

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Grafické práce, výroba a distribuce periodika Plzeňský kraj 2022 - 2025

SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/110/CN/22	ČÍSLO JEDNACÍ:	3150/22/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P22V00000593
ODKAZ E-ZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9816.html				
ODKAZ VVZ:				
ODKAZ TED:				
ZADAVATEL:	Plzeňský kraj				
SÍDLO:	Škroupova 18, 306 13 Plzeň	IČO:	70890366		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Rudolf Špoták, hejtman				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Karolina Remenárová, pověřena zastupováním vedoucí oddělení marketingu OKHE KÚPK				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Richard Volín, právník	E-MAIL:	richard.volin@cnpk.cz		
DRUH VZ:	služby	REŽIM VZ:	nadlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	otevřené
FINANCOVÁNO Z EU:	---				

Zadavatel v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto **Zadávací dokumentaci**.

Obsah

Obsah.....	2
1 ADMINISTRÁTOR.....	4
2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	4
2.1 Veřejná zakázka	4
2.2 Části VZ	4
2.3 Předmět veřejné zakázky	5
2.4 Termín a místo plnění	6
2.5 Vyhrazená změna závazku	6
2.6 Odpovědné veřejné zadávání	7
3 KVALIFIKACE.....	7
3.1 Základní způsobilost (§ 74 a § 75 ZZVZ)	7
3.2 Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)	7
3.3 Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ).....	8
3.4 Ostatní ustanovení.....	8
3.5 Společná nabídka	9
3.6 Zahraniční dodavatelé.....	9
3.7 Změny v kvalifikaci	9
4 OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
4.1 Návrh smlouvy	9
5 POŽADAVKY ZADAVATELE.....	9
5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky	9
5.2 Krycí list.....	10
5.3 Technická specifikace.....	10
5.4 Vzor periodika	10
5.5 Poddodavatelé	10
5.6 Jistota	10
5.7 Zadávací lhůta	11
5.8 Pojištění	11
5.9 Náhradní plnění	11
5.10 Požadavky kontrolního orgánu	11
6 NABÍDKOVÁ CENA.....	11
6.1 Zpracování nabídkové ceny.....	11
6.2 Limitace nabídkové ceny.....	12
6.3 Mimořádně nízká nabídková cena	12
7 HODNOCENÍ.....	12
7.1 Hodnotící kritérium.....	12
7.2 Způsob hodnocení nabídek.....	12

8	NABÍDKA	14
8.1	Lhůta pro podání nabídek	14
8.2	Forma a obsah nabídky	14
9	ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	15
9.1	Vysvětlení zadávací dokumentace	15
9.2	Prohlídka místa plnění	15
9.3	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek	15
9.4	Rozhodnutí o výběru	15
9.5	Rozhodnutí o vyloučení	15
9.6	Rozhodnutí o zrušení	15
9.7	Součinnost a uzavření smlouvy	15
9.8	Uveřejnění	16
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	16
10.1	E-ZAK	16
10.2	Komunikace	16
10.3	GDPR	16
10.4	Výhrady zadavatele	17
11	PŘÍLOHY	18

1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele v souladu s § 43 ZZVZ při provádění úkonů, které souvisí se zadávacím řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1 Veřejná zakázka

Název:

Grafické práce, výroba a distribuce periodika Plzeňský kraj 2022 – 2025

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 a násl. ZZVZ. S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva, jejíž plnění odpovídá předmětu veřejné zakázky.

CPV kódy:

- 79824000-6 Tiskařské a distribuční služby
- 79800000-2 Tiskařské a související služby
- 22200000-2 Noviny, odborné časopisy, periodika a magazíny
- 22212000-9 Periodika
- 79823000-9 Služby v oblasti tisku a jeho doručování
- 98314000-7 Barevný tisk

Hlavní detail veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9816.html

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně opce a vyhrazených změn závazku činí 57 000 000,- bez DPH za 30 vydání periodika.

Základní předpokládaná hodnota veřejné zakázky 55 100 000,- bez DPH za 29 vydání periodika.

Hodnota opce je 1 900 000,- bez DPH.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě průzkumu trhu a na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění a průzkumu trhu.

Veřejná zakázka je financována z prostředků zadavatele.

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

2.2 Části VZ

Veřejná zakázka není rozdělena na části. Plnění tvoří jeden komplexní funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

2.3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je poskytování služeb, které spočívají v grafických pracích, výrobě a distribuci periodika Plzeňský kraj pro zadavatele.

Účelem veřejné zakázky je informovat veřejnost o činnosti a fungování Plzeňského kraje.

Za poskytnuté služby zaplatí zadavatel vybranému dodavateli odměnu v souladu s nabídkou a uzavřenou smlouvou.

Specifikace předmětu plnění:

Dodavatel zajistí grafické práce, výrobu a distribuci (veřejné šíření) periodika Plzeňský kraj v rozsahu a kvalitě požadovaných v zadávacích podmínkách.

Zadavatel poskytne dodavateli znak „Plzeňský kraj“, který dodavatel použije výhradně ke stanovenému účelu. Je nepřipustné poskytnout oprávnění užívat logo a znak Plzeňského kraje jiným osobám. V rámci plnění se dodavatel zavazuje vytvořit elektronickou podobu jednotlivých čísel periodika „Plzeňský kraj“ pro jejich zveřejnění prostřednictvím sítě Internet ve formátu PDF. pro webový portál zadavatele (www.plzensky-kraj.cz), včetně funkce fulltextového vyhledávače.

Distribuce periodika zahrnuje poštovní schránky domácností na území Plzeňského kraje a další dále specifikovaná a smluvně definovaná místa. Náplní periodika budou komplexní informace o fungování a činnosti krajské samosprávy, krajského úřadu a dění v Plzeňském kraji. Cílem vydávání periodika Plzeňský kraj a realizace jeho multimediálního obsahu je informovat občany Plzeňského kraje o aktivitách krajské samosprávy a záležitostech týkajících se kraje, a to prostřednictvím článků psaných profesionálním novinářským jazykem, srozumitelným běžnému občanovi. U finální verze periodika provede dodavatel kompletní jazykovou korekturu, za kterou plně zodpovídá.

Plnění bude probíhat na základě Smlouvy o dílo (dále „Smlouva“), jejíž návrh je v Příloze č. 2 ZD, v období od účinnosti smlouvy až do 30. 6. 2025. Každý měsíc vyjde jedno číslo periodika, v období měsíců červenec a srpen vyjde v měsíci srpnu jen jedno číslo, tzv. „dvojčíslí“. Předpoklad rozsahu plnění veřejné zakázky je 29 vydání periodika. Zadavatel si vyhrazuje možnost zúžení počtu vydání, pokud zadávací řízení nebude ukončeno v předpokládaném termínu (říjen 2022).

Dodavatel zajistí distribuci periodika „Plzeňský kraj“ do domácností všech obcí na území Plzeňského kraje a do dalších institucí uvedených v Příloze č. 4 ZD.

O obsahu každého čísla rozhoduje zadavatel prostřednictvím redakční rady periodika Plzeňský kraj nejpozději do každého 5. dne v příslušném měsíci. Redakční činnost bude ukončena a podklady budou předány dodavateli nejpozději do 9. dne v příslušném měsíci. Výroba periodika bude trvat cca 4 kalendářní dny. Distribuce bude zahájena nejpozději ve 20. dni v příslušném měsíci a musí být ukončena ve 25. dni v příslušném měsíci.

Požadavky na periodikum:

- formát 235 x 300 mm
- rozsah 16 stran + 2 listy vklad
- kvalita papíru: 16 stran min. gramáž 70 g/m², recyklovatelný, šetrný k životnímu prostředí + 2 listy vklad v kvalitě papíru min. gramáž 100 g/m², recyklovatelný, šetrný k životnímu prostředí
- tisk plná barva 4/4
- fotografie barevné a profesionální
- vazba lepená ve hřbetu na delší straně
- dodržení grafického manuálu
- provedení důsledné a bezchybné jazykové korektury
- náklad **265 000 ks** výtisků měsíčně
- pro občany a určená distribuční místa je periodikum zdarma
- název periodika: Plzeňský kraj

Dodavatel spolu s elektronickou nabídkou doloží vytištěný **vzor periodika**, který bude v elektronické podobě součástí nabídky a v listinné podobě bude doručen na podatelnu zadavatele. Požadavky na vzor periodika jsou stanoveny ve čl. 5.4 ZD.

2.4 Termín a místo plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou do **30. 6. 2025**. V případě průtahů v zadávacím řízení bude zachován mezní termín plnění. Uzavření smlouvy se předpokládá v říjnu 2022.

Místem plnění je Plzeňský kraj.

2.5 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ:

- vyhrazuje cenovou doložku, která umožňuje navýšení ceny za plnění VZ za následujících podmínek:
 - o Dodavatel je oprávněn požadovat navýšení ceny za každé kalendářní čtvrtletí. Do 15. dne měsíce následujícího po kalendářním čtvrtletí zašle dodavatel zadavateli písemnou žádost o zvýšení ceny. Přílohou bude podrobné odůvodnění s příslušnými doklady, informacemi a odkazy, které objektivně zdůvodní zvýšení ceny. Žádost může být zaslána nejdříve první den příslušného měsíce. Zadavatel žádost posoudí a do 15 dnů od jejího doručení zašle dodavateli odůvodněné vyjádření, zda se zvýšením ceny souhlasí nebo nikoli. Zadavatel je oprávněn odmítnout navýšení ceny, pokud informace a doklady od dodavatele budou nepravdivé, neprůkazné, neúplné, subjektivní nebo sporné. Cena může být navýšena, pokud dodavatel doloží, že během kalendářního čtvrtletí došlo k neočekávanému nadměrnému nárůstu cen papíru, pohonných hmot, energií nebo nákladů na tiskařské a distribuční služby. V případě souhlasu uzavřou zadavatel a dodavatel dodatek ke Smlouvě s účinností první den kalendářního měsíce následujícího po uzavření dodatku. Dodatek schválí Rada Plzeňského kraje.
 - o Dodavatel je oprávněn požadovat navýšení ceny za každý kalendářní rok v případě inflace. Do konce ledna následujícího kalendářního roku zašle dodavatel zadavateli potřebné informace a doklady o míře inflace s návrhem na zvýšení ceny za plnění VZ. Žádost může být zaslána nejdříve počátkem ledna následujícího roku. První žádost může dodavatel zaslat v lednu 2024, a to za předchozí rok 2023. Cena bude upravena o roční míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem (ČSÚ). Cena za plnění VZ se upraví v závislosti na výši inflace v předchozím kalendářním roce podle vzorce: **cena za vydání, výrobu a distribuci jednoho periodika x(krát) indexová hodnota inflace za předchozí kalendářní rok = upravená cena za vydání, výrobu a distribuci jednoho periodika** (bude účtována po uzavření dodatku). Zadavatel žádost posoudí, zkontroluje pravdivost informací a úplnost dokladů a do 15 dnů od doručení žádosti zašle dodavateli odůvodněné vyjádření, zda se zvýšením ceny souhlasí nebo nikoli. Zadavatel je oprávněn odmítnout navýšení ceny, pokud informace a doklady od dodavatele budou nepravdivé, neprůkazné, neúplné, subjektivní nebo sporné. Má se za to, že údaje na internetových stránkách ČSÚ jsou pravdivé. Maximální limit možného navýšení ceny činí max. 50 % nabídkové ceny vybraného dodavatele. V případě souhlasu uzavřou zadavatel a dodavatel dodatek ke Smlouvě s účinností první den kalendářního měsíce následujícího po uzavření dodatku. Dodatek schválí Rada Plzeňského kraje.
- vyhrazuje navýšení ceny za plnění VZ v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.
- vyhrazuje prodloužení předpokládaného termínu zahájení plnění VZ, pokud dojde k průtahům v zadávacím řízení. Stanovený mezní termín plnění zůstane zachován.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ:

- vyhrazuje nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena Smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení Smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně.

Jestliže dojde v důsledku uplatnění této výhrady k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele s ohledem na již realizovanou část služeb tak, aby

smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části služeb. Před uzavřením smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí zadavatel posoudí splnění podmínek účasti tohoto dodavatele.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ:

- vyhrazuje změnu opční právo, které spočívá v poskytnutí nových dalších služeb stejného druhu v rozsahu opce. Rozsah opce bude další 1 vydání periodika nad stanovený rozsah, když v měsíci srpnu 2025 vyjde (může vyjít) jedno číslo periodika. Hodnota opce je uvedena v čl. 2.1 ZD. V případě uplatnění vyhrazené změny zahájí zadavatel jednací řízení bez uveřejnění (JŘBU) podle § 66 a 67 ZZVZ. Dodavateli bude zaslána výzva k jednání. Následně smluvní strany uzavřou dodatek. Opci lze využít nejpozději do 3 let od uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem.

2.6 Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu, když požaduje, aby dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Tato povinnost dodavatele je zakotvena v obchodních podmínkách VZ.

Dále v rámci Krycího listu (Příloha č. 1 ZD) zadavatel požaduje od dodavatele předložení čestného prohlášení, kde se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil zásadu v čl. 2.3 ZD, když v technické specifikaci požaduje recyklovatelný papír, který je šetrný k životnímu prostředí.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel nepožaduje inovaci nad rámec zadávacích podmínek a požadavků.

3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1 Základní způsobilost (§ 74 a § 75 ZZVZ)

Dodavatel prokáže základní způsobilost v souladu s § 74 a § 75 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 3 ZD. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Před uzavřením Smlouvy vybraný dodavatel předloží související doklady v elektronickém originále nebo ověřené (konvertované) kopii.

3.2 Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Dodavatel prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 3 ZD. Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl:

- zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno; týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právníckými osobami; výpis z OR nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení,
- oprávněn k podnikání** – oprávnění dodavatel prokáže doložením skutečnosti, že je **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním obor

č. 14 **Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce živnosti volné**, předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**.

Před uzavřením Smlouvy vybraný dodavatel předloží uvedené doklady v elektronickém originále nebo ověřené (konvertované) kopii.

3.3 Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

a) seznam významných služeb

Rozsah: Min. 3 významné služby poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Předmětem služeb bude výroba a distribuce jakéhokoliv periodika. Celková hodnota všech referenčních služeb musí činit nejméně 10 000 000,- Kč bez DPH. Celková výroba a distribuce za všechny reference musí být min. 100 000 ks periodika. Doloženy budou ukončené služby nebo služby probíhající s dosaženou minimální hodnotou za rozhodné období. Pokud služby poskytovalo více subjektů, dodavatel vyznačí část služeb, na kterých se samostatně podílel.

Způsob prokázání: seznam podle Přílohy č. 3 ZD – Vzor prohlášení a formulářů; v seznamu se doplní název zakázky, objednatel, stručný popis plnění, cena bez DPH a doba poskytnutí.

b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Rozsah: Identifikační údaje alespoň 2 osob, které budou odpovídat za poskytování služeb v předmětu této VZ, a to:

- 1 vedoucí pracovník – VŠ vzdělání získané v oboru žurnalistiky nebo mediální komunikace, minimálně 3 roky praxe v redakční činnosti,
- 1 grafik – odborné, středoškolské nebo VŠ vzdělání získané v oboru polygrafie nebo mediální komunikace, minimálně 3 roky praxe získané v oboru polygrafie.

Dodavatel do uzavření Smlouvy předloží stručný profesní životopis každé osoby, z něhož musí vyplývat dosažené vzdělání a délka praxe. Osvědčení stačí předložit až před uzavřením Smlouvy, v nabídce postačují údaje o osobách na základě vyplněné Přílohy č. 3 ZD. Osvědčení se musí vztahovat k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k poskytujícím fyzickým osobám, tak jejich vedoucím pracovníkům.

Způsob prokázání: seznam podle Přílohy č. 3 ZD; v seznamu se doplní jméno, příjmení, délka praxe a odkaz na osvědčení.

3.4 Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **čestného prohlášení** podle Přílohy č. 3 ZD nebo **seznamu** podle Přílohy č. 3 ZD. Dodavatel je oprávněn předložit kopie dokladů ke kvalifikaci. V elektronické nabídce nemusí být čestné prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku (jsou-li předkládány), nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží v souladu s § 83 ZZVZ nejpozději před uzavřením smlouvy písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Jiná osoba, resp. poddodavatel předloží též do uzavření smlouvy prostřednictvím dodavatele doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, výpis z obchodního rejstříku (je-li v něm zapsán) a doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace za dodavatele.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Před uzavřením Smlouvy bude předložen kvalifikační doklad v elektronickém originále nebo ověřené (konvertované) kopii.

Dodavatel, který nesplnil kvalifikaci, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Při výkladu prokázání kvalifikace se použijí ustanovení § 73 až § 88 ZZVZ.

3.5 Společná nabídka

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a předkládá výpis z obchodního rejstříku každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

3.6 Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

3.7 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 Návrh smlouvy

Obchodní, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v **Návru smlouvy o dílo**, která tvoří Přílohu č. 2 ZD. Návrh smlouvy je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když budou doplněna pouze vyznačená místa.

Dodavatel předloží v nabídce **Návrh smlouvy o dílo**, ve které vyplní ve vyznačených místech identifikační údaje, nabídkovou cenu, příp. položkové ceny, kontaktní údaje a případně další informace, jsou-li požadovány.

Přílohu smlouvy bude tvořit Konkretizace míst a počtu kusů periodika Plzeňský kraj. Tento dokument se přiloží až ke konečné Smlouvě po rozhodnutí o výběru.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřípustné doplnění či změna Návrhu smlouvy budou mít za následek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě a přílohách jsou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

5 POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou Smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

5.2 Krycí list

Dodavatel předloží v nabídce vyplněný **Krycí list**, který tvoří Přílohu č. 1 ZD. V Krycím listu dodavatel vyplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, položkové ceny a stvrdí jednotlivá prohlášení. Krycí list nemusí být podepsán, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

5.3 Technická specifikace

Zadavatel stanovil technické požadavky a parametry v čl. 2.3 ZD, v Příloze č. 2 ZD – Návrh smlouvy o dílo a v Příloze č. 4 ZD. Dodavatel je povinen dodržovat požadavky zadavatele vyplývající ze ZD při zpracování nabídky.

5.4 Vzor periodika

Zadavatel požaduje předložení **vzorku** nabízeného plnění. Dodavatel konkrétně navrhne a předloží **vzorek periodika** Plzeňský kraj, který bude následně předmětem hodnocení v rámci dílčího kritéria ekonomické výhodnosti. Vzorek periodika bude vložen do nabídky v elektronické podobě. Dodavatel také zpracuje a vytiskne vzorek periodika v listinné podobě, který doručí v uzavřené a označené krabici nebo obálce na adresu zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek (čl. 8.1 a 8.2 ZD).

Vzor periodika musí být v rozsahu:

- formát 235 x 300 mm
- rozsah 16 stran včetně titulní strany, ze vzorku musí vyplývat zřetelná celková grafická a obsahová podoba tiskoviny + 1 list vklad
- kvalita papíru: 16 stran min. gramáž 70 g/m², recyklovatelný, šetrný k životnímu prostředí + 1 list vklad v kvalitě papíru min. gramáž 100 g/m², recyklovatelný, šetrný k životnímu prostředí
- vazba lepená ve hřbetu na delší straně
- dodržení grafického manuálu
- vzor periodika bude obsahovat min. 4 články o dění v Plzeňském kraji, doplněné fotografiemi (u každého článku min. 1 fotografie)
- tisk plná barva 4/4
- fotografie barevné a profesionální
- provedení důsledné a bezchybné jazykové korektury
- dodavatel musí dodržet jednotné záhlaví titulní strany, které musí obsahovat a respektovat následující prvky: název Plzeňský kraj, znak Plzeňského kraje, dynamický prvek, odkaz na webové stránky.

V souladu se čl. 7 ZD bude vzor periodika v listinné a elektronické podobě hodnocen v dílčím kritériu č. 2 (grafická a estetická úroveň předloženého vzorku) a v dílčím kritériu č. 3 (technická úroveň reprodukce a kvality tisku předloženého vzorku).

Zadavatel umožňuje dodavatelům navrhnout vlastní originální grafické a estetické ztvárnění vzoru periodika, pokud budou dodrženy minimální požadavky dle grafického manuálu.

Po skončení zadávacího řízení nebude vzorek vrácen, zůstane součástí spisu veřejné zakázky.

5.5 Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce **seznam poddodavatelů**, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. U názvu poddodavatele bude uvedeno, zda bude prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využit lze Přílohu č. 3 ZD – Vzor prohlášení a formulářů. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

5.6 Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 ZZVZ jistotu ve výši 1 000 000,- bez DPH. Jistota slouží k zajištění povinností dodavatele v zadávacím řízení. Jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky, složením na účet zadavatele nebo formou pojištění záruky. Je na dodavateli, jakou formu zvolí.

Složí-li dodavatel jistotu na účet zadavatele, učiní tak nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, a to na číslo účtu 1063003350/5500 u Raiffeisenbank a.s., pobočka Plzeň, VS: IČO dodavatele. Elektronický originál bankovní záruky musí být v nabídce. Pojištění záruky stačí předložit v prosté kopii. Platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí jistotu bez zbytečného odkladu po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co dodavateli zanikne účast v zadávacím řízení. Peněžní jistota se vrací včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem. V případě bankovní záruky a pojištění záruky zadavatel sdělí dodavateli a bance, že jistota může být uvolněna.

Zadavatel má právo na plnění jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud dodavateli zanikla po vyloučení účast v zadávacím řízení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

5.7 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v délce 6 měsíců. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Po dobu zadávací lhůty nesmí dodavatelé ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které nesmí zadavatel uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ. Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele.

5.8 Pojištění

Pojištění není požadováno.

5.9 Náhradní plnění

Zadavatel náhradní plnění nepožaduje.

5.10 Požadavky kontrolního orgánu

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

6 NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním **Krycího listu** (Příloha č. 1 ZD), ve kterém uvede celkovou nabídkovou cenu a položkové nabídkové ceny v Kč bez DPH a v Kč včetně DPH. Celková nabídková cena včetně všech položek je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. Cena může být zvýšena či snížena, pokud si to zadavatel vyhradil v této ZD nebo Smlouvě, v rámci využití opčního práva, vyhrazené změny závazku nebo pokud to připouští ZZVZ. **Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých služeb**, které obsahuje Krycí list. Nerespektování stanoveného formátu uvedení nabídkové ceny může vést k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Struktura nabídkové ceny:

Cena za plnění grafických prací, vydání, výrobu a distribuci jednoho (1) čísla periodika činí:

	v Kč	specifikace činností
cena v sazbě DPH 15% bez daně z přidané hodnoty		(dodavatel vyplní v Krycím listu)
sazba DPH 15%		
cena v sazbě DPH 21% bez daně z přidané hodnoty		(dodavatel vyplní v Krycím listu)
sazba DPH 21%		
celková cena jednoho čísla periodika bez daně z přidané hodnoty		
celková cena jednoho čísla periodika včetně DPH (dále jen „cena“)		

Cena za plnění 29 čísel periodika činí:

	v Kč
cena v sazbě DPH 15% bez daně z přidané hodnoty	
sazba DPH 15%	
cena v sazbě DPH 21% bez daně z přidané hodnoty	
sazba DPH 21%	
celková cena 29 čísel periodika bez daně z přidané hodnoty	
celková cena 29 čísel periodika včetně DPH (dále jen „cena“)	

6.2 Limitace nabídkové ceny

Zadavatel stanoví, že celková nabídková cena nesmí překročit 62 524 000,- Kč bez DPH.

Nabídková cena za vydání, výrobu a distribuci jednoho periodika nesmí překročit částku 2 156 000,- Kč bez DPH.

6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

7 HODNOCENÍ

7.1 Hodnoticí kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti**, která zahrnuje tato dílčí hodnoticí kritéria:

- 1) celková nabídková cena – váha 60 %
- 2) grafická a estetická úroveň předloženého vzorku – váha 30 %
- 3) technická úroveň reprodukce a kvality tisku předloženého vzorku – váha 10 %

7.2 Způsob hodnocení nabídek

Po otevření nabídek provede hodnoticí komise hodnocení nabídek podle stanovených jednotlivých kritérií. U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kompletní kontrola obsahu nabídky, potom zadavatel rozhodne o výběru.

7.2.1 V dílčím kritériu 1) **celková nabídková cena** v Kč bez DPH (váha 60 %) bude nejnižší nabídková cena dělena hodnocenou cenou a následně vynásobena číslem 100 a hodnotou váhy 0,6, čímž vznikne počet bodů za toto dílčí kritérium.

Vzorec:

nejnižší nabídková cena

----- x 100 x 0,60 = počet bodů (kritérium č. 1)

hodnocená nabídková cena

7.2.2 V dílčím kritériu 2) **grafická a estetická úroveň předloženého vzorku** (váha 30 %) bude hodnocena kvalita a estetické vlastnosti předloženého vzorku, kterým je vzor periodika podle čl. 5.4 ZD. Posuzovat se bude vzorek v elektronické i listinné podobě.

Hodnoticí komise jako celek provede hodnocení vzorku periodika následujícím způsobem:

a)	písmo (práce s písmem a jeho sazba)	dobře čitelné				
		5 max	4	3	2	1 min

b)	rozvržení textu na stránce (sloupce, podbarvení, titulky a podtitulky, upoutávky, kreativita)	přehledné				
		5 max	4	3	2	1 min
c)	použití a rozmístění fotografií (atraktivnost, ne bulvárnost, nápaditost)	přiměřené, přehledné				
		5 max	4	3	2	1 min

Vzor periodika bude hodnocen podle následující stupnice v rozsahu od 1 do 5 bodů.

Ad a) Písmo:

Maximální počet bodů (5) dosáhne dodavatel, který navrhne písmo, které bude nejlépe čitelné. V případě, že písmo bude nečitelné (bude splývat, bude stečené, odskočené s nevhodnými mezerami), obdrží dodavatel 1 bod. Podle míry naplnění požadavků obdrží nabídky bodové ohodnocení 5-4-3-2-1.

Ad b) Rozvržení textu na stránce:

Maximální počet bodů (5) dosáhne dodavatel, jehož text na stránce bude přehledně rozvržen do sloupců a jehož titulky a podtitulky, upoutávky a podbarvení budou přehledné a v barvách, které čtenáři poskytnou maximální přehlednost a upoutají čtenáře. V případě, že se toto dodavateli nepodaří, obdrží 1 bod. Podle míry naplnění požadavků obdrží nabídky bodové ohodnocení 5-4-3-2-1.

Ad c) Použití a rozmístění fotografií:

Maximální počet bodů (5) dosáhne dodavatel, jehož fotografie budou na čtenáře působit atraktivně a ne příliš bulvárně a budou rozmístěny přiměřeně v textu, dále pak bude oceněna nápaditost. V případě, že vzorek tyto požadavky nesplní, obdrží 1 bod. Podle míry naplnění požadavků obdrží nabídky bodové ohodnocení 5-4-3-2-1.

Hodnotící komise přiřadí každé nabídce počet bodů v příslušném podkritériu podle uvedené stupnice, přitom vždy slovně zdůvodní samostatně přidělené body. Body získané v každém podkritériu se sečtou, následně počet bodů hodnocené nabídky bude vydělen nabídkou s nejvyšším počtem bodů, výsledek bude vynásoben číslem 100 a poté váhou 0,3, čímž se získá vážená bodová hodnota v kritériu č. 2.

Vzorec:

bodové hodnocení nabídky (body a) + body b) + body c))

----- x 100 x 0,3 = počet bodů (kritérium č. 2)

bodové hodnocení nejvýhodnější nabídky

7.2.3 V dílčím kritériu 3) **technická úroveň reprodukce a kvality tisku předloženého vzorku** (váha 10 %) bude hodnocena kvalita předloženého vzorku, kterým je vzor periodika dle čl. 5.4 ZD. Hodnotící komise bude hodnotit úpravu a zabarvení fotografií, kvalitu tisku a celkovou barevnost a vyrovnanost tohoto předloženého vzorku periodika následujícím způsobem:

a)	úprava a zabarvení fotografií	přirozené vyjádření				
		5 max	4	3	2	1 min
b)	kvalita tisku	soutisk, ostrost				
		5 max	4	3	2	1 min
c)	celková barevnost a vyrovnanost	kompaktnost, vyrovnanost				
		5 max	4	3	2	1 min

Ad a) **Úprava a zabarvení fotografií:**

Maximální počet bodů (5) dosáhne dodavatel, který upraví a zabarví fotografie do maximálně přirozeného vyjádření, např. pleť v obličejí, reprodukce děl, staveb. Podle míry naplnění požadavků obdrží nabídky bodové ohodnocení 5-4-3-2-1.

Ad b) **Kvalita tisku:**

Maximální počet bodů (5) dosáhne dodavatel, jehož předložený vzorek bude obsahovat 100% kvalitu tisku – soutisk 4 barev, ostrost. Podle míry naplnění požadavků obdrží nabídky bodové ohodnocení 5-4-3-2-1.

Ad c) **Celková barevnost a vyrovnanost:**

Maximální počet bodů (5) dosáhne dodavatel, který v předloženém vzorku nejlépe technicky a tiskově vyrovná barevnost fotografií a textu tak, aby vzorek periodika - celek působil kompaktně a vyrovnaně. Podle míry naplnění požadavků obdrží nabídky bodové ohodnocení 5-4-3-2-1.

Hodnotící komise přiřadí každé nabídce počet bodů v příslušném podkritériu podle uvedené stupnice, přitom vždy slovně zdůvodní samostatně přidělené body. Body získané v každém podkritériu se sečtou, následně bude počet bodů hodnocené nabídky vydělen nabídkou s nejvyšším počtem bodů, výsledek bude vynásoben číslem 100 a poté váhou 0,1, čímž se získá vážená bodová hodnota v kritériu č. 3.

Vzorec:

bodové hodnocení nabídky (body a) + body b) + body c))

----- x 100 x 0,1 = počet bodů (kritérium č. 3)

bodové hodnocení nejvýhodnější nabídky

7.2.4 **Celkový výsledek hodnocení**

Hodnotící komise sečte u každé nabídky počet bodů dosažený v dílčích kritériích 1), 2), 3), výsledkem potom bude celkový počet bodů za nabídku. K uzavření Smlouvy bude doporučen dodavatel, jehož nabídka obdržela nejvyšší počet bodů po součtu všech dílčích kritérií.

Dosáhne-li více dodavatelů shodného počtu bodů, rozhodující bude vyšší počet bodů získaných za hodnotící kritérium 1) celková nabídková cena.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nebude hodnocení provedeno.

8 NABÍDKA

8.1 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 15. 8. 2022 do 10:00 hodin.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném v čl. 2.1 ZD. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

8.2 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě** a v českém jazyce. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 ZD. Dodavatel musí být zaregistrován v E-ZAK a v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 ZD). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka musí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele. Textové soubory v elektronické podobě budou nepoškozené, čitelné a v obvyklých formátech přístupných uživatelům (např. pdf, doc, xls).

Vzor periodika v listinné podobě podle čl. 5.4 ZD dodavatel doručí v uzavřené krabici nebo obálce, která bude označena **názvem veřejné zakázky, slovem „VZOREK“ a identifikačními údaji a adresou dodavatele.** Vzorek bude

doručen do konce lhůty pro podání nabídek na adresu zadavatele: Plzeňský kraj, krajský úřad, Škroupova 18, 306 13 Plzeň, podatelna, přízemí. Neoznačený nebo pozdě doručený vzorek nebude zařazen do posouzení nabídky.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) **Krycí list** – vyplněné identifikační údaje, nabídková cena, položkové ceny, prohlášení;
- 2) **Návrh smlouvy o dílo** – vyplněné požadované údaje a cena;
- 3) **Prohlášení o kvalifikaci** – vyplněné údaje;
- 4) **Seznam poddodavatelů** – identifikační údaje poddodavatelů;
- 5) **Vzor periodika dle čl. 5.4 ZD** – elektronický vzorek v nabídce, listinný vzorek se doručí zadavateli,
- 6) **Další informace.**

9 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1 ZD v položce „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě podstatné změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, bude lhůta prodloužena o celou původní délku. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Je-li zadavatel v prodloužení s odpovědí, prodlouží lhůtu o příslušný počet dnů.

9.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se nekoná.

9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, následně hodnoticí komise zkontroluje nabídky a provede hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. O otevírání, posouzení a hodnocení nabídek bude pořízena zpráva, která bude tvořit přílohu oznámení o výběru. Hodnoticí komise doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

9.4 Rozhodnutí o výběru

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Oznámení o výběru bude odesláno účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.5 Rozhodnutí o vyloučení

Pokud dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

9.6 Rozhodnutí o zrušení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení ZŘ bude do 3 pracovních dnů od rozhodnutí odesláno účastníkům zadávacího řízení.

9.7 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy na VZ. Dodavatel bude vyzván k předložení elektronických originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila ZD. Doklady a vzorky nebudou požadovány, pokud byly součástí nabídky. Zadavatel ověří před uzavřením smlouvy, zda dodavatel, který je českou právní osobou, má záznam v evidenci

skutečných majitelů. Pokud nelze údaje z evidence zjistit, bude dodavatel vyloučen. K zápisu uveřejněnému v evidenci po odeslání oznámení o vyloučení se nepřihlíží. Vybraný dodavatel, který je zahraniční právnickou osobou, bude vyzván k předložení výpisu z obdobné zahraniční evidence nebo ke sdělení identifikačních údajů skutečných majitelů a předložení souvisejících dokladů.

9.8 Uveřejnění

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK uvedeném v čl. 2.1 ZD budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Zadávací dokumentace s přílohami, vysvětlení zadávací dokumentace, rozhodnutí o výběru dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo Písemná zpráva zadavatele.

Na základě ustanovení ZZVZ budou zasílány formuláře do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU (TED).

Písemná zpráva zadavatele se uveřejní v E-ZAK do 30 pracovních dnů po ukončení zadávacího řízení.

Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 15 dnů po uzavření.

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

System E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů (CDD)** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavatelem na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 ZD. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li ZD jinak.

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, která vyplývá ze ZZVZ.

Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci, členové hodnoticí komise a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí.

O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude zadávací řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

10.4 Výhrady zadavatele

Dodavatel, který nesplní požadavky zadavatele vyplývající z této ZD ani po využití postupu dle § 46 ZZVZ zadavatelem, bude po kontrole nabídky vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel či administrátor zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. Jestliže jsou zprávy zasílány v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Varianty nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

Dodavatel je oprávněn podat námitky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Zadávací dokumentace, 3. Smlouva, 4. příloha ZD, 5. ostatní dokumenty.

Dojde-li po uzavření smlouvy ke změně závazku, zadavatel bude postupovat v souladu s § 222 ZZVZ.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Text ZD vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

11 PŘÍLOHY

Příloha č. 1 Krycí list

Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 Vzor prohlášení a formulářů

Příloha č. 4 Konkretizace míst a počtu kusů pro distribuci periodika Plzeňský kraj

V Plzni

Rudolf Špoták

hejtman Plzeňského kraje

za zadavatele