Centrální nákup Plzeňského kraje

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
Výzva k podání nabídek, přílohy

NÁZEV ZAKÁZKY

VÝMĚNA STŘEŠNÍ KRYTINY NA BUDOVĚ ŠKOLY

SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/25/CN/20	ČÍSLO JEDNACÍ:	3135/20/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P20V00000088
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7784.html				
ODKAZ VVZ:					
ODKAZ TED:					
ZADAVATEL:	**Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13**				
SÍDLO:	nám. T. G. Masaryka 13, Plzeň, 301 00			**IČO:**	49778161
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Miloslav Skuhravý - ředitel				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Miloslav Skuhravý				
ADMINISTRÁTOR:	**Centrální nákup, příspěvková organizace**				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			**IČO:**	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Václav Štrunc			**E-MAIL:**	vaclav.strunc@cnpk.cz
DRUH VZ:	Stavební práce	REŽIM VZ:	Podlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	ZPŘ
FINANCOVÁNO Z EU:	ne				

Tato Zadávací dokumentace je zároveň Výzvou podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v souladu se zákonem 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon), zadávaná dle § 53 ve zjednodušeném podlimitním řízení

Zadavatel

Název: **Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13**
Sídlo: nám. T. G. Masaryka 13, Plzeň, 301 00
IČ: 49778161
Zastoupený: Mgr. Miloslav Skuhravý - ředitel
Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_31.html

Centrální nákup Plzeňského kraje

Kontaktní osoba: Bc. Jitka Vurmová, ekonomické odd. OA Plzeň

Zadavatel je veřejným zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

Lhůta k podání nabídek: **datum: 01. 10. 2020** **hodina: do 10:00**

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese https://fen.cz/#/registrace
Registrační proces trvá do 48 hodin (pracovní dny). Další informace viz poslední strana této Výzvy.

Zadavatel vydává v souladu s § 53 zákona tuto **Zadávací dokumentaci**:

Centrální nákup Plzeňského kraje

OBSAH

Zadavatel ... 1

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE ... 4

1.1 Zadavatel ... 4

1.2 Administrátor ... 4

1.3 Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky ... 4

1.4 Detail veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK ... 4

1.5 Osoby podílející se na zpracování Zadávací dokumentace: ... 5

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ... 5

2.1 Druh veřejné zakázky ... 5

2.2 Druh zadávacího řízení ... 5

2.3 Místo plnění ... 5

2.4 Vymezení předmětu zakázky ... 5

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky ... 8

2.6 Klasifikace CPV předmětu plnění ... 8

2.7 Termín plnění veřejné zakázky ... 9

2.8 Technické podmínky - projektová dokumentace, soupis prací, výkaz výměr ... 9

2.9 Vyhrazená změna závazku ... 9

3 OBCHODNÍ PODMÍNKY ... 10

4 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ... 11

Požadavky na prokázání kvalifikace ... 11

4.1 Základní způsobilost ... 12

4.2 Profesní způsobilost ... 12

4.3 Technická kvalifikace ... 13

4.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob ... 14

4.5 Poddodavatelé ... 15

4.6 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky ... 16

4.7 Zahraniční dodavatelé ... 16

4.8 Změny v kvalifikaci ... 16

4.9 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace ... 17

4.9.1 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ... 17

4.9.2 Prokázání kvalifikace certifikátem ... 17

4.10 Nesplnění kvalifikace ... 17

4.11 Součinnost vítězného dodavatele ... 17

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ ... 18

6 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ... 19

7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY ... 19

7.1 Zpracování nabídkové ceny ... 19

7.2 Podmínky umožňující překročení nabídkové ceny ... 20

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY ... 20

8.1 Požadavky na zpracování nabídky ... 20

8.2 Obsah nabídky ... 21

9 VARIANTNÍ ŘEŠENÍ ... 22

10 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK ... 22

11 ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK ... 25

12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK ... 25

13 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK ... 26

14 ZADÁVACÍ LŮTA ... 26

15 JISTOTA ... 26

16 BANKOVNÍ ZÁRUKA ZA PLNĚNÍ ZÁRUČNÍCH PODMÍNEK ... 27

17 JINÉ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE ... 28

18 UZAVŘENÍ SMLOUVY ... 30

19 ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK ... 30

20 GDPR, OHRANA INFORMACÍ, MLČENLIVOST ... 31

21 DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY ... 33

Centrální nákup Plzeňského kraje

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zadavatel

Název:	**Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13**
Sídlo:	nám. T. G. Masaryka 13, Plzeň, 301 00
IČ:	49778161
Zastoupený:	Mgr. Miloslav Skuhravý - ředitel

K podpisu smlouvy oprávněn: Mgr. Miloslav Skuhravý - ředitel

Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_31.html

Zadavatel je veřejným zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) zákona.

Administrátor

Název:	**Centrální nákup, příspěvková organizace**
Sídlo:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČ:	72046635
Zastoupený:	Mgr. et Bc. Janou Dubcovou, ředitelkou

Administrátor je pověřenou osobou zastupující zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 zákona na základě uzavřené příkazní smlouvy a je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů uvedených v § 43 odst. 2 zákona.

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky

Zadavatel pověřuje veškerou komunikací v zadávacím řízení tohoto zástupce:

Ing. Václav Štrunc

Organizace:	Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
Kontakt:	tel. +420 377 224 260, +420 778 758 900, email: vaclav.strunc@cnpk.cz

Dodavatelé budou směřovat veškeré dotazy k veřejné zakázce a k zadávacímu řízení výhradně písemně na kontaktní osobu zadavatele.

Detail veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: Systémové číslo VZ: **P20V00000106**

URL adresa veřejné zakázky: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7784.html

Na tomto profilu veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK dodavatelé naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě vč. projektové dokumentace (PD), vysvětlení ZD a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky. Na uvedenou adresu dodavatelé podávají elektronické nabídky.

Osoby podílející se na zpracování Zadávací dokumentace:

Administrátor: Ing. Václav Štrunc, Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň;

Zpracovatel projektové dokumentace: Projektová dokumentace pro provedení stavby, vč. soupisu prací a výkazů výměr, zpracovaná autorizovanou osobou Ing. Rudolf Jedlička, adresa: Pod Nemocnicí 1040/II, 337 01Rokycany, IČ 113 72 494, DIČ CZ 520209030, Osvědčení o autorizaci 25864 ze 4. 1. 2005 – č. AO 0201500

Zodpovědní projektanti / projektový tým:

- stavební část Ing. Miroslav Kozák ČKAIT 0201503
- statika Ing. Slavomír Racek ČKAIT 0200104
- hromosvody Ing. Vlastimil Brada, CSc. ČKAIT 0200082
- požární bezpečnost Ing. Tomáš Beránek ČKAIT 0202302

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na stavební práce.

2.2 Druh zadávacího řízení

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v souladu se zákonem 134/2016 Sb., vyhlášená dle § 53 zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení.

2.3 Místo plnění

Vlastním staveništěm, na kterém bude probíhat uvažovaná výměna krytiny, je pozemek č. kat.: 6014/1 v k.ú. Plzeň. Vlastnické právo má Plzeňský kraj, Škroupova 1760/18, Jižní Předměstí, 30100 Plzeň. Se svěřeným majetkem kraje hospodaří Obchodní akademie, Plzeň, nám. T.G. Masaryka 13, náměstí T.G. Masaryka 1530/13, Jižní Předměstí, 30100 Plzeň. Výměra pozemku je 3389 m². Druh pozemku je zastavěná plocha a nádvoří. Součástí je stavba:
Budova s číslem popisným č.p. 1530, stavba občanského vybavení.

2.4 Vymezení předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou pokrývačské, klempířské, tesařské a související stavební práce, včetně elektroinstalací hromosvodu:

Jedná se o výměnu střešní krytiny stávajícího objektu, který je kulturní památkou. Všechny práce budou probíhat v rámci stávajícího půdorysu, nebudou žádné přístavby ani nástavby. Dojde ke kompletní výměně krytiny šikmých i plochých střech na uvedené stavbě. Dožilé části stavby budou vyměněny a nahrazeny stejnými prvky. Provedou se další sondy, podle kterých se určí rozsah opravy poškozených konstrukcí krovu, zejména v místech uloženi do zdiva. Objekt je na větší části

čtyřpodlažní, třípodlažní je jižní část u Petákovy ulice. Půdní prostor je nevyužívaný. Konstrukce střechy je sedlová s valbami a množstvím detailů.

Po stránce architektonické provedení SO č. 1 spočívá ve vytvoření nového střešního pláště z pálené keramické tašky. Původní plechová krytina Alukryt se odstraní včetně hustého laťování, krov se očistí od starých ochranných nátěrů z války a omete. Současně s postupným odstraňováním krytiny se bude provádět sanace poškozených tesařských konstrukcí a ochranné nátěry, před pokládkou nové krytiny. Bude použit podobný druh pálených keramických tašek, jako na navazujících objektech banky a gymnázia. Ta byla před 20 lety provedena z tašek typu Tondach taška Románská, resp. Bramac Římská taška. V současné době se tyto tašky již nevyrábí a pro zachování jednotného povrchu střechy bude použita pálená taška podobná, s jednou výraznou podélnou vlnou, která vytvoří analogický vzhled, jako stávající krytina. Pokládání a skladba podkladních vrstev pod krytinou bude provedeno v souladu s platnými doporučeními norem, které určují podle parametrů sklonů střech, větracích prvků a rozměrů střešních rovin požadovanou třídu těsnosti střešního pláště. Požadavky uvádí normy pro navrhování a provádění střech a Pravidla Cechu pokrývačů, klempířů a tesařů.

Střecha je svým provedením nad členitým půdorysem velice složitá. Jde o sedlovou valbovou střechu s množstvím detailů, úžlabí, nároží, vikýřů minimálně tří typů a ještě většího počtu velikostních provedení těchto detailů. Bude použita pálená střešní krytina, menšího formátu tašek (cca 13 ks/m²), které budou mít jednu výraznější podélnou vlnu. Jde o přizpůsobení krytině, provedené v nedávné minulosti na navazujících budovách ČSOB a Gymnázia TG. Masaryka. Zde byla použita pálená střešní taška od firmy Tondach, typ Románská 12, resp. Bramac Římská taška, které se v současné době již nevyrábí. Požadavek orgánu památkové péče (objekt Obchodní akademie je chráněnou kulturní památkou) je, aby krytina měla cihlově červenou barvu a byla v provedení režném (engoba je pro historický objekt nevhodná – je třeba, aby stárnutí a patinování krytin na všech částech celku tří budov bylo podobné). Také všechny klempířské výrobky na střeše musí mít s barvou tašek sladěný odstín. Okapní systém bude mít odstín sladěný s barvou fasády – tmavě šedá barva. Předmětem projektu nejsou úpravy fasády ani podokapních říms.

Bourací práce budou také obsahovat, že před zahájením bouracích prací bude prostor půdy vyčištěn od nánosu holubího trusu a odstraní se skelety uhynulých holubů z podlah krovu i z koruny zdiva, včetně stávající věže nad 3.NP, kde se nechá předpokládat velké množství holubích exkrementů. Poté se musí prostor vydezinfikovat. Bourací práce budou zahrnovat demontáž stávající krytiny včetně laťování. U krytiny jde o hliníkové barvené šablony vyráběné Okresním podnikem služeb Bruntál a prodávané pod názvem Alukryt. Šablona má rozměr 1000 x 452 mm, je z plechu tl. 0,63 mm a po položení včetně překrytí (na šířku je krycí šířka 425 mm, na výšku přesah 100 mm) je hmotnost celkem 2,1 kg/m². Na celé ploše stavby bude demontováno cca 6,5 tuny hliníkového plechu. Všechny bourací práce je nutné provádět za dozoru stavebního odborníka a dle platných předpisů a norem, které určují míru zabezpečovacích opatření. Budou se používat technologie, které nepůsobí rázy a vibrace. Nesmí docházet k otřesům ponechaných konstrukcí!

Svislé konstrukce budou obsahovat dozdívky atik rozdělujících prostor půdy na požární úseky. Požadavek požárního specialisty je na dodržení 300 mm převýšení nových atik nad povrchem nové krytiny. Bude se jednat o cca 150 mm zvýšení atik. Stávající komínové zdivo bude podle potřeby vyspraveno, funkční komíny nadezděny dle nové úrovně hřebene. Nefunkční komíny lze ponechat bez úprav výšky. Dřevěné konstrukce větracích šachet a věže bude potřeba vyrobit nové a provést jejich oplechování podle stávajícího vzoru.

Vodorovné konstrukce obsahují sanační práce na odstranění závad, způsobených vlivem zatékání, výskytem dřevokazných hub a škůdců. Krov je stávající dřevěný, vaznicový, se středními a vrcholovou vaznicí a se stojatou stolicí ve spodním patře, věšadlem v patře horním. Mykologickým průzkumem byla zjištěna řada poškození různých prvků, které bude třeba sanovat. V místech prokázaného působení dřevomorky to znamená odstranění poškozené ev. infikované konstrukce s přidáním + 0,8 m zdravé rezervy. Uhnilá zhlaví vazných trámů budou sanována pomocí nových profilů vazných trámů 195/250 mm, doplněných oboustranně příložkami 100/250 a spojených 5 ks svorníků. Před osazením do připravených vybouraných kapes po odstraněných zhlavích vazných trámů bude prohlédnuto infikované zdivo, které bylo v kontaktu s poškozenými konstrukcemi. Bude třeba prohlédnout ve spárách z hlediska možného prorůstání myceliem hub (např. v kapsách). Prorostlé spáry po zvlhčení fungicidem vyškrábat do hloubky cca 2 - 4 cm, zdivo přeluxovat nebo omést, na závěr prosytit fungicidem. Kapsa bude mít nahoře ocelový překlad z L profilu 60 x 5 mm a dno bude vyrovnáno betonem tř. C 16/20. Sanované části vazných trámů budou opatřeny fungicidním nátěrem. Konstrukce vkládat do vyčištěného a ošetřeného zdiva zpět na impregnované podkladky z tvrdého dřeva. Vkládat dřevo suché, předem ošetřené fungicidem. Ošetření by mělo být provedeno v ideálním případě tlakovou metodou, hloubka průniku zvoleného přípravku by měla být větší než 3 mm. Podkladek bude uložen na asfaltový izolační pás. Kolem osazeného sanovaného trámu bude ponechána volná mezera 50 mm pro větrání dřeva.

Nová krytina bude skládaná z keramických pálených tašek s jednou výraznou vlnou, menšího formátu (cca 13 ks/m²). Barva bude cihlově červená, provedení tašek režné. Tašky budou kotveny. Kromě základních budou použity doplňkové tašky pro sněhové zachytávače, větrací tašky, tašky pro upevnění hromosvodu, prostupové tašky pro odvětrání kanalizace a další. Skladba střešního pláště bude větraná, třída těsnosti doplňkové hydroizolační vrstvy DHV 3, pojistná fólie vysoce difúzní Sd hodnoty nižší než 0,3 m, kvality třídy A pro třídu těsnosti DHV 3, odolná účinkům chemikálií na ochranu dřeva. Ukončení plechovou okapnicí. Pásy izolace spojeny slepením nebo svařením. Celoplošné bednění pod fólií bude z dřevěných prken max. šířky 140 mm, tl. 25 mm, se spárami 5 mm. Kontralatě 60 x 40 mm, uložené na těsnicí pásce. Hladká plechová krytina u ploché střechy bude z pozinkovaného lakovaného ocelového plechu, barva cihlově červená. Spoje na stojatou drážku, větraná střešní skladba. Pod plechem strukturní oddělovací nenasákavá vrstva na dřevěném bednění tl. 25 mm. Pod bedněním větraná vzduchová vrstva, ochrana proti vnikání ptáků.

Vnitřní omítky stávajících stěn a komínových těles budou opraveny z cca 20%. Přesný rozsah se určí po zjištění stavu omítek. Nové omítky budou vápenné hladké. Vnější omítky nejsou předmětem stavby.

Výplně otvorů jsou ve střeše převážně ve střešních rovinách. Jedná se o střešní výlezy – výstupní okna 600 x 600 mm a 440 x 570 mm. Jsou to typové výrobky, odpovídající použitému systému použité krytiny. Zasklení tvrzeným sklem, popř. polykarbonátem. Barevné provedení sladěné s barvou krytiny. Pro přístup k výlezům na střechu a k oknům ve střeše se bude používat jako dosud přenosný skládací žebřík potřebné délky. Jednoduchá dřevěná okna ve vikýřích budou renovována a opatřena novým zasklením. Komínové stříšky se osadí nad komínovými výdechy. Pro nevyužívané komínové průduchy se vyrobí jako atypické výrobky z pozinkovaného plechu. Nad funkčními komíny budou z nerezového plechu. Jejich účelem je zabránit vnikání srážkových vod do průduchu.

Izolace proti vodě a vlhkosti představuje doplňková hydroizolační vrstva z fólie s příslušenstvím, vysoce difúzní, třída těsnosti DHV 3. U kontralatí s podtěsněním těsnicí páskou. Spoje budou svařené, slepené DHV se položí na celou plochu nového bednění střechy. Pokud by měla uplynout před položením

krytiny delší doba, bude položená fólie ochráněna před vlivem UV záření zakrytím neprůhlednou plachtou. Použije se difúzní izolace podle konkrétního výrobce.

Klempířské konstrukce budou vyrobeny z ocelového lakovaného pozinkovaného plechu ve dvou barevných provedeních. Jedná se o provedení okapních žlabů a svodů u celého objektu - viz výpis klempířských výrobků, barevnost dle barvy fasády – tmavě šedá, některé svody obsahují odskoky a prostupy římsami fasády. Dále oplechování úžlabí, atik, 3 ks větracích komínů a věže, - lemování atik, komínových těles, větracích šachet, vikýřů a věže, okapnice u dolního okraje pojistné izolace. Všechny klempířské výrobky na střeše budou mít odstín sladěný s barvou krytiny – cihlově červená barva. Provedení musí odpovídat ČSN 73 3610.

Přesný popis předmětu plnění je vymezen projektovou dokumentací vč. soupisu prací a výkazu výměr (Příloha č. 3b ZD) a Návrhem smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Zadávací dokumentace.

Zadavatel informuje, že v budově sídlí Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13, která je školským zařízením s celoročním provozem.

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota bez DPH: **13 218 380,- Kč** (včetně DPH 15 994 240,- Kč)

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu VZ na základě zpracované projektové dokumentace.

V roce 2020 je možné prostavět z celkové předpokládané hodnoty bez DPH: **6 198 347,-** (včetně DPH 7 500 000,- Kč), tomu je potřeby přizpůsobit HMG plnění /zajištění hlavních materiálových položek v roce 2020 / 2021 tak, aby dokončená etapa střechy v roce 2020 byla ucelená z hlediska postupu prací a zamezilo se vzniku škod.

Zadavatel limituje nejvýše přípustnou nabídkovou cenu předpokládanou hodnotou zakázky a její překročení by bylo považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

2.6 Klasifikace CPV předmětu plnění

Stavební práce	
Název	**CPV**
Stavební práce	45000000-7
Stavební montážní práce	45300000-0
Stavba střešních konstrukcí a pokládka střešních krytin a pomocné práce	45261000-4
Stavební zámečnictví a stavební truhlářské práce	45420000-7
Elektroinstalační práce	45310000-3
Tepelné izolace, Izolační práce	45321000-3
Práce při dokončování budov	45400000-1
Architektonické, technické a zeměměřičské služby	71250000-5

2.7 Termín plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení výstavby: **Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření a účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv. Zhotovitel zahájí plnění po zaslání písemného pokynu objednatele k zahájení prací, převzetí staveniště;**

Výstavba bude zahájena neprodleně po předání staveniště zhotoviteli. Zhotovitel musí bezpodmínečně respektovat termín dokončení díla s ohledem provoz školského zařízení.

Zhotovitel je povinen respektovat, že objekt, jehož se týká realizace této veřejné zakázky, bude po celou dobu provádění stavebních prací v režimu školského provozu.

Termín dokončení: **dle harmonogramu dodavatele, při respektování 2 uzlových bodů (1., 2. etapa, které budou navazovat a vymezují rozsah provedených prací a zajištění materiálu v roce 2020 a 2021) – v návrhu smlouvy bude uveden počet kalendářních dnů, které účastník zadávacího řízení nabízí na dokončení dílčí etapy v roce 2020 a na kompletní dokončení díla. Nejdelší možný termín pro dokončení celého díla stanovený zadavatelem je 270 kalendářních dní od zaslání písemného pokynu objednatele k zahájení prací;**

2.8 Technické podmínky - projektová dokumentace, soupis prací, výkaz výměr

Přesný popis předmětu díla a rozsah prací je vymezen v návrhu smlouvy a v jednotlivých částech projektové dokumentace pro provedení stavby, technické zprávě, soupisu prací a výkazu výměr. Projektová dokumentace pro provedení stavby vč. soupisu prací a výkazu výměr tvoří Přílohu č. 3. Zadávací dokumentace.

2.9 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si ve smyslu ust. § 100 odst. 3) zákona vyhrazuje pro případ potřeby dalších prací v rámci plnění této veřejné zakázky možnost změny závazku (opční právo) až do výše 30% předpokládané hodnoty veřejné zakázky uvedené v tomto bodu 2.5 a současně nepřesáhne max. 30% z ceny této veřejné zakázky dle uzavřené smlouvy o dílo.

Nové stavební práce, na které by zadavatel mohl využít ustanovení o vyhrazené změně závazku, budou bezprostředně souviset s předmětem díla této veřejné zakázky a budou svým charakterem rozšiřovat sjednaný předmět plnění o stavební práce, bez jejichž provedení by nebylo možné řádné dokončení původně sjednaného rozsahu díla a využívaní dokončeného díla k účelu, pro nějž bylo dílo určeno, nebo nové služby popř. dodávky budou svým charakterem plně odpovídat původně sjednaným službám nebo souvisejícím dodávkám, a jejich neprovedení by bránilo dokončení a užívání díla v souladu s jeho účelem.

Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku prostřednictvím jednacího řízení bez uveřejnění podle § 66 zákona. Vybranému dodavateli by byla zaslána výzva k jednání, následně by obě strany uzavřely dodatek ke smlouvě, jehož předmětem by byla specifikace nových stavebních prací, dodávek nebo služeb a navýšená cena. Jednací řízení by bylo zahájeno nejpozději do uplynutí lhůty pro dokončení díla sjednané ve smlouvě o dílo vč. případných dodatků, která je předmětem této veřejné zakázky. Výhrada změny závazku nemusí být zadavatelem využita.

Změny ve smlouvě lze činit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem a způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona (Změna závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku).

Toto právo si zadavatel vyhrazuje nejpozději do 31. 07. 2021.

3. OBCHODNÍ PODMÍNKY

3.1 Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy (Příloha č. 2 ZD). Dodavatel v návrhu smlouvy doplní pouze údaje výslovně vyhrazené pro vyplnění, zejména identifikační údaje dodavatele, oprávněné osoby dodavatele, cenu a termín pro dokončení díla (v kalendářních dnech).

3.2 Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit v návrhu smlouvy (Příloha č. 2 ZD) změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení (označeno podbarvením). Úprava, doplnění či změny učiněné dodavatelem v Návrhu smlouvy o dílo, které tato Zadávací dokumentace nepředpokládá, znamená porušení zadávacích podmínek s důsledkem vyloučení ze zadávacího řízení pro nedodržení zadávacích podmínek.

3.3 **Platební podmínky, dodací podmínky, záruční podmínky a sankční podmínky** jsou uvedeny v Návrhu smlouvy (Příloha č. 2 ZD).

3.4 Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky dle SOD (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků) mít sjednáno a udržovat obecné pojištění odpovědnosti za škodu z činnosti způsobenou třetí osobě na majetku, újmy na zdraví nebo smrti způsobené při realizaci a v souvislosti s realizací díla zhotovitelem, jeho zaměstnanci, smluvními partnery (poddodavateli) a jinými dodavateli. Limit pojistného plnění je požadován ve výši min. **dvou milionů Kč (2.000.000 Kč)**. Zhotovitel je dále povinen po celou dobu plnění Smlouvy mít sjednáno a udržovat stavební a montážní pojištění na stavební a montážní aktivity (práce) vztahující se konkrétně k této veřejné zakázce a zároveň odpovědnost za újmu způsobenou jinému subjektu v souvislosti s výše uvedeným, přičemž limit pojistného plnění je ve výši min. **patnácti milionů Kč (15.000.000Kč).** Pojistnou smlouvu je povinen uzavřít vybraný dodavatel nejpozději před podpisem smlouvy o dílo. Kopii pojistného certifikátu o uzavřené pojistné smlouvě předloží vybraný dodavatel nejpozději před podpisem smlouvy.

3.5 Zadavatel bude hradit cenu z plnění předmětu VZ za skutečně provedené práce a dodávky na základě daňového dokladu (faktury). Cena díla, bude hrazena průběžně měsíční fakturací a to na základě vzájemně odsouhlaseného soupisu provedených prací, který je nedílnou součástí každé

faktury. Provedené práce musí být realizovány v souladu se zadáním a uzavřenou smlouvou, projektovou dokumentací, v dohodnutém množství, kvalitě, provedení a ve sjednaných termínech.

3.6 Zadavatel nebude v průběhu plnění VZ poskytovat dodavateli žádné zálohy.

3.7 Zadavatel si vyhrazuje, že do předání díla, každé dílčí etapy (č. 1, 2 a 4) zaplatí max. 90 % smluvně sjednané odměny (bez DPH) dané etapy. Pozastávku ve výši 5 % zadavatel dodavateli doplatí:

- po řádném předání díla bez vad a nedodělků (na základě předávacího protokolu), popř. po odstranění vad a nedodělků zjištěných při předávacím řízení dané dílčí etapy (1, 2);
- po vydání pravomocného kolaudačního souhlasu za kompletní dokončení díla pak obdrží zbylé pozastávky 5 + 5 % z dílčích etap (č. 1, 2);

3.8 Zadavatel v souladu s § 125 zákona v případě, že dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí vyplývajícího z výsledku původního hodnocení, a to i opakovaně. Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 100 odst. 2 zákona na změnu dodavatele, pokud dojde k odstoupení od již uzavřené smlouvy z důvodů uvedených v čl. XVI. smlouvy, a to ze zavinění, které je jednoznačně na straně dodavatele (zhotovitele) díla spočívající především v nekvalitním provádění díla a nesjednání nápravy ve stanoveném termínu, provádění díla nekvalitním způsobem opakovaně, nedodržení ustanovení uvedených v uzavřené smlouvě, nedodržení smluvních termínů dle uzavřené smlouvy. V takovém případě je objednatel oprávněn oslovit účastníka zadávacího řízení, který se dle hodnocení umístil jako další v pořadí, a to za cenu dle jeho nabídky, a to i opakovaně.

3.9 Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 48 odst. 5 písm. d) na vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost v případě, že podá nabídku účastník zadávacího řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení dopustil závažným pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem, která vedla ke vzniku škody zadavateli.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Požadavky na prokázání kvalifikace

Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění způsobilosti ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady ke splnění základní a profesní způsobilosti nesmí být ke dni podání nabídek starší tří (3) měsíců.

K prokázání splnění kvalifikace účastník zadávacího řízení předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů, které může nahradit čestným prohlášením. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (§ 53 odst. 4 zákona).

Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 73 a násl. zákona v nabídce splněním

a) základní způsobilosti (§ 74 zákona),
b) profesní způsobilosti (§ 77 zákona),
c) technické kvalifikace (§ 79 zákona).

Předpokladem hodnocení nabídky v zadávacím řízení je splnění kvalifikace - způsobilosti.

Účastník zadávacího řízení je povinen ve své nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem:

4.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění základní kvalifikační způsobilosti dle § 74 zákona čestným prohlášením, které je Přílohou č. 4 Zadávací dokumentace **– ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O KVALIFIKACI**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel základní způsobilost dle § 74 zákona splňuje.

Základní způsobilost dle § 74 zákona prokáže dodavatel:

a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní kvalifikační způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku dle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku dle čl. 4.1 písm. a) ZD splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Základní způsobilost nelze plnit prostřednictvím jiné osoby.

4.2 Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti účastník zadávacího řízení předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů:

a) **výpis z obchodního rejstříku** (dle § 77 odst. 1) nebo jiné obdobné evidence, **popř. čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán;**

b) **doklad o oprávnění k podnikání** (dle § 77 odst. 2a) podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či jiné oprávnění pro předmět činnosti dle Přílohy č. 2 zák. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon) ***„Provádění staveb a jejich změn a odstraňování***“.

c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (dle § 77 odst. 2c) zákona). Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud předloží doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to Osvědčení dle zákona č. 360/1992 Sb. (zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě), ve znění pozdějších předpisů, minimálně pro jednoho autorizovaného technika, autorizovaného stavitele či autorizovaného inženýra pro obor pozemní stavby, který bude zajišťovat odborné vedení po celou dobu provádění stavby – ve funkci **hlavního stavbyvedoucího** (1 osoba) a jednoho autorizovaného technika, autorizovaného stavitele či autorizovaného inženýra pro obor pozemní stavby – ve funkci **zástupce hlavního stavbyvedoucího** (1 osoba).

d) **čestné prohlášení**, že tato výše uvedená osoba bude zajišťovat vedení stavby. V tomto prohlášení dodavatel uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele (tzn., že tato osoba je u účastníka zaměstnána na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti).

   V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, bude doloženo prohlášení o budoucí spolupráci na této veřejné zakázce (např. čestným prohlášením nebo smlouvou) a doloží doklady dle odst. 4.4 ZD – prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob. (Viz příloha č. 5 ZD)

Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží v elektronické podobě originály dokladů nebo ověřené kopie - konvertované dokumenty.

4.3 Technická kvalifikace

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace čestným prohlášením, které je součástí Přílohy č. 4 ZD – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O KVALIFIKACI, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje.

a) Účastník zadávacího řízení v rámci Přílohy č. 4 ZD doloží **seznam tří (3) referenčních zakázek** na stavební práce obdobného charakteru tj. rekonstrukce střech stávajících objektů nebo realizace střech nových objektů (sedlového či valbového typu střechy) v obdobném rozsahu prováděných prací a zúčastněných profesí, tzn. profese pokrývačské, klempířské, tesařské, včetně hromosvodu, a to v hodnotě:

   1) **jednu** referenční zakázku, v min. hodnotě **8 000 000,- Kč, bez DPH**;
   2) **jednu** referenční zakázku, v min. hodnotě **5 000 000,- Kč, bez DPH**;
   3) **jednu** referenční zakázku, v min. hodnotě **3 000 000,- Kč, bez DPH** provedenou **na objektu památkově chráněném**;

   a které byly realizovány a dokončeny před zahájením zadávacího řízení (za posledních 5 let). Součástí seznamu stavebních prací bude identifikace objednatele každé referenční zakázky s uvedením stručného popisu, hodnoty zakázky, místa a doby plnění a kontaktu na objednatele.

Z uvedeného seznamu referenčních zakázek musí být minimálně jedna referenční stavba provedena na objektu s celoročním provozem (provádění stavebních prací za provozu zařízení), např. objekty občanské vybavenosti, školy, školky, muzea, apod. Je přípustné, aby referenční zakázka splňovala zároveň bod a3), technické kvalifikace.

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník zadávacího řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci.

b) **Osvědčení objednatelů ke všem zakázkám uvedeným v seznamu referenčních stavebních prací.**

Musí být doloženo osvědčení objednatelů ke všem 3 doloženým referenčním zakázkám dle bodu 4.3 a) přičemž min. jedno z nich bude osvědčení objednatele vztahující se k předložené referenční stavbě, které bude dokládat provedení stavebních prací obdobného charakteru na objektu památkově chráněném.

Obsahem osvědčení bude potvrzení objednatelů - zadavatelů, že stavební práce byly řádně poskytnuty a dokončeny. Tato osvědčení musí zahrnovat identifikaci objednatele i zhotovitele realizovaného díla (vč. názvu společnosti objednatele, IČ, sídla, kontaktní osoby objednatele), místo, termín, předmět plnění a hodnotu realizovaného díla. Z předložených dokladů musí být patrné splnění vymezení minimální úrovně požadovaného kvalifikačního předpokladu.

c) Uchazeč předloží 3 detailní a zároveň přehledné fotografie ke každé výše uvedené realizované zakázce, vždy min. tři (3) fotografie vč. zdokumentování detailů, ze kterých bude zřejmá kvalita provedených prací, u fotodokumentace bude vždy uvedeno, ke které z uvedených referencí náleží.

d) Účastník poptávkového řízení předloží osvědčení objednatelů uvedených referenčních zakázek (prosté kopie). Tato osvědčení musí zahrnovat identifikaci zadavatele a identifikaci zhotovitele (vč. názvu společnosti zadavatele, IČ, sídla, kontaktní osoby objednatele), dobu a místo provádění stavebních prací vč. údaje o tom, zda byly práce řádně dokončeny. Jestliže dodavatel poskytl referenční zakázku společně s více dodavateli, vykáže rozsah zakázky, na které se samostatně podílel.

Pokud je cena uvedena v jiné měně než v českých korunách, použije se k přepočtu na české koruny vždy příslušný kurz ČNB platný ke dni podání nabídky.

4.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 83 zákona prokázat určitou část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, vyjma dokladů požadovaných v odst. 4.2 a) této Zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 zákona).

Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli ve své nabídce předložit **písemný závazek** jiné osoby **k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž je účastník zadávacího řízení oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky**, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazuje způsobilost (kvalifikaci) za dodavatele**.**

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 77 odst. 2a) nebo 2c) a § 79 odst. 2 písm. a) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument (písemný závazek) obsahovat závazek, že jiná osoba se bude podílet činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokazuje-li účastník zadávacího řízení část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace jinou osobou, součástí nabídky musí být doklady prokazující způsobilost/kvalifikaci této jiné osoby:

- splnění základní způsobilosti jiné osoby dle § 74 zákona – čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou,
- splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou, je-li v evidenci zapsán (nebo čestné prohlášení, že v evidenci zapsán není),
- splnění chybějící části profesní způsobilosti dle nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (prosté kopie nebo čestné prohlášení).

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby dodavatel nahradil poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti, nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud není zadávací řízení ukončeno, může zadavatel z toho důvodu vyloučit dodavatele ze zadávacího řízení.

Nejpozději před uzavřením smlouvy předloží jiná osoba, jejímž prostřednictvím je způsobilost prokazována, v elektronické podobě originály dokladů nebo ověřené kopie - konvertované dokumenty.

4.5 Poddodavatelé

Má-li účastník zadávacího řízení v úmyslu využít poddodavatele, uvede je v Příloze č. 5 ZD s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací, které budou realizovány poddodavatelsky. Účastník zadávacího řízení **je povinen uvést všechny poddodavatele**, u nichž je předpoklad plnění **roven nebo vyšší než 10%** celkové ceny zakázky bez DPH nabízené účastníkem. Účastník zadávacího řízení v Příloze č. 5 ZD uvede předpokládaný procentuální (%) finanční podíl jednotlivých poddodavatelů na veřejné zakázce. Současně účastník zadávacího řízení ve své nabídce **doloží závazek budoucího možného poddodavatele k plnění tohoto poddodavatelského systému** (např. čestné prohlášení nebo smlouvu o smlouvě budoucí). Zároveň **účastník zadávacího řízení** takto podává informaci zadavateli o poddodavatelích, u nichž je předpoklad plnění **roven nebo vyšší než 30%** celkové ceny zakázky bez DPH nabízené účastníkem.

V případě, že vybraný dodavatel před zahájením prací nebo v průběhu realizace zamýšlí provést výměnu poddodavatele, kterého uvedl ve své nabídce v seznamu poddodavatelů, musí o souhlas s touto změnou písemně požádat zadavatele min. pět (5) pracovních dnů před zamýšleným nástupem nového poddodavatele. Pokud měněným poddodavatelem dodavatel prokazoval část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace a uvedl jej ve své nabídce v seznamu poddodavatelů (v Příloze č. 5), nový poddodavatel musí splňovat způsobilost (kvalifikaci) minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána původním poddodavatelem. Splnění způsobilosti (kvalifikace) nového poddodavatele doloží zhotovitel objednateli v elektronické podobě originálem nebo konvertovanou podobou dokladů ke splnění způsobilosti (kvalifikace) před zahájením činnosti nového poddodavatele. V případě že by nový

poddodavatel způsobilost (kvalifikaci) v požadovaném rozsahu nesplňoval nebo nedoložil, musí zhotovitel zajistit takového poddodavatele, který požadovaná kritéria splňuje a doloží.

V případě, že vybraný dodavatel před zahájením prací nebo v průběhu realizace zamýšlí provést výměnu poddodavatele uvedeného v seznamu poddodavatelů (v Příloze č. 5) a tímto poddodavatelem část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace ve své nabídce neprokazoval, tuto změnu oznámí objednateli, technickému dozoru stavebníka a koordinátorovi BOZP rovněž min. pět (5) pracovních dnů před nástupem nového poddodavatele.

Možnost, že dodavatel provede tuto veřejnou zakázku zcela sám a předloží čestné prohlášení, že nemá poddodavatele (Příloha č. 5 ZD), se nepředpokládá a nepřipouští.

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby dodavatel nahradil poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti, nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud není zadávací řízení ukončeno, může zadavatel z toho důvodu vyloučit dodavatele ze zadávacího řízení.

4.6 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen samostatně prokázat splnění základní kvalifikační způsobilosti podle čl. 4.1 této Zadávací dokumentace (§ 74 zákona) v plném rozsahu a profesní kvalifikační způsobilosti podle čl. 4.2 písm. a) Zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 zákona).

Splnění části profesní kvalifikace podle čl. 4.2 písm. b), c) a d), (§ 77 odst. 2 zákona) a technické kvalifikace podle čl. 4.3 Zadávací dokumentace (§ 79 zákona) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikační způsobilosti smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Současně předloží prohlášení, kdo je ve věci společné nabídky oprávněn jednat, vč. uvedení kontaktní adresy.

4.7 Zahraniční dodavatelé

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

4.8 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do deseti (10) pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevtahuje se toto na případy, pokud podmínky kvalifikace jsou nadále

splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení.

4.9 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.9.1 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník zadávacího řízení může prokázání splnění základní kvalifikační způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 zákona doložit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 226 a násl. zákona. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce ke lhůtě pro podání nabídek.

4.9.2 Prokázání kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok, údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, tj. ke dni pro podání nabídek.

4.10 Nesplnění kvalifikace

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníka, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě.

4.11 Součinnost vítězného dodavatele

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen zadavateli před jejím uzavřením předložit originál elektronických dokladů nebo jejich konvertovanou podobu opatřenou zaručeným elektronickým podpisem (nikoli pouze naskenované doklady), pokud již nebyly součástí nabídky**.**

a) **výpis z evidence rejstříku trestů každého člena statutárního orgánu a současně právnické osoby;**
b) **potvrzení příslušného finančního úřadu,** že nemá v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
c) **čestné prohlášení** ve vztahu ke spotřební dani – podepsané zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby;
d) **čestné prohlášení,** že nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění dani – podepsané zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby;
e) **potvrzení OSSZ,** že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
f) **výpis z obchodního rejstříku** (dle 4.2 a) ZD);
g) **doklad o oprávnění k podnikání** (dle 4.2 b) ZD) – výpis z živnostenského rejstříku;
h) **doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele** (dle 4.2 c) ZD) – osvědčení dle zák. 360/1992 Sb. osoby zajišťující vedení stavby**;**
i) **čestné prohlášení, že odborně způsobilá osoba bude zajišťovat vedení stavby.** V tomto prohlášení tato osoba uvede, zda se jedná o zaměstnance dodavatele (tzn., že tato osoba je

u účastníka zaměstnána na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti). V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, doloží doklady dle odst. 4.4 ZD – prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

j) **osvědčení objednatelů** (na uvedené referenční zakázky) o řádném provedení a dokončení stavebních prací v rozsahu stanoveném (dle čl. 4 odst. 4.3 písm. b) ZD);

k) **doklady prokazující způsobilost/kvalifikace jiných osob,** je-li jimi prokazována:

- základní kvalifikační způsobilost dle § 74 zákona předložením dokladů dle § 75 odst. 1 zákona. V případě, že poddodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, prokáže způsobilost dle § 74 odst. 1) písm. e) předložením písemného čestného prohlášení;
- výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm zapsán a chybějící část profesní způsobilosti nebo chybějící část technické kvalifikace, která je jinou osobou prokazována;
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) b) c) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek podle tohoto bodu obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje, a prohlášení poskytnutí závazku spolu s dodavatelem nerozdílné odpovědnosti v rozsahu stavebních prací či služeb jím poskytovaných *(tímto dokladem může být jednostranné prohlášení jiné osoby či např. smlouva mezi oběma stranami).*

l) **kopii smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, případně pojistný certifikát vydaný pojišťovnou,** splňující podmínky uvedené v zadávací dokumentaci – výše pojistného min. 15 milionů Kč;

m) Doklady o skutečných majitelích, pokud vybraný dodavatel dosud není registrován v informačním systému skutečných majitelů a tudíž informaci nelze zjistit (§ 122 odst. 5)

Doklady ke splnění základní a profesní způsobilosti nesmí být ke dni podání nabídek starší 3 (tří) měsíců.

Nesplnění těchto požadavků se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

5.1 Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění v místě budoucího plnění, tj. na adrese zadavatele: Obchodní akademie, Plzeň, náměstí T.G. Masaryka 1530/13, Jižní Předměstí, 30100 Plzeň, v termínu **18. 09. 2020 nebo 21. 09. 2020 vždy od 9:00 hod**. Sraz zájemců o prohlídku je na místě plnění, před vrátnicí OA Plzeň v objektu (ohlásit s e ve vrátnici), kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je Bc. Jitka Vurmová, ekonomické oddělení zadavatele, tel. +420 377 235 511, email: vurmova@oaplzen.cz

5.1 Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti

nebo dotazy vztahující se k obsahu Zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na adresu administrátora veřejné zakázky a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta Zadávací dokumentace a současně zveřejní tyto informace dálkovým přístupem na elektronické adrese příslušné veřejné zakázky.

6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

6.1 Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. **Žádost o vysvětlení zadávací musí být písemná a musí být doručena zadavateli prostřednictvím administrátora elektronicky** (e-mail, datová zpráva nebo prostřednictvím elektronického nástroje) nejpozději sedm (7) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje doručení písemné žádosti prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora – vaclav.strunc@cnpk.cz nebo datovou zprávou Centrální nákup, přísp. org. – identifikátor datové schránky: rbnytse.

6.2 Zadavatel poskytne dodavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

6.3 Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, budou odeslány současně všem dodavatelům, kteří jsou zadavateli známi, a současně bude zveřejněna neomezeným dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele v detailu dané veřejné zakázky - https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7784.html

6.4 Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

6.5 **Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.**

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Zpracování nabídkové ceny

a) Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

b) Dodavatel podá cenovou nabídku na předmět plnění v příslušném členění na cenu v Kč bez DPH a cenu včetně DPH. DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

c) Uvedené požadavky na zpracování nabídkové ceny dodavatel doloží ve své nabídce jednak formou Krycího listu nabídky, který je Přílohou č. 1 Zadávací dokumentace, obsahujícího uvedené požadavky, vyplněním výkazu výměr jako položkového rozpočtu (který je obsažen v Příloze č. 3 Zadávací dokumentace) a tyto údaje zapracuje do Návrhu smlouvy, který tvoří

Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace). Nabídková cena bude ve všech materiálech zpracována shodně.

d) Dodavatel je povinen se pro účely uplatňování DPH řídit klasifikací CZ – CPA v souladu s § 92 e) zákona 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, a Pokynem GFŘ D-6 K § 26 a k příloze č. 1 Pokynu.

e) Nabídková cena je konečná a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo smlouva.

f) Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu prací a výkazu výměr. Oceněný výkaz výměr jako položkový rozpočet bude součástí nabídky.

7.2 Podmínky umožňující překročení nabídkové ceny

a) Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění, když v takovém případě bude cena zvýšena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy,

b) V souladu s § 222 nesmí zadavatel umožnit významnou změnu závazku. Za významnou změnu závazku se nepovažuje dle § 222 odst. 2) uplatnění vyhrazených změn za zákl. § 100 odst. 1). Rovněž za významnou změnu závazku se nepovažuje dle § 222 odst. 4) změna, která nemění celkovou povahu veřejné zakázky a jejíž hodnota nepřesáhne 15% původní hodnoty závazku.

c) **Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě za splnění podmínek zadávací dokumentace a zákona.**

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 Požadavky na zpracování nabídky

a) **Nabídka musí být s ohledem na povinnou elektronizaci veřejných zakázek podána v elektronické podobě a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** – viz čl. 18. Bude-*li celá nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat dle OR za dodavatele, nemusí obsahovat podepsané jednotlivé dokumenty. Bude-li nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby jednat jménem dodavatele, čestná prohlášení předložená v nabídce budou považována za originály dokumentů a vybraný dodavatel je již nebude muset dokládat.*

Bude-li nabídka podepsána jinou osobou než osobou oprávněnou dle OR, musí být v nabídce přiložen doklad, z nějž plyne právo osoby jednat za účastníka zadávacího řízení. Pak jednotlivé dokumenty nabídky, u nichž je podpis vyžadován, budou opatřeny zaručeným el. podpisem oprávněné osoby dle OR, nebo tyto dokumenty mohou být podány v naskenované podobě s podpisem osoby oprávněné dle OR. Vybraný dodavatel pak bude povinen předložit dokumenty

v originálu či konvertované kopii vč. zaručeného elektronického podpisu, a to nejpozději před podpisem smlouvy.

b) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

c) Nabídka bude předložena v českém jazyce. Není-li některý předložený doklad v českém jazyce, musí být doložen jeho prostý překlad do českého jazyka.

d) Pokud budou dokumenty do nabídky naskenovány, musí být v takové kvalitě, aby byly čitelné.

e) Všichni dodavatelé předloží nabídky bezplatně.

f) Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

8.2 Obsah nabídky

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol). Jednotlivé kapitoly budou odděleny listy s názvem příslušné kapitoly. Kapitoly budou řazeny v následujícím pořadí:

a) Doklad o poskytnutí jistoty k zajištění povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení v hodnotě pět set tisíc Kč (200 000,-Kč) – bude-li doložen doklad o poskytnutí bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele, tento doklad musí být doložen v originále;

b) Příloha č. 1 Zadávací dokumentace - Krycí list nabídky vč. uvedení celkové nabídkové ceny (je kritériem hodnocení), ale i dílčích nabídkových cen za dílčí etapy č. 1, 2 a 4 (s ohledem na fakturaci etap);

c) Příloha č. 2 Zadávací dokumentace - doplněný Návrh smlouvy

Součástí zadávacích podmínek je Návrh smlouvy. Dodavatel doplní požadované chybějící údaje a vloží do nabídky. Návrh Smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat Zadávací dokumentaci a obsahu nabídky dodavatele. Pokud návrh Smlouvy nebude odpovídat Zadávací dokumentaci a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí Návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být v nabídce předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii. Návrh smlouvy se považuje za akceptovaný i v případě, že nebude samotný návrh smlouvy podepsaný a bude podepsán krycí list nabídky, kde je akceptace návrhu smlouvy uvedena, či celá nabídka, a to zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele v souladu s OR.

d) Příloha smlouvy – doplněný návrh harmonogramu prací. Návrhový harmonogram účastníků zadávacího řízení bude zohledňovat plnění zakázky v roce 2020 / 2021. V rámci poskytnutí součinnosti bude návrhový harmonogram již vybraného zhotovitele aktualizován v čase dle ukončení zadávacího řízení.

e) Příloha č. 3 Zadávací dokumentace - vyplněný soupis prací - položkový rozpočet

Položkový rozpočet je obsažen v této Zadávací dokumentaci, musí být řádně vyplněn.

f) **Příloha č. 4 Zadávací dokumentace - Čestné prohlášení o kvalifikaci k prokázání splnění základní a profesní způsobilosti** dle čl. 4.1 a 4.2 ZD **a splnění technické kvalifikace** dle čl. 4.3 **ZD** (event. kopie dokladů o splnění profesní způsobilosti);

g) **Doklady k prokázání profesní způsobilosti** dle čl. 4.2 ZD;

h) **Doklady k prokázání technické kvalifikace** dle čl. 4.3 ZD:
   - **seznam tří referenčních zakázek;**
   - **osvědčení objednatelů referenčních zakázek;**
   - **fotodokumentace referenčních zakázek v požadovaném rozsahu;**

i) **Příloha č. 5 Zadávací dokumentace - Seznam případných poddodavatelů vč. písemného závazku, že se budou na plnění díla podílet;**

9. VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ podle **ekonomické výhodnosti nabídek**, na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
Zadavatel stanovil v souladu s § 115 ZZVZ pro hodnocení nabídek následující hodnotící kritéria:

Kritéria hodnocení:		**Váha**
A.	Nabídková cena dle Přílohy č.3b ZD – oceněný Soupis prací a výkaz výměr;	70 %
B.	Hodnocené reference, zkušenost účastníka zadávacího řízení spočívající v realizaci nebo účasti na zakázkách typu (dle bodu 4.3 Technická kvalifikace) za uplynulých 10 let, nad rámec povinné technické kvalifikace;	30 %

Hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení bude provedeno bodovací metodou založenou na stobodové stupnici v rámci tří kritérií hodnocení:

V rámci kritéria hodnocení **A. Celková nabídková cena za činnosti (položky) zahrnuté v Sazebníku Unika** (kompletní PD v požadovaných výkonových fázích) bude zadavatel hodnotit nabídková cena bez DPH. Za vhodnější bude považována nabídka s vyšší odchylkou od cen Sazebníku Unika, tzn. s nižší celkovou nabídkovou cenou.
V rámci kritéria hodnocení **B. Hodnocené reference, zkušenost účastníka zadávacího řízení spočívající v realizaci nebo účasti na zakázkách typu (dle bodu 4.3 Technická kvalifikace) za uplynulých 10 let; nad rámec povinné technické kvalifikace**, přičemž min. realizační hodnota plnění těchto hodnocených

zkušeností (rekonstrukce nebo nová výstavba) činí **min. 5 mil. Kč (bez DPH),** v průběhu posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení. Počet bodů – 3 body/zkušenost, tj. max. bodový zisk – 30 bodů (tj. max. 10 akcí/zkušeností).

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 119 ZZVZ. Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení.

Dílčí kritéria hodnocení se do celkového hodnocení promítnou prostřednictvím celkové nabídkové ceny (váha 70%), hodnocené reference / zkušenosti účastníka zadávacího řízení spočívající v realizaci nebo účasti na zakázkách typu (dle bodu 4.3 Technická kvalifikace) za uplynulých 10 let (váha 30%). Celkový počet získaných bodů obdržený v součtu za dílčí kritéria bude vyjadřovat úspěšnost předmětné nabídky v rámci celkového hodnocení.

Zakázky relevantní pro účely hodnocení zkušeností vedoucího týmu projektantů (hlavního inženýra projektu)	**Počet bodů** max.
A. Hodnocena bude nabídková cena bez DPH. Za vhodnější bude považována nabídka s vyšší odchylkou od cen Sazebníku Unika, tzn. s nižší celkovou nabídkovou cenou.	70
B. Hodnoceny reference nad rámec povinné technické kvalifikace, zkušenost účastníka zadávacího řízení spočívající v realizaci nebo účasti na zakázkách typu (dle bodu 4.3 Technická kvalifikace) za uplynulých 10 let; nad rámec povinné technické kvalifikace, přičemž min. realizační hodnota plnění těchto hodnocených zkušeností (rekonstrukce nebo nová výstavba) činí **min. 5 mil. Kč** (bez DPH), v průběhu posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení. Počet bodů – 3 body/zkušenost, tj. max. bodový zisk – 30 bodů (tj. max. 10 akcí/zkušeností). Platí přitom, že každá ze zakázek v rámci hodnocených referencí, která splňuje výše uvedené parametry, bude bodově hodnocena (zohledněna) pouze jednou. V případě účasti na zakázce většího rozsahu, bude jednoznačně specifikována cena bez DPH, která se týkala požadované oblasti technické kvalifikace tj. rekonstrukce střech stávajících objektů nebo realizace střech nových objektů (sedlového či valbového typu střechy) v rozsahu prováděných prací a zúčastněných profesí, tzn. profese pokrývačské, klempířské, tesařské, případně hromosvod a to tak, aby bylo zřejmé, že hodnocená reference splňuje finanční požadavky dílčího kritéria a může být bodována.	30

Seznam zkušeností pro účely hodnocení kritérií B. nemůže být dodatečně (po podání nabídky) nově doplňován či rozšiřován. V případě, že údaje uvedené v příslušné tabulce nabídky z hlediska uvedených kritérií hodnocení nebudou úplné či jednoznačné a nebudou zcela jistě naplňovat veškeré požadavky stanovené výše, příslušná zkušenost/praxe nebude moci být uznána pro účely hodnocení nabídky.

V tabulce budou uvedeny vždy měsíc a rok dokončení předmětných služeb, nepostačuje uvedení časového rozpětí akce a kontaktní údaje (telefon/email) objednatele služby pro možnost ověření informací o referenci. Každá zkušenost v rámci kritérií B může být zohledněna jen jednou.

V případě, že dodavatel nenaplní zčásti či vůbec kritéria stanovená pro účely hodnocení dle kritéria B., není to důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

10.2. Metoda hodnocení

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 119 ZZVZ. Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci kritéria hodnocení přiděleno takové bodové ohodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci kritéria hodnocení.

V případě kritéria hodnocení A. Nabídková cena za činnosti (položky) zahrnuté v Sazebníku Unika se jedná o nákladové kvantitativní kritérium, u něhož jsou preferovány vyšší hodnoty (tzn. vyšší procentuální odchylka od cen Sazebníku Unika) před nižšími. Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 70 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

Kritéria hodnocení B. Hodnocené reference, zkušenost účastníka zadávacího řízení spočívající v realizaci nebo účasti na zakázkách typu (dle bodu 4.3 Technická kvalifikace) za uplynulých 10 let; nad rámec povinné technické kvalifikace. Přidělená bodová hodnota v rámci daného kritéria bude převážena vahou kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování. Pokud v nabídce nebudou doloženy relevantní zkušenosti pro toto kritérium hodnocení, nabídka v rámci tohoto kritéria hodnocení získá 0 bodů.

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých kritériích hodnocení, tj. součtem bodových ohodnocení v daných kritériích hodnocení převážených vahou příslušného kritéria hodnocení. Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování. Na základě součtu výsledných převážených hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako **nejúspěšnější bude hodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty (počtu bodů).**

Celkové hodnocení bude probíhat podle následujícího **vzorce**:

Celkový počet bodů hodnocené nabídky = A+B

10.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel v souladu s § 113 zákona posoudí, zda jsou nabídkové ceny bez DPH ve vztahu k předmětu veřejné zakázky přiměřené. Zadavatel uvádí, že v souladu s § 113 odst. 2 písm. b) zákona za nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu může být považována taková cenová nabídka, jejíž celková cenová úroveň bude o více než 25 % nižší než průměrná cenová úroveň všech hodnocených nabídek. Tím však není dotčena možnost zadavatele požadovat v souladu s § 113 odst. 3 a 4 zákona vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny i v případě, že zadavatel shledá nabídkovou cenu resp.

nabídkovou cenu kterékoli položky některého z dodavatelů mimořádně nízkou na základě jiných skutečností, než je definovaná odchylka od průměrné cenové úrovně.

10.4. Zadavatelem pověřené osoby následně provedou posouzení nejvýhodnější nabídky – splnění veškerých požadavků stanovených touto zadávací dokumentací a zákonem.

10.5. Pověřené osoby neprovedou hodnocení nabídek, pokud by měly hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Jediný dodavatel, který zůstal v zadávacím řízení, může být vybrán k uzavření smlouvy bez provedení hodnocení.

10.6. Nabídka vyloučeného dodavatele, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nebude zohledněna při hodnocení nabídek.

10.7. Zadavatel vyzve k součinnosti a následně k uzavření smlouvy vybraného dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější a současně splnila požadavky stanovené touto zadávací dokumentací a zákonem.

11. ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených touto Zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění, nebo z vlastního podnětu.

11.2 Případnou změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům o veřejnou zakázku, kteří jsou mu známi, a současně vyvěsí stejným způsobem jako kompletní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele u příslušné veřejné zakázky v sekci Vysvětlení, doplnění změny zadávací dokumentace. Případná změna obsahu zadávací dokumentace bude provedena nejpozději čtyři (4) dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (dle § 54 odst. 5 zákona).

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 01. 10. 2020 Hodina: 10:00

12.1 **Nabídky musí být doručeny nejpozději do uplynutí lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

12.2 **Nabídka bude vložena v detailu příslušné zakázky** https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7784.html **prostřednictvím tlačítka „poslat nabídku“.**

Podrobnosti využití elektronického nástroje E- ZAK jsou uvedeny v čl. 18 této Zadávací dokumentace.

12.3 Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel nebude otevírat a uloží je k archivaci v E-ZAK.

13. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

13.1 Nabídky budou otevírány ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek,

tj. **dne 01. 10. 2020 v 10:00 hodin** v sídle administrátora:

Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
areál SOU elektrotechnického, pavilon 5.

13.2 Otevírání nabídek je neveřejné.

13.3 Zadavatel pověří otevíráním nabídek, hodnocením nabídek a jejich posouzením odpovědné osoby.

14. ZADÁVACÍ LŮTA

14.1 Zadavatel stanovuje v souladu s § 40 zákona zadávací lhůtu, po kterou je účastník zadávacího řízení vázán svojí nabídkou a nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta končí uzavřením smlouvy o dílo nebo uplynutím lhůty 90 kalendářních dní od konce lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu dle § 246 zákona.

15. JISTOTA

15.1 Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty k zajištění povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. **Výše jistoty je stanovena na dvěstě tisíc korun českých (200 000,- Kč).**

15.2 Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- složením peněžní částky na účet zadavatele: Obchodní akademie, Plzeň, nám. T. G. Masaryka 13, banka ČSOB, a.s., č. ú. 187958306/0300 (do variabilního symbolu uvést IČO účastníka zadávacího řízení, do poznámky s uvedením názvu VZ VÝMĚNA STŘEŠNÍ KRYTINY NA BUDOVĚ ŠKOLY *nebo*
- poskytnutím bankovní záruky ve prospěch zadavatele *nebo*
- pojištěním záruky ve prospěch zadavatele

15.3 Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

- sdělením údajů o provedené platbě
- předložením originálu záruční listiny (*v případě bankovní záruky)* – nutno zajistit platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty
- předložením originálu písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli v případě vzniku práva na plnění z jistoty za podmínek dle § 41 odst. 8 *(v případě pojištění záruky)*

15.4 Zadavatel v souladu s § 41 odst. 6 vrátí peněžní jistotu, originál záruční listiny nebo prohlášení pojistitele po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co zanikne účastníku zadávacího řízení jeho účast v zadávacím řízení před uplynutím zadávací lhůty.

16. BANKOVNÍ ZÁRUKA ZA PLNĚNÍ ZÁRUČNÍCH PODMÍNEK

16.1 Zadavatel stanovuje zhotoviteli povinnost poskytnout objednateli (tj. zadavateli VZ) zajištění závazku za řádné plnění záručních podmínek, a to formou zádržného nebo bankovní záruky.

16.2 Volba formy zajištění závazku za řádné plnění záručních podmínek je zcela na vybraném dodavateli (zhotoviteli díla).

16.3 Zádržné či bankovní záruku si zadavatel vyhrazuje pro případ, že:

- zhotovitel nesplní povinnosti spočívající v odstranění v záruční době vzniklých vad a nedodělků;
- bylo vůči zhotoviteli zahájeno insolvenční řízení, v jehož důsledku není zhotovitel schopen zajistit dodržení svých povinností v záruční době.

16.4 Zvolí-li vybraný dodavatel (zhotovitel) formu bankovní záruky, nejpozději deset (10) pracovních dnů před zahájením přejímky dokončeného díla mezi zhotovitelem a objednatelem doloží zhotovitel objednateli k zajištění závazků za řádné plnění záručních podmínek **originál písemného prohlášení banky v záruční listině**, že uspokojí objednatele (tj. věřitele) do finanční hodnoty až max. **dvě stě tisíc Kč (200 000,- Kč)** ze sjednané ceny o dílo bez DPH vč. všech případných dodatků smlouvy.
Originál bankovní záruky bude objednatelem zhotoviteli vrácen nejpozději do patnácti (15) kalendářních dnů po uplynutí záruční lhůty.

16.5 Zvolí-li vybraný dodavatel (zhotovitel) na základě písemné dohody s objednatelem díla (zadavatelem) formu zádržného, pak objednatel ze sjednané ceny díla bez DPH po dobu záruční lhůty zadrží finanční částku až max. **dvě stě tisíc Kč (200 000,- Kč)** ze sjednané ceny o dílo bez DPH vč. všech případných dodatků smlouvy.
Objednatel díla je povinen uhradit případnou nevyčerpanou zadrženou část bezodkladně po uplynutí termínu záruční lhůty, nejpozději do patnácti (15) kalendářních dnů.

16.6 Bez doložení tohoto dokladu nebude zahájena přejímka stavby.

17. JINÉ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

17.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

a) před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit případně vyjasnit informace deklarované dodavatelem v nabídce,

b) náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům zadávacího řízení hrazeny,

c) v průběhu zadávacího řízení podávat vysvětlení zadávacích podmínek,

d) rozhodnutí (oznámení) o výběru dodavatele, případně o vyloučení účastníka zadávacího řízení uveřejnit na profilu zadavatele (§ 53 odst. 5 zákona); v takovém případě se rozhodnutí (oznámení) o výběru dodavatele považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,

e) zrušit zadávací řízení dle ust. § 127 a § 128 zákona. V případě zrušení administrátor odešle do tří (3) pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení. Administrátor zveřejní oznámení o zrušení zadávacího řízení na profilu zadavatele.

Upozornění a výhrady zadavatele:

17.2 Rekonstruované a stavbou realizované a dotčené prostory, jichž se týká předmět veřejné zakázky, jsou součástí objektu OA Plzeň. Realizace rekonstrukce půdních prostor, krovu, střechy, bude probíhat ve 2 etapách tj. v roce 2020 a 2021, které budou vyžadovat provedení první etapy jako ucelené pro zamezení vzniku případných škod.

17.3 Zadavatel si vyhrazuje podmínku nutnosti informování zadavatele v dostatečném předstihu o pracích prováděných dodavatelem o víkendu tak, aby zadavatele mohl zajistit službu vrátného objektu.

17.4 Zhotovitel je povinen zajistit, aby byl umožněn nepřetržitý přístup osob i sanitním vozům k hlavnímu vstupu do objektu a příjezd vozidlům HZS. Zhotovitel je povinen rovněž zachovat příjezd pro zásobovací vozidla. Dále je zhotovitel povinen zachovat průchozí všechny únikové východy. **Zhotovitel je povinen zajistit prostor staveniště a zařízení staveniště proti vstupu cizích osob**. Zhotovitel je zodpovědný za zajištění staveniště a zajištění bezpečnosti osob, které se budou na staveništi i v jeho okolí pohybovat.

17.5 Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky dle SOD (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků) mít sjednáno a udržovat obecné **pojištění odpovědnosti za škodu** z činnosti způsobenou třetí osobě na majetku, újmy na zdraví nebo smrti způsobené při realizaci a v souvislosti s realizací díla zhotovitelem, jeho zaměstnanci, smluvními partnery (poddodavateli) a jinými dodavateli. Limit pojistného plnění je požadován ve výši min **dva miliony Kč (2.000.000,- Kč)**.
Dodavatel je dále povinen po celou dobu plnění Smlouvy mít sjednáno a udržovat **stavební a montážní pojištění** na stavební a montážní aktivity (práce) vztahující se konkrétně k této veřejné zakázce a zároveň odpovědnost za újmu způsobenou jinému subjektu v souvislosti s výše uvedeným, přičemž limit pojistného plnění je ve výši min. **patnáct milionů Kč (15.000.000Kč).**

Tento limit nelze nahradit kumulací pojistných plnění na základě více pojistných smluv. Pojištění musí krýt veškeré možné škody, které by při plnění této smlouvy, nebo jejím vadným plněním, mohly vzniknout jakékoliv třetí osobě.

17.6 V případě, že jsou v PD uvedeny odkazy nebo specifikace výrobků či zhotovitele, je toto uvedení pouze příkladmé. Lze je nahradit jinými kvalitativně stejnými nebo lepšími výrobky. Materiály uvedené v projektové dokumentaci pro zadání stavby dle zákona č. 134/2016 Sb. jsou pouze směrné dle nutných standardů pro zpracování podrobného výkazu materiálu. Materiály a výrobky je možné zaměnit při zachování shodných nebo lepších parametrů a funkce.

17.7 Případný převod práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo má účinky pouze ve vztahu mezi dodavatelem a touto třetí osobou, přičemž vztah mezi dodavatelem a zadavatelem (objednatelem) zůstává nedotčen a dodavatel je zadavateli (objednateli) plně odpovědný za plnění veškerých svých povinností vyplývajících ze smlouvy o dílo. Dodavatel, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem jiného dodavatele, jímž je prokazována způsobilost či kvalifikace, v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel nabídku podanou takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyloučí.

17.8 Zhotovitel si na své náklady provede vytýčení stavby a vytýčení inženýrských sítí (pokud jsou součástí realizace stavby), přičemž je povinen dodržovat podmínky jejich správců. Rovněž je zhotovitel povinen v dostatečném předstihu na své náklady zajistit případný zábor ploch potřebných k realizaci díla.

17.9 Zhotovitel je povinen dodržet časový HARMONOGRAM, který bude přílohou smlouvy a po oboustranném projednání (v rámci poskytnutí součinnosti) se stane závazným. Harmonogram bude obsahovat zásadní uzlové body, i ve smyslu přechodu plnění zakázky z roku 2020 do roku 2021. Uvedené uzlové body v harmonogramu jsou pro zhotovitele závazné, přičemž harmonogram může být dle uvážení podrobnější v podrobnosti týdnů. V rámci poskytnutí součinnosti bude návrhový harmonogram již vybraného zhotovitele aktualizován/posunut v čase dle ukončení zadávacího řízení.

17.10 Zhotovitel je povinen dodržovat podmínky zadávací dokumentace, smlouvy o dílo, podmínky stavebního povolení a podmínky uvedené ve stanoviscích dotčených orgánů státní správy.

17.11 Zhotovitel musí respektovat, že všechny objekty v areálu, tudíž i ty, které jsou předmětem plnění, budou využívány k běžnému provozu a bude docházet k pohybu osob jak v objektech, tak v celém areálu.

17.12 V souladu se zák. 134/2016 Sb. § 211 komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá písemně elektronickou formou. Administrátor zastupující zadavatele preferuje doručení písemné žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně datovou zprávou - Centrální nákup, přísp. org. – identifikátor datové schránky: rbnytse.

17.13 Pokud zadavatel (administrátor) zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook), považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele. Zadavatel žádá dodavatele, aby neprodleně přímo potvrdil úspěšné doručení zprávy, pokud jej k tomu zadavatel (administrátor) ve zprávě vyzve.

17.14 Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 48 odst. 5 písm. d) na vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost v případě, že podá nabídku účastník zadávacího řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení dopustil závažným pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem, která vedla ke vzniku škody zadavateli.

18. UZAVŘENÍ SMLOUVY

18.1 Účastníka zadávacího řízení, který předložil ekonomicky nejvýhodnější nabídku dle hodnotících kritérií uvedených v čl. 10 Zadávací dokumentace, zadavatel vyzve k předložení dokladů dle čl. 4.11 Zadávací dokumentace, dokladu o uzavření pojistné smlouvy dle čl. 3 odst. 3.4 této Zadávací dokumentace.

18.2 Zadavatel ověří před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, který je právnickou osobou, identifikační údaje všech skutečných majitelů v evidenci skutečných majitelů, nebo není-li v evidenci vybraný dodavatel, vyzve jej doložení dokladů, z nichž vyplývá vztah těchto osob k dodavateli v souladu s § 122 odst. 5 zákona.

18.3 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost. Po doložení požadovaných dokladů vyzve zadavatel či administrátor vybraného dodavatele zadávacího řízení **k uzavření smlouvy** na plnění předmětu VZ. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu se zadavatelem, či odmítne-li poskytnout součinnost, bude zadavatel postupovat souladu s § 125 zákona.

18.4 Smlouva mezi objednatelem a zhotovitelem bude v souladu s ustanovením zák. 134/21016 Sb. uzavřena v elektronické podobě s přiložením zaručeného elektronického podpisu všech oprávněných osob obou stran.

19. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

19.1 E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží pro zadávání veřejných zakázek, podávání elektronických nabídek a komunikaci mezi zadavatelem, administrátorem a dodavateli. Komunikace mezi stranami musí probíhat výhradně elektronicky.

19.2 Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu VZ na adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7784.html

19.3 Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

19.4 Elektronickou nabídku lze podat v detailu příslušné veřejné zakázky na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK (URL adresa viz. čl. 1.4 této ZD) přes tlačítko Podat nabídku. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK (https://ezak.cnpk.cz/).

19.5 Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Pokud

uchazeč vkládá více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem dokumentu. V případě komprimace uchazeč použije formát .ZIP nebo .RAR.

19.6 Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:
na adrese https://ezak.cnpk.cz/registrace.html. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován" zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsaném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Kronďáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče: Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky: Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají jej EIdentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

20. GDPR, OHRANA INFORMACÍ, MLČENLIVOST

20.1 Zadavatel je správcem osobních údajů, které získá či zpracovává v této veřejné zakázce. Povinnost zadavatele ke zpracování osobních údajů v zadávacím řízení vyplývá přímo ze ZZVZ. Zpracování těchto osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky.

20.2 Administrátor je zpracovatelem osobních údajů získaných v této veřejné zakázce, a to na základě smlouvy o zpracování osobních údajů, která je součástí příkazní smlouvy o zastoupení zadavatele. Smlouva o zpracování byla uzavřena v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

20.3 Osobními údaji se v souladu s čl. 4 odst. 1 GDPR rozumí „veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba,

kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby“.

20.4 Za zpracování se pak na základě čl. 4 odst. 2 GDPR považuje „jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení“.

20.5 Subjektem údajů mohou být fyzické osoby, konkrétně zástupci dodavatele (účastníka), zadavatele, administrátora, Krajského úřadu PK nebo přizvaní odborníci.

20.6 Příjemci osobních údajů mohou být zadavatelé (Plzeňský kraj, organizace Plzeňským krajem založené nebo zřízené), dodavatelé, účastníci zadávacího řízení, oprávněné kontrolní orgány, poskytovatelé dotace, smluvní externí poradci, jmenovaní členové komisí nebo osoby pověřené kontrolou nabídek.

20.7 Zadavatel zpracovává osobní údaje po celou dobu zadávacího řízení, následně po dobu trvání smluvního vztahu s dodavatelem až do uplynutí skartační lhůty.

20.8 Administrátor zpracovává osobní údaje od založení spisu veřejné zakázky po dobu trvání zadávacího řízení až do předání spisu a nabídek zadavateli.

20.9 Skartační lhůta podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek činí 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy.

20.10 Subjekt údajů je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace o pravidlech GDPR jsou umístěny na webu administrátora (www.cnpk.cz).“

20.11 V případě, že se dodavatel při plnění VZ dostane do kontaktu s osobními či citlivými údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění uzavřené smlouvy. Zadavatel nesmí uveřejnit informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních právních předpisů.

20.12 Až do ukončení zadávacího řízení neposkytne zadavatel podle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, jež se podílejí na průběhu poptávkového řízení.

Centrální nákup Plzeňského kraje

21. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Návrh smlouvy
- Příloha č. 3a - Projektová dokumentace pro provedení stavby
- Příloha č. 3b - Soupisu prací a výkazů výměr
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o kvalifikaci
- Příloha č. 5 - Seznam případných poddodavatelů
- Příloha č. 6 - ROZHODNUTÍ MMP OPP 072952 2020-zs-§14-1 náměstí T. G. Masaryka 13- výměna střešní krytiny
- Příloha č. 7 - Stavební povolení - výměna krytiny, č.j. UMO3/30666/20
- Příloha č. 8 - Mykologický posudek OA Plzeň

V Plzni

Mgr. Miloslav Skuhravý
ředitel
Obchodní akademie, Plzeň,
nám. T. G. Masaryka 13

Mgr. Miloslav Skuhravý
Digitálně podepsal Mgr. Miloslav Skuhravý
Datum: 2020.09.14 13:36:52 +02'00'

za Zadavatele …….