



SÚSPK

Správa a údržba silnic
Plzeňského kraje, příspěvková organizace
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTI TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA (dále jen „smlouva“)

č. smlouvy objednatele: S812/16

č. smlouvy poskytovatele: 072AS – TDI – 16

Smlouva je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu realizovaného mimo režim zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“) a evidované na profilu zadavatele pod systémovým číslem : **P16V00000283**

Smluvní strany:

Objednatel:

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, příspěvková organizace

zapsaná v obch. rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

jednající: Bc. Pavel Panuška, generální ředitel

IČ: 72053119

DIČ: CZ72053119

E-mail: suspk@suspk.eu

Datová schránka: qbep485

Telefon: 377 172 101

oprávněný zástupce objednatele: Michal Nedvěd, tel. +420 737 285 633, e-mail: michal.nedved@suspk.eu

adresa pro doručování veškerých písemností: Koterovská 162, 326 00 Plzeň

(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel:

obchodní firma: INGEM a.s.

zapsaná: v obchodním rejstříku pod sp. zn.: B 465 vedenou u Krajského soudu v Plzni

sídlo: Barrandova 366/26, 326 00 Plzeň

jednající/zastoupená: Ing. Jan Michálek, člen představenstva

IČ: 63504006

DIČ: CZ63504006

Telefon, fax: ústř. + 420 377 519 811

E-mail: ingem@ingem.cz

Datová schránka: stbeizp

Kontaktní os., tel. e-mail: Karel Kotrc, tel. + 420 602 405 300, e-mail: kotrc@ingem.cz

adresa pro doručování veškerých písemností, je-li odlišná od sídla: -----

(dále jen „poskytovatel“)

Čl. I. Předmět smlouvy

1.1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele vykonávat pro objednatele všechny nezbytné a obvyklé inženýrské a jiné činnosti ve funkci technického dozoru stavebníka, který zahrnuje zejména (nikoli však výlučně) výkon dozoru ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), nad prováděním staveb, pro stavbu pod názvem: **III/18019 Rekonstrukce Letkovské ulice Plzeň-Božkov,**

realizované dle smlouvy o dílo, uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby a dle projektové dokumentace:

pro provedení stavby, zpracované společností PRAGOPROJEKT a.s., K Ryšance 1668/16, 147 54 Praha zpracované v 10/2015, č. zakázky 15-224-2 (dále jen „projektová dokumentace“) a v souladu se stavebním povolením č.j. MMP/222605/11 ze dne 30.11.2011, rozhodnutím č.j. MMP/228979/14 ze dne 24.10.2014 a rozhodnutím MMP/294689/15 ze dne 18.12.2015 (dále jen „stavební povolení“)

(dále též jen jako „stavba“).

- 1.2. Poskytovatel svým podpisem této smlouvy stvrzuje, že mu byly před uzavřením smlouvy předány kopie všech dokumentů uvedených v čl. I. odst. 1.1 této smlouvy a že se s nimi seznámil.
- 1.3. Poskytovatel se zavazuje provádět činnosti potřebné při realizaci stavby až do stádia jejího bezvadného převzetí objednatelem od zhotovitele stavby. Současně se zavazuje k součinnosti při uvedení stavby do užívání a v případě, podléhá-li stavba vydání kolaudačního souhlasu ve smyslu stavebního zákona, tak až do jeho vydání, a to i v případě, že stavba nebo její část byla před tím uvedena do předčasného užívání nebo zkušebního provozu. Dále se zavazuje vykonávat i další smlouvou nespecifikované, ale s předmětem smlouvy související a nezbytné činnosti, a to dle pokynů a s vědomím objednatele. Předmět této smlouvy je dále specifikován v čl. II. této smlouvy.
- 1.4. Poskytovatel je povinen postupovat při výkonu svých činností dle této smlouvy s odbornou péčí a v souladu s platnými právní předpisy.

Čl. II. Rozsah činnosti poskytovatele

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro objednatele v jeho zastoupení technický dozor stavebníka (dále jen „TDS“) nad prováděním stavby, tj. zejména:
 - 2.1.1 předávat staveniště zhotoviteli stavby a po dokončení stavby, jejího protokolární předání a převzetí, převzít vyklizené staveniště stavby od zhotovitele. Účastnit se předání a převzetí dokončené stavby,
 - 2.1.2 kontrolovat a odsouhlasovat technologické předpisy a kontrolní zkušební plán stavby před zahájením stavebních prací,
 - 2.1.3 kontrolovat průběh stavby, její kvalitu a postup prováděných prací z hlediska dodržování technologických postupů, odsouhlasených technologických předpisů a kontrolního zkušebního plánu, kontrolovat dodržování obecných technických a kvalitativních podmínek, kontrolovat průběh stavby ve vztahu k podmínkám vydaných správních rozhodnutí, ochraně přírody a krajiny, projektové dokumentaci a vydaných správních rozhodnutí, účastnit se kontrolních zaměření terénu ze strany zhotovitele před zahájením i v průběhu stavebních prací, kontrolovat správnost zpracování stavebních hmot, v případě potřeby odebírat vzorky hmot a materiálů k provedení předepsaných anebo kontrolních zkoušek, pořizovat fotodokumentaci z průběhu realizace stavby, dohlížet nad řádným vedením stavebního deníku a provádět příslušné zápisy do stavebního deníku ohledně svých zjištění v zájmu objednatele,

- 2.1.4 provádět kontrolu provedených prací na stavbě a zajistit věcnou kontrolu správnosti soupisu provedených prací na stavbě jakožto podkladu pro fakturaci,
- 2.1.5 kontrolovat věcnou oprávněnost fakturace zhotovitele stavby za stavební práce, dodávky a služby a tuto kontrolu věcné správnosti stvrdit svým podpisem na dílčí či konečné faktuře, popř. na soupisu provedených prací,
- 2.1.6 písemnou formou anebo elektronicky svolávat kontrolní dny dle potřeby objednatele z hlediska prováděné stavební činnosti, přičemž kontrolní dny budou svolány min. 1x za měsíc,
- 2.1.7 pořídít písemný zápis z každého kontrolního dne včetně zajištění prezenční listiny účastníků, kopii provedeného zápisu z kontrolního dne následně poskytnout účastníkům (elektronicky),
- 2.1.8 koordinovat anebo řídit případné pracovní porady stavby svolávané mezi kontrolními dny stavby a o těchto poradách vést zápis,
- 2.1.9 originály provedených zápisů z kontrolních dnů, resp. pracovních porad stavby, včetně originálů prezenčních listin, uchovávat a předat objednateli spolu se závěrečnou zprávou TDS nebo nejpozději do 3 dnů na žádost objednatele,
- 2.1.10 spolupracovat s autorským dozorem stavby a koordinátorem bezpečnosti práce,
- 2.1.11 v případě ohrožení života nebo zdraví osob a v případě ohrožení majetku nebo památkových hodnot, stavební práce neprodleně zastavit a informovat telefonicky a současně písemně objednatele a provést příslušný zápis do stavebního deníku,
- 2.1.12 kontrolovat dokumentaci skutečného provedení stavebních prací zhotovenou zhotovitelem stavby z hlediska úplnosti, splnění technických a jiných příslušných předpisů a pokynů objednatele a to včetně vyznačení provedených a odsouhlasených změn oproti projektové dokumentaci pro provedení stavby,
- 2.1.13 zpracovat písemnou formou závěrečnou zprávu TDS, jejíž přílohou budou originály zápisů z kontrolních dnů stavby, případně pracovních porad stavby, včetně prezenčních listin, kontrolní zkušební plán, pořízená fotodokumentace z průběhu stavby na CD/DVD a stručné zhodnocení stavby, tuto závěrečnou zprávu předat objednateli do 10 kalendářních dnů po ukončení své činnosti,
- 2.1.14 vynakládat maximální úsilí k tomu, aby stavba byla dokončena bez vad a nedodělků,
- 2.1.15 zajistit zhotovení úplného a řádného soupisu vad a nedodělků stavby,
- 2.1.16 účastnit se kontrolních prohlídek a místních šetření stavby svolávaných příslušnými správními orgány a stavebními úřady ve vztahu ke stavbě a její realizaci jako je např. předčasné užívání, zkušební provoz, závěrečná kontrolní prohlídka stavby atd.,
- 2.1.17 zastupovat objednatele jakožto stavebníka ve správních řízeních souvisejících s realizací stavby, pokud tak objednatel uzná za vhodné na základě pověření nebo plné moci, a o výsledcích těchto jednání objednatele neprodleně informovat min. elektronicky e-mailem,
- 2.1.18 k výzvě objednatele organizovat provedení stavebních průzkumů a sond,
- 2.1.19 sledovat harmonogram probíhajících stavebních prací a jeho aktuálnost, v případě prodlení stavebních prací upozornit zhotovitele stavby a neprodleně informovat objednatele,
- 2.1.20 na žádost objednatele se vyjádřit k rozsahu, vhodnosti, technickému řešení a ekonomické výhodnosti navržených dodatečných prací bez toho, že by schvaloval, toto je výhradně v kompetenci objednatele,
- 2.1.21 plně šíři zabezpečovat povinnosti objednatele jakožto stavebníka při individuálním vyzkoušení a komplexních zkouškách technologických dodávek a organizačně zabezpečovat účast dotčených osob na těchto zkouškách,

- 2.1.22 provádět výkon technického dozoru stavebníka při odstraňování všech vytčených vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání díla zhotovitelem stavby,
- 2.2 Minimální fyzická přítomnost poskytovatele na stavbě musí být taková, aby v důsledku jeho nečinnosti nemohlo dojít ke zpoždění prováděného díla ze strany zhotovitele, např. při pokládce a přebírání jednotlivých konstrukčních vrstev atd.
- 2.3 Poskytovatel se zavazuje obstarávat i další inženýrské činnosti nezbytné pro řádné splnění účelu této smlouvy dle pokynů objednatele.

Čl. III. Termín plnění

- 3.1 Zahájení výkonu činnosti dle čl. I. a II. této smlouvy: dnem nabytí účinnosti této smlouvy.
- 3.2 Činnost TDS vykonává poskytovatel v termínech, které vyplývají ze smlouvy o dílo uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem stavby včetně všech dodatků, příloh a jiných souvisejících dokumentů a dále v termínech vyplývajících pro jeho činnost z obecně závazných platných právních předpisů anebo na jejich základě vydaných rozhodnutí příslušných orgánů, popř. v termínech, které stanoví objednatel způsobem v této smlouvě dohodnutým nebo způsobem obvyklým.
- 3.3 Ukončení činnosti TDS: předáním závěrečné zprávy TDS a všech souvisejících dokladů dle čl. II. odst. 2.1.13, nejpozději však do 10 pracovních dnů od řádného protokolárního předání a převzetí dokončené stavby objednatelem od zhotovitele.

Čl. IV. Povinnosti smluvních stran

- 4.1 Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti respektovat a dbát pokynů předaných mu objednatelem, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit objednatele na to, že zjistil okolnosti, které by dle jeho názoru měly vést ke změně pokynů objednatele. V případě, že objednatel i přes upozornění poskytovatele na splnění pokynů trvá, neodpovídá poskytovatel za škodu takto vzniklou.
- 4.2 Poskytovatel je povinen provádět právní úkony a činnosti v rámci plnění předmětu této smlouvy včas, řádně a informovat objednatele o stavu obstarávaných záležitostí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé.
- 4.3 Poskytovatel vykonává činnosti dle této smlouvy osobně, popřípadě prostřednictvím subdodavatele uvedeného v nabídce dodavatele, ev. subdodavatele předem písemně odsouhlaseného objednatelem. Seznam pověřených osob poskytovatelem tvoří přílohu č. 1 této smlouvy a je její nedílnou součástí.
- 4.4 Poskytovatel je povinen průběžně a pravidelně kontrolovat povinnosti zhotovitele stavby a předkládat objednateli písemné návrhy na případné sankční postihy zhotovitele.
- 4.5 Poskytovatel je oprávněn písemně navrhopvat objednateli změny věcného rozsahu stavby oproti pravomocným správním rozhodnutím včetně schválené projektové dokumentace, termíny realizace, či navrhopvat vícepráce zvyšující náklady stavby, přičemž vždy musí být respektováno stanovisko autorského dozoru. V takovém návrhu musí poskytovatel uvést podrobný rozbor příčin, vedoucích ke změnám a k navrhovanému zvýšení celkových nákladů, včetně zdůvodnění proč nebylo navrhované řešení možné zahrnout do projektu, poskytovatel musí návrh doplnit také o stanovisko autorského dozoru. Bez souhlasu autorského dozoru nemůže být nikterak zasahováno do projektové dokumentace. Návrh je poskytovatel povinen doručit objednateli nejpozději 2 týdny přede dnem uvažované změny, v odůvodněných případech může být tato lhůta kratší.

- 4.6 Poskytovatel vyzve objednatele k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím (např. při změnách a nesrovnalostech v projektech, projednávání více a méně prací).
- 4.7 Před uzavřením dodatku smlouvy se zhotovitelem stavby je poskytovatel povinen zkontrolovat na pokyn objednatele tento dodatek z hlediska věcné správnosti.
- 4.8 Poskytovatel je při výkonu činnosti dle této smlouvy povinen dodržovat veškeré právní předpisy vztahující se k jeho činnosti dle této smlouvy.
- 4.9 Objednatel je povinen předat poskytovateli bez zbytečného odkladu věci a informace, které poskytovatel potřebuje k plnění svých povinností, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat poskytovatel.
- 4.10 Objednatel je povinen předat poskytovateli tyto doklady:
- speciální plnou moc pro poskytovatele v případě, že to bude pro zajištění řádného plnění dle této smlouvy v konkrétním případě nezbytné
 - projektovou dokumentaci stavby
 - kopie vydaných správních rozhodnutí
 - kopie vyjádření dotčených úřadů a organizací souvisejících s předmětem plnění dle této smlouvy nejsou-li součástí projektové dokumentace
 - kopie výsledků průzkumů a sondážních prací souvisejících s předmětem plnění této smlouvy nejsou-li součástí projektové dokumentace
 - kopii smlouvy o dílo uzavřené se zhotovitelem stavby včetně všech dodatků

Čl. V. Odměna

- 5.1 Poskytovateli přísluší za řádný výkon činností dle čl. I. a II. této smlouvy celková odměna ve výši:

360 000,- Kč bez DPH,

21 % sazba DPH,

75 600,- Kč DPH,

435 600,- Kč s DPH.

Celková výše odměny dle odst. 5.1 tohoto článku, dle této smlouvy, je nepřekročitelná, zahrnuje veškeré náklady poskytovatele přímo související s výkonem činnosti poskytovatele. Zvýšení předpokládaných investičních nákladů, cen materiálů a stavebních prací není důvodem pro zvýšení odměny poskytovatele.

- 5.2 Zjistí-li objednatel v průběhu plnění této smlouvy její porušení nebo další nedostatky v činnosti poskytovatele, je oprávněn uplatnit nárok na smluvní pokuty dle čl. VIII. této smlouvy a tento jednostranně započítá na nárok poskytovatele na zaplacení odměny či její části.
- 5.3 Objednatel neposkytuje žádné zálohy na odměnu poskytovatele.

Čl. VI. Odpovědnost poskytovatele

- 6.1 Poskytovatel odpovídá za škodu na věcech převzatých od objednatele k výkonu své činnosti dle této smlouvy a na věcech převzatých při výkonu činnosti od třetích osob. Dále pak odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu této smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými platnými právními předpisy a touto smlouvou.
- 6.2 Poskytovatel prohlašuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti a činnosti jím pověřených osob ve výši 10 000 000,- Kč pro jednu pojistnou událost.

- 6.3 Poskytovatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu dle odst. 6.2 tohoto článku smlouvy v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti této smlouvy. Pojistnou smlouvu a certifikát dokládající účinnost pojistné smlouvy, je poskytovatel povinen kdykoliv během účinnosti této smlouvy na požádání předložit objednateli k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 kalendářních dnů ode dne, v němž jej o to objednatel požádal.
- 6.4 Poskytovatel odpovídá ve smyslu čl. VI., odst. 6.1 této smlouvy za škody způsobené objednateli odsouhlasením vadného plnění zhotovitele stavby, přičemž vadným plněním se rozumí práce fakturované zhotovitelem stavby jako provedené, které však prokazatelně nebyly zhotovitelem stavby řádně provedeny či byly provedeny v objemu menším, než bylo fakturováno.
- 6.5 Poskytovatel nese odpovědnost za vady díla společně a nerozdílně se zhotovitelem stavby ve smyslu § 2630 odst. 1 písm. c) z.č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Současně dle § 2630 odst. 2 občanského zákoníku platí, že zhotovitel stavby se zproští odpovědnosti za vadu díla, kterou způsobilo selhání dozoru nad stavbou.

Čl. VII. Platební podmínky

- 7.1 Příslušná část odměny dle odst. 7.2 tohoto článku bude poskytovateli hrazena měsíčně vždy na základě řádně vystavené faktury, a to převodem z bankovního účtu objednatele na bankovní účet poskytovatele.
- 7.2 Výše měsíční odměny, kterou je poskytovatel za příslušný kalendářní měsíc oprávněn vyúčtovat, se stanovuje jako poměrná část celkové výše odměny dle čl. V. odst. 5.1. této smlouvy, bude stanovena platebním kalendářem, který je poskytovatel povinen předat objednateli nejpozději do 15 dnů od předání staveniště stavby zhotoviteli.
- 7.3 Jednotlivé faktury budou hrazeny v plné výši, v souhrnu však pouze do výše 90 % z odměny dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy (bez DPH). Smluvní strany si sjednávají zádržné (pozastávku) ve výši 10% z odměny dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy (bez DPH). Sjednané zádržné bude uvolněno po ukončení výkonu činnosti poskytovatele ve smyslu odst. III. odst. 3.3 této smlouvy.
- 7.4 Účetní a daňový doklad - faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy je poskytovatel povinen uvést v každé faktuře i tyto údaje:
- a) číslo a datum vystavení faktury
 - b) přesný název akce
 - c) číslo smlouvy
 - d) vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vyhotovila, včetně kontaktního telefonu,
 - e) rozsah provedené části díla – (fakturace za měsíc XX/XX)
 - f) označení banky a číslo tuzemského účtu zveřejněného v „Registru plátců DPH a identifikovaných osob“ (dle § 96 ZDPH)
 - g) lhůta splatnosti faktury 30 dní
 - h) IČ a DIČ objednatele a poskytovatele, jejich přesné názvy a sídlo
 - i) přílohou faktury bude kopie platebního kalendáře

Fakturovaná částka bude vyčíslena na dvě desetinná čísla bez zaokrouhlení.

Faktura bude vystavena a doručena objednateli v jednom originálu a v jednom stejnopisu.

V případě, že faktura tyto náležitosti splňovat nebude, je objednatel oprávněn vrátit fakturu poskytovateli k doplnění, přičemž lhůta splatnosti počne běžet až doručením opraveného daňového dokladu objednateli.

- 7.5 Poskytovatel je povinen doručit faktury za jednotlivé kalendářní měsíce objednateli vždy nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který je předmětná faktura vystavena. Splatnost daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury objednateli. Za okamžik uhrazení faktury se považuje datum, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu objednatele. V případě, že nebude řádná faktura doručena objednateli do 10. dne následujícího měsíce není objednatel povinen takovou fakturu přijmout a proplatit. Poskytovatel je v takovém případě oprávněn uplatnit tuto fakturaci společně s fakturací za následující měsíc.
- 7.6 Faktury vystavené poskytovatelem musí být doručeny na adresu sídla objednatele, nedohodnou-li se písemně smluvní strany jinak.
- 7.7 V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu nebo volna, je posledním dnem splatnosti následující pracovní den.
- 7.8 Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu bez zaplacení v případě, že byla vystavena v rozporu s touto smlouvou. Při vrácení faktury musí objednatel uvést písemně důvod jejího vrácení. Do doby doručení opravené či doplněné faktury není objednatel v prodlení s plněním této smlouvy.
- 7.9 Veškeré bankovní výlohy a poplatky banky objednatele spojené s platbami objednatele poskytovateli hradí objednatel, ostatní bankovní výlohy a poplatky hradí poskytovatel a jsou zahrnuty ve smluvní ceně dle čl. V. této smlouvy.
- 7.10 Poskytovatel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla tuzemských bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d) ZDPH). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný tuzemský bankovní účet, má objednatel právo ponížit platbu poskytovateli uskutečňovanou na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH a současně je oprávněn odvést částku DPH z příslušného plnění přímo na účet finančnímu úřadu. Smluvní strany si sjednávají, že takto poskytovateli nevyplacenou částku DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a ZDPH.
- 7.11 V případě, že se poskytovatel stane tzv. nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a ZDPH, je objednatel oprávněn odvést částku DPH z příslušného plnění přímo na účet finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a 109a ZDPH. V takovém případě tuto skutečnost objednatel oznámí poskytovateli a úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka objednatele vůči poskytovateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení této smlouvy za uhrazenou. Skutečnost, že se poskytovatel stal tzv. nespolehlivým plátcem DPH, bude ověřena z veřejně dostupného registru, což poskytovatel výslovně akceptuje a nebude činit sporným.

Čl. VIII. Smluvní pokuty

- 8.1 V případě, že v průběhu plnění této smlouvy poskytovatel poruší některou z povinností stanovenou v čl. I odst. 1.3., čl. II. odst. 2.1.1. až 2.1.22 nebo čl. VI. odst. 6.3 druhá věta této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z ceny díla bez DPH dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, a to za každé porušení každé jednotlivé povinnosti.
- 8.2 V případě, že v průběhu plnění této smlouvy poskytovatel poruší některou z povinností stanovenou v čl. IV., této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z ceny díla bez DPH dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, a to za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
- 8.3 V případě, že v průběhu plnění této smlouvy poskytovatel poruší některou z povinností stanovenou v čl. X. odst. 10.2 věta první a druhá, odst. 10.3, odst. 10.4 této smlouvy, je

poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.

- 8.4 Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z hodnoty pojistného limitu uvedeného v čl. VI. odst. 6.2 této smlouvy, v případě, že pojistná smlouva dle článku VI. odst. 6.2 této smlouvy v době účinnosti této smlouvy pozbyde platnosti či účinnosti, a to za každý den trvání porušení povinnosti dle čl. VI. odst. 6.3 věta první této smlouvy.
- 8.5 Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč v případě, že poruší povinnost předložit pojistnou smlouvu či certifikát k výzvě objednatele dle článku VI. odst. 6.3 věta druhá této smlouvy, a to za každý byt i jen započatý den prodlení se splněním povinnosti.
- 8.6 V případě, že poskytovatel odsouhlasí jako provedené práce fakturované zhotovitelem stavby, které prokazatelně nebyly vůbec provedeny nebo byly provedeny v nižším objemu, než zhotovitel stavby účtoval a poruší tak některou z povinností uvedených v čl. II. odst. 2.1.5 této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,-Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 8.7 Smluvní pokuty dle této smlouvy jsou splatné do 10-ti kalendářních dnů od okamžiku porušení každého jednotlivého ustanovení této smlouvy, popřípadě každého oznámeného nedostatku při nesjednání nápravy tohoto nedostatku.
- 8.8 Ustanovením čl. VIII. této smlouvy není dotčeno právo objednatele domáhat se náhrady případné škody způsobené porušením této smlouvy poskytovatelem.
- 8.9 Smluvní pokuty dle této smlouvy lze kumulovat (sčítat), a to bez omezení.

Čl. IX. Výpověď smlouvy

- 9.1 Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů opakovaného porušování povinností poskytovatele uvedených v čl. II. této smlouvy, dále z důvodu porušení povinnosti dle čl. VI. odst. 6.3 věta první této smlouvy anebo z důvodu zjištění nepravdivosti prohlášení poskytovatele v čl. X. odst. 10.8 této smlouvy.
- 9.2 Výpověď objednatele nabývá účinnosti dnem, kdy byla doručena poskytovateli, nebylo-li ve výpovědi stanoveno jiné datum.
- 9.3 Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni v kalendářním měsíci, následujícímu po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď doručena objednateli, a to pouze z důvodu prodlení objednatele s úhradou faktur dle čl. VII. odst. 7.1 této smlouvy delším než 30 kalendářních dní.
- 9.4 Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek poskytovatele uskutečňovat činnost, ke které se zavázal. Jestliže tímto přerušením činnosti by vznikla objednateli škoda, je poskytovatel povinen jej písemně upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření objednatel nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá poskytovatele, aby je učinil sám, je poskytovatel k tomu povinen.

Čl. X. Ostatní ujednání

- 10.1 Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 10.2 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti

s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory. Plnění této povinnosti je poskytovatel povinen zajistit i u svých subdodavatelů.

- 10.3 Poskytovatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací této smlouvy včetně účetních dokladů nejméně po dobu 10 let od zániku závazků vyplývajících ze smlouvy.
- 10.4 Poskytovatel je povinen poskytovat po dobu 5 let od řádného dokončení stavby součinnost veškerým subjektům provádějícím audit u objednatele v souvislosti s realizací stavby.
- 10.5 Změna smlouvy je možná pouze na základě písemného souhlasu obou smluvních stran, a to prostřednictvím dodatku k této smlouvě.
- 10.6 Tato smlouva je vyhotovena v pěti vyhotoveních, dvě vyhotovení smlouvy obdrží poskytovatel a tři objednatel.
- 10.7 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
- 10.8 Poskytovatel prohlašuje, že není v žádném právním či jiném vztahu či propojení ke zhotoviteli stavby, a to s ohledem na charakter a účel výkonu činností dle této smlouvy. Dále poskytovatel prohlašuje, že není ve vztahu ekonomické závislosti na zhotoviteli stavby ani on ani žádný z jeho subdodavatelů.
- 10.9 Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a bez jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem.
- 10.10 Obě smluvní strany prohlašují, že před uzavřením této smlouvy řádně splnily veškeré hmotněprávní (zákonné) podmínky pro platné uzavření této smlouvy, vyplývající z platných právních předpisů, jakož i podmínky vyplývající z jejich platných vnitřních předpisů, a dále prohlašují, že uzavřením této smlouvy nedojde k porušení jakýchkoliv jejich zákonných či smluvních povinností.
- 10.11 Pokud kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo jeho část bude neplatné či nevynutitelné a/nebo se stane neplatným či nevynutitelným a/nebo bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, pak tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy nebo jejích částí.
- 10.12 Obě smluvní strany dále prohlašují, že vymezení svých závazků v této smlouvě považují za dostatečně určité.
- 10.13 Poskytovatel souhlasí s tím, že objednatel má právo tuto smlouvu zveřejnit.

Příloha č. 1 - Oprávněné osoby poskytovatele

Objednatel:Poskytovatel:

V Plzni dne 30.6. 2016

V Plzni dne 22. června 2016

Správa a údržba silnic
Plzeňského kraje,
příspěvková organizace
Škroupova 19, 306 13 Plzeň

IC: 72053119

76

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.

Bc. Pavel Panuška
generální ředitel

INGEM a.s.
Barrandova 366/26
326 00 Plzeň
DIČ: CZ63504006

INGEM a.s.

Ing. Jan Michálek
člen představenstva

Příloha č. 1.

Osoby pověřené poskytovatelem

Osoby pověřené výkonem činností dle čl. IV. odst. 4.3 této smlouvy:

1. vedoucí realizačního týmu

Karel Kotrc

2. zástupce vedoucího realizačního týmu

Ing. Karel Zíka

3. člen realizačního týmu

Ing. Petr Aubrecht

4. člen realizačního týmu

Pavel Keller



SÚSPK Správa a údržba silnic
Plzeňského kraje, příspěvková organizace
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

č.j.: 5473/16/SÚSPK-P

POVĚŘENÍ

Já, níže podepsaný, Bc. Pavel Panuška, generální ředitel organizace Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, příspěvková organizace, se sídlem Škroupova 18, 306 13 Plzeň, IČ: 720 53 119, zapsané v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni, dále jen "SÚSPK" tímto pověřuji

pana Martina Víta, technického ředitele SÚSPK,

aby zastupoval generálního ředitele po dobu jeho nepřítomnosti v plném rozsahu kompetencí generálního ředitele, vyjma personálních pravomocí, ve dnech 23.6.2016 – 8.7.2016

V Plzni dne 20.6.2016

Správa a údržba silnic
Plzeňského kraje,
příspěvková organizace
Škroupova 18, 306 13 Plzeň
IČ: 72053119

01

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.
Bc. Pavel Panuška
generální ředitel

Pověření přijímám

.....
pověřený zaměstnanec