

č.j.: 5933/17/SÚSPK-P

Zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) pod názvem:

„II/205 Manětín – hr. okr. K. V.“

Výzva k podání nabídky resp. Zadávací dokumentace

(dále jen „ZD“)

Obsah

1.	Zadavatel	2
2.	Zadávací dokumentace a její poskytování.....	2
3.	Předmět veřejné zakázky.....	2
4.	Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny	2
5.	Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky	3
6.	Technické podmínky	3
7.	Místo plnění	4
8.	Prohlídka místa plnění	4
9.	Termín plnění a záruka	4
10.	Zadávací lhůta	4
11.	Jistota.....	4
12.	Nabídky - lhůta pro podání, termín otevírání nabídek, způsob podání	5
13.	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky	6
14.	Způsob zpracování nabídkové ceny	8
15.	Způsob hodnocení nabídek	8
16.	Součinnost vybraného dodavatele.....	8
17.	Kvalifikace	9
18.	Poddodavatelé a významné činnosti, u nichž se nepřipouští jejich plnění	11
19.	Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele.....	11
20.	Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	11
21.	Vyhrazené změny závazku dle § 100 ZZVZ	12
22.	Ostatní údaje týkající se zadávacího řízení	12
	Přílohy	13

1. Zadavatel

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o. (dále jen „SÚSPK“ nebo „zadavatel“)

se sídlem: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

IČO: 72053119 DIČ: CZ72053119

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

statutární orgán: Bc. Pavel Panuška, generální ředitel

datová schránka: qbep485

tel.: +420 377 172 101, e-mail: posta@suspk.eu

profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_137.html

Kontaktní údaje zadavatele pro účely zadávacího řízení

Korespondenční adresa:

SÚSPK, Koterovská 162, 326 00 Plzeň (podatelna 4. patro)

Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:

Ing. Eva Špillarová, tel.: +420 770 129 241, e-mail: eva.spillarova@suspk.eu

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5695.html

2. Zadávací dokumentace a její poskytování

2.1. Zadávací dokumentaci tvoří pouze tento text ZD vč. příloh a projektová dokumentace.

2.2. ZD vč. příloh a projektové dokumentace je uveřejněna a lze ji stáhnout z profilu zadavatele, odkaz dle čl. 1. této ZD.

2.3. Součástí zadávací dokumentace je PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY - zpracovaná společností Ing. Oldřich Janout – Projekční a inženýrská činnost, IČO: 63545438, se sídlem Pod Všemi svatými 4, 301 64 Plzeň, zpracovaná v 08/2015, č. zakázky J15-002 (dále jen „projektová dokumentace“ nebo „PD“).

2.4. V případě zájmu poskytne zadavatel projektovou dokumentaci vč. této ZD i v listinné podobě postupem dle čl. 22.6. této ZD.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Předmětem veřejné zakázky je realizace stavebních prací projektu „název“

3.2. Klasifikace předmětu dle CPV: 45233100-0 Stavební úpravy pro komunikace

4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny

4.1. Předpokládaná hodnota a současně maximální celková hodnota veřejné zakázky činí:
48 589 725,- Kč bez DPH.

4.2. Nabídková cena v Kč bez DPH nesmí překročit maximální celkovou hodnotu dle čl. 4.1. této ZD.

4.3. Pokud nabídková cena dodavatele překročí stanovenou maximální celkovou hodnotu dle čl. 4.1. této ZD, může být dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen.

5. Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky

- 5.1.** Předmětem veřejné zakázky je povrchová oprava silnice II/205 na úseku Manětín - Stvolny. Začátek opravy je od křižovatky se silnicí II/201 ve městě Manětín, přes obec Stvolny, konec opravovaného úseku je na hranici krajů PK/KV před obcí Močidlec. Celková délka opravovaného úseku činí 7626 m. Povrchová oprava spočívá zejména ve vyspravení výtluků a podélných a příčných nerovností, pokládky ložné a obrusné vrstvy. V intravii obce Stvolny bude provedena oprava pouze obrusnou vrstvou. Součástí opravy je dále pročištění silničních příkopů, oprava hospodářských sjezdů, dosypání krajnic, provedení VDZ a osazení silničních směrových sloupků. Více viz PDPS a soupis prací s výkazem výměr.

Realizace opravy je plánována do dvou stavebních sezón - etap výstavby. V roce 2017 se předpokládá zahájení prací a rozsah opravy pro rok 2017 bude zadavatelem (objednatelem) upřesněn vítěznému uchazeči (zhotoviteli) při předání staveniště stavby. Dokončení opravy bude provedeno v návaznosti na získání finančních prostředků objednatele s předpokládaným termínem dokončení do 30. 11. 2018. Pro jednotlivé etapy výstavby bude provedeno dílčí předání staveniště stavby.

- 5.2.** Cílem realizace veřejné zakázky je realizace stavby v rozsahu PD a soupisu prací.
- 5.3.** Stavební práce budou prováděny po čátech za částečné uzavírky. Vybraný dodavatel (dále jen „zhotovitel“) uzavírky projedná a zajistí s Policií ČR DI a příslušným silničním správním úřadem v souladu s § 24 zákona č.13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, po předchozím projednání se správcem komunikace. Po dobu provádění stavby bude za stanovené dopravní značení a dopravně inženýrská opatření (dále jen „DIO“) zodpovídat zhotovitel.
- 5.4.** Zhotovitel bude po celou dobu realizace stavby bezvýhradně dodržovat podmínky vydaných rozhodnutí a stanovisek dotčených orgánů státní správy a správců inženýrských sítí (PD). Zhotovitel si zajistí aktualizaci a vytýčení všech dotčených inženýrských sítí. Zhotovitel odpovídá za škody, které by vznikly nedodržením či porušením podmínek z výše citovaných rozhodnutí a stanovisek.
- 5.5.** Realizace veřejné zakázky bude financována z finančních prostředků Plzeňského kraje.
- 5.6.** Zadavatel upozorňuje, že stručný popis předmětu veřejné zakázky, uvedený v tomto článku není úplný a vyčerpávající. Úplný a detailní popis předmětu plnění je uveden zejm. v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 této ZD (dále jen „návrh smlouvy“) ve spojení se soupisem prací vč. výkazu výměr, který tvoří přílohu č. 3 této ZD. Další podmínky realizace předmětu veřejné zakázky jsou specifikovány v PD

6. Technické podmínky

- 6.1.** Pro zajištění kvality prací bude stavba provedena v souladu s technickými kvalitativními podmínkami Ministerstva dopravy (TKP), platnými ČSN, technickými podmínkami Ministerstva dopravy (TP), vzorovými listy staveb pozemních komunikací (VL) a technologickými předpisy a postupy pro použité technologie platnými v době realizace předmětu plnění.
- 6.2.** Předmět veřejné zakázky musí být realizován dle podmínek této ZD a zejm. podmínek blíže specifikovaných v PD a návrhu smlouvy.
- 6.3.** Požadovaná kvalita konstrukcí a prací a způsob její kontroly se řídí platnými technickými normami, a jakož i materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s ustanovením § 156 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu

(stavební zákon) a splňovat podmínky dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 305/2011 ze dne 9. března 2011, kterým se stanoví harmonizované podmínky pro uvádění stavebních výrobků na trh a kterým se zrušuje směrnice Rady 89/106/EHS.

- 6.4.** Odkazy v ZD a jejích přílohách na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu popisují a specifikují podmínky požadovaného plnění s tím, že zadavatel připouští i jiná kvalitativně a technicky obdobná řešení za podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení parametrů daných v PD. Pokud se dodavatel odchýlí použitím jiných výrobků, materiálů nebo řešení od PD, musí být v jeho nabídce výslovně uvedeno jaké konkrétní výrobky, materiály nebo řešení nabízí a současně doloženo, že budou dodrženy parametry stanovené v této ZD a PD (prohlášením o shodě).
- 6.5.** Vybraný dodavatel je povinen provádět veškerá měření, revize a odzkoušení zařízení v souladu s podmínkami stanovenými PD, touto ZD, resp. návrhem smlouvy, právními předpisy, ČSN nebo jinými normami s dosažením hodnot daných PD, či závazným předpisem.

7. Místo plnění

Silnice II/205 od křižovatky se silnicí II/201 v Manětíně přes obec Stvolny až na hranici kraje PK/KV před obcí Močidlec. Celková délka opravovaného úseku činí 7 626 m.

8. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se neuskuteční, místo je volně přístupné.

9. Termín plnění a záruka

- 9.1.** Termín předání staveniště: na základě výzvy zadavatele, nebude-li dohodnuto jinak.
- 9.2.** Konečný termín pro provedení díla, tj. předání a převzetí dokončeného kompletního díla včetně všech dokladů: **nejpozději do 30. 11. 2018.**
- 9.3.** Zadavatel požaduje záruku na celé dílo v délce **pět (5) let.**

10. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta stanovená ve smyslu § 40 ZZVZ činí 3 měsíce.

11. Jistota

- 11.1.** Zadavatel požaduje v souladu s § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši **650 000,- Kč.** Jistotu lze poskytnout formou bankovní záruky, vystavené na zadavatele nebo formou složení (poukazání – zaslání) uvedené částky na účet zadavatele č. 5146600001/5500 (do poznámky uvádět název veřejné zakázky), případně formou pojištění záruky, tak že oprávněnou osobou je zadavatel. Jistota bude uvolněna v souladu s § 41 odst. 6 ZZVZ. Originál bankovní záruky (pojištění záruky) je účastník zadávacího řízení povinen poskytnout tak, aby jej bylo možné z nabídky vyjmout a vrátit.
- 11.2.** Platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky bude minimálně po dobu, po kterou je účastník zadávacího řízení svou nabídkou vázán dle čl. 10 této ZD.

11.3. V případě podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, je účastník zadávacího řízení povinen doručit zadavateli originál bankovní záruky (pojištění záruky) v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů) nebo v listinné podobě ve lhůtě pro podání nabídek na korespondenční adresu zadavatele uvedenou v čl. 1 této ZD. Je-li originál bankovní záruky poskytnut v elektronické podobě, nesmí být zánik bankovní záruky vázán na vrácení originálu bankovní záruky bance.

12. Nabídky - lhůta pro podání, termín otevírání nabídek, způsob podání

12.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 08:00 hod. dne 26. 07. 2017.**

12.2. Termín otevírání nabídek

12.2.1. Nabídky v listinné podobě budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. v termínu dle čl. 12.1. této ZD (ihned po otevření nabídek podaných v elektronické podobě) v zasedací místnosti ve 4. patře budovy Správy a údržby silnic Plzeňského kraje, p.o., Koterovská 162, 326 00 Plzeň.

12.2.2. Otevírání nabídek v listinné podobě se má právo účastnit nejvýše 1 zástupce každého účastníka zadávacího řízení.

12.3. Způsob podání nabídky

12.3.1. Nabídku lze podat ve lhůtě pro podávání nabídek v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (portálu) E-ZAK.

12.3.2. Nabídku v listinné podobě lze doručit zadavateli v pracovních dnech (Po – Pá od 07:00 hod. do 14:00 hod. (v poslední den lhůty pouze do okamžiku konce lhůty pro podání nabídek viz čl. 12.1. této ZD) osobně nebo doporučenou poštou (kurýrní službou) na adresu: Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o., Koterovská 162, 326 00 Plzeň (podatelna 4.patro).

12.3.3. Nabídku v elektronické podobě lze podat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD a to po předchozí registraci. Taková nabídka musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem.

12.3.4. Pro podání nabídek v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis dodavatel nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této VZ je nutné vlastnit elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace lze nalézt v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

12.3.5. V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky "předregistrován" a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html má dodavatel možnost si ověřit, zda

jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK. Podmínky úspěšného průběhu:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí,
- platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají ho Eldentity, a.s, PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

13. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 13.1.** Nabídka bude podána písemně v listinné nebo elektronické podobě a v souladu s ust. § 107 ZZVZ.
- 13.2.** Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Součástí nabídky musí být i doklad, z něž plyne právo oprávněné osoby jednat jménem účastníka zadávacího řízení.
- 13.3.** Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat a rovněž adresu, na kterou mají být účastníkům společné nabídky v zadávacím řízení zasílány písemnosti. Odeslání a doručení písemnosti na tuto adresu se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky.
- 13.4.** Varianty nabídky se nepřipouští.
- 13.5.** Účastník zadávacího řízení předloží nabídku včetně všech požadovaných dokumentů seřazenou podle obsahu nabídky, který bude součástí krycího listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD. Nabídka bude zpracovaná v českém jazyce.
- 13.6.** Nabídka v listinné podobě bude předložena zadavateli v jednom originálním provedení včetně CD obsahujícím kompletní nabídku v elektronické podobě včetně vyplněného oceněného soupisu prací dle přílohy č. 3 této ZD ve formátu kompatibilním s MS Excel (xls, xlsx) a návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx). V případě rozporu mezi textem dokumentu v listinné a elektronické podobě má přednost verze listinná.
- 13.7.** Součástí nabídky podané elektronicky bude rovněž vyplněný oceněný soupis prací dle přílohy č. 3 této ZD ve formátu kompatibilním s MS Excel (xls, xlsx) a návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx). V případě rozporu mezi textem dokumentu, který je součástí samotné nabídky (pdf) a textem dokumentu v jiném formátu (doc, xls) má přednost samotný text nabídky (pdf).
- 13.8.** Vyplněný návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.
- 13.9.** Součástí nabídky musí být předpokládaný harmonogram realizace stavebních prací (tzv. časový a finanční harmonogram). Harmonogram musí uvádět postup prací v členění dle jednotlivých objektů stavby, technologické přestávky, a dále musí obsahovat ocenění jednotlivých objektů.
- 13.10.** V harmonogramu budou vyznačeny předpokládané termíny realizace prací. Harmonogram bude obsahovat datum zahájení, termín dokončení prací, termín

vyklizení staveniště, termín, ke kterému bude stavba připravena k předání a dodavatel bude mít k dispozici všechny doklady k předání zadavatelem požadované. Harmonogram bude obsahovat lhůty realizace potřebné pro řádné zhotovení každého objektu stavby a bude respektovat dílčí termíny plnění, jsou-li zadavatelem stanoveny. Všechny termíny musí vycházet z odborných znalostí dodavatele, ve vazbě na technologické a pracovní postupy stavby s ohledem na projektem stanovenou konstrukci a potřebnou technologii stavby. Termíny musí být stanoveny i s ohledem na navržené a potřebné pracovní kapacity stavby. Tento harmonogram se po odsouhlasení zadavatelem stane závazným a lze jej upravovat pouze po dohodě mezi zadavatelem a dodavatelem.

- 13.11.** Nabídka v listinné podobě bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení účastníka zadávacího řízení o celkovém počtu všech listů v nabídce (vzor v příloze č. 1 této ZD).
- 13.12.** Nabídka v listinné podobě bude podána v jedné označené a řádně uzavřené obálce zřetelně označené nápisem „VEREJNÁ ZAKÁZKA – II/205 Manětín – hr. okr. K. V. – NEOTVÍRAT“. Na obálce budou uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení dle § 28 písm. g) ZZVZ (obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu) a IČO je-li přiděleno.
- 13.13.** Zadavatel upozorňuje, že v návrhu smlouvy (viz čl. 17.3. návrhu smlouvy) je zakotven souhlas vybraného dodavatele s uveřejněním úplného znění smlouvy uzavřené na tuto veřejnou zakázku, včetně všech jejích příloh, tj. v podobě obsahující i případné osobní údaje, údaje naplňující parametry obchodního tajemství nebo důvěrné informace ve smyslu ust. § 218 ZZVZ pokud vybraný dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy nesdělí zadavateli ty údaje, resp. části návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno spolu s odkazem na konkrétní normu takového právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním zadavatelem znečitelněny.
- 13.14.** Zadavatel doporučuje nabídku členit do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

Nabídka musí obsahovat:

1. krycí list nabídky
 2. CD s kompletní nabídkou (+ návrh smlouvy v MS Word a soupisu prací v MS Excel)
 3. doklad o poskytnutí jistoty
 4. vyplněný návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou
 5. oceněný soupis prací (příloha smlouvy)
 6. seznam poddodavatelů či prohlášení o tom, že plnění bude realizováno bez poddodávek (příloha smlouvy)
 7. časový a finanční harmonogram
 8. doklady prokazující základní způsobilost dodavatele
 9. doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele
 10. doklady prokazující technickou kvalifikaci dodavatele
- 13.15.** Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce (v rámci krycího listu - příloha č. 1 této ZD) uvedl, zda spadá do kategorie „mikropodnik, malý a střední podnik“ či nikoli ve smyslu Doporučení komise 2003/361/ES viz <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV:n26026>.

14. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 14.1.** Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a dalších kurzových či finančních vlivů po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady zhotovitele, tj. zejm. náklady na zpracování dokumentace skutečného provedení stavby, zaměření, na zařízení staveniště a jeho provoz, dodávku energií, vodné a stočné, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za skládky, daně, správní poplatky, záruky, pojištění, střežení staveniště, úklid staveniště a přilehlých prostor, zajištění DIO, dopravní značení, vytýčení inženýrských sítí, osazení informační tabule před zahájením stavebních prací, případného osazení pamětní desky po dokončení stavebních prací a jakékoliv další výdaje spojené s realizací stavby.
- 14.2.** Zadavatel jako součást ZD (příloha č. 3) předkládá k ocenění soupis prací s výkazem výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením oceněného soupisu prací. Jednotkové ceny uvedené v oceněném soupisu prací jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby. Oceněný soupis prací musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy.
- 14.3.** Účastník zadávacího řízení vyplní soupis prací v písemné i elektronické podobě. V soupisu prací nebude účastník zadávacího řízení měnit, upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani výměry. Účastník zadávacího řízení nebude vpisovat ani „rozpuštěno“ či „v ceně“. Všechny položky musí být řádně oceněny, tj. zejm. nesmí obsahovat nulovou hodnotu. V případě, že účastník zadávacího řízení není z objektivních důvodů schopen ocenit veškeré položky soupisu prací kvůli nemožnosti stanovit cenu, je oprávněn neocenit takovou položku pouze za podmínky, že v nabídce jasné a jednoznačně uvede poznámku vyjadřující nemožnost ocenění příslušné položky včetně důvodu nemožnosti ocenění. Nesplnění těchto podmínek může být důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 14.4.** Nabídková cena v Kč bez DPH bude zpracována jako souhrn hodnot ocenění jednotlivých položek soupisu prací. DPH bude připočteno na závěr.
- 14.5.** Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude uvedena v krycím listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD) a v návrhu smlouvy.
- 14.6.** Má se za to, že pokud se nezmění kvantitativní a kvalitativní parametry projektu, pak nabídková cena vždy zahrnuje veškeré činnosti, dodávky a související náklady nutné ke komplexní realizaci předmětu veřejné zakázky.
- 14.7.** Zadavatel nestanoví ve smyslu ust. § 113 odst. 2 ZZVZ způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny ani cenu, jež bude považovat za mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

15. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny, tj. celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za výhodnější se považuje nižší nabídková cena.

16. Součinnost vybraného dodavatele

- 16.1.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. ZD a to ve lhůtě nejpozději do 10 pracovních dní od doručení výzvy zadavatele.
- 16.2.** Zadavatel ve smyslu ust. § 104 odst. 2 ZZVZ požaduje po vybraném dodavateli, je-li právnickou osobou, předložení údajů a dokladů o jeho skutečných majitelích v rozsahu stanoveném v cit. ust. ZZVZ.

- 16.3.** Zadavatel ve smyslu ust. § 86 odst. 3 ZZVZ požaduje po vybraném dodavateli, předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 16.4.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli předložení návrhu smlouvy v odpovídajícím počtu výtisků podepsaných oprávněnou osobou za dodavatele.
- 16.5.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli předložení návrhu kontrolního a zkušebního plánu (KZP).
- 16.6.** K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí zadavatele o jeho výběru.

17. Kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 a § 53 odst. 4 věty třetí a páté ZZVZ (tj. doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87), v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka zadávacího řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění kvalifikace postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ nebo od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy.

Kvalifikaci lze prokazovat rovněž ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

17.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle 74 ZZVZ a způsobem dle § 75 ZZVZ (vzor prohlášení dle § 75 odst. 1 písm. c) a d) ZZVZ je uveden v příloze č. 1 této ZD).

17.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ.

17.2.1. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ: výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

17.2.2. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ:

doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů (zejm. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. provádění staveb, jejich změn a odstraňování

17.2.3. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění kvalifikace dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ:

doklad osvědčující jeho odbornou způsobilost, nebo doklad osvědčující odbornou způsobilost osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - osvědčení o autorizaci v oboru dopravní stavby - dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

17.3. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje.

17.4. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) ZZVZ

17.4.1. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ:

a) Seznam nejméně 3 stavebních prací obdobného charakteru, každá v hodnotě nejméně 20 mil. Kč bez DPH, provedených účastníkem zadávacího řízení za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Za stavební práce obdobného charakteru zadavatel považuje celkovou rekonstrukci komunikace.

b) Osvědčení objednatele o provedení stavebních prací uvedených v seznamu dle písm. a) tohoto článku ZD; osvědčení musí zahrnovat popis předmětu plnění, cenu, termín dokončení a musí obsahovat údaj o tom, zda byly stavební práce řádně poskytnuty a dokončeny.

Seznam ve formě čestného prohlášení bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel ve smyslu § 84 ZZVZ pro případ společné nabídky více dodavatelů, nebo pro případ prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob, stanoví, že pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ se nesčítají poskytnuté stavební práce (reference), tzn. alespoň jeden z dodavatelů podávajících společnou nabídku, nebo dodavatel či jeho poddodavatel v případě postupu dle § 83 ZZVZ musí prokázat splnění technické kvalifikace dle 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ (stanovený počet realizovaných staveb vč. referencí) samostatně.

17.4.2. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ:

a) Seznam nejméně 2 osob, jež budou vykonávat činnost stavbyvedoucích.

Účastník zadávacího řízení prokáže tuto část kvalifikace doložením seznamu těchto osob s uvedením pracovněprávního vztahu těchto osob k účastníku zadávacího řízení i a uvedením rozsahu činnosti, jež budou tyto osoby vykonávat (stavbyvedoucí nebo jeho zástupce). S ohledem na požadavek dle čl. 18.3. této ZD se nepřipouští jiný vztah k účastníku zadávacího řízení.

17.4.3. Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

a) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob dle čl. 17.4.2. této ZD, které budou odpovědné za řízení stavby (stavbyvedoucí) a provádění stavebních prací přímo na stavbě (zástupce stavbyvedoucího).

b) Osoba stavbyvedoucího musí splňovat násl. minimální požadavky:

- min. SŠ vzdělání stavebního charakteru,
- nejméně 4 roky odborné praxe,
- zkušenost v pozici stavbyvedoucího u staveb obdobného charakteru (celková rekonstrukce komunikace),
- osvědčení o autorizaci v kategorii dopravní stavby

c) Osoba zástupce stavbyvedoucího musí splňovat násl. minimální požadavky:

- min. SŠ vzdělání stavebního charakteru
- nejméně 4 roky odborné praxe
- zkušenost v pozici stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího u staveb obdobného charakteru (celková rekonstrukce komunikace)
- osvědčení o autorizaci v kategorii dopravní stavby

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění této části kvalifikace doložením profesních životopisů těchto osob, s uvedením seznamu akcí s obdobným předmětem plnění, u kterých tyto osoby působily v pozici stavbyvedoucího (zástupce stavbyvedoucího), ve formě dotčenou osobou podepsaného životopisu, popř. ve formě čestného prohlášení

účastníka zadávacího řízení. Účastník zadávacího řízení dále s ohledem na požadavek dle čl. 18.3. této ZD doloží čestné prohlášení o tom, že jde o jeho zaměstnance.

18. Poddodavatelé a významné činnosti, u nichž se nepřipouští jejich plnění

18.1. Zadavatel ve smyslu § 105 odst. 1 a 2 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele a aby předložil seznam takových poddodavatelů (název poddodavatele a IČ), pokud jsou mu známy vč. uvedení části, kterou bude každý z poddodavatelů plnit (vzor seznamu poddodavatelů je uveden v příloze č. 1 této ZD). Seznam poddodavatelů předloží účastník zadávacího řízení formou čestného prohlášení. V případě, že účastník zadávacího řízení nepředpokládá plnění formou poddodávek, předloží čestné prohlášení o tom, že nemá v úmyslu zadat žádnou část veřejné zakázky jiným osobám.

18.2. Zadavatel upozorňuje, že změny poddodavatele nebo rozšíření částí veřejné zakázky, které budou plněny poddodavatelem, oproti seznamu dle čl. 18.1. této ZD, musí vybraný účastník zadávacího řízení zadavateli předem oznámit.

18.3. Zadavatel ve smyslu § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby následující významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem, tj. plnění poddodavatelem se nepřipouští u těchto plnění:

- a) výkon činnosti stavbyvedoucího
- b) výkon činnosti zástupce stavbyvedoucího

19. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele

19.1. Obchodní podmínky, platební podmínky a další podmínky a požadavky zadavatele na způsob a postup realizaci předmětu plnění jsou stanoveny v návrhu smlouvy (příloha č. 2 ZD).

19.2. Dodavatel může v návrhu smlouvy doplňovat a měnit pouze zvýrazněné části. Nesplnění této podmínky je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

19.3. V případě využití šablon a vzorů uvedených v příloze č. 1 této ZD, doplní dodavatel všechny požadované údaje dle požadavků uvedených v této ZD a konkrétní příloze, zejm. **žlutě** zvýrazněné části.

20. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

20.1. Případné vybourané žulové kostky budou odvezeny na skládku SÚS PK středisko Kralovice. Žulové kostky budou vytříděné a očištěné od ostatního materiálu dle požadavků zadavatele.

20.2. Během výstavby musí být zajištěn bezpečný průchod chodců přes staveniště po celou dobu výstavby.

20.3. Po skončení pracovní doby musí být zajištěn přístup ke všem nemovitostem, k nimž je během provádění stavby a souvisejících činností přístup znemožněn či omezen.

20.4. Stavba bude označena informačními tabulemi o provádění oprav vyhotovenými v souladu s grafickým manuálem, který tvoří přílohu č. 4 této ZD, v celkovém počtu 4 kusů umístěných v místě a čase stanoveným zadavatelem při předání staveniště, nebude-li dohodnuto jinak. Náklady na zhotovení informačních tabulí budou zahrnuty v nabídce.

21. Vyhrazené změny závazku dle § 100 ZZVZ

- 21.1.** Zadavatel si ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje jednostranné právo snížit rozsah předmětu plnění veřejné zakázky a odpovídajícím způsobem i celkovou cenu díla v souladu s čl. III odst. 3.11. návrhu smlouvy.
- 21.2.** Zadavatel si v případě, že po uzavření smlouvy, resp. v průběhu plnění veřejné zakázky dojde k odstoupení od smlouvy na plnění veřejné zakázky před jejím úplným splněním, vyhrazuje ve smyslu ust. § 100 odst. 2 ZZVZ právo uzavřít smlouvu na tuto veřejnou zakázku (resp. na její nesplněnou část) s dalším účastníkem zadávacího řízení, a to v pořadí které vyplynulo z původního hodnocení nabídek. Ust. § 125 ZZVZ v tomto případě platí obdobně. Smlouva s novým dodavatelem bude uzavřena v podobě shodné s původní smlouvou, tj. jednotkové ceny plnění budou odpovídat cenám ze smlouvy, od níž bylo odstoupeno, s výjimkou termínů stanovených pro provádění a dokončení díla, které mohou být v nové smlouvě prodlouženy až o dobu, která odpovídá celkové době pro provedení díla dle původní smlouvy. Již realizované části díla nebudou předmětem nové smlouvy, cena díla dle nové smlouvy bude o již realizované části díla snížena.

22. Ostatní údaje týkající se zadávacího řízení

- 22.1.** Dodavatel je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek ve lhůtě stanovené v ust. § 98 odst. 3 ZZVZ ve spojení s ust. § 54 odst. 5 ZZVZ (žádost o vysvětlení musí být doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek). V případě že, žádost o vysvětlení nebude doručena ve výše uvedené lhůtě, nemá zadavatel povinnost vysvětlení poskytnout. Písemná žádost musí být doručena zadavateli obdobně jako nabídka, tj. na adresu dle čl. 12.3.2., nebo prostřednictvím elektronického nástroje EZAK způsobem dle 12.3.3. této ZD, nebo do datové schránky zadavatele, popřípadě na e-mail: posta@suspk.eu.
- 22.2.** Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek budou uveřejněna na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD. Zadavatel doporučuje průběžně tyto stránky sledovat.
- 22.3.** Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v souladu s ust. § 211 ZZVZ písemně a v českém jazyce.
- 22.4.** V případě rozporu mezi textem této zadávací dokumentace a návrhu smlouvy má přednost návrh smlouvy.
- 22.5.** Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na kompenzaci nákladů, které jim vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky, nestanoví-li ZZVZ jinak.
- 22.6.** Zadavatel k žádosti dodavatele poskytne kompletní ZD a PD v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím společnosti COPY GENERAL, s.r.o., která je zadavatelem zplnomocněna k uvedenému úkonu (Kontaktní osoba pro poskytnutí: příslušný vedoucí směny, tel.: +420 724 604 354, e-mail: vsplzen@copygeneral.cz). Za listinnou podobu ZD a PD (vč. CD) uhradí uchazeč společnosti COPY GENERAL s.r.o. částku ve výši 1 280,- Kč (bez DPH vč. poštovního 200 Kč), za ZD a PD v elektronické podobě na CD uhradí uchazeč společnosti COPY GENERAL s.r.o. částku ve výši 1 249,- Kč (bez DPH vč. poštovního 200 Kč). ZD možno objednat na adrese: <http://plantender.eu/Tenders.aspx?suspk>.
- 22.7.** Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele a oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD v sekci „Veřejné dokumenty“. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení.

Přílohy

Příloha č. 1 – Vzorové dokumenty pro podání nabídky ve formátu MS Excell

(Krycí list, Seznam poddodavatelů, Základní způsobilost – čestné prohlášení, Technická kvalifikace)

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy

Příloha č. 3 - Soupis prací s výkazem výměr

Příloha č. 4 - Grafický manuál

V Plzni dne 28.06.2017

Správa a údržba silnic
Plzeňského kraje,
příspěvková organizace
Škroupova 18, 306 13 Plzeň
IČ: 720 9119

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.
Bc. Pavel Panuška
generální ředitel



SÚSPK

Správa a údržba silnic
Plzeňského kraje, příspěvková organizace
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

č.j.: 6052/17/SÚSPK-D

POVĚŘENÍ

Já, níže podepsaný, Bc. Pavel Panuška, generální ředitel organizace Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, příspěvková organizace, se sídlem Škroupova 18, 306 13 Plzeň, IČ: 720 53 119, zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni, dále jen "SÚSPK"/ tímto pověřuji

pana Bc. Martina Víta, technického ředitele SÚSPK,

aby zastupoval generálního ředitele po dobu jeho nepřítomnosti v plném rozsahu kompetencí generálního ředitele, vyjma personálních pravomocí, ve dnech 22. 6. 2017 - 7. 7. 2017

V Plzni dne 21. 6. 2017

Správa a údržba silnic
Plzeňského kraje,
příspěvková organizace
Škroupova 18, 306 13 Plzeň
IČ: 72053119

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p. o.
Bc. Pavel Panuška
generální ředitel

Pověření přijímám

pověřený zaměstnanec

