

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

veřejné zakázky malého rozsahu

„ADMINISTRACE ZADAVACÍCH ŘÍZENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK ZAJIŠTĚNÍ VEŘEJNÝCH SLUŽEB V PŘEPRAVĚ CESTUJÍCÍCH VE VEŘEJNÉ LINKOVÉ DOPRAVĚ PRO OBDOBÍ MAXIMÁLNĚ 10 LET“

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“).

1.	Základní údaje o zadavateli	2
2.	Vymezení předmětu veřejné zakázky	2
3.	Předpokládaná hodnota zakázky	4
4.	Místo plnění veřejné zakázky	4
5.	Termín plnění veřejné zakázky	4
6.	Poskytnutí zadávací dokumentace	4
7.	Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka	4
8.	Poddodavatelé	8
9.	Vysvětlení zadávací dokumentace	9
10.	Hodnoticí kritérium	9
11.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	11
12.	Podmínky pro změnu nabídkové ceny	12
13.	Platební podmínky	12
14.	Obchodní podmínky - návrh smlouvy	12
15.	Členění nabídky	13
16.	Pokyny pro zpracování nabídky	13
17.	Místo a lhůta pro podání nabídek	13
18.	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	14

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
3. Závazný návrh příkazní smlouvy

1. Základní údaje o zadavateli

1.1. Zadavatel

Název: **Plzeňský kraj**

Sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

IČO: 70890366

Zastoupený: Josefem Bernardem, hejtnanem

K jednání ve věci VZ oprávněn: Ing. Pavel Čížek, náměstek hejtmána PK pro oblast dopravy, na základě usnesení RPK č. 1402/17 ze dne 11.12.2017

Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html

Zadavatel je veřejným zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

1.2. Administrátor

Název: **Centrální nákup, příspěvková organizace**

Sídlo: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

IČO: 72046635

Zastoupený: Ing. Jiří Heranem, ředitelem

Administrátor je pověřenou osobou zastupující zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 ZZVZ. Zadavatel a administrátor uzavřeli příkazní smlouvu o zastoupení zadavatele.

1.3. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky

Zadavatel pověřuje veškerou komunikací v zadávacím řízení tohoto zástupce:

Mgr. Richard Volín

Organizace: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

E-mail: richard.volin@cnpk.cz

Dodavatel bude směřovat veškeré dotazy k veřejné zakázce a k zadávacímu řízení písemně vůči kontaktní osobě zadavatele.

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Popis veřejné zakázky

Dle ustanovení § 27 zákona se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Administrace zadávacích řízení veřejných zakázek Zajištění veřejných služeb v přepravě cestujících ve veřejné linkové dopravě pro období maximálně 10 let“

Druh veřejné zakázky: Služby

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou komplexní právní služby a ekonomicko-technické poradenství související s přípravou a komplexní administrací 2 veřejných zakázek - **„Zajištění veřejných služeb v přepravě cestujících ve veřejné linkové dopravě pro období maximálně 10 let“**, vč. návrhu smluv o veřejných službách v přepravě cestujících s dopravcem vybraným na základě administrovaného zadávacího řízení a přípravy výpočtového nástroje pro výpočet a řízení ceny dopravních služeb v průběhu trvání smlouvy. **Administrovaná zadávací řízení se týkají 2 oblastí (celků) dopravní obslužnosti v rámci Plzeňského kraje.**

Je-li použito označení „zadávací řízení“, rozumí se tím také nabídkové řízení nebo přímé zadání podle zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících. Zadávací dokumentací se rozumí též „Dokumentace nabídkového řízení“.

2.2.1 Předmět právních služeb

V rámci jednotlivých zadávacích řízení požaduje zadavatel v rámci právního poradenství provedení zejména následujících činností:

I. fáze - zpracování zadávacích podmínek a zahájení zadávacího řízení

- převzetí podkladů od zadavatele
- stanovení předpokládané hodnoty VZ
- určení druhu zadávacího řízení
- zpracování zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky dle § 36 zákona včetně příloh a podmínek účasti dle § 37 zákona, zpracování závazného návrhu smlouvy
- zpracování formuláře dle vyhlášky MMR dle § 212 odst. 9 zákona (vyhl. č. 168/2016 Sb.)
- zpracování závazného návrhu smlouvy
- zapracování případných připomínek k zadávacím podmínkám a k závaznému návrhu smlouvy vznesených ze strany zadavatele
- zpracování kritérií hodnocení a metody vyhodnocení nabídek v rámci ekonomické výhodnosti nabídek
- zveřejnění oznámení o zahájení řízení dle § 212 zákona ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku EU
- registrace a provádění administrativních úkonů na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK

II. fáze - zahájení zadávacího řízení

- vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona
- změna nebo doplnění zadávací dokumentace dle § 99 zákona
- vyřízení námitek dle § 241 a násl. zákona v této fázi zadávacího řízení
- kompletní zajištění činnosti komise pro otevírání obálek a hodnotící komise, popř. činnosti zadavatele při posouzení a hodnocení nabídek
- zajištění písemného čestného prohlášení všech členů komise, přizvaných odborníků nebo osob zastupujících zadavatele (dle § 42 a § 43 zákona) o tom, že nejsou ve střetu zájmů dle § 44 zákona
- písemný protokol dle § 110 odst. 5 zákona, který bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny spolu s údaji podle § 110 odst. 3 zákona

III. fáze - posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

- ukončení otevírání nabídek dle § 108 - 110 zákona
- zajištění odborné a právní kontroly nabídek dodavatelů
- zajištění odborného hodnocení nabídek dodavatelů dle § 119 zákona
- zpráva o hodnocení nabídek dle § 119 odst. 2 zákona
- oznámení o vyloučení (pokud některý účastník zadávacího řízení bude vyloučen)
- odborné posudky, vyjádření odborníků, pokud jich zadavatel využil dle § 42 zákona
- komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem dle § 211 zákona, pokud byla vedena (týkající se zejména objasnění nebo doplnění nabídek)
- posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

IV. fáze - výběr dodavatele

- příprava podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele
- oznámení o výběru dodavatele dle § 123 zákona
- dle § 122 zákona výzva vybranému dodavateli k předložení
 - a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici,
 - b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 zákona
 - c) informací a dokladů dle § 104 odst. 2 písm. a) a b) zákona, je-li vybraný

dodavatel právnickou osobou

- oznámení o vyloučení (pokud vybraný účastník zadávacího řízení nepředložil doklady nebo informace požadované dle § 122 odst. 3 zákona)
- komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem dle § 211 zákona, pokud byla vedena
- písemná zpráva o hodnocení nabídek dle § 119 odst. 2 zákona
- jednání o nabídkách dodavatelů (pokud bylo v nabídkovém řízení vyhrazeno)
- příprava podkladů pro rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení, oznámení o zrušení (bude-li ZŘ zrušeno)

V. fáze - podpis smlouvy

- po uplynutí lhůty dle § 246 zákona (zákaz uzavřít smlouvu)
- kontrola splnění podmínek podle § 48 odst. 9 zákona a § 122 odst. 3 zákona ze strany vybraného dodavatele
- zajištění souladu smlouvy s nabídkou vybraného dodavatele, včetně ověření informací, údajů a dokladů podle § 48 odst. 9 zákona a § 122 odst. 3 zákona

VI. fáze - ukončení zadávacího řízení

- zaslání oznámení o výsledku zadávacího řízení dle § 126 zákona - zveřejnění do 30 dnů pracovních od uzavření smlouvy zadavatelem způsobem dle § 212 zákona
- vyhotovení písemné zprávy zadavatele ze zadávacího řízení dle § 217 zákona – uveřejnění na profilu zadavatele do 30 pracovních dnů od ukončení zadávacího řízení (od uzavření smlouvy nebo od okamžiku dle § 51 odst. 2 zákona)
- vrácení jistoty dle § 41 odst. 5 zákona (byla-li požadována)
- v případě zrušení zadávacího řízení odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení

VII. fáze – zastupování před ÚOHS a soudním orgánem

- zastupování zadavatele v řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a v soudním řízení, včetně poskytování souvisejících právních služeb

Dále po ukončení zadávacího řízení poskytování součinnosti a právních služeb v souvislosti s uzavíráním dodatků ke smlouvě s vybraným dopravcem, právní poradenství a konzultace při interních a externích kontrolách v souvislosti s obsahem smlouvy uzavírané s vybraným dopravcem.

Administrované veřejné zakázky se řídí a musí být provedeny plně v souladu s právní úpravou:

- dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
- dle nařízení Evropského Parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 ze dne 23.10.2007, o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70 (dále jen „nařízení č. 1370/2007“)
- dle zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVS“) a
- dle dalších souvisejících a prováděcích právních předpisů a
- v souladu s vnitřními předpisy a pokyny zadavatele, včetně usnesení RPK a ZPK.

2.2.1 Předmět ekonomicko-technického poradenství

Předmětem ekonomicko-technického poradenství je mimo jiné zpracování výpočtového nástroje, jenž bude tvořit součást zadávací dokumentace a následně smlouvy na zajištění dopravní obslužnosti veřejnou autobusovou dopravou ve smyslu zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, v platném znění, a zákona č. 134/2016

Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Výpočtový nástroj bude zpracován v dohodnutém formátu a musí umožňovat výpočet jednotkové ceny dopravního výkonu (vozokm) na základě podrobného rozpadu ceny zpracovaného v souladu s platnými právními předpisy pro jednotlivé druhy pohonu (nafta, CNG) a na jejich základě celkové (vážené) ceny, jež bude použita pro hodnocení nabídek.

Výpočtový nástroj bude zohledňovat průběh plnění smlouvy po celou dobu její účinnosti na základě vývoje nasazení vozidel na jednotlivé druhy pohonu (nafta, CNG) v jednotlivých dopravních letech a případně dle dalších charakteristik (např. velikost autobusu apod.), a musí umožňovat stanovit upravenou jednotkovou cenu v jednotlivých dopravních letech. Nástroj musí rovněž umožňovat individuální indexaci jednotlivých nákladových položek způsobem stanoveným ve smlouvě. Nástroj může být využit rovněž k dalším výpočtům – změny jednotkových cen při snížení a rozšíření dopravního výkonu či pro výpočet náhrad za objížďky.

V případě zájmu může nástroj umožňovat rovněž výpočet ex post vyrovnání dle skutečných nákladů dopravce ve stanovených intervalech (např. v polovině a na konci trvání smlouvy).

V případě zájmu zadavatele může nástroj rovněž umožňovat porovnání nabídek za účelem využití možnosti dle § 101 odst. 4 ZZVZ, tedy zadání všech oblastí jednomu dodavateli místo rozděleného zadání jednotlivých oblastí.

Výpočtový nástroj může rovněž případně sloužit k hodnocení nabídek v ostatních číselně vyjádřitelných hodnotících kritériích.

Předmětem plnění je dále související konzultačně-oponentní technické poradenství při přípravě zadávací dokumentace (např. nastavení technických dílčích hodnotících kritérií) a součinnost při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny a při technickém hodnocení.

Vybraný dodavatel provede kompletní administraci zadávacích řízení podle čl.2.2 Výzvy.

3. Předpokládaná hodnota zakázky _____

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky k okamžiku zahájení poptávkového řízení činí **900.000,- Kč bez DPH.**

Nabídková cena nesmí překročit částku 900.000,- Kč bez DPH.

Překročení max. nabídkové ceny bude posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek a bude to důvodem pro vyřazení nabídky.

4. Místo plnění veřejné zakázky _____

Místem plnění veřejné zakázky je Plzeňský kraj.

5. Termín plnění veřejné zakázky

Předpokládané datum uzavření smlouvy:

1/2018

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: ihned po nabytí účinnosti smlouvy

6. Poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace (**Výzva**) včetně příloh je uveřejněna neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_6025.html

Nabídku mohou podat všichni způsobilí dodavatelé.

7. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka _____

Účastník může analogicky dle ustanovení § 86 odst. 2 zákona splnění kvalifikačních předpokladů prokázat předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení analogicky dle § 87 zákona, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 zadávacích podmínek.

Pověřené osoby mohou pro účely zajištění řádného průběhu tohoto výběrového řízení požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie příslušného dokladu prokazujícího splnění daného kvalifikačního požadavku.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel/pověřené osoby od vybraného dodavatele mohou vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o všech požadavcích zadavatele na kvalifikaci, pokud již nebyly v tomto řízení dodavatelem předloženy, a vybraný dodavatel je povinen veškeré takové doklady zadavateli doložit.

7.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník, který podá nabídku do poptávkového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části Výzvy k podání nabídky.

Kvalifikaci splní dodavatel, který:

- 1) prokáže splnění základní způsobilosti analogicky podle §§ 74 a 75 zákona,
- 2) prokáže splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 zákona,
- 3) prokáže splnění technické kvalifikace analogicky podle § 79 zákona.

7.2 Základní způsobilost analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) - e) zákona

Splnění kvalifikačních předpokladů ke dni podání nabídky se prokazuje předložením **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) - e) zákona splňuje (**vzor viz příloha č. 2** této výzvy).

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- aa) je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:
 - i. tato právnická osoba,
 - ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- ab) účastní-li se poptávkového řízení pobočka závodu
 - i. zahraniční právnické osoby, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - ii. české právnické osoby, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené pod písm. aa) této kapitoly a vedoucí pobočky závodu
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový

- nedoplatek, a také ve vztahu ke spotřební dani
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.3 Profesní způsobilost analogicky podle § 77 zákona

Účastník splňuje profesní způsobilost:

analogicky dle § 77 odst. 1 zákona

- výpisem z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona

- dokladem o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, dodavatel je povinen disponovat alespoň oprávněním k podnikání vztahujícím se k živnosti volné, s názvem „výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, vedle toho lze doložit i další oprávnění se vztahem k předmětu veřejné zakázky

analogicky dle § 77 odst. 2 písm. b) zákona

- osvědčení České advokátní komory pro výkon advokacie na území České republiky

7.4 Technická kvalifikace analogicky podle § 79 zákona

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

7.4.1. analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Seznam významných právních služeb poskytnutých výlučně dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením tohoto řízení (tzn. datem uveřejnění výzvy).

Způsob prokázání kvalifikačních předpokladů:

Předložení seznamu významných služeb realizovaných dodavatelem za poslední 3 roky, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:

- a) název objednatele,
- b) předmět významné služby a její rozsah,
- c) doba realizace významné služby,
- d) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit

Jako rovnocenný doklad k prokázání technické kvalifikace analogicky dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona je možné doložit analogicky dle § 79 odst. 5 zákona zejména smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Minimální úroveň kvalifikačních předpokladů

Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. za **poslední 3 roky**) realizoval alespoň tyto významné služby:

- i. alespoň **1** významnou právní službu spočívající v **komplexním zastoupení zadavatele (objednatele) v rámci administrace zadávacího/nabídkového řízení na zajištění dopravní obslužnosti** veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou linkovou (autobusovou) dopravou, a to v rozsahu od přípravy zadávacích podmínek a návrhu smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících s dopravcem vybraným na základě zadávacího/nabídkového řízení až po ukončení zadávacího/nabídkového řízení uzavřením

- ii. alespoň **1** významnou službu spočívající ve **zpracování právní analýzy** týkající se problematiky dopravní obslužnosti veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou linkovou (autobusovou) dopravou dle nařízení č. 1370/2007 a ZVS;
- iii. alespoň **1** významnou právní službu spočívající v **komplexním zastoupení zadavatele v zadávacím řízení** dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů nebo dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu od přípravy zadávacích podmínek a návrhu smlouvy až po ukončení zadávacího řízení uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem;
- iv. alespoň **1** významnou službu spočívající ve zpracování **komplexního výpočtového nástroje pro tvorbu ceny** (např. v odvětví dopravní obslužnosti, vodárenství, teplárenství apod.) či **posouzení otázky poskytování veřejné podpory** (nástroje pro výpočet přípustné míry kompenzace apod.);
- v. alespoň **1** významnou službu spočívající v **ekonomickém a/nebo technickém poradenství** týkající se problematiky **dopravní obslužnosti** veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou linkovou (autobusovou) dopravou dle nařízení č. 1370/2007 a ZVS.

Doba „poslední 3 roky před zahájením tohoto řízení“ se nepovažuje za splněnou, pokud významná právní služba uvedená v příslušném seznamu nebyla v průběhu této doby **dokončena**. Za dokončenou se významná služba považuje tehdy, pokud byla s vybraným dodavatelem uzavřena smlouva (viz významné služba sub i) a iii) výše), resp. pokud byla právní analýza klientem akceptována (viz významná služba sub ii) výše). Referenční služby budou posuzovány jednotlivě (pouze jednou bude posuzována referenční služba, která se bude prolínat ve vícero bodech).

7.4.2 analogicky dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona

seznam **min. 4 členů týmu** odpovědného za realizaci veřejné zakázky, a to osob odpovědných za poskytování příslušných služeb v následujícím rozsahu:

- a) nejméně **dvoučlenný** tým pro poskytnutí **právních služeb**, kde:
 - i. vedoucí týmu (garant) musí být advokát zapsaný v seznamu advokátů vedeným Českou advokátní komorou a
 - ii. člen(ové) týmu musí mít VŠ vzdělání právního směru,
 - vedoucí týmu (garant) musí mít min. **5 let praxe v oblasti veřejných zakázek** a zkušenost s administrací alespoň **10 zadávacích řízení veřejných zakázek** dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů nebo zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
 - vedoucí týmu (garant) musí mít zkušenost s administrací alespoň **2 zadávacích řízení na zajištění dopravní obslužnosti** veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou linkovou (autobusovou) dopravou, jež bylo ukončeno uzavřením smlouvy s vybraným dopravcem,
 - ostatní členové týmu musí mít zkušenost s administrací alespoň **10 zadávacích řízení veřejných zakázek** dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů nebo zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a to dohromady,
 - minimálně jeden člen týmu musí mít **zkušenost v oblasti práva veřejných zakázek** alespoň **5 let**, a zkušenost se zastupováním před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže
- b) nejméně **dvoučlenný** poradenský tým pro poskytnutí **ekonomicko-technického poradenství**, kde:
 - i. členové týmu musí mít VŠ vzdělání technického či ekonomického směru,

- minimálně jeden člen týmu musí mít nejméně **5 let praxe v technickém poradenství v rámci dopravní obslužnosti** a minimálně jeden člen týmu musí mít nejméně **5 let praxe v ekonomickém poradenství** (každý z členů týmu musí disponovat minimálně jednou z uvedených zkušeností);
- minimálně jeden člen týmu musí mít alespoň **1 zkušenost se zpracováním komplexního výpočtového nástroje pro tvorbu ceny** (např. v odvětví dopravní obslužnosti, vodárenství, teplárenství apod.) **či posouzení otázky poskytování veřejné podpory** (nástroje pro výpočet přípustné míry kompenzace apod.);
- minimálně jeden člen týmu musí mít alespoň **1 zkušenost s ekonomickým a/nebo technickým poradenstvím týkající se problematiky dopravní obslužnosti** veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou linkovou (autobusovou) dopravou dle nařízení č. 1370/2007 a ZVS.

Osoby členů týmu s uvedením funkce (např. vedoucí realizačního týmu, atp.). dodavatel uvede rovněž v příloze příkazní smlouvy.

Přílohu tohoto seznamu bude tvořit soubor strukturovaných profesních životopisů jednotlivých členů realizačního týmu včetně jejich čestného prohlášení o pravdivosti údajů v životopise obsažených. Z těchto životopisů budou jednoznačně vyplývat skutečnosti, které zadavatel požaduje v ustanovení 7.4 této Výzvy.

7.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Pokud dodavatel předkládá doklady místo čestného prohlášení, tak všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.

Doklady prokazující základní způsobilost analogicky dle § 74 zákona a profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům prostý překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.6 Společné prokazování kvalifikace

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v plném rozsahu.

Zadavatel požaduje, aby požadované významné právní služby dle písm. i) a ii) uvedené výše v rámci technické kvalifikace prokázal pouze jeden z dodavatelů podávajících společnou nabídku.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli všichni takoví dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně (požadavek na tzv. solidární odpovědnost).

8. Poddodavatelé

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a nebrání tomu výhrada zadavatele na výlučné plnění vybraným dodavatelem dle výše uvedeného (analogicky s § 105 odst. 2 zákona), je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli po Výzvě předložit (po oznámení o výběru) čestné prohlášení

- a) o splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou (výpis z

- obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence),
- b) o splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) o splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby technickou kvalifikaci zde zadavatelem požadovanou, musí písemný závazek obsahovat rovněž závazek, že jiná osoba bude vykonávat dané služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Vzor čestného prohlášení - **viz. příloha č. 2 této výzvy**; druhý a třetí odstavec čl. 7 této výzvy v tomto případě platí obdobně.

Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci veřejné zakázky jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za zhotovitele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady předloženy spolu se žádostí o souhlas.

V případě nejasností může zadavatel resp. hodnotící komise vyžádat objasnění nebo doplnění údajů či dokladů.

Požadavek na plnění přímo vybraným dodavatelem

Analogicky s § 105 odst. 2 zákona zadavatel požaduje, aby následující významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:

- příprava a zpracování zadávacích podmínek vč. Smlouvy (mimo výpočtového nástroje), jakož i vč. případných dílčích úvodních analýz týkajících se dopravní obslužnosti v rámci dané zakázky,
- příprava a zpracování vysvětlení zadávací dokumentace v částech zpracovávaných vybraným dodavatelem,
- příprava a zpracování podkladů pro veškerá rozhodnutí zadavatele (o vyloučení, o výběru, o zrušení, o námitkách apod.),
- zastupování zadavatele ve správním řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a případně i soudem v souvislosti s touto veřejnou zakázkou.

Za poddodavatele se přitom pro dané účely nepovažuje spolupracující advokát ve smyslu § 15e zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.

9. Vysvětlení zadávací dokumentace

- Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
- Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez předchozí žádosti dodavatele.
- Zadavatel může podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna či doplnění bude uveřejněna na profilu zadavatele:

Kontaktní osobou zadavatele je:

jméno : Mgr. Richard Volín
funkce : zástupce zadavatele v zadávacím řízení
e-mail : richard.volin@cnpk.eu

Dodavatel může podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

10. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je analogicky dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona **ekonomická výhodnost nabídky**. Zadavatel stanovuje, že ekonomickou výhodnost nabídky bude hodnotit dle tří subkritérií:

- **celková nabídková cena s váhou 60 %**
- **výše hodinové sazby za poskytování právních služeb po ukončení plnění s váhou 10 %**
- **odbornost realizačního týmu s váhou 30 %**

Subkritérium 1 - Celková nabídková cena v Kč bez DPH (váha 60 %)

Účastník doplní celkovou nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu příkazní smlouvy, resp. v příloze.

Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí součet nabídkové ceny za jednotlivá dílčí plnění.

V rámci tohoto kritéria bude jako nejvhodnější označena **nejnižší nabídková cena**.

vzorec pro výpočet bodů:

nejnižší nabídková cena

----- x 60 = počet bodů v Subkritériu 1

hodnocená nabídková cena

Subkritérium 2 – Výše hodinové sazby za poskytování právních služeb po ukončení plnění (váha 10 %)

Účastník doplní výši ceny za dodatečnou hodinu práce po ukončení příslušného zadávacího řízení, tedy po uzavření smlouvy s vybraným dopravcem. Cenu doplní účastník v požadovaném členění v návrhu příkazní smlouvy, resp. v příloze. Jedná se o odměnu dodatečné činnosti nad rámec předmětu plnění dle čl.2. Výzvy, které dodavatel provede po výzvě zadavatele.

V rámci tohoto kritéria bude jako nejvhodnější označena **nejnižší nabídková cena**.

vzorec pro výpočet bodů:

nejnižší cena

----- x 10 = počet bodů v Subkritériu 2

hodnocená cena

Subkritérium 3 - Odbornost realizačního týmu (váha 30 %)

V rámci subkritéria „Odbornost realizačního týmu“ bude zadavatel hodnotit zkušenosti, znalosti a odbornost jednotlivých členů realizačního týmu v oblasti dopravní obslužnosti veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou linkovou (autobusovou) dopravou a v oblasti zadávání veřejných

zakázek.

Zadavatel požaduje, aby se členové realizačního týmu, uvedení dodavatelem v nabídce, přímo podíleli na realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby se na plnění této veřejné zakázky podílely **nejméně 4 osoby** v souladu s požadavky čl.7.4 Výzvy .

Dodavatel pro účely hodnocení tohoto kritéria předloží ve své nabídce strukturované profesní životopisy jednotlivých členů realizačního týmu (viz bod 7.4). Součástí profesních životopisů členů realizačního týmu bude pro potřeby hodnocení přehled jejich profesní praxe s uvedením konkrétních zkušeností v oblasti dopravní obslužnosti veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou linkovou (autobusovou) dopravou (právní služby a ekonomicko-technické poradenství) a v oblasti zadávání veřejných zakázek, a to vč. názvu klienta, doby realizace, popisu dané zkušenosti (causy) a podrobného popisu činností, které daný člen týmu při administraci vykonával.

V tomto subkritériu budou hodnoceny následující parametry:

Vedoucí týmu

praxe v oblasti VZ	5 let či méně – 0 bodů 6 let – 0,5 bodu 7 let – 1 bod 8 let – 1,5 bodu 9 a více let – 2 body
komplexní administrace VZ	10 VZ či méně – 0 bodů 11 VZ – 0,5 bodu 12 VZ – 1 bod 13 VZ – 1,5 bodu 14 a více VZ – 2 body
VZ na dopravní obslužnost (autobusy)	2 VZ či méně – 0 bodů 3 VZ – 2 body 4 a více VZ – 4 body

Člen týmu

administrace VZ	10 VZ či méně – 0 bodů 11 VZ – 0,5 bodu 12 VZ – 1 bod 13 VZ – 1,5 bodu 14 a více VZ – 2 body
praxe v oblasti VZ	5 let či méně – 0 bodů 6 let – 0,5 bodu 7 let – 1 bod

	8 let – 1,5 bodu 9 a více let – 2 body
zastupování před ÚOHS	1 případ či méně – 0 bodů 2 případy – 1 bod 3 případy a více – 2 body
více kvalifikovaných členů týmu	1 člen či méně – 0 bodů 2 členové – 1 bod 3 členové a více – 2 body

Poradce 1

praxe v technickém poradenství v rámci dopravní obslužnosti	5 let či méně – 0 bodů 6 let – 0,5 bodu 7 let – 1 bod 8 let – 1,5 bodu 9 a více let – 2 body
zkušenost se zpracováním výpočtového nástroje	1 případ či méně – 0 bodů 2 případy – 1 bod 3 případy – 2 body 4 případy – 3 body
zkušenosti s poradenstvím v dopravní obslužnosti	2 případy či méně – 0 bodů 3 případy – 1 bod 4 případy a více – 2 body

Poradce 2

praxe v ekonomickém poradenství v rámci dopravní obslužnosti	5 let či méně – 0 bodů 6 let – 0,5 bodu 7 let – 1 bod 8 let – 1,5 bodu 9 a více let – 2 body
zkušenost se zpracováním výpočtového nástroje	1 případ či méně – 0 bodů 2 případy – 1 bod 3 případy – 2 body

	4 případy – 3 body
zkušenosti s poradenstvím v dopravní obslužnosti	2 případy či méně – 0 bodů 3 případy – 1 bod 4 případy a více – 2 body

Komise sečte body ve všech položkách u příslušné nabídky, čímž se dosáhne bodového zisku v Subkritériu 3 – Odbornost realizačního týmu.

Vzorec:

počet bodů „vedoucí týmu“ + počet bodů „člen týmu“ + počet bodů „poradce 1“ + počet bodů „poradce 2“ = počet bodů v Subkritériu 3

Celkový počet bodů

Komise sečte počet bodů za subkritérium 1, subkritérium 2 a subkritérium 3. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka dodavatele s nejvyšším bodovým ohodnocením.

11. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny _____

- Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto výzvou, a to absolutní částkou v **českých korunách**.
- **Nabídková cena bude členěna dle počtu administrovaných zadávacích řízení a v tomto členění bude uvedena v příloze č. 2 závazného návrhu příkazní smlouvy:**

Administrace jednoho zadávacího řízení

- **cena bez DPH**
- **DPH**
- **cena včetně DPH**

Administrace dvou zadávacích řízení

- **cena bez DPH**
- **DPH**
- **cena včetně DPH**

cena poskytování právních služeb a zastupování zadavatele v rámci součinnosti po ukončení zadávacích řízení (bude hodnocena dodavatelem subkritérium č. 2)

- cena za 1 hod bez DPH
- DPH
- cena za 1 hod včetně DPH
- **Celková nabídková cena bude tvořena jako součet částek za administraci dvou zadávacích řízení a bude rovněž uvedena v závazném návrhu smlouvy v členění bez DPH a celková nabídková cena včetně DPH.**
- Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu

provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.

- V případě, že se administrátorovi nepodaří dosáhnout výsledku zadávacího řízení, budou uhrazeny doložené účelně vynaložené náklady (dle čl. IV. odst. 13 návrhu příkazní smlouvy).

13. Podmínky pro změnu nabídkové ceny

- Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.
- Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
- V případě změny závazku ze smlouvy se postupuje analogicky dle § 222 zákona kromě vyhrazených změn závazku analogicky dle § 100 zákona.
- **Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.**

14. Platební podmínky

- Zálohy nejsou sjednány. Smluvní strany se dohodly na zaplacení ceny za dílo na základě faktur vystavených po protokolárním předání a odsouhlasení díla objednatelem, vždy po dokončení dohodnutých činností v rámci uvedených fází jednotlivých zadávacích řízení, a to následovně:
 1. fakturace po dokončení I. fáze – okamžikem zahájení nabídkového řízení
 2. fakturace po dokončení IV. fáze - odeslání rozhodnutí o výběru dodavatele
 3. fakturace po dokončení VI. fáze - po podpisu smlouvy s dopravcem, příp. VII. fáze (pokud nastane)
- Úhrada dalších plateb, týkající se dodatečných úkonů dodavatele vůči zadavateli po ukončení zadávacího řízení (při potřebě součinnosti, konzultace při interních či externích kontrolách, při uzavírání dodatků ke smlouvě, doplnění úkonů do E-ZAK atd...) podle aktuálních potřeb a na žádost zadavatele s měsíční fakturací.
- Do celkové nabídkové ceny je zahrnuta cena úkonů dodavatele v případě, že bude zadávací řízení zrušeno zadavatelem nebo antimonopolním úřadem.
- Platební podmínky jsou podrobně specifikovány v návrhu příkazní smlouvy, resp. příloze.

15. Obchodní podmínky – dle závazného návrhu smlouvy

- Účastník doplní jako součást nabídky návrh příkazní smlouvy, jehož závazný text je přílohou č. 3 této Výzvy.
- Smluvní ustanovení obsažená v závazném textu smlouvy nesmí účastník měnit mimo části vyznačené podbarvením. Nedodržení tohoto požadavku bude bráno jako nesplnění zadávacích podmínek a nabídka účastníka bude z dalšího posuzování nabídek vyřazena.
- Návrh příkazní smlouvy musí být ze strany účastníka **doplněn o údaje** nezbytné pro vznik smlouvy.
- Zejména se jedná o
 1. vlastní identifikaci účastníka (dodavatele),
 2. číslo účtu dodavatele pro platby faktur,
 3. nabídkovou cenu (celková a jednotková),
 4. adresu pro doručování,
 5. zástupce a kontaktní osoba na straně příkazníka,
 6. osoby členů týmu s uvedením funkce (viz bod 7.4) - příloha.
- Návrh příkazní smlouvy musí být **podepsán** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání.

16. Členění nabídky

Účastník předloží nabídku v následujícím členění:

- A. Krycí list nabídky, obsahující identifikační údaje o účastníka, celkovou nabídkovou cenu - vzor viz **příloha č. 1**
- B. Vzor čestného prohlášení ke splnění kvalifikace **viz příloha č. 2** včetně životopisů
- C. Návrh „příkazní smlouvy“ - závazný vzor viz **příloha č. 3** - podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- D. CD/DVD s elektronickou podobou „příkazní smlouvy“ (ve formátu *.doc(x); jen v případě, pokud účastník podá listinnou nabídku
- E. Přílohy (nepovinné).

17. Pokyny pro zpracování nabídky

17.1 Podání a označení nabídky

Nabídka bude podána písemně, a to buď v listinné, nebo elektronické podobě. Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_6025.html

Nabídka v listinné podobě bude doručena do sídla administrátora, a to v **jednom originále jako výtisk č. 1 a dobrovolně, pro lepší orientaci zadavatele, i v jedné kopii jako výtisk č. 2**. Oba výtisky budou předány **pouze v jedné uzavřené obálce označené**

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU „ADMINISTRACE ZADÁVACÍCH
ŘÍZENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK ZAJIŠTĚNÍ VEŘEJNÝCH SLUŽEB V PŘEPRAVĚ
CESTUJÍCÍCH VE VEŘEJNÉ LINKOVÉ DOPRAVĚ PRO OBDOBÍ MAXIMÁLNĚ 10
LET“**

VZMR/xxx/2017 - NEOTEVÍRAT

Zadavatel doporučuje, aby pro rychlejší posouzení nabídek byl součástí předložené listinné nabídky též návrh smlouvy i v elektronické podobě ve formátu *.doc(x).

V případě rozporu se má za rozhodující tištěné originální vyhotovení nabídky.

17.2 Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této Výzvě. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Analogicky dle § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu. Jednotlivé listy nabídky by neměly obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy a nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Účastníci podají každou svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci.

17.3 Adresa dodávání písemností

Požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést ve své nabídce.

18 Místo a lhůta pro podání nabídek

- Poštou se listinná nabídka podává zadavateli na adresu zástupce zadavatele: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejpřícká 663/56, 318 00 Plzeň, 3. patro, podatelna

- Osobně se listinná nabídka podává zástupci zadavatele do podatelny v úředních hodinách (Po, St 8:00 - 17:00 hod., Út, Čt 8:00 - 15:00 hod., Pá 8:00 - 14:00 hod., poslední den do 10:00 hod.), na adrese Centrální nákup, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, 3. patro, podatelna.
- Nabídka v elektronické podobě se podává prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_6025.html
-
- **Lhůta pro podání nabídek končí dne 22.12.2017 v 10:00 hod.**
- Rozhodující pro doručení listinné nabídky je okamžik převzetí nabídky pověřeným zástupcem zadavatele (nikoli předání k poštovnímu doručení).

19 Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - vysvětlit a změnit zadávací podmínky za podmínky přiměřeného prodloužení lhůty pro podání nabídek,
 - požadovat od účastníků objasnění nebo doplnění dokladů, vzorků nebo modelů
 - ověřit si věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů; případně si je zadavatel může opatřovat také sám
- Účastník bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000,- Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní zadavatel v registru smluv zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Dodavatel dále výslovně souhlasí s tím, aby smlouva o provedení stavby byla v plném rozsahu zveřejněna na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK a na webových stránkách určených zadavatelem.
- Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě, nepovažuje se analogicky dle § 28 odst. 2 zákona za podanou a v průběhu poptávkového řízení se k ní nepřihlíží.
- Nabídky se účastníkům nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce. Obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný.
- Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení až do doby uzavření smlouvy, a to i bez důvodu nebo z jakéhokoli důvodu.
- Účastník je seznámen s tím, že účastí v poptávkovém řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v poptávkovém řízení, se zpracováním a podáním nabídky.
- Analogicky dle § 214 zákona uveřejní zadavatel na profilu zadavatele v E-ZAK smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejích změn a dodatků.
- V případě, že Výzva a její přílohy obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní názvy a specifická označení zboží, materiálů či technických zařízení, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v poptávkovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.
- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s dodavateli o podaných nabídkách. Jestliže zadavatel nabídky rovnou nezkontroluje a neprovede hodnocení, oznámí účastníkům, že se rozhodl o nabídkách jednat. Jednání proběhne písemně formou dotazů nebo zadavatel dotyčné účastníky pozve na osobní schůzku. Předmětem jednání bude obsah podaných nabídek z hlediska těch ustanovení, která jsou obecná, nevhodná nebo na jejichž základě se objevila možnost nového

efektivnějšího řešení ve prospěch zadavatele.

- Po skončení jednání zadavatel vyzve příslušné účastníky k podání nových konečných nabídek, přičemž v nové Výzvě sdělí, jaké části nabídky mají dopracovat, změnit či doplnit. Zadavatel současně stanoví novou lhůtu pro podání nabídek. Změna nabídkové ceny je u nově podaných nabídek přípustná. Předmět plnění VZ nesmí být podstatně změněn. Zadavatel je povinen dodržovat zásady stanovení v § 6 ZZVZ a vyhotovit o jednání zápis.

Výzva k podání nabídky byla schválena usnesením Rady Plzeňského kraje č. 1402/17 ze dne 11.12.2017.

Nedílnou součástí Výzvy jsou následující přílohy:

příloha č. 1 – Krycí list nabídky

příloha č. 2 – Vzor čestného prohlášení ke splnění kvalifikace

příloha č. 3 – Návrh příkazní smlouvy

V Plzni dne

Ing. Pavel Čížek
náměstek hejtmána Plzeňského kraje
pro oblast dopravy
za zadavatele