

<b>VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK</b>	
<b>Zadavatel:</b>	<b>Zdravotnická záchraná služba Plzeňského kraje, příspěvková organizace</b>
vedený:	u Krajského soudu v Plzni, složka Pr 684
Sídlo:	Klatovská třída 2960/200i, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČO:	45333009
Zastoupený:	MUDr. Bc. Pavlem Hrdličkou, ředitelem
Profil zadavatele:	<a href="https://ezak.cnpk.cz/profile_display_19.html">https://ezak.cnpk.cz/profile_display_19.html</a>
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Stehlík, email: <a href="mailto:petr.stehlik@zzspk.cz">petr.stehlik@zzspk.cz</a> , tel.: +420 777 357 964
Detail VZ v E-ZAK:	<a href="https://ezak.cnpk.cz/vz00010028">https://ezak.cnpk.cz/vz00010028</a>
<b>NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b>	
<b>S4 - Servisní podpora informačního systému operačního řízení 2023-24</b>	
Veřejná zakázka malého rozsahu na služby zařazená do III. skupiny dle Směrnice RPK č. 2/2022 o zadávání veřejných zakázek, která je mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek	

Zadavatel **vyzývá** dodavatele **k podání nabídky** na výše uvedenou veřejnou zakázku.

Tato Výzva obsahuje zadávací podmínky a požadavky zadavatele na zpracování nabídky.

## **1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem veřejné zakázky je poskytování maintenance, základní a rozšířené podpory provozu informačního systému zdravotnického operačního střediska (ZOS) na období 2 let.

**Podrobný popis předmětu veřejné zakázky je uveden níže v části Technické podmínky.**

Další podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 Výzvy.

### **1.1 Termín a místo plnění**

Předmět VZ bude plněn po dobu 2 let, a to ode dne nabytí účinnosti smlouvy **do 31.12.2024**. Smlouva nabyde účinnosti dnem 1.1.2023, nebo dnem uveřejnění v registru smluv podle toho, které datum nastane později.

Místem plnění je sídlo zadavatele.

### **1.2 Předpokládaná hodnota**

Celková předpokládaná hodnota činí ..... **1 500 000,- Kč bez DPH**

## **2 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

### **2.1 Základní způsobilost**

Dodavatel předloží vyplněné prohlášení dle Přílohy č. 2 Výzvy.

### **2.2 Profesionální způsobilost**

Dodavatel předloží prohlášení dle Přílohy č. 2 Výzvy, v němž doplní údaje o zápisu v obchodním rejstříku (pokud je v něm zapsán) a živnostenském oprávnění.

### 3 TECHNICKÉ PODMÍNKY A DALŠÍ POŽADAVKY

Specifikace služeb je uvedena v příloze č. 1 návrhu smlouvy.

Popis systému je uveden v příloze č. 2 návrhu smlouvy.

#### 3.1 Poddodavatelé

Dodavatel předloží seznam poddodavatelů, pokud bude VZ plnit prostřednictvím jiných osob. Je možné využít vzor v Příloze č. 2 Výzvy. Jestliže dodavatel zakázku provede jen vlastními silami, nemusí seznam předkládat.

### 4 ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

#### 4.1 Sociální odpovědné veřejné zadávání

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky sociálně odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby (uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše smluvních pokut a délka záruční doby shodná se smlouvou na plnění veřejné zakázky);
- c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to do 30 kalendářních dnů;
- d) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
  1. využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
  2. tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;
  3. předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit;
  4. předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady;
- e) implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky, bude-li to vzhledem ke smyslu zakázky možné.

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění sociálně odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který je částí Přílohy č. 2 tohoto dokumentu. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

#### 4.2 Environmentální odpovědné veřejné zadávání

Tyto aspekty nebyly zohledněny, neboť to není z hlediska předmětu VZ efektivní ani účelné.

### 4.3 Inovativní odpovědné veřejné zadávání

Tyto aspekty nebyly zohledněny, neboť to není z hlediska předmětu VZ efektivní ani účelné.

## 5 ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel doplní celkovou nabídkovou cenu do Krycího listu, který tvoří Přílohu č. 1 Výzvy.

Nabídková cena bude také doplněna do návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 Výzvy, resp. do jeho přílohy č. 4.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s celkovou realizací VZ.

Navýšení nabídkové ceny vč. DPH je možné pouze v případě změny daňových právních předpisů.

## 6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 Výzvy. Dodavatel v návrhu smlouvy vyplní pouze vyznačené části včetně přílohy/vyplnění příloh smlouvy.

## 7 NABÍDKA

Dodavatel podává nabídku **výhradně v elektronické podobě**.

Nabídka musí být podána v českém, příp. slovenském jazyce.

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Varianty nabídky jsou nepřijatelné.

### 7.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 4.11.2022 do 10:00 hodin**.

### 7.2 Podání nabídek v elektronické podobě

**Elektronickou nabídku** podává dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ve lhůtě pro podání nabídek, a to v detailu této VZ (viz výše). Pokyny k podání nabídky a informace o E-ZAK jsou v Příloze č. 4 Výzvy.

### 7.3 Obsah nabídky:

- krycí list nabídky s vyplněnými údaji o dodavateli, prohlášením a nabídkovou cenou,
- vyplněný návrh smlouvy (vč. příloh),
- prohlášení o kvalifikaci s vyplněnými údaji,
- čestné prohlášení o zajištění sociálně odpovědného plnění VZ,
- seznam poddodavatelů.

## 8 HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel stanovil pro výběr dodavatele kritérium ekonomické výhodnosti nabídky, kdy hodnocena bude nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH. Jestliže podá nabídku neplátce DPH, bude jeho nabídka porovnávána s nabídkami plátců v Kč včetně DPH. **Neplátce DPH je povinen tuto skutečnost uvést v krycím listu nabídky.**

## 9 POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

### 9.1 Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel může požádat o vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost zašle dodavatel zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel se vyjádří do 2 pracovních dnů po doručení, a to tak, že vysvětlení uveřejní v detailu této VZ v E-ZAK.

### 9.2 Rozhodnutí o výběru, o vyloučení, o zrušení

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí bude uveřejněno na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK.

Pokud dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli prostřednictvím zprávy v E-ZAK.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení, a to i bez uvedení důvodu. Rozhodnutí bude uveřejněno na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK.

## 10 VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

Zadavatel si vyhrazuje

- a) **navýšení ceny** v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- b) **nahrazení vybraného dodavatele** dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel posoudí splnění podmínek účasti dalšího dodavatele v pořadí. Následně zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce, spolu s případnou výzvou k doložení dokladů před uzavřením smlouvy. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění smlouvy. Tento postup lze využít opakovaně.

Zadavatel si vyhrazuje, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle předchozího odstavce k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele s ohledem na již realizovanou část plnění VZ tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části plnění VZ.

## 11 DALŠÍ INFORMACE

Zadávací lhůta, po kterou je dodavatel nabídkou vázán, je stanovena v délce 3 měsíců.

Kontrolu a hodnocení nabídek provede zadavatel, nebo jím ustanovená komise.

### Otevírání obálek je neveřejné.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Informace o případném zrušení poptávkového řízení se také uveřejní v detailu VZ v E-ZAK.

Po skončení poptávkového řízení zadavatel uveřejní na svém profilu v E-ZAK Záznam o poptávkovém řízení.

Zadavatel je povinen uveřejnit smlouvu vč. příloh v Registru smluv. Případné dodatky ke smlouvě budou uveřejněny tamtéž.

Další pokyny a informace o poptávkovém řízení jsou obsaženy v Příloze č. 4 Výzvy.

## 12 PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky
2. Vzorové formuláře
3. Návrh smlouvy
  - 1) Specifikace služeb
  - 2) Popis systému
  - 3) Smluvní komunikace
  - 4) Položkový rozpočet
4. Pokyny zadavatele

V Plzni

**MUDr. Bc. Pavel Hrdlička**  
ředitel  
Zdravotnická záchranná služba Plzeňského  
kraje, příspěvková organizace