

<b>VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY</b>					
NÁZEV ZAKÁZKY					
<b>PRŮBĚŽNÉ DODÁVKY ZDRAVOTNICKÝCH OBLIČEJOVÝCH MASEK</b>					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/199/CN/21	ČÍSLO JEDNACÍ:	4458/21/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P21V00000739
ODKAZ - EZAK:	<a href="https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9056.html">https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9056.html</a>				
ODKAZ VVZ:	-				
ODKAZ TED:	-				
<b>CENTRÁLNÍ ZADAVATEL:</b>	<b>Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace</b>				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Dominika Komašková				
E-MAIL:	<a href="mailto:dominika.komaskova@cnpk.cz">dominika.komaskova@cnpk.cz</a>				
DRUH VZ:	Dodávky	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	III.sk. VZMR

**Výzva k podání nabídky** s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ). Veřejná zakázka je zařazena do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek.

# Obsah

1.	ZÚČASTNĚNÍ ZADAVATELÉ .....	3
2.	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA .....	3
2.1.	Veřejná zakázka .....	3
2.2.	Předmět veřejné zakázky .....	3
2.3.	Termín a místo plnění .....	4
2.4.	Vyhrazená změna závazku .....	4
2.5.	Části VZ .....	4
2.6.	Odpovědné veřejné zadávání .....	4
3.	KVALIFIKACE .....	5
3.1.	Základní způsobilost .....	5
3.2.	Profesní způsobilost .....	5
3.3.	Technická kvalifikace .....	5
3.4.	Ostatní ustanovení .....	5
4.	OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	6
4.1.	Návrh Rámcové dohody .....	6
5.	POŽADAVKY ZADAVATELE .....	6
5.1.	Požadavky na plnění veřejné zakázky .....	6
5.2.	Technická specifikace .....	6
5.3.	Vzorek .....	7
5.4.	Dotazník .....	7
5.5.	Poddodavatelé .....	7
5.6.	Pojištění .....	7
5.7.	Náhradní plnění .....	7
5.8.	Požadavky kontrolního orgánu .....	7
6.	NABÍDKOVÁ CENA .....	7
6.1.	Zpracování nabídkové ceny .....	7
6.2.	Limitace nabídkové ceny .....	8
6.3.	Mimořádně nízká nabídková cena .....	8
7.	HODNOCENÍ .....	8
7.1.	Hodnotící kritérium .....	8
7.2.	Způsob hodnocení nabídek .....	8
8.	NABÍDKA .....	8
8.1.	Lhůta pro podání nabídek .....	8
8.2.	Forma a obsah nabídky .....	9
9.	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ .....	9
9.1.	Vysvětlení zadávací dokumentace .....	9
9.2.	Prohlídka místa plnění .....	9
9.3.	Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek .....	9
9.4.	Rozhodnutí o výběru a zrušení .....	9
9.5.	Součinnost a uzavření smlouvy .....	10
9.6.	Uveřejnění .....	10
10.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....	10
10.1.	E-ZAK .....	10
10.2.	Komunikace .....	10
10.3.	GDPR .....	10
10.4.	Výhrady centrálního zadavatele .....	11
11.	PŘÍLOHY .....	11

## 1. ZÚČASTNĚNÍ ZADAVATELÉ

Centrální zadavatel provádí zadávání veřejné zakázky ve prospěch dílčích zadavatelů, kterými jsou organizace Plzeňského kraje uvedené v Příloze č. 4 Výzvy. Dílčí zadavatelé přistoupí k Rámcové dohodě, kterou uzavře centrální zadavatel s vybraným dodavatelem, a budou pořizovat dodávky za stejné ceny a stejných podmínek jako v této Dohodě. V průběhu trvání smluvního vztahu mohou přistoupit další zadavatelé, pokud budou splňovat statut organizace zřízené nebo založené Plzeňským krajem. Centrální zadavatel pořizuje dodávky také pro sebe.

Organizace PK přistoupí k Rámcové dohodě okamžikem doručení první objednávky vybranému dodavateli.

## 2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### 2.1. Veřejná zakázka

Název: **Průběžné dodávky zdravotnických obličejových masek**

Centrální veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky, zařazená do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek. S vybraným dodavatelem bude uzavřena Rámcová dohoda, jejímž předmětem bude plnění veřejné zakázky.

Centrální zadavatel vyhlašuje tuto VZ v režimu VZMR v souladu s § 19 odst. 3 ZZVZ, jelikož cena zdravotnických obličejových masek v období posledního kalendářního roku je výrazně proměnlivá a dodávky zdravotnických obličejových masek je nutno pořizovat opakovaně podle aktuálních potřeb organizací PK v návaznosti na aktuální opatření vlády a nařízení Ministerstva zdravotnictví, vydávaná v souvislosti s výskytem COVID-19.

CPV kód: **Ochranné obličejové masky - 18142000-6**

**Detail veřejné zakázky v E-ZAK:** [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_9056.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_9056.html)

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Předpokládaná hodnota VZ činí **1.950.000 Kč bez DPH** za celou dobu plnění.

Uvedená předpokládaná hodnota je maximální možná.

Předpokládaná hodnota zahrnuje **předpokládanou hodnotu plnění ve výši 1.000.000,- Kč bez DPH** a **předpokládanou hodnotu vyhrazené změny závazku** ve formě opčního práva centrálního zadavatele podle čl. 2.4. této Výzvy **ve výši 950.000,- Kč bez DPH**.

Centrální zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě průzkumu trhu.

Zpracovateli zadávacích podmínek jsou zaměstnanci centrálního zadavatele.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

### 2.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky jsou průběžné dodávky zdravotnických prostředků – zdravotnických obličejových masek, dle technické specifikace uvedené v Příloze č. 1 pro centrálního zadavatele a organizace PK uvedené v Příloze č. 4 Výzvy.

Dodávky budou poskytovány na základě objednávek podle aktuálních potřeb příslušného dílčího zadavatele. Centrální zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem Rámcovou dohodu ve znění Přílohy č. 2 Výzvy, ke které přistoupí dílčí zadavatelé PK.

Předpokládaný objem dodávek je pouze orientační, skutečná spotřeba se může lišit.

### **2.3. Termín a místo plnění**

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu 6 měsíců od její účinnosti zveřejněním v registru smluv.

Místem plnění jsou sídla organizací PK uvedených v Příloze č. 4 Výzvy.

### **2.4. Vyhrazená změna závazku**

Centrální zadavatel si vyhrazuje:

- prodloužení dodací lhůty v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo jiná mimořádná situace. Musí se jednat o okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli zadavatele a dodavatele. Prodloužení původního termínu realizace VZ nesmí být zapříčiněno jednáním zadavatele nebo dodavatele. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.

- navýšení kupní ceny v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.

Centrální zadavatel si vyhrazuje možnost nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena Rámcová dohoda odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení Rámcové dohody centrální zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové Rámcové dohody, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním centrální zadavatel novou Rámcovou dohodu, přičemž rozsah se stanoví či omezí vzhledem k fázi průběhu plnění. Tento postup lze využít opakovaně.

Centrální zadavatel si vyhrazuje změnu závazku, která spočívá v poskytnutí dalších dodávek stejného druhu v rozsahu do celkové výše předpokládané hodnoty VZ 1.950.000,- Kč bez DPH. Část předpokládané hodnoty veřejné zakázky, která je předmětem tohoto opčního práva, je stanovena ve výši 950.000,- Kč bez DPH. Centrální zadavatel uplatní tuto výhradu v případě, že v době plnění z Rámcové dohody uzavřené na základě této VZ dojde k nárůstu cen zdravotnických obličejových masek na trhu a bude proto pro něho výhodnější odběr dalších dodávek za cenu vybraného dodavatele. Cenová nabídka dodavatele je závazná a neměnná i v případě využití opčního práva podle tohoto odstavce. V případě uplatnění vyhrazené změny zašle centrální zadavatel dodavateli výzvu k poskytnutí dalšího plnění. Vyhrazená změna může být uplatněna nejpozději 10 dnů před uplynutím doby, na kterou je Rámcová dohoda uzavřena. Potřeba dalšího plnění nemusí být ve výzvě k poskytnutí dalšího plnění zdůvodněna. V případě, že bude uplatněna změna závazku podle tohoto odstavce, prodlouží se trvání rámcové dohody o dalších 6 měsíců od data uplatnění této výhrady.

Centrální zadavatel si vyhrazuje možnost jednat o podaných nabídkách. Předmětem písemného jednání může být snížení nabídkové ceny, úprava specifikace nebo smluvních podmínek. Při jednání musí být dodrženy zásady § 6 ZZVZ. Po skončení jednání bude dodavatel, příp. dodavatelé vyzváni k podání nové nabídky v souladu s požadavky, které vzešly z jednání.

### **2.5. Části VZ**

Veřejná zakázka není rozdělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel.

### **2.6. Odpovědné veřejné zadávání**

**Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ**

Centrální zadavatel požaduje, aby dodavatel zajistil dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku aj.), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda je předmět plnění prováděn bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli.

**Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ**

Centrální zadavatel zohlednil zásadu environmentálně odpovědného veřejného zadávání v Příloze č. 5 Výzvy, kdy zvýhodňuje dodavatele, kteří nabízejí český výrobek nebo zboží vyrobené v členských státech EU, EHP nebo Švýcarské konfederaci, za účelem zohlednění nižší produkce emisí při dopravě.

Dále centrální zadavatel požaduje, aby všechny obalové materiály byly ručně snadno oddělitelné na recyklovatelné části, tvořené jedním materiálem (např. lepenka, papír, plast, textilie atd.).

### **Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ**

Centrální zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nemá charakter dodávek technického zařízení. Centrálnímu zadavateli stačí pořídit standardní plnění.

## **3. KVALIFIKACE**

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

### **3.1. Základní způsobilost**

Dodavatel prokáže základní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 3 Výzvy. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

### **3.2. Profesní způsobilost**

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 3 Výzvy

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl:

a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno; týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právníckými osobami; výpis z OR nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení poptávkového řízení,

b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním „*Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona*“.

### **3.3. Technická kvalifikace**

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

- a) konkrétní **technické požadavky na zdravotnické obličejové masky**, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 Výzvy;
- b) **platné opatření výrobku označením CE**
- c) **platné prohlášení o shodě** předmětného zdravotnického prostředku;
- d) **údaj o použitelnosti** vztahující se k daným výrobkům - **expirace musí být min. do 31. 12. 2023**;
- e) předložení vzorků výrobku odpovídající výrobku, který dodavatel bude dodávat v rámci celého plnění, bližší informace jsou uvedeny ve čl. 5.3. této Výzvy.

Pokud prohlášení o shodě či jiný předkládaný dokument nebude v českém nebo slovenském jazyce, je nutné zajistit **a přiložit i překlad tohoto dokumentu.**

Dodavatel může do nabídky přiložit další dokumenty, které považuje za vhodné a které souvisí se poptávkovým řízením.

Centrální zadavatel požaduje, aby veškeré zboží dodávané na základě Rámcové dohody **bylo hygienicky nezávadné a nové.**

### **3.4. Ostatní ustanovení**

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení **prohlášení** nebo seznamu. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku (jsou-li předkládány) nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením poptávkového řízení.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením Rámcové dohody písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Centrální zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Centrální zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií nebo originálů dokladů o kvalifikaci před uzavřením Rámcové dohody.

Nesplnění kvalifikace, může být důvodem k vyřazení dodavatele. Při výkladu prokázání kvalifikace se přihlédne k obdobným ustanovením § 73 a násl. ZZVZ.

## 4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

### 4.1. Návrh Rámcové dohody

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v **Návrhu Rámcové dohody**, která tvoří Přílohu č. 2 Výzvy. Návrh Rámcové dohody je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa.

Dodavatel předloží v nabídce Návrh Rámcové dohody, ve které vyplní identifikační údaje, kontaktní údaje a případně další červeně označené informace, jsou-li požadovány.

Přílohu Rámcové dohody bude tvořit Technická specifikace, kterou dodavatel zpracuje na základě Přílohy č. 1 Výzvy. V nabídce stačí předložit Technickou specifikaci pouze jednou.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřípustné doplnění či změna Rámcové dohody budou znamenat vyřazení nabídky.

Všechny údaje uvedené v konečné Rámcové dohodě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

## 5. POŽADAVKY ZADAVATELE

### 5.1. Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s Rámcovou dohodou, zadávacími podmínkami, požadavky centrálního zadavatele a právními předpisy.

Součástí dodávek a nabídkové ceny dodavatele musí být také doprava nakupovaného zboží do místa určeného všemi dílčími zadavateli, resp. účastníky Rámcové dohody, uvedenými v Příloze č. 4 Výzvy.

Centrální zadavatel požaduje, aby měl dodavatel zřízen **bankovní účet v českých korunách v ČR**, jelikož dodavatel je povinen zahrnout do nabídkové ceny veškeré náklady a poplatky spojené s plněním veřejné zakázky, mezi něž jsou zahrnuty i poplatky za přeshraniční transakce, které proto nesmí centrálnímu zadavateli ani dílčím zadavatelům v souvislosti s plněním z této veřejné zakázky vznikat.

### 5.2. Technická specifikace

Centrální zadavatel stanovil technické požadavky a parametry v Příloze č. 1 Výzvy (Technická specifikace). Dodavatel vyplní Přílohu č. 1 Výzvy, ve které specifikuje nabízené plnění, vyplní identifikační údaje, jednotkovou nabídkovou cenu za 1 ks bez DPH a sazbu DPH, vztahující se na zdravotnické obličejové masky ke dni podání nabídky dle

vnitrostátních předpisů státu, v němž je registrován k dani. Na základě těchto údajů se automaticky vyplní ostatní údaje o ceně, dle přednastaveného vzorce. Dodavatel následně stvrdí prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek a Návrhu Rámcové dohody. Technická specifikace nemusí být podepsána, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

Je nepřípustné měnit, upravovat, doplňovat nebo vypouštět položky a parametry v tabulce technické specifikace. Podrobné pokyny jsou obsaženy v Příloze č. 1 Výzvy. Technická specifikace bude tvořit přílohu konečné Rámcové dohody.

### 5.3. Vzorek

Centrální zadavatel požaduje předložení **vzorku** nabízeného plnění. Dodavatel konkrétně předloží:

- **Zdravotnická obličejová maska - 10 ks**, dle požadavků Centrálního zadavatele viz Příloha č. 1

Vzorek bude součástí nabídky. Fyzický vzorek se předloží v krabici či obálce. **Dodavatel doručí vzorek v krabici nebo obálce na adresu centrálního zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.** Další informace o způsobu podání je v čl. 8.2 této Výzvy.

Předložený vzorek musí odpovídat zboží, které dodavatel bude poskytovat po celou dobu plnění Rámcové dohody. Po skončení poptávkového řízení **nebudou** vzorky vráceny a zůstanou u centrálního zadavatele a budou využity pro potřeby centrálního zadavatele.

Za doručení vzorků se považuje jejich převzetí podatelnou Centrálního nákupu Plzeňského kraje, příspěvkové organizace.

### 5.4. Dotazník

Centrální zadavatel požaduje předložení vyplněného dotazníku, který tvoří Přílohu č. 5 Výzvy. Jednotlivé odpovědi budou obodovány v rámci dílčího hodnotícího kritéria dotazník s váhou 10 %. Pokud dodavatel dotazník nevyplní, obdrží 0 bodů.

### 5.5. Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. U názvu poddodavatele bude uvedeno, zda bude prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využit lze Přílohu č. 3 Výzvy. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít centrální zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

### 5.6. Pojištění

Pojištění není požadováno.

### 5.7. Náhradní plnění

Centrální zadavatel náhradní plnění nepožaduje.

### 5.8. Požadavky kontrolního orgánu

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

## 6. NABÍDKOVÁ CENA

### 6.1. Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Technické specifikace (Příloha č. 1 Výzvy), ve které vyplní jednotkovou nabídkovou cenu za 1 ks bez DPH a sazbu DPH ke dni podání nabídky vztahující se na zdravotnické

obličejové masky dle vnitrostátních předpisů státu, v němž je registrován k dani. Nabídková cena všech položek je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. Ke zvýšení může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH, nebo pokud je to vyhrazeno v zadávacích podmínkách. **Dodavatel nesmí měnit, slučovat nebo vypouštět položky jednotlivých dodávek**, které obsahuje tato příloha.

Jednotková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s realizací plnění předmětu veřejné zakázky, včetně dopravy, zisku, inflace a jiných nákladů.

## 6.2. Limitace nabídkové ceny

Centrální zadavatel upozorňuje dodavatele, že stanovil maximální cenu za zdravotnickou obličejovou masku ve výši **1,- Kč bez DPH / ks.**

Při překročení maximální ceny bude nabídka vyřazena z účasti v poptávkovém řízení.

## 6.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Centrální zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

# 7. HODNOCENÍ

## 7.1. Hodnotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která zahrnuje tato dílčí hodnotící kritéria:

- a) jednotková nabídková cena – váha 90 %
- b) dotazník – váha 10 %

## 7.2. Způsob hodnocení nabídek

V dílčím kritériu **a) jednotková nabídková cena v Kč bez DPH** (váha 90 %) bude nejnížší jednotková nabídková cena dělena hodnocenou cenou a následně vynásobena hodnotou váhy 90, čímž vznikne počet bodů za toto dílčí kritérium.

Vzorec:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená nabídková cena}} \times 90 \text{ váha} = \text{počet bodů v kritériu a)}$$

V dílčím kritériu **b) dotazník** (váha 10 %) bude hodnocen vyplněný dotazník, který dodavatel předložil na základě čl. 5.4 Výzvy. Dotazník bude hodnocen binární metodou. **V případě, že dodavatel uvede v dotazníku „ano“, obdrží počet bodů dle významu v Příloze č. 5, a v případě uvedení „ne“, získá 0 bodů.** Max. možný počet dosažených bodů činí 10. Pokud dodavatel dotazník nevyplní, obdrží v rámci tohoto dílčího kritéria 0 bodů.

Vybrána bude nabídka dodavatele, která dosáhne nejvyššího počtu bodů po součtu obou dílčích kritérií.

V případě shodnosti počtu bodů u více nabídek, bude vybrán dodavatel s nižší nabídkovou cenou dle Kritéria č. 1. V případě shodnosti počtu bodů v obou kritériích, budou dotyční dodavatelé vyzváni k jednání za účelem snížení nabídkové ceny v souladu s článkem 2.4. této Výzvy.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

# 8. NABÍDKA

## 8.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **23. 11. 2021 do 09:00 hodin.**



Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

## 8.2. Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto poptávkovém řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci jiný dodavatel.

**Elektronická nabídka** se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. **Dodavatel musí být zaregistrován v Centrální databázi dodavatelů (viz čl. 10.1 Výzvy)**. Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Je-li požadován vzorek podle čl. 5.3. Výzvy, dodavatel jej doručí v uzavřené krabici nebo obálce, která bude označena **názvem veřejné zakázky, slovem „VZOREK“ a identifikačními údaji a adresou dodavatele**. Vzorek bude doručen do konce lhůty pro podání nabídek na adresu centrálního zadavatele: Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, podatelna, 1. patro.

Centrální zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) **Technická specifikace** – vyplněná specifikace, vyplněná jednotková nabídková cena;
- 2) **Návrh Rámcové dohody** – vyplněné požadované údaje;
- 3) **Prohlášení o kvalifikaci** – vyplněné údaje;
- 4) Seznam poddodavatelů – identifikační údaje poddodavatelů;
- 5) **Dotazník**;
- 6) **Vzorek**;
- 7) Další informace.

## 9. POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

### 9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Centrální zadavatel do 2 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1. Výzvy v bloku „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Centrální zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, centrální zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

### 9.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se nekoná.

### 9.3. Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek

Nabídky otevře, posoudí a zhodnotí centrální zadavatel prostřednictvím pověřených osob. Jednání, při kterých se otevírají, posuzují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí centrálnímu zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena Rámcová dohoda.

### 9.4. Rozhodnutí o výběru a zrušení

Centrální zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení obsahuje Záznam o poptávkovém řízení.

Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

## 9.5. Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření Rámcové dohody. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření Rámcové dohody.

## 9.6. Uveřejnění

V detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 5 pracovních dnů po uzavření Rámcové dohody. Centrální zadavatel zajistí uveřejnění Rámcové dohody v registru smluv do 15 dnů po uzavření.

# 10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

## 10.1. E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů (CDD)** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů.

**Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do 48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde:**

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele;>

[https://ezak.cnpk.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf](https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf) (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

[www.FEN.cz](http://www.FEN.cz), případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz), Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

## 10.2. Komunikace

Komunikace mezi centrálním zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky centrálního zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

## 10.3. GDPR

Centrální zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, které získá v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Centrální zadavatel a jeho zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Skartační lhůta činí 5 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je

oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu centrálního zadavatele ([www.cnpk.cz](http://www.cnpk.cz)).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude Rámcová dohoda zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

#### **10.4. Výhrady centrálního zadavatele**

Centrální zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu centrálního zadavatele v E-ZAK.

Podpisuje-li dodavatel nabídku, návrh Rámcové dohody, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření Rámcové dohody kopii plné moci.

Centrální zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud centrální zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je centrálnímu zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, existují-li pochybnosti, tak následující den po odeslání zprávy.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Centrální zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v poptávkovém řízení.

Variety nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, centrální zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

Dodavatel je oprávněn nabídnout bonusové plnění nad rámec základních požadavků, pokud to centrální zadavatel nebo zákon výslovně nezakazuje. Hodnota tohoto plnění bude započtena v nabídkové ceně.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. Výzva k podání nabídky, 4. smlouva (Rámcová dohoda), 5. příloha Výzvy, 6. ostatní dokumenty.

Při případné budoucí změně Rámcové dohody bude přihlíženo k ust. § 222 ZZVZ.

Centrální zadavatel si vyhrazuje možnost posunout dobu zahájení plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

## **11. PŘÍLOHY**

Příloha č. 1 - Technická specifikace

Příloha č. 2 - Návrh Rámcové dohody

Příloha č. 3 - Vzor prohlášení

Příloha č. 4 - Seznam organizací PK

Příloha č. 5 - Dotazník

V Plzni

**Mgr. Bc. Jana Dubcová**  
ředitelka  
Centrální nákup Plzeňského kraje,  
příspěvková organizace  
za centrálního zadavatele

*Za obsahovou správnost: Mgr. Dominika Komašková*