

Výzva k podání nabídky

na veřejnou zakázku malého rozsahu

s názvem

„Svoz komunálního odpadu z KÚPK“

Tato veřejná zakázka malého rozsahu se neřídí postupem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen ZZVZ).

Tato výzva k podání nabídky není výzvou ve smyslu ZZVZ.

Tato výzva k podání nabídek obsahuje zadávací podmínky pro výše uvedenou veřejnou zakázku a tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.

OBSAH

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE	2
1.1	ZADAVATEL	2
1.2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA.....	2
2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	2
2.1	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	2
2.2	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
2.3	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
3	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI.....	3
3.1	ROZSAH KVALIFIKACE	3
3.1.1	<i>Základní způsobilost</i>	<i>3</i>
3.1.2	<i>Profesní způsobilost.....</i>	<i>3</i>
3.1.3	<i>Technická kvalifikace</i>	<i>3</i>
3.2	ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	3
4	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	4
5	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK	4
6	LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK.....	4
6.1	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	4
6.2	ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	4
7	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	5
	Požadavky na obsah nabídky	5
8	POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
9	OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY	5
10	ZAJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ	6
11	UPOZORNĚNÍ A VÝHRADY ZADAVATELE	6

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1 Zadavatel

Název: Plzeňský kraj
Sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
IČO: 70890366
Zastoupený: Mgr. Jiří Leščinský, ředitel KÚPK
Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html
Kontaktní osoba: JUDr. Helena Lucáková
Tel.: +420 377 195 130
Email: helena.lucakova@plzensky-kraj.cz
Sp. zn.: ZN/208/VVŽÚ/21
Č. j.: PK-VVŽÚ/2806/21

1.2 Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky: „Svoz komunálního odpadu z KÚPK“

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Veřejná zakázka je zadávána podle části třetí Směrnice Rady Plzeňského kraje č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek (III. skupina).

Kód CPV	Popis
90512000-9	Odvoz odpadu

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění je upravena v závazném návrhu smlouvy (uzavírané na dobu neurčitou), který tvoří přílohu č 3 této výzvy.

Místo plnění: Škroupova 1760/18, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň

2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí celkem **1 920 000,- Kč bez DPH**

Předpokládaná hodnota je stanovena za období 48 měsíců. Na základě informací o zakázkách stejného předmětu plnění činí předpokládaná hodnota služeb v rozsahu dle odst. 1 čl. II návrhu smlouvy v příloze č. 3 výzvy 1 314 207 Kč bez DPH. Dále je v uvedené celkové předpokládané hodnotě zahrnuta i předpokládaná hodnota vyhrazených změn rozsahu poskytovaných služeb. Dle závazného návrhu smlouvy v příloze č. 3 této výzvy je objednatel oprávněn po dobu účinnosti této smlouvy jednostranně měnit rozsah poskytovaných služeb, a to v podobě změn v počtu, objemu nebo druhu sběrných nádob včetně změn frekvence jejich svozu. Tyto změny jsou možné pouze v takovém rozsahu, kdy celková cena za poskytované služby nepřesáhne částku 40 000 Kč bez DPH za měsíc.

2.3 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb odpadového hospodářství pro zadavatele, spočívající zejména v poskytnutí sběrných nádob na komunální a separovaný odpad a zajištění pravidelného svozu odpadu z těchto sběrných nádob v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, a plnění dalších souvisejících povinností. Bližší popis plnění je obsažen v závazném návrhu smlouvy v příloze č. 3 této výzvy.

Uvedené podmínky jsou minimálními požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Uchazeč se může od těchto požadavků odchýlit, pokud nabídne rovnocenné nebo kvalitnější či výhodnější řešení.

3 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

3.1 Rozsah kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže splnění základní způsobilosti podle čl. 3.1.1. této Výzvy,
 - b) prokáže splnění profesní způsobilosti podle čl. 3.1.2. této Výzvy,
 - c) prokáže splnění technické kvalifikace podle čl. 3.1.3. této Výzvy
- v následujícím rozsahu:

3.1.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3.1.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje)
- b) doklad o oprávnění podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejm. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obor činnosti Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)

3.1.3 Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky:

systém environmentálního řízení a auditu Evropské unie (EMAS) nebo systém environmentálního managementu dle normy EN ISO 14001

3.2 Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Pro splnění základní způsobilosti je možné využít vzor čestného prohlášení - Příloha č. 1 této Výzvy.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení nebo předložením kopie dokladu. Pro splnění profesní způsobilosti je možné využít vzor čestného prohlášení – Příloha č. 1 této Výzvy.

Technickou kvalifikaci dodavatel prokáže předložením platného dokladu o zavedení systému environmentálního řízení (v prosté kopii) pro poskytování služeb v oblasti nakládání s odpady – systém environmentálního řízení a auditu Evropské unie (EMAS) nebo systém environmentálního managementu dle normy EN ISO 14001.

Všechna čestná prohlášení musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. V tomto prohlášení nestačí pouhý odkaz na ustanovení Výzvy nebo jiného dokumentu, z obsahu musí vyplývat, jakou část kvalifikaci dodavatel konkrétně prokazuje.

Kvalifikaci lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 226 a násl. ZZVZ) nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů (dle § 233 a násl. ZZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených).

4 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocena bude **EKONOMICKÁ VÝHODNOST NABÍDEK PODLE NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÉ CENY**. Pro hodnocení je rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH za rok.

5 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje podání žádosti vysvětlení prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby.

Zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele v detailu této veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek.

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávacích podmínek před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

6 LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

6.1 Lhůta pro podání nabídek

Dodavatel je povinen podat nabídku nejpozději do 7. 5. 2021 do 12:00 hodin.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány.

6.2 Způsob podání nabídek

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a to v detailu této veřejné zakázky na URL adrese: <https://ezak.cnpk.cz/vz00008476>

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena Centrální databáze dodavatelů portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů.

Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAK klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

Podpora CNPK - e-mail: jan.krondak@cnpk.cz, Tel: +420 777 357 968

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK.

7 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Celá nabídka musí být zpracována v **českém jazyce**, není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován **podpis dodavatele**, musí být podepsány **statutárním orgánem** dodavatele nebo jím **zmocněnou** osobou; v takovém případě je dodavatel povinen doložit v nabídce alespoň kopii plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Požadavky na obsah nabídky

- 1) **Vyplněný krycí list** opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele (viz Příloha č. 2 této Výzvy)
- 2) **Čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti** (je možné využít Přílohu č. 1 této Výzvy) opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele
- 3) **Doklad o splnění technické kvalifikace** (certifikát EMAS nebo ISO 14001)
- 4) **Návrh smlouvy** dle Přílohy č. 3 Výzvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele a doplněný na určených místech v souladu s údaji krycího listu

Dodavatel může v nabídce poskytnout i jiné dokumenty související s veřejnou zakázkou.

8 POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Nabídková cena bude členěna způsobem uvedeným v krycím listu nabídky (Příloha č. 2 této výzvy). Do krycího listu dodavatel vyplní identifikační údaje a jednotkové položkové ceny. Celková nabídková cena se dopočítá automaticky.

Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s celkovou realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena mimo jiné zahrnuje veškerá rizika, zisk, finanční vlivy vč. inflace a další náklady spojené s plněním této veřejné zakázky po celou dobu jejího provádění.

Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy.

9 OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní podmínky jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této Výzvy. Součástí nabídky musí být tento návrh smlouvy, který nesmí být žádným způsobem měněn či doplňován a který bude vyplněn výhradně na místech k tomu určených tímto způsobem: **= DOPLNÍ DODAVATEL =**. Vybraný uchazeč bude vyzván k uzavření smlouvy v souladu s tímto návrhem a s jím podanou nabídkou.

Smlouva uzavřená na tuto veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků bude zveřejněna v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

10 ZAJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ

Zásady sociálně odpovědného zadávání zohlednil zadavatel podporou účasti malých a středních podniků na zadávání veřejné zakázky tím, že prodloužil oproti povinnému minimu lhůtu pro podání nabídky a maximálně snížil administrativní náročnost na zpracování nabídky. Dle závazného návrhu smlouvy se dodavatel zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Zásady environmentálně odpovědného zadávání zohlednil zadavatel tak, že pro účely prokázání kritéria technické kvalifikace požaduje splnění systému nebo norem environmentálního řízení. Dle závazného návrhu smlouvy se dodavatel zavazuje používat výhradně techniku a vybavení splňující požadavky právních předpisů a technických norem.

Zadavatel dále posoudil další možnosti aplikace zásad odpovědného zadávání a inovací, nenalezl však žádné další vhodné způsoby jejich uplatnění s ohledem na povahu, rozsah a účel veřejné zakázky.

11 UPOZORNĚNÍ A VÝHRADY ZADAVATELE

- 1) V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části.
- 2) Nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek nebo po této lhůtě se dodavatelům nevrací, zadavatel je archivuje ve spisu veřejné zakázky.
- 3) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 4) V případě nejasností či nedostatků v nabídce dodavatele si zadavatel vyhrazuje právo vyzvat dodavatele k vysvětlení či doplnění nabídky. Zadavatel v takovém případě stanoví přiměřenou lhůtu k vysvětlení či doplnění nabídky dodavatelem.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- 6) Náklady spojené s účastí dodavatele v poptávkovém řízení nebudou zadavatelem dodavatelům hrazeny.
- 7) Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného dodavatele, zda odpovídají skutečnosti, a požadovat po dodavateli další upřesnění, vysvětlení nebo doklady.
- 8) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který neposkytl součinnost nebo v nabídce uvedl nepravdivé údaje.
- 9) Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení na veřejnou zakázku zrušit z jakéhokoli důvodu, i bez udání důvodu,
- 10) Po skončení poptávkového řízení zadavatel uveřejní na svém profilu v E-ZAK Záznam o poptávkovém řízení.

Přílohy Výzvy:

Příloha č. 1 Výzvy – vzor čestného prohlášení

Příloha č. 2 Výzvy – vzor krycího listu

Příloha č. 3 Výzvy – návrh smlouvy

Mgr. Jiří Leščinský
ředitel
Krajský úřad Plzeňského kraje
(podepsáno elektronicky)