



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE a VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

NÁZEV ZAKÁZKY

GYMNÁZIUM STŘÍBRO - REKONSTRUKCE A ZATEPLENÍ OBÁLKY ŠKOLNÍCH BUDOV A REKONSTRUKCE A INSTALACE VZDUCHOTECHNIKY K ZABEZPEČENÍ ZDRAVÉHO PROSTŘEDÍ PRO ŽÁKY

SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/95/CN/20	ČÍSLO JEDNACÍ:	2369/20/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P20V00000270
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7948.html				
ODKAZ VVZ:					
ODKAZ TED:					
ZADAVATEL:	Gymnázium, Stříbro, Soběslavova 1426				
SÍDLO:	Soběslavova 1426, Stříbro, 349 01	IČO:	70842582		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Milan Deredimos - ředitel				
POVĚŘENÁ OSOBA:	PhDr. Robin Kvěš				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Hamatová Štěpánka	E-MAIL:	stepanka.hamatova@cnpk.cz		
DRUH VZ:	Stavební práce	REŽIM VZ:	Podlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	ZPŘ
FINANCOVÁNO Z EU:	121. výzva OP ŽP; projekt 5.1.a) Zateplení budovy Gymnázium Stříbro, reg. č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/19_121/0012077 ; 5.1.b) Zateplení budovy Gymnázia Stříbro, reg. č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/19_121/0012075				

Tato Zadávací dokumentace je zároveň Výzvou podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.

Tato veřejná zakázka je financována ze, **121. výzvy OP ŽP, prioritní osa - Prioritní osa 5**

Projekt 5.1.a) Zateplení budovy Gymnázium Stříbro, reg. č. **CZ.05.5.18/0.0/0.0/19_121/0012077**

Projekt 5.1.b) Zateplení budovy Gymnázium Stříbro, reg. č. **CZ.05.5.18/0.0/0.0/19_121/0012075**

A zároveň bude tato veřejná zakázka **předfinancována** na základě **usnesení Rady PK č. 4828/20** ze dne 18. 5. 2020 formou návratné finanční výpomoci pro projekty:

projekt „5.1a – „Rekonstrukce a zateplení obálky školních budov“ a

projekt „5.1b – „Rekonstrukce a instalace vzduchotechniky k zabezpečení zdravého prostředí pro žáky“

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

23. 7. 2020 do 10:00 hod.

OBSAH

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE	3
1.1	ZADAVATEL	3
1.2	ADMINISTRÁTOR.....	3
1.3	KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE VE VĚCECH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
1.4	DETAIL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V ELEKTRONICKÉM NÁSTROJI E-ZAK	3
1.5	OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:	3
2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
2.1	DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	4
2.2	DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	4
2.3	MÍSTO PLNĚNÍ.....	4
2.4	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	4
2.5	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
2.6	ZMĚNA ZÁVAZKU	5
2.7	KLASIFIKACE CPV PŘEDMĚTU PLNĚNÍ.....	5
2.8	TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
2.9	TECHNICKÉ PODMÍNKY - PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE, SOUPIS PRACÍ, VÝKAZ VÝMĚR.....	6
3	OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
4	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI.....	8
	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	8
4.1	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	8
4.2	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	9
4.3	TECHNICKÁ KVALIFIKACE	10
4.4	PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB	10
4.5	PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY	12
4.6	ZAHRANIČNÍ DODAVATELÉ.....	12
4.7	ZMĚNY V KVALIFIKACI	12
4.8	ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	12
4.9	NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE	13
4.10	SOUČINNOST VÍTĚZNÉHO DODAVATELE	13
5	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	13
6	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14
7	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	14
7.1	ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	14
7.2	PODMÍNKY UMOŽŇUJÍCÍ PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY	15
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	15
8.1	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	15
8.2	OBSAH NABÍDKY	16
9	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ	16
10	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	17
11	ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.....	17
12	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....	17
13	ZADÁVACÍ LHŮTA	18
14	JISTOTA	18
15	ZÁVAZEK ZA SPLNĚNÍ ZÁRUČNÍCH PODMÍNEK	18
16	JINÉ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	18
17	UZAVŘENÍ SMLOUVY	19
18	ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK	20
19	GDPR, OHRANA INFORMACÍ, MLČENLIVOST	21
20	DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY	22

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1 Zadavatel

Název: **Gymnázium, Stříbro, Soběslavova 1426**

Sídlo: Soběslavova 1426, Stříbro, 349 01

IČO: 70842582

Zastoupený: Mgr. Milan Deredimos, ředitel

Kontakt: tel. 374 630 246

email: milanderedimos@goas.cz

Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_86.html

1.2 Administrátor

Název: **Centrální nákup, příspěvková organizace**

Sídlo: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

IČO: 72046635

Zastoupený: Mgr. et Bc. Jana Dubcová, ředitelka

Administrátor je pověřenou osobou zastupující zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 zákona na základě uzavřené příkazní smlouvy uzavřené dne 3. 6. 2020 a je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů uvedených v § 43 odst. 2 zákona.

1.3 Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky

Zadavatel pověřuje veškerou komunikaci v zadávacím řízení tohoto zástupce:

Ing. Štěpánku Hamatovou

Organizace: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

Kontakt: tel. +420 377 224 260, email: stepanka.hamatova@cnpk.cz

Dodavatelé budou směřovat veškeré dotazy k veřejné zakázce a k zadávacímu řízení písemně na kontaktní osobu zadavatele.

1.4 Detail veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK: Systémové číslo **VZ: P20V00000270**

URL adresa veřejné zakázky: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7948.html

Na tomto profilu veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK dodavatelé naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě vč. projektové dokumentace (PD), vysvětlení ZD a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky. Na uvedenou adresu dodavatelé podávají elektronické nabídky.

1.5 Osoby podílející se na zpracování Zadávací dokumentace:

Administrátor: **Ing. Štěpánka Hamatová**, Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

Zpracovatel projektové dokumentace: **DRAKISA s.r.o.**, IČ: 22802258 se sídlem: Varvažov 210, 403 38 Telnice

Zodp. projektant: Ing. Pavel Koníř, ČKAIT 041515 – technologická zařízení staveb

Projektant: Ing. Jana Ptáčková, ČKAIT 0402103 – IP-00

PENB: Ing. Václav Rybář

PBŘ: Karel Novák, ČKAIT 0401341 – TH 00

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na stavební práce.

2.2 Druh zadávacího řízení

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce v souladu se zákonem 134/2016 Sb. zadávaná dle § 53 ve zjednodušeném podlimitním řízení.

2.3 Místo plnění

objekt gymnázia Stříbro, Soběslavova 1426

Obec: Stříbro

Katastrální území: [Stříbro \[757837\]](#)

Statistický kód LAU 1: CZ0327 Tachov

Stavba na pozemku: st.p.č. 2735 (stavba občanského vybavení) č.p. 1426, p.p.č. 1821/21, 1821/23, 1821/24

Adresa místa plnění: Soběslavova 1426, Stříbro

2.4 Vymezení předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy stávajícího objektu využívaného jako škola a její zázemí – tělovýchova, stravování. Stavební úpravy řeší zateplení vnějšího pláště objektu, výměnu oken a dveří v obvodovém zdivu a odstranění statických vad pláště před jeho zateplením. Před provedením zateplení dojde k provedení opravy atik a provedení dodatečných dilatací obvodového zdiva. V rámci navržených stavebních úprav je řešena nová VZT jako náhrada za stávající dožilou v prostoru jídelny a kuchyně. Dále jsou doplněny VZT jednotky v jednotlivých učebnách. Barevné řešení fasády je v kombinaci tmavě zelené barvy a světle zelené a šedého marmolitového soklu. V souvislosti s umístěním nových VZT jednotek bude provedena úprava stávajícího rozvodu elektro v objektu.

Před zateplením je nutné provést kompletní **opravu dilatací** celého objektu a **opravu atikového zdiva** dle projektové dokumentace – Stavebně konstrukční část.

Kontaktní **zateplení fasády** systému ETICS s tepelnou izolací z fasádních izolačních desek z expandovaného fasádního polystyrenu kotvená do podkladu systémovými hmoždinkami v tl. 100 mm a 120 mm v souladu s PEN objektu. U soklu budou použity desky XPS. Na základě zoologického posudku je nutné v rámci zateplení fasády provést opatření z důvodu výskytu zvláště chráněných druhů – rorýse obecného a netopýrů. Umístění kompenzačních opatření a postupy prací budou probíhat v souladu s Odborným posudkem vypracovaným Mgr. Lukášem Viktorou ze dne 19. 1. 2020, který je nedílnou součástí PD. Před pokládkou tepelné izolace budou provedeny a vyhodnoceny odtrhové zkoušky.

Stávající **okna a dveře v obvodových stěnách** objektu budou demontovány a osazeny nové v původní velikosti, rozsahu a členění. Nová okna budou provedeny s parametrem součinitele prostupu tepla prosklení i rámu max $U_w = 0,9 \text{ W/m}^2\text{K}$. Součástí vybraných oken budou venkovní žaluzie na ruční ovládání (viz výpis oken a dveří příloha č. 21). Venkovní žaluzie budou horizontální s hliníkovými lamelami, oboustranně falcovanými. Nové dveře budou provedeny s parametrem U_d dle výpisu oken a dveří viz PD. Dodávaná okna a dveře vč. veškerého příslušenství a budou v rámci realizace vzorkována a odsouhlasena zadavatelem.

Nové **klempířské výrobky** budou provedeny z poplastovaného plechu v světlešedé barvě. Stávající střešní svody a okapy budou vyměněny za nové stejných dimenzí a charakteru. Oplechování atik bude provedeno z poplastovaného plechu vhodného pro stávající systém povlakové krytiny střechy.

Bude provedena demontáž **stávajícího anténního a kamerového systému**, následně budou jednotlivé prvky po provedení zateplení opětovně namontovány a bude provedena revize jejich funkčnosti.

Bude provedena úprava **stávajícího hromosvodu** v souvislosti se zateplením. Po provedení zateplení pláště bude stávající hromosvod upraven v souladu s ČSN a měřením zemního odporu a provedena revize.

Nová VZT řeší nucené větrání učeben, tělocvičny, jídelny, kuchyně a jejího zázemí gymnázia. K větrání kuchyně, výdejny jídel a jídelny je navržena rovnotlaká rekuperační jednotka ve vnitřním provedení. K odvětrání přilehlých prostor jsou navrženy tři diagonální ventilátory do kruhového potrubí. K větrání tělocvičny je navržena rovnotlaká rekuperační jednotka ve venkovním provedení. V učebnách školy bude instalováno v každé (vybrané) místnosti samostatné větrací zařízení zajišťující přívod čerstvého venkovního vzduchu a odvod odpadního vzduchu se zpětným získáváním (rekuperací) tepla. Podle možnosti učeben byli zvoleny 2 typy jednotek. Jeden typ je volně stojící jednotka v rohu místnosti. Druhý typ je podstropní jednotka umístěná zpravidla u venkovní stěny. Součástí zakázky je i vnitřní elektroinstalace pro připojení VZT jednotek.

S veškerými **odpady ze stavební činnosti** musí dodavatel stavby nakládat v souladu s ust. Zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech, v aktuálním znění.

Předmětem veřejné zakázky je též **zpracování dokumentace skutečného provedení stavby**, výrobní dokumentace pořízené během realizace, v počtu 2 paré + kompletní dokumentace na datovém nosiči.

Uvedený popis předmětu plnění je pouze výtahem z projektové dokumentace. Předmět plnění je podrobně vymezen projektovou dokumentací zpracované společností **DRAKISA s.r.o.**, s názvem zakázky: **SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI OBJEKTU GYMNÁZIA STŘÍBRO SOBĚSLAVOVA 1426**, datum zpracování 12/2019 vč. soupisu prací a výkazu výměr (Příloha č. 3 ZD) a Návrhem smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 2 Zadávací dokumentace.

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota bez DPH: **37 300 000,- Kč**

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu VZ na základě kontrolního rozpočtu zpracovaného dle projektové dokumentace.

2.6 Změna závazku

Změny ve smlouvě lze činit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem a způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona (Změna závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku).

2.7 Klasifikace CPV předmětu plnění

Stavební práce	
Název	CPV
Stavební práce	45000000-7
Izolační práce	45320000-6
Stavební montážní práce	45300000-0
Instalace a montáž topení, větrání a klimatizace	45331000-6
Instalace a montáž technického zařízení budovy	45351000-2
Elektroinstalační práce	45310000-3

2.8 Termín plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení výstavby:

Staveniště bude zhotoviteli předáno **do pěti (5) dnů od písemného pokynu objednatele**. Následně budou neprodleně zahájeny stavební práce na díle. Termín pro dokončení díla počíná běžet dnem následujícím po předání staveniště.

Při realizaci díla je zhotovitel povinen řídit se harmonogramem, který je součástí nabídky.

Termín dokončení díla:

nejpozději do 240 (dvěstěčtyřiceti) kalendářních dnů od předání staveniště

Termín odstranění zařízení staveniště a vyklizení staveniště po předání a převzetí díla:

nejpozději do **247 kalendářní dnů** od předání staveniště

2.9 Technické podmínky - projektová dokumentace, soupis prací, výkaz výměr

Přesný popis předmětu díla a rozsah prací je vymezen v návrhu Smlouvy a v jednotlivých částech projektové dokumentace pro provedení stavby, technických zprávách, soupisu prací a výkazu výměr. Projektová dokumentace pro provedení stavby vč. soupisu prací, výkazu výměr tvoří Přílohu č. 3 Zadávací dokumentace. Projektová dokumentace je zpracována oprávněnou osobou – společností DRAKISA s.r.o., IČ: 22802258

3 OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy (Příloha č. 2 ZD). Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit v návrhu smlouvy (Příloha č. 2 ZD) změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení (označeno podbarvením). Úprava, doplnění či změny učiněné dodavatelem v Návrhu smlouvy o dílo, které tato Zadávací dokumentace nepředpokládá, znamená porušení zadávacích podmínek s důsledkem vyloučení ze zadávacího řízení.
- 3.2 Dodavatel je povinen řídit se platnou verzí Pokynů pro zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020, aktuálně platnými Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP pro období 2014 - 2020 a požadavky 121. Výzvy MŽP - OPŽP 2014 – 2020.
- 3.3 Platební podmínky, dodací podmínky, záruční podmínky a sankční podmínky jsou uvedeny v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2 ZD).
- 3.4 V případě, že by projektová dokumentace či soupis prací vč. výkazu výměr obsahovaly požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky či patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o informaci pro stanovení požadovaných standardů a zadavatel umožňuje u takovýchto položek použití rovnocenných řešení.
- 3.5 Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky dle SOD (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků) mít sjednáno a udržovat obecné **pojištění odpovědnosti za škodu** z činnosti způsobenou třetí osobě na majetku, újmy na zdraví nebo smrti způsobené při realizaci a v souvislosti s realizací díla zhotovitelem, jeho zaměstnanci, smluvními partnery (poddodavateli) a jinými dodavateli. Limit pojistného plnění je požadován **ve výši min. dvanáctmilionů Kč (12 000 000 Kč)**.

Nejpozději před uzavřením smlouvy o dílo **předloží vybraný dodavatel objednateli certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele (v kopii), ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků pojištění.** (Nepředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.)

- 3.6** Rekonstrukce budov budou financovány z operačního programu MŽP_121. výzva PO5, SC 5.1, průběžná s cílem 5.1 – Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnov zdrojů energie (projekt 5.1.a) Zateplení budovy Gymnázium Stříbro, reg. č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/19_121/0012077“, řeší zateplení objektu školy a výměnu oken, projekt 5.1.b) Zateplení budovy Gymnázia Stříbro, reg. č. CZ.05.5.18/0.0/0.0/19_121/0012075“, řeší instalaci vzduchotechniky), při podílu zřizovatele Plzeňského kraje. **Členění v rámci operačního programu odpovídá členění po oddílech v rámci výkazu výměr, soupisu prací a bude tomu také odpovídat oddělená fakturace** (dle 5.1a, tj. zateplení objektu a výměnu výplní okenních a dveřních otvorů v areálu školy, 5.1b, tj. instalace vzduchotechniky k zabezpečení zdravého prostředí pro žáky), dle podmínek poskytovatele dotace.
- 3.7** Realizace předmětného díla bude **probíhat ve dvou dílčích etapách (5.1 a, 5.1 b), které se vzájemně prolínají nebo ovlivňují**. To souvisí s tím, že veřejná zakázka je spolufinancována z Evropských strukturálních a investičních fondů, Operační program Životní prostředí. Uvedené etapy 5.1 a - Zateplení objektů a výměna výplní dveřních a okenních otvorů v areálu školy, 5.1 b - Instalace vzduchotechniky s rekuperací, znamenají dvouzdrojového spolufinancování. Zhotovitel je povinen zajistit potřebnou koordinaci činností etap v zájmu dodržení harmonogramu prací a termínu dokončení díla. O všech potřebných součinnostech (stavební připravenosti, pohybu na staveništi, termínech a rozsahu přípravy a montáže, zkouškách, případně o dalších nutných záležitostech) bude prováděn standardní písemný zápis, který bude podepsán objednatelem a dodavatelem, případně dotčenými poddodavateli.
- 3.8** Zadavatel bude hradit cenu za plnění předmětu VZ za skutečně provedené práce a dodávky na základě faktury (daňového dokladu). Cena díla, bude hrazena průběžně měsíční fakturací a to na základě vzájemně odsouhlaseného soupisu provedených prací, který je nedílnou součástí každé faktury. Provedené práce musí být realizovány v souladu se zadáním a uzavřenou smlouvou, projektovou dokumentací, v dohodnutém množství, kvalitě, provedení a ve sjednaných termínech. Odsouhlasení soupisu provedených prací musí být vzájemně ze strany objednatele a zhotovitele, opatřené podpisy, včetně schválení podpisem stavebním dozorem objednatele. Ve smlouvě o dílo jsou uvedeny další podmínky pro fakturaci.
- 3.9** Zadavatel nebude v průběhu plnění VZ poskytovat dodavateli žádné zálohy.
- 3.10** Zadavatel si vyhrazuje, že do předání díla zaplatí dodavateli maximálně 90 % sjednané odměny (bez DPH). Pozastávku ve výši 10 % zadavatel dodavateli doplatí po řádném předání díla bez vad a nedodělků, popř. po odstranění vad a nedodělků zjištěných při předávacím řízení. Převzetí díla bez vad a nedodělků bude písemně zaznamenáno do předávacího protokolu.
- 3.11** Zadavatel může v souladu s § 125 zákona v případě, že dojde k vyloučení vybraného dodavatele, vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí vyplývajícím z výsledku původního hodnocení, a to i opakovaně. Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 100 odst. 2 zákona na změnu dodavatele, pokud dojde k odstoupení či výpovědi od již uzavřené smlouvy z důvodů uvedených v čl. 16. smlouvy, a to ze zavinění, které je jednoznačně na straně dodavatele (zhotovitele) díla spočívající především v nekvalitním provádění díla a nesjednání nápravy ve stanoveném termínu, provádění díla nekvalitním způsobem opakovaně, nedodržení ustanovení uvedených v uzavřené smlouvě, nedodržení smluvních termínů dle uzavřené smlouvy. V takovém případě je objednatel oprávněn oslovit účastníka zadávacího řízení, který se dle hodnocení umístil jako další v pořadí, a to za cenu dle jeho nabídky, a to i opakovaně.

4 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Požadavky na prokázání kvalifikace

Doklady ke splnění základní a profesní způsobilosti (dle § 74 a § 77 zákona odst. 1) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídek.

K prokázání splnění způsobilosti/kvalifikace účastník zadávacího řízení předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů, které může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením. Doklady lze prokázat též prostřednictvím systému e-Certis.

Předkládá-li dodavatel čestné prohlášení, z jeho obsahu musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, z obsahu musí vyplývat, jakou část kvalifikace dodavatel konkrétně prokazuje.

Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 73 a násl. zákona v nabídce splněním

- a) základní způsobilosti (§ 74 zákona),
- b) profesní způsobilosti (§ 77 zákona),
- c) technické kvalifikace (§ 79 zákona).

4.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění základní kvalifikační způsobilosti dle § 74 zákona předložením **čestného prohlášení**, které je Přílohou č. 4 Zadávací dokumentace – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACI, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel základní způsobilost splňuje dle § 74 zákona. Podává-li nabídku za dodavatele jiná osoba než osoba oprávněná jednat jménem dodavatele na základě plné moci, bude tato plná moc přílohou nabídky (postačí kopie).

Základní způsobilost dle § 74 zákona prokáže dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 (pěti) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní kvalifikační způsobilost dle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku dle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku dle čl. 4.1 písm. a) ZD splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Základní způsobilost nelze plnit prostřednictvím další osoby.

4.2 Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti účastník zadávacího řízení předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence (dle § 77 odst. 1) zákona (pokud je v ní zapsán), **popř. čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán;**
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** (dle § 77 odst. 2a) podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či jiné oprávnění pro předmět činnosti dle Přílohy č. 2 zák. 455/1991 Sb. (živnostenský zákon), „**Provádění staveb a jejich změn a odstraňování**“;
- c) **seznam osob disponujících oprávněním dle níže uvedených bodů** – součást Přílohy č. 4 ZD
 - dle zákona č. 360/1992 Sb. (zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě), ve znění pozdějších předpisů, minimálně **pro jednoho autorizovaného technika nebo autorizovaného stavitele či autorizovaného inženýra pro obor pozemní stavby**, který bude zajišťovat odborné vedení po celou dobu provádění stavby – funkci stavbyvedoucího;
 - dle zákona č. 360/1992 Sb. (zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě), ve znění pozdějších předpisů, minimálně **pro jednoho autorizovaného technika pro obor technika prostředí staveb, specializace vytápění a vzduchotechnika**, event. autorizovaného inženýra pro obor technika prostředí staveb, specializace technická zařízení, který bude garantovat odborné vedení v příslušném oboru po celou dobu provádění stavby;
 - dle zákona č. 360/1992 Sb. (zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě), ve znění pozdějších předpisů, minimálně **pro jednoho autorizovaného technika pro obor technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení**, event. autorizovaného inženýra pro obor technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení, který bude garantovat odborné vedení v příslušném oboru po celou dobu provádění stavby. Autorizace může být nahrazena dokladem k prokázání kvalifikace odpovídající charakteru činnosti dle vyhl. č. 50/1978 Sb. Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu ze dne 19. května 1978 O odborné způsobilosti v elektrotechnice.

Osoby uvedené v seznamu dle odst. odst. c) se budou podílet na realizaci stavby po celou dobu provádění.

- d) **čestné prohlášení**, že se tyto výše uvedené osoby budou podílet na realizaci stavby a zajišťovat vedení a kontrolu stavby ve svém oboru autorizace. V prohlášení účastník zadávacího řízení uvede, zda se jedná o osobu v pracovně právním vztahu k účastníkovi (tzn., že tato osoba je u účastníka zaměstnána na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti). V případě, že autorizovaná osoba není zaměstnancem dodavatele, uvede vztah mezi účastníkem zadávacího řízení a touto autorizovanou osobou a doloží doklady dle odst. 4.4 ZD – prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

Splňuje-li část kvalifikace spočívající v odborné způsobilosti dle zák. č. 360/1992 Sb. statutární zástupce účastníka zadávacího řízení a tato osoba je uvedena i v návrhu smlouvy jako autorizovaná osoba pověřená vedením stavby, není nezbytné ČP předkládat. Je-li odborně způsobilou osobou zaměstnanec účastníka ZŘ nebo jiná osoba odlišná od statutárního zástupce čestné prohlášení je požadováno.

4.3 Technická kvalifikace

- a) Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace **čestným prohlášením**, které je součástí Přílohy č. 4 ZD – **PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACI**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje;
- b) Účastník zadávacího řízení v rámci Přílohy č. 4 ZD doloží seznam tři (3) referenčních zakázek na stavební práce, které byly realizovány a dokončeny před zahájením zadávacího řízení (za posledních 5 let). Součástí seznamu stavebních prací bude identifikace objednatele každé referenční zakázky s uvedením stručného popisu, hodnoty zakázky, místa a doby plnění a kontaktu na objednatele.

Vzhledem k rozsahu předmětu veřejné zakázky tyto referenční stavby musí splňovat podmínky:

- Minimálně jedna (1) realizovaná zakázka **v minimální hodnotě 18,5 mil.** bez DPH, která současně obsahovala zateplení, výměnu oken a instalaci větrání s rekuperací ve školském zařízení či podobném zařízení základní občanské vybavenosti (úřady, nemocnice, ústavy sociální péče apod.), kde probíhá každodenní provoz a péče, a to za standardního provozu zařízení, aniž by realizací referenční zakázky došlo k přerušení provozu. Přičemž podíl zateplení byl minimálně 10 mil., vzduchotechniky byl minimálně 4 mil. Kč a podíl výměny oken byl minimálně 4,5 mil. Kč.
- Minimálně jedna (1) realizovaná zakázka na realizaci zateplení komplexní stavební jednotky a to v minimální výši **10 mil. Kč bez DPH**.
- Minimálně jedna (1) realizovaná zakázka na realizaci vzduchotechniky a rekuperace vzduchu v minimální výši **2,5 mil. Kč bez DPH**.

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník zadávacího řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná a vyčíslí hodnotu části díla, kterou použije jako referenci.

Požadavky technické kvalifikace je možno prokazovat rovněž v rámci jedné stavby (jedné referenční zakázky), kdy účastník zadávacího řízení podrobně popíše, která část realizace se týká konkrétní požadované reference a uvede její hodnotu.

V popisu referenčních zakázek musí být jasně zřejmé splnění požadavků technické kvalifikace vč. umístění realizovaného díla (č.p., k.ú.), stručného technického řešení apod. – nepostačuje pouze uvést název zakázky.

- c) **Osvědčení objednatelů k zakázkám uvedeným v seznamu referenčních staveb** (kopie)

Obsahem osvědčení bude potvrzení objednatelů - zadavatelů, že stavební práce byly řádně poskytnuty a dokončeny. Tato osvědčení musí zahrnovat identifikaci zadavatele i zhotovitele (vč. názvu společnosti objednatele, IČ, sídla, kontaktní osoby objednatele). Z předložených dokladů musí být patrné splnění vymezení minimální úrovně požadovaného kvalifikačního předpokladu.

Pokud je cena uvedena v jiné měně než v českých korunách, použije se k přepočtu na české koruny vždy příslušný kurz ČNB platný ke dni podání nabídky.

4.4 **Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 83 zákona prokázat určitou část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, vyjma dokladů požadovaných v odst. 4.2 a) této Zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 zákona).

Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit:

- doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti (vyjma § 77 odst. 1) či technické kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- písemný závazek k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokazuje kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) c) zákona vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek podle tohoto bodu obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat činnosti, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

(Do nabídky postačí písemný závazek dodavatele, který podává nabídku; před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem musí být předloženy elektronické originály dokladů či elektronická konverze dokumentů k prokázání základní způsobilost, profesní způsobilosti a technické kvalifikace v rozsahu, ve kterém je prokazována, a to vč. elektronicky podepsaných originálů čestných prohlášení podepsaných jinou osobou, jejímž prostřednictvím je splněna část kvalifikace/způsobilosti – viz ZD čl. 4.10 písm. m).

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Má-li v úmyslu účastník zadávacího řízení využít poddodavatele, popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jaká část této veřejné zakázky bude realizována poddodavatelsky – s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací. Účastník zadávacího řízení **je povinen uvést všechny poddodavatele,** vč. identifikace těchto poddodavatelů a části veřejné zakázky, které bude poddodavatel provádět, u nichž je předpoklad plnění roven nebo vyšší než 15% celkové ceny zakázky bez DPH nabízené účastníkem. Účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvede předpokládaný procentuální (%) finanční podíl jednotlivých poddodavatelů na veřejné zakázce. (Příloha č. 5 ZD).

V případě, že vybraný dodavatel před zahájením prací nebo v průběhu realizace zamýšlí provést výměnu poddodavatele, musí zamýšlenou výměnu poddodavatele oznámit objednateli technickému dozoru stavebníka a koordinátorovi BOZP min. pět (5) pracovních dnů před nástupem nového poddodavatele. Pokud měněným poddodavatelem dodavatel prokazoval část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace a byl uveden v seznamu poddodavatelů (v Příloze č. 5), nový poddodavatel musí splňovat způsobilost (kvalifikaci) minimálně v rozsahu požadavků zadávací dokumentace. Splnění způsobilosti (kvalifikace) nového poddodavatele doloží zhotovitel objednateli v elektronické podobě - originálem nebo elektronickou konverzí dokladů ke splnění způsobilosti (kvalifikace) před zahájením činnosti nového poddodavatele. V případě že by nový poddodavatel způsobilost (kvalifikaci) v požadovaném rozsahu nesplňoval nebo nedoložil, musí zhotovitel zajistit takového poddodavatele, který požadovaná kritéria splňuje a doloží.

V případě, že vybraný dodavatel před zahájením prací nebo v průběhu realizace zamýšlí provést výměnu poddodavatele uvedeného v seznamu poddodavatelů (v Příloze č. 5) a tímto poddodavatelem část profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace ve své nabídce neprokazoval, tuto změnu oznámí objednateli, technickému dozoru stavebníka a koordinátorovi BOZP rovněž min. pět (5) pracovních dnů před nástupem nového poddodavatele.

V případě výměny poddodavatele bude uzavřen dodatek ke smlouvě o dílo, neboť seznam poddodavatelů je přílohou smlouvy o dílo.

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby dodavatel nahradil poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti, nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud není zadávací řízení ukončeno, může zadavatel z toho důvodu vyloučit dodavatele ze zadávacího řízení.

Pokud dodavatel provede veřejnou zakázku bez poddodavatelů, předloží čestné prohlášení, že nemá poddodavatele (Příloha č. 5 ZD).

4.5 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen samostatně prokázat splnění základní kvalifikační způsobilosti podle čl. 4.1 této Zadávací dokumentace (§ 74 zákona) zákona v plném rozsahu a profesní kvalifikační způsobilosti podle čl. 4.2 písm. a) Zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 zákona) - je-li v evidenci zapsán.

Splnění části profesní kvalifikace podle čl. 4.2 písm. b), c), d), (§ 77 odst. 2 písm. a), c) zákona) a technické kvalifikace podle čl. 4.3 písm. a), b), c) Zadávací dokumentace (§ 79 zákona odst. 2 písm. a), c) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé zadavateli povinni v nabídce předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikační způsobilosti smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Současně předloží prohlášení, kdo je ve věci společné nabídky oprávněn jednat, vč. uvedení kontaktní adresy.

4.6 Zahraniční dodavatelé

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

4.7 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do pěti (5) pracovních dnů oznámit a do deseti (10) pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se toto na případy, pokud podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení. Bližší podmínky jsou upraveny v § 88 zákona.

4.8 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

4.8.1 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastník zadávacího řízení může prokázání splnění základní kvalifikační způsobilosti podle § 74 a profesní způsobilosti podle § 77 zákona doložit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 226 a násl. zákona. Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.8.2 Prokázání kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát (dle § 233 zákona) vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden (1) rok. Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.9 Nesplnění kvalifikace

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě.

4.10 Součinnost vítězného dodavatele

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen zadavateli před jejím uzavřením předložit **v elektronické podobě originál či elektronickou konverzi dokumentů, pokud tyto doklady nebyly součástí jeho nabídky** (vyjma pojistné smlouvy - dokument se předkládá v kopii):

- a) **výpis z evidence Rejstříku trestů každého člena statutárního orgánu a současně právnické osoby;**
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu,** že nemá v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) **čestné prohlášení** ve vztahu ke spotřební dani;
- d) **čestné prohlášení,** že nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- e) **potvrzení OSSZ,** že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- f) **výpis z obchodního rejstříku** (dle 4.2 a) ZD;
- g) **doklad o oprávnění k podnikání** (dle 4.2 b) – výpis z živnostenského rejstříku;
- h) **seznam osob a čestné prohlášení** dle odst. 4.2 písm. d) že v seznamu uvedené autorizované osoby se budou podílet na realizaci stavby vč. uvedení pracovně právního vztahu této osoby k dodavateli;
- i) **osvědčení objednatelů** (na všechny v nabídce předložené referenční zakázky) o řádném provedení a dokončení stavebních prací v rozsahu stanoveném dle čl. 4 odst. 4.3;
- j) **certifikát/prohlášení/potvrzení pojistitele (v kopii), ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků všech požadovaných typů pojištění** v souladu s požadavky zadávací dokumentace;
- k) **doklad o skutečných majitelích, není-li dodavatel registrován v evidenci skutečných majitelů v souladu s § 122 odst. 5 zákona.**
- l) **doklady prokazující způsobilost jiných osob, prostřednictvím kterých byla plněna kvalifikace**
 - základní kvalifikační způsobilost dle § 74 zákona,
 - profesní způsobilost – výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm zapsán; doklady prokazující chybějící část způsobilosti.
 - doklady prokazující chybějící část kvalifikace vč. písemného závazku o poskytnutí věcí či práv v rozsahu, ve kterém je profesní způsobilost a technická kvalifikace prokazována.

Je-li podaná nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby založeným na kvalifikovaném certifikátu, čestná prohlášení, která jsou součástí nabídky, budou považována za originály.

Doklady ke splnění základní a profesní způsobilosti (dle § 74 a § 77 zákona odst. 1) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Nesplnění těchto požadavků se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 5.1 Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění v místě budoucího plnění, tj. budova GM, Soběslavova 1426, Stříbro, 349 01; v termínu **7. 7. 2020 od 10:00 hod.** Sraz zájemců o prohlídku **před hlavním vchodem do budovy školy.**

- 5.2 Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na adresu administrátora veřejné zakázky a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta Zadávací dokumentace a současně zveřejní tyto informace dálkovým přístupem na elektronické adrese příslušné veřejné zakázky.

6 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 6.1 Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Komunikace musí probíhat výhradně elektronicky. Žádost o vysvětlení zadávací musí být doručena zadavateli prostřednictvím administrátora elektronicky nejpozději sedm (7) pracovních dnů (v souladu s § 54 odst. 5 a § 98 odst. 3 zákona) před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje doručení písemné žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně datovou zprávou - Centrální nákup, přísp. org. – identifikátor datové schránky: rbnytse. Žádost o vysvětlení lze zaslat i prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora – dana.kocova@cnpk.cz
- 6.2 Zadavatel poskytne dodavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele (§ 98 odst. 3 zákona).
- 6.3 Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, bude zveřejněno neomezeným dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele v detailu dané veřejné zakázky https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7948.html
- 6.4 Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.
- 6.5 **Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětleními zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.**

7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Zpracování nabídkové ceny

- a) Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).
- b) Dodavatel podá cenovou nabídku na předmět plnění v příslušném členění na cenu v Kč bez DPH a cenu včetně DPH. DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.
- c) Uvedené požadavky na zpracování nabídkové ceny dodavatel doloží ve své nabídce jednak formou Krycího listu nabídky, který je Přílohou č. 1 Zadávací dokumentace, obsahujícího uvedené požadavky, vyplněním soupisu prací a výkazu výměr jako položkového rozpočtu (který je obsažen v Příloze č. 3 Zadávací dokumentace) a tyto údaje zpracuje do Návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace). Nabídková cena bude ve všech materiálech zpracována shodně. V Krycím listu je kromě požadavku na uvedení celkové nabídkové ceny, také požadavek na uvedení dílčích etap (5.1 a, 5.1 b), což souvisí s tím, že veřejná zakázka bude spolufinancována z Evropských strukturálních a investičních fondů, Operační program Životní prostředí. Uvedené etapy (5.1 a - Zateplení objektů a výměna výplní dveřních a okenních otvorů v areálu školy, 5.1 b – Instalace vzduchotechniky) bude potřeba v rámci této zakázky fakturovat odděleně z důvodu dvouúdrojového spolufinancování.

- d) Zhotovitel je povinen se pro účely uplatňování DPH řídit klasifikací CZ – CPA v souladu s § 92 e) zákona 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů, a Pokynem GFŘ D-6 K § 26 a k příloze č. 1 Pokynu.
- e) Nabídková cena je konečná a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Takto nabídnutá cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace nebo smlouva.
- f) Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu prací a výkazu výměr, který je Přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Oceněný výkaz výměr jako položkový rozpočet bude součástí nabídky.
- g) **Účastník zadávacího řízení se při zpracování nabídky řídí soupisem prací a výkazem výměr, který je Přílohou č. 3 zadávací dokumentace.**

7.2 Podmínky umožňující překročení nabídkové ceny

- a) Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, když v takovém případě bude cena zvýšena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy.
- b) Zadavatel umožní významnou změnu závazku pouze za předpokladu dodržení podmínek uvedených v § 222 zákona. Za významnou změnu závazku se nepovažuje dle § 222 odst. 2) uplatnění vyhrazených změn za zákl. § 100 odst. 1). Rovněž za významnou změnu závazku se nepovažuje dle § 222 odst. 4) změna, která nemění celkovou povahu veřejné zakázky a jejíž hodnota nepřesáhne 15% původní hodnoty závazku.
- c) **Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě za splnění podmínek zadávací dokumentace a zákona.**

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1 Požadavky na zpracování nabídky

- a) Nabídka bude předložena v originále, v písemné formě, v českém jazyce. Není-li některý předložený doklad v českém jazyce, bude doložen jeho prostý překlad do českého jazyka.
- b) **Nabídka musí být s ohledem na povinnou elektronizaci veřejných zakázek podána v elektronické podobě a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, a to v detailu této VZ na adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7948.html – viz čl. 18 této zadávací dokumentace
- c) Elektronická nabídka dodavatele nemusí být podepsaná, administrátor však doporučuje pro urychlení následné komunikace mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem nabídku opatřit elektronickým podpisem.
Bude-li celá nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat dle OR za dodavatele, nemusí obsahovat podepsané jednotlivé dokumenty, za podepsané se považují všechny dokumenty v nabídce. Bude-li nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby jednat jménem dodavatele, čestná prohlášení předložená v nabídce budou považována za originály dokumentů a vybraný dodavatel je již nebude muset dokládat.
- d) V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která opravňuje podat nabídku za dodavatele (postačí kopie plné moci). Nebude-li nabídka v el. nástroji podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo nebude-li nabídka v elektronickém nástroji podepsána vůbec, vybraný dodavatel pak bude povinen předložit veškeré dokumenty v originálu či konvertované kopii vč. zaručeného elektronického podpisu, a to nejpozději před podpisem smlouvy.

- e) Při podání nabídky je vhodné z důvodu hospodárnosti do elektronického nástroje E-ZAK vkládat jednotlivé dokumenty opatřené jejich názvem samostatně ve strojově čitelném formátu vždy jako samostatný dokument (xlsx, .docx ...); je-li požadováno předložení dokladů, do nabídky postačí doložit prosté kopie dokumentů. Je možné vložit nabídku jako jeden naskenovaný dokument, zadavatel však tuto formu nedoporučuje.
- f) Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.
- g) Všichni dodavatelé předloží nabídky bezplatně.
- h) Pokud dodavatel požaduje, aby některé důvěrné údaje nebyly po uzavření smlouvy zveřejněny, uvede tyto údaje v nabídce s odůvodněním.
- i) Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

8.2 Obsah nabídky

a) **Příloha č. 1 ZD - Krycí list nabídky vč. uvedení nabídkové ceny;**

b) **Příloha č. 2 ZD - Návrh smlouvy;**

Návrh Smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávací dokumentaci, pokud by nebyl v souladu, bude tato skutečnost důvodem vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek;

c) **Příloha smlouvy – návrh harmonogramu prací;**

d) **Příloha č. 3 - vyplněný soupis prací - položkový rozpočet**

Položkový rozpočet je obsažen v této Zadávací dokumentaci (Příloha č.3 ZD);

e) **Příloha č. 4 ZD - Čestné prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci** - vč. doplnění údajů ke splnění technické kvalifikace – **seznam autorizovaných osob** disponujících požadovaným oprávněním dle zák. č. 360/1992 Sb., **vč. čestného prohlášení**, že se tyto výše uvedené osoby budou podílet na realizaci stavby vč. uvedení pracovně právního vztahu k účastníkovi; **a seznam referenčních zakázek,**

f) **Doklady k prokázání profesní způsobilosti dle čl. 4.2 ZD:**

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, nebo čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán (v kopii);
- **doklad o oprávnění k podnikání** - doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění - „Provádění staveb a jejich změn a odstraňování“ (v kopii);

g) **Doklady k prokázání technické kvalifikace dle ZD 4.3**

- **osvědčení objednatelů zakázek**, jimiž je prokazována technická kvalifikace

h) **Příloha č. 5 ZD - Seznam případných poddodavatelů** event. prohlášení, že dodavatel provede veřejnou zakázku zcela sám bez poddodavatelů;

i) **Případné doklady dle 4.4 ZD (splnění části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob) - doklady + písemný závazek, že uvedené osoby se budou na zakázce přímo podílet.**

9 VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

- 10.1 Veřejná zakázka bude hodnocena v souladu s § 114 zákona podle ekonomické výhodnosti, kdy jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH**. Zadavatel k uzavření smlouvy vybere dodavatele, který předloží nejnižší nabídkovou cenu a současně splnil veškeré podmínky Zadávací dokumentace.
- 10.2 Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, zahrnující splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného Zadávací dokumentací, zejména pak projektovou dokumentací, soupisem prací a návrhem smlouvy, uvedené shodně v Krycím listu nabídky (Příloha č. 1 ZD) této Zadávací dokumentace a v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2 ZD).
- 10.3 Zadavatelem pověřené osoby následně provedou posouzení nejvýhodnější nabídky - splnění veškerých požadavků stanovených touto zadávací dokumentací a zákonem.
- 10.4 Pověřené osoby neprovedou hodnocení nabídek, pokud by měly hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Jediný dodavatel, který zůstal v zadávacím řízení, může být vybrán k uzavření smlouvy bez provedení hodnocení.
- 10.5 Nabídka vyloučeného dodavatele, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nebude zohledněna při hodnocení nabídek.
- 10.6 Zadavatel vyzve k součinnosti a následně k uzavření smlouvy vybraného dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější a současně splnila požadavky stanovené touto zadávací dokumentací a zákonem.

11 ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených touto Zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění, nebo z vlastního podnětu.
- 11.2 Případnou změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům o veřejnou zakázku a současně zveřejní stejným způsobem jako kompletní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky. Případná změna obsahu zadávací dokumentace bude provedena nejpozději čtyři (4) dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (dle § 54 odst. 5 zákona).

12 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

12.1 Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě.

12.2 Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 23. 7. 2020

Hodina: nejpozději do 10:00 hod

- 12.3 Nabídky musí být doručeny nejpozději do uplynutí lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 12.4 Otevírání nabídek je neveřejné.
- 12.5 Nabídka bude vložena v detailu příslušné zakázky https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7948.html prostřednictvím tlačítka „poslat nabídku“. Podrobnosti využití elektronického nástroje E-ZAK jsou uvedeny v čl. 18 této Zadávací dokumentace.
- 12.6 Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel nebude otevírat.

12.7 Zadavatel pověří otevíráním nabídek, hodnocením nabídek a jejich posouzením odpovědné osoby.

13 ZADÁVACÍ LHŮTA

13.1 Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

14 JISTOTA

14.1 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty k zajištění povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení.

15 ZÁVAZEK ZA SPLNĚNÍ ZÁRUČNÍCH PODMÍNEK

15.1 Zadavatel stanovuje zhotoviteli povinnost poskytnout objednateli (tj. zadavateli VZ) zajištění závazku za řádné plnění záručních podmínek, a to formou bankovní záruky.

15.2 Bankovní záruku si zadavatel vyhrazuje pro případ, že:

- zhotovitel nesplní povinnosti spočívající v odstranění v záruční době vzniklých vad a nedodělků;
- bylo vůči zhotoviteli zahájeno insolvenční řízení, v jehož důsledku není zhotovitel schopen zajistit dodržení svých povinností v záruční době.

15.3 Vybraný dodavatel (zhotovitel), nejpozději deset (10) pracovních dnů před zahájením přejímky dokončeného díla mezi zhotovitelem a objednatelem doloží zhotovitel objednateli k zajištění závazků za řádné plnění záručních podmínek originál písemného prohlášení banky v záruční listině, že uspokojí objednatele (tj. věřitele) do finanční hodnoty až **jeden milión (1 000 000,-) Kč po dobu záruční doby**.

15.4 Originál bankovní záruky bude objednatelem zhotoviteli vrácen nejpozději do patnácti (15) kalendářních dnů po uplynutí záruční doby.

15.5 Bez doložení tohoto dokladu nebude zahájena přejímka stavby.

16 JINÉ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

16.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit, informace deklarované dodavatelem v nabídce,
- b) náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nebudou účastníkům zadávacího řízení hrazeny,
- c) v průběhu zadávacího řízení podávat vysvětlení zadávacích podmínek,
- d) oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele
- e) oznámení zaslané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považuje za doručené okamžikem zveřejnění zprávy v E-ZAK.
- f) zrušit zadávací řízení dle ust. § 127 zákona. V případě zrušení administrátor odešle do 3 (tří) pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení. Administrátor zveřejní oznámení o zrušení zadávacího řízení na profilu zadavatele.

16.2 Zhotovitel je povinen zajistit, aby výstavba nebránila přístupu a příjezdu ke stávajícím objektům osobám, sanitním vozům a vozidlům HZS. Nezbytné je zajištění zařízení staveniště proti vstupu cizích osob. Zhotovitel je zodpovědný za zajištění bezpečnosti osob, které se budou na staveništi pohybovat.

- 16.3** Zhotovitel musí respektovat, že všechny objekty v areálu, tudíž i ty, které jsou předmětem plnění, budou využívány k běžnému provozu a bude docházet k pohybu osob jak v objektech, tak v celém areálu.
- 16.4** Zhotovitel je povinen dodržovat podmínky zadávací dokumentace, smlouvy o dílo, podmínky stavebního povolení a podmínky uvedené ve stanoviscích dotčených orgánů státní správy a správců sítí. Stavební povolení bude zhotoviteli předáno v rámci předání staveniště.
- 16.5** Zhotovitel je povinen v dostatečném předstihu na své náklady zajistit případný zábor ploch potřebných k realizaci díla.
- 16.6** V případě, že by se v PD vyskytly odkazy nebo specifikace výrobků či zhotovitele, je toto uvedení pouze příkladné. Materiály uvedené v projektové dokumentaci pro zadání stavby dle zákona č. 134/2016 Sb. jsou pouze směrné dle nutných standardů pro zpracování podrobného výkazu materiálu. Materiály a výrobky je možné zaměnit při zachování shodných nebo lepších parametrů a funkce.
- 16.7** Případný převod práv a povinností vyplývajících z návrhu smlouvy o dílo má účinky pouze ve vztahu mezi dodavatelem a touto třetí osobou, přičemž vztah mezi dodavatelem a zadavatelem (objednatelem) zůstává nedotčen a dodavatel je zadavateli (objednateli) plně odpovědný za plnění veškerých svých povinností vyplývajících ze smlouvy o dílo. Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž ZŘ prokazuje kvalifikaci, zadavatel vyloučí tohoto účastníka ze zadávacího řízení.
- 16.8** V souladu se zák. 134/2016 Sb. § 211 komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně elektronickou formou. Administrátor zastupující zadavatele preferuje doručení písemné žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně datovou zprávou - Centrální nákup, přísp. org. – identifikátor datové schránky: rbnytse.
- 16.9** Pokud zadavatel (administrátor) zasílá dodavatelovi zprávu elektronickou poštou (Outlook), považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele. Zadavatel žádá dodavatele, aby neprodleně přímo potvrdil úspěšné doručení zprávy, pokud jej k tomu zadavatel (administrátor) ve zprávě vyzve.
- 16.10** Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 48 odst. 5 písm. d) na vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost v případě, že podá nabídku účastník zadávacího řízení, který se v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení dopustil závažným pochybením při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem, která vedla ke vzniku škody zadavateli.
- 16.11** Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v souladu s podmínkami pro přidělení dotace z programu Operační program Životní prostředí 2014 - 2020 (dále OPŽP) v rámci prioritní osy 5 - Energetické úspory, pro specifický cíl 5.1 - Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie, je možné zahájit stavební práce až po vydání Registrace a rozhodnutí o poskytnutí dotace, resp. realizace všech soutěžených aktivit je tímto aktem podmíněna. Zadavatel předpokládá, že Registrace a rozhodnutí o poskytnutí dotace bude vydáno přibližně 15. 7. 2020. Tento termín však není závazný. Zadavatel důrazně doporučuje účastníkům zadávacího řízení, aby si dostatečně pečlivě prostudovali zadávací podmínky na zadání předmětné veřejné zakázky. Veškeré další podmínky týkající se realizace předmětu zakázky a souvisejících služeb, jakož i i obchodní podmínky, jsou stanoveny v závazném návrhu smlouvy a dalších přílohách této zadávací dokumentace.

17 UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 17.1** Účastníka zadávacího řízení, který předložil ekonomicky nejvýhodnější nabídku dle hodnotících kritérií uvedených v čl. 10 Zadávací dokumentace, zadavatel vyzve k poskytnutí součinnosti - předložení dokladů dle čl. 4.10 této Zadávací dokumentace vč. dokladu

o uzavření pojistné smlouvy - předložení certifikátu nebo potvrzení o uzavření pojištění v souladu se zadávacími podmínkami dle čl. 3 odst. 3.5 této Zadávací dokumentace.

- 17.2** Zadavatel ověří před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem, který je právnickou osobou, identifikační údaje všech skutečných majitelů v informačním systému skutečných majitelů, nebo není-li vybraný dodavatel v evidenci uveden, vyzve jej doložení dokladů, z nichž vyplývá vztah těchto osob k dodavateli v souladu s § 122 odst. 5 zákona.
- 17.3** Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost. Po doložení požadovaných dokladů vyzve zadavatel či administrátor vybraného dodavatele zadávacího řízení k uzavření smlouvy na plnění předmětu VZ. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu se zadavatelem, či odmítne-li poskytnout součinnost, bude zadavatel postupovat v souladu s § 125 zákona, stejně jako v případě vyloučení vybraného dodavatele.
- 17.4** Smlouva mezi objednatel a zhotovitelem bude v souladu s ustanovením zák. 134/21016 Sb. uzavřena v elektronické podobě s přiložením zaručeného elektronického podpisu všech oprávněných osob obou stran.

18 ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK

- 18.1** E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží pro zadávání veřejných zakázek, podávání elektronických nabídek a komunikaci mezi zadavatelem, administrátorem a dodavateli. Komunikace mezi stranami musí probíhat výhradně elektronicky.
- 18.2** Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu VZ na adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7948.html
- 18.3** Elektronickou nabídku lze podat v detailu příslušné veřejné zakázky na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK (URL adresa viz. čl. 1.4 této ZD) přes tlačítko Podat nabídku. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz/>).
- 18.4** Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Pokud uchazeč vkládá více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem dokumentu. V případě komprimace uchazeč použije formát .ZIP nebo .RAR.
- 18.5** Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě: na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsaném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče: Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky: Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK. Podmínkami úspěšného průběhu jsou úspěšně absolvovaný první test prostředí a platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají jej Eldentity a.s., PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

19 GDPR, OHRANA INFORMACÍ, MLČENLIVOST

- 19.1** Zadavatel je správcem osobních údajů, které získá či zpracovává v této veřejné zakázce. Povinnost zadavatele ke zpracování osobních údajů v zadávacím řízení vyplývá přímo ze ZZVZ. Zpracování těchto osobních údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, tedy pro řádné zadání veřejné zakázky.
- 19.2** Administrátor je zpracovatelem osobních údajů získaných v této veřejné zakázce, a to na základě smlouvy o zpracování osobních údajů, která je součástí příkazní smlouvy o zastoupení zadavatele. Smlouva o zpracování byla uzavřena v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- 19.3** Osobními údaji se v souladu s čl. 4 odst. 1 GDPR rozumí „veškeré informace o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě; identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby“.
- 19.4** Za zpracování se pak na základě čl. 4 odst. 2 GDPR považuje „jakákoliv operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení“.
- 19.5** Subjektem údajů mohou být fyzické osoby, konkrétně zástupci dodavatele (účastníka), zadavatele, administrátora, Krajského úřadu PK nebo přízvaní odborníci.
- 19.6** Příjemci osobních údajů mohou být zadavatelé (Plzeňský kraj, organizace Plzeňským krajem založené nebo zřízené), dodavatelé, účastníci zadávacího řízení, oprávněné kontrolní orgány, poskytovatelé dotace, smluvní externí poradci, jmenovaní členové komisí nebo osoby pověřené kontrolou nabídek.
- 19.7** Zadavatel zpracovává osobní údaje po celou dobu zadávacího řízení, následně po dobu trvání smluvního vztahu s dodavatelem až do uplynutí skartační lhůty.
- 19.8** Administrátor zpracovává osobní údaje od založení spisu veřejné zakázky po dobu trvání zadávacího řízení až do předání spisu a nabídek zadavateli.
- 19.9** Skartační lhůta podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek činí 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy.
- 19.10** Subjekt údajů je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace o pravidlech GDPR jsou umístěny na webu administrátora (www.cnpk.cz).“
- 19.11** V případě, že se dodavatel při plnění VZ dostane do kontaktu s osobními či citlivými údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění uzavřené

smlouvy. Zadavatel nesmí uveřejnit informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních právních předpisů.

- 19.12** Až do ukončení zadávacího řízení neposkytne zadavatel podle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, jež se podílejí na průběhu poptávkového řízení.

20 DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- *Příloha č. 1 – Krycí list nabídky*
- *Příloha č. 2 – Návrh smlouvy*
- *Příloha č. 3 – Projektová dokumentace pro provedení stavby, vč. soupisu prací a výkazu výměr, zpracovaná autorizovanou osobou*
- *Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o kvalifikaci k veřejné zakázce*
- *Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů*

Ve Stříbře

Mgr. Milan Deredimos, ředitel
Gymnázium, Stříbro, Soběslavova 1426

