

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce:

Aktualizace Plánu odpadového hospodářství Plzeňského kraje

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Veřejná zakázka je v souladu s § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) zadávána mimo režim zákona, zadávána dle Směrnice RPK č. 2/2022 o zadávání veřejných zakázek.

Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, bude zadavatel podle příslušného ustanovení zákona postupovat v duchu pravidel odpovídajících ustanovením zákona.

OBSAH

Obsah.....	2
1. Základní údaje	4
1.1. Zadavatel	4
1.2. Kontaktní osoba zadavatele ve věci veřejné zakázky	4
2. Předmět veřejné zakázky – poptávkového řízení.....	4
2.1. Základní vymezení předmětu veřejné zakázky.....	4
2.2. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky	4
2.3. Místo plnění.....	4
2.4. Doba plnění	5
2.5. Předpokládaná hodnota VZ.....	5
3. Kvalifikace pro plnění	5
3.1. Požadavky na prokázání kvalifikace	5
3.1.1. Základní způsobilost	5
3.1.2. Profesní způsobilost	6
4. Zpracování nabídkové ceny	7
4.1. Způsob zpracování nabídkové ceny.....	7
4.2. Mimořádně nízká nabídková cena	7
5. Obchodní podmínky	7
5.1. Obchodní podmínky	7
5.2. Platební podmínky.....	7
5.3. Překročení nabídkové ceny	7
5.4. Záruka za jakost.....	7
6. Další požadavky zadavatele.....	7
6.1. Krycí list nabídky.....	7
6.2. Poddodavatelé.....	8
7. Nabídka.....	8
7.1. Obecné požadavky	8
7.2. Varianty nabídek	8
7.3. Obsah nabídky	8
8. Podání nabídek.....	9
8.1. Lhůta pro podání nabídek	9
8.3. Otevírání obálek	9
9. Hodnocení nabídek.....	9
9.1. Základní hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek	9
10. Ostatní informace.....	10

10.1.	Obecné informace	10
10.2.	Vysvětlení Zadávací dokumentace	10
10.3.	Prohlídka místa plnění.....	11
10.4.	Rozhodnutí o výběru dodavatele	11
10.5.	Rozhodnutí o vyloučení	11
10.6.	Rozhodnutí o zrušení veřejné zakázky	11
10.7.	Registr smluv	11
11.	Přílohy.....	12
	Příloha č. 1 – Krycí list nabídky	13
	Příloha č. 2 - Formuláře	14
	Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo	16

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1. Zadavatel

Název zadavatele: Plzeňský kraj

Se sídlem: Škroupova 18, 301 36 Plzeň

IČ/DIČ: 70890366/CZ70890366

Statutární zástupce: Rudolf Špoták, hejtman

Osoba pověřená k jednání a podepisování ve věci veřejné zakázky: Ing. Josef Bernard, náměstek hejtmána pro životní prostředí a zemědělství

Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html

Internetová stránka: <http://www.plzensky-kraj.cz/>

1.2. Kontaktní osoba zadavatele ve věci veřejné zakázky

Pověřenou osobou pro komunikaci v zadávacím řízení:

JUDr. Josef Sýkora – josef.sykora@plzensky-kraj.cz

Veškeré dotazy k veřejné zakázce budou adresovány výše uvedené osobě pouze písemně elektronickými prostředky.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY – POPTÁVKOVÉHO ŘÍZENÍ

2.1. Základní vymezení předmětu veřejné zakázky

Název veřejné zakázky: Aktualizace Plánu odpadového hospodářství Plzeňského kraje

Druh veřejné zakázky: VZ na služby

Režim veřejné zakázky: VZ malého rozsahu

Druh zadávacího řízení: Otevřená výzva

2.2. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky malého rozsahu na služby je aktualizace již zpracovaného krajského koncepčního dokumentu v oblasti odpadového hospodářství, tj. plánu odpadového hospodářství ve smyslu zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech.

Součástí předmětu veřejné zakázky je také zpracování vyhodnocení vlivů změny (aktualizace) Plánu odpadového hospodářství na životní prostředí podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů.

Předmět a celkové vymezení díla je uvedeno v podrobné technické specifikaci, jež je přílohou č. 4 této výzvy.

2.3. Místo plnění

Zpracované dílo bude předloženo Krajskému úřadu Plzeňského kraje – odboru životního prostředí.

2.4. Doba plnění

Zahájení plnění: ke dni nabytí účinnosti smlouvy o dílo.

Dokončení díla: nejpozději do **31. 8. 2023**. V případě, že bude potřeba vydání stanoviska SEA, bude dílo dokončeno nejpozději do 1 měsíce od vydání tohoto stanoviska.

2.5. Předpokládaná hodnota VZ

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 500 000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň hodnota limitní, tj. nabídková cena nesmí překročit tuto hodnotu.

3. KVALIFIKACE PRO PLNĚNÍ

3.1. Požadavky na prokázání kvalifikace

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace, dle následujících podmínek:

- a) základní způsobilost
- b) profesní způsobilost

3.1.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost prokáže dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením vyplněného čestného prohlášení v nabídce - vzor tvoří Přílohu č. 2 ZD.

Požadované doklady může dodavatel vždy nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží originály nebo ověřené kopie následujících dokladů k prokázání základní způsobilosti:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů (Čl. 3.1.1. písm. a) ZD);
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (Čl. 3.1.1. písm. b) ZD);
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (Čl. 3.1.1. písm. b) ZD);
- d) písemné čestné prohlášení (Čl. 3.1.1. písm. c) ZD);
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (Čl. 3.1.1. písm. d) ZD);
- f) výpis z obchodního rejstříku (Čl. 3.1.1. písm. e) ZD); písemné čestné prohlášení postačuje v případě, pokud není dodavatel v OR zapsán.

Jestliže budou originály či konverze dokladů již v nabídce, vybraný dodavatel je před uzavřením smlouvy nepředkládá.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle čl. 3.1.1. písm. a) ZD splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku dle čl. 3.1.1. písm. a) ZD splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku dle čl. 3.1.1. písm. a) ZD splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

3.1.2. Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti předložením vyplněného čestného prohlášení v nabídce - vzor tvoří Přílohu č. 2 ZD. Požadované doklady může dodavatel vždy nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Doklady prokazující způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel je oprávněn místo prohlášení nebo předložení dokladu odkázat na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy či obdobném systému, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

3.1.1. Technická způsobilost

K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel předložit:

- a) seznamu významných služeb poskytnutých za posledních sedm (7) let před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Ze seznamu významných služeb musí vyplývat realizace alespoň dvou (2) zakázek na služby, jejímž předmětem bylo poskytnutí obdobné služby v oblasti technické ochrany životního prostředí (odpadové hospodářství) s minimálním finančním objemem každé z těchto zakázek ve výši alespoň 250 000 Kč bez DPH. Seznam služeb dle tohoto ustanovení musí obsahovat alespoň:
 - identifikační a kontaktní údaje objednatele;
 - stručný popis služby;
 - dobu ukončení realizace služby v rozlišení alespoň na měsíce;
 - hodnotu poskytnuté služby v Kč bez DPH Za účelem prokázání technické kvalifikace v části referenční zakázky připravil zadavatel vzor, který je součástí přílohy č. 1 této výzvy.

4. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen předložit nabídkovou cenu, kterou závazně nabízí za splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného ve čl. 2. ZD a přílohách ZD. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel uvede v Krycím listu nabídky (Příloha č. 1 ZD) a v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 3 ZD).

V Krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, v Kč včetně DPH a výši DPH. Je přitom zakázáno měnit, slučovat nebo vypouštět položky, které obsahuje Krycí list nabídky. Přidávání dalších položek před podpisem smlouvy nebo během realizace se vylučuje. Nerespektování příslušné přílohy ZD při výpočtu a stanovení nabídkové ceny může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH, kterou dodavatel závazně uvede v Krycím listu nabídky, bude hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky. V případě rozporu, pokud celková cena v Krycím listu bude odlišná od celkové ceny uvedené v Návrhu smlouvy, dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení.

4.2. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel bude postupovat analogicky k ustanovení § 113 ZZVZ.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky včetně platebních a sankčních podmínek zadavatel stanovil v návrhu **smlouvy o dílo**, která tvoří Přílohu č. 3 ZD. Účastník musí v rámci své nabídky tento závazný návrh smlouvy předložit doplněný o údaje v textu smlouvy označené jako k doplnění. Smlouvu musí účastník předložit včetně požadovaných příloh.

Případné změny uzavřené smlouvy jsou možné pouze v souladu s ustanoveními právních předpisů, a metodických pokynů. V takovém případě obě smluvní strany uzavřou očíslovaný dodatek k příslušné smlouvě.

5.2. Platební podmínky

Platební podmínky jsou popsány v návrhu **smlouvy o dílo**.

5.3. Překročení nabídkové ceny

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v případě změny daňových právních předpisů.

5.4. Záruka za jakost

Dodavatel poskytne na dodané dílo záruku za jakost, jejíž délka je uvedena v obchodních podmínkách, a to v návrhu **smlouvy o dílo**.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

6.1. Krycí list nabídky

Dodavatel v nabídce předloží v rámci Krycího listu nabídky (Příloha č. 1 ZD) čestné prohlášení o tom, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, rozsahem a povahou části veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním

nabídky si vyjasnil všechna sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a respektuje je. Dále dodavatel prohlásí, že veškeré údaje, informace, doklady a dokumenty, které uvedl v nabídce, jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti. Dodavatel prohlásí, že přijímá veškeré zadávací, technické, obchodní a platební podmínky včetně návrhu smlouvy stanovené v ZD. Vedle toho dodavatel v prohlášení deklaruje skutečný počet stránek v nabídce.

V Krycím listu dodavatel také vyplní doplňující údaje, zejména položkové ceny. Podpis Krycího listu dodavatelem znamená podpis nabídky jako celku, a to včetně všech prohlášení, vyjádření, informací a návrhu smlouvy. Pokud oprávnění k podpisu nebude vyplývat z údajů v Krycím listu, popř. z výpisu z obchodního rejstříku, z jiné evidence nebo odkazu na web, přiloží dodavatel v nabídce alespoň kopii platné plné moci, z níž přímo vyplývá oprávnění k podpisu nabídky za dodavatele.

6.2. Poddodavatelé

Jestliže bude dodavatel plnit předmět VZ též prostřednictvím jiných osob, specifikuje v nabídce části VZ, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a současně předloží seznam poddodavatelů s jejich identifikačními údaji a označením části VZ, kterou bude příslušný poddodavatel plnit.

Seznam bude obsahovat jak poddodavatele, kteří za dodavatele prokazují kvalifikaci, tak ostatní poddodavatele, kteří se budou podílet na plnění VZ.

Pokud dodavatel nemá poddodavatele, uvede v nabídce informaci, že provede veřejnou zakázku vlastními silami bez využití poddodavatelů. Dodavatel může využít vzorovou Přílohu č. 2 ZD. Jestliže nabídka nebude obsahovat seznam ani jinou informaci o poddodavatelích, bude mít zadavatel za to, že dodavatel provede VZ samostatně bez využití poddodavatelů.

7. NABÍDKA

7.1. Obecné požadavky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, a to písemně v elektronické podobě.

Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené zadávací, obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními, platebními či zadávacími podmínkami, a které by znevýhodňovalo zadavatele. Dodavatel ve své nabídce předloží vyplněný Návrh smlouvy. Dodavatel je povinen přijmout přiložený Návrh Smlouvy bez výhrad a beze změny. Údaje uvedené v Návrhu Smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.

Nabídka musí být podána v českém nebo slovenském jazyce (kromě upřesňujících datasheetů, které zadavatel bude akceptovat i v anglickém jazyce, případně odborné termíny bez českého ekvivalentu). Každá nabídka musí obsahovat identifikační údaje dodavatele a nabídkovou cenu na Krycím listu nabídky (Příloha č. 1 ZD). Ostatní požadované dokumenty jsou uvedeny ve čl. 7. 3. ZD.

7.2. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

7.3. Obsah nabídky

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali a předložili nabídku v níže uvedeném členění:

1. Krycí list nabídky
2. Obsah

3. Doklady prokazující splnění kvalifikace
4. Návrh smlouvy
5. Seznam poddodavatelů
6. Ostatní dokumenty

Nedodržení formální struktury není důvodem pro vyloučení.

8. PODÁNÍ NABÍDEK

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **6. 1. 2023 do 10:00 hodin**.

8.2. Místo podání nabídek

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele v detailu veřejné zakázky na adrese uvedené v čl. 1.1. Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 ZZVZ. Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka v elektronické podobě, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za dodavatele. V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele. Tato plná moc musí být v nabídce předložena včetně elektronického podpisu oprávněné osoby (dle OR).

Nabídka podaná v elektronické podobě nemusí obsahovat podepsané všechny jednotlivé dokumenty, bude-li opatřena celá nabídka elektronickým podpisem oprávněné osoby.

Nabídka musí být doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Jestliže by došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek nebo ke změně otevírání nabídek, zadavatel (administrátor) toto s předstihem oznámí dodavatelům prostřednictvím vysvětlení ZD.

8.3. Otevírání obálek

Otevírání elektronických nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po skončení lhůty pro podání nabídek uvedené ve čl. 8. 1. ZD. Čas otevírání nabídek je uveden na profilu veřejné zakázky.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Základní hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu:

- Nabídková cena - 100 %

Při hodnocení se bude vycházet z celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, zahrnující splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného ve čl. 2. ZD, kterou dodavatel v souladu s pokyny dle čl. 4. 1. ZD shodně uvedl v Krycím listu nabídky (Příloha č. 1 ZD) a v Návrhu **smlouvy o dílo** (Příloha č. 3 ZD).

Nabídky budou seřazeny dle celkové nabídkové ceny dodavatelů v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Zadavatel vybere k uzavření smlouvy dodavatele, jehož nabídka obsahovala nejnižší celkovou cenu veřejné zakázky.

Hodnocení nabídek nebude probíhat, pokud by měla být hodnocena nabídka pouze jednoho dodavatele. Jediný dodavatel, který zůstal v zadávacím řízení, může být vybrán k uzavření smlouvy bez provedení hodnocení.

Nabídka vyloučeného dodavatele, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nebude zohledněna při hodnocení nabídek.

10. OSTATNÍ INFORMACE

10.1. Obecné informace

Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Dodavatel podáním nabídky dává souhlas s tím, aby zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele informace o jeho nabídce.

Pokud se kdekoliv v zadávacích podmínkách vyskytne požadavek nebo odkaz na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, neboť se jedná pouze o vymezení požadovaného standardu.

Analogicky s § 122 odst. 4 ZZVZ zadavatel u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Nebude-li tímto způsobem možné zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele, zadavatel vybraného dodavatele vyzve k

- a) předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- b) sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10.2. Vysvětlení Zadávací dokumentace

Dodavatel může podat žádost o vysvětlení zadávacích podmínek, kterou musí doručit nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele, odešle tazateli a známým dodavatelům. Zadavatel může zodpovědět i žádosti, která nebyla podána včas, nebo vysvětlit ZD bez předchozí žádosti, a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Telefonické poskytování informací o zadávacích podmínkách je vyloučeno.

Zadavatel uveřejní vysvětlení ZD na svém profilu v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu veřejné zakázky na adrese uvedené v čl. 1.1.

10.3. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze veřejné zakázky není relevantní.

10.4. Rozhodnutí o výběru dodavatele

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele tím, že odešle bez zbytečného odkladu po rozhodnutí všem účastníkům zadávacího řízení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky.

10.5. Rozhodnutí o vyloučení

Pokud zadavatel rozhodne o vyloučení dodavatele, zašle bezodkladně dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

10.6. Rozhodnutí o zrušení veřejné zakázky

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu, a to kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy. Případné zrušení výběrového řízení bude oznámeno nejpozději do 3 pracovních dnů od zrušení všem účastníkům, kteří podali nabídku do výběrového řízení. V případě zrušení výběrového řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek bude zrušení oznámeno stejným způsobem, jakým bylo řízení zahájeno.

10.7. Registr smluv

Zadavatel je povinen uveřejňovat uzavřené smlouvy v registru smluv na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „ZRS“).

Zadavatel na základě výše uvedeného požaduje, aby účastník pro účely uveřejnění smlouvy v registru smluv, která bude nedílnou součástí nabídky, označil její části, které jsou předmětem obchodního tajemství nebo ty části, ve kterých jsou obsaženy informace, které nemohou být v registru smluv uveřejněny na základě ustanovení § 3 odst. 1 ZRS.

10.8. Informace o E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

11. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí Zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Formuláře
- Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 4 – Technická specifikace

podpis za zadavatele (elektronický)

PŘÍLOHA Č. 1 – KRYCÍ LIST NABÍDKY

Veřejná zakázka:

Zadavatel: Plzeňský kraj
Sídlo: Škroupova 18, 301 36 Plzeň
IČ/DIČ: 70890366/CZ70890366
Statutární zástupce: Rudolf Špoták, hejtman
Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html
Internetová stránka: <http://www.plzensky-kraj.cz/>

Dodavatel:

Sídlo:

Právní forma:

IČO/DIČ:

Tel., fax:

Osoba oprávněná jednat za dodavatele:

Kontaktní osoba:

Tel., e-mail:

Nabídková cena:

	Cena v Kč bez DPH	DPH	Cena v Kč včetně DPH
Aktualizace Plánu odpadového hospodářství Plzeňského kraje			

PŘÍLOHA Č. 2 – FORMULÁŘE

Čestné prohlášení o prokázání základní způsobilosti (dle čl. 3.1.1. ZD)

Jako oprávněný zástupce čestně prohlašuji, že výše uvedený dodavatel:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to ani ve vztahu ke spotřební dani;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

Čestné prohlášení o prokázání profesní způsobilosti (čl. 3.1.2. ZD, § 77 ZZVZ)

Jako oprávněný zástupce čestně prohlašuji, že výše uvedený dodavatel:

- je zapsán v obchodním rejstříku pod identifikačním číslem =VYPLNÍ DODAVATEL= a spisovou značkou =VYPLNÍ DODAVATEL=,

Čestné prohlášení o prokázání technické kvalifikace (čl. 3.1.3. ZD, § 79 ZZVZ)

Jako oprávněný zástupce čestně prohlašuji, že výše uvedený dodavatel splňuje technickou kvalifikaci požadovanou ve čl. 3.1.3. písm. a) Zadávací dokumentace, když realizoval následující:

Seznam významných služeb / (tabulku vyplnit odpovídá jícně požadavku)

	Název služby (osoba)	Objednatel	Doba realizace	Finanční objem v Kč bez DPH	Stručný věcný popis dodávky (zakázky)	Kontaktní osoba
1	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=
1	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=
2	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=
3	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=	=VYPLNÍ DODAVATEL=

Poddodavatelé

- a) Jako oprávněný zástupce čestně prohlašuji, že výše uvedený dodavatel bude plnit část veřejné zakázky prostřednictvím následujících

	Identifikační údaje poddodavatele	Kontaktní údaje poddodavatele (e-mail, tel.)	Popis věcného plnění, které bude poddodavatel zajišťovat
1.			
2.			
3.			

- b) Pokud zůstane tabulka nevyplněna, jako oprávněný zástupce čestně prohlašuji, že výše uvedený dodavatel provede veřejnou zakázku vlastními silami bez využití poddodavatelů.

Jako uchazeč o veřejnou zakázku čestně prohlašuji, že

- jsem v plném rozsahu seznámen se zadávacími podmínkami, rozsahem a povahou části veřejné zakázky, na kterou podávám nabídku, že jsou mi známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky jsem si vyjasnil všechna sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasím a respektuji je,
- veškeré údaje, informace, doklady a dokumenty, které jsem uvedl v nabídce, jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti
- přijímám veškeré zadávací, technické, obchodní a platební podmínky včetně Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 3 ZD) stanovené v Zadávací dokumentaci a jejích přílohách.
- v případě výběru v této veřejné zakázce uzavřu příslušnou smlouvu v souladu s Přílohou č. 3 ZD (Návrh smlouvy o dílo) a se svou nabídkou,
- nabídka podaná na výše uvedenou veřejnou zakázku má **=VYPLNÍ DODAVATEL=** stránek/souborů.

V _____ dne __. __. _____

za dodavatele

Jméno a příjmení:

Svým podpisem stvrzuji, že výše uvedené údaje o dodavateli a nabídkové ceně jsou správné a závazné.

PŘÍLOHA Č. 3 – NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

Návrh smlouvy je v samostatné příloze.

PŘÍLOHA Č. 4 – TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Technická specifikace je v samostatné příloze.