

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ke zjednodušenému podlimitnímu řízení na veřejnou zakázku s názvem

"Dodávka serverů pro Plzeňský kraj"

*podlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení
dle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen zákon)*

1. Informace o zadavateli veřejné zakázky

Zadavatelem této veřejné zakázky je veřejný zadavatel -

vyšší územní samosprávný celek **Plzeňský kraj**

se sídlem: Plzeň, Škroupova 18, PSČ 306 13

IČO: 70890366

DIČ: CZ70890366

www.plzensky-kraj.cz

zastoupený: p. Josefem Bernardem, hejtmánem

k podepisování a jednání v záležitostech této veřejné zakázky oprávněn:

na základě usnesení Rady Plzeňského kraje č. 595/17 ze dne 22.5.2017 náměstek hejtmána Plzeňského kraje p. Ivo Grüner

Kontaktní osoba:

Michal Jonák

Odbor informatiky Krajského úřadu Plzeňského kraje

Telefon: +420 377 195 260

Email: michal.jonak@plzensky-kraj.cz

2. Typ a druh veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: - veřejná zakázka na dodávky

Dle předpokládané hodnoty: - podlimitní veřejná zakázka

Typ zadávacího řízení: - zjednodušené podlimitní řízení

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka 10 ks serverů (2 ks serverové šasi, 4 ks servery blade-servers bez SSD, 4 ks serverů blade-servers s SSD) dle technické specifikace uvedené v Technické dokumentaci zadavatele (příloha č. 1 zadávací dokumentace).

4. Klasifikace veřejné zakázky

48820000-2 Servery

5. Termín a místo plnění předmětu veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky:

Předmětné servery budou dodány nejpozději do 6 kalendářních týdnů od uzavření kupní smlouvy.

Místo plnění veřejné zakázky:

Předmětné servery budou dodány do sídla zadavatele na adrese Škroupova 18, Plzeň

6. Podání nabídky v elektronické podobě

Nabídky na veřejnou zakázku je možné podávat výhradně v elektronické podobě, s využitím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK, na webové adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00005636>.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v ust. § 107 zákona.

Podání nabídky v elektronické podobě je nutné elektronicky podepsat. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a musí příslušet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. V případě podání nabídky v elektronické podobě podepsané elektronickým podpisem jiné osoby, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k podání nabídky za uchazeče opravňuje.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena. Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

7. Lhůta pro podání nabídky

Dodavatel je povinen doručit nabídku nejpozději do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne

09.06.2017 do 10:00 hod.

Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty k podání nabídky se neotevírají. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8. Otevírání nabídek

Otevírání elektronických nabídek se uskuteční ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k hodnocení nabídek formou e-aukce je otevírání nabídek neveřejné.

9. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta činí 90 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek (viz bod 7 zadávací dokumentace) a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

10. Přístup k zadávací dokumentaci

Zadavatel poskytuje přístup k zadávací dokumentaci způsobem, který umožňuje dálkový přístup. Neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci je možno získat zdarma na webových stránkách <https://ezak.cnpk.cz/vz>

Všechna vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace budou uveřejněna neomezeným a dálkovým přístupem v elektronickém nástroji E-ZAK na URL této veřejné zakázky <https://ezak.cnpk.cz/vz00005636>.

11. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje podávání žádostí o dodatečné informace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00005636>.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle dodavateli a všem dodavatelům, které vyzval v rámci tohoto zadávacího řízení, vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději do 3 pracovních dnů. Toto vysvětlení včetně přesného znění žádosti uveřejní zadavatel též v elektronickém nástroji EZAK na URL dané veřejné zakázky <https://ezak.cnpk.cz/vz00005636>.

V případě, že zadavatel nedodrží stanovenou lhůtu, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění a odeslání vysvětlení 3 pracovní dny. Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, případně podmínky obsažené v zadávací dokumentaci měnit či doplnit i bez předchozí žádosti.

Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

12. Předpokládaná hodnota zakázky

Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu veřejné zakázky částkou 4 430 000 Kč bez DPH.

13. Základní způsobilost dodavatele (dle § 74 zákona)

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona.

Základní způsobilost splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

14. Profesní způsobilost dodavatele (dle § 77 odst. 1 zákona)

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

15. Společná ustanovení ke kvalifikaci dodavatele

15.1. Způsob prokazování kvalifikace

Splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona může dodavatel prokázat předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona, popř. předložením kopií, originálů či úředně ověřených kopií požadovaných dokladů.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, bude v souladu s § 122 odst. 3 zákona zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (např. již byly obsaženy v nabídce).

15.2. Pravost, stáří a forma dokladů

Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti musí být v předloženo originále, datováno a podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. V tomto prohlášení nestačí pouhý odkaz na ustanovení výzvy nebo jiného dokumentu, z obsahu musí vyplývat, jakou část kvalifikace dodavatel konkrétně prokazuje.

Předkládá-li dodavatel v nabídce přímo doklady prokazující splnění kvalifikace, postačuje jejich prostá kopie.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před zahájením zadávacího řízení.

15.3. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn předložit v nabídce výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nahrazuje doklad

a) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a

b) základní způsobilost podle § 74.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

15.4. Další informace ke kvalifikaci

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

15.5. Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení. Blížší podmínky jsou upraveny v § 88 zákona.

15.6. Oprávnění zadavatele před uzavřením smlouvy

Před uzavřením smlouvy dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud jej již nepředložil v nabídce nebo v zadávacím řízení. Nesplnění tohoto požadavku se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

16. Poddodavatelé

Dodavatel předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi ke dni podání nabídky, a uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud dodavatel provede předmět veřejné zakázky zcela sám, předloží čestné prohlášení o tom, že nemá poddodavatele.

17. Podání elektronické nabídky

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 zákona. Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. **Podává-li dodavatel nabídku v elektronické podobě, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu.**

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné vložit jako součást nabídky do E-ZAK opatřené tímto podpisem

v naskenované podobě, resp. opatřené platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK.

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>.

Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatele byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Podmínky úspěšného průběhu:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí
- platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávající ho **elidentity. PostSignum QCA** nebo **První certifikační – I. CA**)

Zadavatel doporučuje dodavatelům podat elektronickou nabídku následujícím způsobem:

- formát souboru - .pdf
- soubor bude označen tak, aby bylo jasné, že se jedná o nabídku na tuto veřejnou zakázku (tj. soubor bude označen minimálně názvem zakázky a názvem dodavatele)
- pokud bude souborů více než jeden, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou, případně označeny názvem, o který dokument se jedná (př.: *VZ_Název veřejné zakázky_Název dodavatele_1* nebo *VZ_Název veřejné zakázky_Název dodavatele_1_Krycí list*)
- v případě komprimace souboru použije dodavatel formát .rar nebo .zip

18. Hodnotící kritérium

Hodnocena bude ekonomická výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH. Veřejná zakázka bude hodnocena elektronickou aukcí, která se uskuteční v E-ZAK na webové adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00005636>.

19. E-aukce

Elektronická aukce (dále jen „e-aukce“) proběhne v elektronickém nástroji E-ZAK v souladu s § 120 a § 121 ZVZ. E-aukce bude vypsána po posouzení a hodnocení nabídek ve smyslu ust. § 121 odst. 1 ZVZ. Po hodnocení nabídek zadavatel zavede jeho výsledky do e-aukce jako východní stav a vyzve všechny účastníky zadávacího řízení, aby podali nové aukční hodnoty do elektronické aukce. Výzva bude zaslána účastníkům e-aukce elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. E-aukce nesmí být zahájena nejdříve za 2 pracovní dny po odeslání této výzvy.

Na adrese <https://aukce.cnpk.cz/> se nachází aukční síň, kde je k dispozici seznam vypsáných aukcí zadavatelů Plzeňského kraje. Vstup do aukční síně vyžaduje přihlášení. Do polí zadejte údaje popsané v následující tabulce.

Login:	příslušné přihlašovací jméno do elektronického nástroje EZAK dodavatele nebo oprávněné osoby dodavatele
@:	vložte text „ ezak.cnpk.cz “
Heslo:	příslušné heslo do elektronického nástroje EZAK dodavatele nebo oprávněné osoby dodavatele

Do aukční síně je možné a pohodlnější vstoupit také z detailu veřejné zakázky na adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00005636>, kde se v detailu veřejné zakázky v bloku Elektronická aukce nachází tlačítko vstup do aukční síně.

Další informace naleznete v manuálu aukční síně Elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele (http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf).

Pozn.: Pro plné využití aukce a bezproblémový aukční proces si prosím prostudujte příručku pod následujícím odkazem Elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele (http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf).

Hodnotící kritéria, která budou předmětem e-aukce

Do e-aukce bude vstupovat účastníkem předložená celková nabídková cena za celý rozsah zadávaného plnění.

Nabídkové ceny, které účastníci předloží v nabídce, budou výchozím stavem pro proces e-aukce a účastníci budou mít možnost tyto hodnoty pouze vylepšovat, tzn. snižovat.

Pro hodnocení bude rozhodující celková cena za celý předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Způsob změny nových hodnot nabídek

V e-aukci budou mít účastníci možnost pouze vylepšovat své nabídky (tj. snižovat cenu).

Informace poskytované v průběhu e-aukce

Účastníci e-aukce budou mít v celém průběhu e-aukce přístup k následujícím informacím:

- informace o aukčních hodnotách momentálně nejlepší nabídky
- informace o aktuálním pořadí účastníka v e-aukci

Informace o postupu při e-aukci

E-Aukce bude trvat jedno kolo o délce 30 minut s možností prodloužení.

Způsob ukončení - **marným uplynutím doby pro podání nových aukčních hodnot.**

Možnosti prodloužení - při každé změně nejlepší nabídky v posledních 5 minutách aukčního kola je kolo automaticky prodlouženo o 5 minut.

Další informace o postupu v aukční síni naleznete v příručce pod následujícím odkazem - Elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele (http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf).

Podmínky zadávání nových aukčních hodnot

Nové aukční hodnoty není nutné elektronicky podepisovat.

Minimální krok snížení ceny 1 % ve vztahu k nabídkové ceně
Maximální krok snížení ceny 40 % ve vztahu k nabídkové ceně

Informace o použitých elektronických prostředcích

Veškeré informace o elektronické nástroji E-ZAK naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele pod následujícím odkazem E-ZAK – manuál dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>).

Veškeré informace o aukční síni naleznete v příručce pod následujícím odkazem - Elektronická aukční síň – uživatelská příručka pro dodavatele (http://www.cnpk.cz/uploads/EZAK-Aukcni_sin-Manual-Dodavatele_v1.1.pdf).

20. Limitace nabídkové ceny

Zadavatel stanoví nejvýše přípustnou nabídkovou cenu na celý předmět veřejné zakázky částkou 4 430 000,- Kč bez DPH.

V případě, že dodavatel ve své nabídce předloží cenu vyšší, než výše uvedenou, bude pro nesplnění zadávacích podmínek dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení.

21. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním tabulky dle přílohy č. 2 ZD.

Dodavatel je povinen nabídkovou cenu zpracovat do návrhu smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky (smlouva dle přílohy č. 3 ZD).

Nabídkovou cenu zpracuje dodavatel tak, aby zahrnovala veškeré náklady, jejichž vynaložení dodavatel předpokládá při plnění veřejné zakázky, včetně všech rizik a vlivů s plněním předmětu veřejné zakázky souvisejících.

Cena bude uvedena v českých korunách (CZK), a to zvlášť cena bez DPH a cena včetně DPH.

22. Platební podmínky zadavatele

Úhrada za plnění veřejné zakázky bude prováděna v Kč.

DPH bude účtována v zákonem stanovené výši platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.

Faktura bude zadavatelem uhrazena ve lhůtě splatnosti 30 dnů ode dne doručení řádně vystaveného daňového dokladu, formou bezhotovostního převodu na účet dodavatele.

23. Návrh smlouvy

- Zadavatel požaduje uzavření kupní smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky ve znění dle přílohy č. 3 ZD, doplněné způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací. Dodavatel je povinen do návrhu smlouvy doplnit údaje označené textem „=Doplní Dodavatel=“. Jinak je návrh smlouvy neměnný.
- Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem dodavatele nebo osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele. V případě, že návrh smlouvy nebude podepsán dodavatelem, resp. jeho statutárním orgánem, přiloží dodavatel k návrhu smlouvy originál či úředně ověřenou kopii plné moci, ze které bude vyplývat oprávnění k podpisu návrhu smlouvy. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu smlouvy.
- Do nabídky bude vložen scan řádně podepsaného návrhu smlouvy.

- Přílohy smlouvy nemusí být v nabídce uvedeny duplicitně. Tzn., že není nutné vkládat přílohy se specifikacemi předmětů plnění k návrhům smlouvy, pokud budou tyto dokumenty obsaženy jinde v nabídce.
- Zveřejnění uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem provede v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zadavatel ve lhůtě do 15 dnů od podpisu smlouvy.

24. Závazné pokyny zadavatele k obsahu nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a jejími přílohami.

Součástí nabídky budou (zadavatel doporučuje uspořádat dokumenty v tomto pořadí):

- Doklad o splnění základní způsobilosti dodavatele.
- Doklad o splnění profesní způsobilosti dodavatele.
- Nabídková cena (příloha č.2 ZD).
- Návrh kupní smlouvy na plnění veřejné zakázky (dle přílohy č.3 ZD).
- Čestné prohlášení o plnění bez využití poddávatelů (nebo seznam poddávatelů dodavatele).
- Popis technické konfigurace nabízeného serverového řešení, a to v takovém rozsahu, aby bylo možné zkontrolovat splnění technických požadavků zadavatele, uvedených v Technické dokumentaci.

Zadavatele vylučuje splnění požadavku na popis nabízeného řešení formou pouhého zkopírování Technické dokumentace zadavatele s prohlášením dodavatele, že takové plnění se zavazuje dodat zadavateli.

25. Oznámení na profilu zadavatele

• Oznámení o výběru dodavatele

V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

Oznámení o výběru dodavatele bude zveřejněno na profilu zadavatele URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00005636> v sekci „Veřejné dokumenty“, a to bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení.

• Oznámení o vyloučení účastníka

V souladu s § 53 odst. 5 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele.

Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení bude zveřejněno na profilu zadavatele na URL adrese <https://ezak.cnpk.cz/vz00005636> v sekci „Veřejné dokumenty“, a to bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka zadávacího řízení. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení.

26. Uzavření smlouvy

Zadávací řízení je ukončeno uzavřením smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení nebo zrušením zadávacího řízení. Smlouva musí odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce vybraného dodavatele.

Po výběru dodavatele zadavatel vyzve písemně vybraného dodavatele k uzavření smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky, v níž budou obsaženy podrobné pokyny.

Zadavatel a vybraný dodavatel uzavřou bez zbytečného odkladu smlouvu po uplynutí lhůty podle § 246 zákona. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost, aby byla smlouva oboustranně uzavřena v zákonné lhůtě. Zadavatel je oprávněn vyloučit ze zadávacího řízení dodavatele, který neposkytl řádnou součinnost k uzavření smlouvy nebo který je ve střetu zájmů. Smlouva bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:

- originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v nabídce,
- informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) zákona (je-li vybraný dodavatel právnickou osobou).

Zadavatel vyloučí dodavatele, který nepředložil požadované údaje a doklady.

Jestliže je vybraný dodavatel právnickou osobou, je povinen před uzavřením smlouvy zadavateli v souladu s § 104 odst. 2 zákona předložit:

- identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle první odtržky tohoto odstavce k dodavateli, zejména výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Předložení těchto informací a dokladů je podmínkou pro uzavření smlouvy.

Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného dodavatele, zda odpovídají skutečnosti a požadovat po dodavateli další upřesnění a vysvětlení.

Neposkytnutím součinnosti se rozumí například požadavky na změnu smlouvy v rozporu s nabídkou a zadávacími podmínkami, nereagování na výzvu zadavatele, prokazatelné uvedení nepravdivých údajů v nabídce, případně zaslání neúplných dokladů. Pokud oslovený dodavatel odmítne smlouvu uzavřít nebo neposkytne součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem dalším v pořadí.

Pokud bude vybraný dodavatel vyloučen, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek.

27. Vyhrazená práva zadavatele

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady, které vynaložili na zpracování nabídky a na svou účast v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky.

Nabídky doručené ve lhůtě pro podání nabídek nebo po této lhůtě se dodavatelům nevracejí, zadavatel je archivuje ve spisu veřejné zakázky v souladu se zákonem. Výjimkou je zpětvzetí nabídky, kdy dodavatel stáhne již podanou nabídku zpět nebo podá ve lhůtě novou

aktualizovanou nabídku, kterou vymění za předchozí.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s dodavatelem, který neposkytl součinnost nebo v nabídce uvedl nepravdivé údaje.

28. Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 – Technická dokumentace zadavatele

Příloha č. 2 – Tabulka pro zpracování nabídkové ceny

Příloha č. 3 – Návrh kupní smlouvy

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení

V Plzni dne 23.5.2017

Č.j. IT/720/17

Za zadavatele:

Ivo Grüner

náměstek hejtmana Plzeňského kraje

(podepsáno elektronicky)