

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

dle § 44 a následujících zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

## „Vybavení Digitalizačního centra Plzeňského kraje“

Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v otevřeném řízení  
podle § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 zákona č. 137/2006 Sb.,  
o veřejných zakázkách v platném znění (dále jen „ZVZ“)

Spisová značka: CN/103/CN/16

Č. j.: 4350/16/CN

### Obsah

|       |   |   |
|-------|---|---|
| 1     | Zadavatel a pověřená osoba.....                                       | 3 |
| 1.1   | Zadavatel .....   | 3 |
| 1.2   | Pověřená osoba dle § 151 ZVZ .....                                    | 3 |
| 1.3   | Kontaktní osoba pro věci administrace zadávacího řízení .....         | 3 |
| 1.4   | Kontaktní osoba pro věci předmětu veřejné zakázky.....                | 3 |
| 2     | Veřejná zakázka .....   | 3 |
| 2.1   | Název .....   | 3 |
| 2.2   | Druh .....  | 3 |
| 2.3   | Klasifikace předmětu veřejné zakázky.....                             | 3 |
| 2.3.1 | Kód CPV .....   | 3 |
| 2.3.2 | Kód ZÚJ .....   | 4 |
| 2.4   | Termín a místo plnění.....  | 4 |
| 2.5   | Předmět veřejné zakázky.....  | 4 |
| 2.6   | Předpokládaná hodnota .....   | 4 |
| 2.7   | Specifikace předmětu veřejné zakázky.....                             | 4 |
| 2.8   | Prohlídka místa plnění.....   | 5 |
| 2.9   | Požadavky na podporu a záruky .....                                   | 5 |
| 2.10  | Pozáruční požadavky na podporu a pozáruční servis.....                | 6 |
| 2.11  | Minimální požadavky zadavatele na zaškolení obsluhy .....             | 6 |
| 3     | Elektronické podání nabídky .....                                     | 6 |
| 4     | Přípustnost variantnosti nabídky a požadavky na variantní řešení..... | 6 |
| 5     | Rozdělení předmětu veřejné zakázky na části.....                      | 6 |

|      |  |    |
|------|--|----|
| 6    | Jde o rámcovou smlouvu .....   | 6  |
| 7    | Opční právo .....  | 6  |
| 8    | Požadavky na zpracování nabídky .....  | 7  |
| 9    | Nabídková cena .....   | 8  |
| 9.1  | Způsob zpracování nabídkové ceny.....  | 8  |
| 9.2  | Limitace nabídkové ceny .....  | 8  |
| 10   | Hodnocení nabídek.....   | 8  |
| 10.1 | Základní hodnotící kritérium .....   | 8  |
| 11   | Lhůta a místo pro podání nabídek, dodatečné informace .....                                  | 8  |
| 11.1 | Lhůta pro podání nabídek.....  | 8  |
| 11.2 | Místo pro podání nabídek .....   | 8  |
| 11.3 | Dodatečné informace .....  | 10 |
| 12   | Otevírání obálek s nabídkami .....   | 10 |
| 13   | Zadávací lhůta.....  | 10 |
| 14   | Požadavky na prokázání splnění kvalifikace .....   | 10 |
| 14.1 | Základní kvalifikační předpoklady dle ust. § 53 ZVZ.....                                     | 10 |
| 14.2 | Profesní kvalifikační předpoklady dle ust. § 54 ZVZ .....                                    | 12 |
| 14.3 | Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle ust. .... | 12 |
|      | § 50 ZVZ .....   | 12 |
| 14.4 | Technické kvalifikační předpoklady dle ust. § 56 ZVZ .....                                   | 12 |
| 14.5 | Pravost a stáří dokladů .....  | 13 |
| 14.6 | Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele .....                                    | 13 |
| 14.7 | Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky .....                                | 13 |
| 14.8 | Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů zahraničním dodavatelem.....                    | 13 |
| 15   | Požadavek zadavatele na identifikaci subdodavatelů na straně uchazeče .....                  | 13 |
| 16   | Další součásti nabídky.....  | 14 |
| 17   | Další požadavky zadavatele .....   | 14 |
| 18   | Návrh smlouvy a obchodní podmínky .....  | 14 |
| 19   | Ostatní podmínky zadavatele .....  | 14 |
| 19.1 | Zadavatel si vyhrazuje právo: .....  | 14 |
| 19.2 | Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky .....   | 14 |
| 19.3 | Rozhodnutí o vyloučení uchazeče .....  | 15 |
| 20   | Závěrečná ustanovení.....  | 15 |

## **1 Zadavatel a pověřená osoba**

### **1.1 Zadavatel**

#### **Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje, příspěvková organizace**

se sídlem: Smetanovy sady 179/2, 301 00 Plzeň

IČO: 00078077 DIČ: není plátcem DPH

zastoupená: Mgr. Danielem Bechným, ředitelem

k podpisu smlouvy a úkonům v zadávacím řízení oprávněna: Mgr. Daniel Bechný, ředitel

profil zadavatele: [https://ezak.cnpk.cz/profile\\_display\\_15.html](https://ezak.cnpk.cz/profile_display_15.html)

### **1.2 Pověřená osoba dle § 151 ZVZ**

#### **Centrální nákup, příspěvková organizace**

se sídlem: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

IČO: 72046635

zastoupená: Ing. Jiřím Heranem, ředitelem

### **1.3 Kontaktní osoba pro věci administrace zadávacího řízení**

Mgr. Tomáš Mosinger

Tel.: +420 377 224 260

Mob.: +420 777 357 973

E-mail: [tomas.mosinger@cnpk.cz](mailto:tomas.mosinger@cnpk.cz)

### **1.4 Kontaktní osoba pro věci předmětu veřejné zakázky**

Josef Chlad

Tel.: +420 377 306 964

E-mail: [chlad@svkpl.cz](mailto:chlad@svkpl.cz)

## **2 Veřejná zakázka**

### **2.1 Název**

„Vybavení Digitalizačního centra Plzeňského kraje“

### **2.2 Druh**

Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v otevřeném řízení.

### **2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

#### **2.3.1 Kód CPV**

30216110-0 Skenery pro počítačové využití

30231310-3 Ploché monitory

30213300-8 Stolní počítač

30237410-6 Počítačová myš

30237460-1 Počítačové klávesnice

30233141-1 Vícenásobné diskové pole nezávislých disků (RAID)

48823000-3 Souborové servery

|            |  |
|------------|--|
| 48313000-5 | Balík programů pro optické rozpoznávání znaků (OCR)                        |
| 48318000-0 | Balík programů pro skenery   |
| 48600000-4 | Balík databázových a operačních programů                                   |
| 48620000-0 | Operační systémy   |
| 48710000-8 | Balík programů pro zálohování a obnovu dat                                 |
| 48750000-0 | Balík programů pro ukládání na archivační média                            |
| 48624000-8 | Balík programů pro operační systém osobního počítače (PC)                  |
| 48328000-3 | Balík programů pro zpracování obrazu                                       |
| 48770000-6 | Balík univerzálních obslužných programů a programů pro kompresi dat a tisk |
| 48820000-2 | Servery  |
| 48900000-7 | Různé balíky programů a počítačové systémy                                 |

### 2.3.2 Kód ZÚJ

554791 Plzeň

### 2.4 Termín a místo plnění

Termín plnění: do 6 týdnů od uzavření kupní smlouvy. **Tato lhůta zahrnuje i finální akceptační proceduru a další plnění, která jsou uvedena v této zadávací dokumentaci.**

Místo plnění: Klatovská tř. 200/B, 320 70 Plzeň, 3. NP

### 2.5 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky bude dodání skenerů a odpovídajícího příslušenství pro zajištění digitalizace 2D sbírkových předmětů a knihovního fondu. Součástí dodávky bude i softwarové řešení následného zpracování digitalizátu a hardwarové řešení s dostatečnou kapacitou na dočasné uložení a zpracování výstupů z digitalizace před finálním uložením v centrálním úložišti Plzeňského kraje.

### 2.6 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **5.172.000,- Kč bez DPH, 6.258.120,- Kč včetně DPH.**

### 2.7 Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky bude dodání velkoformátových knižních skenerů a skenerů negativů a diapozitivů pro snímání a převod fyzických 2D dokumentů, sbírkových předmětů a knihovního fondu na digitální podobu a jejich následné digitální zpracování, včetně tvorby metadat až na úroveň vnitřních částí (článek/obrázek) dle aktuálně platné specifikace Národní digitální knihovny (NDK), v Digitalizačním centru Plzeňského kraje (DC PK). V dodávce bude zahrnuto hardwarové řešení s dostatečnou kapacitou na dočasné uložení a zpracování výstupů digitalizačního workflow před finálním uložením v centrálním úložišti Plzeňského kraje.

Součástí dodávky bude dodání veškerého odpovídajícího příslušenství včetně všech nutných periférií, kabeláže a dalších montážních materiálů nutných pro splnění této veřejné zakázky, které nejsou v této zadávací dokumentaci (ZD) výslovně uvedeny, ale jsou nezbytné pro funkčnost celého řešení.

Součástí dodávky bude i dodání patřičných operačních systémů a všech potřebných SW a programového vybavení pro pořízení, následné zpracování a výsledné uložení digitalizátu. Všechny SW a HW bude dodán nejméně s tříletou podporou, obsahující zejména právo na instalaci aktualizací a technickou podporu od výrobců nebo dodavatelů.

Součástí předmětu veřejné zakázky budou i všechny implementační práce (doručení na místo plnění, fyzická instalace, zapojení, konfigurace HW a SW části) a vyškolení obsluhy včetně testovacího provozu. Zároveň bude součástí i předání veškeré potřebné dokumentace HW i SW, a to v českém jazyce. Součástí předmětu veřejné zakázky jsou také požadavky na záruky a podporu uvedené v bodě 2.9 této zadávací dokumentace.

Patřičným operačním systémem (OS) pro pracovní stanice je v této ZD myšlen operační systém Windows 7 a vyšší ve verzi 64 bit Pro. Požadavek na dodávku konkrétního typu a verze operačních systémů vychází z důvodu potřeby organizace na udržení logické koherence její stávající infrastruktury, kompatibility se stávajícími programy a z důvodu nezvyšování nákladů na přeškolení uživatelů při případném přechodu na jiný software. Zaměstnanci organizace jsou na tento software již vyškoleni a použití jiného SW by jí a jejím zaměstnancům způsobilo mimořádné obtíže z důvodu znesnadnění obsluhy, ztráty času dodatečným zaškolováním na jiný SW, nekompatibility s ostatním zařízením v organizaci, a tím i zvýšené náklady.

OS u serveru pro postprocessing není podmíněn na MS Windows řešení.

Virtualizace OS serveru bude realizována pomocí systému Proxmox z důvodu kompatibility s ostatními servery zadavatele.

Kompletní a podrobná technická specifikace předmětu veřejné zakázky a požadavky zadavatele jsou uvedené v Příloze č. 7 – Technická specifikace.

V případě požadavku na výkon procesoru a grafické karty stanovený minimální bodovou hodnotou v benchmarku [www.cpubenchmark.net](http://www.cpubenchmark.net) a <http://www.videocardbenchmark.net> zadavatel uchazečům pro lepší orientaci poskytuje v příloze č. 8 tabulku s bodovými hodnotami procesorů platnými ke dni odeslání výzvy k podání nabídek - Příloha č. 8 – Benchmark CPU a v příloze č. 9 tabulku s bodovými hodnotami grafických karet platnými ke dni odeslání výzvy k podání nabídek - Příloha č. 9 – Benchmark GPU. Podle těchto tabulek bude zadavatel kontrolovat splnění požadovaných hodnot.

## 2.8 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční **dne 5. 10. 2016 od 14:00 hodin.**

Sraz účastníků je naplánován na adrese Klatovská tř. 200/B, 320 70 Plzeň, 3. NP.

## 2.9 Požadavky na podporu a záruky

Všechny HW součásti řešení (vyjma baterií u záložního zdroje, kde zadavatel požaduje minimální záruční dobu v délce 12 měsíců) budou dodány s tříletou zárukou min. v režimu 8x5 realizovanou v pracovních dnech v pracovní době 8:00 – 16:00 s dobou odezvy do 4 pracovních hodin a odstraněním závady:

- v případě **skenovacího zařízení** do 10 pracovních dnů po nahlášení a to opravou nebo výměnou, pokud nebude závada do 10 pracovních dnů odstraněna, bude dodáno náhradní skenovací zařízení, min. formátu A2, s min. rozlišením 600 dpi po celé snímané ploše tak, aby byl zachován kontinuální provoz pracoviště
- v případě **ostatních HW komponent** (PC, server, atd.) do příštího pracovního dne po nahlášení.

**Profylaktické prohlídky** skenovacího zařízení min. 1 x za rok po dobu 36 měsíců od protokolárního předání a převzetí předmětu plnění veřejné zakázky obsahující min.:

- seřízení,
- kalibraci,
- vyčištění,

- další nezbytnou údržbu

Veškerý SW bude dodán s min. tříletou podporou, obsahující zejména právo na instalaci aktualizací stávajících verzí či instalaci novějších verzí SW a technickou podporu od jejich výrobců či dodavatelů.

K SW pro zpracování dat bude dodána podpora v režimu 8x5 realizované v pracovních dnech v pracovní době 8:00 – 16:00 s dobou odezvy do 4 pracovních hodin a odstraněním závady do 2 pracovních dní po nahlášení, forma a další podmínky podpory jsou vymezeny ve smlouvě.

Všechn HW musí být možné kdykoliv upgradovat (přidání HDD, čtečky karet apod.) bez ztráty záruky.

## **2.10 Pozáruční požadavky na podporu a pozáruční servis**

Uchazeč se zavazuje, že po uplynutí záruční lhůty (36 měsíců) bude poskytovat podporu na dodaný HW zahrnující HelpDesk, dodávku náhradních dílů, práci servisních techniků v délce 5 let od skončení záruční lhůty.

Uchazeč se zavazuje, že po uplynutí záruční lhůty (36 měsíců) bude na dodaný SW poskytována v délce 5 let od skončení záruční lhůty podpora zahrnující aktualizaci, upgrade, HelpDesk a další nezbytné služby.

## **2.11 Minimální požadavky zadavatele na zaškolení obsluhy**

Uchazeč zajistí v rámci plnění předmětu veřejné zakázky školení pro zaměstnance zadavatele (max. 4 osoby) v rozsahu min. 1 MD zahrnující minimálně:

- zaškolení pro rutinní provoz v rámci digitalizačního workflow

## **3 Elektronické podání nabídky**

Ano, dle § 149 ZVZ.

## **4 Přípustnost variantnosti nabídky a požadavky na variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## **5 Rozdělení předmětu veřejné zakázky na části**

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

## **6 Jde o rámcovou smlouvu**

Ne.

## **7 Opční právo**

Zadavatel si nevyhrazuje opční právo.

## 8 Požadavky na zpracování nabídky

Uchazeč předloží svoji nabídku písemně v českém jazyce. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci (sešitím, kroužkovou vazbou apod.).

Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, vč. originálu dokladů nebo úředně ověřených listin prokazujících toto oprávnění (nebo odkaz na takový dokument zařazený v jiné části nabídky).

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč výhradně v českém jazyce. U veškerých dokladů, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, je vždy nutný jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Všechny listy nabídky, včetně příloh, budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou, přičemž uchazeč závazně použije následující pořadí dokumentů:

- vyplněný krycí list, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- druhý list nabídky - obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počtu příloh a údaj o celkovém počtu stran předložené nabídky,
- doklady o prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů uchazeče, včetně dokladů prokazujících splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele nebo v rámci společné nabídky (dle § 51 ZVZ). K prokázání části základních kvalifikačních předpokladů je možno použít vzor Čestného prohlášení o splnění části základních kvalifikačních předpokladů – příloha č. 3 zadávací dokumentace.
- čestné prohlášení uchazeče o jeho ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz příloha č. 6 zadávací dokumentace),
- doklady o prokázání technických kvalifikačních předpokladů uchazeče,
- v případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 ZVZ společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky,
- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, (jen má-li uchazeč formu akciové společnosti),
- prohlášení o tom, že uchazeč neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,
- seznam subdodavatelů u nabídek předpokládajících splnění zakázky s pomocí jiných osob (subdodavatelů), nebo čestné prohlášení o tom, že uchazeč nebude mít subdodavatele,
- doplněný návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (návrh smlouvy je přílohou č. 1 zadávací dokumentace),
- čestné prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací v plném rozsahu – příloha č. 4 zadávací dokumentace,
- souhlas s uveřejněním uzavřené smlouvy na profilu zadavatele – příloha č. 5 zadávací dokumentace
- **uchazečem vyplněná tabulka Technická specifikace nabízeného plnění, která je součástí Přílohy č. 7 – Technická specifikace. Uchazeč vyplní sloupec Podrobný popis způsobu plnění požadavku, kde uvede, zda nabízené plnění požadavek splňuje a popřípadě uvede jakým způsobem.**
- **uchazečem oceněný Položkový seznam a rozpočet, který je součástí Přílohy č. 7 – Technická specifikace. Položky, které jsou ze své podstaty zdarma, tedy např. software pod licencí typu GNU GPL, nebudou v položkovém seznamu uváděny. Všechny ostatní položky musí být oceněny.**
- **uchazečem doplněný Popis a harmonogram implementace, který je Přílohou č. 10 – Popis a harmonogram implementace včetně půdorysu, do kterého uchazeč vyznačí umístění dodávaného**

vybavení a jeho vzájemné propojení včetně popisu. Zároveň v půdorysu vyznačí a popíše požadované připojení na infrastrukturu zadavatele.

- uchazečem doplněné Digitalizační workflow včetně uchazečem vypracovaného podrobného popisu celkového návrhu, které je Přílohou č. 11 – Digitalizační workflow.

Pozn.: Nedodržení formální úpravy nabídky nemůže být důvodem k vyloučení uchazeče.

## 9 Nabídková cena

Uchazeč v české měně uvede celkovou nabídkovou cenu jako nejvýše přípustnou. Nabídková cena bude stanovena jako cena za kompletní zajištění dodávek specifikovaných v čl. 2.5, 2.7, 2.9, 2.10 a 2.11 včetně jejich podbodů a v přílohách zadávací dokumentace, dle veškerých stanovených požadavků zadavatele.

Celková nabídková cena v Kč včetně DPH bude předmětem posuzování a hodnocení nabídek.

### 9.1 Způsob zpracování nabídkové ceny

Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH zpracuje uchazeč vyplněním části nabídková cena v krycím listu, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, a to na základě pokynů zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách. Takto získaná celková nabídková cena včetně DPH bude předmětem posuzování a hodnocení nabídek.

### 9.2 Limitace nabídkové ceny

Celková nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky **nesmí překročit celkovou předpokládanou hodnotu 5.172.000,- Kč bez DPH, 6.258.120,- Kč včetně DPH.** Pokud uchazeč v nabídce uvede celkovou cenu vyšší, nebude jeho nabídka splňovat požadavky zadavatele dle § 76 odst. 1 ZVZ a uchazeč bude následně vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

## 10 Hodnocení nabídek

### 10.1 Základní hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je dle § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ **nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH.**

## 11 Lhůta a místo pro podání nabídek, dodatečné informace

### 11.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůtu pro podání nabídky stanovuje zadavatel do **1. 11. 2016 do 10:00 hodin.** Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise dle ust. § 71 odst. 5 ZVZ neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 11.2 Místo pro podání nabídek

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Vybavení Digitalizačního centra Plzeňského kraje**“ a nápisem „**Neotevírat**“ a s uvedením adresy uchazeče včetně e-mailové, na kterou je možné zaslat oznámení dle ust. § 71 odst. 5 ZVZ, a jeho IČO.

**Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.** Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5. Nabídka v elektronické



podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149.

Pro podání nabídek v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele (uchazeče) v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis uchazeč neovládá, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této VZ je **nutné** elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu vlastnit. Podrobnější informace uchazeč nalezne v **uživatelské příručce pro dodavatele** <https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> a **manuálu elektronického podpisu** [https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

V případě, že se uchazeči nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že uchazeč byl před vypsání této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsanému v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu uchazeč. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Jana Kronďáka ([jan.krondak@cnpk.cz](mailto:jan.krondak@cnpk.cz)) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

#### **Test nastavení prohlížeče:**

Na adrese [https://ezak.cnpk.cz/test\\_index.html](https://ezak.cnpk.cz/test_index.html) má uchazeč možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

#### **Test prostředí**

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

#### **Test odeslání nabídky**

Tento test uchazeči umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis uchazeče vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

#### **Podmínky úspěšného průběhu:**

Úspěšně absolvovaný první test prostředí, platný zaručený elektronický podpis založený na **kvalifikovaném certifikátu** (vydávají ho [eIdentity. PostSignum QCA](#), nebo [První certifikační – I. CA](#)).

**Pokud uchazeč podává nabídku v elektronické podobě, učiní tak prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) na příslušném profilu této veřejné zakázky, a to po předchozí registraci (viz výše). Taková nabídka musí být opatřena elektronickým podpisem oprávněné osoby uchazeče.**

Nabídky v listinné podobě může uchazeč doručit poštou (kurýrní službou nebo osobně) na adresu pověřené osoby. V případě osobního podání je místem podání kancelář č. 1 (III. patro) Centrálního nákupu, příspěvkové organizace na adrese Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň.

Provozní doba:

- pondělí - pátek 8:00 – 11:00 hodin a 12:30 – 14:00 hodin

Nejpozději však doručí uchazeč nabídku do konce lhůty pro podávání nabídek, což je dne **1. 11. 2016 do 10:00 hodin**. Rozhodující je datum a čas předání nabídky pověřené osobě, ne její předání poště (kurýrní službě).

### 11.3 Dodatečné informace

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat pouze písemně (listinná zásilka, email) na adresu pověřené osoby zastupující zadavatele:

Centrální nákup, příspěvková organizace  
Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň  
Kontaktní osoba: Mgr. Tomáš Mosinger  
tel.: 777 357 973, e-mail: [tomas.mosinger@cnpk.cz](mailto:tomas.mosinger@cnpk.cz)

Písemná žádost musí být doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti uchazeče.

Zadavatel je oprávněn poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadavatel dále tyto dodatečné informace uveřejní na profilu zadavatele [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_5304.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5304.html) u příslušné veřejné zakázky v sekci Dodatečné informace.

### 12 Otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami budou otevírány dne **1. 11. 2016 v 10:00 hodin**. v sídle pověřené osoby, tj. Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň (areál Střední odborné učiliště elektrotechnické, pavilon 5 – budova Policie ČR, 3. patro), místnost č. 9. Otevírání obálek bude provádět hodnotící komise z pověření zadavatele.

Dle **§ 71 odst. 6 ZVZ** mají uchazeči, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, právo zúčastnit se otevírání obálek. **Zástupci uchazečů musejí mít právo jednat jménem nebo za uchazeče, případně mít k účasti na otevírání obálek zplnomocnění.** Otevírání obálek se mohou zúčastnit také další osoby, o kterých tak stanoví zadavatel.

### 13 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v souladu s § 43 odst. 2 ZVZ na 90 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

### 14 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč výhradně v českém jazyce. U veškerých dokladů, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, je vždy nutný jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Uchazeč, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 58 ZVZ, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložen originál plné moci s uvedením rozsahu zmocnění.

#### 14.1 Základní kvalifikační předpoklady dle ust. § 53 ZVZ

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených v ustanovení **§ 53 odst. 1 písm.**

**a) až l) ZVZ způsobem uvedeným v ustanovení § 53 odst. 3 ZVZ.**

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeč,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeč,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeč,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

K prokázání části základních kvalifikačních předpokladů je možno použít vzor Čestného prohlášení o splnění části základních kvalifikačních předpokladů – příloha č. 3 zadávací dokumentace.

### **Způsob prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů**

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle tohoto článku předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů - § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení - § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce - § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ
- d) čestného prohlášení - § 53 odst. 1 písm. c), d), e), f), g), i), j), k), l) ZVZ

### **14.2 Profesionální kvalifikační předpoklady dle ust. § 54 ZVZ**

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (§ 54 písm. a) ZVZ),
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (§ 54 písm. b) ZVZ).

*Pozn.: Profesionální kvalifikační předpoklady lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 125 a násl. ZVZ nebo Certifikátem vydaným akreditovanou osobou v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 133 a násl. ZVZ v rozsahu údajů v něm uvedených.*

### **14.3 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle ust. § 50 ZVZ**

Uchazeč předloží dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

### **14.4 Technické kvalifikační předpoklady dle ust. § 56 ZVZ**

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který:

- a) v souladu s § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ předloží seznam minimálně 3 významných dodávek týkajících se předmětu této veřejné zakázky realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Požadovaná minimální úroveň kvalifikačního předpokladu: seznam min. 3 významných dodávek týkajících se předmětu této veřejné zakázky, které musí zahrnovat jak dodávku IT vybavení tak instalaci, implementaci a napojení všech dodávaných komponent na stávající infrastrukturu zadavatele a uvedení do provozu, realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech v minimální výši každé z nich 1.000.000,- (slovy jeden milion) Kč bez DPH, přičemž minimálně jedna významná dodávka týkající se předmětu této veřejné zakázky musí být v minimální výši 3.000.000,- (slovy tři miliony pět set tisíc) Kč bez DPH, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu: seznam významných dodávek bude předložen ve formě čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče; každá položka seznamu významných služeb bude doložena:

- osvědčením vydaným či podepsaným veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčením vydaným jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouvou s jinou osobou a dokladem o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení vydané jinou osobou od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

#### **14.5 Pravost a stáří dokladů**

Dle § 57 odst. 1 ZVZ předkládá uchazeč prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Dle § 57 odst. 2 ZVZ nesmějí být doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

**Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném uchazeči před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů.**

#### **14.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele způsobem dle § 51 odst. 4 ZVZ.

#### **14.7 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, postupují dodavatelé při prokázání splnění kvalifikace dle § 51 odst. 5 a 6 ZVZ.

#### **14.8 Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů zahraničním dodavatelem**

Zahraniční uchazeč prokazuje v souladu s § 51 odst. 7 ZVZ splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a veřejným zadavatelem, nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu něco jiného. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční uchazeč v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce uchazeč se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

### **15 Požadavek zadavatele na identifikaci subdodavatelů na straně uchazeče**

Uchazeč ve své nabídce uvede, zda má v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám. V nabídce uchazeč popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat s uvedením objemu prací na veřejné zakázce a druhu prací a dále uvede identifikační údaje každého subdodavatele. Pokud uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce **čestné prohlášení**.

## 16 Další součásti nabídky

Dle § 68 odst. 3 ZVZ musí být součástí nabídky rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

## 17 Další požadavky zadavatele

**Uchazeč se zavazuje, že jím nabízený předmět plnění bude splňovat požadavky na kvalitu výstupu na předmětu plnění uvedené v Příloze č. 11 – Digitalizační workflow. Pokud se v rámci implementace v průběhu akceptační procedury a testovacího provozu ukáže, že tomu tak není, pak to bude důvodem k odstoupení od kupní smlouvy ze strany kupujícího pro nesplnění jeho požadavků na předmět koupě.**

## 18 Návrh smlouvy a obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Uchazeč v návrhu kupní smlouvy vždy vyplní všechny své identifikační údaje na titulní straně a dále všechna místa, která jsou v návrhu kupní smlouvy vyznačena červeně napsaným textem - **doplň uchazeč**. Návrh kupní smlouvy uchazeč opatří datem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.

Zadavatel připouští, že uchazeč přílohy návrhu kupní smlouvy může v nabídce předložit jen jednou a v jiné části nabídky na ně odkázat.

Uchazeč není oprávněn měnit či doplňovat jiné než výše uvedeným označením vyznačené části návrhu kupní smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

V souladu s ustanovením § 147a ZVZ bude uzavřená kupní smlouva včetně všech jejích změn a dodatků po odstranění osobních údajů (např. datum narození, rodné číslo, číslo občanského průkazu, telefonní číslo) uveřejněna na profilu zadavatele.

## 19 Ostatní podmínky zadavatele

### 19.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- posunout nebo odložit začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem a v závislosti na výši disponibilních prostředků pro financování zakázky nebo plnění zcela ukončit před jeho dokončením.

### 19.2 Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

V souladu s § 81 odst. 3 ZVZ zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí všem dotčeným uchazečům.

### 19.3 Rozhodnutí o vyloučení uchazeče

V souladu s § 60 odst. 2 ZVZ a § 76 odst. 6 ZVZ zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

### 20 Závěrečná ustanovení

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru nejuvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce,
- zrušit tuto veřejnou zakázku podle § 84 ZVZ,
- nehradit náklady na účast v zadávacím řízení, nevracet uchazečům nabídky.

V Plzni dne 12. 9. 2016

.....  
**Mgr. Daniel Bechný**  
ředitel  
Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje,  
příspěvková organizace

#### Přílohy:

- Příloha č. 1 – Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení Základní kvalifikační předpoklady
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací
- Příloha č. 5 – Souhlas s uveřejněním smlouvy na profilu zadavatele
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení Ekonomická a finanční způsobilost
- Příloha č. 7 – Technická specifikace
- Příloha č. 8 – Benchmark CPU
- Příloha č. 9 – Benchmark GPU
- Příloha č. 10 – Popis a harmonogram implementace
- Příloha č. 11 – Digitalizační workflow