

č.j.: 279/22/SÚSPK-P

Zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby ve smyslu ustanovení § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Veřejná zakázka je zadávána v poptávkovém řízení mimo režim ZZVZ (dále jen „poptávkové řízení“) v souladu s ust. § 31 ZZVZ pod názvem:

„Městský okruh úsek Křimická – Karlovarská – Koordinátor fondů EU“

Výzva k podání nabídky

(dále jen „Výzva“)

1. Zadavatel

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o. (dále jen „SÚSPK“ nebo „zadavatel“)

se sídlem:

Koterovská 462/162, Koterov, 326 00 Plzeň

IČO: 72053119

DIČ: CZ72053119

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.:

Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

statutární orgán:

Ing. Miroslav Doležal, generální ředitel

datová schránka:

qbep485

tel.: +420 377 172 101

e-mail: posta@suspk.eu

profil zadavatele, na kterém bude uveřejněn záznam o poptávkovém řízení:

https://ezak.cnpk.cz/profile_display_137.html

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9246.html

Kontaktní údaje zadavatele pro účely poptávkového řízení

Kontaktní osoba ve věcech poptávkového řízení:

Ing. Martina Tyrová, tel.: +420 377 172 516, e-mail: martina.tyrova@suspk.eu

2. Zadávací dokumentace a její poskytování

- 2.1. Zadávací dokumentaci tvoří pouze tento text Výzvy další náležitosti a požadavky tvoří příložený návrh smlouvy (není-li dodavatel vyzván k předložení vlastního návrhu smlouvy).

3. Předmět veřejné zakázky

- 3.1. Předmětem plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“) je zajištění odborného poradenství v rámci projektu „Městský okruh úsek Křimická – Karlovarská spolufinancovaného z IROP v roce 2022. Projekt je ve fyzické realizaci.

Zajištění odborného poradenství v rámci projektu "Městský okruh úsek Křimická - Karlovarská" ev. č. CZ.06.1.42/0.0/0.0/17_082/0010407 spolufinancovaného z IROP v roce 2022. Projekt je ve fyzické realizaci.

- Příprava, zpracování a zajištění změnových řízení, včetně kompletní administrace v systému ISKP 2014+
 - o Úprava studie proveditelnosti
 - o Úprava rozpočtu
 - o Úprava všech relevantních příloh, včetně výpočtů
 - o Administrace procesu v ISKP 2014+
- Součinnost při kontrole VZ
 - o Spolupráce při odůvodnění změn a jejich klasifikaci
 - o Kontrola čerpání rozpočtu ve vztahu k VZ
- Příprava a zpracování žádosti o platbu včetně kompletní administrace v ISKP 2014+
- Příprava a zpracování zprávy o realizaci projektu včetně kompletní administrace v ISKP 2014+
- Jednání se zástupci poskytovatele dotace ve všech procesních částech průběhu projektu a sledování a informování o změnách v dotačních pravidlech
- Účast na pracovních jednáních projektového týmu
- Účast na kontrolních dnech
- Podpora řízení projektu
 - o Čerpání rozpočtu, hlídání termínů
 - o Koordinace projektu v souladu s požadavky poskytovatele dotace a běžné projektové praxe příjemce
- Správa datového úložiště projektu, zejména validace dat v úložišti z pohledu dotačních podmínek.

4. Předpokládaná hodnota VZ

- 4.1. Předpokládaná a zároveň maximální hodnota veřejné zakázky činí: **980 000,00 Kč bez DPH.**
- 4.2. Pokud nabídková cena dodavatele přesáhne stanovený limit dle odstavce 4.1. tohoto článku, bude tento dodavatel z poptávkového řízení automaticky vyloučen, aniž by jeho nabídka byla hodnocena.

5. Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky

Uvedeno v návrhu smlouvy.

6. Termín plnění a místo předání

- 6.1. Termín plnění do 31. 12. 2022, fakturace čtvrtletní.

6.2. Místo plnění: uvedeno v návrh smlouvy.

7. Nabídky – lhůta pro podání, termín otevírání nabídek, způsob podání

7.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky je stanovena do **10:00 hodin dne 18. 1. 2022.**

7.2. Termín otevírání nabídek

7.2.1. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné. Zadavatel do dvou pracovních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek uveřejní na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD Záznam o poptávkovém řízení.

7.3. Způsob podání nabídky

7.3.1. Nabídku lze podat ve lhůtě pro podávání nabídek výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (portálu) E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD a to po předchozí registraci.

7.3.2. Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena Centrální databáze dodavatelů portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele> ;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

8. Způsob zpracování nabídkové ceny

8.1. Nabídka bude podána písemně v elektronické podobě.

8.2. Celková nabídková cena bez DPH v Kč bude uvedena v návrhu smlouvy.

8.3. V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré náklady dodavatele.

9. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, tj. **celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Za výhodnější se považuje nižší nabídková cena.

10. Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení

- 10.1. Pro objednatele i dodavatele jsou závazné Obchodní podmínky Správy a údržby silnic Plzeňského kraje, p.o., verze 1.1. platné od 17. 02. 2020, které jsou publikované a veřejně přístupné na webových stránkách objednatele v sekci „dokumenty ke stažení“: <http://www.suspk.eu/o-nas-a/formulare-ke-stazeni/> (dále jen „Obchodní podmínky“). Jednotlivá ujednání smlouvy mají vždy v případě rozporu s Obchodními podmínkami přednost a smluvní vztah se tedy bude vždy řídit prioritně ustanoveními smlouvy.
- 10.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení poptávkového řízení i bez udání důvodu a právo změny a doplnění zadávacích podmínek uvedených v této Výzvě.
- 10.3. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat písemně, elektronicky a v českém jazyce. V případě elektronické komunikaci požaduje zadavatel, aby veškeré zprávy doručované účastníkem poptávkového řízení byly podepsány uznávaným elektronickým podpisem nebo označeny uznávanou elektronickou značkou.
- 10.4. V případě rozporu mezi textem této Výzvy a návrhem smlouvy má přednost návrh smlouvy (je-li návrh smlouvy zadavatelem dodavatelovi předložen).
- 10.5. Účastníci poptávkového řízení nemají nárok na kompenzaci nákladů, které jim vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky.
- 10.6. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat při posouzení nabídky rovněž obdobně podle ust. § 113 ZZVZ.

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy

V Plzni dne 7. 1. 2022

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.
Ing. Martina Tyrová
administrátor veřejné zakázky
podepsáno elektronicky