



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK					
NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY					
„Střední škola Kralovice – doprava žáků na kroužky a exkurze“					
SPISOVÁ ZNAČKA:	ZN/116/KraloceSŠ/21	ČÍSLO JEDNACÍ:	KraloceSŠ/384/21	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P21V00000299
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8616.html				
ZADAVATEL:	Střední škola, Kralovice, nám. Osvobození 32				
SÍDLO:	nám. Osvobození 32, 331 41 Kralovice			IČO:	00077704
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Milan Oravec, ředitel školy				
KONTAKTNÍ OSOBA 1	Ing. Radek Čuřík, zástupce ředitele pro praktické vyučování				
E-MAIL:	radek.curik@sskralovice.cz				
KONTAKTNÍ OSOBA 2	Mgr. Renata Janoušková				
E-MAIL:	ametyst.renata@seznam.cz				
DRUH VZ:	Služby	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	III.sk. VZMR
FINANCOVÁNO Z EU:	„Vzdělávání 4.0 v Plzeňském kraji“ CZ. 02. 3. 68 /0.0/0.0/19_078/0019021				

Výzva k podání nabídky s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ).

Zadávání této veřejné zakázky se řídí postupy pro zadávání zakázek upravenými Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část (dále jen „Obecná pravidla“), Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část (dále jen „Specifická pravidla“) a Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Směrnice“).

Výzva k podání nabídky není výzvou ve smyslu ZZVZ.

Tato výzva k podání nabídek obsahuje zadávací podmínky pro výše uvedenou veřejnou zakázku a tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.



OBSAH:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	4
2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA.....	4
2.1. Název, uveřejnění, druh a CPV kody	4
2.2. Předpokládaná hodnota a předmět VZ.....	5
2.3. Termín a místo plnění	6
2.4. Vyhrazená změna závazku	6
2.5. Odpovědné veřejné zadávání	6
3. KVALIFIKACE	7
3.1. Základní způsobilost.....	7
3.2. Profesní způsobilost	8
3.3. Technická kvalifikace.....	8
3.4. Ostatní ustanovení	9
4. OBCHODNÍ PODMÍNKY	9
4. 1. Návrh smlouvy	9
5. POŽADAVKY ZADAVATELE	9
5.1. Požadavky na plnění VZ.....	9
5.2. Krycí list	9
5.3. Technická specifikace	10
5.4. Vzorky.....	10
5.5. Poddodavatelé	10
5.6. Pojištění.....	10
5.7. Náhradní plnění.....	10
5.8. Požadavky poskytovatele dotace a kontrolních orgánů	10
6. NABÍDKOVÁ CENA	11
6.1. Zpracování nabídkové ceny.....	11
6.2. Mimořádně nízká nabídková cena	11
7. HODNOCENÍ	11
7.1. Hodnotící kritérium.....	11
7.2. Popis způsobu hodnocení nabídek	12
7.3. Způsob hodnocení nabídek dle jednotlivých kritérií.....	12
8. NABÍDKA	12
8.1. Lhůta pro podání nabídek	12
8.2. Forma a obsah nabídek	12
9. VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ	14
9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace	14
9.3. Prohlídka místa plnění	14
9.4. Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek	14
9.5. Rozhodnutí o výběru	14
9.6. Součinnost a uzavření smlouvy	15
9.8. Zrušení výběrového řízení.....	15
9.9. Výsledek výběrového řízení	15
9.10. Ukončení výběrového řízení.....	15
10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	15
10.2. Komunikace	16



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



10.3.	GDPR.....	16
10.4.	Výhrady zadavatele	16
11.	PŘÍLOHY	17



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL: Střední škola, Kralovice, nám. Osvobození 32

Se sídlem: nám. Osvobození 32, 331 41 Kralovice

IČO/DIČ: 00077704/ CZ00077704

Statutární zástupce: Mgr. Milan Oravec, ředitel školy

Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_128.html

Kontaktní osoba za zadavatele ve věci veřejné zakázky:

Kontaktní osoba 1: **Ing. Radek Čuřík**, zástupce ředitele pro praktické vyučování

Telefon, e-mail: +420 373 396 241, 777 486 670; radek.curik@sskralovice.cz

Kontaktní osoba 2: **Mgr. Renata Janoušková**

Telefon, e-mail: +420 770 136 841, ametyst.renata@seznam.cz

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1. Název, uveřejnění, druh a CPV kody

Název VZ: „Střední škola Kralovice – doprava žáků na kroužky a exkurze“

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby (dále také jen „VZ“) zadávanou mimo působnost ZZVZ, v souladu se Směrnicí Rady Plzeňského kraje č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek, a zásadami, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací z projektu „Vzdělávání 4.0 v Plzeňském kraji“ CZ. 02. 3. 68 /0.0/0.0/19_078/0019021.

Zadavatel rozhodl, že VZ bude v souladu s Obecnými pravidly zadána v otevřené výzvě.

V otevřené výzvě oznamuje zadavatel oznámením otevřené výzvy neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat VZ v tomto výběrovém řízení.

Oznámení otevřené výzvy bude uveřejněno po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele u příslušné VZ v sekci „Zadávací dokumentace“. Dále bude oznámení, respektive výzva k podání nabídky odeslána nejméně 3 dodavatelům.

Veškeré podmínky plnění veřejné zakázky jsou obsaženy v zadávacích podmínkách. Zadavatel vyzve takové dodavatele, kteří jsou způsobilí požadované plnění poskytnout.

Veřejná zakázka není rozdělena na části (dílčí plnění).

Výsledkem výběrového řízení bude uzavření Rámcové dohody na poskytování služeb s vybraným dodavatelem.

Hodnocení proběhne v souladu s čl. 7. 1 této Výzvy. Veškeré podmínky plnění veřejné zakázky jsou obsaženy v zadávacích podmínkách.



CPV kódy:

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

60140000-1- Nepravidelná osobní doprava

60000000-8 - Přepravní služby (mimo přepravu odpadů)

Financování:

Veřejná zakázka bude financována v rámci níže specifikovaného projektu podpořeného z operačního programu MŠMT.

Finanční podpora pro realizaci této veřejné zakázky byla schválena z následujícího projektu:

Název projektu: Vzdělávání 4.0 v Plzeňském kraji

Identifikační číslo projektu: CZ. 02. 3. 68 /0.0/0.0/19_078/0019021

Číslo výzvy: 02_19_078

Operační program: Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV)

Prioritní osa: PO 3 - Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu

vzdělávání Investiční priorita: IP 1 - Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpora rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné začlenění do procesu vzdělávání a odborné přípravy.

Specifický cíl: SC 5 _ Zvýšení kvality vzdělávání a odborné přípravy včetně posílení jejich relevance pro trh práce

2.2. Předpokládaná hodnota a předmět VZ

Předpokládaná hodnota VZ:

Předpokládaná hodnota celé této veřejné zakázky činí **454 545,46 Kč bez DPH** tj. 550 000,00 Kč včetně DPH.

Předmět VZ:

Předmětem veřejné zakázky je zajištění autobusové přepravy žáků za účelem realizace naplánovaných kroužků a exkurzí po dobu 3 let. Cílem výběrového řízení je uzavření Rámcové dohody na poskytování přepravních služeb (dále také „Dohoda“) s jedním dodavatelem s tím, že dílčí plnění na základě Dohody, tj. jednotlivé plánované přepravy, budou realizována formou objednávek vybranému dodavateli.

Předmět plnění VZ je podrobně specifikován v člancích Výzvy, v Příloze č. 1 Výzvy - Technické specifikaci a v Návrhu Rámcové dohody, který tvoří Přílohu č. 3 této Výzvy.

Přeprava bude realizována:

- 1) přeprava žáků a pedagogického dozoru na kroužky (plánované závazné školní akce)
- 1) přeprava žáků a pedagogického dozoru na exkurze (plánované nezávazné školní akce)

Předpokládaný celkový počet kilometrů (km) ujetých v rámci přepravy (na kroužky a exkurze) za celou dobu trvání Dohody uzavřené na tuto VZ: 11 250 km (2000 km kroužky a 9250 km exkurze).

Předpokládaný celkový počet hodin čekání v rámci přepravy (na kroužky a exkurze) za celou dobu trvání Dohody uzavřené na tuto VZ: 132 hodin čekací doba (48 hodin kroužky ZŠ a 84 hodin exkurze ZŠ a SŠ).



Zadavatel si vyhrazuje právo změnit průběh nebo rozsah plánované přepravy či zrušení plánované přepravy, a to dle svých aktuálních potřeb. Dodavatel tak není vázán k určitému množství odběru služeb, zejména z důvodu konání (nekonání) plánovaných nezávazných školních akcí, neboť rozsah plnění této VZ může být měněn v souvislosti s aktuálními potřebami zadavatele.

Minimální technické a bezpečnostní podmínky:

Zadavatel požaduje, aby dodavatel zajišťoval veškerou přepravu na základě Dohody uzavřené na tuto VZ vozidly (autobusy), které splňují minimálně následující požadavky:

- a) každé sedadlo musí být opatřeno bezpečnostními pásy,
- b) kapacita sedadel odpovídající počtu přepravovaných osob,
- c) každé vozidlo využívané k zajištění přepravy nesmí vykazovat stáří výroby více jak 12 let,
- d) každé vozidlo využívané k zajištění přepravy musí splňovat min. emisní normu EURO IV.

Zadavatel v rámci plnění této veřejné zakázky od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet.

V případě, že by zadávací podmínky obsahovaly požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by vedlo ke zvýhodnění určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, zadavatel v takových případech výslovně umožňuje pro plnění VZ použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.

2.3. Termín a místo plnění

Místo plnění veřejné zakázky:

Konkrétní místo plnění VZ je blíže specifikováno v Příloze č. 1 Výzvy – Technická specifikace.

Konkrétní místo plnění jednotlivých přeprav bude uvedeno v dílčí objednávce provedené v souladu se zněním Dohody.

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **bezprostředně po účinnosti Dohody**

Termín ukončení plnění: 30. 11. 2023

2.4. Vyhrazená změna závazku

Změna závazku není vyhrazena.

2.5. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel je při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Svůj postup zadavatel řádně zdůvodňuje v textu zadávacích podmínek.

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ:

Zadavatel zohlednil zásadu ve čl. 2. 2. Výzvy, když požaduje, aby poskytovatel při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň



bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Tato povinnost poskytovatele je zakotvena v obchodních podmínkách VZ.

Dále v příloze č. 6 Výzvy zadavatel požaduje od poskytovatele doložení čestného prohlášení, kde se zavazuje, zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně poskytovatelem či jeho poddodavateli a zajistit dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

Zadavatel je povinen oslovit výzvou k podání nabídky minimálně 3 potencionální dodavatele, o kterých je mu známo, že jsou schopni plnit předmět veřejné zakázky. S ohledem na zásady odpovědného zadávání zadavatel osloví nejméně 3 potencionální dodavatele a Výzvu k podání nabídky uveřejní v elektronickém nástroji E-ZAK. Takto budou mít možnost podat nabídku i další menší a střední dodavatelé.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ:

Zadavatel zohlednil zásadu když, stanovil požadavky na minimální technické a bezpečnostní podmínky, stáří vozidel a emisní normy. Zadavatel zapracoval zásadu odpovědného veřejného zadávání v Příloze č. 3 Návrh Rámcové dohody.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ:

Zadavatel zásadu nezpracoval, protože s ohledem na předmět plnění VZ je tato bezpředmětná.

3. KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen v souladu s požadavkem zadavatele v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Kvalifikovaným, pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

1. prokáže základní způsobilost podle čl. 7.1 této Výzvy,
2. prokáže profesní způsobilost podle čl. 7.2. této Výzvy
3. prokáže technickou kvalifikaci podle čl. 7.3. této výzvy

3.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,



- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením Čestného prohlášení o kvalifikaci. Pro splnění základní způsobilosti je možné využít vzor čestného prohlášení - Příloha č. 4, této Výzvy.

3.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují), tj. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění „Silniční motorová doprava“ (koncesovaná živnost) dle Přílohy č. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, případně jiné obdobné rovnocenné živnostenské oprávnění opravňující dodavatele k provozování činností, které jsou předmětem této VZ; Dodavatel je oprávněn doložit další oprávnění obdobného charakteru nebo oprávnění se vztahem k předmětu VZ nad rámec požadovaného.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením odpovídajících dokladů, které jsou uvedeny v čl. 3.2 bodech a) a b) nebo může využít vzor čestného prohlášení – Příloha č. 4, této Výzvy.

3.3. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

Seznam alespoň 2 významných služeb, tj. referenčních zakázek obdobného charakteru, realizovaných (dokončených) dodavatelem za poslední 3 roky (počítáno zpětně od posledního dne lhůty pro podání nabídek).

Předmětem referenčních zakázek musí být služba obdobného charakteru dle předmětu plnění VZ, tj. VZ jejímž předmětem je autobusová přeprava osob, realizovaná vůči 1 objednateli.

Alespoň u jedné (1) významné referenční zakázky uvedené dodavatelem v seznamu, musí být minimální celková výše plnění za předmětnou dodávku v hodnotě alespoň **250 000,00 Kč bez DPH**.

Referenční zakázky musí být ke dni podání nabídky kompletně dokončené.

Seznam referenčních zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Seznam zakázek bude obsahovat minimálně následující údaje:

- název zakázky
- objednatel a kontaktní osoba objednatele
- datum realizace zakázky
- stručný popis předmětu zakázky
- celková cena zakázky v Kč bez DPH

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti uvedené v Seznamu referenčních zakázek u kontaktní osoby objednatele.



K doložení seznamu referenčních zakázek může dodavatel využít vzor Seznamu – viz. Příloha č. 4 této Výzvy (= Čestné prohlášení o kvalifikaci).

3.4. Ostatní ustanovení

K prokázání kvalifikace v nabídce stačí předložení prohlášení, případně kopie dokladu, výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo odkaz na informační systém veřejné správy. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než **3 měsíce přede dnem podání nabídky**.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením smlouvy písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií nebo originálů dokladů o kvalifikaci před uzavřením smlouvy.

Nabídka dodavatele, který nesplnil kvalifikaci, bude vyřazena.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1. Návrh smlouvy

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v Návrhu Rámcové dohody, která tvoří Přílohu č. 3 Výzvy. Návrh dohody je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa.

V Návrhu dohody dodavatel doplní údaje označené termínem „**DOPLNIT**“, případně doplní i údaje označené **červenou barvou**, zejména identifikační údaje prodávajícího, nabídkovou cenu atd.

Přílohu dohody bude tvořit Technická specifikace, viz Příloha č. 1 Výzvy. V nabídce stačí předložit Technickou specifikaci pouze jednou.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřípustné doplnění či změna smlouvy budou znamenat vyřazení nabídky.

Všechny údaje uvedené v konečné dohodě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí tyto v nabídce.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1. Požadavky na plnění VZ

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou dohodou, zadávacími podmínkami a požadavky zadavatele.

Detailní specifikace a bližší požadavky zadavatele na předmět plnění VZ jsou uvedeny dokumentu Příloha č. 1. této Výzvy (Příloha Výzvy č. 1. Technická specifikace).

5.2. Krycí list



Dodavatel předloží v nabídce vyplněný Krycí list, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy. Do Krycího listu dodavatel vyplní identifikační údaje, jednotkové nabídkové ceny a výši DPH a stvrdí prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek a Návrhu smlouvy. Krycí list nemusí být podepsán, jedná-li se o elektronickou nabídku nebo je-li podepsána datová zpráva nebo soubor s nabídkou.

5.3. Technická specifikace

Zadavatel stanovil technické požadavky a parametry ve čl. 2.2. Výzvy a v Příloze č. 1 Výzvy (Technická specifikace). Dodavatel potvrdí akceptaci podmínek v Příloze č. 1 Výzvy svým podpisem. Je nepřípustné měnit, upravovat, doplňovat nebo vypouštět položky a parametry v tabulce technické specifikace. Technická specifikace bude tvořit přílohu konečné smlouvy.

5.4. Vzorky

Nejsou požadovány

5.5. Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. Využit lze Přílohu č. 5 Výzvy. Nebude-li nabídka obsahovat informaci, že dodavatel provede zakázku pomocí poddodavatelů, bude mít zadavatel za to, že poddodavatele nevyužije a zakázku provede vlastními silami.

5.6. Pojištění

Zadavatel požaduje, aby byl dodavatel pojištěn pro případ škody na předmětu zakázky a majetku zadavatele. Předmětem pojištění bude je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, s limitem pojistného plnění min. 2 miliony Kč. Pojistná smlouva musí být účinná po celou dobu realizace zakázky.

Pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát či jiné potvrzení pojišťovny, ze kterého bude splnění tohoto požadavku patrné, může dodavatel v nabídce předložit v prosté kopii.

Pokud není předložená pojistná smlouva sjednána na dobu neurčitou nebo na dobu plnění VZ, je dodavatel v nabídce povinen spolu s doloženou pojistnou smlouvou čestně prohlásit, že si pojištění prodlouží minimálně na dobu plnění veřejné zakázky.

5.7. Náhradní plnění

Náhradní plnění není požadováno.

5.8. Požadavky poskytovatele dotace a kontrolních orgánů

Dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

Dodavatel poskytne potřebnou součinnost v případě kontroly VZ ze strany poskytovatele dotace.

Zadavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací VZ včetně účetních dokladů minimálně 10 let od ukončení výběrového řízení.

Zadavatel je povinen minimálně do konce roku 2033 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (kontrolní orgány MŠMT, MF, EK, EÚD, NKÚ, příslušný orgán finanční správy, oprávněné orgány státní správy) a je



povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1. Zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu dodavatel stanoví na základě ocenění jednotkových nabídkových cen uvedených v Příloze č. 2 Výzvy (= Krycí list nabídky).

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Krycího listu (Příloha č. 2 Výzvy), ve kterém vyplní jednotkové nabídkové ceny v Kč bez DPH a výši DPH v %. Celková nabídková cena a další údaje se dopočítají sami.

Nabídkové ceny doplní dodavatel do Přílohy č. 3 Výzvy (Návrh Dohody), kde uvede jednotkovou cenu za 1 km přepravy a jednotkovou cenu za 1 hodinu čekání. Veškeré ceny budou uvedeny ve složení v Kč bez DPH a v Kč vč. DPH.

Nabídková cena všech položek je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. Ke zvýšení může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH, nebo pokud je to vyhrazeno v zadávacích podmínkách.

DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Dodavatel na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.

Za účelem hodnocení a porovnání jednotlivých nabídek dle čl. 7 Výzvy bude stanovena celková nabídková cena za kompletní přepravu (na kroužky a exkurze) za dobu trvání smlouvy.

Celková nabídková cena bude stanovena na základě výpočtu, a to z násobku předpokládaného počtu ujetých km a jednotkové nabídkové ceny předložené dodavatelem v rámci nabídky, dále z násobku předpokládaného počtu čekacích hodin a jednotkové nabídkové ceny předložené dodavatelem v rámci podané nabídky. Tyto ceny v součtu, budou tvořit celkovou nabídkovou cenu, která je předmětem hodnocení. Předpokládané počty ujetých km a čekacích hodin jsou uvedeny v čl. 3. 1. této Výzvy.

Limitace cen:

Zadavatel limituje maximální jednotkovou cenu za 1 km přepravy částkou 45,00 Kč vč. DPH.

Zadavatel limituje maximální nabídkovou cenu za 1 hodinu čekání částkou 300,00 Kč vč. DPH.

6.2. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu

7. HODNOCENÍ

7.1. Hodotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to dle nejnížší celkové nabídkové ceny bez DPH za celý předmět plnění VZ.

Při hodnocení se bude vycházet z údajů o celkové nabídkové ceně, které dodavatel v souladu s pokyny dle čl. 6. 1. Výzvy uvedl v Krycím listu nabídky (Příloha č. 2 Výzvy).



7.2. Popis způsobu hodnocení nabídek

Pověřené osoby zadavatele po otevření nabídek seřadí nabídky dle hodnotícího kritéria, a to od nejnížší nabídkové ceny po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu.

Pověřené osoby zadavatele následně provedou detailní kontrolu vítězné nabídky s nejnížší nabídkovou cenou, doporučí zadavateli, aby rozhodl o výběru dodavatele.

Pověřené osoby zadavatele neprovedou hodnocení nabídek, pokud by měly hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Jediný dodavatel, který zůstal ve výběrovém řízení, může být vybrán k uzavření smlouvy bez provedení hodnocení.

Pověřené osoby zadavatele provedou hodnocení nabídek dle pravidel stanovených Výzvou.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy dodavatele, jehož nabídka bude ekonomicky nejvýhodnější.

7.3. Způsob hodnocení nabídek v případě předložení nabídek se stejnou nabídkovou cenou

V případě předložení dvou či více nabídek se shodnou celkovou nabídkovou cenou v Kč vč. DPH, budou o pořadí nabídek rozhodovat následující pravidla a ve stanoveném pořadí:

- 1) jednotková cena za 1 km přepravy v Kč vč. DPH (nižší cena je lepší)
- 2) jednotková cena za 1 hodinu čekání v Kč vč. DPH (nižší cena je lepší)

8. NABÍDKA

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 24. 6. 2021 do 15:30 hodin.**

8.2. Forma a obsah nabídek

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro řádné přihlášení do systému E-ZAK za účelem podání elektronické nabídky je zapotřebí se registrovat v Centrální databázi dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (v pracovní dny). Další informace jsou k dispozici ve čl.10.1. Výzvy.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8616.html

Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

8.2. Forma a obsah nabídek

Nabídka dodavatele musí být podána vždy písemně, a to buď v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebo v listinné podobě. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v českém jazyce.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka musí být podána v písemné formě v českém jazyce.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku na celý předmět veřejné zakázky.



8.2.1. Způsob podání nabídek v elektronické podobě

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. Dodavatel musí být v E-ZAK zaregistrován (www.ezak.cnpk.cz).

Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele, pokud jsou jím opatřeny dokumenty.

8.2.2. Způsob podání nabídek v listinné podobě

Nabídka dodavatele musí být podána **v jedné uzavřené obálce** označené:

- názvem veřejné zakázky: „**Střední škola Kralovice – doprava žáků na kroužky a exkurze**“,
- nápisem: „**NEOTVÍRAT – výběrové řízení**“,

Na obálce **musí** být také uveden:

- **obchodní název, IČO a adresa sídla dodavatele** (je-li korespondenční adresa odlišná od adresy sídla, uvede dodavatel na obálce i tuto korespondenční adresu)
- **kontaktní osoba, včetně uvedení kontaktního e-mailu**

Všechny stránky (nebo listy) nabídky budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude pevně svázána a zabezpečena proti vyjmutí listů a vložení nových listů. Nabídka musí být vtištěna na tolik kvalitně, aby byla dobře čitelná a nezakládala pochybnosti o obsahu textu.

Nabídku podává dodavatel v jednom originále a v jedné kopii na CD/flash, a to v souladu s formálními požadavky zadavatele uvedenými ve Výzvě a jejích přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Pro zadavatele je při posuzování rozhodující pouze originál nabídky, který má obsahovat veškeré požadované dokumenty. Kopie nabídky obsažená na CD/flash má jen podpůrnou informativní povahu. Pokud je část dokumentů obsažena pouze na CD/flash, je dodavatel povinen na toto v originále nabídky odkázat, jinak tímto dokumentům zadavatel nebude přihlížet.

Nabídku může dodavatel doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na adresu sídla zadavatele (viz níže čl. 1 Výzvy). **Osobním doručením se rozumí osobní předání do rukou zadavatele. Rozhodující je čas převzetí nabídky pověřeným zaměstnancem zadavatele, nikoliv její předání poště (kurýrní službě, uložení do schránky atd.). Zadavatel nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas.**

Adresa pro podání nabídek v listinné podobě:

Střední škola, Kralovice, nám. Osvobození 32
nám. Osvobození 32
331 41 Kralovice

Provozní doba zadavatele pro osobní podání: pondělí – pátek: 8:00 - 11:00 a 12:00 - 14:00 hodin

Nabídka musí obsahovat následující údaje a bude členěna podle následujících bodů:

1. Vyplněný Krycí list nabídky s uvedením nabídkové ceny a dalších požadovaných údajů (viz Příloha č. 2)
2. Čestné prohlášení o kvalifikaci_Vzor (nebo konkrétní doklady) dle čl. 3.1., čl. 3.2. a čl. 3.3. této Výzvy (viz Příloha č.4)
3. Seznam poddodavatelů na základě čl. 5.5. Výzvy (viz Příloha č. 5)
4. Návrh smlouvy o poskytování přepravních služeb (včetně příloh, pokud jsou vyžadovány a nejsou obsaženy jinde v nabídce) (viz Příloha č. 3)
5. Technickou specifikaci



Dodavatel může v nabídce poskytnout i jiné dokumenty související s veřejnou zakázkou. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z výběrového řízení.

9. VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Vysvětlení zadávacích podmínek si lze vyžádat u kontaktní osoby zadavatele uvedené v čl. 1 Výzvy, a to na základě písemné žádosti. Žádost musí být písemná (akceptována je i elektronická forma). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel preferuje podání žádosti vysvětlení prostřednictvím elektronické pošty na e-mail kontaktní osoby ametyst.renata@seznam.cz.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytované telefonicky.

9.2. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění dotazu, uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým uveřejnil oznámení otevřené výzvy, respektive Výzvu k podání nabídky a její přílohy, tj. neomezeným a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK, v detailu příslušné veřejné zakázky v sekci „Veřejné dokumenty“.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek.

V případě, že zadavatel nedodrží lhůtu stanovenou v předchozím odstavci tohoto článku, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění a odeslání vysvětlení 2 pracovní dny.

Zadavatel je oprávněn poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávacích podmínek před podáním nabídky a reflektovat jejich znění v podané nabídce.

9.3. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se nekoná.

9.4. Otevírání , kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevrou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

9.5. Rozhodnutí o výběru

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

Nabídka, která nesplňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení obsahuje Záznam o výběrovém řízení.



9.6. Součinnost a uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření smlouvy.

9.7. Vyloučení účastníka výběrového řízení

Oznámení o vyloučení účastníka odešle zadavatel vyloučenému účastníkovi bezodkladně po rozhodnutí o vyloučení účastníka.

9.8. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu, a to kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy. Informace o případném zrušení výběrového řízení se uveřejní na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky, v sekci „Veřejné dokumenty“, a to bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o zrušení.

V případě, že bude výběrové řízení zrušeno, zadavatel bezodkladně po přijetí rozhodnutí odešle Oznámení o zrušení výběrového řízení všem známým dodavatelům a účastníkům výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

9.9. Výsledek výběrového řízení

Oznámení o výsledku výběrového řízení zadavatel odešle bezodkladně po přijetí rozhodnutí všem účastníkům výběrového řízení, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL adresa viz. čl. 2.1. této Výzvy) v sekci „Veřejné dokumenty“.

V takovém případě se oznámení o výsledku výběrového řízení považuje za doručené všem dotčeným účastníkům (dotčenému účastníkovi) okamžikem uveřejnění příslušného oznámení.

9.10. Ukončení výběrového řízení

Nejpozději do 5 pracovních dnů od uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8616.html v sekci „Veřejné dokumenty“ Záznam o výběrovém řízení, resp. Protokol o otevírání, posouzení a hodnocení nabídek, který bude obsahovat hlavní informace o průběhu veřejné zakázky.

Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 15 dnů po uzavření.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1. E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek.

Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:



<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAK klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz , Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavatel nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2. Komunikace

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. Dodavatel může zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

10.3. GDPR

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, a jeho zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení výběrového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby.

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení výběrového řízení.

10.4. Výhrady zadavatele

Zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Podpisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy.

Zadavatel nezvýhodňuje dodavatele, kteří zaměstnávají osoby se zdravotním postižením.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.



Zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

Varianty nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně a technické plnění.

Dodavatel je oprávněn nabídnout bonusové plnění nad rámec základních požadavků, pokud to zadavatel nebo zákon výslovně nezakazuje.

Při případné budoucí změně smlouvy bude přihlíženo k ust. § 222 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunout dobu zahájení plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

11. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této Výzvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Technická specifikace

Příloha č. 2: Krycí list nabídky

Příloha č. 3: Návrh smlouvy o poskytování služeb

Příloha č. 4: Čestné prohlášení o kvalifikaci_Vzor

Příloha č. 5: Seznam poddodavatelů

Příloha č. 6 Výzvy_Čestné prohlášení k OZVZ

V Kralovicích

.....
Mgr. Milan Oravec,

ředitel školy

Střední škola Kralovice