřejné zadávání	6
3. KVALIFIKACE	7
3.1. Základní způsobilost.....	7
3.2. Profesní způsobilost.....	7
3.3. Technická kvalifikace.....	8
3.4. Ostatní ustanovení.....	8
4. OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
4.1. Návrh smlouvy	9
5. POŽADAVKY ZADAVATELE	9
5.1. Požadavky na plnění VZ.....	9
5.2. Krycí list	9
5.3. Technická specifikace	9
5.4. Vzorok.....	9
5.5. Poddodavatelé	9
5.6. Pojištění.....	10
5.7. Náhradní plnění.....	10
5.8. Požadavky poskytovatele dotace a kontrolních orgánů	10
6. NABÍDKOVÁ CENA	10
6.1. Zpracování nabídkové ceny.....	10
6.2. Mimořádně nízká nabídková cena	11
7. HODNOCENÍ	11
7.1. Hodotící kritérium	11
7.2. Popis způsobu hodnocení nabídek	11
8. NABÍDKA	11
8.1. Lhůta pro podání nabídek	11
8.2. Forma a obsah nabídek	11
7. Technické listy či jiné obdobné dokumenty	12
8. Fotodokumentace nebo obrazová dokumentace nabízeného zboží	12
9. VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ	12
9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace	12
9.3. Otevírání , kontrola a hodnocení nabídek	13
9.4. Rozhodnutí o výběru	13
9.5. Součinnost a uzavření smlouvy	13
9.7. Zrušení výběrového řízení.....	13
9.8. Výsledek výběrového řízení	13
9.9. Ukončení výběrového řízení	13
10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	14
10.2. Komunikace	14



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



10.3.	GDPR.....	14
10.4.	Výhrady zadavatele	15
11.	PŘÍLOHY	15



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL: Střední škola informatiky a finančních služeb, Plzeň, Klatovská 200 G,

Se sídlem: Klatovská třída 2778/200 g, Plzeň 3 - Jižní Předměstí, PSČ 301 00

IČO/DIČ: 00574406/ CZ00574406

Statutární zástupce: RNDr. Lenka Holubová, ředitelka školy

Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_99.html

Kontaktní osoba za zadavatele ve věci veřejné zakázky:

Kontaktní osoba 1: Jaroslav Hamršmíd

e-mail: hamrsmid@infis.cz

Kontaktní osoba 2: Mgr. Renata Janoušková

E-mail: ametyst.renata@seznam.cz

tel.: +420 770 136 841

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1. Název, uveřejnění, druh a CPV kody

Název VZ: „Dodávka IT pro SŠINFIS, Plzeň, Klatovská 200 G“

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky (dále také jen „VZ“) zadávanou mimo působnost ZZVZ, v souladu se Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek, a zásadami, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací z projektu „Vzdělávání 4.0 v Plzeňském kraji“ CZ. 02. 3. 68 /0.0/0.0/19_078/0019021.

Zadavatel rozhodl, že VZ bude v souladu s Obecnými pravidly zadána v otevřené výzvě.

V otevřené výzvě oznamuje zadavatel oznámením otevřené výzvy neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat VZ v tomto výběrovém řízení.

Veřejná zakázka je uveřejněna na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8570.html

Oznámení otevřené výzvy bude uveřejněno po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele u příslušné VZ v sekci „Zadávací dokumentace“. Dále bude oznámení, respektive výzva k podání nabídky odeslána nejméně 3 dodavatelům.

Veškeré podmínky plnění veřejné zakázky jsou obsaženy v zadávacích podmínkách. Zadavatel vyzve takové dodavatele, kteří jsou způsobilí požadované plnění poskytnout.

Veřejná zakázka není rozdělena na části (dílní plnění).

Výsledkem výběrového řízení bude uzavření kupní smlouvy s vybraným dodavatelem.

Hodnocení proběhne v souladu s čl. 7. 1 této Výzvy. Veškeré podmínky plnění veřejné zakázky jsou obsaženy v zadávacích podmínkách.



CPV kódy:

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

- 30200000-1 - Počítače
- 30211200-3 - Technické vybavení pro hlavní počítače
- 30230000-0 - Zařízení související s počítači
- 30232000-4 - Periferní vybavení
- 30236000-2 - Různé počítačové vybavení
- 30237000-9 - Součásti, příslušenství a doplňky pro počítače
- 48000000-8 - Balíky programů a informační systémy

Financování:

Veřejná zakázka bude financována v rámci níže specifikovaného projektu podpořeného z operačního programu MŠMT.

Finanční podpora pro realizaci této veřejné zakázky byla schválena z následujícího projektu:

Název projektu: Vzdělávání 4.0 v Plzeňském kraji

Identifikační číslo projektu: CZ. 02. 3. 68 /0.0/0.0/19_078/0019021

Číslo výzvy: 02_19_078

Operační program: Výzkum, vývoj a vzdělání (OP VVV)

Prioritní osa: PO 3 - Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu

vzdělávání Investiční priorita: IP 1 - Omezování a prevence předčasného ukončení školní docházky a podpora rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné začlenění do procesu vzdělávání a odborné přípravy.

Specifický cíl: SC 5 _ Zvýšení kvality vzdělávání a odborné přípravy včetně posílení jejich relevance pro trh práce

2.2. Předpokládaná hodnota a předmět VZ

Předpokládaná hodnota VZ:

Předpokládaná hodnota celé této veřejné zakázky činí **1 751 705,78 Kč bez DPH** tj. 2 119 564,00 Kč včetně DPH.

Uvedená cena je maximální možná. V případě, že dodavatel ve své nabídce předloží cenu vyšší než výše uvedenou, bude jeho nabídka vyřazena z výběrového řízení.

Předmět VZ:

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka IT vybavení, materiálu a komponent pro vybavení učeben zadavatele.

Podrobná technická specifikace a požadavky na předmět plnění jsou vymezeny v Příloze č. 1 Výzvy (= Technická specifikace).

2.3. Termín a místo plnění

Místo plnění veřejné zakázky: Střední škola informatiky a finančních služeb, Plzeň, Klatovská třída 2778/200 g, Plzeň 3 - Jižní Předměstí, PSČ 301 00

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: bezprostředně po uzavření smlouvy

Termín dodání: nejpozději do 60 dnů od účinnosti smlouvy.



2.4. Prohlídka místa plnění

Zadavatel je připraven umožnit dodavatelům prohlídku místa plnění.

Kontaktní osoba: Jaroslav Hamršmíd

Tel.: +420 377 477 527, 775 443 986

e-mail: hamrsmid@infis.cz

Prohlídku místa plnění umožní zadavatel dne 2. 6. 2021 v 10:00 hod.

Sraz zájemců o prohlídku bude v uvedeném termínu před objektem sídla zadavatele. Účastníci jsou povinni dodržovat nařízení a hygienická opatření zadavatele.

2.5. Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si vyhrazuje nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně.

2.6. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel je při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Svůj postup zadavatel řádně zdůvodňuje v textu zadávacích podmínek.

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ:

Zadavatel zohlednil zásadu sociálně odpovědného zadávání, když požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Tato povinnost poskytovatele je zakotvena v obchodních podmínkách VZ.

Zadavatel současně požaduje, aby vybraný dodavatel před uzavřením kupní smlouvy předložil prohlášení výrobce (či jeho lokálního zastoupení) nabízeného zařízení nebo odkaz na internetové stránky výrobce dokládající, že výrobce zařízení má zaveden etický kodex zahrnující celém svém dodavatelském řetězci minimálně vyjmenované body a to: a) zákaz dětské práce, b) zákaz nucené práce, c) zákaz diskriminace kvůli rase, národnímu, etnickému či rodovému původu, pohlaví, náboženství či ideologii, postižení, věku, těhotenství či mateřství, rodinnému stavu, sexuální orientaci, pohlavní identitě, politickým nebo osobním názorům, d) zákaz obtěžování, mobbingu a jiného urážlivého chování či chování bez respektu, e) závazek platit alespoň zákonnou minimální mzdu, závazek dodržování zákonné pracovní doby, f) bezpečnost a ochranu zdraví, g) právo odborově se organizovat.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ:

Zadavatel zohlednil zásadu sociálně odpovědného zadávání, když požaduje, aby dodavatel předložil Čestné prohlášení, že dodávané zboží splňuje podmínky dle nařízení vlády č. 481/2012 Sb., o omezení používání některých nebezpečných látek v elektrických a elektronických zařízeních (dále jen „nařízení vlády“) kterým se provádí zákon č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, v platném znění a dodávaná elektrozařízení obsahují s ohledem na ochranu lidského zdraví a životního prostředí



některé nebezpečné látky (olovo, rtuť, kadmium šestimocný chrom, polybromované bifenylly a polybromované difenylethery) v homogenních materiálech pouze v množství, jež je stanoveno jako maximálně přípustné.

Dále zadavatel požaduje u dodávaných předmětů plnění prodloužení životnosti ICT výrobků, v rámci svých požadavků na délku záruční lhůty a možnost upgradovat a opravovat výrobky, což sníží jejich ekologickou stopu.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ:

Zadavatel zásadu nezpracoval s ohledem na předpokládanou hodnotu VZ.

3. KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen v souladu s požadavkem zadavatele v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Kvalifikovaným, pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

1. prokáže základní způsobilost podle čl.7.1 této Výzvy,
2. prokáže profesní způsobilost podle čl. 7.2. této Výzvy
3. prokáže technickou kvalifikaci podle čl. 7.3. této výzvy

3.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením Čestného prohlášení o kvalifikaci. Pro splnění základní způsobilosti je možné využít vzor čestného prohlášení - Příloha č. 4, této Výzvy.

3.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují), přičemž postačuje doložení oprávnění „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“; dodavatel je oprávněn doložit další oprávnění obdobného charakteru nebo oprávnění se vztahem k předmětu VZ nad rámec požadovaného.



Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením odpovídajících dokladů, které jsou uvedeny v čl. 3.2 bodech a) a b) nebo může využít vzor čestného prohlášení – Příloha č. 4, této Výzvy.

3.3. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

Seznam alespoň 2 významných dodávek tj. referenčních zakázek, obdobného charakteru realizovaných (dokončených) dodavatelem za poslední 3 roky (počítáno zpětně od posledního dne lhůty pro podání nabídek).

Předmětem referenčních zakázek musí být dodávka zboží obdobného charakteru dle předmětu plnění VZ, tj. dodavatel prokazuje zkušenosti s dodávkou výpočetní techniky, ICT a komponentů.

Alespoň u jedné (1) významné referenční zakázky uvedené dodavatelem v seznamu, musí být minimální celková výše plnění za předmětnou dodávku v hodnotě alespoň **400 000,00 Kč bez DPH**.

Referenční zakázky musí být ke dni podání nabídky kompletně dokončené.

Seznam referenčních zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Seznam zakázek bude obsahovat minimálně následující údaje:

- název zakázky
- objednatel a kontaktní osoba objednatele
- datum realizace zakázky
- stručný popis předmětu zakázky
- celková cena zakázky v Kč bez DPH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti uvedené v Seznamu referenčních zakázek u kontaktní osoby objednatele.

K doložení seznamu referenčních zakázek může dodavatel využít vzor Seznamu - viz Příloha č. 4 této Výzvy (= Čestné prohlášení o kvalifikaci).

3.4. Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení prohlášení, případně kopie dokladu, výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo odkaz na informační systém veřejné správy. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než **3 měsíce přede dnem podání nabídky**.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením smlouvy písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií nebo originálů dokladů o kvalifikaci před uzavřením smlouvy.

Nabídka dodavatele, který nesplnil kvalifikaci, bude vyřazena.



4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1. Návrh smlouvy

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v Návrhu kupní smlouvy, která tvoří Přílohu č. 3 Výzvy. Návrh smlouvy je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa.

V Návrhu smlouvy dodavatel doplní údaje označené termínem „**DOPLNIT**“, případně doplní i údaje označené **červenou barvou**, zejména identifikační údaje prodávajícího, nabídkovou cenu atd.

Přílohu smlouvy bude tvořit Technická specifikace, kterou dodavatel zpracuje na základě Přílohy č. 1 Výzvy. V nabídce stačí předložit Technickou specifikaci pouze jednou.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřípustné doplnění či změna smlouvy budou znamenat vyřazení nabídky.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí tyto v nabídce.

Vybraný dodavatel před uzavřením kupní smlouvy předloží prohlášení výrobce (či jeho lokálního zastoupení) nabízeného zařízení nebo odkaz na internetové stránky výrobce dokládající, že výrobce zařízení má zaveden etický kodex dle čl. 2.6. Výzvy.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1. Požadavky na plnění VZ

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami a požadavky zadavatele.

Detailní specifikace a bližší požadavky zadavatele na předmět plnění VZ jsou uvedeny dokumentu Příloha č. 1. této Výzvy (Příloha Výzvy č. 1. Technická specifikace).

5.2. Krycí list

Dodavatel předloží v nabídce vyplněný Krycí list, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy. Do Krycího listu dodavatel vyplní identifikační údaje, délku záruční doby, položkové ceny a výši DPH, celková cena se dopočítá. Dodavatel stvrdí prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek, Návrhu smlouvy a odpovědném zadávání. Krycí list nemusí být podepsán, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

5.3. Technická specifikace

Zadavatel stanovil technické požadavky a parametry ve čl. 2.2. Výzvy a v Příloze č. 1 Výzvy (Technická specifikace). Dodavatel vyplní Přílohu č. 1 Výzvy, do které specifikuje nabízené plnění. Je nepřípustné měnit, upravovat, doplňovat nebo vypouštět položky a parametry v tabulce technické specifikace. Technická specifikace bude tvořit přílohu konečné smlouvy.

5.4. Vzorky

Nejsou požadovány

5.5. Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. Využit lze Přílohu č. 4 Výzvy. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku pomocí



poddodavatelů, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije a zakázku povede vlastními silami.

5.6. Pojištění

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil platnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozní činností a zejména pro případ způsobení škody na majetku Kupujícího či na zdraví třetích osob s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 1.000.000,00 Kč (slovy: jeden milion korun českých) za každou pojistnou událost v kalendářním roce. Pojistná smlouva musí být účinná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát či jiné potvrzení pojišťovny, ze kterého bude splnění tohoto požadavku patrné, může dodavatel v nabídce předložit v prosté kopii.

Pokud není předložená pojistná smlouva sjednána na dobu neurčitou nebo na dobu plnění VZ, je dodavatel v nabídce povinen spolu s doloženou pojistnou smlouvou čestně prohlásit, že si pojištění prodlouží minimálně na dobu plnění veřejné zakázky. Takové prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

5.7. Náhradní plnění

Náhradní plnění není požadováno.

5.8. Požadavky poskytovatele dotace a kontrolních orgánů

Dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

Dodavatel poskytne potřebnou součinnost v případě kontroly VZ ze strany poskytovatele dotace.

Zadavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací VZ včetně účetních dokladů minimálně 10 let od ukončení výběrového řízení.

Zadavatel je povinen minimálně do konce roku 2033 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (kontrolní orgány MŠMT, MF, EK, EÚD, NKÚ, příslušný orgán finanční správy, oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1. Zpracování nabídkové ceny

Celkovou nabídkovou cenu dodavatel stanoví na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v Příloze č. 2 Výzvy (= Krycí list nabídky).

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Krycího listu (Příloha č. 2 Výzvy), ve kterém vyplní jednotlivé položkové nabídkové ceny v Kč bez DPH a výši DPH. Celková nabídková cena se dopočítá sama.

V Krycím listu také dodavatel doplní nabízenou délku záruky v měsících. Minimální požadovaná doba je uvedena u jednotlivých položek zboží v Příloze č. 1 Výzvy - Technická specifikace.

Nabídková cena včetně všech položek je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. Ke zvýšení může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH, nebo pokud je to vyhrazeno v zadávacích podmínkách.



6.2. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu

7. HODNOCENÍ

7.1. Hodotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti, a to dle nejnižší celkové nabídkové ceny bez DPH.

Při hodnocení se bude vycházet z údajů v Krycím listu nabídky (Příloha č. 2 Výzvy) a v Návrhu kupní smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy).

7.2. Popis způsobu hodnocení nabídek

Pověřené osoby zadavatele po otevření nabídek provedou hodnocení tak, že stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Pořadí dodavatelů bude stanoveno dle výše celkové nabídkové ceny. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Pověřené osoby zadavatele následně provedou detailní kontrolu vítězné nabídky s nejnižší nabídkovou cenou, doporučí zadavateli, aby rozhodl o výběru dodavatele.

Pověřené osoby zadavatele neprovedou hodnocení nabídek, pokud by měly hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Jediný dodavatel, který zůstal ve výběrovém řízení, může být vybrán k uzavření smlouvy bez provedení hodnocení.

Pověřené osoby zadavatele provedou hodnocení nabídek dle pravidel stanovených Výzvou.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy dodavatele, jehož nabídka bude ekonomicky nejvýhodnější.

8. NABÍDKA

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 11. 6. 2021 do 14:00 hodin.**

8.2. Forma a obsah nabídek

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro řádné přihlášení do systému E-ZAK za účelem podání elektronické nabídky je zapotřebí se registrovat v **Centrální databázi dodavatelů (CDD) systému FEN.cz** na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá **do 48 hodin (v pracovní dny)**. Další informace jsou k dispozici ve čl.10.1. Výzvy.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8570.html

Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

8.2. Forma a obsah nabídek

Nabídka dodavatele musí být podána vždy písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v českém jazyce.



Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka musí být podána v písemné formě v českém jazyce.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku na celý předmět veřejné zakázky.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném v čl. 2.1. Výzvy. Dodavatel musí být v E-ZAK zaregistrován (www.ezak.cnpk.cz). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Nabídka musí obsahovat následující údaje a bude členěna podle následujících bodů:

1. Vyplněný Krycí list nabídky s uvedením nabídkové ceny, délkou záruky a dalších požadovaných údajů (viz Příloha č. 2)
2. Čestné prohlášení o kvalifikaci a poddodavatelích (nebo konkrétní doklady) dle čl. 3.1., čl. 3.2., čl. 3.3. a 5.5. této Výzvy (viz Příloha č. 4)
3. Návrh kupní smlouvy (včetně příloh, pokud jsou vyžadovány a nejsou obsaženy jinde v nabídce) (viz. Příloha č. 3)
4. Vyplněná Technická specifikace (viz Příloha č. 1 - dodavatel doloží název výrobce, obchodní název a další požadované údaje)
5. Čestné prohlášení k odpovědnému zadávání (viz Příloha č. 5)
6. Platná pojistná smlouva
7. Technické listy, Certifikáty či jiné obdobné dokumenty
8. Fotodokumentace nebo obrazová dokumentace nabízeného zboží

Dodavatel může v nabídce poskytnout i jiné dokumenty související s veřejnou zakázkou. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z výběrového řízení.

9. VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Vysvětlení zadávacích podmínek si lze vyžádat u kontaktní osoby zadavatele uvedené v čl. 1 Výzvy, a to na základě písemné žádosti. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje podání žádosti o vysvětlení prostřednictvím E-ZAK, popř. elektronické pošty na e-mail kontaktní osoby ametyst.renata@seznam.cz.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytované telefonicky.

9.2. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám

Zadavatel uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK, dle čl. 2.1. Výzvy v bloku Vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti. Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek.



V případě, že zadavatel nedodrží lhůtu stanovenou v předchozím odstavci tohoto článku, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění a odeslání vysvětlení 2 pracovní dny.

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

9.3. Otevírání , kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

9.4. Rozhodnutí o výběru

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení obsahuje Záznam o výběrovém řízení.

9.5. Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření smlouvy.

9.6. Vyloučení účastníka výběrového řízení

Oznámení o vyloučení účastníka odešle zadavatel vyloučenému účastníkovi bezodkladně po rozhodnutí o vyloučení účastníka.

9.7. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu, a to kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy. Informace o případném zrušení výběrového řízení budou uveřejněny na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL adresa viz. čl. 2.1. této Výzvy) v sekci „Veřejné dokumenty“, a to bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o zrušení.

9.8. Výsledek výběrového řízení

Oznámení o výsledku výběrového řízení zadavatel odešle bezodkladně po přijetí rozhodnutí všem účastníkům výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL adresa viz. čl. 2.1. této Výzvy) v sekci „Veřejné dokumenty“.

V takovém případě se oznámení o výsledku výběrového řízení považuje za doručené všem dotčeným účastníkům (dotčenému účastníkovi) okamžikem uveřejnění příslušného oznámení.

9.9. Ukončení výběrového řízení

Nejpozději do 5 pracovních dnů od uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem uveřejní zadavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL adresa viz. čl.



2.1. této Výzvy v sekci „Veřejné dokumenty“ Záznam o výběrovém řízení, resp. Protokol o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek, který bude obsahovat hlavní informace o průběhu veřejné zakázky.

Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 15 dnů po uzavření.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1. E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek.

Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAK klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2. Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

10.3. GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, a jeho zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení výběrového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby.



Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení výběrového řízení.

10.4. Výhrady zadavatele

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. Zadavatel nezvýhodňuje dodavatele, kteří zaměstnávají osoby se zdravotním postižením.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

Varianty nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně a technické plnění.

Dodavatel je oprávněn nabídnout bonusové plnění nad rámec základních požadavků, pokud to zadavatel nebo zákon výslovně nezakazuje.

Při případné budoucí změně smlouvy bude přihlíženo k ust. § 222 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunout dobu zahájení plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

11. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této Výzvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Technická specifikace

Příloha č. 2: Krycí list nabídky

Příloha č. 3: Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 4: Čestné prohlášení o kvalifikaci

Příloha č. 5: Čestné prohlášení k SOZ VZ



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



V Plzni

.....
Za zadavatele

RNDr. Lenka Holubová

ředitelka školy

Střední škola informatiky a finančních služeb, Plzeň,
Klatovská 200 G