

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE					
NÁZEV ZAKÁZKY					
ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE - CENTRÁLNÍ PŘÍJEM					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/174/CN/21	ČÍSLO JEDNACÍ:	4157/21/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P21V00000618
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8935.html				
ODKAZ VVZ:	https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/				
ODKAZ TED:					
ZADAVATEL:	Stodská nemocnice, a.s.				
SÍDLO:	Hradecká 600, Stod, 333 01	IČO:	26361086		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Ing. Miroslav Zábranský - předseda představenstva, Mgr. Jaroslav Šíma, MBA - člen představenstva				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Miroslav Zábranský				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup Plzeňského kraje, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň	IČO:	72046635		
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Dana Kocová				
E-MAIL:	dana.kocova@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Služby	REŽIM VZ:	Nadlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	Otevřené řízení
FINANCOVÁNO Z EU:					

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:	<u>3. 12. 2021 do 10:00 hod.</u>
---------------------------	---

Zadavatel v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto Zadávací dokumentaci.

Zadavatel upozorňuje, že pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (pracovní dny). Další informace viz čl. 10.1 této Zadávací dokumentace.

OBSAH

1	ADMINISTRÁTOR	3
2	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA.....	3
2.1	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA.....	3
2.2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.3	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ	4
2.4	VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU.....	4
2.5	ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ.....	5
3	KVALIFIKACE.....	6
3.1	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST (§ 74 A 75 ZZVZ).....	6
3.2	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST (§ 77 ZZVZ)	7
3.3	TECHNICKÁ KVALIFIKACE (§ 79 ZZVZ)	7
3.4	OSTATNÍ USTANOVENÍ	8
3.5	SPOLEČNÁ NABÍDKA	9
3.6	ZAHRANIČNÍ DODAVATELÉ	9
3.7	ZMĚNY V KVALIFIKACI	9
4	OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
4.1	NÁVRH SMLOUVY	9
5	POŽADAVKY ZADAVATELE.....	10
5.1	POŽADAVKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	10
5.2	KRYCÍ LIST	10
5.3	TECHNICKÁ SPECIFIKACE	10
5.4	PODDODAVATELÉ.....	10
5.5	POJIŠTĚNÍ.....	10
5.6	POŽADAVKY KONTROLNÍHO ORGÁNU	11
6	NABÍDKOVÁ CENA	11
6.1	ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	11
6.2	LIMITACE NABÍDKOVÉ CENY	11
6.3	MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA	11
7	HODNOCENÍ.....	11
7.1	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA	11
7.2	CELKOVÉ HODNOCENÍ NABÍDEK.....	13
8	NABÍDKA	14
8.1	FORMA A OBSAH NABÍDKY	14
9	ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ.....	14
9.1	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14
9.2	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	14
9.3	OTEVÍRÁNÍ, KONTROLA A HODNOCENÍ NABÍDEK	15
9.4	ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU	15
9.5	ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ	15
9.6	ROZHODNUTÍ O ZRUŠENÍ	15
9.7	SOUČINNOST A ZAVŘENÍ SMLOUVY	15
9.8	UVEŘEJNĚNÍ	15
10	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	16
10.1	E-ZAK.....	16
10.2	KOMUNIKACE.....	16
10.3	GDPR	16
10.4	VÝHRADY ZADAVATELE.....	17
11	DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY.....	17

1 ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele v souladu s § 43 ZZVZ při provádění úkonů, které souvisejí se zadávacím řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

2 VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1 Veřejná zakázka

Název: Zpracování projektové dokumentace - centrální příjem

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 a § 57 ZZVZ. S vybraným dodavatelem bude uzavřena Smlouva o dílo.

CPV kód

Stavební práce	
Název	CPV
71000000-8	Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
71320000-7	Technické projektování
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71322000-1	Technické projekty pro provádění stavebně-inženýrských prací
71247000-1	Dohled nad stavebními pracemi

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8935.html.

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Předpokládaná hodnota VZ činí 6 074 380 Kč bez DPH. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě Objemové koncepční studie – Centrální příjem a záchranná služba. V nabídkové ceně musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Případné změny rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky určuje zadavatel v souladu s příslušnými smluvními podmínkami a ustanoveními zákona.

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele, administrátora a zpracovatel Objemové koncepční studie vypracovanou společností LT Projekt a.s., IČO: 29220785 se sídlem: Kroftova 45, 616 00 Brno.

Předběžné tržní konzultace nebyly realizovány.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, protože se jedná o celistvý funkční celek, který zajistí jeden dodavatel. Není účelné dělit předmět zakázky mezi více dodavatelů.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je poskytnutí služeb pro zadavatele spočívajících ve vypracování projektové dokumentace.

Za poskytnuté služby zaplatí zadavatel vybranému dodavateli odměnu v souladu s nabídkou a uzavřenou Smlouvou o dílo.

Specifikace předmětu plnění:

Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace ke stavbě nové budovy Centrálního příjmu a záchranné služby, která bude napojena na stávající severovýchodní křídlo hlavní budovy nemocnice v areálu Stodské nemocnice, a.s. vč. zajištění souvisejících činností. Dílo spočívá ve vypracování dokumentace na demolici objektů, dále ve vyhotovení projektové dokumentace ve stupni pro společné územní a stavební řízení a vypracování projektové dokumentace ve stupni pro realizaci stavby a výběr dodavatele, včetně řešení výpočtů, detailů, vypracování položkových rozpočtů oceněných a neoceněných (slepých) soupisů prací a výkazů výměr k veřejné zakázce pod názvem „Zpracování projektové dokumentace - centrální příjem“ dle specifikace uvedené v čl. 3., v čl. 4 a v čl. 5 Smlouvy a Příloze č. 1 Smlouvy. Součástí dokumentace bude vypracování PENB a energetického posudku a provedení inženýrské činnosti za účelem získání všech potřebných povolení. Součástí předmětu plnění je i poskytování součinnosti při výběru dodavatele stavby včetně zodpovězení případných dotazů v průběhu výběru dodavatele a provádění činnosti autorského dozoru.

Technická specifikace, parametry a další požadavky zadavatele jsou stanoveny v Příloze č. 1 Smlouvy ZD – Technické požadavky ke zpracování projektové dokumentace.

2.3 Termín a místo plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou. Termíny plnění jsou uvedeny v čl. 5 Smlouvy o dílo. Uzavření Smlouvy se předpokládá v lednu 2021.

V případě prokazatelných průtahů při zajišťování inženýrské činnosti či povolování stavby spočívajících na straně DOSS nebo stavebního úřadu nezapříčiněné Zhotovitelem se pořídí písemný protokol podepsaný oběma stranami. Po prokazatelně doložené době lhůta pro dokončení díla neběží.

2.4 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ:

- vyhrazuje prodloužení dodací lhůty v případě závažných okolností, jakými jsou zejména nouzový stav v důsledku pandemie, havárie, živelná katastrofa nebo jiná mimořádná situace. Dodavatel musí předem objektivně odůvodnit, že překážka brání plnění smlouvy, dále prokazatelně doložit okamžik vzniku překážky a její předpokládané trvání. Následně bude uzavřen dodatek ke smlouvě. Dodací lhůta bude prodloužena o dobu trvání překážky, nejdéle o 30 kalendářních dnů. Trvá-li překážka déle, bude uzavřen nový dodatek se stejným postupem. Zadavatel neschválí prodloužení dodací lhůty v případě, že se jedná o překážku, které nemá zásadní vliv na poskytované plnění.

- vyhrazuje prodloužení dodací lhůty, pokud bude využito ust. § 222 odst. 4, 5 nebo 6 ZZVZ, a to v délce, která odpovídá procentuálnímu navýšení nebo snížení ceny ve vztahu k dodací lhůtě (příklad: při změně ceny o 5 % (vícepráce, méněpráce) se prodlouží dodací doba o 5 % délky, zaokrouhleno na celé dny),

- vyhrazuje navýšení ceny v případě změny sazby DPH v daňových předpisech.

- vyhrazuje prodloužení předpokládané doby dodání, pokud dojde k průtahům v zadávacím řízení. Stanovená dodací lhůta uvedená v čl. 5 odst. 5.1.1 Smlouvy o dílo ve dnech zůstane zachována.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje nahrazení vybraného dodavatele dodavatelem dalším v pořadí v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně.

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ, že v případě, že dojde v důsledku uplatnění výhrady podle § 100 odst. 2 zákona k uzavření nové smlouvy s dodavatelem dalším v pořadí, bude ve smlouvě upraven rozsah plnění vybraného dodavatele vč. záručních podmínek s ohledem na již

realizovanou část dodávek/služeb tak, aby smlouva včetně příloh odpovídala nerealizované části služeb.

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku, která spočívá v poskytnutí dalších služeb stejného druhu v rozsahu do 30 % předpokládané hodnoty VZ. V případě uplatnění vyhrazené změny zahájí zadavatel jednací řízení bez uveřejnění podle § 66 a 67 ZZVZ. Dodavateli bude zaslána výzva k jednání a podání nabídky. Následně smluvní strany uzavřou dodatek. Výhradu lze využít do 3 let od uzavření smlouvy.

2.5 Odpovědné veřejné zadávání

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zakázku lze zadat malým či středním podnikům zabývajícím se projektovou činností ve výstavbě.

Zadavatel požaduje dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO) uvedených v příloze X směrnice č. 2014/24/EU.

Zadavatel požaduje prokázání včasné úhrady příslušné odměny všem poddodavatelům dle Přílohy č. 4 ZD - Seznam poddodavatelů, kteří prováděli projekční činnost v příslušné části díla. Nesplnění povinnosti uvedené ve Smlouvě je oprávněn Zadavatel sankcionovat.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel požaduje od zpracovatele projektové dokumentace návrh na ekonomické a ekologické využití obnovitelných zdrojů.

Zadavatel požaduje od zpracovatele projektové dokumentace návrh na šetrná řešení kochraně životního prostředí a omezování spotřeby energií - LED osvětlení, pohybová čidla pro osvětlení, smart technologie, pasivní prvky na stínění, fotovoltaika, rozdělení rozvodů užitkové a pitné vody, práce s lokalitou – stojany na kola apod.

Požadavky Zadavatele jsou uvedeny v následující tabulce. Návrhy vybraného dodavatele na zapracování do projektové dokumentace budou v předstihu konzultovány se Zadavatelem a bude zohledněn jak ekologický přínos, tak ekonomičnost předložených návrhů. Ekonomicky přijatelné návrhy Zhotovitel zapracuje po písemném odsouhlasení Zadavatelem do projektové dokumentace.

<i>Ekonomicky přijatelná řešení pro snížení energetické náročnosti výstavby a uhlíkové stopy budovy</i>	Je možné pomocí architektonického a stavebního řešení budovy nebo její části snížit energetickou náročnost? Je možné při rekonstrukci budovy snížit její spotřebu energie?	Materiálové řešení; prosklené plochy; orientace vůči světovým stranám (u novostaveb); dispoziční řešení; účinnost spotřebičů; osvětlení LED; pohybová čidla; požadovat doporučené hodnoty součinitele prostupu tepla U, smart technologie v interiéru i exteriéru budov
	Je možné zvolit zdroj tepla či chladu s nízkou spotřebou neobnovitelné primární energie? Je možné část potřeby energie pokrýt z obnovitelných zdrojů?	Fotovoltaika, tepelná čerpadla, rekuperace, atd.
	Existuje přijatelné řešení, které umožní zajistit tepelnou pohodu v letním období?	Větrání s rekuperací; pasivní prvky na stínění; monitoring měření CO2
	Je technicky proveditelné nainstalovat vybavení pro monitorování provozu a zařízení pro podružná měření spotřeb vody a energií?	Součástí PD bude složka MaR, která problematiku bude řešit.

	Může dodavatel poskytnout manuál – příručku pro energeticky efektivní užívání a údržbu pro uživatele vč. řádného proškolení?	Vyžadovat při realizaci.
<i>Ekonomicky přijatelná řešení pro šetrné nakládání se zdroji surovin a podpora cirkulární ekonomiky?</i>	Je technicky proveditelné upřednostnit stavební výrobky z obnovitelných a recyklovaných materiálů? Je možné upřednostnit materiály lokální produkce, nedovážené z velké vzdálenosti? Bude v budoucnu snadné použít materiály a konstrukce znovu použít nebo recyklovat?	Umožnit variantní řešení a zvýhodnit v hodnocení (odborníka na hodnocení zajišťuje dodavatel), nebo předepsat požadavek v PD.
<i>Šetrné nakládání s vodou a adaptace na změnu klimatu</i>	Existuje možnost úspory pitné vody například alespoň částečným nahrazením vodou dešťovou nebo šedou?	Rozdělení rozvodů užitkové a pitné vody – v PD.
	Je možné přijmout opatření zmírňující negativní dopady provádění stavby na okolní prostředí?	Při realizaci využití úsporných spotřebičů a zařizovacích předmětů.
	Je v rámci projektu podpořit možné šetrné způsoby dopravy z budovy a do ní?	Prašnost (požadovat clony na lešení), hluk (stanovit čas pro provádění hlučných prací), exhalace, Stojany na kola, osazení nabíječek na elektrokola,...
<i>Zdravé vnitřní prostředí</i>	Je možné se zaměřit na kvalitu vnitřního prostředí?	Meření CO ₂ , měření teploty, stínění oken -> monitoring -> regulace – automatické ovládání
	Budou využity inkluzivní prvky pro přístup a zázemí budovy?	Řešeno vyhláškou č. 398/2009 Sb. Zadavatel uvede případné další požadavky.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel výslovně nestanovuje, jak zásadu uplatnit, neboť sám není odborníkem. Ekonomicky přijatelné návrhy bude se Zhotovitelem projektové dokumentace konzultovat a případně budou zpracovány do projektové dokumentace.

3 KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

3.1 Základní způsobilost (§ 74 a 75 ZZVZ)

Dodavatel prokáže základní způsobilost v souladu s § 74 a § 75 ZZVZ předložením prohlášení podle Přílohy č. 3 ZD - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACI. Způsobilost musí být splněna nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Základní způsobilost dle § 74 zákona prokáže dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 (pěti) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový

nedoplatek;

- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní kvalifikační způsobilost dle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku dle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku za dodavatele jiná osoba než osoba oprávněná jednat jménem dodavatele na základě plné moci, bude tato plná moc přílohou nabídky (postačí kopie).

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Základní způsobilost nelze plnit prostřednictvím další osoby.

3.2 Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Dodavatel prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ předložením čestného prohlášení podle Přílohy č. 3 ZD.

Dodavatel musí splnit požadavek, aby byl

- a) **zapsán v obchodním rejstříku**, příp. jiné obdobné evidenci, je-li to právním předpisem požadováno; týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právnickými osobami; výpis z OR nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení,
- b) **oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, když disponuje alespoň živnostenským oprávněním „*Projektová činnost ve výstavbě*“.

3.3 Technická kvalifikace (§ 79 ZZVZ)

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží:

a) seznam významných služeb

Rozsah: min. dvě (2) významné služby poskytnuté a dokončené za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení; předmětem služeb jsou projektové práce - vypracování projektové dokumentace ve stupni pro provádění stavby (DPS) pro zdravotnické zařízení (např. nemocnice, zdravotní ústav apod.) zahrnující přístavbu, nástavbu NEBO novostavbu objektu, kde jsou umístěny odborné ordinace NEBO operační sály NEBO centrální příjem, laboratoře apod. K prokázání kvalifikace nepostačuje pouze zařízení s lůžkovým oddělením bez odborných pracovišť. Realizační hodnota dle rozpočtu zpracovaného jako součást dokumentace referenční zakázky musí být pro každou jednotlivou referenční zakázku min. 30 000 000 Kč bez DPH.

Způsob prokázání: seznam podle Přílohy č. 3 ZD; v seznamu účastníků zadávacího řízení doplní všechny požadované údaje.

Pro splnění této části technické kvalifikace každá projektová dokumentace již MUSÍ být dokončena a předána objednateli.

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník zadávacího řízení specifikuje, o jakou část díla se jedná.

b) seznam techniků nebo technických útvarů

Účastník zadávacího řízení v rámci Přílohy č. 3 doloží **seznam osob/techniků disponujících oprávněním dle zákona č. 360/1992 Sb.** (zákon o výkonu povolání autorizovaných architektů

a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě), ve znění pozdějších předpisů i), ii), iii), iv), v), vi) vč. uvedení pracovně právního vztahu k účastníku ZŘ.

V seznamu musí být uvedeny minimálně a současně osoby disponující oprávněním:

- i. autorizovaného inženýra pro obor pozemní stavby nebo jednoho autorizovaného architekta pro obor architektura
- ii. autorizovaného inženýra v oboru statika a dynamika staveb
- iii. autorizovaného technika či autorizovaného inženýra pro obor technika prostředí staveb - specializace elektrotechnická zařízení,
- iv. autorizovaného inženýra pro obor technika prostředí staveb, specializace technická zařízení či autorizovaného technika pro obor prostředí staveb - specializace vytápění a vzduchotechnika
- v. autorizovaného inženýra pro obor technika prostředí staveb, specializace technická zařízení či autorizovaného technika pro obor technika prostředí staveb - specializace zdravotní technika
- vi. autorizovaného technika či inženýra pro obor požární bezpečnost.

Pro vyloučení veškerých pochybností zadavatel uvádí, že jedna osoba může prokázat více kritérií technické kvalifikace najednou.

Odborně způsobilé osoby, kterými bude plněna technická kvalifikace, budou garantovat kvalitu technického návrhu a budou se na zpracování podílet.

Uvedené obory osvědčení dle zák. č. 360/1992 Sb. nelze nahradit jiným oborem. Nedoložení těchto konkrétních osvědčení by znamenalo nesplnění profesní kvalifikace a bylo by důvodem k vyloučení účastníka za zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení v rámci Přílohy č. 3 doloží číslo autorizace a členské číslo (ČKA nebo ČKAIT) osoby a čestné prohlášení, že odborně způsobilé osoby, jejichž prostřednictvím je plněna technická kvalifikace, se budou přímo podílet na zpracování technického návrhu řešení a provedení projektové dokumentace a budou pro zhotovitele zajišťovat práce na části projektové dokumentace, pro které jsou odborně způsobilé. *Ověření uvedení v seznamu odborně způsobilých osob provede administrátor.*

Pokud není v seznamu uvedená osoba v pracovněprávním vztahu k účastníku zadávacího řízení, jedná se o prokazování části technické kvalifikace jinou osobou.

Způsob prokázání: seznam podle Přílohy č. 3 ZD; v seznamu se doplní požadované údaje.

3.4 Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení prohlášení nebo seznamu. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením zadávacího řízení.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží v souladu s § 83 ZZVZ nejpozději před uzavřením smlouvy písemný závazek jiné osoby (poddodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele a že se tato osoba bude aktivně podílet na zpracování projektové dokumentace v rozsahu své odbornosti. Jiná osoba, resp. poddodavatel předloží též do uzavření smlouvy prostřednictvím dodavatele doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, výpis z obchodního rejstříku (je-li v něm zapsán) a doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace za dodavatele.

K prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn odkázat na odpovídající informace v informačním systému veřejné správy nebo obdobném systému s neomezeným dálkovým přístupem. Odkaz bude

obsahovat internetovou adresu a je-li potřeba, také údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace.

Přípustné je odkázat na doklady doložené dodavatelem v jiné VZ nebo části VZ, pokud jsou aktuální. Dodavatel je oprávněn odkázat na seznam kvalifikovaných dodavatelů, kterým se prokazuje základní a profesní způsobilost.

Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií nebo originálů dokladů o kvalifikaci před uzavřením smlouvy.

Při výkladu prokázání kvalifikace se použijí ustanovení § 73 až § 88 ZZVZ.

3.5 Společná nabídka

Několik účastníků může podat společnou nabídku, má-li být předmět VZ plněn více dodavateli společně. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a předkládá výpis z obchodního rejstříku způsobilost každý dodavatel samostatně. Společní dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

3.6 Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

3.7 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 Návrh smlouvy

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v **Návrhu smlouvy o dílo**, která tvoří Přílohu č. 2 ZD. Návrh smlouvy je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa.

Dodavatel předloží v nabídce Návrh smlouvy o dílo, ve které vyplní ve vyznačených místech identifikační údaje, nabídkovou cenu, kontaktní údaje a případné další informace, jsou-li požadovány.

Přílohu smlouvy č. 1 bude tvořit Technická specifikace - **Technické požadavky ke zpracování projektové dokumentace**.

Cena díla bude vyplacena po řádném dokončení a předání ucelené části díla Objednateli a odsouhlasení této části díla Objednatelem v souladu s touto Zadávací dokumentací. Cena za dílo bude Zhotoviteli objednatelům uhrazena v dílčích platbách v souladu s čl. 4 odst. 4.6 Smlouvy o dílo.

Cena za výkon autorského dozoru v souladu s odst. M pro 2. Fázi ve Smlouvě o dílo bude Zhotoviteli hrazena na základě měsíční fakturace za skutečně odpracované hodiny po dokončení činnosti provádění autorského dozoru při realizaci stavby příslušných objektů zpracované dle PD a provedené kolaudaci stavebního díla.

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, když v takovém případě bude cena zvýšena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy.

Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě za splnění podmínek zadávací dokumentace a zákona.

Zadavatel nebude v průběhu plnění VZ poskytovat dodavateli žádné zálohy.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřipustné doplnění či změna Návrhu smlouvy budou mít za následek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Všechny údaje uvedené v konečné smlouvě a přílohách jsou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

5 POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Požadavky na plnění veřejné zakázky

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou smlouvou, zadávacími podmínkami, požadavky zadavatele a právními předpisy.

5.2 Krycí list

Dodavatel předloží v nabídce vyplněný **Krycí list**, který tvoří Přílohu č. 1 ZD. Do Krycího listu dodavatel vyplní identifikační údaje a údaje rozhodné pro hodnocení nabídky a stvrdí prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek a Návrhu smlouvy. Krycí list nemusí být podepsán, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

5.3 Technická specifikace

Zadavatel stanovil technické požadavky v Příloze č. 1 Smlouvy (Technické požadavky ke zpracování projektové dokumentace).

5.4 Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. U názvu poddodavatele bude uvedeno, zda bude prokazovat kvalifikaci a v jakém rozsahu. Využit lze Přílohu č. 4 ZD. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku samostatně, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije.

5.5 Pojištění

Vybraný dodavatel je povinen po celou dobu plnění veřejné zakázky dle SOD (do doby úplného dokončení díla bez vad a nedodělků) mít sjednáno a udržovat pojištění odpovědnosti za újmu v rozsahu odpovědnosti autorizovaného inženýra nebo technika za újmu způsobenou jinému v souvislosti s odbornou činností pojištěného jako autorizované osoby činné ve výstavbě v rozsahu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Požadovaný minimální limit je ve výši min. 6 000 000,- Kč. Pojištění se vztahuje i na osoby, které pracují pro pojištěného formou poddodávky prací nebo v pracovněprávním vztahu v souvislosti s uvedenou odbornou činností pojištěného. Nejpozději před uzavřením smlouvy o dílo předloží vybraný dodavatel objednateli kopii prohlášení pojistitele (certifikát, potvrzení), ze kterého bude jasně vyplývat splnění požadavků pojištění. (Nepředložení potvrzení pojistitele bude považováno za neposkytnutí součinnosti.) Požadavek rozšířeného pojištění autorizovaných osob pro minimální limit ve výši min. 4 000 000,- Kč se vztahuje rovněž na osobu, která disponuje osvědčením dle zák. 360/1992 Sb. pro obor statika, dynamika.

5.6 Požadavky kontrolního orgánu

Dodavatel poskytne součinnost při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

6 NABÍDKOVÁ CENA

6.1 Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Krycího listu (Příloha č. 1 ZD) a vyplněním příslušných údajů v návrhu smlouvy (Příloha č. 2 ZD) v Kč bez DPH a v Kč včetně DPH. Nabídková cena je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky.

6.2 Limitace nabídkové ceny

Zadavatel stanoví, že celková nabídková cena nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky uvedenou ve čl. 2.1 ZD.

6.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel v souladu s § 113 zákona posoudí, zda jsou nabídkové ceny bez DPH ve vztahu k předmětu veřejné zakázky přiměřené. Zadavatel uvádí, že v souladu s § 113 odst. 2 písm. b) zákona za nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu může být považována taková cenová nabídka, jejíž celková cenová úroveň bude o více než 25 % nižší než průměrná cenová úroveň všech hodnocených nabídek. Tím však není dotčena možnost zadavatele požadovat v souladu s § 113 odst. 3 a 4 zákona vysvětlení mimořádně nízké nabídkové ceny i v případě, že zadavatel shledá nabídkovou cenu resp. nabídkovou cenu kterékoli položky některého z dodavatelů mimořádně nízkou na základě jiných skutečností, než je definovaná odchylka od průměrné cenové úrovně.

7 HODNOCENÍ

7.1 Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ podle **ekonomické výhodnosti nabídek**, na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel stanovil v souladu s § 115 ZZVZ pro hodnocení nabídek následující hodnotící kritéria:

Kritéria hodnocení:		Váha
A.	Celková nabídková cena vč. výkonu autorského dozoru uvedená v čl. 4 odst. 4.1 c) za činnosti (položky) zpracování PD v požadovaných výkonových fázích	80 %
B.	Zkušenost vedoucího projektanta spočívající v osobní účasti na akcích/zakázkách typu zdravotnická zařízení, nemocnice, polikliniky, operační sály a laboratoře	15 %
C.	Odborné zkušenosti vedoucího týmu projektantů (hlavního inženýra projektu - HIP)	5 %

Hodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení bude provedeno bodovací metodou založenou na stobodové stupnici v rámci tří kritérií hodnocení:

Hodnocení kritéria A - Celková nabídková cena vč. výkonu autorského dozoru uvedená v čl. 4 odst. 4.1 c) za činnosti (položky) v požadovaných výkonových fázích.

Toto kritérium je kvantitativní, přičemž v jeho rámci jsou jako výhodnější hodnoceny nižší hodnoty před vyššími. Předmětem hodnocení dle tohoto kritéria je Celková nabídková cena v Kč bez DPH, kterou dodavatel uvede v Krycím listu a v čl. 4 odst. 4.1 c) Smlouvy.

Nejvýhodnější nabídce (nabídce obsahující nejnižší Celkovou nabídkovou cenu) v rámci tohoto kritéria hodnocení bude přiděleno 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru hodnoty (Celkové nabídkové ceny) nejvýhodnější nabídky k hodnotě (Celkové nabídkové ceně) hodnocené nabídky a násobku váhy kritéria (tj. 70 %) dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejnižší Celkové nabídkové ceny bez DPH}}{\text{hodnota Celkové nabídkové ceny hodnocené nabídky bez DPH}} \times 100 \times 0,8$$

Nejvyšší možný zisk za kritérium A je 100 bodů s váhou 80%, tzn. nejvíce lze získat do celkového hodnocení 80 bodů.

Hodnocení kritéria B - zkušenost realizačního týmu

Zkušenost vedoucího projektanta, který musí být osobou disponující Osvědčením dle zák. 360/1992 Sb., spočívající v osobní účasti v průběhu posledních 10 let před zahájením zadávacího řízení **na akcích/zakázkách**, jejímž předmětem bylo zhotovení projektové dokumentace ve stupni pro provedení stavby (DPS) pro zdravotnická zařízení NEBO nemocnice NEBO polikliniky NEBO operační sály NEBO laboratoře, nad rámec povinné technické kvalifikace, přičemž min. rozpočtová hodnota díla, na kterém se uvedená osoba přímo podílela (PD na stavební úpravy nebo novou výstavbu), činila min. 20 mil. Kč.

Za každou doloženou zkušenost obdrží účastník zadávacího řízení pro hodnocení kritéria B 20 bodů.

Nejvýše je možné předložit 5 zkušeností, které musí být v příslušné části Krycího listu podrobně popsány - název akce; popis projektu; identifikace objednatele vč. uvedení kontaktní osoby a kontaktu (email, tel. číslo); měsíc a rok dokončení a předání projektové dokumentace; rozpočtová hodnota budoucího stavebního díla a čestné prohlášení, že se uvedená osoba osobně na pracování projektové dokumentace podílela; čestné prohlášení, že projektová dokumentace byla zpracována kvalitně a dostatečném rozsahu a podrobnostech pro bezproblémové řízení se stavebním úřadem a samotnou realizaci díla.

Nejvyšší možný zisk za kritérium B je 100 bodů s váhou 15%, tzn. nejvíce lze získat do celkového hodnocení je 15 bodů.

$$\frac{\text{přidělený počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší možný počet přidělených bodů}} \times 100 \times 0,15$$

Nepředloží-li účastník ZŘ žádnou splněnou činnost pro toto kritérium hodnocení, obdrží 0 bodů do celkového hodnocení za kritérium B.

Hodnocení kritéria C - zkušenost realizačního týmu

Zkušenost vedoucího týmu projektantů (hlavního inženýra projektu) získaná v průběhu posledních max. 10 let před zahájením zadávacího řízení, přičemž min. rozpočtová hodnota díla, na kterém se uvedená osoba ve funkci hlavního inženýra projektu (HIP) přímo podílela (PD na stavební úpravy nebo novou výstavbu), činila min. 20 mil. Kč.

Za každou doloženou zkušenost obdrží účastník zadávacího řízení pro hodnocení kritéria C 20 bodů.

Nejvýše je možné předložit 5 zkušeností, které musí být v příslušné části Krycího listu podrobně popsány - název akce; popis projektu vč. odborných profesí, které se na projektu podílely; identifikace objednatele vč. uvedení kontaktní osoby a kontaktu (email, tel. číslo); rozpočtová hodnota budoucího stavebního díla, měsíc a rok dokončení a předání projektové dokumentace; čestné prohlášení, že se uvedená osoba osobně na řízení podílela, čestné prohlášení, že projekt byl zpracován kvalitně a dostatečném rozsahu a podrobnostech pro bezproblémové řízení se stavebním úřadem a samotnou realizaci díla, byl předán objednateli ve smluveném termínu a při řízení se stavebním úřadem nebo při realizaci nevznikly problémy či průtahy, event. pokud takové situace došlo, bude popsáno, o co se jednalo a jak bylo řešeno.

Nejvyšší možný zisk za kritérium C je 100 bodů s váhou 5%, tzn. nejvíce lze získat do celkového hodnocení je 5 bodů.

$$\frac{\text{přidělený počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší možný počet přidělených bodů}} \times 100 \times 0,05$$

Nepředloží-li účastník ZŘ žádnou splněnou činnost pro toto kritérium hodnocení, obdrží 0 bodů do celkového hodnocení za kritérium C.

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn osobně nebo prostřednictvím administrátora prověřit předložené zkušenosti pro hodnotící kritérium B a C. V tabulce budou uvedeny vždy měsíc a rok dokončení předmětných služeb, nepostačuje uvedení časového rozpětí akce a kontaktní údaje (telefon/email) objednatele služby pro možnost ověření informací o referenci. Zkušenost může být zohledněna jen jednou pro dané kritérium, lze-li ji však uplatnit na stejné zakázce v rámci kritérií B a C, toto bude pro hodnocení akceptováno. Podmínkou je však vždy osobní přímá účast uvedené osoby. Pro odstranění pochybností pro hodnocení kritéria B a C je možné doložení stejné reference jako pro splnění technické kvalifikace, podmínkou je osobní účast popsaná v hodnotících kritériích.

Seznam zkušeností pro účely hodnocení kritérií B a C nemůže být dodatečně (po podání nabídky) nově doplňován či rozšiřován. V případě, že údaje uvedené v příslušné tabulce nabídky z hlediska uvedených kritérií hodnocení nebudou úplné či jednoznačné a nebudou zcela jistě naplňovat veškeré požadavky stanovené výše, příslušná zkušenost/praxe nebude moci být uznána pro účely hodnocení nabídky.

V případě, že dodavatel nenaplní zčásti či vůbec kritéria stanovená pro účely hodnocení dle kritérií B nebo C, není to důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

7.2 Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek bude provedeno tak, že **číselné hodnocení nabídek dle jednotlivých kritérií se sečte** pro každou nabídku, tj. sečte se počet vážených bodů za kritérium „**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**“, počet vážených bodů za kritérium a „**Zkušenost vedoucího projektanta**“ a počet vážených bodů za kritérium „**Zkušenost vedoucího týmu projektantů (hlavního inženýra projektu)**“ a následně se stanoví pořadí úspěšnosti účastníků.

Ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že jednotlivé hodnoty budou při výpočtech hodnocení zaokrouhlovány vždy na 2 desetinná místa.

Pokud dvě nebo více nabídek dosáhnou stejného počtu bodů, jako ekonomicky výhodnější bude vybrána ta nabídka, která dosáhla lepší ohodnocení (tj. vyšší počet bodů) v rámci kritéria „**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**“. Účastník zadávacího řízení je povinen uvést ve své nabídce v Příloze č. 1 ZD – Krycí list nabídky podrobné údaje pro účely hodnocení jeho nabídky podle uvedených dílčích kritérií.

U dodavatele prvního v pořadí dle hodnotících kritérií bude provedena kontrola obsahu v nabídce, potom zadavatel rozhodne o výběru.

8 NABÍDKA

8.1 Forma a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně **v elektronické podobě**. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 ZD. Dodavatel musí být v E-ZAK zaregistrován (www.ezak.cnpk.cz). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka musí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) **Krycí list** – vyplněné identifikační údaje, nabídková cena, prohlášení,
- 2) **Návrh smlouvy** – vyplněné požadované údaje a cena,
- 3) **Prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci** – vyplněné údaje,
- 4) **Seznam poddodavatelů** – identifikační údaje poddodavatelů

9 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1 ZD v položce Vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě podstatné změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, bude lhůta prodloužena o celou původní délku. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Je-li zadavatel v prodlení s odpovědí, prodlouží lhůtu o příslušný počet dnů.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli prostřednictvím administrátora. Zadavatel preferuje doručení písemné žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně datovou zprávou - Centrální nákup, přísp. org. – identifikátor datové schránky: rbnytse. Žádost o vysvětlení lze zaslat i prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora – dana.kocova@cnpk.cz.

9.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje všem dodavatelům prohlídku předmětných pozemků a stávajícího areálu v místě budoucí výstavby a stavebních úprav, tj. areál Stodské nemocnice. Prohlídka bude zajištěna individuálně za základě předchozího objednání a domluvy. Kontaktní osoba: Ing. Bohumila Tolarová, email: bohumila.tolarova@stod.nemocnicepk.cz, telefon: 606 184 104. Prohlídka místa bude pouze informativní. Prohlídka se musí konat v takovém termínu, aby bylo možné dodržet termín pro případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 9.1 této ZD.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně pro seznámení se s místními poměry. Nebudou na ní podávány žádné informace. Pokud při prohlídce místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu Zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně na adresu administrátora veřejné zakázky a pouze písemná odpověď má závazný charakter. Zadavatel dotaz i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta Zadávací dokumentace a současně zveřejní tyto informace dálkovým přístupem na elektronické adrese příslušné veřejné zakázky.

9.3 Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevřou zadavatelem pověřené osoby, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

9.4 Rozhodnutí o výběru

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude odesláno účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.5 Rozhodnutí o vyloučení

Pokud dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

9.6 Rozhodnutí o zrušení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení ZŘ bude do 3 pracovních dnů od rozhodnutí odesláno účastníkům zadávacího řízení.

9.7 Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel bude vyzván k předložení elektronických originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, dále jiných dokladů, jestliže tak stanovila ZD. Doklady nebudou požadovány, pokud byly součástí nabídky.

Zadavatel ověří před uzavřením smlouvy, zda dodavatel, který je českou právnickou osobou, má záznam v evidenci skutečných majitelů. Pokud nelze údaje z evidence zjistit, bude dodavatel vyloučen. K zápisu uveřejněnému v evidenci po odeslání oznámení o vyloučení se nepřihlíží. Vybraný dodavatel, který je zahraniční právnickou osobou, bude vyzván k předložení výpisu z obdobné zahraniční evidence nebo ke sdělení identifikačních údajů skutečných majitelů a předložení souvisejících dokladů.

9.8 Uveřejnění

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1 ZD budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. Zadávací dokumentace s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení dodavatele, Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo Písemná zpráva zadavatele.

Na základě ustanovení ZZVZ budou zasílány formuláře do Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU (TED).

Písemná zpráva zadavatele se uveřejní v E-ZAK do 30 pracovních dnů po ukončení zadávacího řízení.

Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 15 dnů po uzavření.

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>; https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17) <https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2 Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem, administrátorem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1 ZD. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky zadavatele či administrátora. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li ZD jinak.

10.3 GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude zadávací řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

10.4 Výhrady zadavatele

Dodavatel, který nesplní požadavky zadavatele vyplývající z této ZD, bude po kontrole nabídky vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele v E-ZAK.

Podepisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zaslání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje následující den po odeslání zprávy, není-li zpráva přijata prokazatelně dříve.

Zadavatel nezvýhodňuje dodavatele, kteří zaměstnávají osoby se zdravotním postižením.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Varianty nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně srovnatelné technické plnění.

Dodavatel je oprávněn nabídnout bonusové plnění nad rámec základních požadavků, pokud to zadavatel nebo zákon výslovně nezakazuje.

Dodavatel je oprávněn podat námitky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. Zadávací dokumentace, 4. smlouva, 5. příloha ZD, 6. ostatní dokumenty.

Při případné budoucí změně smlouvy se použije ust. § 222 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunout dobu zahájení plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Text ZD vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

11 DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Příloha č. 1 ZD –	Krycí list nabídky
Příloha č. 2 ZD -	Návrh smlouvy vč. Přílohy č. 1 - Technické požadavky ke zpracování projektové dokumentace
Příloha č. 3 ZD -	Prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci
Příloha č. 4 ZD -	Seznam poddodavatelů
Příloha č. 5 ZD -	Objemová koncepční studie – Centrální příjem a záchranná služba

Ve Stodu

Ing. Miroslav Zábranský
předseda představenstva
Stodská nemocnice, a.s.

Mgr. Jaroslav Šíma, MBA
člen představenstva
Stodská nemocnice, a.s.

za Zadavatele