

„III/18026 průtah Starý Plzenec-Radyňská ul.-rekonstrukce“
projekt je spolufinancován Evropskou unií

MANDÁTNÍ SMLOUVA

č.smlouvy (mandant): č.smlouvy (mandatář): 12-203.230
na provedení inženýrské činnosti (technického dozoru investora) při realizaci stavby:
„III/18026 průtah Starý Plzenec-Radyňská ul.-rekonstrukce“

Dnešního dne níže uvedené smluvní strany

I. Smluvní strany

A) mandant :

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje,

příspěvková organizace

Škroupova 18, 306 13 Plzeň

IČO: 72053119

DIČ: CZ72053119

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s. Číslo účtu: 5146600036/5500

zastoupená: Ing. Stanislavem Liškou, generálním ředitelem

Tel.: 377 195 353, e-mail: suspk@suspk.eu

Osoby oprávněné: - k jednání ve věcech smluvních

Ing.Stanislav Liška, generální ředitel

- k jednání ve věcech technických

Ing.Josef Felber, technický náměstek

- k jednání ve věcech technických ohledně stavby

Ing.Miroslav Tvrdý, tel.377 233 626

jako mandant na straně jedné

a

B) mandatář:

II. SUDOP PRAHA a.s.

se sídlem: Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80

IČO: 25793349

DIČ: CZ 25793349

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Číslo účtu: 51-2489990247/0100

jednající: **Ing. Tomášem Slavičkem**, předsedou představenstva

Ing. Petrem Lapáčkem, místopředsedou představenstva

Ing. Ivanem Pomykáčkem, místopředsedou představenstva

Tel.: +420 267 094 304 (5), Fax: +420 224 230 316, e-mail: praha@sudop.cz

Osoby oprávněné: - k jednání ve věcech smluvních

Ing. Ota Heller

- k jednání ve věcech technických

Ing. Ota Heller tel.: +420 378 132 830

autorizace č. 32020

jako mandantář na straně druhé

výslovně prohlašují, že se jejich závazkový vztah řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 513/1991 Sb., a to § 261 odst. (2) a § 566 a násl. Obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a uzavírají tuto

MANDÁTNÍ SMLOUVU

Čl. I. Předmět smlouvy

- 1) Mandatář se zavazuje, že v rozsahu ujednaném v této smlouvě a za podmínek v ní stanovených provede pro mandanta, jeho jménem a v jeho prospěch inženýrskou činnost (technický dozor investora) při realizaci stavby:

„III/18026 průtah Starý Plzenec-Radyňská ul.-rekonstrukce“

dle zadávací dokumentace v rozsahu projektové dokumentace zpracované společností **D PROJEKT PLZEŇ Nedvěď s.r.o.**, Koterovská 177, 326 00 Plzeň, IČO 26388791 v 08/2011 a dle podmínek stavebního povolení vydaného Magistrátem města Plzně, odborem stavebně právním s nabytím právní moci dne 14.2.2012 pod č.j. MMP/006794/12.

- 2) Mandant se zavazuje, že za provedení a zajištění činností v souvislosti s výše uvedenou stavbou zaplatí mandatáři odměnu ve výši sjednané v čl. VII. této smlouvy.

Čl.II. Rozpis činností zajišťovaných mandatářem

V rámci inženýrské činnosti bude mandatář pro mandanta zajišťovat níže uvedené činnosti:

- a) Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem stavby, s obsahem smlouvy na dodávku stavebních prací a s obsahem stavebního povolení;
- b) Předání staveniště zhotoviteli a zabezpečení zápisu do stavebního deníku;
- c) Účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem v průběhu stavebních prací;
- d) Dbát na dodržování dojednaných ustanovení uzavřené smlouvy všemi účastníky výstavby (dodavatelem či jeho subdodavateli);
- e) Kontrolovat dodržování projektové dokumentace a kvality prováděných prací;
- f) Dbát na dodržování podmínek stavebního povolení vydaného stavebním úřadem a případných nařízení státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby, nebo jiných orgánů státní správy;
- g) Dbát na systematické doplňování projektové dokumentace zhotovitelem v průběhu stavby;
- h) Projednávat dodatky a změny projektu a tyto pak předkládat se stanoviskem objednatele;
- i) Neprodleně informovat objednatele o všech závažných okolnostech týkajících se realizace stavby;
- j) Kontrolovat věcnou a cenovou správnost provedených prací a faktur za provedené práce a jejich předkládání stavebníkovi, který následně provede úhradu těchto faktur;
- k) Kontrola a evidence čerpání nákladů po objektech případně po částech objektu, sledování finančního i věcného plnění stavby v souladu s platebními podmínkami a harmonogramem postupu prací;
- l) Kontrola množství, kvality a postupu prací, zejména těch částí dodávek, které budou následně zakryty a zapisovat výsledky kontroly do stavebního deníku;
- m) Spolupracovat s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor;
- n) Spolupracovat s projektantem a s dodavatelem při návrzích na zlepšení parametrů díla při dodržení sjednané ceny;
- o) Účast při přebírání sjednaných prací od subdodavatelů;
- p) Sledovat, zda dodavatel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálu, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly);

- q) Sledovat řádné vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách;
- r) Kontrolovat postup prací podle uzavřené smlouvy a časového plánu stavby, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí;
- s) Řídit jednání související z realizací díla (např. kontrolní dny);
- t) Spolupráce se zhotovitelem k odvrácení nebo omezení případných škod při ohrožení stavby živelnou pohromou;
- u) Přípravovat podklady pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a organizace a zajištění předání a převzetí dokončeného díla;
- v) Kontrolovat odstraňování případných vad a nedodělků zjištěných při odevzdání díla v dohodnutých termínech;
- w) Zabezpečit kolaudační řízení a kolaudačního rozhodnutí (včetně nabytí právní moci), případně povolení k předčasnému nebo dočasnému užívání stavby
- x) Kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem.

K výkonu výše uvedených činností bude mandátáře opravňovat plná moc .

Čl. III. Povinnosti mandátáře

- a) Mandatář se zavazuje provádět uvedenou činnost osobně, s odbornou péčí a v souladu se zájmy mandanta .Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při plnění úkolů podle této smlouvy zjistí, a to do doby, než se stanou obecně známými.
- b) Mandatář není oprávněn činit právní úkony jménem mandanta .
- c) Mandatář je povinen oznámit mandantovi všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů mandanta .
- d) Mandatář je povinen vyžádat si stanovisko příslušného mandanta (kterého se uvedená skutečnost týká) k rozhodnutí o změně hmot, konstrukcí a prací, oproti projektu, které mohou vyvolat úpravu ceny, změnu kvality apod.
- e) Mandatář neodpovídá za vady, které vznikly v důsledku použití podkladů převzatých od mandanta nebo na základě mandantových písemných pokynů.

Čl. IV Povinnosti mandanta

- a) Mandant se zavazuje poskytovat mandatáři potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění mandatářových povinností z této smlouvy vyplývajících. Za tímto účelem se mandant zavazuje poskytovat mandatáři potřebné doklady a konzultace ve lhůtách stanovených v této smlouvě nebo na základě písemné výzvy mandátáře, za předpokladu, že takových dokladů nebo konzultací bude potřeba.
- b) Mandant se zavazuje zajistit včas finanční prostředky na přípravu a realizaci stavby a průběžně hradit výdaje spojené s přípravou a realizací stavby na podkladě faktur a ostatních dokladů odsouhlasených odpovědným pracovníkem mandátáře. V případě prodlení s úhradou faktur odsouhlasených mandatářem odpovídá příslušný mandant zhotoviteli dle příslušných ustanovení uzavřené smlouvy o dílo.
- c) Mandant bere na vědomí, že práce níže uvedené nejsou předmětem činnosti mandátáře, a pokud budou takové činnosti nutné pro realizaci stavby, zavazuje se tyto práce smluvně zajistit u jiného subjektu. Výčet prací nespádajících do předmětu činnosti mandátáře:
 - směrové i výškové geodetické vytýčení stavby
 - vytýčení obvodu stavby a staveniště

- průběžná kontrola správnosti směrového i výškového provádění prací v průběhu stavby
 - práce laboratorní a zkušební předepsané státními normami
 - zhotovení geometrického plánu ve skutečném provedení
 - projednání a odsouhlasení změn stavby oproti projektové dokumentaci v potřebném rozsahu (viz.III/d)
- d) Autorský dozor projektanta stavby v rozsahu potřebném pro realizaci stavby zadá mandant u zhotovitele projektové dokumentace samostatnou smlouvou a samostatně je uhradí.

Čl.V. Předání dokladů mandatáři

Pro výkon činností mandátáře, které jsou předmětem této smlouvy, předá mandant mandatáři níže uvedené doklady:

1. dokumentaci pro zadání stavby na CD, realizační dokumentaci stavby (pokud byla vyhotovena)
2. soupis prací z nabídky vybraného uchazeče o veřejnou zakázku
3. smlouvu o dílo uzavřenou mezi mandantem a zhotovitelem včetně všech jejích změn, dodatků a příloh
4. všechna stavební povolení a jejich prodloužení vydaná formou rozhodnutí o změně stavby před jejím dokončením
5. rozhodnutí o uzavírce silnic (pokud bude vydáno)

Čl. VI. Trvání smlouvy, ukončení činnosti mandátáře, smluvní pokuty

1. Zahájení činnosti: 07/2012
2. Dokončení stavby: 09/2013
3. Předpokládané ukončení činnosti: 11/2013, zabezpečení kolaudačního řízení a kolaudačního rozhodnutí (včetně nabytí právní moci).
4. Mandatář se zavazuje provést činnosti, které jsou předmětem smlouvy v období 06/2012-09/2013. Po ukončení činnosti vrátí mandatář mandantovi podklady, které jsou vlastnictvím příslušného mandanta, a které jsou podrobně popsány v čl. V. této smlouvy.
5. V případě nedodržení termínu stanoveného v odst. 1) tohoto čl. ze strany mandátáře, je mandant oprávněn účtovat mandatáři úrok z prodlení ve výši 0,05% z mandátářovy odměny sjednané v čl. VII. této smlouvy za každý den prodlení.
6. Mandatář není v prodlení tehdy, jestliže mu mandant, ani po písemné výzvě, neposkytl potřebnou součinnost nutnou k plnění závazku vyplývajícího z této smlouvy. Nesplnění této povinnosti mandantem je mandatář povinen prokázat. Po dobu prodlení mandanta s poskytnutím spolupráce není mandatář v prodlení s plněním svých povinností v dojednaném termínu.
7. Mandant je oprávněn reklamovat nedostatky činnosti poskytnuté mandatářem nejpozději do 1 roku od ukončení činnosti mandátáře.

Čl. VII. Odměna mandátáře a její splatnost

1. Smluvní strany se dohodly, že mandatáři náleží za provedení činností, které jsou předmětem této smlouvy, odměna dle cenové nabídky ze dne 21.06.2012, která činí:

celkem bez DPH

322 500,- Kč

DPH 20 %

64 500,- Kč

Celkem vč.20 %DPH

387 000,- Kč

Slovy: třistaosmdesátsedmtisíc korun českých včetně DPH.

2. Tato odměna v sobě zahrnuje i náhradu vlastních nákladů vynaložených mandatářem v souvislosti s prováděnými úkony podle čl. II. této smlouvy, pokud jsou vykonávány zaměstnanci mandátáře.
3. Platby budou provedeny na základě faktur vystavených mandatářem - měsíčně, vždy k poslednímu

dni měsíce. Závěrečné faktury budou vystaveny mandátářem k termínu splnění předmětu smlouvy (po přejímacím řízení – po odstranění všech vad a nedodělků).

4. Odměna za provedení TDI bude proplácena na základě faktur vystavených mandátářem a odsouhlasených zástupcem mandanta. Fakturaci bude provádět mandátář měsíčně v procentuelní výši vycházející z částky vyfakturované v daném měsíci zhotovitelem stavby.
5. Mandant uhradí mandátáři veškeré daňové doklady ve 100 % výši až do výše 90 % sjednané ceny (bez DPH). Zbývající část, tj. 10 % ze sjednané ceny díla činí pozastávka a mandant ji uhradí po úplném zařízení záležitostí uvedených v čl. II., odst. 1) a 2) této smlouvy v termínu uvedeném v čl. VI., odst. 1) této smlouvy. O uvolnění pozastávky požádá mandátář mandanta písemně. Mandátáři uvolní pozastávky do 30 dnů ode dne doručení těchto žádostí.
Každá faktura bude kromě jiného obsahovat text: Fakturujeme Vám za činnost technického dozoru investora na stavbě: „**III/18026 průtah Starý Plzenec-Radyňská ul.-rekonstrukce**“ za měsíc MM/RRRR.....(kde MM je příslušný měsíc a RRRR je příslušný rok).
6. Smluvní strany si dojednávají splatnost faktury ve lhůtě 60 dnů od jejího doručení každému mandantovi. Za den úhrady faktury nechť je smluvními stranami považován den, kdy dohodnutá částka představující odměnu mandátáře bude připsána na účet mandátáře vedený u jeho peněžního ústavu.
7. V případě, že mandátář nebude plnit předmět plnění díla – a to v období minimálně 14 kalendářních dnů po sobě jdoucích, nebo bude porušovat své povinnosti určené touto smlouvou, vzniká mandantovi právo na smluvní pokutu ve výši 1% z ceny (Čl. VII, odst. 1 této smlouvy) za každý i jen započatý den prodlení (počítáno ode dne, kdy měl být uskutečněn (zrealizován) předmět plnění). Kromě tohoto plnění vzniká mandantovi právo na náhradu škody a právo na okamžité vypovězení smlouvy.
8. V případě prodlení mandanta s úhradou faktury je mandátář oprávněn účtovat mandantovi úrok z prodlení v souladu s Nařízením vlády č. 142/1994 Sb. ve znění Nařízení vlády č. 163/2005 Sb.

Čl. VIII. Výpověď mandanta

1. Mandant může sjednanou smlouvu vypovědět kdykoliv bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 týden a počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení písemné výpovědi mandátáři.
2. Od účinnosti výpovědi je mandátář povinen nepokračovat dále v činnostech, které jsou předmětem této smlouvy. Je však povinen upozornit mandanta na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící mandantovi nedokončením činností související s pracemi prováděnými mandátářem.

Čl. IX. Výpověď mandátáře

1. Mandátář je oprávněn vypovědět smlouvu kdykoliv bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi mandantovi.
2. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek mandátáře uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy. Jestliže by však tímto přerušením činností mandantovi vznikla škoda, je mandátář povinen mandanta upozornit na opatření nutná k jejímu odvrácení. Jestliže taková opatření mandant nemůže učinit sám ani s pomocí jiných osob a požádá o jejich realizaci mandátáře, je mandátář povinen požadavku mandanta vyhovět.

Čl. X. Právo mandátáře na poměrnou část odměny

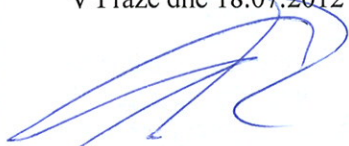
Za činnost řádně uskutečňovanou mandátářem do účinnosti výpovědi podané mandantem či mandátářem

náleží mandatarři poměrná část odměny sjednané v čl. VII. této smlouvy ve výši podílu odpovídajícímu podílu prostavěných stavebních nákladů stavby ke dni účinnosti výpovědi. Vynaložené náklady mandatarře jsou obsaženy v části odměny náležející mandatarři za provedené práce.

Čl. XI. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Mandatář se zavazuje být osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.
3. Činnost mandatarře končí provedením kolaudace stavby, odstraněním kolaudačních vad a nedodělků a předáním závěrečného vyhodnocení stavby mandantovi.
4. Mandanta zastupuje ředitel organizace – Ing. Stanislav Liška jako osoba oprávněná jednat jménem mandanta ve věcech smluvních a Ing. Miroslav Tvrďý, tel. 377 233 626 - jako osoba oprávněná jednat ve věcech technických ohledně stavby této smlouvy.
5. Mandatář pověřuje p. Ing. Otu Hellera jako osobu oprávněnou jednat jménem mandatarře v záležitostech týkajících se této smlouvy.
6. Tato smlouva byla vyhotovena v 5 stejnopisech, z nichž mandatář obdrží dvě vyhotovení a mandant tři vyhotovení.
7. Statutární zástupci obou smluvních stran prohlašují, že si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými níže uvedenými podpisy. Smluvní strany současně prohlašují, že smlouva nebyla sepsána v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.
8. Všechny smluvní strany souhlasí s tím, že tato smlouva bude veřejně přístupná a může být poskytnuta třetím osobám. Smlouva bude zveřejněna po odstranění osobních údajů /např. datum narození, rodné číslo, číslo občanského průkazu, telefonní číslo/ po podpisu této smlouvy zúčastněnými smluvními stranami.

V Praze dne 18.07.2012



Ing. Tomáš Slavíček
předseda představenstva
SUDOP PRAHA a.s.



Ing. Petr Lapáček
místopředseda představenstva
SUDOP PRAHA a.s.

Mandatář

V Plzni dne: 18.7. 2012



Ing. Stanislav Liška
generální ředitel SÚS

Správa a údržba silnic
Plzeňského kraje,
příspěvková organizace
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

IČ: 72053119

76

Mandant

SPRÁVA A ÚDRŽBA SILNIC PLZEŇSKÉHO KRAJE
příspěvková organizace
Škroupova 18, 306 18 Plzeň, IČ: 72053119

Plná moc

Tímto zmocňujeme společnost SUDOP PRAHA a.s., se sídlem Praha 3, Žižkov, Olšanská 2643/1a, PSČ 130 80, IČO: 25793349, aby zastupovala v plném rozsahu Správu a údržbu silnic Plzeňského kraje, příspěvkovou organizaci se sídlem Škroupova 18, 60 18 Plzeň, IČO: 72053119 ve věci zajištění činností výkonu technického dozoru investora na akci „**III/18026 průtah Starý Plzenec-Radyňská ul.-rekonstrukce**“ v plném rozsahu. Plná moc se považuje za odvolanou dnem ukončení této smlouvy, pokud nebude mandantem odvolána dříve.

Smlouva je uzavřena na dobu určitou, tj. od zahájení činností specifikovaných v čl. VI smlouvy, do doby předání a převzetí stavby „**III/18026 průtah Starý Plzenec-Radyňská ul.-rekonstrukce**“ od zhotovitele a nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí - předpoklad 11/2013.

V Plzni
dne

18.7.2012

.....
Ing. Stanislav Liška
ředitel
Správy a údržby silnic
Plzeňského kraje

Zmocnění přijímám

V Praze
dne: 18.07.2012

Správa a údržba silnic
Plzeňského kraje,
příspěvková organizace
Škroupova 18, 306 13 Plzeň
IČ: 72053119

76

.....
Ing. Tomáš Slaviček
předseda představenstva
SUDOP PRAHA a.s.

.....
Ing. Petr Lapáček
místopředseda představenstva
SUDOP PRAHA a.s.

 **SUDOP PRAHA**
130 80 Praha 3, Olšanská 1a
IČ: 257 93 349, DIČ: CZ25793349