

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY					
NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY					
Nákup laboratorního nábytku k přístroji UHPLC					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/111/CN/22	ČÍSLO JEDNACÍ:	5353/22/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P22V00000727
ODKAZ E-ZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9949.html				
ODKAZ VVZ:					
ODKAZ TED:					
Číslo VZ v systému MS2014+:	VZ 0018 (1QR6sZVZ)				
ZADAVATEL:	Klatovská nemocnice, a.s.				
SÍDLO:	Plzeňská 929, 339 01 Klatovy			IČO:	26360527
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	MUDr. Jiří Zeithaml, člen představenstva Ing. Ondřej Provalil, MBA, člen představenstva				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Luboš Čapek				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Richard Volín			E-MAIL:	richard.volin@cnpk.cz
DRUH VZ:	dodávky	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	poptávkové
FINANCOVÁNO Z EU:	Název projektu: Klatovská nemocnice – rozvoj a posílení odolnosti a připravenosti zdravotnického zařízení Identifikační číslo: CZ.06.6.127/0.0/0.0/21_121/0016251 Číslo výzvy: Výzva č. 98 Operační program: IROP 2014 – 2020, REACT-EU				

Výzva k podání nabídky s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ). Veřejná zakázka je zařazena do III. Skupiny Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek.

Obsah

1.	ADMINISTRÁTOR	3
2.	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1.	Veřejná zakázka	3
2.2.	Části VZ	4
2.3.	Předmět veřejné zakázky	5
2.4.	Termín a místo plnění	4
2.5.	Vyhrazená změna závazku	4
2.6.	Odpovědné veřejné zadávání	5
3.	KVALIFIKACE	5
3.1.	Základní způsobilost	5
3.2.	Profesní způsobilost	6
3.3.	Technická kvalifikace	6
3.4.	Ostatní ustanovení	6
4.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
4.1.	Návrh smlouvy	6
5.	POŽADAVKY ZADAVATELE	7
5.1.	Požadavky na plnění veřejné zakázky	7
5.2.	Krycí list	7
5.3.	Technická specifikace	7
5.4.	Poddodavatelé	7
5.5.	Pojištění	8
5.6.	Požadavky kontrolního orgánu	8
6.	NABÍDKOVÁ CENA	8
6.1.	Zpracování nabídkové ceny	8
7.	HODNOCENÍ	8
7.1.	Hodnotící kritérium	8
7.2.	Způsob hodnocení nabídek	11
8.	NABÍDKA	9
8.1.	Lhůta pro podání nabídek	9
8.2.	Forma a obsah nabídky	9
9.	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ	9
9.1.	Vysvětlení zadávací dokumentace	10
9.2.	Prohlídka místa plnění	10
9.3.	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek	10
9.4.	Rozhodnutí o výběru, vyloučení a zrušení	10
9.5.	Součinnost a uzavření smlouvy	10
9.6.	Uveřejnění	10
10.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	11
10.1.	E-ZAK	11
10.2.	Komunikace	11
10.3.	GDPR	11
10.4.	Výhrady zadavatele	11
11.	PŘÍLOHY	12

1. ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele při provádění všech úkonů, které souvisí s poptávkovým řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1 Veřejná zakázka

Název: **Nákup laboratorního nábytku k přístroji UHPLC**

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky, zařazená do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva, jejíž plnění odpovídá předmětu veřejné zakázky.

CPV kódy:

39180000-7 Laboratorní nábytek

Hlavní detail veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9949.html

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce.

Předpokládaná hodnota VZ činí 385 000,- Kč bez DPH za celou dobu plnění. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě průzkumu trhu a na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění.

Veřejná zakázka je financována z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) 2014 – 2020, REACT-EU.

Název projektu: Klatovská nemocnice – rozvoj a posílení odolnosti a připravenosti zdravotnického zařízení
Identifikační číslo: CZ.06.6.127/0.0/0.0/21_121/0016251
Číslo výzvy: Výzva č. 98
Operační program: IROP 2014 – 2020, REACT-EU

Zpracovateli zadávacích podmínek jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

Zadavatel využil ustanovení § 18 odst. 3 ZZVZ a vyhlásil veřejnou zakázku „**Nákup laboratorního nábytku k přístroji UHPLC**“ samostatně jako VZ malého rozsahu, neboť hodnota této VZ nepřesahuje 20 % souhrnné předpokládané hodnoty VZ a je nižší, než částka stanovená nařízením vlády. Hlavní veřejnou zakázkou je nadlimitní VZ pod názvem „**Zdravotnické přístroje pro Klatovskou nemocnici, a.s. - laboratorní technika -UHPLC/MS/MS**“ s předpokládanou hodnotou 11 815 500,- Kč bez DPH.

2.2 Části VZ

Veřejná zakázka „**Nákup laboratorního nábytku k přístroji UHPLC**“ není rozdělena na části.

2.3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka laboratorního nábytku k přístroji UHPLC pro zadavatele, a to:

- 1 ks skříňka na soklu s výlevkou
- 1 ks stůl s rámem typu „C“
- 2 ks skříňka na kolečkách
- 1 ks jednostranný centrální laboratorní stůl
- 1 x skříň uprostřed místnosti (1 ks laboratorní skříň š 600 mm, 2 ks laboratorní skříň š 900 mm)
- 1 x skříň podél zdi (3 ks laboratorní skříň š 1200 mm, 1 ks laboratorní skříň š 600 mm)
- 1 x nástavce na skříň podél zdi (1 ks nástavec š 600 mm, 3 ks nástavec š 1200 mm)

Bližší specifikace předmětu plnění a další požadavky zadavatele jsou uvedeny v Příloze č. 2 Výzvy – Technická specifikace, a rovněž v Příloze č. 3 Výzvy – Návrh kupní smlouvy.

Součástí dodávky bude doprava do sídla zadavatele, rozestavění a umístění nábytku k přístroji UHPLC.

Před zahájením výroby laboratorního nábytku dodavatel provede kontrolu místa realizace a ověří, že požadované rozměry a provedení nábytku nejsou v kolizi s dispozicemi místnosti, případně navrhne zadavateli jejich úpravu. Dodavatel také prověří, že stavební připravenost je v souladu s požadavky na instalaci a zprovoznění laboratorní technologie.

Účelem VZ je vybavení nemocnice laboratorním nábytkem. Cílem poptávkového řízení je uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

2.4 Termín a místo plnění

Smlouvy budou uzavřeny na dobu určitou s dodací lhůtou do **60 dnů** od písemné výzvy zadavatele. Uzavření kupní smlouvy se předpokládá v listopadu 2022. Výzva bude učiněna z důvodu koordinace po dokončení probíhající nadlimitní veřejné zakázky „**Zdravotnické přístroje pro Klatovskou nemocnici, a.s. - laboratorní technika - UHPLC/MS/MS**“.

Místem plnění je sídlo zadavatele.

Dodavatel vyrozumí zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před plánovaným datem dodání, aby byl zadavatel připraven poskytnout mu potřebnou součinnost a předmět smlouvy převzít.

2.5 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si:

- vyhrazuje prodloužení dodací lhůty v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa, válečný stav nebo celosvětově nedostupná součást zařízení. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původní dodací lhůty nesmí být zapříčiněno jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládanou dobu trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.
- vyhrazuje navýšení kupní ceny v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- vyhrazuje prodloužení předpokládaného termínu zahájení dodávky, pokud dojde k průtahům v poptávkovém řízení. Stanovená dodací lhůta v týdnech zůstane zachována.

Zadavatel si:

- vyhrazuje nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně.

Jestliže dojde v důsledku uplatnění této výhrady k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek s ohledem na již realizovanou část dodávek tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části dodávek.

2.6 Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu tím, že vyhlásí tuto VZ v režimu malého rozsahu s použitím výjimky. Šanci uspět mají menší a střední dodavatelé.

Zadavatel dále zohlednil zásadu, když požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Tato povinnost dodavatele je zakotvena v obchodních podmínkách VZ.

Dále v Prohlášení k OVZ (Příloha č. 5 Výzvy) zadavatel požaduje od dodavatele předložení čestného prohlášení, kde se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směny, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

V rámci Přílohy č. 5 Výzvy dodavatel prohlásí, že bude dodržovat pracovněprávní předpisy a mezinárodní úmluvu ILO.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu ve čl. 7 Výzvy, když zvolil dílčí hodnotící kritérium délka záruky s váhou 10 %. Pozitivně bude hodnoceno zařízení s delší zárukou.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání a konstatuje, že poptává po technologické i uživatelské stránce zařízení, které odpovídá jeho potřebám a při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití.

3. KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

3.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy. Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl:

- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno; týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právníckými osobami; výpis z OR nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení poptávkového řízení,
- b) **oprávněn k podnikání** – oprávnění dodavatel prokáže doložením skutečnosti, že je **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním „*Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona*“

3.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží **seznam významných dodávek**.

Rozsah: Min. 2 významné dodávky poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením poptávkového řízení. Významnou dodávkou se rozumí dodávka laboratorního nábytku v hodnotě min. 150 000 Kč bez DPH celkem za všechny reference.

Způsob prokázání: seznam podle Přílohy č. 4 Výzvy – Vzor prohlášení a formulářů; v seznamu se doplní název zakázky, objednatel, datum dodání, hodnota bez DPH a stručný popis.

3.4 Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **prohlášení** podle Přílohy č. 4 Výzvy nebo **seznamu** podle Přílohy č. 4 Výzvy. Dodavatel je oprávněn předložit kopie dokladů ke kvalifikaci. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku (jsou-li předkládány), nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení poptávkového řízení.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením smlouvy písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií nebo originálů dokladů o kvalifikaci před uzavřením smlouvy.

Dodavatel, který nesplnil kvalifikaci, bude vyloučen z poptávkového řízení.

Při výkladu prokázání kvalifikace se přihlédně k obdobným ustanovením § 73 a násl. ZZVZ.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 Návrh smlouvy

Obchodní, záruční, pozáruční, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v **Návrhu kupní smlouvy**, která tvoří Přílohu č. 3 Výzvy. Návrh smlouvy je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když budou doplněna pouze vyznačená místa.

Dodavatel předloží v nabídce příslušný **Návrh kupní smlouvy**, ve které vyplní ve vyznačených místech identifikační údaje, nabídkovou cenu, příp. položkové ceny, kontaktní údaje a případné další informace, jsou-li požadovány.

Přílohu smlouvy bude tvořit Technická specifikace, kterou dodavatel zpracuje na základě Přílohy č. 2 Výzvy – Technická specifikace. V nabídce stačí předložit Technickou specifikaci pouze jednou.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřípustné doplnění či změna Návrhu smlouvy budou mít za následek vyloučení dodavatele z poptávkového řízení.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě a přílohách jsou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

Součástí dodávek a nabídkové ceny dodavatele musí být také doprava nakupovaného zboží do místa určeného zadavatelem.

Dodávkou se rozumí:

- doprava veškerého zboží do místa plnění, včetně vykládky na místo určené zadavatelem
- instalace a montáž dodaného zboží
- případná likvidace vzniklého odpadu

Délka záruky za jakost činí min. **24 měsíců**.

5.2 Krycí list

Dodavatel předloží v nabídce vyplněný **Krycí list**, který tvoří Přílohu č. 1 Výzvy. Do Krycího listu dodavatel vyplní identifikační údaje, nabídkovou cenu, položkové ceny, délku záruční doby a stvrdí prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek a Návrhu kupní smlouvy. Krycí list nemusí být podepsán, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

5.3 Technická specifikace

Zadavatel stanovil technické požadavky a parametry ve čl. 2.3 Výzvy a v Příloze č. 2 Výzvy - Technická specifikace. Dodavatel zpracuje **vlastní technickou specifikaci** nabízeného zboží na základě Přílohy č. 2 Výzvy. Dodavatel popíše nabízené plnění dostatečným způsobem s uvedeným číselných a technických parametrů a prohlásí, že jsou splněny veškeré požadavky zadavatele. Dodavatel uvede název nabízeného zboží a název výrobce. Součástí popisu budou výrobní listy, příp. certifikáty. Dodavatel je oprávněn přiložit snímky či fotografie nábytku, jsou-li k dispozici. Technická specifikace dodavatele bude tvořit přílohu konečné smlouvy.

5.4 Prohlášení k OVZ

Dodavatel předloží v nabídce vyplněné čestné **prohlášení k odpovědnému veřejnému zadávání (OVZ)**, které tvoří Přílohu č. 5 Výzvy. Do Prohlášení k OVZ dodavatel vyplní identifikační údaje. Prohlášení nemusí být podepsáno, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

5.5 Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce **seznam poddodavatelů**, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. U názvu poddodavatele bude uvedeno, zda bude prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využít lze Přílohu č. 4 Výzvy

– Vzor prohlášení a formulářů. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

5.6 Pojištění

Pojištění není požadováno.

5.7 Požadavky kontrolního orgánu

Veřejná zakázka se řídí pravidly Integrovaného operačního programu (IROP) 2014 – 2020, REACT-EU. Dodavatel je povinen poskytnout potřebnou součinnost během poptávkového řízení a po uzavření smlouvy, pokud jej zadavatel požádá v souvislosti s kontrolou dotačního programu. Dodavatel poskytne součinnost také při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

Vybraný dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od finančního ukončení projektu. Dodavatel je povinen minimálně po dobu 10 let od finančního ukončení projektu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, MF, EK, EÚD, NKÚ, příslušný orgán finanční správy, oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen předložit nabídkovou cenu, kterou závazně nabízí za splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného ve čl. 2 Výzvy a přílohách Výzvy. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel uvede v **Krycím listu** nabídky (Příloha č. 1 Výzvy) a v **Návrhu kupní smlouvy** (Příloha č. 3 Výzvy). Nabídková cena včetně všech položek je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky.

Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých dodávek, které obsahuje Krycí list nebo jiná příloha Výzvy. Nerespektování příslušné přílohy Výzvy při výpočtu a stanovení nabídkové ceny může vést k vyloučení dodavatele z poptávkového řízení.

Ke zvýšení nabídkové ceny může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH nebo pokud je to vyhrazeno v zadávacích podmínkách.

6.2 Limitace nabídkové ceny

Zadavatel stanoví, že nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu této veřejné zakázky uvedenou ve čl. 2.1 Výzvy.

7. HODNOCENÍ

7.1 Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která zahrnuje tato dílčí hodnotící kritéria:

- a) celková nabídková cena v Kč bez DPH – váha 90 %
- b) délka záruční doby – váha 10 %

7.2 Způsob hodnocení nabídek

V dílčím kritériu a)

Nejnižší celková nabídková cena bez DPH se vydělí hodnocenou nabídkovou cenou bez DPH a tento podíl se vynásobí číslem 90. Výsledkem je počet bodů v tomto dílčím kritériu.

Vzorec:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená nabídková cena}} \times 90 \text{ váha} = \text{počet bodů v kritériu a)}$$

V dílčím kritériu b)

Nabízená délka záruční doby v měsících se vydělí číslem 60 (jako maximální délkou pro účely hodnocení) a tento podíl se vynásobí číslem 10. Výsledkem je počet bodů v tomto dílčím kritériu. Nabídne-li dodavatel záruku delší než 60 měsíců, bude dosazena hodnota 60 měsíců.

Vzorec:

$$\frac{\text{Hodnocená záruka v měsících}}{60} \times 10 \text{ váha} = \text{počet bodů v kritériu b)}$$

Celkový výsledek hodnocení

Vybrána bude nabídka dodavatele, která dosáhne nejvyššího počtu bodů po součtu všech dílčích kritérií.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nebude hodnocení provedeno.

Dosáhne-li více dodavatelů shodného počtu bodů, rozhodující bude vyšší počet bodů získaných za **hodnotící kritérium a) celková nabídková cena**.

U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu nabídky, potom zadavatel rozhodne o výběru.

8. NABÍDKA

8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **25. 10. 2022 do 10:00 hodin**.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném v čl. 2.1 Výzvy. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

8.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě** a v českém jazyce. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto poptávkovém řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. Dodavatel musí být zaregistrován v E-ZAK a v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 Výzvy). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele. Soubory v elektronické podobě budou nepoškozené, čitelné a v obvyklých formátech přístupných uživatelům (např. pdf, doc, xls).

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) **Krycí list** – vyplněné identifikační údaje, nabídková cena, položkové ceny, délka záruční doby, prohlášení;
- 2) **Technická specifikace** – vlastní specifikace dodavatele, přílohou požadované doklady;
- 3) **Návrh kupní smlouvy** – vyplněné požadované údaje a cena;

- 4) **Prohlášení o kvalifikaci** – vyplněné údaje;
- 5) **Prohlášení k OVZ** – vyplněné údaje;
- 6) **Seznam poddodavatelů** – identifikační údaje poddodavatelů;
- 7) **Další informace.**

9. POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1 Výzvy v položce „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

9.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění, která proběhne dne **19. 10. 2022 od 10:00 hodin** v sídle zadavatele. Sraz zájemců o prohlídku místa plnění je na recepci v monobloku, Klatovská nemocnice, a.s., Plzeňská 929, 339 01 Klatovy, odpovědná osoba zadavatele během prohlídky: Václav Jakl, mobil: 728 352 386.

9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. O otevírání, kontrole a hodnocení nabídek bude pořízen protokol. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

9.4 Rozhodnutí o výběru, vyloučení a zrušení

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Dodavatel, jehož nabídka nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyloučen. Pokud dojde k vyloučení dodavatele z poptávkového řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení s odůvodněním vyloučení dodavatel.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.5 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy na VZ. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření smlouvy.

9.6 Uveřejnění

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, vysvětlení zadávací dokumentace, rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 15 dnů po uzavření.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** (CDD) portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, která vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta dle ZZVZ činí 10 let od finančního ukončení projektu. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

10.4 Výhrady zadavatele

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel či administrátor zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. Jestliže jsou zprávy zasílány v elektronickém nástroji E-ZAK, za dobu doručení se považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.

Varianty nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. pravidla operačního programu, 3. Směrnice RPK, 4. Výzva k podání nabídky, 5. smlouva, 6. příloha Výzvy, 7. ostatní dokumenty.

Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku, zadavatel přihlédne k ust. § 222 odst. 3 ZZVZ.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Je-li ve Výzvě uvedeno „poptávkové řízení“, má se na mysli „výběrové řízení“ ve smyslu Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020.

Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

11. PŘÍLOHY

- | | |
|--------------|-----------------------------|
| Příloha č. 1 | Krycí list |
| Příloha č. 2 | Technická specifikace |
| Příloha č. 3 | Návrh kupní smlouvy |
| Příloha č. 4 | Vzor prohlášení a formulářů |
| Příloha č. 5 | Prohlášení k OVZ |

V Klatovech

MUDr. Jiří Zeithaml

člen představenstva
Klatovská nemocnice, a.s.

za zadavatele

Ing. Ondřej Provalil, MBA

člen představenstva
Klatovská nemocnice, a.s.

za zadavatele