

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

ZADAVATEL:	Střední škola informatiky a finančních služeb, Plzeň, Klatovská 200 G, př.org.
SÍDLO:	Klatovská třída 2778/200g, 30100 Plzeň
IČ:	00574406
ZASTOUPENÝ:	RNDr. Lenkou Holubovou, ředitelkou
PROFIL ZADAVATELE V E-ZAK:	https://ezak.cnpk.cz/profile_display_99.html
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup, příspěvková organizace
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČ:	72046635
ZASTOUPENÝ:	Mgr. Janou Dubcovou, ředitelkou
KONTAKTNÍ OSOBA ADMINISTRÁTORA V POPTÁVKOVÉM ŘÍZENÍ:	Jméno, příjmení: Ing. Štěpánka Hamatová e-mail: stepanka.hamatova@cnpk.cz tel.: 377 224 260 M: 778 456 990
DETAIL VZ V E-ZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7195.html Na této adrese lze nalézt další informace o veřejné zakázce.

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Oprava dvorní fasády DM Čelakovského 1, Plzeň“

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce zařazená do III. SKUPINY Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek, zadávaná mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Zadavatel **vyzývá** dodavatele **k podání nabídky** na výše uvedenou veřejnou zakázku.
Tato Výzva obsahuje zadávací podmínky a požadavky zadavatele na zpracování nabídky.

LHŮTA PRO NABÍDEK:	<u>do 20. 5. 2019 10.00 hod.</u>
-------------------------------	---

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je kompletní oprava a zateplení dvorní fasády Domova mládeže a ubytování studentů. Jedná se o dvě budovy vnitřně funkčně spojené na rohu ulic Doudlevecká a Čelakovského, se třemi nadzemními podlažími. Zateplení obvodového pláště je navrženo systémem ETICS s použitím fasádních desek z šedého polystyrénu tl. 150 mm se silikonovou probarvenou omítkou. Před provedením zateplení se z celé plochy fasády mechanicky odstraní stávající štuková omítka, která je silně zdegradovaná a nesoudržná. Dále se v půdním prostoru vymění původní dřevěná okna za nová plastová. Součástí veřejné zakázky je i oprava stěn oplocení dvora.

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován projektovou dokumentací (vyhotovenou 03/2019; č. zakázky 0519), soupisem prací vč. výkazu výměr - Příloha č. 3 této výzvy. Odpovědný projektant stavby: Ing. Irena Potužáková.

TERMÍN PLNĚNÍ:	Zahájení stavby: 3.6 2019 Dílo musí být dokončeno nejpozději do 30.9.2019
-----------------------	--

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky = maximální přípustná cena veřejné zakázky:	<u>Maximální přípustná hodnota veřejné zakázky je 1 900 000,- Kč bez DPH</u> V případě, že uchazeč nabídne vyšší nabídkovou cenu, než je maximálně přípustná hodnota veřejné zakázky, bude ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.
MÍSTO PLNĚNÍ:	Domov mládeže, Čelakovského 789/1, 301 00 Plzeň, Jižní Předměstí KÚ Plzeň [721981], parc.č. 6370, 6367 (zastavěná plocha a nádvoří)
ZÁRUKA:	60 měsíců na kompletní dílo od řádného dokončení a předání díla bez vad a nedodělků
CPV KLASIFIKACE:	45000000-7 Stavební práce 45211100-0 Stavební úpravy domů 45321000-3 Tepelné izolace 45410000-4 Omítací práce
KÓD PODLE NUTS a ZÚJ	ZÚJ 554791 (Plzeň) , NUTS CZ0323554791 (Plzeň)
2. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	
Základní způsobilost	Účastník poptávkového řízení předloží prohlášení dle Přílohy č. 4 Výzvy, které bude vyplněno a podepsáno oprávněnou osobou dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele na základě plné moci, která bude přiložena do nabídky.
Profesní způsobilost	Účastník poptávkového řízení předloží k prokázání profesní způsobilosti prosté kopie dokladů: a) výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné evidence (je-li zapsán) b) výpis z veřejné části živnostenského rejstříku – požadováno oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu této veřejné zakázky - pro obor činnosti: PROVÁDĚNÍ STAVEB, JEJICH ZMĚN A ODSTRAŇOVÁNÍ. c) osvědčení udělené dle zákona č. 360/1992 Sb. (zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě), ve znění pozdějších předpisů, minimálně pro jednoho autorizovaného technika, autorizovaného stavitele či autorizovaného inženýra pro obor pozemní stavby, který bude zajišťovat vedení stavby průběžně po celou dobu její realizace. d) čestné prohlášení, ze kterého bude zřejmý vztah mezi dodavatelem a uvedenou autorizovanou osobou e) čestné prohlášení, že tato autorizovaná osoba bude pro zhotovitele zajišťovat vedení stavby pro tuto konkrétní akci po celou dobu její realizace.
Technická kvalifikace	Účastník poptávkového řízení předloží k prokázání technické kvalifikace prosté kopie dokladů: a) <u>seznam významných stavebních prací</u>, který obsahuje min. tři (3) referenční zakázky obdobného charakteru (zateplování a opravy fasád, rekonstrukce objektů), v hodnotě každé z nich min. 1.000.000,- Kč bez DPH realizovaných za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Seznam je součástí Přílohy č. 4. b) osvědčení objednatelů uvedených referenčních zakázek. K prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu účastník poptávkového řízení doloží kopie osvědčení objednatelů uvedených referenčních zakázek. Tato <u>osvědčení musí zahrnovat</u> identifikaci zadavatele a identifikaci zhotovitele (vč. názvu společnosti zadavatele, IČ,

sídla, kontaktní osoby zadavatele), cenu, dobu a místo provádění stavebních prací vč. údaje o tom, zda byly práce řádně dokončeny).

Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění části profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Poddodavatel nesmí prokazovat za dodavatele základní způsobilost ani za něj předkládat výpis z obchodního rejstříku.

Dodavatel je v takovém případě povinen na výzvu zadavatele před uzavřením smlouvy předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence od poddodavatele,
- prohlášení, popř. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- prohlášení o splnění základní způsobilosti poddodavatelem
- písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku musí být společná a nerozdílná odpovědnost poddodavatele za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo který je nezpůsobilý.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyřadí nabídku účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

3. ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Písemná výzva k podání nabídek a její přílohy tvoří zadávací podmínky. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.

Jedná se o otevřenou výzvu, kterou zadavatel uveřejňuje včetně všech příloh neomezeným přímým dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na profilu zadavatele u příslušné veřejné zakázky. Stejným způsobem budou uveřejněna i případná vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek.

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7195.html

Účastník poptávkového řízení je povinen seznámit se s celou zadávací dokumentací, jejíž nedílnou součástí je projektová dokumentace, fyzicky se seznámit s místní situací a stávajícím stavem, a to s dostatečnou odbornou péčí pro řádné provedení díla.

Účastník poptávkového řízení je oprávněn požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Případné dotazy k zadávacím podmínkám nebo požadavky na upřesnění projektové dokumentace je dodavatel povinen zaslat elektronicky formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace na adresu administrátora tak, aby nejasnosti byly vyřešeny ještě před podáním nabídek a případně upřesněné řešení mohlo být zpracováno v rámci vysvětlení zadávacích podmínek. Přesné znění žádosti vč. odpovědi bude zveřejněno na profilu zadavatele. Dodavatel není oprávněn jednat přímo se zpracovatelem projektové dokumentace.

4. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena prostřednictvím administrátora, a to elektronicky, nejpozději čtyři (4) pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje

doručení písemné žádosti prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora – stepanka.hamatova@cnpk.cz

nebo datovou zprávou Centrální nákup, přísp. org. – identifikátor datové schránky: [rbnytse](#), žádost však může být zaslána i prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do dvou (2) pracovních dnů (ode dne následujícího po dni obdržení žádosti o vysvětlení) zveřejněním znění požadavku a odpovědi prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele v detailu příslušné veřejné zakázky. Nebude-li zadavatelem zveřejněna odpověď do dvou (2) pracovních dnů, zadavatel prodlouží termín pro podání nabídek o příslušný počet dní, o které se termín zveřejnění vysvětlení prodloužil. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětleními zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

5. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč doplní celkovou nabídkovou cenu do Krycího listu, který tvoří Přílohu č. 1 Výzvy. (Uchazeč v této příloze uvede celkovou cenu v Kč bez DPH a včetně DPH.) Nabídková cena bude shodně doplněna do návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy.

Současně uchazeč vyplní jednotkové položkové ceny v soupisu prací a výkazu výměr, který je součástí Projektové dokumentace a tvoří Přílohu č. 3 Výzvy. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu prací a výkazu výměr. Oceněný výkaz výměr jako položkový rozpočet bude součástí nabídky.

Nabídková cena je konečná a bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Navýšení nabídkové ceny je možné pouze v případě změny daňových právních předpisů.

Nabídková cena nesmí překročit max. přípustnou cenu VZ uvedenou v čl. 1.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy. Uchazeč v návrhu smlouvy vyplní pouze vyznačené části, doplní nabídkovou cenu a jako přílohu přiloží oceněný výkaz výměr a případně seznam poddodavatelů (Příloha č. 5).

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jiným osobám (poddodavatelům) vč. identifikace těchto poddodavatelů, u kterých je předpoklad, že se budou na zakázce podílet min. z 15% nabídkové ceny dodavatele. Seznam případných poddodavatelů s uvedením činnosti, na které se budou podílet, bude přiložen k nabídce uchazeče jako Příloha č. 5. Případná změna poddodavatele, podléhá schválení objednatele.

Objednatel zaplatí zhotoviteli na základě vystavených a odsouhlasených faktur částku max. do výše maximálně 90 % z hodnoty díla. Zbývající odměnu ve výši 10 % ceny uhradí objednatel zhotoviteli proti závěrečné faktuře po řádném předání díla bez vad a nedodělků, popř. po jejich odstranění.

Vybraný dodavatel je povinen mít nejpozději v den předcházející podpisu smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti a činností jeho poddodavatelů ve výši nejméně 2.000.000,-Kč. Kopii smlouvy předloží zadavateli (administrátorovi) před podpisem předmětné smlouvy o dílo. *Nepředložení kopie pojistné smlouvy bude považováno za neposkytnutí*

součinnosti. Pojistná smlouva v uvedené výši musí být platná a účinná min. do konce sjednané lhůty pro dokončení díla.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, bude smlouva o dílo uzavřená na tuto veřejnou zakázku včetně všech jejích případných změn a dodatků uveřejněna v registru smluv.

Dojde-li v průběhu realizace stavby k odstoupení od uzavřené SOD, bude vyzván uchazeč, jehož nabídka se umístila na místě druhém (třetím, ..), se kterým bude uzavřena SOD na dokončení předmětu díla.

7. ZÁRUKA ZA SPLNĚNÍ ZÁRUČNÍCH PODMÍNEK:

Zadavatel nepožaduje poskytnutí záruky za řádné splnění záručních podmínek.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat 06. 05. 2019 od 10.00 hod. na místě budoucí stavby - Domov mládeže, Čelakovského 789/1, 301 00 Plzeň, Jižní Předměstí

V případě, že se účastník poptávkového řízení nemůže ze závažných důvodů zúčastnit organizované prohlídky stavby, kontaktuje L. Holubovou na email: holubova@ssinfis.cz, tel.: 603 261 182 a sjedná si individuální prohlídku. Musí však být dodrženy termíny pro podání žádosti o vysvětlení zad. dokumentace uvedené v odst. 4.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na adresu administrátora veřejné zakázky a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta Zadávací dokumentace a současně zveřejní tyto informace dálkovým přístupem na elektronické adrese příslušné veřejné zakázky.

9. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka dodavatele může být podána v listinné nebo elektronické podobě.

Elektronická nabídka: Nabídku v elektronické podobě může podat dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Dokumenty, které mají být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, musí být součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené tímto podpisem nebo mohou být dokumenty opatřeny platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu, přičemž tento elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Nabídka podaná v elektronické podobě nemusí obsahovat podepsané všechny jednotlivé dokumenty, bude-li opatřena jako celek elektronickým podpisem oprávněné osoby.

V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.

Postačí-li dle této zadávací dokumentace k poptávkovému řízení kopie dokumentů, lze vložit do nabídky tyto dokumenty v naskenované podobě.

Pokud bude nabídka naskenovaná, musí být v takové kvalitě, aby byla čitelná.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si lze ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:

Elektronickou nabídku lze podat v detailu příslušné veřejné zakázky po registraci a přihlášení dodavatele v systému E-ZAK na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7195.html

Stručný návod pro podání elektronických nabídek je uveden na konci této výzvy.

Listinná nabídka:

Na této adrese lze nalézt další informace o veřejné zakázce.

Dokumenty nabídky účastníka poptávkového řízení podané v listinné podobě musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.

Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Oprava dvorní fasády DM Čelakovského 1, Plzeň**“, adresou a IČ účastníka poptávkového řízení, do podatelny **administrátora veřejné zakázky:**

Centrální nákup, příspěvková organizace

Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
pavilon 5, 3. patro, kancelář č. 1

Provozní doba:

pondělí	8:00 – 11:00 hod.	12:30 – 15:00 hod.
úterý	8:00 – 11:00 hod.	12:30 – 15:00 hod.
středa	8:00 – 11:00 hod.	12:30 – 15:00 hod.
čtvrtek	8:00 – 11:00 hod.	12:30 – 15:00 hod.
pátek	8:00 – 11:00 hod.	12:30 – 14:00 hod.

Rozhodující je okamžik doručení, nikoli odeslání nabídky.

Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

10. OBSAH NABÍDKY

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky s vyplněnými údaji, prohlášením a nabídkovou cenou, podepsaný oprávněnou osobou;
- Příloha č. 2: Doplněný návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou;
- Příloha č. 3: Oceněný soupis prací (výkaz výměr);
- Příloha č. 4: Prohlášení o základní způsobilosti a technické kvalifikaci podepsané oprávněnou osobou;
- Doklady k prokázání profesní způsobilosti (v kopiích);
- Čestné prohlášení o vztahu osoby disponující osvědčením dle zák. 360/1992 Sb. k dodavateli
- Čestné prohlášení, že tato autorizovaná osoba bude zajišťovat vedení stavby;
- Osvědčení objednatelů referenčních zakázek uvedených v seznamu – v Příloze č. 4 (v kopiích)
- Příloha č. 5: Seznam případných poddodavatelů nebo prohlášení, že dodavatel provede zakázku bez poddodavatelů.
- CD s kopií nabídky (součást listinné nabídky). Nabídka podaná v listinné podobě se podává v jednom výtisku (originálu) a bude obsahovat současně kopii nabídky nahranou na CD vč. všech příloh. (V případě, že by došlo k rozdílu mezi listinnou nabídkou a nabídkou nahranou na CD, rozhodující je v tomto případě znění uvedené v listinné nabídce).

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ

Hodnotícím kritériem pro výběr uchazeče je ekonomická výhodnost nabídky, kdy jediným hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**.

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, zahrnující splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného zadávací dokumentací, zejména pak projektovou dokumentací, soupisem prací s výkazem výměr a návrhem smlouvy, uvedené shodně v krycím listu nabídky (Příloha č. 1 Výzvy) této zadávací dokumentace, oceněném soupisu prací (Příloha č. 3 Výzvy) a v návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 2 Výzvy).

Zadavatel uzavře smlouvu s účastníkem poptávkového řízení, který předložil nejnižší nabídkovou cenu a současně splnil veškeré podmínky zadávací dokumentace.

12. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční **dne 20. 5. 2019 v 10:10** hodin v sídle administrátora veřejné zakázky

Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, Plzeň, 1. patro, zasedací místnost.

Otevírání nabídek bude provedeno komisí, kterou ustanoví zadavatel, a která bude pověřena otevíráním nabídek, posouzením způsobilosti a kvalifikace - posouzením obsahu nabídek a hodnocením nabídek. Otevírání nabídek bude veřejné. Otevírání nabídek se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek - osoby oprávněné jednat (statutární orgán) nebo osoba pověřená k jednání na základě plné moci a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Svou účast při otevírání nabídek dodavatel nebo oprávněná osoba potvrdí podpisem v listině přítomných dodavatelů.

Otevírání nabídek se mohou zúčastnit také další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

13. UVEŘEJŇOVÁNÍ VÝSLEDKŮ

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele rozhodnutí o výběru dodavatele, případně rozhodnutí o vyloučení účastníka poptávkového řízení nebo o zrušení poptávkového řízení. Rozhodnutí a oznámení se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

V detailu VZ v E-ZAK https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7195.html zadavatel po uzavření smlouvy s vybraným uchazečem uveřejní Záznam o poptávkovém řízení, který bude obsahovat hlavní informace o průběhu veřejné zakázky.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení kdykoli z jakéhokoliv důvodu i bez uvedení důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy.

14. DALŠÍ INFORMACE

Nabídka bude podána v českém jazyce.

Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Varianty nabídky jsou nepřipustné.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny lhůty pro podání nabídek. Případná změna bude oznámena všem známým dodavatelům a uveřejněna na profilu zadavatele u příslušné VZ.

Staveniště bude objednatelům předáno dodavateli nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne uzavření smlouvy oběma stranami.

Zhotovitel je povinen poskytnout záruku na kompletní dílo v délce 60 měsíců ode dne převzetí dokončeného díla bez vad a nedodělků.

15. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta je doba, po kterou je účastník poptávkového řízení vázán svojí nabídkou a nesmí z poptávkového řízení odstoupit. Zadávací lhůta počíná běžet ukončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na **90 dní**. Zadávací lhůta končí podpisem smlouvy o dílo s některým z dodavatelů.

16. OCHRANA INFORMACÍ A MLČENLIVOST

1. V případě, že se dodavatel při plnění VZ dostane do kontaktu s osobními či citlivými údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění uzavřené smlouvy. Zadavatel nesmí uveřejnit informace, u kterých to vyžaduje ochrana informací a údajů podle zvláštních právních předpisů.
2. Až do ukončení zadávacího řízení neposkytne zadavatel podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, jež se podílejí na průběhu zadávacího řízení.
3. Za důvěrné se považují údaje nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil je za důvěrné. Důvěrné informace zadavatel neposkytne jiným osobám s výjimkou informací, které má povinnost uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele. Pokud dodavatel požaduje, aby některé důvěrné údaje nebyly po uzavření smlouvy zveřejněny, uvede tyto údaje v nabídce s odůvodněním.

Zadavatel nemusí uveřejnit informaci podle ZZVZ:

- pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem,
 - pokud by uveřejnění mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství, nebo
 - jestliže by uveřejnění mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.
4. Právo nahlížet do spisu a do nabídek před ukončením ZŘ mají členové komise, zadavatel, oprávněná osoba administrátora, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, oprávněný kontrolní orgán a příslušný soud.

17. PŘÍLOHY VÝZVY:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 3 – Projektová dokumentace, soupis prací a výkaz výměr
Příloha č. 4 – Prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci
Příloha č. 5 – Seznam případných poddodavatelů

V Plzni 30.4.2019

Za zadavatele:

RNDr. Lenka Holubová

ředitelka

Střední škola informatiky a finančních služeb

Klatovská třída 2778/200g, 301 00 Plzeň

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:**Registrace dodavatele v E-ZAK**

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsanému výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.