

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY	
ZADAVATEL:	Střední škola a Základní škola, Oselce
SÍDLO:	Oselce 1, 335 46 Oselce
IČ:	00077691
ZASTOUPENÝ:	Mgr. Bc. Zdeněk Tauchen, ředitel
PROFIL ZADAVATELE V E-ZAK:	https://ezak.cnpk.cz/profile_display_50.html
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup, příspěvková organizace
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČ:	72046635
ZASTOUPENÝ:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka
KONTAKTNÍ OSOBA ADMINISTRÁTORA V POPTÁVKOVÉM ŘÍZENÍ:	Jméno, příjmení: Libor Kodeda e-mail: libor.kodeda@cnpk.cz tel.: 377 224 260
DETAIL VZ V E-ZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7048.html Na této adrese lze nalézt další informace o veřejné zakázce.
NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	
„Oprava obvodové zdi“	
Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce zařazená do III. SKUPINY Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek, zadávaná mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek	
Zadavatel vyzývá dodavatele k podání nabídky na výše uvedenou veřejnou zakázku. Tato Výzva obsahuje zadávací podmínky a požadavky zadavatele na zpracování nabídky.	
LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:	<u>do 23. 7. 2019 11:00 hod.</u>
1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	
Předmětem veřejné zakázky jsou stavební opravy a úpravy ohradní zdi areálu zámku Oselce, č. p. 1. Zakázka bude provedena v souladu se závazným stanoviskem MÚ Nepomuk, odboru školství a kultury, č. j. OŠK/191/2012-RaM a v souladu se souhlasem s provedením stavby MÚ Nepomuk, odboru výstavby a životního prostředí č. j. MÚ/VŽP/652/12VŽP/1231/2012-Vět. Stavebně technické řešení je patrné z výše uvedených dokumentů, jeho rozsah je určen ze soupisu prací, které jsou Přílohou č. 3 této Výzvy. Konkrétní místo stavby je vyznačeno modře v Situačním nákresu do katastrální mapy (Příloha č. 3).	
TERMÍN PLNĚNÍ:	Dílo musí být dokončeno nejpozději <u>do 30. 11. 2019.</u>
TERMÍN ZAHÁJENÍ:	Předpokládané zahájení stavby (předání staveniště): srpen 2019
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	1.033.058,-Kč bez DPH, tj. 1.250.000,-Kč včetně DPH 21%, jako cena maximální.

MÍSTO PLNĚNÍ:	Předmět plnění veřejné zakázky bude realizován v objektu Střední a Základní školy Oselce č. p. 1, areál zámku.
ZÁRUKA:	60 měsíců od řádného dokončení a předání díla bez vad a nedodělků
CPV KLASIFIKACE:	45000000-7
2. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	
Základní způsobilost	Účastník poptávkového řízení předloží do nabídky prohlášení dle Přílohy č. 4 Výzvy.
Profesní způsobilost	Účastník poptávkového řízení předloží k prokázání profesní způsobilosti prostě kopie dokladů: - výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné evidence (je-li zapsán); - výpis z veřejné části živnostenského rejstříku – požadováno oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu této veřejné zakázky - pro obor činnosti: PROVÁDĚNÍ STAVEB, JEJICH ZMĚN A ODSTRAŇOVÁNÍ (Přílohy č. 2 zák. č. 455/1991 Sb.); - osvědčení udělené dle zákona č. 360/1992 Sb. (zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě), ve znění pozdějších předpisů, pro autorizovaného technika, stavitele či inženýra pro obor pozemní stavby, který bude zajišťovat vedení stavby průběžně po celou dobu její realizace; - čestné prohlášení, ze kterého bude zřejmý vztah mezi dodavatelem a uvedenou autorizovanou osobou; - čestné prohlášení, že výše uvedená autorizovaná osoba bude pro zhotovitele zajišťovat vedení stavby pro tuto konkrétní akci po celou dobu její realizace.
Technická kvalifikace	Účastník poptávkového řízení předloží k prokázání technické kvalifikace prostě kopie dokladů: <u>seznam významných stavebních prací obdobného charakteru s uvedením min. dvou referenčních zakázek, které účastník poptávkového řízení realizoval a dokončil v posledních pěti (5) letech před podáním nabídky, z toho:</u> Uvede alespoň dvě referenční zakázky na obdobné stavební práce na opravy či rekonstrukce objektů, které účastník poptávkového řízení realizoval a dokončil v posledních pěti (5) letech, finanční objem každé realizované referenční stavební práce obdobného charakteru musí být v hodnotě min. 500 000 Kč bez DPH - součást Přílohy č. 4; - osvědčení objednatelů uvedených referenčních zakázek - účastník poptávkového řízení doloží kopie osvědčení objednatelů uvedených referenčních zakázek. Tato <u>osvědčení musí zahrnovat</u> identifikaci zadavatele a identifikaci zhotovitele (vč. názvu společnosti zadavatele, IČ, sídla, kontaktní osoby zadavatele), cenu, dobu a místo provádění stavebních prací vč. údaje o tom, zda byly práce řádně dokončeny.

3. ZADÁVACÍ PODMÍNKY:	Písemná výzva k podání nabídek a její přílohy tvoří zadávací podmínky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Jedná se o otevřenou výzvu, kterou zadavatel uveřejňuje včetně všech příloh neomezeným přímým dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele u příslušné veřejné zakázky. Stejným způsobem budou uveřejněna i případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek. Účastník poptávkového řízení je povinen seznámit se s celou zadávací dokumentací, fyzicky se seznámit s místní situací a stávajícím stavem, a to s dostatečnou odbornou péčí pro řádné provedení díla. Účastník poptávkového řízení je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy k zadávacím podmínkám nebo požadavky na upřesnění projektové dokumentace je dodavatel povinen zaslat formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace na adresu administrátora tak, aby nejasnosti byly vyřešeny ještě před podáním nabídek a případně upřesněné řešení mohlo být zpracováno v rámci vysvětlení zadávacích podmínek. Přesné znění žádosti vč. odpovědi bude zveřejněno na profilu zadavatele. Dodavatel není oprávněn jednat přímo se zpracovatelem projektové dokumentace.
4. VYSVĚTLENÍ ZD:	Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena prostřednictvím administrátora, a to elektronicky, nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Administrátor preferuje doručení žádosti prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora – libor.kodeda@cnpk.cz nebo datovou zprávu na adresu Centrální nákup, přísp. org. – identifikátor datové schránky: rbnytse, žádost však může být zaslána i prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do dvou (2) pracovních dnů (ode dne následujícího po dni obdržení žádosti o vysvětlení) zveřejněním znění požadavku a odpovědi prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky. Nebude-li zadavatelem zveřejněna odpověď do dvou (2) pracovních dnů, zadavatel prodlouží termín pro podání nabídek o příslušný počet dní, o které se termín zveřejnění vysvětlení prodloužil. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětleními zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.
5. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY:	Účastník doplní celkovou nabídkovou cenu do Krycího listu, který tvoří Přílohu č. 1 Výzvy. (Účastník v této příloze uvede celkovou cenu v Kč bez DPH a včetně DPH.) Nabídková cena bude shodně doplněna do návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy. Současně účastník vyplní jednotkové položkové ceny v soupisu prací a výkazu výměr, který je součástí Přílohy č. 3 Výzvy.

	Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s dodáním, montáží, provedením zkoušek a revizí, vč. poplatků atd., tj. celkovou realizaci předmětu díla. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK). <u>Celková nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky 1.033.058,-Kč bez DPH (1.250.000,-Kč včetně DPH), která je stanovena ve čl.1. Výzvy.</u> Navýšení nabídkové ceny je možné pouze v případě změny daňových právních předpisů.
6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, POJIŠTĚNÍ:	Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy. Účastník v návrhu smlouvy vyplní pouze vyznačené části, doplní nabídkovou cenu a jako přílohu přiloží oceněný výkaz výměr a případně seznam poddodavatelů (Příloha č. 5). Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jiným osobám (poddodavatelům) vč. identifikace těchto poddodavatelů, u kterých je předpoklad, že se budou na zakázce podílet min. z 15% nabídkové ceny dodavatele. Seznam případných poddodavatelů s uvedením činnosti, na které se budou podílet, bude přiložen k nabídce účastníka jako Příloha č. 5. Případná změna poddodavatele, podléhá schválení objednatelem. Objednatel zaplatí zhotoviteli na základě vystavených a odsouhlasených faktur částku do výše maximálně 90 % z hodnoty díla. Zbývající odměnu ve výši 10 % ceny uhradí objednatel zhotoviteli proti závěrečné faktuře po řádném předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, popř. po jejich odstranění. Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen mít nejpozději v den předcházející podpisu smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti a činností jeho poddodavatelů ve výši nejméně 1.500.000,-Kč. Kopii smlouvy předloží zadavateli (administrátorovi) před podpisem předmětné smlouvy o dílo. <i>Nepředložení kopie pojistné smlouvy bude považováno za neposkytnutí součinnosti. Pojistná smlouva v uvedené výši musí být platná a účinná min. do konce sjednané lhůty pro dokončení díla.</i> Dodavatel zpracuje do nabídky návrh harmonogramu prací s uvedením uzlových termínů (v kalendářních dnech) pro zpracování díla. Zadavatel je oprávněn ve spolupráci s vybraným dodavatelem dohodnout před podpisem smlouvy případnou úpravu termínů harmonogramu. Harmonogram odsouhlasený oběma smluvními stranami se stane nedílnou součástí smlouvy o dílo a jeho nedodržení podléhá sankcím. Případné změny v harmonogramu lze učinit pouze po oboustranném odsouhlasení, a to uzavřením dodatku ke smlouvě. Dojde-li v průběhu realizace stavby k odstoupení od uzavřené smlouvy o dílo, bude vyzván účastník, jehož nabídka se umístila na místě druhém, v případě potřeby následně třetím, event. postupně na dalších místech, k uzavření smlouvy o dílo na dokončení předmětu díla v souladu s její nabídkou.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ:	Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění dne <u>11. 7. 2019 v 9.00 hod.</u> v místě budoucího plnění. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění u hlavního vstupu do objektu SŠ a ZŠ Oselce.
8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY:	<u>Nabídky je možné podávat v elektronické nebo v listinné podobě.</u> <u>Podání elektronické nabídky:</u> Nabídka musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Bude-li nabídka opatřena zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu oprávněné osoby jednat jménem dodavatele, nemusí obsahovat podepsané jednotlivé dokumenty. V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele. Dokumenty je třeba vkládat do elektronického systému jednotlivě s příslušným označením (názvem dokumentu). Postačí-li dle této zadávací dokumentace k poptávkovému řízení kopie dokumentů, lze vložit do nabídky tyto dokumenty v naskenované podobě. Pokud bude nabídka naskenovaná, musí být v takové kvalitě, aby byla čitelná. <u>Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:</u> Nabídka bude vložena v detailu příslušné zakázky veřejné zakázky po registraci a přihlášení dodavatele v systému E-ZAK na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7048.html prostřednictvím tlačítka „poslat nabídku“. Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. <i>Stručný návod pro podání elektronických nabídek je uveden na konci této výzvy.</i> <u>Podání nabídky v listinné podobě:</u> Nabídky v listinné podobě se podávají do sídla administrátora: Centrální nákup, příspěvková organizace Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň 3. patro, podatelna areál Středního odborného učiliště elektrotechnického, pavilon 5 pracovní doba: pondělí-pátek 8:00-11:00, 12:00-14:00
9. OBSAH NABÍDKY:	• Příloha č. 1: Krycí list nabídky s vyplněnými údaji, prohlášením a nabídkovou cenou; • Příloha č. 2: Doplněný návrh smlouvy; • Příloha č. 3: Oceněný soupis prací a výkaz výměr; • Příloha č. 4: Prohlášení o základní způsobilosti a technické kvalifikaci; • Doklady k prokázání profesní způsobilosti; • Čestné prohlášení o vztahu osob disponujících osvědčením dle zák. 360/1992 Sb. k dodavateli dle požadavku uvedeném v čl. 2

	• Čestné prohlášení, že uvedené autorizované osoby se budou podílet na vedení stavby; • Osvědčení objednatelů referenčních zakázek uvedených v seznamu – v Příloze č. 4; • Příloha č. 5: Seznam případných poddodavatelů nebo prohlášení, že dodavatel provede zakázku bez poddodavatelů; • Harmonogram prací
10. ZPŮSOB HODNOCENÍ:	Hodnotícím kritériem pro výběr účastníka je ekonomická výhodnost nabídky, kdy jediným hodnotícím kritériem je nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH. Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, zahrnující splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného zadávací dokumentací, zejména pak soupisem prací s výkazem výměr a návrhem smlouvy. Celková nabídková cena bude shodně uvedena v krycím listu nabídky (Příloha č. 1 Výzvy), v návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2 Výzvy) a oceněném soupisu prací (Příloha č. 3 Výzvy). Zadavatel uzavře smlouvu s účastníkem poptávkového řízení, který předložil nejnížší nabídkovou cenu a současně splnil veškeré zadávací podmínky.
11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK:	Otevírání nabídek je neveřejné a uskuteční se neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle administrátora veřejné zakázky - Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň. Otevírání nabídek bude provedeno pověřenou osobou jmenovanou zadavatelem. Pověřené osoby provedou také hodnocení nabídek, posouzení obsahu nabídek a posouzení způsobilosti a kvalifikace.
12. UVEŘEJNĚNÍ VÝSLEDKŮ:	Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele rozhodnutí o výběru dodavatele, případně rozhodnutí o vyřazení nabídky účastníka poptávkového řízení nebo o zrušení poptávkového řízení. Rozhodnutí a oznámení se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. V detailu VZ v E-ZAK zadavatel po uzavření smlouvy s vybraným účastníkem uveřejní Záznam o poptávkovém řízení, který bude obsahovat hlavní informace o průběhu veřejné zakázky. Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení kdykoli a z jakéhokoliv důvodu i bez uvedení důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy.
13. DALŠÍ INFORMACE:	Nabídka bude podána v českém jazyce. Účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Varianty nabídky jsou nepřipustné. Zadavatel si vyhrazuje možnost změny lhůty pro podání nabídek. Případná změna bude oznámena všem známým dodavatelům a uveřejněna na profilu zadavatele u příslušné VZ.

	Zhotovitel je povinen poskytnout záruku na kompletní dílo v délce 60 měsíců ode dne převzetí dokončeného díla bez vad a nedodělků.
14. PŘÍLOHY VÝZVY:	Příloha č. 1 – Krycí list nabídky Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo Příloha č. 3 – Soupis prací a výkaz výměr, dokladová část Příloha č. 4 – Prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci Příloha č. 5 – Seznam případných poddodavatelů
V Oselcích dne 3. 7. 2019 Za zadavatele: Mgr. Bc. Zdeněk Tauchen ředitel Střední škola a Základní škola Oselce Střední škola a Základní škola, Oselce č. p. 1, 335 46 Oselce IČO: 00077691, tel.: 371 595 168 Blovce 371 522 164, ZŠ 371 522 200 ① 	

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:**Registrace dodavatele v E-ZAK**

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsanému výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.