



Výzva k podání nabídek

na veřejnou zakázku malého rozsahu

s názvem

„SOŠ Nerudova - Výstavba výtahu – 2. vyhlášení“

Veřejná zakázka je spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP)

Výzva: 66. Výzva IROP - Infrastruktura pro vzdělávání – integrované projekty ITI

Specifický cíl 2.4: Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení

Registrační číslo projektu: **CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0005036**

Tato veřejná zakázka malého rozsahu se neřídí postupem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Výzva k podání nabídky není výzvou ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Tato výzva k podání nabídek obsahuje zadávací podmínky pro výše uvedenou veřejnou zakázku a tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.



OBSAH

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE	3
1.1	ZADAVATEL	3
1.2	ADMINISTRÁTOR (POVĚŘENÁ OSOBA)	3
1.3	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.1	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.2	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2.4	PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE, SOUPIS PRACÍ, VÝKAZ VÝMĚR	4
3	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	4
3.1	ROZSAH KVALIFIKACE	4
3.1.1	<i>Základní způsobilost</i>	5
3.1.2	<i>Profesní způsobilost</i>	5
3.1.3	<i>Technická kvalifikace</i>	5
3.2	ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	5
3.3	PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM PODDODAVATELE	6
3.4	SPOLEČNÁ NABÍDKA	6
3.5	ZAHRANIČNÍ DODAVATELÉ	6
3.6	ZMĚNY V KVALIFIKACI	7
3.7	NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE	7
4	VARIANTY	7
5	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	7
6	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK	7
7	LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	7
7.1	LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	7
7.2	MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK	8
7.2.1	<i>Elektronické podání nabídky</i>	8
7.2.2	<i>Listinné podání nabídky</i>	8
8	TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	9
9	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	9
9.1	POŽADAVKY NA JEDNOTNÉ USPOŘÁDÁNÍ NABÍDKY	9
10	POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY	10
10.1	NABÍDKOVÁ CENA	10
10.2	ZPŮSOB OCENĚNÍ SOUPISU PRACÍ	10
10.3	PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
11	OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY	11
12	PODDODÁVKY	11
13	OZNÁMENÍ	11
13.1	OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	11
13.2	OZNÁMENÍ O VYLouČENÍ ÚČASTNÍKA Z VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	11
13.3	OZNÁMENÍ O ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	12
14	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	12
15	OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	12
16	UPOZORNĚNÍ A VÝHRADY ZADAVATELE	12
	PŘÍLOHY	13



1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1 Zadavatel

Název: Střední odborná škola obchodu, užitého umění a designu, Plzeň, Nerudova 33
Sídlo: Nerudova 1214/33, 301 00 Plzeň
IČO: 00520152
Zastoupený: Mgr. Marie Klesová, ředitelka
Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_98.html

1.2 Administrátor (pověřená osoba)

Název: Centrální nákup, příspěvková organizace
Spisová značka: Pr 723 vedená u Krajského soudu v Plzni
Sídlo: Vejprnická 663/56, 318 02 Plzeň
IČO: 72046635
Zastoupená: Ing. Jiří Heran, ředitel
Tel.: +420 377 224 260

Kontaktní osoba: Jan Krondák
Tel.: +420 777 357 968
E-mail: jan.krondak@cnpk.cz

1.3 Veřejná zakázka

Název: „SOŠ Nerudova – Výstavba výtahu – 2. vyhlášení“

Druh veřejné zakázky:

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce zadávanou v souladu se Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek, dle části čtvrté, Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce a s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 - 2020.

Jedná se o otevřenou výzvu, přičemž výzva po jejím uveřejnění bude dále odeslána alespoň 3 dodavatelům.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

45000000-7 Stavební práce

45214200-2 Stavební úpravy školních budov

45313100-5 Instalace a montáž výtahů

45311100-1 Instalace a montáž elektrických rozvodů

Kód podle NUTS a ZÚJ

ZÚJ 554791

NUTS CZ032554791



2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je výstavba výtahu a instalace výtahové technologie v budově školy - přístavba na současný plášť školy.

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován projektovou dokumentací pro provádění stavby, která tvoří Přílohu č. 4, této Výzvy a soupisem prací vč. výkazu výměr, který tvoří Přílohu č. 5 této Výzvy.

2.2 Termín a místo plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky:

do 5 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy o dílo na tuto veřejnou zakázku

Termín dokončení plnění předmětu veřejné zakázky: nejpozději do 31. 8. 2018

Místo plnění: Nerudova 1214/33, 301 00 Plzeň

2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí celkem **2 660 000,- Kč bez DPH.**

Uvedená předpokládaná hodnota je cenou **maximální**. V případě, že dodavatel ve své nabídce předloží cenu vyšší než výše uvedenou, bude jeho nabídka vyřazena z výběrového řízení.

2.4 Projektová dokumentace, soupis prací, výkaz výměr

Technické podmínky jsou vymezeny projektovou dokumentací a soupisem prací vč. výkazu výměr s názvem „Projekt bezbariérových úprav v objektu SOŠ obchodu, užitého umění a designu-Plzeň, Nerudova 33“ zpracované Ing. Miloslavem Ulčem, IČ: 14693607.

Projektová dokumentace obsahuje materiálové, technické specifikace, dále je doplněna soupisem prací a výkazem výměr. Projektová dokumentace a soupis prací vč. výkazu výměr jsou nedílnou součástí této Výzvy. Dodavatel je povinen se předem seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami, které mohou mít vliv na provedení veřejné zakázky.

Projektová dokumentace tvoří **Přílohu č. 4** této Výzvy. Soupis prací (slouží k ocenění jednotlivých položek soupisu prací, na jejichž základě bude stanovena nabídková cena) tvoří **Přílohu č. 5** této Výzvy.

3 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

3.1 Rozsah kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže splnění základní způsobilosti podle čl. 3.1.1. této Výzvy,
- prokáže splnění profesní způsobilosti podle čl. 3.1.2. této Výzvy,
- prokáže splnění technické kvalifikace podle čl. 3.1.3. této Výzvy.



3.1.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3.1.2 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokazuje dodavatel předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) a
- b) dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují). Zadavatel požaduje, aby byl dodavatel na základě dokladu o oprávnění k podnikání oprávněn vykonávat činnost spočívající v provádění stavebních úprav na předmětné stavbě v rozsahu dle přílohy č. 5 Výzvy, tj. soupisu prací vč. výkazu výměr.

3.1.3 Technická kvalifikace

Kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením seznamu významných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto stavebních prací.

Rozsah požadovaných informací a dokladů a minimální úroveň kvalifikačního kritéria:

Dodavatel předloží **seznam významných stavebních prací**, které realizoval **v posledních 5 letech**. V seznamu budou stavební práce označené názvem a uvedením objednatele, doby jejich poskytnutí, finančního a věcného rozsahu a seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel požaduje předložení seznamu **minimálně 2 významných stavebních prací** obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky a alespoň **2 osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení uvedených prací**. **Hodnota každé ze stavebních prací musí činit alespoň 600 000 Kč bez DPH.**

3.2 Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení**. Pro splnění základní způsobilosti je možné využít vzor čestného prohlášení - **Příloha č. 2, této Výzvy**.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením odpovídajících **dokladů**, které jsou uvedeny v čl. 3.1.2 bodech a) a b) nebo může využít vzor **čestného prohlášení – Příloha č. 2, této Výzvy**.



Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením odpovídajících **dokladů dle čl. 3.1.3 (seznam významných stavebních prací + osvědčení objednatelů)** nebo je může nahradit čestným prohlášením a využít vzor **čestného prohlášení – Příloha č. 2, této Výzvy**.

Všechna čestná prohlášení musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. V tomto prohlášení nestačí pouhý odkaz na ustanovení Výzvy nebo jiného dokumentu, z obsahu musí vyplývat, jakou část kvalifikaci dodavatel konkrétně prokazuje.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku, pokud jsou v nabídce předloženy, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

Pozn.: Základní a profesní způsobilost lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 226 a násl. ZZVZ) nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů (dle § 233 a násl. ZZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených). Technickou kvalifikaci lze prokázat také Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů (dle § 233 a násl. ZZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených).

3.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění části profesní způsobilosti či technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů). Poddodavatel nesmí prokazovat za dodavatele základní způsobilost ani za něj předkládat výpis z obchodního rejstříku.

Dodavatel je v takovém případě povinen na výzvu zadavatele před uzavřením smlouvy předložit:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence od poddodavatele,
- prohlášení, popř. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- prohlášení o splnění základní způsobilosti poddodavatelem a
- písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku musí být společná a nerozdílná odpovědnost poddodavatele za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo který je nezpůsobilý.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyřadí nabídku účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

3.4 Společná nabídka

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a předkládá doklad dle čl. 3.1.2 bod a) této Výzvy (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

3.5 Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.



3.6 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen z výběrového řízení.

3.7 Nesplnění kvalifikace

Jestliže zadavatel zjistí, že dodavatel nesplnil kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě, vyřadí nabídku tohoto dodavatele z dalšího posouzení. V Záznamu o výběrovém řízení zadavatel uvede identifikační údaje dodavatelů, jejichž nabídka byla vyřazena.

4 VARIANTY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocena bude ekonomická výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny. Pro hodnocení je rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH, tj. **nabídková cena v Kč bez DPH za celý předmět veřejné zakázky.**

6 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje podání žádosti vysvětlení prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby – jan.krondak@cnpk.cz.

Zadavatel uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele v detailu této veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese: <https://ezak.cnpk.cz/vz00006441> nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek a současně odešle vysvětlení zadávacích podmínek všem účastníkům výběrového řízení, které vyzval v rámci tohoto výběrového řízení, případně kteří projeví zájem o tuto veřejnou zakázku.

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávacích podmínek před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

7 LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo v listinné podobě. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. **Lhůta pro podání nabídek**

Dodavatel je povinen podat nabídku nejpozději **do 30. 5. 2018 do 10:00 hodin.**

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány.



7.2 Místo a způsob podání nabídek

7.2.1 Elektronické podání nabídky

Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Podává-li dodavatel nabídku v elektronické podobě, **nemusí být datová zpráva opatřena elektronickým podpisem.**

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné vložit jako součást nabídky do E-ZAK opatřené tímto podpisem v naskenované podobě, respektive platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen, avšak zadavatel doporučuje, aby dodavatel podával elektronickou nabídku v jednom datovém souboru (PDF, DOC apod.). Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK.

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsanému výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat p. Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, příp. nápravu jiným způsobem.

Dodavatel doručí nabídku v elektronické podobě nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji EZAK.

7.2.2 Listinné podání nabídky

Nabídka musí být podána v jedné řádně uzavřené obálce, označené názvem „**SOŠ Nerudova – Výstavba výtahu – 2. vyhlášení**“ a dovětkem „**NEOTVÍRAT**“. Na obálce musí být také uvedena **identifikace dodavatele, tj. název, sídlo a IČO.**

Nabídku podá dodavatel písemně **v listinné podobě**, a to **v jednom originále a v jedné kopii** v souladu s formálními požadavky zadavatele uvedenými ve Výzvě k podání nabídek a jejich přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky. V případě rozporu originálu a kopie nabídky má přednost originál.

Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a současně bude (včetně příloh) svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy (např. pomocí provázku a přelepek s razítkem dodavatele), a to i v případě podání nabídky v kroužkovém pořadači. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů (očíslování originálů listin nebo ověřených dokladů pro toto výběrové řízení nebude zadavatelem považováno za poškození či změnu úředního dokladu, ale za stejnopis v souladu se soutěžními podmínkami) a oddělování stránek.



Nabídku může dodavatel doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na adresu:

Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejpnická 663/56
318 00 PLZEŇ
Česká republika

Pozn.: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejpnická 663/56, pavilon 5 (budova Policie ČR), 3. patro.

V případě osobního podání je místem podání kancelář č. 1 (III. patro) Centrálního nákupu, příspěvkové organizace na adrese Vejpnická 663/56 318 00, Plzeň.

Provozní doba:

- pondělí – čtvrtek 8:00 - 11:00 a 12:30 - 15:00 hod.
- pátek 8:00 - 11:00 a 12:30 - 14:00 hod.

Nejpozději však doručí dodavatel nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek. Rozhodující je čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště (kurýrní službě).

8 TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **bezodkladně po konci lhůty pro podání nabídek** v sídle pověřené osoby v Plzni, 1. patro, v zasedací místnosti č. 1. Otevírání obálek bude veřejné. Účastníci výběrového řízení, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, mají právo zúčastnit se otevírání nabídek. Přítomní zástupci účastníků budou komisí požádáni, aby svou účast potvrdili v prezenční listině, dále mohou být vyzváni k prokázání svého vztahu k příslušnému účastníkovi výběrového řízení (např. předložením plné moci k účasti na otevírání nabídek). Otevírání nabídek se mohou zúčastnit také další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Celá nabídka musí být zpracována v **českém jazyce**; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Zadavatel si v případě nejasností či pochybností týkajících se překladu dokumentu vyhrazuje právo vyžádat si od dodavatele dokument s úředně ověřeným překladem do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován **podpis dodavatele**, musí být podepsány **statutárním orgánem** dodavatele nebo jím **zmocněnou osobou**; v takovém případě je dodavatel povinen doložit v nabídce alespoň kopii plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

9.1 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka dodavatele byla označena a řazena takto:

- 1) **Vyplněný krycí list opatřený podpisem** osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele (viz Příloha č. 1 této Výzvy)
- 2) **Obsah nabídky** (zadavatel požaduje číslování všech stránek včetně obsahu)
- 3) **Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti** (dle čl. 3.1.1. této Výzvy - možno využít Přílohu č. 2 této Výzvy) **opatřené podpisem** osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele
- 4) **Dokumenty k prokázání splnění profesní způsobilosti** (dle čl. 3.1.2. této Výzvy) **nebo Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti** (možno využít Přílohu č. 2 této Výzvy)
- 5) **Dokumenty k prokázání splnění technické kvalifikace** (dle čl. 3.1.3 této Výzvy) **nebo Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace** (možno využít Přílohu č. 2 této Výzvy)
- 6) **Vyplněný návrh smlouvy o dílo** (viz Příloha č. 3 této Výzvy) podepsaný osobou oprávněnou



jednat jménem či za dodavatele

- 7) **Seznam poddodavatelů**, dle čl. 12 této Výzvy
- 8) **Oceněný soupis prací (vyplněná příloha č. 5 Výzvy)**

Dodavatel může v nabídce poskytnout i jiné dokumenty související s veřejnou zakázkou. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z výběrového řízení.

10 POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

10.1 Nabídková cena

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek soupisu prací (viz Příloha č. 3 této Výzvy), které budou shrnuty v souhrnném krycím listu rozpočtu. Oceněný soupis prací vč. krycího listu bude přílohou smlouvy o dílo.

Další požadavky: Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK).

Nabídková cena bude členěna:

- | | |
|------------------------------|-----------|
| • Cena celkem bez DPH | Kč |
| • DPH | Kč |
| • Cena celkem vč. DPH | Kč |

Dodavatel uvede nabídkovou cenu ve výše požadovaném členění do krycího listu nabídky čl. IV. odst. 1 návrhu smlouvy o dílo.

Nabídková cena se bude skládat z oceněného soupisu prací. Nabídková cena bude stanovena pro celou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná a bude obsahovat veškeré práce, činnosti a dodávky obsažené v zadávacích podmínkách. Zadavatel dále uvádí, že jednotlivé části (vlastní Výzva k podání nabídek, výkresová dokumentace, technické zprávy, soupis prací, přílohy apod.) Výzvy k podání nabídek se vzájemně doplňují a souhrnně tvoří předmět této veřejné zakázky.

Nabídková cena dodavatele v Kč bez DPH nesmí překročit celkovou předpokládanou hodnotu veřejné zakázky uvedenou ve čl. 2.3 této Výzvy, a sice **2 660 000,- Kč bez DPH**. Pokud dodavatel v nabídce uvede cenu bez DPH vyšší, nebude jeho nabídka splňovat požadavky zadavatele a po vyřazení nabídky bude dodavatel následně vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze dojde-li k účinnosti změn právních předpisů týkajících se výše daně z přidané hodnoty. V tomto případě bude celková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

10.2 Způsob ocenění soupisu prací

Soupis prací, který tvoří přílohu č. 5 této Výzvy, je nastaven jako kalkulační, což znamená, že dodavatel vyplní pouze jednotkové ceny jednotlivých položek. Celkové ceny položek, rekapitulace i celková cena budou spočítány automaticky.

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu výhradně na základě ocenění jednotlivých položek soupisu prací – přílohy č. 5 této Výzvy. Změny či jakákoliv doplnění do soupisu prací poskytnutého zadavatelem jsou nepřípustná. Případné změny či doplnění v soupisu prací ze strany dodavatele, budou důvodem k vyřazení jeho nabídky z výběrového řízení.

Dodavatel má možnost si případné rozpory či nejasnosti ohledně soupisu prací vypořádat prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek (viz čl. 6 této Výzvy), a to ve stanovených lhůtách.



V oceněném soupisu prací budou oceněny všechny položky ze slepého soupisu prací, a to včetně všech položek ostatních a vedlejších nákladů a všech případných rekapitulací, krycích listů, či souhrnných listů.

10.3 Platební podmínky

Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 3 této Výzvy.

11 OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří Přílohu č. 3 této Výzvy. Dodavatel je povinen ve smlouvě vyplnit požadované údaje, které jsou v návrhu smlouvy označeny červeným textem „**DOPLNÍ DODAVATEL**“. Obchodní a platební podmínky uvedené v Příloze č. 3 této Výzvy – návrhu smlouvy o dílo jsou pro dodavatele závazné, dodavatelé nejsou oprávněni tyto obchodní a platební podmínky měnit či doplňovat.

Přílohou návrhu smlouvy o dílo bude oceněný soupis prací (neoceněný soupis prací sloužící k ocenění tvoří přílohu č. 5 Výzvy).

V případě, že je některý z požadovaných dokumentů již součástí nabídky, není jej třeba vkládat do nabídky duplicitně.

Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán oprávněnou osobou, tedy statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Pokud oprávnění k podpisu nebude vyplývat z výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné evidence, přiloží dodavatel k návrhu smlouvy alespoň kopii platné plné moci, z níž přímo vyplývá oprávnění k podpisu smlouvy za dodavatele.

V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, bude smlouva o dílo uzavřena na tuto veřejnou zakázku včetně všech jejích případných změn a dodatků uveřejněna v registru smluv.

12 PODDODÁVKY

Dodavatel předloží **seznam poddodavatelů**, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit, jejich identifikační údaje a specifikaci částí veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům.

V případě, že v nabídce nebude přiložen seznam poddodavatelů, má zadavatel za to, že dodavatel bude celý předmět plnění realizovat vlastními silami.

13 OZNÁMENÍ

13.1 Oznámení o výsledku výběrového řízení

Oznámení o výsledku výběrového řízení zadavatel odešle bezodkladně po přijetí rozhodnutí všem účastníkům výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Oznámení o výsledku výběrového řízení bude též zveřejněno na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz0006441>, v sekci „Veřejné dokumenty“, a to bezodkladně po rozhodnutí zadavatele o výsledku výběrového řízení.

13.2 Oznámení o vyloučení účastníka z výběrového řízení

Oznámení o vyloučení účastníka zadavatel odešle bezodkladně po přijetí rozhodnutí dotčenému



účastníkovi výběrového řízení.

13.3 Oznámení o zrušení výběrového řízení

V případě, že bude výběrové řízení zrušeno, zadavatel bezodkladně po přijetí rozhodnutí odešle Oznámení o zrušení výběrového řízení všem známým dodavatelům a účastníkům výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Oznámení o zrušení výběrového řízení bude bezodkladně po přijetí rozhodnutí zveřejněno též na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00006169>, v sekci „Veřejné dokumenty“.

14 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka se bude konat na místě plnění VZ dne **23. 5. 2018 v 10:00 hodin**. Sraz bude u hlavního vchodu Střední odborné školy obchodu, užitého umění a designu, Plzeň, Nerudova 33.

15 OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel bude požadovat po vybraném dodavateli, aby před uzavřením smlouvy předložil originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly obsaženy v nabídce. Nedoložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci bude považováno za neposkytnutí součinnosti ze strany vybraného dodavatele.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy o dílo (ne v nabídce) předložil zadavateli kopii pojistné smlouvy o minimální pojistné částce **5 000 000 Kč**, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu podnikatelské činnosti, které pokrývá úhradu případné škody způsobené na životě, zdraví a majetku třetích osob nebo na životním prostředí vlivem činností prováděných v souvislosti s plněním uzavřené Smlouvy o dílo. Další náležitosti pojistné smlouvy jsou uvedeny v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 3 Výzvy). Nepředložení kopie pojistné smlouvy zadavateli před uzavřením smlouvy bude považováno za neposkytnutí součinnosti ze strany vybraného dodavatele. V takovém případě je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření Smlouvy dodavatele dalšího v pořadí.

U veškerých dokumentů, které tvoří přílohu této Výzvy, jsou dodavatelé povinni doplnit údaje označené červeným textem „**DOPLNÍ DODAVATEL**“ a zajistit podpis dokumentů osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části (návrh smlouvy, nabídková cena, termín plnění atd.)

16 UPOZORNĚNÍ A VÝHRADY ZADAVATELE

Nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek nebo po této lhůtě se dodavatelům nevracejí, zadavatel je archivuje ve spisu veřejné zakázky. Výjimkou je zpětvzetí nabídky, kdy dodavatel stáhne již podanou nabídku zpět nebo podá ve lhůtě novou aktualizovanou nabídku, kterou vymění za předchozí.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

V případě nejasností či nedostatků v nabídce dodavatele si zadavatel vyhrazuje právo vyzvat dodavatele k vysvětlení či doplnění nabídky. Zadavatel v takovém případě stanoví přiměřenou lhůtu k vysvětlení či doplnění nabídky dodavatelem.



Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Náklady spojené s účastí dodavatele ve výběrovém řízení nebudou zadavatelem dodavatelům hrazeny.

Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného dodavatele, zda odpovídají skutečnosti a požadovat po dodavateli další upřesnění, vysvětlení nebo doklady. Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který neposkytl součinnost nebo v nabídce uvedl nepravdivé údaje.

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, i zadavatel jsou povinni minimálně do konce roku 2028 poskytovat informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a jsou povinni vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Zadavatel uchovává dokumentaci o výběrovém řízení včetně úplného znění originálů nabídek dodavatelů po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň do 31. 12. 2028.

PŘÍLOHY

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění kvalifikace
- Příloha č. 3: Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4: Projektová dokumentace pro provádění stavby
- Příloha č. 5: Soupis prací
- Příloha č. 6: Stavební povolení

V Plzni dne 17. 5. 2018

Střední odborná škola
obchodu, užitého umění a designu,
Plzeň, Nerudova 33
tel.: 377 183 610 ④
www.nerudovka.cz

Mgr. Marie Klesová

ředitelka

Střední odborná škola obchodu, užitého umění a designu,
Plzeň, Nerudova 33

