

Příloha Výzvy k podání nabídky:

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**dle ustanovení § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek k veřejné zakázce s názvem**

**„Modernizace laboratoře chemie, fyziky,
mikroskopovny a jazykové učebny
(2.vyhlášení)“**

Část A – nábytek do učeben



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Podlimitní veřejná zakázka (dále také „VZ“) na dodávky zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 52 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

OBSAH:

1. INFORMACE O ZADAVATELI	4
2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	4
2.1. NÁZEV	4
2.2. DRUH	4
2.3. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.4. KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.5. FINANCOVÁNÍ	4
2.6. ZPRACOVATELÉ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	5
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3.1. PŘEDMĚT ČÁSTI A VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3.2. PŘEDMĚT ČÁSTI B VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.
3.3. PŘEDMĚT ČÁSTI C VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.
4. PODMÍNKY PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4.1. TECHNICKÉ PODMÍNKY PŘEDMĚTU PLNĚNÍ ČÁSTI A, VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4.2. ZÁRUČNÍ DOBA PRO PŘEDMĚT PLNĚNÍ ČÁSTI A, VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4.3. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY CELKEM	7
7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	7
7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DLE § 74 ZZVZ	7
7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DLE § 77 ODS. 1 ZZVZ	8
7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DLE § 79 ODS. 2 ZZVZ	8
7.4. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	9
7.5. PRAVOST, STÁŘÍ A FORMA DOKLADŮ	9
7.6. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB	10
7.7. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ	10
7.8. ZAHRANIČNÍ DODAVATELÉ	10
7.9. ZMĚNY V KVALIFIKACI	11
7.10. NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE	11
7.11. SEZNAM KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ	11
7.12. SEZNAM CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ	11
8. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
8.1. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
8.2. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	12
9.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	12
9.2. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	12
10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	14
11. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	14
11.1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	14

11.2.	MAXIMÁLNÍ CENY	14
12.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	14
12.1.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM	14
12.2.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	15
12.3.	HODNOCENÍ NABÍDEK V PŘÍPADĚ PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK SE STEJNOU NABÍDKOVOU CENOU	15
13.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	15
13.1.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	15
13.2.	PLATEBNÍ PODMÍNKY	16
13.3.	PŘENESENÁ DAŇOVÁ POVINNOST	16
14.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	16
14.1.	PODDODAVATELÉ.....	16
14.2.	SPOLEČNÁ ÚČAST DODAVATELŮ.....	16
14.3.	POŽADAVKY OPERAČNÍHO PROGRAMU NA PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	17
14.4.	VARIANTY NABÍDKY	17
14.5.	OBSAH A ČLENĚNÍ NABÍDKY DODAVATELE	17
14.6.	DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	18
15.	OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE	19
16.	OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	19
17.	ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	19
18.	UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	19
19.	PŘÍLOHY	20

1. INFORMACE O ZADAVATELI

ZADAVATEL:

Se sídlem:

IČO/DIČ:

Statutární zástupce zadavatele:

Profil zadavatele:

Gymnázium, Tachov, Pionýrská 1370

Pionýrská 1370, 347 01 Tachov

70842566/CZ70842566

Mgr. Irena Volkovinská, ředitelka

https://ezak.cnpk.cz/profile_display_85.html

ADMINISTRÁTOR (pověřená osoba):

Se sídlem:

IČO/DIČ:

Statutární zástupce:

Profil zadavatele:

Centrální nákup, příspěvková organizace

Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

72046635/ CZ72046635

Ing. Jiří Heran, ředitel

https://ezak.cnpk.cz/profile_display_3.html

Kontaktní osoba za administrátora:

Lenka Vaculíková

E-mail, tel. číslo:

[e-mail: lenka.vaculikova@cnpk.cz](mailto:lenka.vaculikova@cnpk.cz)

Administrátor (pověřená osoba zadavatele) je na základě příkazní smlouvy o zastoupení zmocněn zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů uvedených v § 43 odst. 2 ZZVZ.

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1. Název

Název veřejné zakázky: „**Modernizace laboratoře chemie, fyziky, mikroskopovny a jazykové učebny (2. vyhlášení) – část A – nábytek do učeben**“

2.2. Druh

Podlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 52 a násl. ZZVZ.

2.3. Části veřejné zakázky

ČÁST A	Nábytek do učeben
---------------	--------------------------

Výsledkem zadávacího řízení je uzavření samostatné smlouvy na část VZ – A – nábytek do učeben.

2.4. Klasifikace veřejné zakázky

ČÁST A – Nábytek do učeben	
CPV KÓD KOMODITY	NÁZEV KOMODITY
39160000-1	Školní nábytek
39180000-7	Laboratorní nábytek
39112000-0	Židle

2.5. Financování

Veřejná zakázka bude financována z 85 % prostředky z Evropského fondu pro regionální rozvoj (EFRR), z 5 % prostředky ze státního rozpočtu a z 10 % veřejnými prostředky zadavatele.

Specifikace projektu, v rámci kterého byla schválena finanční podpora pro realizaci předmětné veřejné zakázky:

Název projektu:	Modernizace laboratoře chemie, fyziky, mikroskopovny a jazykové učebny
Identifikační číslo EIS:	CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_050/0002765
Operační program:	06 Integrovaný regionální operační program (IROP)
Číslo výzvy ŘO IROP:	33
Prioritní osa:	06.2 Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů
Investiční priorita:	06.2.67 Investice do vzdělávání, odborného vzdělávání a odborné přípravy pro získání dovedností a do celoživotního učení rozvíjením infrastruktury pro vzdělávání a odbornou přípravu
Specifický cíl IROP:	2.4 Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení

2.6. Zpracovatelé zadávací dokumentace

Technickou specifikaci pro část A, veřejné zakázky zpracoval zadavatel, konkrétně Mgr. Irena Volkovinská, ředitelka Gymnázia, Tachov, Pionýrská 1370, a to na základě podkladů ze studie proveditelnosti.

Studii proveditelnosti zpracovala za zadavatele na základě smlouvy o dílo obchodní společnost ML Strategy s.r.o., sídlem Krátká 17, 345 62 Holýšov, IČO: 03978427, konkrétně konzultanti Ing. Petra Lavičková a Ing. Tomáš Marek.

Administrativní část zpracoval za zadavatele na základě příkazní smlouvy o zastoupení administrátor, konkrétně, Lenka Vaculíková, odborný referent administrátora. Předmět veřejné zakázky a podmínky plnění zpracoval zadavatel, konkrétně Mgr. Irena Volkovinská, ředitelka Gymnázia, Tachov, Pionýrská 1370 (dále také „gymnázium“).

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předmět části A veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka nábytku do učeben gymnázia včetně dopravy do místa plnění VZ, umístění na zadavatelem stanovená místa určení, montáže nábytku, napojení na rozvody energií a předání veškeré dokumentace vztahující se ke zboží v českém jazyce.

Detailní technická specifikace předmětu plnění části A veřejné zakázky je uvedena v Příloze č. 1 této ZD (Technická specifikace části A – Nábytek do učeben). Podmínky plnění jsou stanoveny v Příloze č. 4 této ZD (Návrh kupní smlouvy).

4. PODMÍNKY PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Technické podmínky předmětu plnění části A, veřejné zakázky

Zadavatelem uvedená technická specifikace a technické parametry v Příloze č. 1 této ZD, odpovídající VZ, představují minimální požadavky zadavatele na předmět plnění části A, veřejné zakázky.

Dodavatel musí předložit takový předmět plnění VZ, který bude splňovat minimální požadavky na specifikaci obsažené v zadávacích podmínkách. Dodavatel nesmí nabídnout předmět plnění VZ s horšími parametry, v takovém případě bude zadavatel vyloučen ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel však může nabídnout předmět plnění, který bude jednoznačně a bez pochybností lepší, výhodnější pro zadavatele, přičemž bude stále splňovat minimální požadavky zadavatele stanovené

v zadávacích podmínkách. Pokud by předmět plnění nesplňoval minimální požadavky zadávacích podmínek, bude i takové jednání považováno za nesplnění všech požadavků zadavatele s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Předmětem veřejné zakázky je vždy zboží nové, nikoliv repasované. Předmět plnění musí být vždy proveden plně v souladu s platnými a účinnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi požadavky stanovenými zadavatelem v zadávacích podmínkách této VZ.

Dodavatel prokazuje ve své nabídce splnění technické specifikace nabízeného předmětu plnění VZ, a to vyplněním čestného prohlášení o splnění technické specifikace nabízeného předmětu plnění části A. Čestné prohlášení je vždy součástí příslušné Přílohy č. 1 této ZD vztahující se k VZ a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Splnění technické specifikace podepsáním čestného prohlášení osobou oprávněnou jednat za dodavatele prokazuje dodavatel vždy ve vztahu k VZ, na kterou podává nabídku.

Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci poskytnutí součinnosti před podpisem smlouvy dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ požadovat doložení dokladů prokazujících technické vlastnosti a parametry strojů dle § 104 písm. a) ZZVZ, a to zejména doložením technických listů výrobce, katalogy, fotografiemi, certifikáty či prohlášeními o shodě, jedná-li se o výrobky spadající do působnosti zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Doklady, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy dle § 104 písm. a) ZZVZ, musí být předloženy v českém jazyce nebo v cizím jazyce včetně překladu do českého jazyka.

Zadavatel je oprávněn ověřit si v průběhu zadávacího řízení skutečnosti uvedené dodavatelem v jeho nabídce. Nesplnění jednoho nebo více technických parametrů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě, že by zadávací podmínky obsahovaly požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by vedlo ke zvýhodnění určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, zadavatel v takových případech výslovně umožňuje pro plnění VZ použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.

Technická specifikace předmětu plnění VZ, tj. minimální požadavky zadavatele na předmět plnění VZ, je uvedena v Příloze č. 1 této ZD.

4.2. Záruční podmínky

Zadavatel požaduje pro předmět plnění části A záruku za jakost v délce trvání minimálně 24 měsíců s tím, že dodavatel je oprávněn nabídnout delší záruční dobu, než je zadavatelem požadovaná minimální délka. Dodavatel doplní údaj o poskytované délce záruční doby do Přílohy č. 2 ZD (Krycí list nabídky) a do Přílohy č. 4 (Návrh smlouvy). Údaj o délce záruční doby uvádí dodavatel v celých měsících.

Po celou dodavatelem uvedenou záruční dobu se dodavatel zavazuje, že dodané zboží bude způsobilé k použití pro obvyklý účel nebo že si zachová obvyklé vlastnosti.

Záruční doba začíná běžet ode dne protokolárního předání a převzetí zboží.

V průběhu trvání záruční doby garantuje dodavatel nástup na odstranění vady v místě plnění do 3 pracovních dnů od okamžiku písemného ohlášení vady, tj. od ohlášení vady e-mailem či listinou. Vada ohlášená v záruční době musí být odstraněna nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne nástupu na odstranění vady, nedohodnou-li se osoby oprávněné jednat za smluvní strany písemně jinak. Za záruční opravy není dodavatel oprávněn účtovat žádný materiál, práce servisního technika, cestovní či jiné náhrady.

4.3. Další požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky

4.3.1. Koordinace činností

Vybraní dodavatelé jednotlivých částí veřejné zakázky se zavazují průběh realizace předmětu plnění dané části veřejné zakázky konzultovat a koordinovat v součinnosti s vybranými dodavateli dalších částí VZ, a to vzhledem k vzájemné provázanosti částí VZ.

Zadavatel za účelem naplnění požadavku na koordinaci činností dle čl. 4.4.1. ZD zajistí bezprostředně po uzavření smluv na jednotlivé části VZ, aby vybraní dodavatelé disponovali příslušnými kontakty (telefonickými a e-mailovými) na osoby oprávněné jednat za vybrané dodavatele dalších částí VZ.

5. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění VZ: sídlo zadavatele, tj. Gymnázium, Tachov, Pionýrská 1370 na adrese Pionýrská 1370, 347 01 Tachov; konkrétní místo plnění příslušné části veřejné zakázky určí zadavatel v okamžiku plnění VZ vybraným dodavatelem.

Termín zahájení plnění VZ: 30.10. 2018¹, bezprostředně po účinnosti smlouvy

Termín ukončení plnění VZ: do 26. 11. 2018

Dodavatel zohlední při termínu plnění VZ čl. 4.4.1. této ZD (Koordinace činností) čili dodavatel bere na vědomí, že jednotlivé fáze dodání předmětu plnění jedné části VZ se mohou časově vzájemně překrývat s dodáním předmětu plnění jiné části VZ, neboť předměty plnění jednotlivých částí VZ se vzájemně doplňují a navazují na sebe. Jako možný příklad zadavatel uvádí, že k řádné realizaci předmětu VZ bude např. nutné realizovat nejprve dodávku učitelského pracoviště laboratoře fyziky (část A) a až následně dodávku osobního počítače pro učitelské pracoviště laboratoře fyziky (část C).

6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY CELKEM

Předpokládaná hodnota VZ části A: **1 609 645,- Kč bez DPH, tj. 1 947 670,- Kč vč. DPH**

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ a požadavkem zadavatele v nabídce prokazuje splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ,
- b) prokáže profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- c) prokáže technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

7.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

7.1.1. Splnění základní způsobilosti

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti **veřejné zakázky dle § 74 ZZVZ.**

Základní způsobilost splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.2. Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti **předložením čteného prohlášení, ze kterého bude plynout, že splňuje základní způsobilost v rozsahu požadovaném čl. 7.1.1. této ZD.**

¹ Termín zahájení plnění může zadavatel posunout s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu veřejné zakázky dříve či později. Veřejná zakázka bude realizována na základě jednotlivých smluv uzavřených mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem konkrétní části VZ. Plnění bude započato bezprostředně po uzavření smlouvy za podmínek v ní uvedených.

7.1.3. Způsob prokázání základní způsobilosti - vybraný dodavatel

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen zadavateli před jejím uzavřením předložit v originálu či ověřené kopii základní způsobilost dle § 74 ZZVZ:

- výpis z evidence rejstříku trestů každého člena statutárního orgánu a současně právnické osoby;
- potvrzení příslušného finančního úřadu, že v evidenci daní nemá zachycen splatný daňový nedoplatek;
- čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani;
- čestné prohlášení, že nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- potvrzení OSSZ, že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

7.2. [Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ](#)

7.2.1. Splnění profesní způsobilosti

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti **veřejné zakázky dle § 77 odst. 1 ZZVZ**.

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží dle § 77 odst. 1 ZZVZ výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.2. Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením čestného prohlášení, ze kterého bude plynout, že splňuje profesní způsobilost v rozsahu požadovaném čl. 7.2.1. této ZD

7.2.3. Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti - vybraný dodavatel

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen zadavateli před jejím uzavřením předložit v originálu či ověřené kopii profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ:

- výpis z obchodního rejstříku

7.3. [Technická kvalifikace dle § 79 odst. 2 ZZVZ](#)

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace **veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ**.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který **předloží seznam významných dodávek (referenčních zakázek)** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel předloží seznam významných dodávek, které realizoval v posledních 3 letech. V seznamu budou dodávky označeny minimálně těmito údaji:

- název zakázky
- objednatel včetně kontaktní osoby (jméno, tel. č., e-mail)
- doba plnění zakázky (datum zahájení, ukončení)
- stručný popis předmětu zakázky
- celková cena zakázky v Kč bez DPH

Významnou dodávkou se rozumí referenční zakázka obdobného charakteru, jejímž předmětem je dodávka obdobných položek, které jsou poptávány v rámci té části VZ, na kterou podává dodavatel nabídku. Specifikovaná významná dodávka musela být dále poskytnuta 1 objednateli v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel splní technickou kvalifikaci pro ČÁST A, jestliže v seznamu významných dodávek uvede alespoň 3 významné dodávky realizované dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení. Minimální finanční objem alespoň 1 uvedené významné dodávky musí činit 750 000,- Kč vč. DPH.

Dodavatel může k prokázání splnění technické kvalifikace předložením seznamu významných dodávek využít Přílohu č. 3 této ZD².

7.4. Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatel může v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ splnění požadované základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ a technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokázat v nabídce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikaci v požadovaném rozsahu. Splnění požadované technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ může dodavatel v nabídce prokázat rovněž předložením seznamu významných dodávek.

Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace, případně seznam významných dodávek, musí být datováno a podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

K prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ a technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ může dodavatel využít Přílohu č. 3 této ZD (Čestné prohlášení o kvalifikaci a Seznam významných dodávek).

V souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ lze prokázat splnění požadované kvalifikace rovněž **odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy** nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ v nabídce prokázat splnění kvalifikace dále **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky** upraveným v § 87 ZZVZ. Splnění kvalifikace lze rovněž prokázat dle § 228 ZZVZ **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** nebo dle § 234 ZZVZ **certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů**.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva bude v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií konkrétních dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (např. pokud již byly obsaženy v nabídce). Tyto doklady je třeba si včas zajistit.

Dodavatel tedy před podpisem smlouvy předkládá přímo originály či ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci dle § 75 odst. 1 ZZVZ a § 77 odst. 1 ZZVZ a dále originály požadovaných dokladů dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ. Účastník zadávacího řízení, který nepředloží doklady dle § 122 odst. 3 ZZVZ, bude zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české či zahraniční právnické osoby, bude postupováno rovněž dle § 74 odst. 3 ZZVZ.

7.5. Pravost, stáří a forma dokladů

² Dodavatel v Příloze č. 3 ZD vyplní Seznam významných dodávek, který se vztahuje k té části VZ, na kterou podává nabídku. Nepoužité Seznamy významných dodávek, které se týkají částí VZ, na které dodavatel nepodává nabídky, může dodavatel vymazat, proškrtnout nebo nechat prázdné. Podává-li dodavatel nabídku na více částí VZ, může Přílohu č. 3 ZD předložit pouze jednou s tím, že v dokumentu budou vyplněny Seznamy významných dodávek všech částí VZ, na které podává nabídku.

Je-li požadováno čestné prohlášení, respektive seznam významných dodávek, musí být v originále nebo prosté kopii, datováno a podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Z obsahu takového dokladu musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. V dokumentu nestačí pouhý odkaz na ustanovení ZZVZ nebo ZD, z obsahu musí přímo vyplývat, jakou část kvalifikace dodavatel konkrétně prokazuje.

Předkládá-li dodavatel v nabídce přímo doklady prokazující splnění kvalifikace, postačuje jejich prostá kopie.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

7.6. Způsob prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je v souladu s § 83 ZZVZ oprávněn prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě v souladu s § 83 odst. 1 ZZVZ povinen v nabídce předložit následující doklady (v rozsahu a způsobem dle této ZD):

- splnění základní způsobilosti jiné osoby dle § 74 zákona,
- splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- splnění chybějící části profesní způsobilosti dle § 77 (dle odst. III.1.2)
- **písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Vybraný dodavatel je povinen předložit na vyzvání originály či úředně ověřené kopie:

- **doklady** prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- **doklady** o splnění základní způsobilosti dle § 75 ZZVZ jinou osobou a
- **písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Dle § 83 odst. 2 ZZVZ se má za to, že výše uvedený požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel, který podal nabídku na jednu část VZ v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v zadávacím řízení na stejnou část VZ prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli na jednu část VZ nebo podal nabídku na jednu část VZ a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení, tj. v zadávacím řízení na tutéž část VZ, prokazuje kvalifikaci.

7.7. Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní části kvalifikaci mohou prokázat společně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

7.8. Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla

získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.9. Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele zadávacího řízení, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení. Bližší podmínky jsou upraveny v § 88 ZZVZ.

7.10. Nesplnění kvalifikace

Jestliže zadavatel zjistí, že dodavatel nesplnil kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě, vyloučí takového dodavatele ze zadávacího řízení.

7.11. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Seznam kvalifikovaných dodavatelů je upraven v § 226 a násl. ZZVZ.

7.12. Seznam certifikovaných dodavatelů

Seznam certifikovaných dodavatelů je upraven v § 233 a násl. ZZVZ.

8. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

8.1. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace a její přílohy tvoří zadávací podmínky podle § 36 ZZVZ. **Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.** Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci a v jejích přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele.

Zadávací dokumentaci včetně všech příloh uveřejní zadavatel neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek, a to na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_85.html v detailu příslušné veřejné zakázky, v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“.

8.2. Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení zadávací dokumentace si lze vyžádat **u kontaktní osoby administrátora na základě písemné žádosti.** Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** Zadavatel preferuje podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora: lenka.vaculikova@cnpk.cz.

Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, případně zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit či doplnit bez předchozí žádosti dodavatele, a to **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle dodavateli a všem účastníkům zadávacího řízení vysvětlení zadávací dokumentace, a to **nejpozději do 3 pracovních dnů.**

Vysvětlení, případně včetně přesného znění žádosti, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytne zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a přímým dálkovým přístupem **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_85.html **v detailu příslušné veřejné zakázky v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.** Současně s uveřejněním vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele odešle zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace všem dodavatelům, kterým zaslal Výzvu k podání nabídky, dále těm, kteří podali žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nebo těm, o kterých zadavatel ví, že se hodlají účastnit zadávacího řízení.

V případě, že zadavatel nedodrží lhůtu uvedenou v odst. 2 nebo odst. 3 tohoto článku ZD, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik překročil dobu stanovenou k uveřejnění a odeslání vysvětlení zadávací dokumentace.

Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

9.1. Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek **do 10. 10. 2018 do 10:00 hodin.**

Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě a v ZD, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny lhůty pro podání nabídek. Případná změna bude oznámena všem známým dodavatelům a uveřejněna na profilu zadavatele u příslušné VZ.

9.2. Způsob podání nabídek

Nabídka dodavatele musí být podána vždy **písemně, a to buď v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebo v listinné podobě.** Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v souladu s § 107 ZZVZ a v českém jazyce.

Nabídky nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel, který podal v zadávacím řízení nabídku na jednu část VZ, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v zadávacím řízení na stejnou část VZ prokazuje kvalifikaci.

9.2.1. Způsob podání nabídek v elektronické podobě:

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 ZZVZ. Nabídku v elektronické podobě může podat dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Podává-li dodavatel nabídku v elektronické podobě, musí být datová zpráva v E-ZAK opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele, musí být součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené tímto podpisem nebo mohou být dokumenty opatřeny platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu, přičemž tento elektronický podpis musí příslušet osobě oprávněné jednat za dodavatele. V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.

Nejpozději doručí dodavatel nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:

Elektronickou nabídku lze podat v detailu příslušné veřejné zakázky po registraci a přihlášení dodavatele v systému E-ZAK na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/contract_display_6785.html

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný

postupu popsanému výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Pozn.: Zadavatel doporučuje dodavatelům podat elektronickou nabídku následujícím způsobem:

- formát souboru pdf,
- soubor bude označen tak, aby bylo jasné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (tj. soubor bude označen minimálně názvem zakázky a názvem dodavatele),
- pokud bude souborů více než jeden, budou jednotlivé soubory označeny tak, aby bylo jasné, o jaký dokument se jedná (např.: Příloha č. 1_Krycí list nabídky),
- v případě komprimace souboru použije dodavatel formát rar nebo zip.

9.2.2. Způsob podání nabídek v listinné podobě:

Nabídka dodavatele musí být podána **v jedné uzavřené obálce** označené:

- názvem veřejné zakázky: „**Modernizace laboratoře chemie, fyziky, mikroskopovny a jazykové učebny**“,
- příslušnou částí veřejné zakázky: „**část A**“,
- nápisem: „**NEOTVÍRAT – zadávací řízení**“,

Na obálce **musí** být také uveden:

- **obchodní název, IČO a adresa sídla dodavatele** (je-li korespondenční adresa odlišná od adresy sídla, uvede dodavatel na obálce i tuto korespondenční adresu)
- **kontaktní osoba, včetně uvedení kontaktního e-mailu**

Nabídka dodavatele podaná v listinné podobě musí být podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele. V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.

Všechny stránky (nebo listy) nabídky budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude pevně svázaná a zabezpečena proti vyjmutí listů a vložení nových listů. Nabídka musí být vytištěna na tolik kvalitně, aby byla dobře čitelná a nezakládala pochybnosti o obsahu textu.

Nabídku podává dodavatel v jednom originále a v jedné kopii na CD/DVD, a to v souladu s formálními požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Pro zadavatele je při posuzování rozhodující pouze originál nabídky, který má obsahovat veškeré požadované dokumenty. Kopie nabídky obsažená na CD/DVD má jen podpůrnou informativní povahu. Pokud je část dokumentů obsažena pouze na CD/DVD, je dodavatel povinen na toto v originále nabídky odkázat, jinak k těmto dokumentům zadavatel nebude přihlížet.

Nabídku může dodavatel doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na níže uvedenou adresu oprávněné osoby. **Osobním doručením se rozumí osobní předání do rukou administrátora. Rozhodující je čas převzetí nabídky** pověřeným zaměstnancem administrátora Centrálního nákupu, příspěvkové organizace, nikoliv její předání poště (kurýrní službě, uložení do schránky atd.). **Zadavatel (ani pověřená osoba) nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas.**

Adresa pro podání nabídek v listinné podobě:

Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejpřnická 663/56
318 00 Plzeň

Provozní doba Centrálního nákupu pro osobní podání: pondělí – pátek: 8:00 - 11:00 a 12:00 - 14:00 hodin
(Pozn. pro osobní podání: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického,

10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **10. 10. 2018 v 10:05 hodin** v sídle pověřené osoby (Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejpnická 663/56, Plzeň, zasedací místnost v 1. patře).

Otevírání obálek bude veřejné. Dle § 110 odst. 1 ZZVZ mají účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel, právo účastnit se otevírání nabídek.

Zadavatel si z kapacitních důvodů vyhrazuje, aby za každého účastníka zadávacího řízení byli přítomni max. 2 zástupci. Přítomní zástupci dodavatelů budou pověřenou osobou požádáni, aby svou účast potvrdili v prezenční listině. **Zástupci dodavatelů musí mít zároveň oprávnění jednat za dodavatele, budou tedy pověřenou osobou rovněž vyzváni k prokázání oprávnění jednat za dodavatele, respektive k prokázání svého vztahu k příslušnému dodavateli** (např. předložením plné moci k účasti na otevírání nabídek).

11. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

11.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Přílohy č. 6 ZD (Cenová nabídka), konkrétně vyplněním příslušného listu tohoto dokumentu, který se vztahuje na VZ, na niž podává nabídku.

Dodavatel vyplní jednotkové ceny v Kč bez DPH a v Kč s DPH do ŽLUTÉ zvýrazněných polí toho listu Přílohy č. 6 ZD, který označením odpovídá VZ, na kterou podává nabídku.

Dodavatel dále zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Přílohy č. 2 ZD (Krycí list nabídky), konkrétně vyplněním těch polí dokumentu, která se týkají VZ, na kterou podává nabídku. **Dodavatel v Příloze č. 2 ZD vyplní do ŽLUTÉ zvýrazněných polí celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH a v Kč s DPH, a to za kompletní v zadávacích podmínkách specifikovaný předmět plnění VZ.**

Celkovou nabídkovou cenu doplní dodavatel rovněž do příslušného Návrhu smlouvy, jenž odpovídá VZ, na niž podává nabídku.

Nabídková cena uvedená dodavatelem v jednotlivých přílohách ZD je cenou nejvýše přípustnou a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně nejsou přípustné.

DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Dodavatel na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.

11.2. Maximální ceny

Zadavatel limituje maximální celkovou nabídkovou cenu v Kč včetně DPH za předmět plnění veřejné zakázky pro VZ takto:

- maximální celková nabídková cena pro část A: 1 947 670,- Kč vč. DPH

Celková nabídková cena dodavatele v Kč vč. DPH nesmí překročit uvedenou limitovanou celkovou nabídkovou cenu za předmět VZ. V případě překročení této limitované částky v nabídce bude dodavatel vyloučen z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu:

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny včetně DPH v průběhu trvání smluvního vztahu pouze v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena s DPH o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřeného mezi zadavatelem (kupujícím) a dodavatelem (prodávajícím).

12. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

12.1. Hodnotící kritérium

Zadavatel stanovil pro výběr dodavatele kritérium ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší celkové nabídkové ceny.

Pro hodnocení nabídek je rozhodující celková nabídková cena v Kč vč. DPH za příslušnou hodnocenou část VZ. Celková nabídková cena musí být zpracována v souladu s čl. 11 této ZD.

12.2. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek včetně posouzení kvalifikace a obsahu nabídek bude provedeno zadavatelem jmenovanými pověřenými osobami (dále také „hodnotitelé“).

Pro hodnocení nabídek budou využity údaje doplněné do Přílohy č. 2 této ZD (Krycí list nabídky), kdy rozhodující je celková nabídková cena v Kč vč. DPH. Údaje uvedené v Krycím listu nabídky musí být v souladu s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky (zejména v Cenové nabídce, Návrhu smlouvy apod.). V případě, že bude nabídka dodavatele obsahovat jakýkoliv rozpor v uvedení celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH, bude dodavatel takové nabídky vyloučen ze zadávacího řízení.

Na základě výše uvedeného hodnotícího kritéria stanoví hodnotitelé pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek pro VZ tak, že jako nejvýhodnější bude v rámci hodnocení VZ posouzena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč vč. DPH.

Po hodnocení provedeném na základě stanoveného hodnotícího kritéria provede hodnotící komise posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

12.3. Hodnocení nabídek v případě předložení nabídek se stejnou nabídkovou cenou

V případě předložení dvou či více nabídek se shodnou nabídkovou cenou v rámci VZ, bude o pořadí nabídek rozhodovat:

- nabídnutá délka záruční doby (delší doba znamená lepší umístění).

13. OBCHODNÍ PODMÍNKY

13.1. Obchodní podmínky

Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Obchodní podmínky včetně platebních a sankčních podmínek zadavatel stanovil v **Návrhu kupní smlouvy** (dále také „návrh smlouvy“), které tvoří Přílohu č. 4 této ZD.

Dodavatel je povinen návrh smlouvy zcela převzít v podobě navržené zadavatelem, když pouze vyplní části označené **DOPLNÍ DODAVATEL, případně části vyznačené **ČERVENOU BARVOU**.** Jedná se zejména o identifikační údaje dodavatele v hlavičce smlouvy, nabídkovou cenu, kontaktní údaje, datum a podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Přílohy Návrhu kupní smlouvy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace zboží
- Příloha č. 2 – Cenová nabídka

Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.

Přílohy návrhu smlouvy nemusí být v nabídce uvedeny duplicitně. Tzn., že není nutné je vkládat k příslušnému Návrhu smlouvy, pokud budou tyto dokumenty obsaženy jinde v nabídce.

Dodavatel nesmí návrh smlouvy měnit, doplňovat nová ustanovení ani vypouštět stávající, kromě pasáží výslovně označených, že je dodavatel má vyplnit. Návrh smlouvy musí zahrnovat a akceptovat veškeré věcné, technické, právní, smluvní a jiné požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách včetně předmětu plnění VZ. Návrh smlouvy nesmí obsahovat výhradu ani ustanovení, které je v rozporu se zadávacími podmínkami nebo zhoršuje či by mohlo zhoršit postavení zadavatele. Pokud v nabídce předložený návrh smlouvy bude odporovat těmto požadavkům, znamená to nesplnění zadávacích podmínek dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ s důsledkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění k podpisu nebude vyplývat z výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné evidence, přiloží dodavatel k návrhu smlouvy alespoň kopii platné plné moci, z níž přímo vyplývá oprávnění k podpisu smlouvy za dodavatele.

Případné změny uzavřené smlouvy jsou možné pouze v souladu s ustanoveními právních předpisů, zejména s § 222 ZZVZ. V takovém případě obě smluvní strany uzavřou očíslovaný dodatek k příslušné smlouvě.

V případě, že se dodavatel při plnění veřejné zakázky dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění Smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi. Jakékoliv změny či doplnění Smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke Smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními Příručky či Směrnice.

13.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy, která tvoří Přílohu č. 4 ZD. Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat platební podmínky, které jsou obsaženy v daném návrhu smlouvy. Případné změny či doplnění v návrhu smlouvy ze strany dodavatele budou důvodem k jeho vyloučení ze zadávacího řízení.

13.3. Přenesená daňová povinnost

V případě, že stavební práce a jiné dodávky, které se zhotovitel zavázal realizovat pro objednatele, spadají ve smyslu platných právních předpisů upravujících daně a poplatky pod režim tzv. přenesení daňové povinnosti, případně tyto předpisy ukládají smluvním stranám ve vztahu k daním a poplatkům jiné povinnosti, jsou smluvní strany povinny splnit veškeré povinnosti z těchto předpisů plynoucí. Smluvní strany zejména berou na vědomí, že vyúčtování ceny za dílo se bude řídit režimem přenesení daňové povinnosti dle platného zákona o DPH.

14. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

14.1. Poddodavatelé

Dodavatel v nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi, a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení.

Dodavatel může k doložení seznamu poddodavatelů či čestného prohlášení využít Přílohu č. 5 této ZD (Seznam poddodavatelů).

Nepředloží-li dodavatel ve své nabídce seznam poddodavatelů ani čestné prohlášení, že plnění VZ provede bez využití poddodavatelů, má se za to, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám.

Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, která je zároveň poddodavatelem, postupuje také v souladu s čl. 7.6. této ZD.

14.2. Společná účast dodavatelů

Dodavatelé se mohou za účelem podání nabídky a plnění předmětu veřejné zakázky sdružit a podat společnou nabídku. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně (viz také čl. 7.7. této ZD).

Jedná-li se o společnou účast dodavatelů, musí být součástí nabídky písemný závazek upravující vzájemné vztahy a odpovědnost těchto osob ve vztahu k předmětnému zadávacímu řízení a následnému plnění VZ, přičemž zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva, v níž nebude takový závazek obsažen nebo nebude dostatečně jasně formulován, bude považována za nevyhovující.

Dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, jsou dále povinni v nabídce specifikovat, v jakém rozsahu se bude každý dodavatel podílet na plnění veřejné zakázky, a rovněž jsou povinni určit oprávněného společného zástupce pro jednání a komunikaci se zadavatelem ohledně zadávacího řízení i následného plnění předmětu VZ. Údaje o oprávněném společném zástupci budou uvedeny na Krycím listu nabídky.

Nabídka společných dodavatelů musí být na obálce i na Krycím listu nabídky označena údajem, že se jedná o společnou nabídku.

14.3. Požadavky operačního programu na plnění předmětu veřejné zakázky

Dodavatel je povinen dodržovat následující povinnosti vyplývající z pravidel Integrovaného regionálního operačního programu:

- Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 31.12.2018. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít.
- Každá faktura musí být označena číslem projektu.
- Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 31.12.2018 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj ČR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Uvedené povinnosti se vztahují i na všechny případné poddodavatele podílející se na plnění předmětu veřejné zakázky.

14.4. Varianty nabídky

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

14.5. Obsah a členění nabídky dodavatele

Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČO, DIČ, kontaktní osoba, včetně kontaktních údajů (telefon a e-mail), pro komunikaci v průběhu procesu zadávání veřejné zakázky.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka musí být podána **v písemné formě v českém jazyce**, a to:

- a) **bud'** v jednom vyhotovení **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Způsob podání nabídek v elektronické podobě je popsán v čl. 9.2.1. této ZD.
- b) **nebo v listinné podobě v jednom originále a v jednom vyhotovení na CD/DVD**. Způsob podání nabídek v listinné podobě je popsán v čl. 9.2.2. této ZD.

Dodavatel předloží všechny doklady v českém jazyce. Nebude-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho překlad do českého jazyka. Zadavatel si v případě nejasností či pochybností týkajících se překladu dokumentu vyhrazuje vyžádat si od dodavatele dokument s úředně ověřeným překladem do českého jazyka.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku na každou část veřejné zakázky. Dodavatel, který podal nabídku na jednu část VZ, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v zadávacím řízení na tuto část VZ prokazuje kvalifikaci.

Nabídka musí obsahovat následující údaje a bude závazně označena a řazena v tomto pořadí:

1. **Krycí list nabídky** – Krycí list nabídky, jehož vzor je uveden v Příloze č. 2 ZD, musí obsahovat identifikační a kontaktní údaje o dodavateli (obchodní firmu/jméno dodavatele, sídlo dodavatele, jméno pracovníka pověřeného věcným jednáním ohledně této veřejné zakázky, IČO, DIČ, telefon, e-mail) a zároveň uvedení nabídkové ceny včetně všech dalších položek.
2. **Obsah nabídky** – v obsahu nabídky bude uveden název jednotlivých kapitol, příloh a čísel stránek.
3. **Čestné prohlášení, případně doklady k prokázání splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti a seznam významných dodávek k prokázání technické kvalifikace** (viz Příloha č. 3 ZD).

4. **Návrh smlouvy** – dodavatel předloží v nabídce Návrh smlouvy k VZ, na níž podává nabídku, případně včetně příloh, v jednom vyhotovení podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Ve smlouvě musí být doplněny zadavatelem požadované údaje (viz Příloha č. 4 ZD).
5. **Seznam poddodavatelů** – dodavatel předloží identifikační údaje poddodavatelů nebo předloží čestné prohlášení o tom, že v rámci realizace veřejné zakázky nebude mít žádné poddodavatele (viz Příloha č. 5 ZD).
6. **Technická specifikace nabízeného zboží včetně čestného prohlášení o splnění technické specifikace** – dodavatel předloží v nabídce rovněž podepsaný dokument prokazující splnění technické specifikace předmětu plnění VZ (viz Příloha č. 1 ZD).

Dodavatel je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace, vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

14.6. Další požadavky zadavatele

- **Krycí list, návrh smlouvy a všechna čestná prohlášení, respektive seznam významných dodávek, dokladaná v nabídce musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele³.** Jedná-li se o elektronickou nabídku, lze předložit uvedené dokumenty v prostém strojově čitelném formátu bez podpisu, pokud bude datová zpráva v E-ZAK obsahující nabídku (případně uvedené dokumenty) podepsaná zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby dodavatele. Pokud soubor s elektronickou nabídkou nebude opatřen elektronickým podpisem oprávněné osoby dodavatele, musí být uvedené dokumenty v nabídce doloženy v naskenované podobě s podpisem oprávněné osoby.
- **Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být předmětná plná moc předložena v nabídce.**
- **Doklady požadované zadavatelem mohou být v souladu s § 45 ZZVZ doloženy v nabídce v prosté kopii. Zadavatel pak může v souladu s § 46 odst. 1 ZZVZ a § 53 odst. 4 ZZVZ požadovat předložení originálu či ověřené kopie.**
- **Dodavatel spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas** se zveřejněním Smluv uzavřených na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, a to zejména na profilu zadavatele a v registru smluv, za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména ZZVZ, zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, Směrnice RPK apod.).
- **Dodavatel spolu s podáním nabídky prohlašuje,** že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a akceptuje je.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení při dodržení požadavků zákona.
- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady, které vynaložili na zpracování nabídky a na svou účast v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky. Účast v zadávacím řízení není podmiňována zaplacením žádného poplatku, podat nabídku může libovolný dodavatel.
- Zadavatel nebude vracet podané nabídky ani jejich části.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od uzavřené smlouvy nebo závazek ze smlouvy vypovědět, pokud jsou naplněny důvody podle § 223 ZZVZ.
- Zadavatel si vyhrazuje právo posunout začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ dříve, či naopak později.
- Zadavatel uchovává dokumentaci o zadávacím řízení včetně úplného znění originálů nabídek dodavatelů po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, nestanoví-li jiný právní předpis lhůtu delší.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- Zadavatel je povinen přijmout nabídky a doklady dodavatelů z jiných členských států EU.
- Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

³ Je-li nabídka pevně svázána a zabezpečena proti vyjmutí či vkládání nových listů, postačuje, aby nabídka byla podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele pouze na jednom místě, např. na Krycím listu nabídky či Návrhu smlouvy. Zadavatel takovou nabídku se všemi dokumenty, které obsahuje, považuje za celek podepsaný oprávněnou osobou.

- Zadavatel si vyhrazuje požadovat originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace po dodavateli, se kterým má být uzavřena smlouva.
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Zadavatel požaduje, aby mu byly vždy řádně a včas oznámeny veškeré změny v kvalifikaci dodavatele a předloženy potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu dle ustanovení § 74 ZZVZ, § 77 odst. 1 a odst. 2 ZZVZ a § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.
- Dodavatel se zavazuje respektovat autorská práva autorů ve smyslu platných předpisů.
- **V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části** (Návrh smlouvy, nabídková cena, termín plnění atd.).

15. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

V souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

Oznámení o výběru dodavatele bude zveřejněno na profilu zadavatele na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_85.html u příslušné veřejné zakázky, v sekci „Veřejné dokumenty“, a to bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení.

16. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele.

Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení bude zveřejněno na profilu zadavatele na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_85.html u příslušné veřejné zakázky, v sekci „Veřejné dokumenty“, a to bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka zadávacího řízení. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení.

17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení bude zveřejněno v souladu s § 53 odst. 8 ZZVZ na profilu zadavatele na URL adrese https://ezak.cnpk.cz/profile_display_85.html u příslušné veřejné zakázky, v sekci „Veřejné dokumenty“, a to do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

18. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadávací řízení je ukončeno uzavřením smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení nebo zrušením zadávacího řízení.

Smlouva musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce vybraného dodavatele.

Po výběru dodavatele zadavatel vyzve písemně vybraného dodavatele k uzavření smlouvy na plnění předmětu VZ. Dodavatel zkontroluje přiložený návrh smlouvy, zda odpovídá návrhu, který předložil v nabídce, poté jej vytiskne v požadovaném počtu stejnopisů a opatří podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele.

Zadavatel a vybraný dodavatel uzavřou příslušnou smlouvu bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty podle § 246 ZZVZ. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli a také administrátorovi řádnou součinnost, aby byla smlouva oboustranně uzavřena ve lhůtě. Zadavatel je oprávněn vyloučit ze zadávacího řízení dodavatele, který neposkytl řádnou součinnost k uzavření smlouvy nebo který je ve střetu zájmů. Smlouva bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel, resp. administrátor odešle vybranému dodavateli v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ výzvu k předložení:

- originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v nabídce (viz čl. 7.4. ZD),
- dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, dle výhrady zadavatele provedené v souladu s § 104 písm. a) ZZVZ (viz čl. 4.1. ZD).

Jestliže je vybraný dodavatel právnickou osobou, zjistí zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci

výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nezjistí-li zadavatel postupem uvedeným v § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o skutečném majiteli, vyzve v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ vybraného dodavatele prostřednictvím výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ rovněž:

- bud' k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci o skutečných majitelích,
- nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem
- a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah těchto uvedených osob k dodavateli (těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy).

Předložení těchto informací a dokladů je podmínkou pro uzavření smlouvy.

Zadavatel vyloučí dodavatele, který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky nebo jestliže výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám (pokud byly zkoušky vyhrazeny).

Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného dodavatele, zda odpovídají skutečnosti a požadovat po dodavateli další upřesnění a vysvětlení. Zadavatel je oprávněn provést před uzavřením smlouvy detailnější kontrolu technické specifikace předložené vybraným dodavatelem, ověřit si informace v nabídce a požadovat doplňující vysvětlení nebo doklady.

Neposkytnutím součinnosti se rozumí například požadavky na změnu smlouvy v rozporu s nabídkou a ZD, nereagování nebo pozdní reakce na výzvu zadavatele či administrátora, prokazatelné uvedení nepravdivých údajů v nabídce, případně zaslání neúplných dokladů. Pokud oslovený dodavatel odmítne smlouvu uzavřít nebo neposkytne součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem dalším v pořadí.

Podepsané stejnopisy smlouvy a doklady dodavatel doručí neprodleně zadavateli, který po uplynutí lhůty pro podání námitek smlouvu také podepíše a jedno vyhotovení vrátí dodavateli. Budou-li námitky podány, odkládá se podpis zadavatele až po jejich vypořádání.

Pokud bude vybraný dodavatel vyloučen, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek.

Zadavatel provede nové hodnocení, jestliže by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.

19. PŘÍLOHY

Součástí Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace včetně čestného prohlášení o splnění technické specifikace

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o kvalifikaci

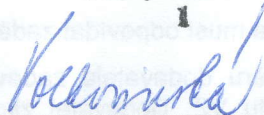
Příloha č. 4 – Návrh Kupní smlouvy

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 6 – Cenová nabídka

**GYMNÁZIUM, TACHOV,
Pionýrská 1370**

1



Mgr. Irena Volkovinská
ředitelka

Gymnázium, Tachov, Pionýrská 1370

V Tachově dne 20.9.2018