

č.j.: 3338/18/SÚSPK-P

Zadání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Veřejná zakázka je zadávána v poptávkovém řízení mimo režim ZZVZ (dále jen „poptávkové řízení“) v souladu s ust. § 31 ZZVZ pod názvem:

„Stavebniny pro SÚSPK (2018)“

Výzva k podání nabídky resp. zadávací dokumentace

(dále jen „ZD“)

Obsah

1.	Zadavatel	2
2.	Zadávací dokumentace a její poskytování	2
3.	Předmět veřejné zakázky	2
4.	Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny	2
5.	Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky	3
6.	Technické podmínky	3
7.	Termín plnění a místo plnění	3
8.	Nabídky - lhůta pro podání, termín otevírání nabídek, způsob podání	4
9.	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky	5
10.	Způsob zpracování nabídkové ceny	6
11.	Způsob hodnocení nabídek	7
12.	Součinnost vybraného dodavatele	8
13.	Kvalifikace	8
14.	Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele	9
15.	Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení	9
	Přílohy	9

1. Zadavatel

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o. (dále jen „SÚSPK“ nebo „zadavatel“)

se sídlem: Koterovská 162, 326 00 Plzeň

IČO: 72053119 DIČ: CZ72053119

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

statutární orgán: Ing., generální ředitel

datová schránka: qbep485

tel.: +420 377 172 101, e-mail: posta@suspk.eu

profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_137.html

Kontaktní údaje zadavatele pro účely poptávkového řízení

Kontaktní osoba ve věcech poptávkového řízení:

Mgr. Štěpán Mátl, tel.: +420 377 172 413., e-mail: stepan.matl@suspk.eu

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_6385.html

2. Zadávací dokumentace a její poskytování

2.1. Zadávací dokumentaci tvoří pouze tento text ZD vč. příloh.

2.2. ZD vč. příloh je uveřejněna a lze ji stáhnout z profilu zadavatele, odkaz dle čl. 1. této ZD.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Předmětem plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) jsou průběžné dodávky, resp. odběr bez dopravy stavebního materiálu a náradí v předpokládané hodnotě uvedené v jednotlivých částech veřejné zakázky.

3.2. Klasifikace předmětu dle CPV: 44-Stavební konstrukce a materiály; pomocné výrobky pro konstrukce (mimo elektrické přístroje).

3.3. Tato VZ je rozdělena do dvanácti (12) částí, přičemž každý dodavatel je oprávněn podat nabídku na libovolný počet částí veřejné zakázky.

3.4. Druhy předmětu plnění a jejich předpokládaná množství pro příslušnou část VZ jsou uvedeny v příloze č. 3 této ZD.

4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny

4.1. Předpokládaná hodnota a současně maximální celková hodnota každé části veřejné zakázky (bez DPH) je uvedena v příloze č. 3 této ZD u příslušné části VZ.

4.2. Celková nabídková cena v Kč bez DPH pro každou část VZ nesmí překročit maximální celkovou hodnotu příslušné části VZ dle čl. 4.1. této ZD.

4.3. Zadavatel současně limituje nabídkovou cenu pro každý druh typového předmětu koupě. Maximální nabídková cena pro každý druh zboží je stanovena v příloze č. 3 této ZD.

4.4. Pokud celková nabídková cena dodavatele překročí stanovenou maximální celkovou hodnotu dle čl. 4.1. této ZD nebo pokud nabídková cena pro jednotlivý druh zboží překročí maximální nabídkovou cenu pro daný druh zboží dle čl. 4.3. této ZD, může být dodavatel z poptávkového řízení vyloučen.

5. Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky

- 5.1.** Cílem realizace veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody mezi zadavatelem a jedním vybraným dodavatelem pro každou část VZ (tj. bude uzavřeno celkem 12 rámcových dohod), na základě níž bude následně zadavatel uzavírat průběžně jednotlivé kupní smlouvy způsobem uvedeným v rámcové dohodě (ústně, telefonicky nebo i konkludentně) na dodávky předmětu plnění po dobu než souhrnná kupní cena ze všech jednotlivých kupních smluv uzavřených na základě rámcové dohody dosáhne částky uvedené v čl. 4.1. této ZD, maximálně však po dobu jednoho roku od uzavření rámcové dohody. Zadavatel upozorňuje, že úplný a detailní popis předmětu plnění a podmínek jeho realizace je uveden v návrhu rámcové dohody, který tvoří přílohu č. 2 této ZD (dále jen „návrh smlouvy“).
- 5.2.** Zadavatel výslovně upozorňuje, že předpokládaná množství jednotlivých druhů stavebního materiálu a nářadí uvedená v tabulce č. 3 slouží toliko pro účely stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky a pro účely hodnocení nabídkové ceny a zadavatel nikterak nezaručuje, že stanovené množství vyčerpá. Zadavatel upozorňuje, že v souladu se zněním rámcové dohody není povinen odebrat žádné zboží.

6. Technické podmínky

Technické podmínky předmětu plnění jsou uvedeny v návrhu příslušné rámcové dohody, která tvoří přílohu č. 2 této ZD (dále jen „návrh smlouvy“).

7. Termín plnění a místo plnění

- 7.1.** Dle potřeb zadavatele a podmínek uvedených v návrhu smlouvy, resp. na základě jednotlivých kupních smluv (objednávek) uzavřených na základě rámcové dohody, tj. průběžně po dobu jednoho roku nebo do okamžiku kdy souhrnná kupní cena ze všech jednotlivých kupních smluv uzavřených na základě rámcové dohody dosáhne částky dle čl. 4.1. této ZD.
- 7.2.** Dodávku předmětu plnění do místa plnění (resp. jeho odběr v odběrném místě) zajistí dodavatel v souladu s podmínkami uvedenými v návrhu smlouvy.
- 7.3.** Místo odběru (prodejna, provozovna, sklad apod.) kde bude umožněn odběr předmětu koupě, musí být umístěna do 30 km dojezdové vzdálenosti od stanoveného místa pro příslušnou část VZ (GPS souřadnice stanoveného místa jsou uvedeny v příloze č. 3 této ZD).
- 7.4.** Dodavatel uvede odběrné místo vč. GPS souřadnic v tabulce, jež tvoří přílohu č. 3 této ZD.
- 7.5.** Dojezdovou vzdálenost ze stanoveného místa dle čl. 7.3. této ZD do odběrného místa v km (zaokrouhlenou na dvě desetinná místa) uvede dodavatel v tabulce, jež tvoří přílohu č. 3 této ZD a v krycím listu nabídky.
- 7.6.** Součástí nabídky bude i kopie mapy (např. z <https://mapy.cz> nebo <https://www.google.cz/maps>) se zobrazenou trasou **z odběrného místa do zadavatelem stanoveného místa** pro příslušnou část VZ, odpovídající dojezdové vzdálenosti uvedené dodavatelem dle čl. 7.5. této ZD.
- 7.7.** V případě, že dojezdová vzdálenost dle čl. 7.5. ZD přesáhne limitní hodnotu dle čl. 7.3. této ZD nebo nebude odpovídat trase uvedené v mapě dle čl. 7.6. této ZD může být dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen.

8. Nabídky - lhůta pro podání, termín otevírání nabídek, způsob podání

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 10:00 hod dne 11. května 2018.

8.2. Termín otevírání nabídek

8.2.1. Nabídky v listinné podobě budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. v termínu dle čl. 8.1. této ZD (ihned po otevření nabídek podaných v elektronické podobě) v sídle zadavatele, zasedací místnosti (ve 4. nebo 5. patře - bude upřesněno v den otevírání nabídek vyvěšením informace v přízemí budovy).

8.2.2. Otevírání nabídek v listinné podobě se má právo účastnit nejvýše 1 zástupce každého účastníka poptávkového řízení.

8.3. Způsob podání nabídky

8.3.1. Nabídku lze podat ve lhůtě pro podávání nabídek v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (portálu) E-ZAK.

8.3.2. Nabídku v listinné podobě lze doručit zadavateli v pracovních dnech (Po – Pá od 07:00 hod. do 14:00 hod. (v poslední den lhůty pouze do okamžiku konce lhůty pro podání nabídek viz čl. 8.1. této ZD) osobně nebo doporučenou poštou (kurýrní službou) na adresu sídla zadavatele (podatelna 4.patro).

8.3.3. Nabídku v elektronické podobě lze podat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD a to po předchozí registraci. Taková nabídka musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem.

8.3.4. Pro podání nabídek v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis dodavatel nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této VZ je nutné vlastnit elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace lze nalézt v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

8.3.5. V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky "předregistrován" a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v poptávkovém řízení.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK. Podmínky úspěšného

průběhu:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí,
- platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají ho Eidentity, a.s, PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

9.1. Za účelem zjednodušení zadávacích podmínek je součástí ZD pouze 1 příloha č. 3 této ZD, která slouží pro všechny části veřejné zakázky. Dodavatel po volbě příslušné části, na níž chce podat nabídku, vybere odpovídající list Excelovské tabulky, jež tvoří přílohu č. 3 této ZD, v němž vyplní vyžlucená pole, tj. jednotkové ceny pro každé zboží a GPS souřadnice místa odběru (provozovna, sklad), slovní popis místa odběru, dojezdová vzdálenost odběrného místa od stanoveného bodu v km na dvě desetinná místa, osoby oprávněné k uzavření dílčí kupní smlouvy dle rámcové dohody (jméno a příjmení, telefon) a slevu pro netypové zboží. Dále pak pro každou část VZ, na níž chce podat nabídku, vyhotoví z přílohy č. 1 této ZD krycí list, v němž dále uvede požadované hodnoty (celková nabídková cena, % hodnota slevy na netypové zboží a vzdálenost odběrného místa od stanoveného bodu). Dodavatel tak v rámci nabídky předloží pro každou část VZ na níž podává nabídku:

- 1) návrh smlouvy s vyplněnými vyžlucenými částmi, tj. zejm. číslo a název části VZ (např. pro část 1 doplní v záhlaví smlouvy „1. Domažlice“) dále hlavičku (označení dodavatele), hodnotu slevy na netypové zboží v % a podpisovou doložku
- 2) vyplněný odpovídající list z přílohy č. 3 ZD (např. pro část 1 vyplní list označený „1. Domažlice“),
- 3) odpovídajícím způsobem vyplněný krycí list,
- 4) a mapu s trasou ze stanoveného bodu do odběrného místa.

Doklady prokazující základní a profesní způsobilost postačí předložit pouze v jednom vyhotovení bez ohledu na počet částí, na něž dodavatel podává nabídku.

9.2. Nabídka bude podána písemně v listinné nebo elektronické podobě a obdobně jako v zadávacím řízení podle ZZVZ, tj. v souladu s ust. § 107 ZZVZ.

9.3. Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka poptávkového řízení. Součástí nabídky musí být i doklad, z něž plyne právo oprávněné osoby jednat jménem účastníka poptávkového řízení.

9.4. Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v poptávkovém řízení oprávněn jednat a rovněž adresu, na kterou mají být účastníkům společné nabídky v poptávkovém řízení zasílány písemnosti. Odeslání a doručení písemnosti na tuto adresu se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky.

9.5. Varianty nabídky se nepřipouští.

9.6. Účastník poptávkového řízení předloží nabídku včetně všech požadovaných dokumentů seřazenou podle obsahu nabídky, který bude součástí krycího listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD). Nabídka bude zpracovaná v českém jazyce.

9.7. Nabídka v listinné podobě bude předložena zadavateli v jednom originálním provedení včetně CD (popř. USB flashdisk) obsahujícím kompletní nabídku v elektronické podobě a návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx) vč. příslušné přílohy č. 1 smlouvy (tabulka s cenami ve formátu MS Excel). V případě rozporu mezi textem dokumentu v listinné a elektronické podobě má přednost verze listinná.

9.8. Součástí nabídky podané elektronicky bude návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx) vč. příslušné přílohy č. 1 smlouvy (tabulka s cenami ve formátu MS Excel). V případě rozporu mezi textem dokumentu, který je součástí samotné

nabídky (pdf) a textem dokumentu v jiném formátu (doc, xls) má přednost samotný text nabídky (pdf).

- 9.9.** Vyplněný návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka poptávkového řízení.
- 9.10.** Nabídka v listinné podobě bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení účastníka poptávkového řízení o celkovém počtu všech listů v nabídce (vzor v příloze č. 1 této ZD).
- 9.11.** Nabídka v listinné podobě bude podána v jedné označené a řádně uzavřené obálce zřetelně označené nápisem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Stavebniny pro SÚSPK (2018) – NEOTVÍRAT“. Na obálce budou uvedeny identifikační údaje účastníka poptávkového řízení (obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu) a IČO je-li přiděleno.
- 9.12.** Zadavatel upozorňuje, že v návrhu smlouvy (viz čl. 11.4. návrhu smlouvy) je zakotven souhlas vybraného dodavatele s uveřejněním úplného znění rámcové dohody, včetně všech jejích příloh, tj. v podobě obsahující i případné osobní údaje, údaje naplňující parametry obchodního tajemství nebo důvěrné informace ve smyslu ust. § 218 ZZVZ pokud vybraný dodavatel nejpozději do uzavření rámcové dohody nesdělí zadavateli ty údaje, resp. části návrhu rámcové dohody (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno spolu s odkazem na konkrétní normu takového právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části rámcové dohody nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním zadavatelem znečitelněny.
- 9.13.** Zadavatel doporučuje nabídku členit do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

Nabídka musí obsahovat:

1. krycí list nabídky
2. CD s kompletní nabídkou (+ návrh smlouvy v MS Word vč. přílohy č. 1 v MS Excel)
3. mapa trasy (dojezdová vzdálenost) dle čl. 7.6. této ZD
4. vyplněný návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou
5. doklady prokazující základní způsobilost – čestné prohlášení (v případě nabídek na více částí postačí v jednom vyhotovení)
6. doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele – výpis z obch. rejstříku (v případě nabídek na více částí postačí v jednom vyhotovení)

10. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 10.1.** V nabídce na příslušnou část VZ bude uvedena jednotková cena všech požadovaných druhů zboží (materiál, nástroje) specifikovaných v příslušné příloze č. 3 této ZD, tj. dodavatel vyplní **žlutě** zvýrazněné buňky tabulky. Celková nabídková cena (za roční odběr předpokládaného množství typového zboží) se vypočte automaticky po doplnění jednotkových cen.
- 10.2.** Celková nabídková cena bez DPH v Kč bude uvedena v krycím listu nabídky.
- 10.3.** Vyplněná příloha č. 3 této ZD bude dodavatelem připojena jako příloha č. 1 návrhu příslušné rámcové dohody (před uzavřením rámcové dohody bude tato příloha zadavatelem upravena (budou vypuštěny nadbytečné údaje).
- 10.4.** Jednotkové ceny typového zboží nemohou být zvýšeny po celou dobu trvání rámcové dohody.

- 10.5.** Všechny ceny budou v nabídce uvedeny v Kč bez DPH.
- 10.6.** V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré náklady prodávajícího související s dodáním předmětu koupě do sjednaného místa plnění a předáním předmětu koupě kupujícímu.
- 10.7.** Dodavatelem nabízená sleva z ceny zboží neuvedeného v příloze č. 3 (netypové zboží) bude uvedena v čl. 5.2. návrhu smlouvy a krycím listu nabídky. Sleva musí být jednotná a platná pro všechno netypové zboží a bude stanovena v % na dvě desetinná místa. Hodnota slevy nesmí být nižší než 0.

11. Způsob hodnocení nabídek

- 11.1.** Nabídky na každou z částí veřejné zakázky budou hodnoceny samostatně.
- 11.2.** Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž její dílčí hodnotící kritéria tvoří

- a) **celková nabídková cena** (typové zboží) s váhou: 50 % (max 50 bodů)
- b) **sleva** (netypové zboží - viz čl. 10.7. této ZD) s váhou: 10 % (max 10 bodů)
- c) **dojezdová vzdálenost** (viz čl. 7.5. této ZD) s váhou: 40 % (max 40 bodů)

přičemž za výhodnější se považuje nižší nabídková cena, vyšší sleva a kratší dojezdová vzdálenost.

- 11.3.** Pro hodnocení kritéria celková nabídková cena se použije vzorec:

$$= \frac{\text{nejvýhodnější nabídka,} \\ \text{tzn. nejnižší celková cena (hodnota Kč)}}{\text{cena (hodnota Kč) hodnocené nabídky}} \times 50$$

- 11.4.** Pro hodnocení kritéria **sleva** (% slevy na netypové díly) se použije vzorec

$$= \frac{\text{sleva hodnocené nabídky}}{\text{nejvýhodnější nabídka, nejvyšší nabídnutá sleva}} \times 10$$

Pro účely provedení hodnocení v rámci hodnotícího kritéria sleva se za minimální slevu považuje hodnota 0,01 % tj. v případě, že by dodavatelem nabízená sleva byla rovna 0 %, použije se pro výpočet bodů v rámci hodnotícího kritéria sleva namísto 0 hodnota 0,01.

- 11.5.** Pro hodnocení kritéria dojezdová vzdálenost se použije vzorec:

$$= \frac{\text{nejvýhodnější nabídka,} \\ \text{tzn. nejkratší dojezdová vzdálenost (km)}}{\text{dojezdová vzdálenost (km) hodnocené nabídky}} \times 40$$

Pro účely provedení hodnocení v rámci hodnotícího kritéria dojezdová vzdálenost se za nejkratší možnou vzdálenost považuje hodnota 1 km, tj. v případě, že by dojezdová vzdálenost v nabídce některého z dodavatelů byla kratší, použije se pro výpočet bodů v rámci hodnotícího kritéria dojezdová vzdálenost namísto takové kratší dojezdové vzdálenosti hodnota 1 km.

- 11.6.** Hodnoty všech dílčích kritérií se sečtou a podle výsledné hodnoty zaokrouhlené na dvě desetinná místa bude stanoveno pořadí nabídek, resp. nabídky budou seřazeny podle celkové výhodnosti, přičemž za výhodnější se považuje nabídka, jež v součtu všech kritérií dosáhla vyšší počet bodů.

- 11.7.** V případě rovnosti celkového počtu bodů u více nabídek se za výhodnější nabídku považuje nabídka, která dosáhla vyššího počtu bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria celková nabídková cena. Pokud nebude možné vybrat dodavatele, resp. nejvýhodnější

nabídku podle věty první, považuje se za výhodnější nabídku nabídka, která dosáhla vyššího počtu bodů v rámci dílčího hodnotícího kritéria dojezdová vzdálenost. Pokud nebude možné vybrat dodavatele, resp. nejvýhodnější nabídku podle věty první a druhé rozhodne se o výběru dodavatele losem. K účasti na losování budou vyzváni zástupci všech dodavatelů, jejichž nabídky jsou nabídkami potenciálně nejvýhodnějšími. Losování proběhne tak, že se do osudí vloží lístky se jmény dodavatelů a vylosuje se jeden z nich. Nabídka vylosovaného dodavatele bude považována za výhodnější.

- 11.8.** Rámcová dohoda na danou část VZ bude uzavřena s dodavatelem, který podá v rámci dané části VZ ekonomicky nejvýhodnější nabídku (v pořadí vyplývajícím z hodnocení nabídek) a splní všechny zadávací podmínky.

12. Součinnost vybraného dodavatele

- 12.1.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. ZD a to ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dní od doručení výzvy zadavatele.
- 12.2.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli předložení návrhu smlouvy v odpovídajícím počtu výtisků podepsaných oprávněnou osobou za dodavatele.
- 12.3.** Zadavatel dále požaduje po vybraném dodavateli předložení anonymizovaného návrhu smlouvy v elektronické podobě ve formátu docx, tj. ze strany dodavatele vyplněný návrh smlouvy s anonymizovanými údaji v případě těch údajů za stranu dodavatele, které podléhají výjimce z povinného uveřejnění ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. (tato verze smlouvy bude po finálním doplnění a anonymizaci údajů za stranu zadavatele uveřejněna v registru smluv a na profilu zadavatele).
- 12.4.** K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí zadavatele o jeho výběru.

13. Kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání základní a profesní způsobilosti v níže uvedeném rozsahu a formě.

Základní způsobilost se prokazuje formou čestného prohlášení dodavatele (vzor prohlášení k základní způsobilost je uveden v příloze č. 1 této ZD).

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka poptávkového řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti nebo kvalifikace dle čl. 13.1. až 13.3. této ZD.

Kvalifikaci lze prokazovat rovněž obdobně jako v zadávacím řízení, tj. ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

13.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který není nezpůsobilý ve smyslu ust. § 74 ZZVZ.

13.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost prokazuje dodavatel kopií výpisu z obchodního rejstříku (ne staršího 3 měsíců), nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

13.3. Technická kvalifikace

nerelevantní – není požadována

14. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele

- 14.1.** Obchodní podmínky, platební podmínky a další podmínky a požadavky zadavatele na způsob a postup realizaci předmětu plnění jsou stanoveny v návrhu smlouvy (příloha č. 2 ZD).
- 14.2.** Dodavatel může v návrhu smlouvy doplňovat a měnit pouze **žlutě** zvýrazněné části. Nesplnění této podmínky může být důvodem k vyřazení nabídky z poptávkového řízení.
- 14.3.** V případě využití šablon a vzorů uvedených v příloze č. 1 této ZD, doplní dodavatel všechny požadované údaje dle požadavků uvedených v této ZD a konkrétní příloze, zejm. **žlutě** zvýrazněné části.

15. Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení

- 15.1.** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení poptávkového řízení i bez udání důvodu a právo změny a doplnění zadávacích podmínek.
- 15.2.** Veškeré změny, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek a rovněž oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se dokument považuje za doručený všem účastníkům poptávkového řízení. Zadavatel doporučuje průběžně tyto stránky sledovat.
- 15.3.** Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat písemně a v českém jazyce. V případě elektronické komunikaci požaduje zadavatel, aby veškeré zprávy doručované účastníkem poptávkového řízení byly podepsány uznávaným elektronickým podpisem nebo označeny uznávanou elektronickou značkou.
- 15.4.** V případě rozporu mezi textem této zadávací dokumentace a návrhu smlouvy má přednost návrh smlouvy.
- 15.5.** Účastníci poptávkového řízení nemají nárok na kompenzaci nákladů, které jim vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky.
- 15.6.** Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat při posouzení nabídky rovněž obdobně podle ust. § 113 ZZVZ.

Přílohy

Příloha č. 1 - Vzorové dokumenty pro podání nabídky ve formátu MS Excel

(Krycí list, Způsobilost)

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy

Příloha č. 3 – specifikace předmětu plnění, předpokládaná množství, limitní cena – všechny části VZ (viz jednotlivý list)

V Plzni dne 2.5.2018

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.

Ing. Jiří Velíšek

pověřený řízením organizace

podepsáno elektronicky