

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK					
NÁZEV ZAKÁZKY					
DEZINSEKCE A DERATIZACE OBJEKTŮ V PLZEŇSKÉM KRAJI 2023 – 2024					
ČÁST ZAKÁZKY					
Část 1 – Plzeňsko a Rokycansko Část 2 – Klatovsko Část 3 – Domažlicko Část 4 – Tachovsko					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/138/CN/22	ČÍSLO JEDNACÍ:	4404/22/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P22V00000769
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9991.html				
ODKAZ VVZ:	-----				
ODKAZ TED:	-----				
CENTRÁLNÍ ZADAVATEL:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Renata Janoušková				
E-MAIL:	renata.janouskova@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Služby	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	III.sk. VZMR

Výzva k podání nabídky s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ). Veřejná zakázka je zařazena do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2022, o zadávání veřejných zakázek.

Obsah

1.	ZÚČASTNĚNÍ ZADAVATELÉ	3
2.	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
2.1.	Veřejná zakázka	3
2.2.	Předmět veřejné zakázky	3
2.3.	Termín a místo plnění	4
2.4.	Vyhrazená změna závazku	4
2.5.	Části VZ	4
2.6.	Odpovědné veřejné zadávání	5
3.	KVALIFIKACE	5
3.1.	Základní způsobilost	5
3.2.	Profesní způsobilost	5
3.3.	Technická kvalifikace	5
3.4.	Ostatní ustanovení	6
4.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
4.1.	Návrh Rámcové dohody	6
5.	POŽADAVKY ZADAVATELE	6
5.1.	Požadavky na plnění veřejné zakázky	6
5.2.	Krycí list	7
5.3.	Technická specifikace	7
5.4.	Varianta – nepovinné: Vzorek/Dotazník	Chyba! Záložka není definována.
5.5.	Poddodavatelé	7
5.6.	Pojištění	7
5.7.	Náhradní plnění	7
5.8.	Požadavky kontrolního orgánu	7
6.	NABÍDKOVÁ CENA	7
6.1.	Zpracování nabídkové ceny	7
6.2.	Mimořádně nízká nabídková cena	Chyba! Záložka není definována.
6.3.	Mimořádně nízká nabídková cena	8
7.	HODNOCENÍ	8
7.1.	Hodnotící kritérium	8
7.2.	Způsob hodnocení nabídek	8
7.3.	Varianta nepovinné - Elektronická aukce	Chyba! Záložka není definována.
8.	NABÍDKA	10
8.1.	Lhůta pro podání nabídek	10
8.2.	Forma a obsah nabídky	10
9.	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ	11
9.1.	Vysvětlení zadávací dokumentace	11
9.2.	Prohlídka místa plnění	11
9.3.	Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek	11
9.4.	Rozhodnutí o výběru a zrušení	11
9.5.	Součinnost a uzavření smlouvy	11
9.6.	Uveřejnění	11
10.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	12
10.1.	E-ZAK	12
10.2.	Komunikace	12
10.3.	GDPR	12
10.4.	Výhrady centrálního zadavatele	12
11.	PŘÍLOHY	13

1. ZÚČASTNĚNÍ ZADAVATELÉ

Centrální zadavatel provádí zadávání veřejné zakázky ve prospěch dílčích zadavatelů, kterými jsou organizace Plzeňského kraje uvedené v Příloze č. 5 Výzvy. Dílčí zadavatelé přistoupí k Rámcové dohodě, kterou uzavře centrální zadavatel s vybraným dodavatelem, a budou pořizovat služby za stejné ceny a stejných podmínek jako v této Dohodě. V průběhu trvání smluvního vztahu mohou přistoupit další zadavatelé, pokud budou splňovat statut organizace zřízené nebo založené Plzeňským krajem. Centrální zadavatel pořizuje služby také pro sebe.

Organizace PK přistoupí k Rámcové dohodě okamžikem doručení první objednávky vybranému dodavateli.

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1. Veřejná zakázka

Název: **Dezinsekce a deratizace objektů v Plzeňském kraji 2023 – 2024**

Centrální veřejná zakázka malého rozsahu na služby, zařazená do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek. S vybraným dodavatelem bude uzavřena Rámcová dohoda, jejímž předmětem bude plnění veřejné zakázky. Veřejná zakázka je rozdělena na 4 části.

CPV kód:

90923000-3 – Hubení hlodavců (deratizace)

90922000-6 - Hubení škůdců (dezinfekce)

90921000-9 – Dezinfekce a hubení škůdců

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9991.html

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Celková předpokládaná hodnota VZ činí 1 900 000,00 Kč bez DPH.

- Předpokládaná hodnota Části 1: 475 000,00 Kč bez DPH
- Předpokládaná hodnota Části 2: 475 000,00 Kč bez DPH
- Předpokládaná hodnota Části 3: 475 000,00 Kč bez DPH
- Předpokládaná hodnota Části 4: 475 000,00 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota je stanovena za celou dobu plnění, tj. za 48 měsíců.

Centrální zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě průzkumu trhu.

Zpracovateli zadávacích podmínek jsou zaměstnanci centrálního zadavatele.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

2.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky jsou průběžné služby pro centrálního zadavatele a organizace PK uvedené v Příloze č. 5 Výzvy.

Předmětem této centralizované veřejné zakázky je zajištění a provádění služeb dezinfekce, deratizace a popř. dezinfekce dle podmínek stanovených touto Výzvou a dle potřeb zúčastněných zadavatelů. Služby budou prováděny v objektech a na pozemcích ve vlastnictví či správě zúčastněných zadavatelů.

Předmětem plnění veřejné zakázky je také provádění speciální ochranné deratizace, dezinfekce a dezinfekce na pozemcích a v objektech, které jsou ve vlastnictví či správě zúčastněných zadavatelů. Jedná se zejména o provádění postřiku proti štěnicím, mravencům, švábovitému hmyzu, provádění celoplošných a jednorázových deratizací

pokládáním nástrah proti hlodavcům vč. jejich odstranění, likvidace vosích a sršních hnízd, dezinfekce půdních prostor od holubího trusu a uhynulých holubů a dále o jiné nevyjmenované služby či akutní stavy spojené s předmětem plnění VZ.

Služby budou prováděny dle potřeb, na základě objednávek dílčích zadavatelů, kdy bude uvedeno místo plnění a dle potřeby bude dále předem dohodnut rozsah provedení požadované služby.

Služby budou prováděny v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., a standardní metodikou deratizace a dezinfekce.

Veřejná zakázka i všechny její položky v jednotlivých částech zůstávají platné do té doby, než bude vyčerpán celkový finanční objem VZ nebo do skončení platnosti Rámcové dohody.

Služby budou poskytovány na základě objednávek podle aktuálních potřeb příslušného dílčího zadavatele

Centrální zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem Rámcovou dohodu ve znění Přílohy č. 3 Výzvy, ke které přistoupí dílčí zadavatelé PK.

Předpokládaný objem služeb je pouze orientační, skutečná spotřeba se může lišit. Po překročení modelového objemu lze objednávat i nadále až do částky 1 950 000,00 Kč bez DPH v souhrnu za všechny dílčí zadavatele a všechny části.

2.3. Termín a místo plnění

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou od **1. 1. 2023 do 31. 12. 2024**

Místem plnění jsou sídla organizací PK uvedených v Příloze č. 5 Výzvy.

2.4. Vyhrazená změna závazku

Centrální zadavatel si vyhrazuje:

- vyhrazuje prodloužení dodací lhůty v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa, celosvětově nedostupná součást zařízení nebo válečný konflikt. Musí se jednat o zásadní, jednorázové a nikoli běžné okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původní dodací lhůty nesmí být zapříčiněno vědomým jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládanou dobu trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.

- navýšení kupní ceny v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.

Centrální zadavatel si vyhrazuje nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena Rámcová dohoda odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení Rámcové dohody centrální zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové Rámcové dohody, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním centrální zadavatel novou Rámcovou dohodu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění. Tento postup lze využít opakovaně.

Centrální zadavatel si vyhrazuje možnost jednat o podaných nabídkách. Předmětem písemného jednání může být snížení nabídkové ceny, úprava specifikace nebo smluvních podmínek. Při jednání musí být dodrženy zásady § 6 ZZVZ. Po skončení jednání bude dodavatel, příp. dodavatelé vyzváni k podání nové nabídky v souladu s požadavky, které vzešly z jednání.

2.5. Části VZ

Veřejná zakázka je rozdělena na 4 části. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, více nebo na všechny části VZ. Prohlášení a doklady ke splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti ke všem částem stačí doložit v nabídce na jednu část VZ.

Veřejná zakázka je rozdělena na 4 části dle jednotlivých oblastí (okresů) Plzeňského kraje:

- Část 1 – Plzeňsko a Rokycansko
- Část 2 – Klatovsko
- Část 3 – Domažlicko
- Část 4 – Tachovsko

2.6. Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Centrální zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku aj.) a mezinárodní úmluvy ILO, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda je předmět plnění prováděn bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli.

S ohledem na zásady odpovědného zadávání zadavatel osloví nejméně 5 potencialních dodavatelů, z čehož je minimálně jeden malý podnik, sídlící v regionu zadavatele. Výzva k podání nabídky bude uveřejněna v elektronickém nástroji E-ZAK, díky čemuž mohou podat nabídku i jiné malé podniky nebo lokální dodavatelé.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Centrální zadavatel zásadu zapracoval v technických požadavcích na služby, když požaduje, aby byly služby prováděny v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., a standardní metodikou deratizace a dezinfekce.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Centrální zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nemá charakter dodávek technického zařízení. Centrálnímu zadavateli stačí pořídit standardní služby.

3. KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

Základní způsobilost dodavatel prokáže u všech částí VZ, na které podává nabídku.

3.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 4 Výzvy

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl:

a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno; týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právníky osobami; výpis z OR nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení poptávkového řízení,

b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním „*Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona*“.

Profesní způsobilost je nutné prokázat u všech částí VZ.

3.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

a) **seznam významných služeb**

Rozsah: min. 3 významné služby poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením poptávkového řízení; předmětem služeb je provádění služeb deratizace nebo dezinfekce nebo dezinfekce; významnou službou se rozumí služba, jejíž objem alespoň u 1 z těchto služeb činí minimálně 100 000,00 Kč bez DPH

Způsob prokázání: seznam podle Přílohy č. 4 Výzvy; v seznamu se doplní název zakázky, objednatel, stručný předmět plnění, cena a doba poskytnutí

3.4. Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **prohlášení** nebo seznamu. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku (jsou-li předkládány) nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením poptávkového řízení.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením Rámcové dohody písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Centrální zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Centrální zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií nebo originálů dokladů o kvalifikaci před uzavřením Rámcové dohody.

Nabídka dodavatele, který nesplnil kvalifikaci, bude vyřazena.

Při výkladu prokázání kvalifikace se přihlédne k obdobným ustanovením § 73 a násl. ZZVZ.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1. Návrh Rámcové dohody

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v **Návru Rámcové dohody**, která tvoří Přílohu č. 3 Výzvy. Návrh Rámcové dohody je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa.

Dodavatel předloží v nabídce Návrh Rámcové dohody, ve které vyplní identifikační údaje, nabídkovou cenu, kontaktní údaje a případné další informace, jsou-li požadovány.

Přílohu Rámcové dohody bude tvořit Technická specifikace, kterou dodavatel zpracuje na základě Přílohy č. 3 Výzvy. V nabídce stačí předložit Technickou specifikaci pouze jednou.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřipustné doplnění či změna Rámcové dohody budou znamenat vyřazení nabídky.

Všechny údaje uvedené v konečné Rámcové dohodě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1. Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s Rámcovou dohodou, zadávacími podmínkami, požadavky centrálního zadavatele a právními předpisy.

Centrální zadavatel požaduje, aby měl dodavatel zřízen **bankovní účet v českých korunách v ČR**, jelikož dodavatel je povinen zahrnout do nabídkové ceny veškeré náklady a poplatky spojené s plněním veřejné zakázky, mezi něž jsou zahrnuty i poplatky za přeshraniční transakce, které proto nesmí centrálnímu zadavateli ani dílčím zadavatelům v souvislosti s plněním z této veřejné zakázky vznikat.

5.2. Krycí list

Dodavatel předloží v nabídce vyplněný příslušný **Krycí list**, který tvoří Přílohu č. 1 Výzvy. V Krycím listu dodavatel vyplní identifikační údaje, položkové nabídkové ceny a stvrdí prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek a Návrhu Rámcové dohody. Krycí list nemusí být podepsán, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

5.3. Technická specifikace

Centrální zadavatel stanovil technické požadavky a parametry v Příloze č. 2 Výzvy (Technická specifikace). Dodavatel vyplní Přílohu č. 2 Výzvy, ve které specifikuje nabízené plnění a ocení požadované položky. Podrobné pokyny jsou obsaženy v Příloze č. 2 Výzvy. Technická specifikace bude tvořit přílohu konečné Rámcové dohody.

5.4. Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. U názvu poddodavatele bude uvedeno, zda bude prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využit lze Přílohu č. 4 Výzvy. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít centrální zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

5.5. Pojištění

Centrální zadavatel požaduje, aby byl dodavatel pojištěn pro případ škody na předmětu zakázky a majetku centrálního zadavatele. Předmětem pojištění bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozní činností a zejména pro případ způsobení škody na majetku Kupujícího či na zdraví třetích osob s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 1.000.000,00 Kč (slovy: jeden milion korun českých). Vybraný dodavatel předloží potvrzení o pojištění nejpozději před uzavřením Rámcové dohody.

5.6. Náhradní plnění

Centrální zadavatel náhradní plnění nepožaduje.

5.7. Požadavky kontrolního orgánu

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1. Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Krycího listu (Příloha č. 1 Výzvy), ve kterém ve kterém u příslušné části VZ vyplní položkové nabídkové ceny v Kč bez DPH a v Kč včetně DPH. Nabídková cena všech položek je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. Ke zvýšení může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH, nebo pokud je to vyhrazeno v zadávacích podmínkách. **Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých služeb**, které obsahuje tato příloha nebo Krycí list.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s realizací plnění předmětu veřejné zakázky, včetně cen přípravků, instalace, zisku, inflace a jiných nákladů.

6.2. Limitace nabídkové ceny

Centrální zadavatel stanoví, že celková nabídková cena ve všech částech nesmí překročit předpokládanou hodnotu této části veřejné zakázky uvedenou ve čl. 2.1 Výzvy.

6.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Centrální zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

7. HODNOCENÍ

7.1. Hodnotící kritérium

Nabídky v částech 1-4 budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která zahrnuje tato dílčí hodnotící kritéria:

1. jednotková cena za vstupní prohlídku v Kč bez DPH - váha 5%
2. jednotková cena za dezinfekční postřik 1 m² v Kč bez DPH - váha 10%
3. jednotková cena za dezinfekční poprašek 1 m² v Kč bez DPH - váha 10%
4. jednotková cena za dezinfekční aerosol 1 m² v Kč bez DPH - váha 10%
5. jednotková cena za dezinfekční plynování 1 m³ v Kč bez DPH - váha 10 %
6. jednotková cena za aplikace jedové staničky ve vnitřním prostoru 1m² v Kč bez DPH - váha 15%
7. jednotková cena za aplikace jedové staničky ve vnějším prostoru 1m² v Kč bez DPH - váha 15%
8. jednotková cena za odstranění uhynulých jedinců v Kč bez DPH - váha 5%
9. jednotková cena za 1 mimořádný zásah v případě havarijní události v Kč bez DPH - váha 20%

7.2. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v jednotlivých částech samostatně. Způsob hodnocení je stejný pro všechny části VZ.

Popis způsobu hodnocení:

V dílčím kritériu 1) jednotková cena za vstupní prohlídku v Kč bez DPH (váha 5 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,05 a vyjde počet bodů nabídky v dílčím kritériu 1). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,05 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 1)}$$

V dílčím kritériu 2) jednotková cena za dezinfekční postřik 1 m² v Kč bez DPH (váha 10 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,1 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 2). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,1 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 2)}$$

V dílčím kritériu 3) jednotková cena dezinfekční poprašek 1 m² v Kč bez DPH (váha 10 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,1 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 3). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,1 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 3)}$$

V dílčím kritériu 4) jednotková cena dezinfekční aerosol 1 m² v Kč bez DPH (váha 10 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,1 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 4). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,10 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 4)}$$

V dílčím kritériu 5) jednotková cena za dezinfekční plynování 1 m³ v Kč bez DPH (váha 10 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,1 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 5). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,10 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 5)}$$

V dílčím kritériu 6) jednotková cena za aplikace jedové staničky ve vnitřním prostoru 1m² v Kč bez DPH (váha 15 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,15 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 6). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,15 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 6)}$$

V dílčím kritériu 7) jednotková cena za aplikace jedové staničky ve vnějším prostoru 1m² v Kč bez DPH (váha 15 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,15 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 7). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,15 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 7)}$$

V dílčím kritériu 8) jednotková cena za odstranění uhynulých jedinců v Kč bez DPH (váha 5 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,05 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 8). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,05 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 8)}$$

V dílčím kritériu 9) jednotková cena za 1 mimořádný zásah v případě havarijní události v Kč bez DPH (váha 20 %) se nejnižší předložená cena vydělí nabídkovou cenou hodnoceného dodavatele, následně se výsledek vynásobí koeficientem váhy 0,20 a vznikne výsledný počet bodů v dílčím kritériu 9). Výsledný počet bodů bude zaokrouhlený na 2 desetinná místa. Hodnocena bude jednotková nabídková cena uvedená v Příloze č. 3 Výzvy.

Vzorec:

$$100 \times \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 0,20 = \text{počet bodů hodnocené nabídky v dílčím kritériu 9)}$$

Zadavatel nebo jím pověřené osoby sečte počet bodů za dílčí kritéria 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8) a dílčí kritérium 9), čímž se získá celkový počet bodů konkrétní nabídky v dané části VZ. Následně doporučí zadavateli, aby rozhodl o výběru dodavatele s nejvyšším počtem bodů.

Vybrána bude nabídka dodavatele, která dosáhne nejvyššího počtu bodů po součtu všech dílčích kritérií.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

8. NABÍDKA

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **17. 10. 2022 do 10:30 hodin**.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

8.2. Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto poptávkovém řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. **Dodavatel musí být v zaregistrován v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 Výzvy)**. Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Centrální zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) **Krycí list** – vyplněné identifikační údaje, nabídková cena, prohlášení,
- 2) **Technická specifikace** – vyplněná specifikace,
- 3) **Návrh Rámcové dohody** – vyplněné požadované údaje a cena;
- 4) **Prohlášení o kvalifikaci** – vyplněné údaje,
- 5) **Seznam poddodavatelů** – identifikační údaje poddodavatelů,
- 6) Další informace.

9. POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Centrální zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1. Výzvy v bloku „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Centrální zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, centrální zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

9.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se nekoná.

9.3. Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek

Nabídky otevře, posoudí a zhodnotí centrální zadavatel prostřednictvím pověřených osob. Jednání, při kterých se otevírají, posuzují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí centrálnímu zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena Rámcová dohoda.

9.4. Rozhodnutí o výběru a zrušení

Centrální zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena v příslušné části jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení obsahuje Záznam o poptávkovém řízení.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.5. Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření Rámcové dohody. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření Rámcové dohody.

9.6. Uveřejnění

V detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 30 pracovních dnů po uzavření Rámcové dohody. Centrální zadavatel zajistí uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv do 30 dnů po uzavření.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1. E-ZAK

System E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů (CDD)** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2. Komunikace

Komunikace mezi centrálním zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky centrálního zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

10.3. GDPR

Centrální zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, které získá v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Centrální zadavatel a jeho zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Skartační lhůta činí 5 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu centrálního zadavatele (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude Rámcová dohoda zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

10.4. Výhrady centrálního zadavatele

Centrální zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu centrálního zadavatele v E-ZAK.

Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh Rámcové dohody, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření Rámcové dohody kopii plné moci.

Centrální zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud centrální zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je centrálnímu zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, existují-li pochybnosti, tak následující den po odeslání zprávy.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Centrální zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.

Varianty nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, centrální zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

Dodavatel je oprávněn nabídnout bonusové plnění nad rámec základních požadavků, pokud to centrální zadavatel nebo zákon výslovně nezakazuje. Hodnota tohoto plnění bude započtena v nabídkové ceně.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. Výzva k podání nabídky, 4. smlouva (Rámcová dohoda), 5. příloha Výzvy, 6. ostatní dokumenty.

Při případné budoucí změně Rámcové dohody bude přihlíženo k ust. § 222 ZZVZ.

Centrální zadavatel si vyhrazuje možnost posunout dobu zahájení plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

11. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Krycí list

Příloha č. 2 - Technická specifikace

Příloha č. 3 - Návrh Rámcové dohody

Příloha č. 4 - Vzor prohlášení

Příloha č. 5 - Seznam organizací PK

V Plzni

Mgr. Bc. Jana Dubcová

ředitelka

Centrální nákup Plzeňského kraje,
příspěvková organizace

vz.

Ing. Silvie Hodanová
zástupkyně ředitelky
Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace

za centrálního zadavatele

Za obsahovou správnost: Mgr. Renata Janoušková