



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“

Sp.zn.: CN/138/CN/18
Č.j.: 3978/18/CN

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku pod názvem

**„Komponenta pro správu a údržbu dat technické
infrastruktury Digitální technické mapy Digitální mapy
veřejné správy PK“**

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení

Zadavatel: **Plzeňský kraj**
Škroupova 1760/18, 301 00 Plzeň
IČO: 70890366



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“

Lhůta k podání nabídek: do 22.10.2018 do 10:00 hod

Zadavatel vydává v souladu s § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), tuto **Zadávací dokumentaci**:

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE - 2

- 1.1. Zadavatel - 2
- 1.2. Administrátor - 3
- 1.3. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky - 3
- 1.4. Detail veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK - 3

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY - 3

- 2.1. Obecné informace - 3
- 2.2. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky - 4
- 2.3. Místo plnění - 5
- 2.4. Doba plnění - 5
- 2.5. Technické podmínky - 5

3. KVALIFIKACE - 5

- 3.1. Požadavky na prokázání kvalifikace - 5
 - 3.1.1. Základní způsobilost - 5
 - 3.1.2. Profesní způsobilost - 6
 - 3.1.3. Technická kvalifikace - 7
- 3.2. Ostatní informace o kvalifikaci - 8

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY - 8

- 4.1. Zpracování nabídkové ceny - 8
- 4.2. Limitace nabídkové ceny - 9
- 4.3. Mimořádně nízká nabídková cena - 9

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY - 9

- 5.1. Obchodní podmínky - 9
- 5.2. Platební podmínky - 10
- 5.3. Podmínky překročení nabídkové ceny - 10
- 5.4. Záruka za jakost - 10

6. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE - 10

- 6.1. Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky - 10
- 6.2. Požadavky na vyplnění tabulky Technické dokumentace - 10
- 6.3. Harmonogram realizace projektu - 10
- 6.4. Poddodavatelé - 11
- 6.5. Jistota - 13

- 6.6. Finanční záruka - 13

- 6.7. Pojištění - 13

- 6.8. Požadavky kontrolních orgánů - 13

- 6.9. Zadávací lhůta - 13

- 6.10. Důvěrné informace v nabídce - 13

7. NABÍDKA - 12

- 7.1. Obecné požadavky - 12
- 7.2. Varianty nabídky - 13
- 7.3. Elektronické nabídky - 13
- 7.4. Obsah nabídky - 13

8. PODÁNÍ NABÍDEK - 14

- 8.1. Lhůta pro podání nabídek - 14
- 8.2. Místo podání nabídek - 14
- 8.3. Otevírání nabídek - 14

9. HODNOCENÍ NABÍDEK - 15

- 9.1. Pravidla hodnocení nabídek - 15
- 9.2. Popis způsobu hodnocení - 15
- 9.3. Elektronická aukce - 15
- 9.4. Zvýhodnění - 15

10. OSTATNÍ INFORMACE - 15

- 10.1. Vysvětlení Zadávací dokumentace - 15
- 10.2. Prohlídka místa plnění - 16
- 10.3. Rozhodnutí o výběru dodavatele - 16
- 10.4. Rozhodnutí o vyloučení - 1
- 10.5. Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení - 16

11. PŘÍLOHY - 17



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1. Zadavatel

Název: **Plzeňský kraj**

Sídlo: Škroupova 1760/18, 301 00 Plzeň

IČO: 70890366

Zastoupený: Bc. Josefem Bernardem, hejtmánem Plzeňského kraje

K jednání a podepisování v záležitostech této zakázky oprávněn: Ivo Grüner, náměstek hejtmána pro oblast regionálního rozvoje, fondu EU a informatiky

Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html

Zadavatel je veřejným zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

Kontaktní osoba zadavatele v technických záležitostech VZ:

Mgr. Martin Schejbal, oddělení geografických informačních systémů, odbor informatiky Krajského úřadu Plzeňského kraje

email: martin.schejbal@plzensky-kraj.cz

telefon: 377 195 273

1.2. Administrátor

Název: **Centrální nákup, příspěvková organizace**

Sídlo: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

IČO: 72046635

Zastoupený: Ing. Jiří Heran, ředitel

Administrátor je pověřenou osobou zastupující zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 ZZVZ. Zadavatel a administrátor uzavřeli příkazní smlouvu o zastoupení.

1.3. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky

Zadavatel pověřuje veškerou komunikací v zadávacím řízení tohoto zástupce:

Bc. Petra Matějková

Organizace: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

E-mail: petra.matejkova@cnpk.cz

Dodavatelé budou směřovat veškeré dotazy k veřejné zakázce a k zadávacímu řízení písemně vůči kontaktní osobě zadavatele.

1.4. Detail veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK

URL adresa veřejné zakázky v E-ZAK:

<https://ezak.cnpk.cz/vz00006681>

Na tomto profilu veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK dodavatelé naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě, vysvětlení ZD a ostatní informace o průběhu zadávacího řízení. Na uvedenou adresu se také podávají elektronické nabídky.



2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Obecné informace

Předmětem veřejné zakázky je:

1/ vytvoření nebo dodání komponenty (SW nástroje) pro správu a údržbu dat technické infrastruktury Digitální technické mapy Plzeňského kraje, včetně jeho implementace do SW a HW prostředí zadavatele

- technické požadavky zadavatele na SW nástroj jsou specifikovány v Technické dokumentaci (příloha č. 2 ZD)

Dodavatel je zároveň povinen vytvořit, předat a udržovat kompletní dokumentační projekt díla (komponenty), který do budoucna předejde situaci, kdy provoz, podpora a rozvoj dodaného š informačního systému bude závislý na jediném dodavateli.

2/ poskytování technické podpory a údržby v souvislosti s produktivním provozem SW nástroje

3/ rozvoj SW nástroje na základě konkrétních požadavků a konkrétních potřeb zadavatele

Obsah a podmínky poskytování technické podpory a rozvoje jsou uvedeny v návrhu smlouvy o poskytování technické podpory, údržby a rozvoje (příloha č. 4b) zadávací dokumentace).

Cílem zadávacího řízení je uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Za poskytnuté služby zaplatí zadavatel dodavateli odměnu, kterou dodavatel navrhne v nabídce a která bude obsažena v uzavřené smlouvě.

Název VZ	„Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury Digitální technické mapy Digitální mapy veřejné správy PK“	
Druh VZ	veřejná zakázka na služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ)	
Druh zadávacího řízení	otevřené řízení (§ 56 ZZVZ)	
Rozdělení VZ na části	veřejná zakázka není rozdělena na části Jde o jeden funkční projekt, ve kterém zadavatel požaduje jednoho dodavatele, který ponese odpovědnost za dokončení díla a záruku.	
Adresa VZ v E-ZAK	https://ezak.cnpk.cz/vz00006681	
Financování	VZ bude financována z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) – Výzva č. 26 eGovernment I.	
Klasifikace CPV	72232000-0	Vývoj programového vybavení pro zpracování transakcí a programového vybavení na zakázku
	48810000-9	Informační systémy
	72253000-3	Help desk a podpůrné služby
	72261000-2	Podpora programového vybavení
	72263000-6	Implementace programového vybavení
	72265000-0	Konfigurace programového vybavení
	72267000-4	Údržba a opravy programového vybavení



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“

	72268000-1	Dodávka programového vybavení																
Předpokládaná hodnota VZ	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 3.460.065,- Kč bez DPH. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu VZ na základě vlastního průzkumu trhu. <table><tr><td>Dílčí předmět plnění VZ</td><td>Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH</td></tr><tr><td>SW nástroj „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“ pořízení, licence, implementace</td><td>2.303.333,-</td></tr><tr><td>Technická podpora (všechny služby) SW nástroje za 1 rok</td><td>218.333,-</td></tr><tr><td>Technická podpora (všechny služby) SW nástroje za 4 roky</td><td>873.332,-</td></tr><tr><td>Rozvoj SW nástroje – 1 hod</td><td>1.417,-</td></tr><tr><td>Rozvoj SW nástroje – 1 rok (x 50 hod)</td><td>70.850,-</td></tr><tr><td>Rozvoj SW nástroje – 4 roky</td><td>283.400,-</td></tr><tr><td>Celkem (za celý předmět plnění VZ)</td><td>3.460.065,-</td></tr></table>		Dílčí předmět plnění VZ	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH	SW nástroj „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“ pořízení, licence, implementace	2.303.333,-	Technická podpora (všechny služby) SW nástroje za 1 rok	218.333,-	Technická podpora (všechny služby) SW nástroje za 4 roky	873.332,-	Rozvoj SW nástroje – 1 hod	1.417,-	Rozvoj SW nástroje – 1 rok (x 50 hod)	70.850,-	Rozvoj SW nástroje – 4 roky	283.400,-	Celkem (za celý předmět plnění VZ)	3.460.065,-
Dílčí předmět plnění VZ	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH																	
SW nástroj „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“ pořízení, licence, implementace	2.303.333,-																	
Technická podpora (všechny služby) SW nástroje za 1 rok	218.333,-																	
Technická podpora (všechny služby) SW nástroje za 4 roky	873.332,-																	
Rozvoj SW nástroje – 1 hod	1.417,-																	
Rozvoj SW nástroje – 1 rok (x 50 hod)	70.850,-																	
Rozvoj SW nástroje – 4 roky	283.400,-																	
Celkem (za celý předmět plnění VZ)	3.460.065,-																	
Vyhrazená změna závazku	Zadavatel si nevyhradil změnu závazku.																	
Varianty nabídky	neumožněny																	
Předběžné tržní konzultace	nebyly uplatněny																	
Zpracovatelé ZD mimo zadavatele	Centrální nákup, příspěvková organizace (administrativní část) - Bc. Petra Matějková																	

2.2. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování služeb:

1/ vytvoření nebo dodání komponenty (SW nástroje) pro správu a údržbu dat technické infrastruktury Digitální technické mapy Plzeňského kraje, včetně jeho implementace do SW a HW prostředí zadavatele

- technické požadavky zadavatele na SW nástroj jsou specifikovány v Technické dokumentaci (příloha č. 2 ZD)

2/ poskytování technické podpory v souvislosti s produktivním provozem SW nástroje

3/ rozvoj SW nástroje na základě konkrétních požadavků a konkrétních potřeb zadavatele obsah a podmínky poskytování technické podpory a rozvoje jsou uvedeny v návrhu smlouvy.



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“

- Technické požadavky zadavatele na poskytování technické podpory a rozvoje jsou uvedeny v návrhu smlouvy o poskytování technické podpory, údržby a rozvoje (příloha č. 4b) ZD).

2.3. Místo plnění

Dílo bude prováděno v prostorách dodavatele a předáno v sídle zadavatele (Plzeňský kraj, Škroupova 1760/18, 301 00 Plzeň).

Technická podpora a údržba díla, i jeho případný rozvoj, bude poskytována primárně vzdáleným přístupem na základě samostatné smlouvy.

2.4. Doba plnění

Plnění VZ bude zahájeno po uzavření smlouvy o dílo, předpoklad nejdříve v listopadu 2018, podle průběhu zadávacího řízení.

Ukončení plnění díla: dodávka a implementace díla nejpozději do 6 kalendářních měsíců od účinnosti smlouvy o dílo jejím uveřejněním v informačním systému Registru smluv

Technická podpora a údržba díla bude poskytována teprve po bezvýhradné akceptaci díla na základě předávacího protokolu. Smlouva o poskytování technické podpory bude uzavřena na dobu neurčitou.

2.5. Technické podmínky

Technické podmínky a parametry předmětu VZ zadavatel stanovil v Příloze č. 2 ZD - Technická dokumentace.

3. KVALIFIKACE

3.1. Požadavky na prokázání kvalifikace

Dodavatel je povinen v souladu s § 73 a násl. ZZVZ v nabídce prokázat splnění kvalifikace, a to splnění

- a) základní způsobilosti (§ 74 ZZVZ),
- b) profesní způsobilosti (§ 77 ZZVZ), a
- c) technické kvalifikace (§ 79 ZZVZ).

3.1.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ prokáže dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“
na penále na veřejné zdravotní pojištění;

- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti: Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti ve vztahu k ČR předložením následujících dokladů:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů (prokázání § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ; čl.3.1.1. písm. a) ZD),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ; čl.3.1.1. písm. b) ZD),
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ; čl.3.1.1. písm. b) ZD)
- d) písemné čestné prohlášení (prokázání § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ; čl.3.1.1. písm. c) ZD),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (prokázání § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ; čl.3.1.1. písm. d) ZD);
- f) výpis z obchodního rejstříku (prokázání § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ; čl.3.1.1. písm. e) ZD); písemné čestné prohlášení postačuje v případě, pokud není dodavatel v OR zapsán.

Doklady postačuje předložit do nabídky v kopii. Jestliže budou originály či ověřené kopie dokladů již v nabídce, vybraný dodavatel je před uzavřením smlouvy nepředkládá.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl.3.1.1. písm. a) ZD splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku dle čl.3.1.1. písm. a) ZD splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku dle čl.3.1.1. písm. a) ZD splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

K prokázání části základní způsobilosti může dodavatel využít a vyplnit Přílohu č. 6 ZD, která obsahuje vzorové čestné prohlášení. Čestné prohlášení bude datováno a podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

3.1.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje);



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“

- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují), a to doklad zahrnující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;

Způsob prokázání profesní způsobilosti: K prokázání profesní způsobilosti dodavatel předloží kopie požadovaných dokladů.

Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel je oprávněn odkázat na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či obdobném systému, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží originály nebo ověřené kopie požadovaných dokladů, ledaže je předložil již v nabídce.

3.1.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci dle § 79 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží:

a) seznam významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Zadavatel požaduje doložit seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. V seznamu dodavatel uvede minimálně 3 zakázky na zajišťování tvorby, provozu, správy či technické podpory digitální technické mapy, realizované na platformě ArcGIS for Server, z čehož alespoň dvě významné zakázky, kde jsou současně digitální data spravována a ukládána v ArcSDE. Hodnota každé zakázky musí být min. 200 000,- Kč bez DPH.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

b) seznam techniků nebo technických útvarů dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Zadavatel požaduje doložit seznam techniků nebo technických útvarů (projektový tým), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- jméno a příjmení,
- odbornost = profesní zaměření,
- délka odborné praxe
- vzdělání, oprávnění

Toto kvalifikační kritérium splní účastník zadávacího řízení, pokud se na realizaci veřejné zakázky budou podílet min. 4 níže uvedené osoby, které v souhrnu budou splňovat tyto požadavky:



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“

- projektový manažer:

- má vysokoškolské vzdělání v oboru GIS nebo ICT,
- disponuje doložitelnou praxí v oblasti GIS nebo ICT minimálně 5 let,
- disponují doložitelnou praxí s technologií ArcGIS minimálně 3 let,
- je držitelem osvědčení o oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností v rozsahu dle § 13 odst. 1 písm. a) - c) zákona 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů související s jeho zavedením, vydaném Českým úřadem zeměměřičským a katastrálním

- ostatní 3 členové týmu:

- mají minimálně středoškolské vzdělání,
- disponují doložitelnou praxí s technologií ArcGIS minimálně 3 let, z toho
- ✓ alespoň jeden specialista musí mít nejméně tříletou zkušenost s provozováním technologie ArcGIS for Server.
- ✓ alespoň jeden specialista musí mít nejméně tříletou zkušenost se správou a údržbou geodatabází v MS SQL

Uvedené požadavky mohou být u jednotlivých členů týmu kumulovány.

Členové týmu budou tvořit projektový tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

3.2. Ostatní informace o kvalifikaci

Ostatní informace o kvalifikaci jsou obsaženy v Příloze č. 7 ZD.

Ekonomickou kvalifikaci dle § 78 ZZVZ zadavatel nepožaduje.

4. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1. Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen předložit nabídkovou cenu, kterou závazně nabízí za splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného ve čl. 2. ZD a přílohách ZD. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel uvede v **Krycím listu nabídky** (Příloha č. 1 ZD) a v **Kalkulaci nabídkové ceny** (Příloha č. 3 ZD) a dílčí nabídkové ceny zadavatel uvede v **Návrzích smluv** (Příloha č. 4 ZD).

V Krycím listu nabídky, návrhu smlouvy a oceněné kalkulaci nabídkové ceny dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH a v Kč vč. DPH. Je přitom zakázáno měnit, slučovat nebo vypouštět jednotlivé položky v Krycím listu

Související práce a činnosti, které podle dodavatele souvisí s VZ a nejsou jmenovitě v Krycím listu (příloha č. 1 ZD) a v cenové tabulce Kalkulace nabídkové ceny (příloha č. 3 ZD) uvedeny, budou dodavatelem rozpuštěny do ostatních položek tak, aby nabídková cena byla cenou konečnou a



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“ nepřekročitelnou, za kterou bude kompletně dodán celý předmět plnění VZ. Přidávání dalších položek před podpisem smlouvy i po jejím podpisu se vylučuje. Nerespektování příslušné přílohy ZD při výpočtu a stanovení nabídkové ceny může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. **Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky.**

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s celkovou realizací předmětu veřejné zakázky. Celková nabídková cena i jednotlivé oceněné položky jsou pro danou dobu plnění pevné, nejvýše přípustné a zahrnují všechny dodávky a činnosti související s předmětem VZ. Nabídková cena mimo jiné zahrnuje veškerá rizika, zisk, finanční vlivy vč. inflace, poplatky, záruku a další náklady spojené s plněním této VZ po celou dobu jejího provádění.

4.2. Limitace nabídkové ceny

Zadavatel si vyhrazuje, že **celková nabídková cena za předmět VZ (řádek 7 níže uvedené tabulky) a stejně tak i dílčí nabídkové ceny za dílčí předmět plnění VZ (řádky 1 -6 níže uvedené tabulky) nesmí překročit předpokládanou hodnotu VZ** uvedenou ve čl.2.1. ZD. Pokud celková nabídková cena dodavatele bude vyšší než stanovený limit, znamená to nesplnění zadávacích podmínek dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ s důsledkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Řádek	Dílčí předmět plnění VZ	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH	Nejvýše přípustná nabídková cena v Kč bez DPH
1	SW nástroj „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“ pořízení, licence, implementace	2.303.333,-	2.303.333,-
2	Technická podpora (všechny služby) SW nástroje za 1 rok	218.333,-	218.333,-
3	Technická podpora (všechny služby) SW nástroje za 4 roky	873.332,-	873.332,-
4	Rozvoj SW nástroje – 1 hod	1.417,-	1.417,-
5	Rozvoj SW nástroje – 1 rok (x 50 hod)	70.850,-	70.850,-
6	Rozvoj SW nástroje – 4 roky	283.400,-	283.400,-
7	Celkem (za celý předmět plnění VZ) = součet řádků 1, 3 a 6	3.460.065,-	3.460.065,-

4.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel předem nestanovil, jakou cenu bude považovat za mimořádně nízkou.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky včetně platebních a sankčních podmínek zadavatel stanovil v **Návrhu smlouvy**, který tvoří Přílohu č. 4 ZD.



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“

Dodavatel je povinen Návrh smlouvy zcela převzít v podobě navržené zadavatelem, když **pouze vyplní** části označené = **DOPLNÍ DODAVATEL** =. Jedná se zejména o identifikační údaje dodavatele v hlavičce smlouvy, nabídkovou cenu, kontaktní údaje, datum a podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Dodavatel nesmí Návrh smlouvy měnit, doplňovat nová ustanovení ani vypouštět stávající, kromě pasáží výslovně označených, že je dodavatel má vyplnit.

Návrh smlouvy bude **podepsán** osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění k podpisu nebude vyplývat z výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné evidence, přiloží dodavatel k návrhu smlouvy alespoň kopii platné plné moci, z níž přímo vyplývá oprávnění k podpisu smlouvy za dodavatele.

Případné změny uzavřené smlouvy jsou možné pouze v souladu s ustanoveními právních předpisů, zejména s § 222 ZZZV. V takovém případě obě smluvní strany uzavřou očíslovaný dodatek k příslušné smlouvě.

5.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou popsány v **Návrhu smlouvy**, který tvoří Přílohu č. 4 ZD (v návrhu smlouvy o dílo dle přílohy č. 4a) ZD a návrhu smlouvy o poskytování technické podpory a rozvoje dle přílohy č. 4b) ZD.

5.3. Podmínky překročení nabídkové ceny

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny pouze v případě změny daňových právních předpisů. Celková nabídková cena včetně všech jejích položek je jinak pevná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná a pro dodavatele závazná.

5.4. Záruka za jakost

Záruční podmínky a práva z vadného plnění jsou upravena v Návrhu smluv a v zákoně č. 89/2012 Sb., občanském zákoníku.

6. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1. Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Služby a související činnosti budou poskytovány dohodnutým způsobem na základě požadavků zadavatele, kvalitně, ve stanoveném termínu, v souladu se zadávacími podmínkami a uzavřenou smlouvou.

6.2. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- Nabídková cena bude uvedena v CZK (Kč).
- Nabídkovou cenou je **celková** cena za provedení celého předmětu veřejné zakázky (struktura viz příloha č. 3 ZD).
- Jednotkové ceny musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“
vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.

- Zadavatel připouští překročení výše nabídkové ceny pouze v těchto případech:
 - se změnou legislativy, která přímo souvisí s plněním předmětu smlouvy, a která není v současné době známa (např. změna sazeb daní a poplatků)
 - Jiné podmínky pro překročení ceny zadavatel nepřipouští.
- Dodavatel **nesmí** v cenové tabulce Přílohy č. 3 ZD (Kalkulace nabídkové ceny) **měnit, slučovat, přidávat nebo vypouštět jednotlivé položky.**

Nepřípustná změna stanovené cenové tabulky znamená nesplnění zadávacích podmínek dle § 48 odst. 2 ZZVZ s důsledkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

6.3. Harmonogram realizace projektu

Dodavatel v nabídce předloží **harmonogram** realizace VZ, který bude v souladu s požadavky zadavatele stanovenými v této ZD, v Příloze č. 2 ZD a v Příloze č. 4 ZD – Návrhy smluv.

Dodavatelem sestavený návrh časového harmonogramu prací bude obsahovat jednoduchou osnovu rozčlenění a návaznosti prací, tvořících předmět plnění VZ.

6.4. Poddodavatelé

Jestliže bude dodavatel plnit předmět VZ též prostřednictvím jiných osob, specifikuje v nabídce části VZ, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a současně předloží **seznam poddodavatelů** s jejich identifikačními údaji a označením části VZ, kterou bude příslušný poddodavatel plnit.

Seznam bude obsahovat jak poddodavatele, kteří za dodavatele prokazují kvalifikaci, tak ostatní poddodavatele, kteří se budou podílet na plnění VZ.

Pokud dodavatel nemá poddodavatele, uvede v nabídce informaci, že provede veřejnou zakázku vlastními silami bez využití poddodavatelů. Dodavatel může využít vzorovou Přílohu č. 6 ZD.

6.5. Jistota

Zadavatel nepožaduje jistotu.

6.6. Finanční záruka

Zadavatel nepožaduje v Návrhu smlouvy finanční ani bankovní záruku.

6.7. Pojištění

Zadavatel **požaduje**, aby dodavatel před nejpozději uzavřením smlouvy se zadavatelem doložil kopii pojistné smlouvy o minimální pojistné částce 2 000 000,- Kč, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu podnikatelské činnosti pokrývající dílo jako takové včetně materiálu určeného k zabudování do díla. Sjednané pojistné plnění musí být dostatečné k tomu, aby mohlo být dílo v případě jakéhokoli poškození opraveno nebo znovu zhotoveno. Dodavatel je současně povinen doložit, že má uzavřenu pojistnou smlouvu, která pokrývá úhradu případné škody způsobené na životě, zdraví a majetku třetích osob nebo na životním prostředí vlivem činností prováděných v



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“
souvislosti s plněním uzavřené smlouvy o dílo. Další náležitosti pojistné smlouvy jsou uvedeny v Návrhu smlouvy (Příloha č. 4 Výzvy).

Nepředložení kopie pojistné smlouvy zadavateli před uzavřením smlouvy bude považováno za neposkytnutí součinnosti ze strany vybraného dodavatele.

6.8. Požadavky kontrolních orgánů

Dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění. Dodavatel poskytne potřebnou součinnost v případě kontroly VZ ze strany Integrovaného regionálního operačního programu (IROP).

6.9. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

6.10. Důvěrné informace v nabídce

Za důvěrné se podle § 218 ZZVZ považují údaje nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil je jako důvěrné. Zadavatel neposkytne podle zákona o svobodném přístupu k informacím (č. 106/1999 Sb.),

a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,

b) důvěrnou informaci; to neplatí pro informace, které má zadavatel povinnost podle tohoto zákona uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.

Zadavatel nemusí uveřejnit informaci podle ZZVZ, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

Zadavatel v této souvislosti doporučuje označit důvěrné informace a obchodní tajemství již při podání nabídky, jinak se účastník zadávacího řízení vystavuje riziku, že zadavatel nebude s jeho právy včas seznámen.

7. NABÍDKA

7.1. Obecné požadavky

Dodavatel je oprávněn podat pouze **jednu nabídku** ve lhůtě pro podání nabídek, a to v **elektronické podobě**.



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“
Nabídka musí být podána v **českém jazyce**.

Každá nabídka musí obsahovat identifikační údaje dodavatele a nabídkovou cenu na Krycím listu nabídky (Příloha č. 1 ZD). Ostatní požadované dokumenty jsou uvedeny ve čl. 7.4. ZD.

7.2. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 ZZVZ.

7.3. Elektronické nabídky

Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu VZ na adrese: <https://ezak.cnpk.cz/vz00006681>

Informace o registraci v E-ZAK a podání elektronické nabídky jsou v Příloze č. 7 ZD.

7.4. Obsah nabídky

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali a předložili nabídku v níže uvedeném členění:

Pořadí	Dokument	Popis
1.	Krycí list nabídky	vyplněné údaje o dodavateli a nabídkové ceně, prohlášení, podpis oprávněné osoby (Příloha č. 1 ZD)
2.	Obsah	názvy jednotlivých kapitol nabídky a čísla stránek
3.	Kvalifikace	čestné prohlášení (Příloha č. 6 ZD) a doklady k prokázání splnění: - základní způsobilosti - profesní způsobilosti - technické kvalifikace
4.	Návrhy smluv	vyplněné údaje o dodavateli, nabídkové ceně, kontaktní osobě, podpis oprávněné osoby (Příloha č. 4 ZD)
5.	Technická dokumentace	závazné technické zadávací podmínky zadavatele
7.	Poddodavatelé	seznam poddodavatelů nebo informace, že dodavatel provede VZ jen vlastními silami (Příloha č. 6 ZD)
8.	Analýza problematiky jednotného datového skladu dat ÚAP a DTM	posouzení a navržení možností sdílené správy a distribuce dat ÚAP a DTM a stanovení vzájemných vazeb; eliminace duplicitního zapracovávání těchto dat
9.	Ostatní dokumenty	jakékoliv jiné dokumenty, přílohy či informace, které se vztahují k VZ nebo dodavateli např. Čestné prohlášení o dodání a implementaci SW nástroje „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“ dle Technické dokumentace (příloha č. 5 ZD)

Dodavatel může využít vzory v přílohách ZD. Návrhy smluv v příloze č. 4 ZD jsou však pro dodavatele závazné. Nedodržení doporučeného formálního řazení nabídky neznamena zásadní nesplnění požadavku zadavatele, nicméně zadavatel uvítá zohlednění těchto pokynů, aby byla zajištěna operativní a transparentní kontrola nabídek zadavatelem a hodnotící komisí.



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“

8. PODÁNÍ NABÍDEK

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůtu pro podání nabídek stanovil zadavatel v aktuálním oznámení o zakázce ve Věstníku veřejných zakázek.

Lhůta pro podání nabídek: do 22.10.2018 do 10:00 hod

8.2. Místo podání nabídek

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky: <https://ezak.cnpk.cz/vz00006681>

Nabídka musí být doručena do konce lhůty pro podání nabídek.

Jestliže by došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek nebo ke změně místa otevírání nabídek, zadavatel (administrátor) toto s předstihem oznámí dodavatelům prostřednictvím vysvětlení ZD.

8.3. Otevírání nabídek

Otevírání elektronických nabídek je neveřejné a proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek uvedené ve čl.8.1. ZD.

Místem otevírání nabídek je sídlo administrátora:

Centrální nákup, příspěvková organizace

Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

zasedací místnost, 1. patro

Další informace o otevírání nabídek jsou uvedeny v Příloze č. 7 ZD.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Pravidla hodnocení nabídek

Kritérium hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti**, a to dle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Při hodnocení se bude vycházet z **celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**, zahrnující splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného ve čl.2. ZD, kterou dodavatel v souladu s pokyny dle čl.4.1. ZD shodně uvedl v **Krycím listu** (Příloha č. 1 ZD), v oceněné tabulce **Kalkulace nabídkové ceny** (Příloha č. 3 ZD) a v Návrhu smlouvy o dílo a v Návrhu smlouvy o poskytování technické podpory, údržby a rozvoje (Příloha č. 4 ZD).

9.2. Popis způsobu hodnocení

Hodnotící komise po otevření nabídek seřadí celkové nabídkové ceny dodavatelů v Kč **bez DPH** od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka dodavatele, který předložil nejnižší celkovou cenu v Kč **bez DPH**.



ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“

Hodnotící komise následně provede detailní kontrolu vítězné nabídky, doporučí zadavateli, aby rozhodl o výběru dodavatele, a poté ukončí svoji činnost.

Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Jediný dodavatel, který zůstal v zadávacím řízení, může být vybrán k uzavření smlouvy bez provedení hodnocení.

Nabídka vyloučeného dodavatele, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nebude zohledněna při hodnocení nabídek.

Komise provede hodnocení nabídek podle pravidel stanovených v ZD.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy dodavatele, jehož nabídka obsahovala nejnižší celkovou cenu.

9.3. Elektronická aukce

Zadavatel v této VZ nevyužívá elektronickou aukci jako prostředek pro hodnocení nabídek.

9.4. Zvýhodnění

Zadavatel při hodnocení nabídek neuplatní zvýhodnění dodavatelů podle § 38 ZZVZ.

10. OSTATNÍ INFORMACE

10.1. Vysvětlení Zadávací dokumentace

Dodavatel může podat žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 pracovních dnů vysvětlení odešle známým dodavatelům a uveřejní včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Zadavatel může zodpovědět i žádost, která nebyla podána včas, nebo vysvětlit ZD bez předchozí žádosti, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Telefonické poskytování informací o ZD je vyloučeno.

Zadavatel uveřejní vysvětlení ZD na svém profilu v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu veřejné zakázky na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00006681>.

10.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění není nezbytná pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky a nebude proto umožněna.

10.3. Rozhodnutí o výběru dodavatele

Po skončení činnosti komise rozhodne zadavatel o výběru dodavatele. Administrátor odešle bez zbytečného odkladu po rozhodnutí všem účastníkům zadávacího řízení oznámení o výběru, ve kterém uvede identifikační údaje vybraného dodavatele a odůvodnění výběru.

10.4. Rozhodnutí o vyloučení

Pokud zadavatel rozhodne o vyloučení dodavatele v souladu se ZZVZ, zašle administrátor bezodkladně dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.



10.5. Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení

Zadavatel zruší zadávací řízení, pokud v zadávacím řízení není žádný účastník nebo z důvodů dle § 127 ZZVZ. Administrátor odešle do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení. Administrátor následně do 30 dnů od zrušení odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení do Věstníku veřejných zakázek.

Zrušené zadávací řízení je ukončeno v okamžiku, kdy všem dodavatelům uplyne lhůta pro podání námitek proti zrušení ZŘ (nepodají-li námitky), uplyne lhůta pro podání návrhu k ÚOHS (nepodají-li návrh), nabude-li právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu (byl-li podán návrh) nebo kdy nabude právní moci rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení dle § 263 ZZVZ.

Další informace a pokyny zadavatel uvádí v Příloze č. 7 ZD.

10.6. § 104 Zákona

Jestliže bude vybraný dodavatel právnickou osobou, vyhrazuje si zadavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy předložení dokladů podle §104 odst. 2 ZZVZ, a to:

- a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečnými majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Technická dokumentace
- Příloha č. 3 – Kalkulace nabídkové ceny
- Příloha č. 4 a) – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 b) – Návrh smlouvy o poskytování technické podpory a rozvoje
- Příloha č. 4 c) – Návrh smlouvy o vzdáleném přístupu
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o dodání a implementaci SW nástroje „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“ dle Technické dokumentace



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZD nadlimitní VZ „Komponenta pro správu a údržbu dat technické infrastruktury DTM DMVS PK“

- Příloha č. 6 – Vzorová čestná prohlášení (základní způsobilost, plnění bez využití poddodavatelů atd.)
- Příloha č. 7 – Informace a podmínky zadavatele

V Plzni dne 25.9.2018

Č. j. zadavatele: PK-IT/1391/18

Ivo Grüner

náměstkem hejtmána pro oblast regionálního
rozvoje, fondu EU a informatiky
za zadavatele

(podepsáno elektronicky)