

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK					
NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY					
DODÁVKY ANTIGENNÍCH TESTŮ PRO PŘÍSPAVKOVÉ ORGANIZACE PK – SOCIÁLNÍ OBLAST					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/49/CN/21	ČÍSLO JEDNACÍ:	920/21/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P21V000000114
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8431.html				
ODKAZ VVZ:	-----				
ODKAZ TED:	-----				
CENTRÁLNÍ ZADAVATEL	Centrální nákup, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Renata Janoušková				
E-MAIL:	renata.janouskova@cnpk.cz				
DRUH VZ:	Dodávky	REŽIM VZ:	VZMR	DRUH ŘÍZENÍ:	III.sk. VZMR
FINANCOVÁNO Z EU:	ne				

Výzva k podání nabídky s přílohami je zadávací dokumentací výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu, na které se nevztahují postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (ZZVZ). Veřejná zakázka je zařazena do III. skupiny Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek.

OBSAH:

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE CENTRÁLNÍHO ZADAVATELE.....	3
2.	VEŘEJNÁ ZAKÁZKA.....	3
2.1.	Název, uveřejnění, druh a CPV kody.....	3
2.2.	Předpokládaná hodnota a předmět VZ.....	4
2.3.	Termín a místo plnění.....	4
2.4.	Vyhrazená změna závazku.....	5
2.5.	Odpovědné veřejné zadávání.....	5
3.	KVALIFIKACE.....	6
3.1.	Základní způsobilost.....	6
3.2.	Profesní způsobilost.....	6
3.3.	Technická kvalifikace.....	6
3.4.	Ostatní ustanovení.....	7
4.	OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	7
4.1.	Návrh Rámcové dohody.....	7
4.2.	Informace o přistoupení dílčích zadavatelů k Rámcové dohodě.....	8
5.	POŽADAVKY ZADAVATELE.....	8
5.1.	Požadavky na plnění VZ.....	8
5.2.	Technická specifikace.....	8
5.3.	Vzorky.....	8
5.4.	Poddodavatelé.....	9
5.5.	Pojištění.....	9
5.6.	Náhradní plnění.....	9
5.7.	Požadavky kontrolních orgánů.....	9
6.	NABÍDKOVÁ CENA.....	9
6.1.	Zpracování nabídkové ceny.....	9
6.2.	Mimořádně nízká nabídková cena.....	9
7.	HODNOCENÍ.....	9
7.1.	Hodotící kritérium.....	9
7.2.	Popis způsobu hodnocení nabídek.....	10
8.	NABÍDKA.....	10
8.1.	Lhůta pro podání nabídek.....	10
8.2.	Forma a obsah nabídek.....	11
9.	POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ.....	11
9.1.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	11
9.2.	Prohlídka místa plnění.....	12
9.3.	Otevírání, kontrola a hodnocení nabídek.....	12
9.4.	Rozhodnutí o výběru.....	12
9.5.	Součinnost a uzavření Rámcové dohody.....	12
9.6.	Zrušení poptávkového řízení.....	12
9.7.	Uveřejnění.....	13
10.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	13
10.1.	E-ZAK.....	13
10.2.	Komunikace.....	13
10.3.	GDPR.....	14
10.4.	Výhrady zadavatele.....	14
11.	PŘÍLOHY.....	15

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE CENTRÁLNÍHO ZADAVATELE

CENTRÁLNÍ ZADAVATEL: Centrální nákup, příspěvková organizace
Se sídlem: Vejprnická 663/56, 318 02 Plzeň
IČO/DIČ: 72046635/ CZ72046635
Statutární zástupce: Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka
Kontaktní osoba: Mgr. Renata Janoušková
E-mail: renata.janouskova@cnpk.cz
tel.: +420 377 224 260; 770 136 841

ZÚČASTNĚNÍ ZADAVATELÉ:

Centrální zadavatel provádí zadávání veřejné zakázky ve prospěch dílčích zadavatelů, kterými jsou příspěvkové organizace Plzeňského kraje v sociální oblasti, uvedené v Příloze č. 5 Výzvy. Dílčí zadavatelé přistoupí k Rámcové dohodě, které uzavře centrální zadavatel s vybraným dodavatelem, a budou pořizovat dodávky za stejné ceny a stejných podmínek jako v dohodě. V průběhu trvání smluvního vztahu mohou přistoupit další zadavatelé, pokud budou splňovat statut organizace zřízené nebo založené Plzeňským krajem v sociální oblasti (dále jen „organizace PK“ nebo „dílčí zadavatel PK“).

Organizace PK přistoupí k Rámcové dohodě okamžikem doručení první objednávky vybranému dodavateli.

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1. Název, uveřejnění, druh a CPV kody

Název VZ: „Dodávky antigenních testů pro příspěvkové organizace PK - sociální oblast“

Jedná se o centralizovanou veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky (dále také jen „VZ“) zadávanou mimo působnost ZZVZ, zařazenou do III. Skupiny dle Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek v souladu s ust. § 19 odst. 3 ZZVZ.

Detail veřejné zakázky v E-ZAK: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8431.html

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o veřejné zakázce. V tomto detailu se podávají elektronické nabídky.

Veřejná zakázka není rozdělena na části (dílčí plnění).

Výzva bude dále odeslána nejméně 3 dodavatelům.

Výsledkem poptávkového řízení bude uzavření Rámcové dohody s vybraným dodavatelem.

Hodnocení proběhne v souladu s čl. 7. 1 této Výzvy. Veškeré podmínky plnění veřejné zakázky jsou obsaženy v zadávacích podmínkách.

CPV kódy:

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

33141620-2 - Zdravotnické sady

33141625-7 - Diagnostické sady

Financování:

Veřejná zakázka bude financována z veřejných prostředků dílčích zadavatelů.

2.2. Předpokládaná hodnota a předmět VZ

Předpokládaná hodnota VZ:

Předpokládaná hodnota celé této veřejné zakázky činí **1 625 000,00 Kč bez DPH**.

Centrální zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě průzkumu trhu.

Předmět VZ:

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou průběžné dodávky setů antigenních testů na přítomnost viru SARS-CoV-2 v biologickém vzorku odebraném stěrem z nosohltanu (testy k profesionálnímu užití) prováděné proškoleným zdravotnickým personálem, pro potřeby jednotlivých dílčích zadavatelů působících v oblasti sociálních služeb, uvedených v Příloze č. 5 Výzvy.

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v Příloze č. 1 Výzvy – Technická specifikace včetně ocenění.

Dodávky budou poskytovány na základě objednávek dle aktuálních potřeb příslušného dílčího zadavatele přes aplikaci E-shop. Centrální zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem Rámcovou dohodu ve znění Přílohy č. 2 Výzvy.

Dodávané zboží musí splňovat kvalitativní kritéria certifikace CE IVD.

Pro diagnostické zdravotnické prostředky in vitro je směrnice 98/79/ES zákonným požadavkem pro všechny výrobce, kteří umísťují své výrobky na trh v EU, v Evropském prostoru volného obchodu (ESVO), Švýcarsku, Turecku a některých dalších zemích, které chtějí vstoupit do EU. Dodavatel ve své nabídce předloží platný Certifikát.

Dodavatel v rámci své nabídky předloží platné prohlášení o shodě.

Centrální zadavatel požaduje, aby všechny druhy a typy dodávaného zboží byly dodávány v originálním obchodním balení.

Součástí balení dodávaného zboží musí být návod v českém jazyce.

Minimální doba expirace zboží 6 měsíců. Bude-li v nabídce uvedena expirační kratší, bude nabídka vyřazena.

Centrální zadavatel upozorňuje, že předpokládané objemy odběru jsou pouze orientační a mohou se od skutečného odběru lišit.

Objednávky zboží budou probíhat prostřednictvím aplikace E-shop jednotlivými dílčími zadavateli.

Práva a povinnosti smluvních stran, způsob objednávání přes E-shop a další informace jsou obsaženy v Návrhu rámcové dohody (Příloha č. 2 Výzvy).

2.3. Termín a místo plnění

Místo plnění veřejné zakázky: sídla organizací Plzeňského kraje, uvedené v Příloze č. 5 této Výzvy. Bližší místo dodání bude upřesněno.

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **bezprostředně po uzavření Rámcové dohody**

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou, a to na **60 dnů od účinnosti Dohody**.

Dodací lhůta jednotlivého zboží je max. do 5 pracovních dnů od provedení objednávky.

2.4. Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si vyhrazuje možnost jednat o podaných nabídkách, v případě nabídek se shodnou položkovou cenou. Předmětem písemného jednání může být snížení nabídkové ceny. Při jednání musí být dodrženy zásady § 6 ZZVZ.

Po skončení jednání bude dodavatel, příp. dodavatelé vyzváni k podání nové nabídky v souladu s požadavky, které vzešly z jednání.

2.5. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Odpovědné veřejné zadávání je proces, při kterém zadavatel nakupuje produkty, služby a stavební práce, které potřebuje, přičemž získává maximální hodnotu za peníze vytvářením prospěchu pro společnost a ekonomiku a minimalizací negativních dopadů na životní prostředí.

Zadavatel je při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. Svůj postup zadavatel řádně zdůvodňuje v textu zadávacích podmínek.

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ:

Zadavatel je povinen oslovit výzvou k podáním nabídky minimálně 3 potencionální dodavatele, o kterých je mu známo, že jsou schopni plnit předmět veřejné zakázky. S ohledem na zásady odpovědného zadávání zadavatel osloví nejméně 10 potencionálních dodavatelů a Výzva k podání nabídky bude uveřejněna v elektronickém nástroji E-ZAK, díky čemuž mohou podat nabídku i další malé nebo střední podniky.

Okruh dodavatelů je stejnorodý a postačují zvolené požadavky na základní a profesní způsobilost.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4 ZZVZ

Zadavatel zohlednil tuto zásadu v čl. 2. 2. Výzvy a v Příloze č. 1 Výzvy, když požaduje předložení platného dokladu o shodě a certifikátu CE IVD.

Zohlednění zásady inovací podle § 6 odst. 4. ZZVZ

Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět VZ nemá charakter dodávek technického zařízení. Zadavateli stačí pořídit standardní plnění vymezené minimálními požadavky zadavatele.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu Rámcové dohody v příloze č. 2 této Výzvy.

3. KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen v souladu s požadavkem zadavatele v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

1. prokáže základní způsobilost podle čl. 3. 1 této Výzvy,
2. prokáže profesní způsobilost podle čl. 3. 2. této Výzvy
3. prokáže technickou kvalifikaci podle čl. 3. 3. této Výzvy

3.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením Čestného prohlášení o kvalifikaci. Pro splnění základní způsobilosti je možné využít vzor čestného prohlášení - Příloha č. 4, této Výzvy.

3.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují), přičemž postačuje doložení oprávnění „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“; dodavatel je oprávněn doložit další oprávnění obdobného charakteru nebo oprávnění se vztahem k předmětu VZ nad rámec požadovaného.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením odpovídajících dokladů, které jsou uvedeny v čl. 3.2 bodech a) a b) nebo může využít vzor čestného prohlášení – Příloha č. 4, této Výzvy.

3.3. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- a) doloží certifikát CE IVD vztahující se k výrobku, ze kterého bude vyplývat, že výrobek splňuje zadavatelem požadované parametry a normy, pokud certifikát nebude doložen v českém jazyce, je nutné zajistit a přiložit i překlad tohoto dokumentu

- b) Prohlášení o shodě v českém jazyce
- c) údaj o datu expirace vztahující se k dodávanému zboží (datum expirace musí být min. 6 měsíců)
- d) předloží vzorky zboží odpovídající výrobku, který dodavatel bude dodávat v průběhu celé doby plnění, bližší informace jsou uvedeny ve čl. 5. 4. této Výzvy
- e) návod v českém jazyce, který bude součástí dodávaného zboží

Dodavatel může předložit i další doklady a dokumenty které považuje za vhodné a které souvisí s předmětem plnění VZ.

3.4. Ostatní ustanovení

K prokázání způsobilosti a kvalifikace v nabídce stačí předložení prohlášení, případně kopie dokladu, výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo odkaz na informační systém veřejné správy. V elektronické nabídce nemusí být prohlášení podepsáno. Podepsáním elektronické nabídky se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele v nabídce.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než **3 měsíce přede dnem podání nabídky**.

Prokazuje-li dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, zejména poddodavatelů, předloží nejpozději před uzavřením Rámcové dohody písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění VZ, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Centrální zadavatel je oprávněn požadovat prohlášení této osoby o kvalifikaci nebo kopie dokladů o kvalifikaci.

Centrální zadavatel je oprávněn požadovat předložení kopií nebo originálů dokladů o kvalifikaci před uzavřením Rámcové dohody.

Nabídka dodavatele, který nesplnil kvalifikaci, bude vyřazena.

Při výkladu prokázání kvalifikace se přihlédne k obdobným ustanovením § 73 a násl. ZZVZ.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1. Návrh Rámcové dohody

Obchodní, záruční, platební a sankční podmínky jsou stanoveny v Návrhu Rámcové dohody (dále jen „Dohody“), který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy. Návrh Dohody je závazný, dodavatel převezme její znění bez výhrad, když doplní pouze vyznačená místa.

Dodavatel předloží v nabídce Návrh Dohody, ve které vyplní identifikační údaje, kontaktní údaje a případné další informace, jsou-li požadovány.

Takovéto údaje budou vyznačeny slovním spojením „**DOPLNIT**“ (nebo obdobně), případně vyznačené **červenou barvou**.

Přílohu č. 1 Dohody bude tvořit Technická specifikace včetně ocenění, kterou dodavatel zpracuje na základě Přílohy č. 1 Výzvy. Přílohu č. 2 Dohody bude tvořit Dotazník, který dodavatel zpracuje vyplněním Přílohy č. 3 Výzvy – Dotazník. V nabídce stačí předložit Technickou specifikaci a Dotazník pouze jednou.

Neakceptace smluvních podmínek nebo nepřipustné doplnění či změna smlouvy budou znamenat vyřazení nabídky.

Všechny údaje uvedené v konečné Dohodě budou veřejné. Pokud dodavatel nesouhlasí s uveřejněním některých informací, například z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce.

4.2. Informace o přistoupení dílčích zadavatelů k Rámcové dohodě

Rámcovou dohodu uzavře vybraný dodavatel a centrální zadavatel. Dílčí zadavatelé budou k Rámcové dohodě přistupovat formou objednávek prostřednictvím E-shopu.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1. Požadavky na plnění VZ

Dodavatel poskytne plnění řádně, ve sjednaných termínech, v požadované kvalitě a množství, v souladu s uzavřenou Dohodou, zadávacími podmínkami a požadavky zadavatele.

Součástí předmětu VZ jsou následující činnosti:

- Dodání předmětu plnění
- Doprava a vyložení na místo plnění určené dílčím zadavatelem

Detailní specifikace a bližší požadavky zadavatele na předmět plnění VZ jsou uvedeny dokumentu Příloha č. 1. této Výzvy (Příloha Výzvy č. 1. - Technická specifikace vč. ocenění).

5.2. Technická specifikace

Zadavatel stanovil technické požadavky a parametry ve čl. 2.2. Výzvy a v Příloze č. 1 Výzvy (Technická specifikace vč. ocenění). Dodavatel vyplní Přílohu č. 1 Výzvy, do které specifikuje nabízené plnění a ocení požadované položky. Je nepřipustné měnit, upravovat, doplňovat nebo vypouštět položky a parametry v tabulce technické specifikace. Technická specifikace bude tvořit přílohu konečné smlouvy.

5.3. Vzorky

Centrální zadavatel požaduje předložení vzorku nabízeného plnění.

Zadavatel požaduje po dodavatelích, aby ve své nabídce předložili vzorky zboží určeného k dodání a to v 1 originálním balení (ve velikosti nabízeného balení), návody, popisy a technické listy. Na vzorku bude vyznačena doba expirace.

Při nesplnění těchto podmínek bude nabídka dodavatele vyřazena z dalšího posouzení.

Veškeré vzorky budou zaslány ve lhůtě pro podání nabídek na adresu centrálního zadavatele a to:

Centrální nákup, příspěvková organizace

Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

Kontaktní osoba: Mgr. Renata Janoušková,

e-mail: renata.janouskova@cnpk.cz

Provozní doba pro osobní dodání: pondělí – pátek: 8:00 - 11:00 a 12:00 – 14:00 hodin

Zásilka se vzorkem bude obsahovat označení „Vzorek“ a současně název veřejné zakázky.

Dodavatel ji doručí do sídla zadavatele v souladu s tímto článkem Výzvy a ve lhůtě pro podání nabídek.

Vzorky budou uloženy u centrálního zadavatele po celou dobu trvání Rámcové dohody.

Předložený vzorek musí odpovídat zboží, které dodavatel bude poskytovat po celou dobu plnění Rámcové dohody. Po skončení poptávkového řízení nebudou vzorky vráceny a zůstanou u centrálního zadavatele.

Za doručení vzorků se považuje jejich převzetí podatelnu Centrálního nákupu, příspěvkové organizace.

5.4. Poddodavatelé

Dodavatel předloží v nabídce seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na veřejné zakázce. V případě, že dodavatel zakázku provede vlastními silami, předloží o této skutečnosti Čestné prohlášení. Využít lze Přílohu č. 4 Výzvy.

5.5. Pojištění

Pojištění není požadováno.

5.6. Náhradní plnění

Náhradní plnění není požadováno.

5.7. Požadavky kontrolních orgánů

Dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

Zadavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací VZ včetně účetních dokladů minimálně 5 let od ukončení poptávkového řízení.

6. NABÍDKOVÁ CENA

6.1. Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu vyplněním Přílohy č. 1 Výzvy, ve které vyplní položkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH a výši DPH. Celková nabídková cena se automaticky dopočítá. Dále dodavatel v Příloze č. 1 doplní obchodní název produktu, velikost nabízeného balení, objednáčíslo, název výrobce a další požadované údaje. Nabídková cena včetně všech údajů je pevná a zahrnuje veškeré náklady dodavatele související s plněním veřejné zakázky. Ke zvýšení může dojít jen výjimečně v souladu se zákonem, například při změně sazby DPH, nebo pokud je to vyhrazeno v zadávacích podmínkách.

6.2. Mimořádně nízká nabídková cena

Centrální zadavatel nestanovil mimořádně nízkou nabídkovou cenu

7. HODNOCENÍ

7.1. Hodotící kritérium

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to podle následujících hodnotících kritérií:

1) Nabídková jednotková cena – váha 90%

2) Dotazník – váha 10%

Pro hodnocení nabídek budou využity údaje doplněné do dokumentu Příloha č. 1 - Technická specifikace včetně ocenění a z Přílohy č. 3 Výzvy – Dotazník.

Podá-li nabídku jediný dodavatel, nemusí být hodnocení provedeno.

7.2. Popis způsobu hodnocení nabídek

Po otevření nabídek budou porovnány jednotkové nabídkové ceny dodavatelů v Kč bez DPH. V případě, že podá nabídku neplátce, bude jeho nabídková cena porovnána s cenami plátců v Kč bez DPH. U dodavatele prvního v pořadí bude provedena kontrola obsahu v nabídce, potom centrální zadavatel rozhodne o výběru.

Kritérium č. 1: Nabídková cena – váha 90 %

V rámci tohoto kritéria bude hodnocená jednotková nabídková cena v Kč bez DPH.

Nejvíce bodů získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou za 1 ks zboží. Nabídková cena v Kč bez DPH je číselně vyjádřitelným kritériem, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu (tj. nejnižší cenu).

Hodnocení bude probíhat podle následujícího vzorce:

počet bodů hodnocené nabídky = (nejnižší nabídková cena / hodnocená nabídková cena) * 90

Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa. Výsledný počet bodů bude znamenat bodovou hodnotu v kritériu č. 1. Dodavatel s nejnižší nabídkovou cenou získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 90 bodů.

Kritérium č. 2: Dotazník - váha 10 %

V rámci tohoto kritéria bude hodnocen dotazník, který je součástí přílohy č. 3 Dotazník, a to binární metodou.

V případě, že dodavatel uvede v dotazníku – ANO – obdrží příslušný počet bodů dle významu v Příloze č. 3. Max. možný počet dosažených bodů činí 10.

(V dotazníku dodavatel uvede ANO u jím nabízených parametrů v příslušné kolonce, u ostatních údajů uvede NE, případně ponechá prázdnou kolonku. Pokud dodavatel tabulku nepředloží, nevyplní nebo bude tabulka obsahovat rozporné či nejasné údaje, obdrží dodavatel 0 bodů).

Celkové zhodnocení

Centrální zadavatel sečte u každé nabídky počet bodů za kritérium č. 1 a za kritérium č. 2, následně stanoví výsledné pořadí dodavatelů.

Vybrán bude dodavatel, který dosáhne nejvyššího počtu bodů po součtu obou kritérií.

Jestliže bude více nabídek obsahovat stejný počet bodů, zadavatel vybere nabídku s nižší jednotkovou nabídkovou cenou.

Zadavatel v této VZ nevyužívá elektronickou aukci jako prostředek pro hodnocení nabídek.

8. NABÍDKA

8.1. Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro řádné přihlášení do systému E-ZAK za účelem podání elektronické nabídky je zapotřebí se registrovat v Centrální databázi dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace> .

Registrační proces trvá do 48 hodin (v pracovní dny). Další informace jsou k dispozici ve čl.10.1. Výzvy.

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 8. 4. 2021 do 12:00 hodin.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8431.html

Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

8.2. Forma a obsah nabídek

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. Dodavatel musí být v E-ZAK zaregistrován (www.ezak.cnpk.cz). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka nemusí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Je-li požadován vzorek podle čl. 5.3. Výzvy, dodavatel jej doručí v uzavřeném pevném obalu (krabici nebo obálce), který bude označen názvem veřejné zakázky, slovem „VZOREK“ a identifikačními údaji a adresou dodavatele. Vzorek bude doručen do konce lhůty pro podání nabídek na adresu centrálního zadavatele: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň, podatelna, 1. patro.

Nabídka by měla být členěna podle následujících bodů:

- 1) **Vyplněná Příloha č. 1 Výzvy_Technická specifikace včetně ocenění** (viz Příloha č. 1 Výzvy) s uvedením nabídkové ceny a dalších požadovaných údajů.
- 2) **Čestné prohlášení nebo doklady a dokumenty prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace** (viz také Příloha č. 4 Výzvy)
- 3) **Návrh Rámcové dohody vč. příloh** s vyplněnými požadovanými údaji dle čl. 4. 1. této Výzvy (viz Příloha č. 2)
- 4) **Dotazník** (viz Příloha č. 3)
- 5) **Certifikát CE IVD**
- 6) **Prohlášení o shodě nabízeného předmětu plnění VZ a veškeré další potřebné doklady** opravňující účastníka k dodávkám předmětu plnění (splnění technických norem, certifikace, návody, obrazová dokumentace a další.)
- 7) **Případné ostatní dokumenty**

Dodavatel je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace, vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení.

9. POPTÁVKOVÉ ŘÍZENÍ

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel **do 2 pracovních dnů**

uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK dle čl. 2.1. Výzvy v bloku Vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz. Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

9.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se nekoná.

9.3. Otevírání , kontrola a hodnocení nabídek

Nabídky otevrou pověřené osoby centrálního zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena Rámcová dohoda.

9.4. Rozhodnutí o výběru

Centrální zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude uveřejněno v detailu VZ v elektronickém nástroji E-ZAK. Nabídka, která nespĺňuje požadavky zadavatele, bude vyřazena. Důvody vyřazení obsahuje Záznam o poptávkovém řízení.

Centrální zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu. Rozhodnutí o zrušení bude uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

9.5. Součinnost a uzavření Rámcové dohody

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření Rámcové dohody. Ve výzvě lze požadovat předložení dalších dokladů, které jsou podmínkou uzavření Rámcové dohody.

Zadavatel bude dále před uzavřením rámcové dohody, v rámci poskytnutí součinnosti, požadovat od vybraného dodavatele fotografie položek zboží v elektronické podobě za účelem jejich zveřejnění v e-shopu.

9.6. Zrušení poptávkového řízení

Centrální zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez důvodu i z jakéhokoli důvodu, a to kdykoliv, nejpozději však do uzavření dohody. Informace o případném zrušení poptávkového řízení se uveřejní na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK v detailu příslušné veřejné zakázky (URL adresa viz. čl. 2.1. této Výzvy) v sekci „Veřejné dokumenty“, a to bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o zrušení.

9.7. Uveřejnění

V detailu VZ v E-ZAK uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako Výzva k podání nabídky s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení poptávkového řízení nebo Záznam o poptávkovém řízení.

Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn v E-ZAK do 5 pracovních dnů po uzavření Rámcové dohody. Centrální zadavatel zajistí uveřejnění rámcové dohody v registru smluv do 15 dnů po uzavření.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1. E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde: <https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAK klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

Podpora CNPK - e-mail: jan.krondak@cnpk.cz, Tel: +420 777 357 968

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

10.2. Komunikace

Komunikace mezi centrálním zadavatelem a dodavateli probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ uvedeném ve čl. 2.1. Výzvy. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo do datové schránky centrálního zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace ani komunikace v listinné podobě, nestanoví-li Výzva jinak.

Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook), považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli

doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. Zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. V případě zaslání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje následující den po odeslání zprávy, není-li zpráva přijata prokazatelně dříve.

10.3. GDPR

Centrální zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Centrální zadavatel, jeho zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude poptávkové řízení ukončeno, spis bude zadavatelem archivován. Skartační lhůta činí 5 let od ukončení poptávkového řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu centrálního zadavatele (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení poptávkového řízení.

10.4. Výhrady zadavatele

Centrální zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z nabídky dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o veřejné zakázce na profilu zadavatele.

Podpisuje-li dodavatel nabídku, návrh smlouvy, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis připojit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy kopii plné moci.

Centrální zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou (Outlook) a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zaslání zpráv v elektronickém nástroji E-ZAK se za dobu doručení považuje následující den po odeslání zprávy, není-li zpráva přijata prokazatelně dříve.

Centrální zadavatel nezměňuje dodavatele, kteří zaměstnávají osoby se zdravotním postižením.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu nejsou přípustné námitky.

Centrální zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

Varianty nabídek nejsou připuštěny.

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly přímé či nepřímé odkazy na dodavatele, výrobky, patenty, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně připouští a umožňuje nabídnout rovnocenné, kvalitativně a technické plnění.

Dodavatel je oprávněn nabídnout bonusové plnění nad rámec základních požadavků, pokud to zadavatel nebo zákon výslovně nezakazuje.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. Výzva k podání nabídky, 4. smlouva, 5. příloha Výzvy, 6. ostatní dokumenty.

Při případné budoucí změně smlouvy bude přihlíženo k ust. § 222 ZZVZ.

Centrální zadavatel si vyhrazuje možnost posunout dobu zahájení plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Text Výzvy vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této dokumentace je přípustné pouze s předchozím souhlasem ředitelky CNPK.

11. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této Výzvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1: Technická specifikace včetně ocenění

Příloha č. 2: Návrh Rámcové dohody

Příloha č. 3: Dotazník

Příloha č. 4: Čestné prohlášení o kvalifikaci_Vzor

Příloha č. 5: Seznam organizací

V Plzni

.....
Mgr. Bc. Jana Dubcová

ředitelka

Centrální nákup příspěvková organizace