



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

### NÁZEV ZAKÁZKY

### 5.1A ENERGETICKÉ ÚSPORY STŘEDNÍ ŠKOLY, HORAŽĎOVICE, BLATENSKÁ 313 část 2: Rekonstrukce kotelny, měření a regulace

SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/187/CN/20	ČÍSLO JEDNACÍ:	610/21/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P21V00000024
ODKAZ - EZAK:	<a href="https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8341.html">https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8341.html</a>				
ODKAZ VVZ:					
ODKAZ TED:					
<b>ZADAVATEL:</b>	<b>Střední škola, Horažďovice, Blatenská 313</b>				
<b>SÍDLO:</b>	<b>Blatenská 313, Horažďovice, 341 01</b>	<b>IČO:</b>	<b>00077631</b>		
<b>STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:</b>	<b>Ing. Vladimír Greger - ředitel</b>				
<b>POVĚŘENÁ OSOBA:</b>	<b>Ing. Vladimír Greger</b>				
<b>ADMINISTRÁTOR:</b>	<b>Centrální nákup, příspěvková organizace</b>				
<b>SÍDLO:</b>	<b>Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň</b>	<b>IČO:</b>	<b>72046635</b>		
<b>STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:</b>	<b>Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka</b>				
<b>POVĚŘENÁ OSOBA:</b>	<b>Ing. Štěpánka Hamatová</b>				
<b>E-MAIL:</b>	<b>stepanka.hamatova@cnpk.cz</b>				
<b>DRUH VZ:</b>	<b>Stavební práce</b>	<b>REŽIM VZ:</b>	<b>Podlimitní</b>	<b>DRUH ŘÍZENÍ:</b>	<b>ZPŘ</b>
<b>FINANCOVÁNO Z EU:</b>	<b>OPŽP; reg.č.proj. CZ.05.5.18/0.0/0.0/19_121/0011505</b>				

Tato Zadávací dokumentace je zároveň Výzvou podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.

Veřejná zakázka je financována z programu: „Operační program Životní prostředí 2014 –2020“

Prioritní osa 5, investiční priority 1, SC 5.1

Prioritní osa 5: Energetické úspory, 5.1: Snížení energetické náročnosti veřejných budov a zvýšení využití obnovitelných zdrojů energie

Specifický cíl: 5.1a – Komplexní řešení energetické náročnosti budovy (okna, kotelna, osvětlení)

název projektu: 5.1.a Energetické úspory Střední školy, Horažďovice, Blatenská 313

reg. č. projektu: CZ.05.5.18/0.0/0.0/19\_121/0011505

**LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:**

**26. 3. 2021 do 9:00 hod.**

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (pracovní dny). Další informace viz čl. 18 odst. 18.6 této Zadávací dokumentace.

## OBSAH

<b>1</b>	<b>ZÁKLADNÍ ÚDAJE</b>	<b>3</b>
1.1	ZADAVATEL	3
1.2	ADMINISTRÁTOR	3
1.3	KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE VE VĚCECH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
1.4	DETAIL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI E-ZAK	3
1.5	OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:	3
<b>2</b>	<b>PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b>	<b>3</b>
2.1	DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.2	DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	4
2.3	MÍSTO PLNĚNÍ	4
2.4	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	4
2.5	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
<b>2.6</b>	<b>VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU</b>	<b>6</b>
2.7	KLASIFIKACE CPV PŘEDMĚTU PLNĚNÍ	6
2.8	TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
2.9	TECHNICKÉ PODMÍNKY - PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE, SOUPIS PRACÍ, VÝKAZ VÝMĚR	7
<b>3</b>	<b>OBCHODNÍ PODMÍNKY</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>POŽADAVKY NA KVALIFIKACI</b>	<b>8</b>
	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	8
4.1	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	8
4.2	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	9
4.3	TECHNICKÁ KVALIFIKACE	9
4.4	PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB	10
4.5	PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY	11
4.6	ZAHRANIČNÍ DODAVATELÉ	12
4.7	ZMĚNY V KVALIFIKACI	12
4.8	ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	12
4.8.1	Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	12
4.8.2	Prokázání kvalifikace certifikátem	12
4.9	NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE	12
4.10	SOUČINNOST VÍTĚZNÉHO DODAVATELE	12
<b>5</b>	<b>PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</b>	<b>13</b>
<b>6</b>	<b>VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</b>	<b>13</b>
<b>7</b>	<b>ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</b>	<b>13</b>
7.1	ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	13
7.2	PODMÍNKY UMOŽŇUJÍCÍ PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY	14
<b>8</b>	<b>POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY</b>	<b>14</b>
8.1	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	14
8.2	OBSAH NABÍDKY	15
<b>9</b>	<b>VARIANTNÍ ŘEŠENÍ</b>	<b>16</b>
<b>10</b>	<b>PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK</b>	<b>16</b>
<b>11</b>	<b>ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK</b>	<b>16</b>
<b>12</b>	<b>LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK</b>	<b>16</b>
<b>13</b>	<b>ZADÁVACÍ LHŮTA</b>	<b>17</b>
<b>14</b>	<b>JISTOTA</b>	<b>17</b>
<b>15</b>	<b>ZÁVAZEK ZA SPLNĚNÍ ZÁRUČNÍCH PODMÍNEK</b>	<b>17</b>
<b>16</b>	<b>JINÉ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE</b>	<b>17</b>
<b>17</b>	<b>UZAVŘENÍ SMLOUVY</b>	<b>19</b>
<b>18</b>	<b>ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK</b>	<b>19</b>
<b>19</b>	<b>GDPR, OCHRANA INFORMACÍ, MLČENLIVOST</b>	<b>20</b>
<b>20</b>	<b>DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY</b>	<b>21</b>

# 1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

## 1.1 Zadavatel

Název: **Střední škola, Horažďovice, Blatenská 313**  
Sídlo: Blatenská 313, Horažďovice, 341 01  
IČO: 00077631  
Zastoupený: Ing. Vladimír Greger - ředitel  
Kontakt: tel. 731 410 921  
email: greger@sskola.horazdovice.cz

Profil zadavatele: <https://sskola.horazdovice.cz/>  
[https://ezak.cnpk.cz/profile\\_display\\_65.html](https://ezak.cnpk.cz/profile_display_65.html)

## 1.2 Administrátor

Název: **Centrální nákup, příspěvková organizace**  
Sídlo: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň  
IČO: 72046635  
Zastoupený: Mgr. et Bc. Janou Dubcovou, ředitelkou Centrálního nákupu, příspěvkové organizace

Administrátor je pověřenou osobou zastupující zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 zákona na základě uzavřené příkazní smlouvy uzavřené dne 8. 12. 2020 a je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů uvedených v § 43 odst. 2 zákona.

## 1.3 Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky

Zadavatel pověřuje veškerou komunikací v zadávacím řízení tohoto zástupce:

**Ing. Štěpánka Hamatová**

Organizace: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň  
Kontakt: tel. +420 778 456 990, +420 377 224 260, email: [stepanka.hamatova@cnpk.cz](mailto:stepanka.hamatova@cnpk.cz)

Dodavatelé budou směřovat veškeré dotazy k veřejné zakázce a k zadávacímu řízení písemně na kontaktní osobu zadavatele.

## 1.4 Detail veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK

Jedná se o část veřejné zakázky: 5.1a Energetické úspory Střední školy, Horažďovice, Blatenská 313; [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_8339.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8339.html). Zakázka je dělena na dvě části zadávané jako samostatná zadávací řízení.

**V tomto zadávacím řízení se zadává: část 2: Rekonstrukce kotelny, měření a regulace**

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: Systémové číslo **VZ: P21V00000024**

**URL adresa veřejné zakázky:** [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_8341.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8341.html)

Na tomto profilu veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK dodavatelé naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě vč. projektové dokumentace (PD), vysvětlení ZD a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky. Na uvedenou adresu dodavatelé podávají elektronické nabídky.

## 1.5 Osoby podílející se na zpracování Zadávací dokumentace:

Administrátor: Ing. Štěpánka Hamatová, Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

Zpracovatel projektové dokumentace: Thermoluft KT s.r.o., IČ: 29109990 se sídlem: Franty Šumavského 867, 339 01 Klatovy,

## 2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na stavební práce.

### 2.2 Druh zadávacího řízení

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v souladu se zákonem 134/2016 Sb. zadávaná dle § 53 ve zjednodušeném podlimitním řízení.

### 2.3 Místo plnění

Budova Střední školy Horažďovice, Blatenská 313, 341 01 Horažďovice

Obec: Horažďovice

Katastrální území: Horažďovice [641855]

Statistický kód LAU 1: CZ0322

Stavba na pozemku: st. p. č. 227/9, 227/8 a 227/6

Adresa místa plnění: Blatenská 313, 341 01 Horažďovice

### 2.4 Vymezení předmětu zakázky

Předmětem stavební zakázky je rekonstrukce stávající kotelny v objektu střední školy v Horažďovicích. Stavba střední školy (dříve kláštera) je pozdně gotická budova z roku cca 1500, později barokně přestavěna v r. 1685-1709. **Jedná se o kulturní památku**, kat. číslo 1000126440 (prohlášeno kulturní památkou Ministerstvem kultury, chráněno od 3. 5. 1958).

V současnosti slouží jako zdroj tepla pro celý objekt střední školy centrální plynová kotelná, která se nachází v podkrovním prostoru ve východní části objektu. Jsou zde instalovány dva stacionární litinové teplovodní kotle Viadrus G300 o výkonu 218 kW, resp. 241 kW. Kotle zajišťují vytápění celého objektu. Otopná soustava je rozdělena do jednotlivých funkčních větví (7x směřovaný okruh vytápění + 1x nesměřovaný okruh dohřevu VZT). Jako zabezpečovací zařízení jsou v kotelně instalovány dvě tlakové expanzní nádoby o objemu 280 litrů. Příprava teplé vody je zajišťována pomocí přímotopného plynového zásobníkového ohříváče Quantum Q7C 100-150-C o objemu 368 litrů, který je doplněn akumulacním zásobníkem teplé vody o objemu 500 litrů.

Vzhledem k požadavku investora na snížení ekonomické a ekologické náročnosti provozu kotelny je proto navržena rekonstrukce kotelny, v rámci které dojde k nahrazení původních nekondenzačních kotlů za moderní kondenzační kotle s vyšší jmenovitou účinností a vyšším normovaným stupněm využití.

Nově bude jako zdroj tepla sloužit plynová kondenzační kaskáda o výkonu 3x120 kW, která bude instalována v prostoru kotelny. Bude provedeno nové napojení jednotlivých otopných okruhů pomocí nového rozdělovače a sběrače instalovaného do kotelny. Kotle budou dále zajišťovat přípravu teplé vody v novém nepřímotopném zásobníkovém ohříváči TV o objemu cca 750 litrů.

Bude provedena nová regulace kotelny včetně požadovaných zabezpečovacích zařízení dle současně platných předpisů. Chod kotle a otopné soustavy bude řízen ekvitermně podle venkovní teploty, provoz kotelny a jednotlivých otopných okruhů bude vizualizován a moci být funkčně řízen vzdálenou správou z tabletu nebo mobilního telefonu (upřesnit po dohodě s provozovatelem kotelny).

V prostoru kotelny budou provedeny úpravy plynovodu pro připojení nových kotlů – bude demontováno připojení kotlů na páteřní vedení plynovodu. V prostoru regulační a měřicí stanice bude provedeno odpojení stávající větve plynovodu pro plynový ohříváč teplé vody, v prostoru půdy a kotelny bude provedena demontáž této větve plynovodu.

Odvod spalin od kotlové kaskády bude proveden novým izolovaným kouřovodem do kaskády Ø 160 mm. Kouřovod od systémové kaskády bude pak proveden izolovaným potrubím a bude opatřen dvěma zaslepenými otvory Ø 12 mm pro možnost měření teploty a tlaku spalin a revizními otvory. Nový kaskádový kouřovod od kotlů bude napojen na spalinovou vložku Ø 200 mm, vedenou stávajícím komínem o vnitřním průměru cca 300 mm. Musí být provedeny úpravy na stávajícím komíně tak, aby bylo možné instalovat tuto novou komínovou vložku. Odvod spalin se musí provádět přes otestované a schválené potrubí pro odvod

spalin, potrubí musí být plynotěsné, nesmí propouštět kondenzát a musí být odolné proti přetlaku. Odkouření musí být minimální kategorie T120. Před instalací konkrétního zařízení musí instalační firma vypracovat konkrétní výpočet v souladu s Vyhl. č. 91/93 Sb. ČÚBP pro jí dodaný a montovaný výrobek!!!

Instalované kotelní zařízení musí být vybaveno dvoustupňovou detekcí úniku plynu (ZP u stropu + CO u podlahy) do prostoru kotelny. Detekce musí být funkčně zapojena do systému M+R kotelny a v případě detekce úniku signalizovat poruchu, popř. odstavit kotelnu z provozu a uzavřít přívod plynu do kotelny.

Součástí zakázky jsou i veškeré projektem předepsané zkoušky.

Nový plynovod a úpravy stávajícího plynovodu musí být provedeny pouze dle realizační projektové dokumentace a pouze oprávněnou organizací.

Pro dohřev spalovacího vzduchu bude v kotelně instalováno elektrické nástěnné přímotopné těleso o výkonu min. 2000 W s termostatem vnitřní teploty, které bude zajišťovat teplotu vzduchu v kotelně min. 7 °C.

V ostatních částech areálu zůstává stávající způsob vytápění včetně veškerých stávajících otopných těles. Z požadavku investora bude na stávajících otopných tělesech provedeno doplnění chybějících termostatických ventilů a kompatibilních hlavíc v zabezpečeném provedení do veřejných prostor (celkem 70 kusů).

**Technické parametry každého kotle, které musí být při výběru dodrženy, jsou stanoveny v projektové dokumentaci.**

Soustava musí být vybavena detekcí úniku vody ze soustavy pomocí hlídání poklesu tlaku v soustavě podnastavenou minimální hranici; dále bude kotelna vybavena STOP tlačítkem umístěným v blízkosti vstupních dveří do kotelny, čidlem přetopení kotelny, čidlem zaplavení kotelny a dvoustupňovou detekcí výskytu plynu v kotelně pod stropem. Havarijní stavy budou zapojeny funkčně do automatiky měření a regulace kotelny a v deklarovaných případech budou uzavírat přívod plynu do kotelny.

Systém vytápění a kaskádový chod kotlů bude řízen nadřazeným systémem MaR. Systém bude řídit chod přípravy teplé vody v nepřímo topeném zásobníkovém ohřivači, chod nesměšovaného otopného okruhu (VZT) a chod 7 směšovaných otopných okruhů. Dále bude monitorovat poruchové stavy kotelny. Kotle budou vybaveny regulací provozu s klouzavou teplotou dle venkovní teploty. Kotle budou vybaveny moduly pro připojení na nadřazenou regulaci. Systém MaR bude umožňovat vzdálenou správu přes tablet nebo mobilní zařízení.

**Před zahájením vlastní výroby** musí vítězná dodavatelská firma zajistit dopracování prováděcí projektové dokumentace, ve které zohlední specifické vlastnosti a případné odlišnosti konkrétně použité systémové techniky konkrétního výrobce zařízení v souladu s návodem výrobce použitého zařízení.

**Uvedený popis předmětu plnění je pouze výtahem z projektové dokumentace.** Předmět plnění je podrobně vymezen projektovou dokumentací vč. soupisu prací a výkazu výměr (Příloha č.3 ZD) a Návrhem smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Zadávací dokumentace.

**Název projektové dokumentace:** 5.1a Energetické úspory Střední školy, Horažďovice, Blatenská 313 - kotelna

**Datum zpracování:** 10/2020

**Údaje o zpracovateli projektové dokumentace:**

Rekonstrukce kotelny – vypracoval: Jan Štětka

MaR - vypracoval: Ing. Ondřej Kadavý

Zodpovědný projektant: Jaroslav Štětka; Thermoluft s.r.o., Franty Šumavského 867, Klatovy III, 339 01 Klatovy

Osvědčení o autorizaci: ČKAIT č. 0200359, autorizovaný technik – technika prostředí staveb – vytápění a klimatizace

Vedoucí projektant: Ing. Drahošlav Koura

Obchodní společnost: Adestik s. r. o.

Adresa: Vrhavěč 99, 339 01 Klatovy

Tel.: 376320025

Fax: 376320025

IČ: 25247069

DIČ: CZ25247069

E-mail: [adestik@adestik.cz](mailto:adestik@adestik.cz)

Další podmínky realizace jsou stanovené v těchto dokumentech, které jsou součástí PD – Dokladová část:

- Stavební povolení MÚ Horažďovice – OVÚP ze dne 15. 9. 2020, č.j. MH/11585/2020
- Závazné stanovisko MÚ Horažďovice – OPP ze dne 13. 1. 2020, č.j. MH/16344/2019
- Koordinované stanovisko MÚ Horažďovice ze dne 16. 4. 2020, č.j. MH/04618/2020
- Závazné stanovisko KÚ Horažďovice – OŽP ze dne 20. 5. 2020 č.j. PK-ŽP/10145/20
- Požárně bezpečnostní řešení vypracované:  
Ing.Petr Čonka, Chmelná 54, 342 01 Sušice  
Autorizovaný technik v oboru požární bezpečnost staveb, ČKAIT 0201313  
Tel. 603282749, e-mail : [pconka@centrum.cz](mailto:pconka@centrum.cz)

## 2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu VZ na základě zpracované projektové dokumentace a oceněného soupisu prací.

Veřejná zakázka 5.1a ENERGETICKÉ ÚSPORY STŘEDNÍ ŠKOLY, HORAŽĎOVICE, BLATENSKÁ 313, která je dělená na dvě části:

- Část 1 - Výměna okenních výplní, stínící technika a výměna svítidel:

Předpokládaná celková hodnota bez DPH: 10.500 000,- Kč

- Část 2 - Rekonstrukce kotelny, měření a regulace:

**Předpokládaná celková hodnota bez DPH: 2.405 000,- Kč**

Tato veřejná zakázka stavebně souvisí s veřejnou zakázkou: 5.1b ENERGETICKÉ ÚSPORY STŘEDNÍ ŠKOLY, HORAŽĎOVICE, BLATENSKÁ 313 – VZDUCHOTECHNIKA; její předpokládaná hodnota je: 1 217 000,- Kč bez DPH **Celková předpokládaná hodnota** obou těchto souvisejících zakázek (**5.1a** Energetické ..... a **5.1b** Energetické ..... ) je: **14.122 000,- Kč bez DPH**

Proto byl zvolen druh zadávacího řízení: Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v souladu se zákonem 134/2016 Sb. zadávaná dle § 53 ve zjednodušeném podlimitním řízení.

## 2.6 Změna závazku

Změny ve smlouvě lze činit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem a způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona (Změna závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku).

## 2.7 Klasifikace CPV předmětu plnění

Stavební práce	
Název	CPV
Instalatérské a sanitární práce	45330000-9
Stavební montážní práce	45300000-0

## 2.8 Termín plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení výstavby:

Staveniště bude zhotoviteli předáno do pěti (5) dnů od písemného pokynu objednatele. Následně budou neprodleně zahájeny stavební práce na díle. Termín pro dokončení díla počíná běžet dnem následujícím po předání staveniště.

Předpokládaný termín předání staveniště: **1. 6. 2021**

Vybraný dodavatel předloží nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne předání staveniště podrobný harmonogram prací. Harmonogram se po schválení zadavatelem (objednatelem) stává pro zhotovitele závazným. Případné změny v harmonogramu bude možné učinit pouze po odsouhlasení zadavatelem (objednatelem) a dodavatelem.

**Termín dokončení díla:** nejpozději do 90 (devadesáti) kalendářních dní od písemného předání staveniště (zadavatelem – dodavateli) nejpozději však do 1. 9. 2021.

## 2.9 Technické podmínky - projektová dokumentace, soupis prací, výkaz výměr

Přesný popis předmětu díla a rozsah prací je vymezen v návrhu Smlouvy a v jednotlivých částech projektové dokumentace pro provedení stavby, technických zprávách, soupisu prací a výkazu výměr. Projektová dokumentace pro provedení stavby vč. soupisu prací, výkazu výměr tvoří Přílohu č. 3 Zadávací dokumentace. Projektová dokumentace je zpracována oprávněnou osobou – společností:

Adestik s. r. o.

Sídlo: Vrhavěč 99, 339 01 Klatovy

Tel.: 376320025

Fax: 376320025

IČ: 25247069

DIČ: CZ25247069

E-mail: [adestik@adestik.cz](mailto:adestik@adestik.cz)

Zodpovědný projektant: Ing. Drahoslav Koura

Osvědčení o autorizaci: ČKAIT č. 0200293, autorizovaný stavitel pro pozemní stavby a společností

Thermoluft KT s.r.o.; IČ:29109990; Franty Šumavského 867, Klatovy III, 339 01 Klatovy

## 3 OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy (Příloha č. 2 ZD). Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit v návrhu smlouvy (Příloha č. 2 ZD) změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení (označeno podbarvením). Úprava, doplnění či změny učiněné dodavatelem v Návrhu smlouvy o dílo, které tato Zadávací dokumentace nepředpokládá, znamená porušení zadávacích podmínek s důsledkem vyloučení ze zadávacího řízení.
- 3.2 Dodavatel je povinen řídit se platnou verzí Pokynů pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020, aktuálně platnými Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP pro období 2014 - 2020 a požadavky 121. Výzvy MŽP - OPŽP 2014 – 2020.
- 3.3 Platební podmínky, dodací podmínky, záruční podmínky a sankční podmínky jsou uvedeny v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2 ZD).
- 3.4 V případě, že by projektová dokumentace či soupis prací vč. výkazu výměr obsahovaly požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky či patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o informaci pro stanovení požadovaných standardů a zadavatel umožňuje u takovýchto položek použití rovnocenných řešení.
- 3.5 Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky dle SOD (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků) mít sjednáno a udržovat obecné **pojištění odpovědnosti za škodu** z činnosti způsobenou třetí osobě na majetku, újmy na zdraví nebo smrti způsobené při realizaci a v souvislosti s realizací díla zhotovitelem, jeho zaměstnanci, smluvními partnery (poddodavateli) a jinými dodavateli. Limit pojistného plnění je požadován ve výši min **5 milionů Kč** (pět milionů Kč).

Nejpozději před uzavřením smlouvy o dílo **předloží vybraný dodavatel objednateli certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele (v kopii), ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků obou typů pojištění.** (Nepředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.)

- 3.6** Zadavatel bude hradit cenu za plnění předmětu VZ za skutečně provedené práce a dodávky na základě faktury (daňového dokladu). Cena díla, bude hrazena průběžně měsíční fakturací a to na základě vzájemně odsouhlaseného soupisu provedených prací, který je nedílnou součástí každé faktury. Provedené práce musí být realizovány v souladu se zadáním a uzavřenou smlouvou, projektovou dokumentací, závaznými stanovisky dotčených orgánů, stavebním povolením, v dohodnutém množství, kvalitě, provedení a ve sjednaných termínech. Ve smlouvě o dílo jsou uvedeny další podmínky pro fakturaci.
- 3.7** Zadavatel nebude v průběhu plnění VZ poskytovat dodavateli žádné zálohy.
- 3.8** Zadavatel si vyhrazuje, že do předání díla zaplatí dodavateli maximálně 90 % sjednané odměny (bez DPH). Pozastávku ve výši 10 % zadavatel dodavateli doplatí po řádném předání díla bez vad a nedodělků, popř. po odstranění vad a nedodělků zjištěných při předávacím řízení. Převzetí díla bez vad a nedodělků bude písemně zaznamenáno do předávacího protokolu.
- 3.9** Zadavatel může v souladu s § 125 zákona v případě, že dojde k vyloučení vybraného dodavatele, vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí vyplývajícího z výsledku původního hodnocení, a to i opakovaně. Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 100 odst. 2 zákona na změnu dodavatele, pokud dojde k odstoupení či výpovědi od již uzavřené smlouvy z důvodů uvedených v čl. 16. smlouvy, a to ze zavinění, které je jednoznačně na straně dodavatele (zhotovitele) díla spočívající především v nekvalitním provádění díla a nesjednání nápravy ve stanoveném termínu, provádění díla nekvalitním způsobem opakovaně, nedodržení ustanovení uvedených v uzavřené smlouvě, nedodržení smluvních termínů dle uzavřené smlouvy. V takovém případě je objednatel oprávněn oslovit účastníka zadávacího řízení, který se dle hodnocení umístil jako další v pořadí, a to za cenu dle jeho nabídky, a to i opakovaně.

## **4 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

### **Požadavky na prokázání kvalifikace**

**Doklady ke splnění základní a profesní způsobilosti (dle § 74 a § 77 zákona odst. 1) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

K prokázání splnění způsobilosti/kvalifikace účastník zadávacího řízení předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů, které může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením. Doklady lze prokázat též prostřednictvím systému e-Certis.

Předkládá-li dodavatel čestné prohlášení, z jeho obsahu musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, z obsahu musí vyplývat, jakou část kvalifikace dodavatel konkrétně prokazuje.

Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 73 a násl. zákona v nabídce splněním

- a) základní způsobilosti (§ 74 zákona),
- b) profesní způsobilosti (§ 77 zákona),
- c) technické kvalifikace (§ 79 zákona).

#### **4.1 Základní způsobilost**

Dodavatel prokáže splnění základní kvalifikační způsobilosti dle § 74 zákona předložením **čestného prohlášení**, které je Přílohou č. 4 Zadávací dokumentace – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACI, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel základní způsobilost splňuje dle § 74 zákona. Podává-li nabídku za dodavatele jiná osoba než osoba oprávněná jednat jménem dodavatele na základě plné moci, bude tato plná moc přílohou nabídky (postačí kopie).

Základní způsobilost dle § 74 zákona prokáže dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 (pěti) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle



- právního řádu země sídla dodavatele, k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
  - c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
  - d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
  - e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní kvalifikační způsobilost dle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku dle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku dle čl. 4.1 písm. a) ZD splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Základní způsobilost nelze plnit prostřednictvím další osoby.

---

## 4.2 Profesionální způsobilost

K prokázání splnění profesionální způsobilosti účastník zadávacího řízení předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence (dle § 77 odst. 1) zákona (pokud je v ní zapsán), **popř. čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán**;
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** (dle § 77 odst. 2a) podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či jiné oprávnění pro předmět činnosti dle Přílohy č. 2 zák. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon), **„Provádění staveb a jejich změn a odstraňování“**, nebo oprávnění pro předmět činnosti **„Vodoinstalatérství, topenářství“** společně s oprávněním pro předmět činnosti **„Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení“** dle Přílohy č. 1 zák. 455/1991 Sb.

---

## 4.3 Technická kvalifikace

- a) Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace **čestným prohlášením**, které je součástí Přílohy č. 4 ZD – **PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACI**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje;
- b) dále uvede v Příloze č. 4 ZD osobu, která bude zajišťovat po celou dobu provádění stavby její odborné vedení – funkci stavbyvedoucího; tato osoba musí disponovat platným osvědčením dle zákona č. 360/1992 Sb. (zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě), ve znění pozdějších předpisů - **autorizovaný technik, autorizovaný stavitel či autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby** či technika prostředí staveb ( IP00, TP00, SP00, popřípadě IE01, TE01, TE02)
- c) **čestné prohlášení, že se tato výše uvedená osoba se bude podílet na realizaci stavby a bude zajišťovat vedení a kontrolu stavby po celou dobu realizace.** V prohlášení účastník zadávacího řízení uvede, zda se jedná o osobu v pracovně právním vztahu k účastníkovi (tzn., že tato osoba je u účastníka zaměstnána na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti). V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, uvede vztah mezi účastníkem zadávacího řízení

a touto autorizovanou osobou a doloží doklady dle odst. 4.4 ZD – prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

- d) Účastník zadávacího řízení v rámci Přílohy č. 4 ZD **doloží seznam 3 (tří) referenčních zakázek** na stavební práce, které byly realizovány a dokončeny před zahájením zadávacího řízení (za posledních 5 let). Součástí seznamu stavebních prací bude identifikace objednatele každé referenční zakázky s uvedením stručného popisu, hodnoty zakázky, místa a doby plnění a kontaktu na objednatele.

Vzhledem k rozsahu předmětu veřejné zakázky **musí každá referenční stavba splňovat všechny níže uvedené podmínky:**

- výstavba nebo rekonstrukce plynové kotelny o minimálním výkonu 200 kW
- minimální hodnota zakázky 1 milion Kč bez DPH

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník zadávacího řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci.

V popisu referenčních zakázek musí být jasně zřejmé splnění požadavků technické kvalifikace vč. umístění realizovaného díla (č.p., k.ú.), stručného technického řešení apod. – nepostačuje pouze uvést název zakázky.

- e) **Osvědčení objednatelů k zakázkám uvedených v seznamu referenčních staveb** (kopie)

Obsahem osvědčení bude potvrzení objednatelů - zadavatelů, že stavební práce byly řádně poskytnuty a dokončeny. Tato osvědčení musí zahrnovat identifikaci zadavatele i zhotovitele (vč. názvu společnosti objednatele, IČ, sídla, kontaktní osoby objednatele). Z předložených dokladů musí být patrné splnění vymezení minimální úrovně požadovaného kvalifikačního předpokladu.

*Pokud je cena uvedena v jiné měně než v českých korunách, použije se k přepočtu na české koruny vždy příslušný kurz ČNB platný ke dni podání nabídky.*

---

#### 4.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 83 zákona prokázat určitou část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, vyjma dokladů požadovaných v odst. 4.2 a) této Zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 zákona).

Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit:

- doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti (vyjma § 77 odst. 1) či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- písemný závazek k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazuje kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) c) zákona vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek podle tohoto bodu obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

*(Do nabídky postačí písemný závazek dodavatele, který podává nabídku; před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem musí být předloženy elektronické originály dokladů či elektronická konverze dokumentů k prokázání základní způsobilost, profesní způsobilosti a technické kvalifikace v rozsahu, ve kterém je prokazována, a to vč. elektronicky podepsaných originálů čestných prohlášení podepsaných jinou osobou, jejímž prostřednictvím je splněna část kvalifikace/způsobilosti – viz ZD čl. 4.10 písm. m).*

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

---

**Má-li v úmyslu účastník zadávacího řízení využít poddodavatele**, popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jaká část této veřejné zakázky bude realizována poddodavatelsky – s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací. Účastník zadávacího řízení **je povinen uvést všechny poddodavatele**, vč. identifikace těchto poddodavatelů a části veřejné zakázky, které bude poddodavatel provádět, u nichž je předpoklad plnění roven nebo vyšší než **10% celkové ceny** zakázky bez DPH nabízené účastníkem. Účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvede předpokládaný procentuální (%) finanční podíl jednotlivých poddodavatelů na veřejné zakázce. (Příloha č. 5 ZD).

V případě, že vybraný dodavatel před zahájením prací nebo v průběhu realizace zamýšlí provést výměnu poddodavatele, musí zamýšlenou výměnu poddodavatele oznámit objednateli technickému dozoru stavebníka a koordinátorovi BOZP min. pět (5) pracovních dnů před nástupem nového poddodavatele. Pokud měněným poddodavatelem dodavatel prokazoval část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace a byl uveden v seznamu poddodavatelů (v Příloze č. 5), nový poddodavatel musí splňovat způsobilost (kvalifikaci) minimálně v rozsahu požadavků zadávací dokumentace. Splnění způsobilosti (kvalifikace) nového poddodavatele doloží zhotovitel objednateli v elektronické podobě - originálem nebo elektronickou konverzí dokladů ke splnění způsobilosti (kvalifikace) před zahájením činnosti nového poddodavatele. V případě že by nový poddodavatel způsobilost (kvalifikaci) v požadovaném rozsahu nesplňoval nebo nedoložil, musí zhotovitel zajistit takového poddodavatele, který požadovaná kritéria splňuje a doloží.

V případě, že vybraný dodavatel před zahájením prací nebo v průběhu realizace zamýšlí provést výměnu poddodavatele uvedeného v seznamu poddodavatelů (v Příloze č. 5) a tímto poddodavatelem část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace ve své nabídce neprokazoval, tuto změnu oznámí objednateli, technickému dozoru stavebníka a koordinátorovi BOZP rovněž min. pět (5) pracovních dnů před nástupem nového poddodavatele.

V případě výměny poddodavatele bude uzavřen dodatek ke smlouvě o dílo, neboť seznam poddodavatelů je přílohou smlouvy o dílo.

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby dodavatel nahradil poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti, nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud není zadávací řízení ukončeno, může zadavatel z toho důvodu vyloučit dodavatele ze zadávacího řízení.

**Pokud dodavatel provede veřejnou zakázku bez poddodavatelů, předloží čestné prohlášení, že nemá poddodavatele** (Příloha č. 5 ZD).

---

#### 4.5 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen samostatně prokázat splnění základní kvalifikační způsobilosti podle čl. 4.1 této Zadávací dokumentace (§ 74 zákona) zákona v plném rozsahu a profesní kvalifikační způsobilosti podle čl. 4.2 písm. a) Zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 zákona) - je-li v evidenci zapsán.

Splnění části profesní kvalifikace podle čl. 4.2 písm. a), b) Zadávací dokumentace (§ 77 odst. 2 písm. a), c) zákona) a technické kvalifikace podle čl. 4.3 písm. a), b), c), d) e) Zadávací dokumentace (§ 79 zákona odst. 2 písm. a), c) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé zadavateli povinni v nabídce předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikační způsobilosti smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Současně předloží prohlášení, kdo je ve věci společné nabídky oprávněn jednat, vč. uvedení kontaktní adresy.

## 4.6 Zahraniční dodavatelé

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## 4.7 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do pěti (5) pracovních dnů oznámit a do deseti (10) pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se toto na případy, pokud podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení. Bližší podmínky jsou upraveny v § 88 zákona.

## 4.8 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

### 4.8.1 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník zadávacího řízení může prokázání splnění základní kvalifikační způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 zákona doložit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 226 a násl. zákona. Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### 4.8.2 Prokázání kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát (dle § 233 zákona) vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden (1) rok. Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

## 4.9 Nesplnění kvalifikace

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě.

## 4.10 Součinnost vítězného dodavatele

**Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen zadavateli před jejím uzavřením předložit v elektronické podobě originál či elektronickou konverzi dokumentů, pokud tyto doklady nebyly součástí jeho nabídky (vyjma pojistné smlouvy - dokument se předkládá v kopii):**

- a) **výpis z evidence Rejstříku trestů každého člena statutárního orgánu a současně právnické osoby;**
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu**, že nemá v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) **čestné prohlášení** ve vztahu ke spotřební dani;
- d) **čestné prohlášení**, že nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- e) **potvrzení OSSZ**, že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- f) **výpis z obchodního rejstříku** (dle 4.2 a) ZD;
- g) **doklad o oprávnění k podnikání** (dle 4.2 b) – výpis z živnostenského rejstříku;
- h) **čestné prohlášení** dle odst. 4.3 písm. c) zadávací dokumentace;
- i) **osvědčení objednatelů** (na všechny v nabídce předložené referenční zakázky) o řádném provedení a dokončení stavebních prací v rozsahu stanoveném dle čl. 4 odst. 4.3;
- j) **certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele (v kopii), ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků všech požadovaných typů pojištění** v souladu s požadavky zadávací dokumentace;
- k) doklad o skutečných majitelích, *není-li dodavatel registrován v evidenci skutečných majitelů v souladu s § 122 odst. 5 zákona.*
- l) **doklady prokazující způsobilost jiných osob, prostřednictvím kterých byla plněna kvalifikace**

- základní kvalifikační způsobilost dle § 74 zákona,
- profesní způsobilost – výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm zapsán; doklady prokazující chybějící část způsobilosti.
- doklady prokazující chybějící část kvalifikace vč. písemného závazku o poskytnutí věcí či práv v rozsahu, ve kterém je profesní způsobilost a technická kvalifikace prokazována.

*Je-li podaná nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby založeným na kvalifikovaném certifikátu, čestná prohlášení, která jsou součástí nabídky, budou považována za originály.*

**Doklady ke splnění základní a profesní způsobilosti (dle § 74 a § 77 zákona odst. 1) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Nesplnění těchto požadavků se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.**

## 5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 5.1 Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění v místě budoucího plnění, tj. budovu Střední školy, Horažďovice, Blatenská 313; v termínu **11. 3. 2021 od 10:00 hod.** Sraz zájemců o prohlídku u hlavního vstupu do školy.
- 5.2 Kontaktní osoba pověřená organizací prohlídky:  
**Ing. Vladimír Greger**; e-mail: [greger@sskola.horazdovice.cz](mailto:greger@sskola.horazdovice.cz), mobil: **731 410 921**
- 5.3 Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na adresu administrátora veřejné zakázky a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta Zadávací dokumentace a současně zveřejní tyto informace dálkovým přístupem na elektronické adrese příslušné veřejné zakázky.

## 6 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 6.1 Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Komunikace musí probíhat výhradně elektronicky. Žádost o vysvětlení zadávací musí být doručena zadavateli prostřednictvím administrátora elektronicky nejpozději sedm (7) pracovních dnů (v souladu s § 54 odst. 5 a § 98 odst. 3 zákona) před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje doručení písemné žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně datovou zprávou - Centrální nákup, přísp. org. – identifikátor datové schránky: [rbnytse](mailto:rbnytse). Žádost o vysvětlení lze zaslat i prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora – [stepanka.hamatova@cnpk.cz](mailto:stepanka.hamatova@cnpk.cz)
- 6.2 Zadavatel poskytne dodavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele (§ 98 odst. 3 zákona).
- 6.3 Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, bude zveřejněno neomezeným dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele v detailu dané veřejné zakázky [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_8341.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8341.html)  
Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.
- 6.4 **Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětleními zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.**

## 7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 7.1 Zpracování nabídkové ceny

- a) Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

- b) Dodavatel podá cenovou nabídku na předmět plnění v příslušném členění na cenu v Kč bez DPH a cenu včetně DPH. DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.
- c) Uvedené požadavky na zpracování nabídkové ceny dodavatel doloží ve své nabídce jednak formou Krycího listu nabídky, který je Přílohou č. 1 Zadávací dokumentace, obsahujícího uvedené požadavky, vyplněním soupisu prací a výkazu výměr jako položkového rozpočtu (který je obsažen v Příloze č. 3 Zadávací dokumentace) a tyto údaje zapracuje do Návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace). Nabídková cena bude ve všech materiálech zpracována shodně.
- d) Zhotovitel je povinen se pro účely uplatňování DPH řídit klasifikací CZ – CPA v souladu s § 92 e) zákona 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, a Pokynem GFŘ D-6 K § 26 a k příloze č. 1 Pokynu.
- e) Nabídková cena je konečná a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- f) Účastník zadávacího řízení se při zpracování nabídky řídí soupisem prací a výkazem výměr, který je Přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Oceněný výkaz výměr jako položkový rozpočet bude součástí nabídky.

## 7.2 Podmínky umožňující překročení nabídkové ceny

- a) Zadavatel nepředpokládá, že nabídková cena překročí předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky uvedenou v čl. 2.5 této zadávací dokumentace a to z důvodu možnosti zajištění financování zakázky.
- b) Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, když v takovém případě bude cena zvýšena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy.
- c) Zadavatel umožní významnou změnu závazku pouze za předpokladu dodržení podmínek uvedených v § 222 zákona. Za významnou změnu závazku se nepovažuje dle § 222 odst. 2) uplatnění vyhrazených změn za zákl. § 100 odst. 1). Rovněž za významnou změnu závazku se nepovažuje dle § 222 odst. 4) změna, která nemění celkovou povahu veřejné zakázky a jejíž hodnota nepřesáhne 15% původní hodnoty závazku.
- d) **Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě za splnění podmínek zadávací dokumentace a zákona.**

# 8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

## 8.1 Požadavky na zpracování nabídky

- a) Nabídka bude předložena v českém jazyce. Není-li některý předložený doklad v českém jazyce, bude doložen jeho prostý překlad do českého jazyka.
- b) **Nabídka musí být s ohledem na povinnou elektronizaci veřejných zakázek podána v elektronické podobě a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, a to v detailu této VZ na adrese: [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_8341.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8341.html) – viz čl. 18 této zadávací dokumentace.
- c) Elektronická nabídka dodavatele nemusí být podepsaná, administrátor však doporučuje pro urychlení následné komunikace mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem nabídku opatřit elektronickým podpisem.  
*Bude-li celá nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat dle OR za dodavatele, nemusí obsahovat podepsané jednotlivé dokumenty, za podepsané se považují všechny dokumenty v nabídce. Bude-li nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby jednat jménem dodavatele, čestná prohlášení předložená v nabídce budou považována za originály dokumentů a vybraný dodavatel je již nebude muset dokládat.*

- d) V případě, že bude nabídka podepsána jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která opravňuje podat nabídku za dodavatele (postačí kopie plné moci). Nebude-li nabídka v el. nástroji podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo nebude-li nabídka v elektronickém nástroji podepsána vůbec, vybraný dodavatel pak bude povinen předložit veškeré dokumenty v originálu či konvertované kopii vč. zaručeného elektronického podpisu, a to nejpozději před podpisem smlouvy.
- e) Při podání nabídky je vhodné z důvodu hospodárnosti do elektronického nástroje E-ZAK vkládat jednotlivé dokumenty opatřené jejich názvem samostatně ve strojově čitelném formátu vždy jako samostatný dokument (xlsx, .docx ...); je-li požadováno předložení dokladů, do nabídky postačí doložit prosté kopie dokumentů. Je možné vložit nabídku jako jeden naskenovaný dokument, zadavatel však tuto formu nedoporučuje.
- f) Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.
- g) Všichni dodavatelé předloží nabídky bezplatně.
- h) Pokud dodavatel požaduje, aby některé důvěrné údaje nebyly po uzavření smlouvy zveřejněny, uvede tyto údaje v nabídce s odůvodněním.
- i) Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

## 8.2 Obsah nabídky

- a) **Příloha č. 1 ZD - Krycí list nabídky vč. uvedení nabídkové ceny;**
- b) **Příloha č. 2 ZD - Návrh smlouvy;**  
Návrh Smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci, pokud by nebyl v souladu, bude tato skutečnost důvodem vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek;
- c) **Příloha č. 3 - vyplněný soupis prací - položkový rozpočet**  
Položkový rozpočet je obsažen v této Zadávací dokumentaci (Příloha č.3 ZD);
- d) **Příloha č. 4 ZD - Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci** - vč. doplnění údajů ke splnění technické kvalifikace – **seznam referenčních zakázek, vč. čestného prohlášení**, uvedení osoby, která bude pověřena vedením stavby včetně čestného prohlášení, že se uvedená osoba bude podílet na realizaci stavby vč. uvedení pracovního právního vztahu k účastníkovi;
- e) **Doklady k prokázání profesní způsobilosti dle čl. 4.2 ZD:**
  - **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, nebo čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán (v kopii);
  - **doklad o oprávnění k podnikání** - doklad (v kopii) prokazující příslušné živnostenské oprávnění - „Provádění staveb a jejich změn a odstraňování“ nebo oprávnění pro předmět činnosti „Vodoinstalatérství, topenářství“ společně s oprávněním pro předmět činnosti „Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení“
- f) **Doklady k prokázání technické kvalifikace dle ZD 4.3**
  - **osvědčení objednatelů zakázek**, jimiž je prokazována technická kvalifikace
- g) **Příloha č. 5 ZD - Seznam případných poddodavatelů** event. prohlášení, že dodavatel provede veřejnou zakázku zcela sám bez poddodavatelů;
- h) **Případné doklady dle 4.4 ZD (splnění části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob) - doklady + písemný závazek, že uvedené osoby se budou na zakázce přímo podílet.**

## 9 VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 10 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- 10.1 Veřejná zakázka bude hodnocena v souladu s § 114 zákona podle ekonomické výhodnosti, kdy jediným hodnotícím kritériem je nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH.
- 10.2 Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, zahrnující splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného Zadávací dokumentací, zejména pak projektovou dokumentací, soupisem prací a návrhem smlouvy, uvedené shodně v Krycím listu nabídky (Příloha č. 1 ZD) této Zadávací dokumentace a v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2 ZD).
- 10.3 Zadavatelem pověřené osoby následně provedou posouzení nejvýhodnější nabídky - splnění veškerých požadavků stanovených touto zadávací dokumentací a zákonem.
- 10.4 Pověřené osoby neprovedou hodnocení nabídek, pokud by měly hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Jediný dodavatel, který zůstal v zadávacím řízení, může být vybrán k uzavření smlouvy bez provedení hodnocení.
- 10.5 Nabídka vyloučeného dodavatele, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nebude zohledněna při hodnocení nabídek.
- 10.6 Zadavatel vyzve k součinnosti a následně k uzavření smlouvy vybraného dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější a současně splnila požadavky stanovené touto zadávací dokumentací a zákonem.

## 11 ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených touto Zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění, nebo z vlastního podnětu.
- 11.2 Případnou změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům o veřejnou zakázku a současně zveřejní stejným způsobem jako kompletní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky. Případná změna obsahu zadávací dokumentace bude provedena nejpozději čtyři (4) dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (dle § 54 odst. 5 zákona).

## 12 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

12.1 Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě.

12.2 Lhůta pro podání nabídek:

**Datum: 26. 3. 2021**

**Hodina: nejpozději do 9:00 hod**

- 12.3 Nabídky musí být doručeny nejpozději do uplynutí lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 12.4 Otevírání nabídek je neveřejné.
- 12.5 Nabídka bude vložena v detailu příslušné zakázky [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_8341.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8341.html) prostřednictvím tlačítka „poslat nabídku“. Podrobnosti využití elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 18 této Zadávací dokumentace.
- 12.6 Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel nebude otevírat.
- 12.7 Zadavatel pověří otevíráním nabídek, hodnocením nabídek a jejich posouzením odpovědné osoby.



## 13 ZADÁVACÍ LHŮTA

13.1 Zadavatel nestanovil délku zadávací lhůty.

## 14 JISTOTA

14.1 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty k zajištění povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení.

## 15 ZÁVAZEK ZA SPLNĚNÍ ZÁRUČNÍCH PODMÍNEK

15.1 Zadavatel nestanovil zhotoviteli povinnost poskytnout objednateli (tj. zadavateli VZ) zajištění závazku za řádné plnění záručních podmínek.

## 16 JINÉ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

16.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované dodavatelem v nabídce,
- b) náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům zadávacího řízení hrazeny,
- c) v průběhu zadávacího řízení podávat vysvětlení zadávacích podmínek,
- d) oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele,
- e) oznámení zaslané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považuje za doručené okamžikem zveřejnění v E-ZAK,
- f) zrušit zadávací řízení dle ust. § 127 zákona. V případě zrušení administrátor odešle do 3 (tří) pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení. Administrátor zveřejní oznámení o zrušení zadávacího řízení na profilu zadavatele.

16.2 Povinnost zadavatele dle §6 odst. 4 zákona 134/2016 Sb. (odpovědné zadávání) je naplněna požadavkem Zadavatele tím, že zohlednil **zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací**

- a) Povaha zakázek neumožňuje využití osob znevýhodněných na trhu práce, osob zaměstnávaných sociálními podniky.
- b) Zadavatel požaduje po zhotoviteli, aby v rámci plnění této veřejné zakázky uspořádal před jejím dokončením exkurzi pro žáky školy (Střední školy, Horažďovice, Blatenská 313), kde bude v rámci podpory technického vzdělávání prezentovat novou kotelnu budovy školy včetně systému měření a regulace (MaR).
- c) Při plnění veřejné zakázky bude na dodržování zákonného standardu pracovních podmínek dle zákoníku práce, právních předpisů v oblasti zaměstnanosti a BOZP dohlížet technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP (určení Zadavatelem).
- d) Forma členění zakázek byla upravena tak, aby bylo umožněno plnění malým a středním podnikům a tím se omezily problémy v dodavatelském řetězci. Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu svých poddodavatelů (Příloha č. 5 ZD) s prohlášením, že zaměstnává (dodavatel i poddodavatelé) všechny své pracovníky legálně. Zadavatel dále požaduje předložit od dodavatele, v rámci přejímky dokončeného díla, čestné prohlášení, že má dodavatel, vůči všem svým poddodavatelům, v rámci této zakázky vypořádané veškeré finanční závazky.

e) Jedná se o veřejnou zakázku, jejíž cílem jsou energetické úspory budovy školy. Stavební práce, které jsou předmětem této zakázky, povedou ke snížení spotřeby energie a produkce znečišťujících látek. Nově bude část budovy školy větrána řízeně se zpětným získáváním tepla (rekuperační jednotky) pro zajištění požadované hladiny CO<sub>2</sub> v interiéru; v rámci zakázky budou původní plynové kotle s malou účinností vyměněny za nové, kondenzační s vyšší účinností.

- 16.3** Zhotovitel je povinen zajistit, aby výstavba nebránila přístupu a příjezdu ke stávajícím objektům osobám, sanitním vozům a vozidlům HZS. Nezbytné je zajištění zařízení staveniště proti vstupu cizích osob. Zhotovitel je zodpovědný za zajištění bezpečnosti osob, které se budou na staveništi pohybovat.
- 16.4** Zhotovitel musí respektovat, že objekt, který je předmětem plnění, bude využíván k běžnému provozu a bude docházet k pohybu osob v objektu. Zároveň musí práce koordinovat a poskytnout součinnost dodavatelům stavebních zakázek, které budou na objektu probíhat ve stejném čase.
- 16.5** Vybraný dodavatel předloží, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů po datu uzavření (podpisu) smlouvy, harmonogram prací respektující podmínky této smlouvy. Harmonogram se po schválení objednatelem pro zhotovitele stává závazným.
- 16.6** Zhotovitel je povinen dodržovat podmínky zadávací dokumentace, smlouvy o dílo, podmínky stavebního povolení a podmínky uvedené ve stanoviscích dotčených orgánů státní správy a správců sítí.
- 16.7** Zhotovitel je povinen v dostatečném předstihu na své náklady zajistit případný zábor ploch potřebných k realizaci díla.
- 16.8** V případě, že by se v PD vyskytly odkazy nebo specifikace výrobků či zhotovitele, je toto uvedení pouze příkladné. Materiály uvedené v projektové dokumentaci pro zadání stavby dle zákona č. 134/2016 Sb. jsou pouze směrné dle nutných standardů pro zpracování podrobného výkazu materiálu. Materiály a výrobky je možné zaměnit při zachování shodných nebo lepších parametrů a funkce.
- 16.9** Případný převod práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo má účinky pouze ve vztahu mezi dodavatelem a touto třetí osobou, přičemž vztah mezi dodavatelem a zadavatelem (objednatelem) zůstává nedotčen a dodavatel je zadavateli (objednateli) plně odpovědný za plnění veškerých svých povinností vyplývajících ze smlouvy o dílo. Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž ZŘ prokazuje kvalifikaci, zadavatel vyloučí tohoto účastníka ze zadávacího řízení.
- 16.10** V souladu se zák. 134/2016 Sb. § 211 komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně elektronickou formou. Administrátor zastupující zadavatele preferuje doručení písemné žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně datovou zprávou - Centrální nákup, přísp. org. – identifikátor datové schránky: rbnytse.
- 16.11** Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook), považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje následující den po odeslání zprávy, není-li zpráva přijata prokazatelně dříve.
- 16.12** Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 48 odst. 5 písm. d) na vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost v případě, že podá nabídku účastník zadávacího řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení dopustil závažným pochybením při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem, která vedla ke vzniku škody zadavateli.
- 16.13** Do 1 měsíce od zahájení fyzické realizace vystaví zadavatel (objednatel) na místě dobře viditelném pro veřejnost v rámci katastrálního území obce, kde je projekt realizován, dočasný billboard s uvedením prvků povinné publicity, který musí být zachován po celou dobu průběhu fyzické realizace projektu. Do tří měsíců od dokončení realizace akce objednatel vystaví na místě dobře viditelném pro veřejnost v

rámci katastrálního území obce, kde je projekt realizován, stálou pamětní desku s uvedením prvků povinné publicity.

## 17 UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 17.1** Účastníka zadávacího řízení, který předložil ekonomicky nejvýhodnější nabídku dle hodnotících kritérií uvedených v čl. 10 Zadávací dokumentace, zadavatel vyzve k poskytnutí součinnosti - předložení dokladů dle čl. 4.10 této Zadávací dokumentace vč. dokladu o uzavření pojistné smlouvy - předložení certifikátu nebo potvrzení o uzavření pojištění v souladu se zadávacími podmínkami dle čl. 3 odst. 3.5 této Zadávací dokumentace.
- 17.2** Zadavatel ověří před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, který je právnickou osobou, identifikační údaje všech skutečných majitelů v informačním systému skutečných majitelů, nebo není-li vybraný dodavatel v evidenci uveden, vyzve jej doložení dokladů, z nichž vyplývá vztah těchto osob k dodavateli v souladu s § 122 odst. 5 zákona.
- 17.3** Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost. Po doložení požadovaných dokladů vyzve zadavatel či administrátor vybraného dodavatele zadávacího řízení k uzavření smlouvy na plnění předmětu VZ. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu se zadavatelem, či odmítne-li poskytnout součinnost, bude zadavatel postupovat souladu s § 125 zákona, stejně jako v případě vyloučení vybraného dodavatele.
- 17.4** Smlouva mezi objednatelem a zhotovitelem bude v souladu s ustanovením zák. 134/21016 Sb. uzavřena v elektronické podobě s přiložením zaručeného elektronického podpisu všech oprávněných osob obou stran.

## 18 ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

- 18.1** E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží pro zadávání veřejných zakázek, podávání elektronických nabídek a komunikaci mezi zadavatelem, administrátorem a dodavatelem. Komunikace mezi stranami musí probíhat výhradně elektronicky.
- 18.2** Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu VZ na adrese: [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_8341.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8341.html)
- 18.3** Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 18.4** Elektronickou nabídku lze podat v detailu příslušné veřejné zakázky na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK (URL adresa viz. čl. 1.4 této ZD) přes tlačítko Podat nabídku. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz/>).
- 18.5** Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Pokud uchazeč vkládá více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem dokumentu. V případě komprimace uchazeč použije formát .ZIP nebo .RAR.
- 18.6** Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:  
Podrobný postup registrace a přihlášení je popsán v manuálu dodavatele na str. 9-17 [https://ezak.cnpk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf)

### Registrace dodavatele:

Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde naleznete všechny podrobnosti a návody k registraci.

Po vyplnění povinných poli registrujete svou organizaci, kterou pak musíte nechat ověřit, abyste si mohli vytvořit uživatele a získat možnost přihlásit se do E-ZAKu a posílat zprávy či nabídky.

Registrační proces trvá do 48 hodin (počítáno v pracovní dny), podrobnosti naleznete [https://ezak.cnpk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf) strana 15.

Pokud v E-ZAKu kliknete na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, informuje vás o registraci v systému FEN.cz.

Důležité odkazy:

[www.FEN.cz](http://www.FEN.cz), případně kontaktujte podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN – Email: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz), Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK –Email: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), Tel.: +420 538 702 719

V případě potřeby lze kontaktovat pana Jana Krondák - [jan.krondak@cnpk.cz](mailto:jan.krondak@cnpk.cz)

Test nastavení prohlížeče: Na adrese [https://ezak.cnpk.cz/test\\_index.html](https://ezak.cnpk.cz/test_index.html) máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky: Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají jej Eldentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

## 19 GDPR, OHRANA INFORMACÍ, MLČENLIVOST

- 19.1** Zadavatel je správcem osobních údajů, které získá či zpracovává v této veřejné zakázce. Povinnost zadavatele ke zpracování osobních údajů v zadávacím řízení vyplývá přímo ze ZZVZ. Zpracování těchto osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky.
- 19.2** Administrátor je zpracovatelem osobních údajů získaných v této veřejné zakázce, a to na základě smlouvy o zpracování osobních údajů, která je součástí příkazní smlouvy o zastoupení zadavatele. Smlouva o zpracování byla uzavřena v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- 19.3** Osobními údaji se v souladu s čl. 4 odst. 1 GDPR rozumí „veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby“.
- 19.4** Za zpracování se pak na základě čl. 4 odst. 2 GDPR považuje „jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení“.
- 19.5** Subjektem údajů mohou být fyzické osoby, konkrétně zástupci dodavatele (účastníka), zadavatele, administrátora, Krajského úřadu PK nebo přízvaní odborníci.
- 19.6** Příjemci osobních údajů mohou být zadavatelé (Plzeňský kraj, organizace Plzeňským krajem založené nebo zřízené), dodavatelé, účastníci zadávacího řízení, oprávněné kontrolní orgány, poskytovatelé dotace, smluvní externí poradci, jmenovaní členové komisí nebo osoby pověřené kontrolou nabídek.
- 19.7** Zadavatel zpracovává osobní údaje po celou dobu zadávacího řízení, následně po dobu trvání smluvního vztahu s dodavatelem až do uplynutí skartační lhůty.

- 19.8** Administrátor zpracovává osobní údaje od založení spisu veřejné zakázky po dobu trvání zadávacího řízení až do předání spisu a nabídek zadavateli.
- 19.9** Skartační lhůta podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek činí 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy.
- 19.10** Subjekt údajů je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace o pravidlech GDPR jsou umístěny na webu administrátora ([www.cnpk.cz](http://www.cnpk.cz)).“
- 19.11** V případě, že se dodavatel při plnění VZ dostane do kontaktu s osobními či citlivými údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění uzavřené smlouvy. Zadavatel nesmí uveřejnit informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních právních předpisů.
- 19.12** Až do ukončení zadávacího řízení neposkytne zadavatel podle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, jež se podílejí na průběhu řízení.

## **20 DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY**

- *Příloha č. 1 – Krycí list nabídky*
- *Příloha č. 2 – Návrh smlouvy*
- *Příloha č. 3 – Projektová dokumentace pro provedení stavby, vč. soupisu prací a výkazu výměř, zpracovaná autorizovanou osobou*
- *Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o kvalifikaci k veřejné zakázce*
- *Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů*

V Horažďovicích

**Ing. Vladimír Greger**

ředitel

Střední škola, Horažďovice, Blatenská 313

Za zadavatele