

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená podle právního řádu České republiky v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále také „občanský zákoník“), ve znění pozdějších právních předpisů mezi těmito smluvními stranami:

Objednatel, jímž je

Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, příspěvková organizace

se sídlem U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza

IČO: 00022578

DIČ: CZ00022578

společnost zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, oddíl Pr, vložka 653

zastoupený: Mgr. Jiří Horník, ředitel

bankovní spojení: Komerční banka

číslo účtu: 14136371/0100

(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel, jímž je

SAXANA PLUS s.r.o.

se sídlem Plovární 1, 301 00 Plzeň

IČO: 29162351

DIČ: CZ29162351

společnost zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 28033

zastoupený: Ing. Marek Šott, jednatel

bankovní spojení: Komerční banka

číslo účtu: 107-3681970267/0100

(dále jen „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel společně dále také označováni jako „smluvní strany“)

uzavírají spolu tuto Smlouvu o zajištění úklidových služeb pro Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, příspěvková organizace (dále také „smlouva“):

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytování služeb, které spočívají v provádění pravidelných úklidových prací, v rozsahu a četnosti dle přílohy č. 1 smlouvy (Technická specifikace – úklid podlah a obkladů), přílohy č. 2

smlouvy (Technická specifikace – související úklidové práce (kategorie úklidu)) a přílohy č. 3 smlouvy (Technická specifikace – mytí oken a dveří).

- Úklidové práce budou prováděny v rozsahu uvedeném v přílohách této smlouvy. Rozsah úklidových ploch je specifikován v příloze č. 1 (Technická specifikace – úklid podlah a obkladů), která je nedílnou součástí této smlouvy. Četnost a rozsah úklidových prací je specifikován v příloze č. 2 (Technická specifikace – související úklidové práce (kategorie úklidu)), která je nedílnou součástí této smlouvy. Četnost a rozsah mytí oken a dveří je specifikován v příloze č. 3 (Technická specifikace – mytí oken a dveří), která je nedílnou součástí této smlouvy.
- Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele podaná na veřejnou zakázku s názvem „Zajištění úklidových služeb pro DOZP Horní Bříza na období 1. 4. 2018 – 31. 3. 2021“ (dále také jen „veřejná zakázka“ nebo „VZ“) a zadávací podmínky k předmětné veřejné zakázce.

Článek II.

Místo plnění

- Místem plnění podle této smlouvy je sídlo objednatele Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, příspěvková organizace na adrese U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza. Místo plnění je blíže specifikované v příloze č. 1 smlouvy (Technická specifikace – prostory úklidu).
- Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce ve všech prostorách blíže specifikovaných v příloze č. 1 (Technická specifikace – prostory úklidu), která je nedílnou součástí této smlouvy.

Článek III.

Doba plnění

- Práce dle této smlouvy budou poskytovány pod dobu určitou, a to **od 1. 4. 2018 do 31. 3. 2021.**
- Poskytovatel se zavazuje zabezpečit úklidové práce 7x týdně (denní úklid) od pondělí do neděle v rozsahu pracovní doby od 7:00 hod. do 18:30 hod., a to takto:

PO – PÁ: od 7:00 hod. do 8:00 hod. (1 pracovník na úklid jídelny)
 od 8:00 hod. do 15:00 hod. (min. 3 pracovníci)
 od 15:00 hod. do 18:30 hod. (min. 2 pracovníci)

SO, NE, SVÁTKY: od 7:00 hod. do 8:00 hod. (1 pracovník na úklid jídelny)
 od 8.00 hod. do 18:30 hod. (min. 2 pracovníci)

Článek IV.

Cena a platební podmínky

a) Cena za provedené úklidové služby za 3 roky dle přílohy č. 1 a 2 smlouvy činí

cena bez DPH	4 831 151,13 Kč
DPH	1 014 541,74 Kč
cena včetně DPH	5 845 692,87 Kč

a zahrnuje komplexní pravidelné úklidové práce dle přílohy č. 1 smlouvy (Technická specifikace – úklid podlah a obkladů) a přílohy č. 2 smlouvy (Technická specifikace – související úklidové práce (kategorie úklidu)).

Poskytovatel bude měsíčně fakturovat paušální částku, která činí 1/36 z celkové ceny služeb uvedené ve čl. 4 písm. a) této smlouvy.

Úhrada za provedení pravidelných úklidových služeb dle čl. 4 písm. a) této smlouvy bude probíhat měsíčně na základě vystaveného účetního daňového dokladu (faktury), a to za uplynulé období, tj. první až poslední den předešlého kalendářního měsíce, ve kterém byly provedeny práce. Faktura bude vystavena poskytovatelem a doručena objednateli na adresu: U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza. Splatnost daňového dokladu (faktury) je 30 kalendářních dnů od doručení.

b) Cena za mytí oken a dveří za 3 roky dle přílohy č. 3 smlouvy činí

cena bez DPH	104 998,92 Kč
DPH	22 049,77 Kč
cena včetně DPH	127 048,69 Kč

a zahrnuje mytí oken dle přílohy č. 3 smlouvy (Technická specifikace – mytí oken a dveří (četnost 2x ročně)).

Poskytovatel bude 2x ročně fakturovat paušální částku, která tvoří 1/6 z celkové ceny služeb uvedené ve čl. IV písm. b) této smlouvy.

Úhrada služeb za činnosti dle čl. 4 písm. b) smlouvy bude probíhat 2x ročně na základě vystaveného daňového dokladu (faktury). Fakturu za období duben až červenec poskytovatel vystaví nejpozději do 15. srpna příslušného kalendářního roku. Fakturu za období srpen až prosinec poskytovatel vystaví nejpozději do 20. prosince příslušného kalendářního roku. Faktura bude vystavena poskytovatelem a doručena objednateli na adresu: U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza. Splatnost daňového dokladu (faktury) je 30 kalendářních dnů od doručení.

c) Cena za mytí oken a dveří za 3 roky dle přílohy č. 3 smlouvy činí

cena bez DPH	78 810,84 Kč
DPH	16 550,28 Kč
cena včetně DPH	95 361,12 Kč

a zahrnuje mytí dveří dle přílohy č. 3 (Technická specifikace – mytí oken a dveří (četnost 1x měsíčně)).

Poskytovatel bude měsíčně fakturovat paušální částku, která činí 1/36 z celkové ceny služeb uvedené ve čl. 4 písm. c) této smlouvy.

Úhrada za provedení pravidelných úklidových služeb dle čl. 4 písm. c) této smlouvy bude probíhat měsíčně na základě vystaveného daňového dokladu (faktury), a to za uplynulé období, tj. první až poslední den předešlého kalendářního měsíce. Faktura bude vystavena poskytovatelem a doručena objednateli na adresu: U Vrbky 486, 330 12 Horní Bříza. Splatnost daňového dokladu (faktury) je 30 kalendářních dnů od doručení.

d) Cena veškerých úklidových služeb dle této smlouvy za 1 rok činí:

cena bez DPH	1 671 653,63 Kč
DPH	351 047,26 Kč
cena včetně DPH	2 022 700,89 Kč

a zahrnuje veškeré úklidové služby za 1 rok dle přílohy č. 1 smlouvy (Technická specifikace – prostory úklidu), přílohy č. 2 smlouvy (Technická specifikace – kategorie úklidu) a přílohy č. 3 smlouvy (Technická specifikace – mytí oken a dveří).

e) Cena veškerých úklidových služeb dle této smlouvy za 3 roky činí:

cena bez DPH	5 014 960,89 Kč
DPH	1 053 141,79 Kč
cena včetně DPH	6 068 102,68 Kč

a zahrnuje veškeré úklidové služby za 3 roky dle přílohy č. 1 smlouvy (Technická specifikace – prostory úklidu), přílohy č. 2 smlouvy (Technická specifikace – kategorie úklidu) a přílohy č. 3 smlouvy (Technická specifikace – mytí oken a dveří).

Cena za provedené služby je cenou nejvýše přípustnou. Cenu je možné překročit pouze v případě, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb DPH nebo ke změnám jiných daňových předpisů majících vliv na cenu. Změna sazby DPH musí být provedena formou písemného dodatku k této smlouvě.

Faktura, která nebude obsahovat předepsané náležitosti daňového a účetního dokladu, náležitosti obchodní listiny dle občanského zákoníku, bude objednatelem vrácena k doplnění bez proplacení. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení bezchybné faktury.

Účetní a daňový doklad (faktura) musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

- označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, DIČ,
- číslo dokladu,
- datum vystavení a datum splatnosti, datum zdanitelného plnění,
- označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
- základ daně, sazbu DPH a DPH v Kč, fakturovanou částku vč. DPH,
- název a označení části předmětu platby,
- důvod účtování s odvoláním na smlouvu,
- razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového dokladu,
- kopie dokladu o vzájemně odsouhlasených službách

Fakturovanou cenu zaplatí objednatel poskytovateli bankovním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený výše.

Veškeré platby budou probíhat výhradně v českých korunách. Rovněž veškeré cenové údaje a platební doklady budou uváděny v této měně.

Cena služeb je pro danou dobu plnění stanovena jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace), a to po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Součástí smlouvy jsou strukturované cenové nabídky, a to příloha č. 4, tj. Cenová nabídka – úklid podlah a obkladů včetně souvisejících úklidových prací (kategorie úklidu) a příloha č. 5, tj. Cenová nabídka – mytí oken a dveří.

Objednatel je oprávněn změnit rozsah poskytovaných služeb oproti příloze č. 1 smlouvy (Technická specifikace – úklid podlah a obkladů), příloze č. 2 smlouvy (Technická specifikace – související úklidové práce (kategorie úklidu)) a příloze č. 3 smlouvy (Technická specifikace – mytí oken a dveří), a to v případě mimořádně objektivně odůvodnitelné situace (např. období rekonstrukčních prací, nařízení Krajské hygienické stanice, přístavba apod.).

Celková cena za provedení úklidových prací zahrnuje dodávku veškerých mycích, čistících, desinfekčních a úklidových, případně všech dalších prostředků, které jsou nutné k celkovému zajištění úklidových služeb.

Článek V.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje zabezpečit pravidelný úklid dle přílohy č. 1 smlouvy (Technická specifikace – úklid podlah a obkladů), přílohy č. 2 smlouvy (Technická specifikace – související úklidové práce (kategorie úklidu)) a přílohy č. 3 smlouvy (Technická specifikace – mytí oken a dveří této smlouvy), a to vlastními personálními, materiálovými a technickými prostředky. Součástí služby bude dodávka veškerých prací nutných k celkovému zabezpečení úklidových služeb, tj. personální zabezpečení, a dodávka veškerých mycích, čisticích a desinfekčních prostředků, prostředků na úklid ploch a povrchů.
2. Zaměstnanci poskytovatele vykonávající úklidovou činnost jménem poskytovatele jsou povinni při provádění úklidových prací používat ochranné osobní pomůcky schválené objednatelem, jednotný pracovní oděv a být vždy vybaveni identifikační kartou, která bude obsahovat alespoň jméno a příjmení dané osoby, její pracovní zařazení, obchodní firmu (jméno, příjmení či název) poskytovatele, otisk firemního razítka poskytovatele a podpis osoby oprávněné jednat jménem poskytovatele. Identifikační karta musí být viditelně umístěna na pracovním oděvu zaměstnance poskytovatele.
3. Poskytovatel je povinen používat při plnění závazků dle této smlouvy pouze prostředky určené a schválené desinfekčním řádem. Poskytovatel je povinen před zahájením prací vypracovat na základě požadavků zadavatele Desinfekční řád a zajistit jeho schválení Krajskou hygienickou stanicí.
4. Poskytovatel je povinen si nejpozději ke dni uzavření této smlouvy založit bankovní účet u tuzemského peněžního ústavu, prostřednictvím kterého budou probíhat veškeré platby mezi objednatelem a poskytovatelem, a po celou dobu trvání platnosti a účinnosti smlouvy mít takový bankovní účet zřízený.
5. Poskytovatel je povinen se nejpozději ke dni uzavření této smlouvy registrovat u příslušného správce daně jako český plátce DPH a získat daňové identifikační číslo (DIČ).
6. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí, že objednatel je oprávněn jednostranně a bez souhlasu poskytovatele měnit vnitřní předpisy ve smyslu tohoto článku smlouvy a že takto změněné vnitřní předpisy budou pro poskytovatele závazné od okamžiku, kdy s nimi bude poskytovatel seznámen. Poskytovatel je povinen s obsahem vnitřních předpisů uvedených v tomto článku smlouvy seznámit své zaměstnance a další osoby, kteří budou fakticky vykonávat činnost poskytovatele dle této smlouvy.
7. Poskytovatel je povinen při zjištění jakéhokoliv nebezpečí poškození či ohrožení zdraví klientů či personálu objednatele, jakož i majetku objednatele, neprodleně kontaktovat pověřeného pracovníka objednatele a navrhnout vhodná opatření k nápravě. Pověřeným pracovníkem je pan Mgr. Josef Karnet, tel.: 725 748 870, e-mail: josef.karnet@saxanagroup.cz. Jakoukoliv změnu v osobě pověřeného pracovníka nebo kontaktních údajů se objednatel zavazuje oznámit poskytovateli.
8. Poskytovatel je povinen v případě havarijního stavu (zejména v případě ohrožení zdraví, života či bezpečnosti osob) na pokyn objednatele (resp. jeho pověřeného pracovníka) vykonat neprodleně potřebné úklidové práce i mimo harmonogram provádění úklidových prací. Úklidové práce budou v takovém případě provedeny pouze v rozsahu, který je potřebný k odstranění havarijního stavu (zejména k odvrácení ohrožení zdraví, života či bezpečnosti osob). Odpovídající navýšení odměny bude dohodnuto mezi objednatelem a poskytovatelem.
9. Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce tak, aby co nejméně omezoval provoz objednatele, jeho klienty a pracovníky.
10. Poskytovatel je povinen, aby všichni jeho zaměstnanci, kteří provádí úklidové služby pro Domov pro osoby se zdravotním postižením Horní Bříza, příspěvková organizace, měli vstupní, periodické a případně výstupní lékařské prohlídky v souladu se zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění a očkování proti hepatitidě typu B. Objednatel má právo požadovat předložení potvrzení

o těchto lékařských prohlídkách a poskytovatel je povinen mu je předložit ve lhůtě do tří dnů od doručení písemné žádosti.

11. Poskytovatel je povinen učinit všechna nutná opatření k tomu, aby při provádění úklidových prací nedocházelo ke škodám na zdraví a na majetku objednatele, poskytovatele a třetích osob. Za tím účelem je poskytovatel povinen zejména zajistit, aby úklidové práce prováděli pouze pracovníci, kteří byli řádně proškoleni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Poskytovatel odpovídá za škodu, která vznikne objednateli či jakékoliv třetí osobě v důsledku neodborně a/nebo nekvalitně provedených úklidových prací nebo v důsledku toho, že úklidové práce nebyly provedeny vůbec nebo byly provedeny pouze z části či vadně.
12. Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce pouze svými zaměstnanci, které pro ten účel zaměstnává v pracovním poměru, nebo na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr. Poskytovatel je povinen zajistit, aby osoby, které využívá k provádění úklidových prací, plnily povinnosti stanovené poskytovateli touto smlouvou a/nebo obecně závaznými právními předpisy.
13. Poskytovatel se zavazuje, že při zajišťování služeb dle této smlouvy bude dodržovat předpisy o bezpečnosti práce, ochrany zdraví a hygieny, dodržovat ekologickou kázeň a předpisy požární ochrany, které se vztahují na všechny prostory uklízených budov.
14. V případě, že se poskytovatel při poskytování služby dostane do kontaktu s osobními údaji zaměstnanců a klientů, údaji o zdravotním stavu klientů a údaji ekonomické povahy je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi.
15. Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci zajišťující úklid ovládali český nebo slovenský jazyk na úrovni pro dobře zvládnutou komunikaci s klienty a personálem.
16. V prostorách objednatele platí zákaz kouření.

Článek VI.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli potřebnou součinnost k řádnému provádění úklidových prací podle této smlouvy.
2. Objednatel je povinen zajistit poskytovateli nezbytný prostor k uskladnění úklidových pomůcek a přípravků a k uložení svršků a osobních věcí úklidových pracovníků poskytovatele. Za tím účelem se smluvní strany zavazují uzavřít samostatnou smlouvu o nájmu nebytových prostor, jejíž platnost a účinnost bude vázána na tuto smlouvu ve smyslu ustanovení § 1727 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
3. Objednatel zabezpečí dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v nezbytně nutné míře pro výkon prací dle této smlouvy. Náklady na vodu a elektrickou energii hradí objednatel.
4. Objednatel je povinen řádně a včas platit předložené daňové doklady za služby provedené poskytovatelem.

Článek VII.

Vady a reklamace

1. Poskytovatel je povinen provádět průběžně kontrolu, zda jsou úklidové práce prováděny řádně a v souladu s touto smlouvou.
2. Nejsou-li úklidové práce prováděny řádně a v souladu s touto smlouvou, jedná se o vadné plnění. V případě zjištění vadného plnění je poskytovatel povinen učinit všechna potřebná opatření k neprodlenému odstranění zjištěných vad. Není-li možné vady neprodleně odstranit nebo mají-li vady

negativní vliv na provoz objednatele, je poskytovatel povinen neprodleně oznámit výskyt vad objednateli a navrhnout vhodná opatření ke zjednání nápravy. O tomto vadném plnění bude sepsán zápis, který bude stvrzen podpisem odpovědnými pracovníky obou smluvních stran.

3. Objednatel je oprávněn provádět kontrolu, zda jsou úklidové práce prováděny řádně a v souladu s touto smlouvou, a to kdykoliv. V případě zjištění vady či nedostatku, je objednatel oprávněn udělit kterémukoliv zaměstnanci poskytovatele pokyn k jejich odstranění.
4. Nebyly-li po udělení pokynu vada či nedostatek neprodleně odstraněny, nebo jedná-li se o vadu či nedostatek, které nelze neprodleně odstranit, popř. o vadu či nedostatek, které negativně ovlivňují provoz objednatele, je objednatel oprávněn informovat poskytovatele nebo jeho oprávněného zástupce a vyžadovat od nich provedení neodkladných úkonů k odstranění této vady či nedostatku a přijetí opatření k nápravě. Tím nejsou nijak dotčena práva objednatele z vadného plnění, právo na náhradu škody či smluvní pokutu.

Článek VIII.

Podstatné porušení smlouvy

1. Za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména opakovaný výskyt vad či nedostatků při provádění úklidových prací nebo v důsledku, že úklidové práce nebyly provedeny. Vady či nedostatky se považují za opakované, vyskytnou-li se 3x (třikrát) v jednom kalendářním měsíci.
2. V případě podstatného porušení smlouvy ze strany poskytovatele má objednatel právo od smlouvy odstoupit. Odstoupení musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastanou dnem jeho doručení.

Článek IX.

Sankční ujednání

1. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč (slovy pět tisíc korun českých) bez DPH za každé nesplnění povinnosti uvedené v harmonogramu prováděných úklidových prací podle přílohy č. 2 smlouvy (Technická specifikace – související úklidové práce (kategorie úklidu)). Za nesplnění povinnosti se považuje též nesplnění povinnosti uvedené podle přílohy č. 3 smlouvy (Technická specifikace – mytí oken a dveří) ve stanoveném termínu.
2. V případě, že poskytovatel nesjedná pojištění pro případ odpovědnosti za škody vzniklé z činnosti zaměstnanců poskytovatele při plnění této smlouvy, je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč (slovy deset tisíc korun českých) za každý den, kdy nebude mít platnou pojistnou smlouvu uzavřenou. Maximální částka ohraničení této smluvní pokuty činí 100 000,- Kč (slovy sto tisíc korun českých).

Pojištění poskytovatele dle čl. 9.2 této smlouvy musí být uzavřeno na výši pojistného plnění 1 000 000,- Kč (slovy jeden milion korun českých).

3. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost poskytovatele splnit povinnost smluvní pokutou utvrzenou.
4. Přesáhne-li výše škody, způsobené objednateli porušením povinnosti utvrzené smluvní pokutou, smluvní pokutu, zavazuje se poskytovatel nahradit objednateli způsobenou škodu přesahující smluvní pokutu.
5. Vznikne-li objednateli právo na úhradu smluvní pokuty dle čl. 9.1 této smlouvy, je objednatel oprávněn učinit jednostranné započtení svého nároku na smluvní pokutu oproti nároku poskytovatele na úhradu smluvní odměny dle čl. 4 této smlouvy.

6. Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů od data jejího uplatnění na poskytovateli a objednatel je oprávněn ji započítat proti pohledávce poskytovatele.
7. Smluvní strany považují výše ujednaných smluvních pokut za zcela přiměřené.

Článek X.

Doba trvání a ukončení smlouvy

1. **Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 3. 2021.**
2. **Plnění dle této smlouvy bude probíhat po dobu 3 let (36 měsíců) od 1. 4. 2018 do 31. 3. 2021.**
3. Ve vztahu k této smlouvě je jako smlouva závislá ve smyslu ustanovení § 1727 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, uzavřena Smlouva o nájmu prostoru sloužícího podnikání. Smlouva o nájmu prostoru sloužícího podnikání je uzavřena s vybraným dodavatelem předmětné veřejné zakázky, tj. s poskytovatelem služeb dle této smlouvy.
4. Dnem zániku této smlouvy dochází rovněž k automatickému zániku Smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání uvedené v odst. 2 tohoto článku smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba činí tři měsíce a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena poskytovateli.
6. Poskytovatel je oprávněn smlouvu vypovědět pouze v případě, že objednatel nesplní své povinnosti stanovené touto smlouvou a k jejich splnění nedojde ani v dodatečně poskytnuté lhůtě. Výpovědní doba činí tři měsíce a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena objednateli.
7. Tato smlouva bude ukončena také okamžikem ukončení Smlouvy o nájmu prostoru sloužícího podnikání, kterou uzavřel objednatel (pronajímatel) s poskytovatelem (nájemcem).

Článek XI.

Závěrečná ustanovení

1. Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním úkonům dle této smlouvy:
za objednatele:
Ing. Olga Smetková
tel. číslo: 723 091 587
e-mail: smetkova@domovhb.cz

za poskytovatele:
Ing. Marek Šott
tel. číslo: 777 198 213
e-mail: marek.sott@saxanagroup.cz
2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a že vyjadřuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli. Smluvní strany dále prohlašují, že tuto smlouvu neuzavřely v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
3. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na vznik, existenci a trvání nároku na smluvní pokuty nebo nároku na náhradu škody.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR.

5. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vzniklé právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
6. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými a číslovanými dodatky uzavřenými na základě dohody obou smluvních stran.
7. Poskytovatel se zavazuje, že obchodní a technické informace, které mu byly svěřeny druhou smluvní stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužije tyto informace k jiným účelům než k plnění podmínek této smlouvy.
8. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato uzavřená smlouva vč. příloh, jejích změn a dodatků byla uveřejněna v registru smluv v plném rozsahu s odkazem na profil zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK. Uveřejnění smluv v registru smluv zajistí objednatel.
9. Strany prohlašují, že jejich způsobilost k právnímu jednání a jejich volnost uzavřít tuto smlouvu jakož i jejich způsobilost k souvisejícím právním jednáním není nijak omezena nebo vyloučena.
10. Neplatnost jednotlivého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují takové neplatné ustanovení nahradit bez zbytečného odkladu jiným ustanovením, které bude platné a které svým obsahem bude nejvíce odpovídat smyslu a hospodářskému účelu původního ustanovení a této smlouvě. Ustanovení tohoto článku smlouvy se přiměřeně použije i při eventuálním doplnění chybějících částí smlouvy.
11. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé z této smlouvy vzájemnou dohodou v souladu s účelem této smlouvy. Nepodaří-li se vyřešit případný spor smírnou cestou, bude spor mezi smluvními stranami projednán a rozhodnut před věcně a místně příslušným soudem.
12. Tato smlouva byla sepsána ve čtyřech (4) vyhotoveních v českém jazyce, když každé vyhotovení smlouvy má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) vyhotoveních.

Článek XII.

Přílohy smlouvy

1. Přílohy, které tvoří nedílnou součást smlouvy:
 - Příloha č. 1 – Technická specifikace – úklid podlah a obkladů
 - Příloha č. 2 – Technická specifikace – související úklidové práce (kategorie úklidu)
 - Příloha č. 3 – Technická specifikace – mytí oken a dveří
 - Příloha č. 4 – Cenová nabídka – úklid podlah a obkladů včetně souvisejících úklidových prací
 - Příloha č. 5 – Cenová nabídka – mytí oken a dveří

V Horní Bříze dne.....

za objednatele

**Domov pro osoby se zdravotním
postižením, příspěvková organizace**

Mgr. Jiří Horník

V Plzni dne.....

za poskytovatele

SAXANA PLUS s.r.o.

Ing. Marek Šott