

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE					
NÁZEV ZAKÁZKY					
ZAJIŠTĚNÍ LÉKAŘSKÉ POHOTOVOSTNÍ SLUŽBY A POHOTOVOSTNÍ SLUŽBY V OBORU ZUBNÍ LÉKAŘSTVÍ NA ÚZEMÍ PLZEŇSKÉHO KRAJE PRO ROK 2021 AŽ 2023 (2. VYHLÁŠENÍ)					
SPISOVÁ ZNAČKA:	CN/121/CN/20	ČÍSLO JEDNACÍ:	4391/20/CN	SYSTÉMOVÉ ČÍSLO VZ:	P20V00000560
ODKAZ - EZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8238.html				
ZADAVATEL:	Plzeňský kraj				
SÍDLO:	Škroupova 18, Plzeň, 306 13			IČO:	70890366
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	JUDr. Marcela Krejsová, náměstkyně vykonávající funkci hejtmána Plzeňského kraje				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Ing. Milena Stárková, členka Rady Plzeňského kraje pro oblast zdravotnictví, na základě usnesení Rady Plzeňského kraje č. 5404/20 ze dne 19. 10. 2020				
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup, příspěvková organizace				
SÍDLO:	Vejpnická 663/56, 318 00 Plzeň			IČO:	72046635
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:	Mgr. Bc. Jana Dubcová, ředitelka				
POVĚŘENÁ OSOBA:	Mgr. Daniela Rychtová			E-MAIL:	daniela.rychtova@cnpk.cz
DRUH VZ:	Služby	REŽIM VZ:	Nadlimitní	DRUH ŘÍZENÍ:	Otevřené řízení

Zadavatel v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) a § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto **Zadávací dokumentaci**.

1. OBSAH

1. OBSAH	2
2. ADMINISTRÁTOR.....	3
3. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	3
3.1. NÁZEV VZ	3
3.2. UVEŘEJNĚNÍ VZ NA PROFILU ZADAVATELE	3
3.3. DRUH	3
3.4. CPV KÓDY	3
3.5. KÓDY ZÚJ	4
3.6. FINANCOVÁNÍ	4
3.1. ZPRACOVATELÉ.....	4
4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5. TECHNICKÉ PODMÍNKY	4
6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ.....	4
6.1. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI	4
7. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
8. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
9. KVALIFIKACE	5
9.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST (§ 74 ZZVZ A § 75 ZZVZ).....	5
9.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST (§ 77 ZZVZ).....	6
9.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE (§ 79)	6
9.4. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE.....	7
9.5. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB.....	8
9.6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ	8
9.7. ZAHRANIČNÍ DODAVATELÉ	8
9.8. ZMĚNY V KVALIFIKACI	8
9.9. SEZNAM KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A SYSTÉM CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ	8
9.10. NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE	9
10. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
10.1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
10.2. LIMITACE NABÍDKOVÉ CENY:	13
10.3. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA.....	13
10.4. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU:.....	13
11. HODNOCENÍ NABÍDEK	14
11.1. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	14
11.2. CELKOVÝ VÝSLEDEK HODNOCENÍ:	15
11.3. ZPŮSOB HODNOCENÍ V PŘÍPADĚ PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK SE STEJNÝM POČTEM BODŮ.....	15
11.1. ELEKTRONICKÁ AUKCE	15
12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
12.1. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
12.2. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
12.3. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
13. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK	16
13.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	16
13.2. ZPŮSOB A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK.....	17

14. OTEVÍRÁNÍ, KONTROLA A HODNOCENÍ NABÍDEK.....	18
15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	18
15.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY	18
15.2. PODDODAVATELÉ.....	19
15.3. SPOLEČNÁ ÚČAST DODAVATELŮ.....	19
15.4. VARIANTY NABÍDKY	19
15.5. OBSAH A ČLENĚNÍ NABÍDKY	19
15.6. DALŠÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE.....	19
16. ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ	20
17. ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE	20
18. SOUČINNOST A UZAVŘENÍ SMLOUVY.....	21
19. UVEŘEJNĚNÍ.....	21
20. ROZHODNUTÍ O ZRUŠENÍ.....	21
21. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	21
22. PŘÍLOHY.....	22

2. ADMINISTRÁTOR

Administrátor zastupuje zadavatele v souladu s § 43 ZZVZ při provádění úkonů, které souvisí se zadávacím řízením, na základě příkazní smlouvy o zastoupení. Zadavateli jsou vyhrazena rozhodnutí o výběru, rozhodnutí o vyloučení dodavatele, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, rozhodnutí o námitkách a uzavření smlouvy na veřejnou zakázku.

3. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

3.1. Název VZ

Zajištění lékařské pohotovostní služby a pohotovostní služby v oboru zubní lékařství na území Jihočeského kraje pro rok 2021 až 2023 (2. vyhlášení)

3.2. Uveřejnění VZ na profilu zadavatele

Veřejná zakázka je uveřejněna na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8238.html

Na tomto profilu veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK dodavatelé naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě, případná vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky. Na uvedenou adresu se také podávají elektronické nabídky.

3.3. Druh

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na služby dle § 14 odst. 2 ZZVZ (dále také jen „VZ“) zadávanou v otevřeném řízení podle § 56 ZZVZ.

VZ je dělená na části. Zadavatel postupuje při výběru dodavatele v každé části odděleně. Dodavatel může podat nabídku na jednu, několik nebo všechny části VZ.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření samostatné Smlouvy na každou část VZ.

3.4. CPV kódy

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:
85323000-9 Zdravotnické služby veřejnosti

3.5. Kódy ZÚJ

518026 Sušice
554791 Plzeň

3.6. Financování

Veřejná zakázka bude financována z vlastních zdrojů zadavatele.

3.1. Zpracovatelé

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci zadavatele a administrátora

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby (dále také jen „LPS“) a pohotovostní služby v oboru zubní lékařství na území Plzeňského kraje v roce 2021 až 2023. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění vzniklého v době mimo pravidelný provoz ambulantních zdravotnických zařízení, jestliže stupeň postižení nevyžaduje zásah zdravotnické záchranné služby. Pohotovostní služba je poskytována jako LPS pro dospělé, LPS pro děti a dorost a jako pohotovostní služba v oboru zubní lékařství (dále také jen „LPS zubní“).

Plzeňský kraj odpovídá za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby a pohotovostní služby v oboru zubní lékařství dle ustanovení § 110 odst. 1 písm. a) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.

Jedná se o 2. vyhlášení a veřejná zakázka je rozdělena na 4 části dle jednotlivých území kraje. V případě města **Sušice** je předmětem zakázky zajištění LPS pro dospělé a LPS pro děti a dorost. V případě města **Plzeň** se jedná o zajištění LPS pro dospělé a zajištění pohotovostní služby v oboru zubní lékařství.

Veřejná zakázka v souladu s § 101 ZZVZ rozdělená na 4 části:

Část 1 (Sušice – LPS pro dospělé)

Část 2 (Sušice – LPS pro děti a dorost)

Část 3 (Plzeň – LPS zubní)

Část 4 (Plzeň - LPS pro dospělé)

Bližší specifikace předmětu plnění jednotlivých částí a požadavky zadavatele jsou uvedeny v **Příloze č. 1** této ZD, a rovněž v příslušném Návrhu Smlouvy, který tvoří **Přílohy č. 3a – 3d** této ZD

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky pro jednotlivé části (tj. metody poskytování služeb) vymezil zadavatel v **Příloze č. 1** této ZD. Plnění musí být prováděno v souladu se zákony, vztahujícími se k předmětu VZ.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

6.1. Pojištění odpovědnosti

Dodavatel je povinen mít souladu s § 45 odst. 2 písm. n) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, po celou dobu plnění zakázky uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb.

Dodavatel je povinen doložit v nabídce doklad prokazující platné pojištění odpovědnosti, přičemž toto pojištění musí být účinné po celou dobu realizace zakázky. Takovým dokladem může být pojistná smlouva, pojistný certifikát či jiné obdobné potvrzení pojišťovny.

Pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát či jiné potvrzení pojišťovny, ze kterého bude splnění tohoto požadavku patrné, může dodavatel v nabídce předložit v prosté kopii.

Pokud není předložená pojistná smlouva sjednána na dobu neurčitou nebo na celou dobu plnění VZ, je dodavatel v nabídce povinen spolu s doloženou pojistnou smlouvou čestně prohlásit, že si pojištění prodlouží minimálně na dobu plnění veřejné zakázky. Takové prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.

7. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění veřejné zakázky: Sušice, Plzeň a jejich spádová území.

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **1. 1. 2021** ¹

Doba plnění veřejné zakázky je stanovena **na dobu určitou – 36 měsíců (od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2023)** ²

8. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota **celé zakázky** činí **57.370.000,- Kč bez DPH**, z toho:

- Předpokládaná hodnota pro **Část 1: 17.760.000,- Kč bez DPH**
- Předpokládaná hodnota pro **Část 2: 19.670.000,- Kč bez DPH**
- Předpokládaná hodnota pro **Část 3: 10.990.000,- Kč bez DPH**
- Předpokládaná hodnota pro **Část 4: 8.950.000,- Kč bez DPH**

Předpokládaná hodnota je stanovena za celou dobu plnění, tj. za 36 měsíců.

Uvedené ceny jsou maximální možné.

9. KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

Splnění kvalifikace prokazuje dodavatel zvlášť na každou část, na kterou podal nabídku. Pokud jsou některé doklady shodné pro více částí, nemusí je dodavatel dokládat duplicitně, může na ně jen přehledně odkázat.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který v požadovaném rozsahu prokáže:

9.1. Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ a § 75 ZZVZ)

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 ZZVZ.

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže dle § 75 odst. 1 ZZVZ splnění základní způsobilosti ve vztahu k ČR předložením následujících dokladů:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů (prokázání § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),

¹ Termín zahájení může zadavatel posunout s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ později.

² Pokud zadávací řízení nebude ukončeno do konce roku 2020, může dojít k odložení účinnosti v závislosti na datu ukončení zadávacího řízení. Účinnost smluv na jednotlivé části veřejné zakázky pak bude odpovídajícím způsobem posunuta, doba trvání smluv zkrácena a nabídková cena odpovídajícím způsobem snížena.

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ);
- d) písemné čestné prohlášení (prokázání § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ; čl.III.1.1.1. písm. c) ZD),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (prokázání § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- f) výpis z obchodního rejstříku (prokázání § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ); písemné čestné prohlášení postačuje v případě, pokud není dodavatel v OR zapsán.

Uvedené doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

9.2. Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:

- a) **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence.

Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence nesmí být vydán dříve, než v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- b) **Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.**

K splnění tohoto profesního kvalifikačního předpokladu je dodavatel povinen předložit **rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb vydané dle zákona č. 372/2011 Sb.**, o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydané dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, s místem poskytování zdravotních služeb na území dle konkrétní části veřejné zakázky, tj. na území města Sušice či Plzeň pro příslušný obor dle konkrétní části veřejné zakázky, tj. obor všeobecné praktické lékařství, vnitřní lékařství či chirurgie, resp. zubní lékařství, praktické lékařství pro děti a dorost či dětské lékařství.

- c) **Doklad prokazující členství v profesní samosprávné komoře** či jiné profesní organizaci.

K splnění tohoto profesního kvalifikačního předpokladu je dodavatel povinen předložit **doklad o členství v České lékařské komoře**. Je-li dodavatel povinen ustanovit odborného zástupce, dokládá členství ve výše uvedených profesních organizacích tento odborný zástupce.

9.3. Technická kvalifikace (§ 79)

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) a j) ZZVZ.

Kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:

- a) **Platné osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám**, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Požadovaná minimální úroveň:

- Předmětné oprávnění musí splňovat buď sám dodavatel (např. pokud se jedná o fyzickou osobu) nebo odborný zástupce dodavatele odpovědný za poskytování služby.
- Lékař zajišťující LPS či LPS zubní musí být způsobilý k samostatnému výkonu povolání dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, v **oboru všeobecné praktické lékařství, vnitřní lékařství nebo chirurgie pro část 1, 4 veřejné zakázky** a v **oboru dětské lékařství nebo praktické lékařství pro děti a dorost pro část 2 veřejné zakázky** a v **oboru zubní lékařství pro část 3 veřejné zakázky**.
- Vzdělání a odbornou kvalifikaci prokáže dodavatel předložením platného rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb pro příslušný obor vydaného dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutím o registraci nestátního

zdravotnického zařízení vydaného dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Předpokladem pro vydání výše uvedeného rozhodnutí je totiž mimo jiné doložení skutečnosti, že dodavatel či jeho odborný zástupce odpovědný za poskytování služby je způsobilý k samostatnému výkonu povolání lékaře dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, pro příslušný obor dle konkrétní části veřejné zakázky.

- b) **Přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení**, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici.

Požadovaná minimální úroveň:

- Zdravotnické zařízení, ve kterém bude LPS či LPS zubní poskytována, musí splňovat hygienické požadavky na svůj provoz v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a být věcně a technicky vybaveno pro příslušný obor a rozsah zdravotních služeb, a to v souladu s vyhláškou č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče, ve znění pozdějších předpisů.
- Věcné a technické vybavení zdravotnického zařízení, ve kterém bude LPS poskytována, prokáže dodavatel předložením platného rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb vydaného dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydaného dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Předpokladem pro vydání výše uvedeného rozhodnutí je totiž mimo jiné doložení skutečnosti, že zdravotnické zařízení, ve kterém bude služba poskytována, splňuje hygienické požadavky na svůj provoz v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a také prohlášení o tom, že je věcně a technicky vybaveno pro příslušný obor a rozsah zdravotních služeb, a to v souladu s vyhláškou č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče, ve znění pozdějších předpisů.

Pozn.: Rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb pro příslušný obor vydané dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydané dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, je předkládáno i jako doklad prokazující profesní předpoklady dle bodu 9.2 této zadávací dokumentace. Postačující je jeho předložení v jednom vyhotovení.

9.4. Způsob prokázání kvalifikace

Splnění požadované základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a b) ZZVZ a technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) a j) ZZVZ dodavatel v nabídce prokazuje předložením konkrétních dokladů. Doklady mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii.

Zadavatel **neumožňuje nahradit předložení dokladů** prokazujících kvalifikaci čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ rovněž odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může rovněž v souladu s druhou větou § 86 odst. 2 ZZVZ prokázat splnění kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců před zahájením zadávacího řízení**.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva bude v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií konkrétních dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (např. pokud již byly obsaženy v nabídce). Tyto doklady je třeba si včas zajistit.

9.5. Způsob prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je v souladu s § 83 ZZVZ oprávněn prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů).

Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit následující doklady (v rozsahu a způsobem dle této ZD):

- a) **doklady** prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) **doklady** prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- c) **doklady** prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- d) **písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

Dle § 83 odst. 2 ZZVZ se má za to, že výše uvedený požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby dodavatel nahradil poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud není zadávací řízení ukončeno, může zadavatel z toho důvodu vyloučit dodavatele ze zadávacího řízení.

Dodavatel, který podal nabídku na jednu část VZ v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal na nějakou část veřejné zakázky více nabídek, a to buď samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

9.6. Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní požadavky na splnění kvalifikace prokazují společně.

9.7. Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

9.8. Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení. Bližší podmínky jsou upraveny v § 88 ZZVZ.

9.9. Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů

Seznam kvalifikovaných dodavatelů je upraven v § 226 a násl. ZZVZ. Systém certifikovaných dodavatelů je upraven v § 233 a násl. ZZVZ.

9.10. Nesplnění kvalifikace

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě. Rozhodnutí o vyloučení dodavatele s uvedením důvodu zadavatel (administrátor) bezodkladně odešle vyloučenému dodavateli.

10. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

10.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel uvede v CZK samostatně celkovou nabídkovou cenu pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb, které jsou předmětem plnění předmětných částí veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících s plněním zakázky, tj. se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. meziroční inflace), a to po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

Nabídková cena bude tedy pro každou část VZ stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění. Tuto cenu není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato ZD.

Cena se uvádí bez DPH neboť podle ustanovení § 51 odst. 1 písm. i) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění jsou zdravotní služby a dodání zdravotního zboží od DPH osvobozeny. Dodavatel na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH pro každou část veřejné zakázky bude hodnocena v dílčím hodnotícím kritériu (viz. čl. 11 této ZD).

Dodavatel doplní celkovou nabídkovou cenu pro každou část VZ, na kterou podává nabídku, dle požadovaného členění a na základě pokynů zadavatele uvedených v této ZD do **Krycího listu** (Příloha č. 2 této ZD) a rovněž do **příslušného Návrhu Smlouvy** (viz Přílohy č. 3a – 3d).

Celková nabídková cena bude tedy strukturována dle členění uvedeného v krycím listě, které je blíže vysvětlené v následujících bodech:

• Zajištění LPS v roce 2021

Číslo řádku tabulky Krycího listu	Struktura položek výpočtu	Vysvětlení položky
1	Personální náklady na zajištění lékaře v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní lékařem v pracovní dny.
2	Personální náklady na zajištění lékaře v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/ LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní lékařem v sobotu, neděli a ve svátek.
3	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v Kč za 1 hodinu za zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického

		pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v pracovní dny.
4	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v sobotu, neděli a ve svátek.
5	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech v roce 2021.
6	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích v roce 2021.
7	Celkové personální náklady na zajištění lékaře v roce 2021	ř. 1 * ř. 5 + ř. 2 * ř. 6
8	Celkové personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v roce 2021	ř. 3 * ř. 5 + ř. 4 * ř. 6
9	Předpokládané ostatní provozní náklady související se zajišťováním LPS/ LPS zubní v roce 2021	Ostatními provozními náklady jsou myšleny především spotřeba materiálu, spotřeba energií, vody a plynu, opravy a udržování přístrojů, příp. ostatní služby související s poskytováním LPS/LPS zubní.
10	Předpokládané výnosy za provedené zdravotní výkony (zejména z prostředků veřejného zdravotního pojištění), z výběru regulačních poplatků a jiné ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní v roce 2021	Výnosy jsou myšleny především úhrady, které poskytovatel LPS/LPS zubní obdrží za zdravotní výkony provedené v rámci LPS/LPS zubní (zejména z prostředků veřejného zdravotního pojištění), a regulační poplatky vybrané poskytovatelem LPS/LPS zubní za poskytnutí LPS/LPS zubní dle ust. § 16a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů, příp. ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní.
11	Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2021 (ř. 7 + ř. 8 + ř. 9 – ř. 10)	Rozdíl mezi předpokládanými náklady a výnosy, tedy ř. 7 + ř. 8 + ř. 9 – ř. 10.

• **Zajištění LPS v roce 2022**

Číslo řádku tabulky Krycího listu	Struktura položek výpočtu	Vysvětlení položky
12	Personální náklady na zajištění lékaře v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění

		LPS/LPS zubní lékařem v pracovní dny. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2021.
13	Personální náklady na zajištění lékaře v KČ za 1 hodinu zajišťování LPS/ LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní lékařem v sobotu, neděli a ve svátek. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2021.
14	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v KČ za 1 hodinu za zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v pracovní dny. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2021.
15	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v KČ za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v sobotu, neděli a ve svátek. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2021.
16	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech v roce 2022.
17	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích v roce 2022.
18	Celkové personální náklady na zajištění lékaře v roce 2022	ř. 12 * ř. 16 + ř. 13 * ř. 17
19	Celkové personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v roce 2022	ř. 14 * ř. 16 + ř. 15 * ř. 17
20	Předpokládané ostatní provozní náklady související se zajišťováním LPS/ LPS zubní v roce 2022	Ostatními provozními náklady jsou myšleny především spotřeba materiálu, spotřeba energií, vody a plynu, opravy a udržování přístrojů, příp. ostatní služby související s poskytováním LPS/LPS zubní.
21	Předpokládané výnosy za provedené zdravotní výkony (zejména od zdravotních pojišťoven), z výběru regulačních poplatků a jiné ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní v roce 2022	Výnosy jsou myšleny především úhrady, které poskytovatel LPS/LPS zubní obdrží za zdravotní výkony provedené v rámci LPS/LPS zubní (zejména z prostředků veřejného zdravotního pojištění), a regulační poplatky vybrané poskytovatelem LPS/LPS zubní za poskytnutí LPS/LPS zubní dle ust. § 16a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů, příp. ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní.
22	Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2022 (ř. 18 + ř. 19 + ř. 20 – ř. 21)	Rozdíl mezi předpokládanými náklady a výnosy, tedy ř. 18 + ř. 19 + ř. 20 – ř. 21.

- **Zajištění LPS v roce 2023**

Číslo řádku tabulky Krycího listu	Struktura položek výpočtu	Vysvětlení položky
23	Personální náklady na zajištění lékaře v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní lékařem v pracovní dny. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2022.
24	Personální náklady na zajištění lékaře v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/ LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní lékařem v sobotu, neděli a ve svátek. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2022.
25	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v Kč za 1 hodinu za zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v pracovní dny. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2022.
26	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v sobotu, neděli a ve svátek. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2022.
27	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech v roce 2023.
28	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích v roce 2023.
29	Celkové personální náklady na zajištění lékaře v roce 2023	ř. 23 * ř. 27 + ř. 24 * ř. 28
30	Celkové personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v roce 2023	ř. 25 * ř. 27 + ř. 26 * ř. 28

31	Předpokládané ostatní provozní náklady související se zajišťováním LPS/ LPS zubní v roce 2023	Ostatními provozními náklady jsou myšleny především spotřeba materiálu, spotřeba energií, vody a plynu, opravy a udržování přístrojů, příp. ostatní služby související s poskytováním LPS/LPS zubní.
32	Předpokládané výnosy za provedené zdravotní výkony (zejména od zdravotních pojišťoven), z výběru regulačních poplatků a jiné ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní v roce 2023	Výnosy jsou myšleny především úhrady, které poskytovatel LPS/LPS zubní obdrží za zdravotní výkony provedené v rámci LPS/LPS zubní (zejména z prostředků veřejného zdravotního pojištění), a regulační poplatky vybrané poskytovatelem LPS/LPS zubní za poskytnutí LPS/LPS zubní dle ust. § 16a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů, příp. ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní.
33	Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2023 (ř. 29 + ř. 30 + ř. 31 – ř. 32)	Rozdíl mezi předpokládanými náklady a výnosy, tedy ř. 20 + ř. 30 + ř. 31 – ř. 32.

- **Celková nabídková cena**

<i>Číslo řádku tabulky Krycího listu</i>	<i>Struktura položek výpočtu</i>	<i>Vysvětlení položky</i>
34	Celková nabídková cena, tj. předpokládaná prokazatelná ztráta za roky 2021 až 2023 (ř. 11 + ř. 22 + ř. 33)	Součet předpokládaných prokazatelných ztrát za jednotlivé roky, tedy ř. 11 + ř. 22 + ř. 33.

10.2. Limitace nabídkové ceny:

Zadavatel limituje celkovou nabídkovou cenu u jednotlivých částí VZ za období 36 měsíců následujícími částkami:

- Pro Část 1: 17.760.000,- Kč bez DPH
- Pro Část 2: 19.670.000,- Kč bez DPH
- Pro Část 3: 10.990.000,- Kč bez DPH
- Pro Část 4: 8.950.000,- Kč bez DPH

Uvedené limitované ceny jsou maximální a dodavatel nesmí tyto ceny ve své nabídce překročit.

V případě překročení některé z limitovaných cen bude dodavatel ze zadávacího řízení na předmětnou část / části vyloučen.

10.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel předem nestanovil, jakou cenu bude považovat za mimořádně nízkou.

10.4. Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu:

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu celé doby trvání smlouvy pouze v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena s DPH o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

11. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocena bude ekonomická výhodnost nabídek na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Hodnocení je shodné pro všechny části VZ.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle níže uvedených dílčích kritérií. Zadavatel vybere jako nejvhodnější nabídku toho dodavatele, který v součtu za dílčí kritéria dosáhne nejvyššího počtu bodů. Nejvýše může nabídka získat 100 bodů (100 %).

Pro hodnocení nabídek budou využity údaje doplněné do Přílohy č. 2 této ZD (= Krycí list nabídky). Údaje uvedené v Krycím listě musí být v souladu s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky.

11.1. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil v rámci ekonomické výhodnosti následující kritéria:

- 1) Nabídková cena – váha 80 %
- 2) Doba poskytování služeb – váha 8 %
- 3) Technické vybavení zdravotnického zařízení – váha 12 %

Kritérium č. 1 (K1): NABÍDKOVÁ CENA – VÁHA 80 %

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena **celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená za předmětnou část VZ.**

Celková nabídková cena je stanovena v souladu s čl. 10 této ZD.

Nejvíce bodů získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. **Nabídková cena v Kč bez DPH** je číselně vyjádřitelným kritériem, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu (tj. nejnižší cenu). **Hodnocení** bude probíhat podle následujícího **vzorce** a výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa:

$\text{počet bodů hodnocené nabídky} = (\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}) * 80$

Výsledný počet bodů bude znamenat bodovou hodnotu za kritérium č. 1. **Dodavatel s nejnižší nabídkovou cenou získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 80 bodů.**

Kritérium č. 2 (K2): DOBA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB – VÁHA 8 %

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena **délka denní doby** poskytování služeb **v pracovní dny** (tj. ordinační hodiny v pracovní dny), **a to nad rámec minimálních požadavků** uvedených v zadávacích podmínkách. **Rozmezí ordinačních hodin bude uvedeno v celých hodinách a platné po celou dobu trvání smlouvy.** Minimální ordinační hodiny v pracovních dnech jsou stanoveny pro příslušné části v Příloze č. 1 této ZD, maximální rozsah celkové doby může být 24 hodin denně.

Dodavatel doplní do **Přílohy č. 2** této ZD (= Krycí list) nabízené ordinační hodiny v pracovní dny a rovněž dopočítá údaj o **délce denní doby** nad rámec požadavků zadavatele³. Údaj bude uvedený v celých hodinách. Ordinační hodiny upraví dle nabídky dodavatel rovněž v příslušném Návrhu Smlouvy (viz příslušná **Příloha č. 3a – 3d**).

Pokud dodavatel ve své nabídce uvede ordinační hodiny v menším rozsahu, než jsou minimální požadované, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Nejvíce bodů získá nabídka s nejdelší dobou poskytování služeb nad rámec požadavků zadavatele, tj. s největším rozsahem ordinačních hodin. **Doba poskytování služeb** je číselně vyjádřitelným kritériem, pro které má nejvýhodnější nabídka maximální hodnotu (tj. nejdelší dobu poskytování). **Hodnocení** bude probíhat podle následujícího **vzorce** a výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa:

$\text{počet bodů hodnocené nabídky} = (\text{hodnocená doba poskytování služeb nad rámec požadavků zadavatele uvedená v hodinách}) / (\text{nejdelší nabízená doba poskytování služeb nad rámec požadavků zadavatele uvedená v hodinách}) * 8$

Výsledný počet bodů bude znamenat bodovou hodnotu za kritérium č. 2. **Dodavatel s nejdelší dobou poskytování služeb získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 8 bodů.**

Kritérium č. 3 (K3): TECHNICKÉ VYBAVENÍ ZDRAVOTNICKÉHO ZAŘÍZENÍ – VÁHA 12 %

V rámci tohoto kritéria bude hodnoceno **technické vybavení zdravotnického zařízení, a to nad rámec minimálních požadavků** na vybavení ordinace všeobecného praktického lékaře, ordinace praktického lékaře

³ **Délka denní doby nad rámec požadavků zadavatele musí být shodná pro všechny pracovní dny.**

pro děti a dorost či ordinace zubního lékaře dle příslušné části veřejné zakázky. Minimální požadavky na technické vybavení zdravotnických zařízení jsou pro jednotlivé části VZ dány příslušnými právními předpisy a požadovány v rámci technické kvalifikace (viz čl. 9.3 této ZD). Technické vybavení musí být dostupné po celou dobu trvání smlouvy. Veškeré technické vybavení nad rámec pro části 1, 2 a 4 musí mít dodavatel k dispozici ve stejném zdravotnickém zařízení jako LPS, případně může být k dispozici na jiném pracovišti zdravotnického zařízení nebo smluvně ve zdravotnickém zařízení jiného poskytovatele v témže objektu po celou dobu ordinačních hodin. Toto neplatí pouze u laboratoří, které nemusí být umístěny přímo ve stejném zdravotnickém zařízení či v témže objektu, ale dodavatel musí zajistit, aby byly natolik dostupné, aby bylo možné bez zbytečného prodlení v rámci ordinačních hodin LPS provést nezbytná laboratorní vyšetření. Veškeré technické vybavení nad rámec pro část 3, tj. RTG přístroj zubní a RTG zařízení zubní panoramatické, je považováno za vybavení nad rámec pouze, pokud je k dispozici přímo ve zdravotnickém zařízení, kde je poskytována LPS zubní.

Technické vybavení, které bude hodnoceno, včetně bodového ohodnocení stanovil zadavatel pro jednotlivé části VZ níže v tabulkách.

Dodavatel doplní do **Přílohy č. 2** této ZD (= Krycí list) informaci o tom, zda uvedeným technickým vybavením nad rámec požadavků zadavatele předmětné zdravotnické zařízení disponuje. Konkrétní technické vybavení dle nabídky doplní dodavatel rovněž v příslušném Návrhu Smlouvy (viz příslušná **Příloha č. 3a – 3d**).

Nejvíce bodů získá nabídka s největším zastoupením technického vybavení nad rámec požadavků zadavatele.

Hodnocení pro ČÁSTI 1, 2, 4 bude probíhat podle následující tabulky:

Technické vybavení zdravotnického zařízení nad rámec minimálních požadavků:	Počet bodů:
RTG přístroj	2 body
Sonograf (ultrazvukový přístroj)	2 body
EKG přístroj	2 body
Přístroj na měření CRP	2 body
Laboratoř klinické biochemie	2 body
Hematologická laboratoř	2 body

Hodnocení pro ČÁST 3 bude probíhat podle následující tabulky:

Technické vybavení zdravotnického zařízení nad rámec minimálních požadavků:	Počet bodů:
RTG přístroj zubní	6 bodů
RTG zařízení zubní panoramatické	6 bodů

Získaný počet bodů bude znamenat bodovou hodnotu za kritérium č. 3. **Dodavatel, který nabídne veškeré hodnocené technické vybavení, získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 12 bodů.**

11.2. Celkový výsledek hodnocení:

Na základě předložených nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých dodavatelů. **Nejvýhodnější je dodavatel, který v součtu za dílčí kritéria dosáhne nejvyššího počtu bodů** (tj. celkový výsledný počet bodů hodnocené nabídky je roven součtu dílčích bodů hodnocené nabídky za kritérium č. 1, kritérium č. 2, kritérium č. 3). Nejvýše může dodavatel získat 100 bodů.

11.3. Způsob hodnocení v případě předložení nabídek se stejným počtem bodů

V případě předložení dvou a více nabídek, které získají v hodnotícím kritériu ekonomické výhodnosti stejný počet bodů, budou o pořadí nabídek rozhodovat následující pravidla v uvedeném pořadí:

- 1) Celková nabídková cena v Kč bez DPH (nižší cena je lepší),
- 2) Doba poskytování služeb v pracovní dny nad rámec požadavků zadavatele (delší doba je lepší),
- 3) Počet bodů za technické vybavení (větší počet je lepší).

11.1. Elektronická aukce

Zadavatel v této VZ nevyužívá elektronickou aukci jako prostředek pro hodnocení nabídek.

12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávacími podmínkami jsou veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky. Zadávací podmínky jsou uvedeny v ZD a jejích přílohách na profilu zadavatele, případně ve vysvětlení ZD. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek, a to **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji E-ZAK **v detailu příslušné veřejné zakázky** (URL adresa viz čl. 3.2 této ZD) v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“.

12.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel může podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, kterou musí doručit nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď v detailu VZ v E-ZAK v souboru Vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

Pokud budou změněny zadávací podmínky, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě podstatné změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, bude lhůta prodloužena o celou původní délku. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 5 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Je-li zadavatel v prodlení s odpovědí, prodlouží lhůtu o příslušný počet dnů.

12.3. Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel má povinnost poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele nejpozději do **3 pracovních dnů od jejího doručení, pokud byla zadavateli tato žádost doručena včas**.

Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, případně podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit či doplnit i bez předchozí žádosti dodavatele, a to v souladu s § 98 ZZVZ, nejméně **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

V případě, že zadavatel nedodrží lhůtu stanovené v předchozích 2 odstavcích, prodlouží spolu s vysvětlením zadávacích podmínek lhůtu pro podání nabídek, a to nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik se zpozdil s uveřejněním vysvětlení zadávací dokumentace.

Vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytne zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a přímým dálkovým přístupem **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji E-ZAK **v detailu příslušné veřejné zakázky** (URL adresa viz čl. 3.2 této ZD) v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel současně s uveřejněním na profilu zadavatele rovněž odešle všem dodavatelům, kteří podali žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nebo o kterých zadavatel ví, že se hodlají účastnit zadávacího řízení.

Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat její znění v podané nabídce.

13. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1. Lhůta pro podání nabídek

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro řádné přihlášení do systému E-ZAK za účelem podání elektronické nabídky je zapotřebí se registrovat v Centrální databázi dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#registrace>

Registrační proces trvá do 48 hodin (v pracovní dny).

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **20. 11. 2020 do 9:00 hodin**.

Případná změna lhůty pro podání nabídek bude uveřejněna v detailu VZ v E-ZAK :

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_8238.html

Dodavatel je povinen sledovat případné změny na výše uvedeném odkazu.

13.2. Způsob a místo podání nabídek

Nabídky musí být podány v souladu s § 107 ZZVZ a v českém jazyce ⁴.

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě. Nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Není přípustné, aby dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, byl současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Elektronická nabídka se podává prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ. Dodavatel musí být v E-ZAK zaregistrován (www.ezak.cnpk.cz). Datová zpráva s nabídkou nebo elektronická nabídka musí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- 1) Technická specifikace – vyplněná specifikace, oceněné položky,
- 2) Krycí list – vyplněné identifikační údaje, nabídková cena
- 3) Návrh smlouvy – vyplněné požadované údaje a cena,
- 4) Prohlášení o kvalifikaci

Podává-li dodavatel nabídku v elektronické podobě, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za dodavatele.

Z nabídky musí být patrné, na kterou ČÁST (které části) je podána.

Nabídky nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel může podat nabídku na realizaci celé zakázky (tj. všech 4 částí) nebo jen jedné či některých částí veřejné zakázky. Celou zakázku tak může realizovat jeden dodavatel nebo i více různých dodavatelů (maximálně však 4 - každý jednu část VZ).

Dodavatel, který podal nabídku na jednu část VZ v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který podává nabídku na více částí, může předložit jednu nabídku na všechny předmětné části. Dodavatel je však povinen uvést, na které části nabídku podává a doklady vztahující se k dílčím částem v nabídce přehledně oddělit.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele, musí být součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené tímto podpisem nebo mohou být tyto dokumenty podepsány elektronickým podpisem příslušejícím osobě oprávněné jednat za dodavatele. **V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.**

Nejpozději doručí dodavatel nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji EZAK.

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání veřejných zakázek. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá do

⁴ *Není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho překlad do českého jazyka. Zadavatel si v případě nejasností či pochybností týkajících se překladu dokumentu vyhrazuje vyžádat si od dodavatele dokument s úředně ověřeným překladem do českého jazyka.*

48 hodin během pracovních dnů. Další informace jsou zde:
<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%Bda-fen/registrace-a-ov%C4%B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;
https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf (str. 9-17)
<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAKu klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. Důležité odkazy:

www.FEN.cz, případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: podpora@fen.cz, Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: podpora@ezak.cz, Tel.: +420 538 702 719

Podpora CNPK - e-mail: jan.krondak@cnpk.cz, Tel: +420 777 357 968

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK v detailu VZ.

14. OTEVÍRÁNÍ, KONTROLA A HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky otevřou pověřené osoby zadavatele, které poté s dalšími oprávněnými osobami zkontrolují nabídky a provedou hodnocení. Jednání, při kterých se otevírají, kontrolují a hodnotí nabídky, je neveřejné. Kontrolující osoby doporučí zadavateli vybraného dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva.

15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

15.1. Obchodní podmínky a návrh smlouvy

Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené zadávací, obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními, platebními či zadávacími podmínkami, a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Zadavatel stanovil **obchodní a platební podmínky** v **Návrzích smluv pro jednotlivé části VZ**, které tvoří **Přílohu č. 3a až 3d** této ZD.

Dodavatel ve své nabídce předloží **vyplněný Návrh smlouvy pro danou část / části, na které podává nabídku. Dodavatel je povinen přijmout přiložené Návrhy Smluv bez výhrad a beze změny.**

Návrhy smluv musí být ze strany dodavatele podepsány statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí příslušného Návrhu smlouvy.

Údaje uvedené v Návrzích Smluv se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.

V **Návrzích Smluv** je dodavatel **povinen a oprávněn doplnit** pouze své **identifikační údaje**, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité, a dále údaje o **nabídkové ceně** a **další jasně označené údaje pro doplnění**. Takovéto údaje budou vyznačeny slovním spojením „**DOPLNIT**“ (nebo obdobně).

Obsah obchodních podmínek může dodavatel doplnit, upravit či vymazat pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části ZD, dodavatel není oprávněn provádět jiné obsahové změny v textu Návrhů Smluv. Dodavatel je povinen v Návrzích smluv zohlednit a zapracovat veškeré poznámky (zejména poznámky pod čarou) a pokyny zadavatele. **Případnou úpravu jiných než uvedených částí textu Návrhů Smluv bude zadavatel považovat za nedodržení zadávacích podmínek.**

V případě, že se dodavatel při plnění veřejné zakázky dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění Smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi. Jakékoliv změny či doplnění Smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke Smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními Příručky či Směrnice.

15.2. Poddodavatelé

Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele (v souladu s čl. 9.5 této ZD), **je povinen doložit seznam těchto poddodavatelů**, kteří za dodavatele prokazují kvalifikaci, a to včetně jejich identifikačních údajů a označení částí, které budou příslušní poddodavatelé plnit.

Seznam bude předložen ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dodavatel může k doložení seznamu využít **Přílohu č. 4** této ZD.

Pokud dodavatel neprokazuje kvalifikaci prostřednictvím poddodavatelů, nemusí ve své nabídce seznam poddodavatelů předkládat.

15.3. Společná účast dodavatelů

Více dodavatelů je oprávněno podat společnou nabídku, má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele. Kvalifikace bude prokázána v souladu se čl. 9.6 této ZD.

V takovém případě společní dodavatelé předloží v nabídce **smlouvu**, ve které bude obsažen **závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně**, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva, v níž nebude závazek obsažen nebo nedostatečně formulován, nebude považována za vyhovující. Nabídka společných dodavatelů musí být na obálce i na krycím listu označena údajem, že se jedná o společnou nabídku. Dále bude na krycím listu uvedena hlavní kontaktní osoba, která je oprávněna zastupovat ostatní účastníky v komunikaci se zadavatelem a administrátorem. Zadavatel požaduje, aby jeden z účastníků byl hlavní kontaktní a odpovědnou osobou vůči zadavateli.

V případně podání společné nabídky dodavatelé poskytnou informaci, v jakém rozsahu se bude každý dodavatel podílet na plnění veřejné zakázky.

15.4. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 ZZVZ.

15.5. Obsah a členění nabídky

Nabídka musí obsahovat následující údaje a měla by být členěna podle následujících bodů:

- 1) Obsah nabídky** (obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počtu příloh a údaj o celkovém počtu stran nebo listů předložené nabídky)
- 2) Krycí list nabídky s vyplněnými požadovanými údaji** (samostatně pro každou část VZ, na kterou dodavatel podává nabídku) a podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele s uvedením nabídkové ceny a dalších požadovaných údajů (viz Příloha č. 2 této ZD)
- 3) Dokumenty prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace** (pro dané části VZ) dle čl. 9 této ZD
- 4) Návrh Smlouvy s vyplněnými požadovanými údaji** (příslušný návrh pro dané části VZ), který bude podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele dle čl. 15.1 této ZD (viz Příloha č. 3a – 3d)
- 5) Pojistná smlouva** (nebo pojistný certifikát či jiné potvrzení pojišťovny) o sjednaném pojištění odpovědnosti za škodu **včetně případného Čestné prohlášení** dle čl. 6.1 této ZD
- 6) Seznam poddodavatelů, kterými prokazuje dodavatel část kvalifikace** dle čl. 15.2 této ZD (viz Příloha č. 4)
- 7) Případné ostatní dokumenty**
Dodavatel je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace, vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení dodavatele.

15.6. Další požadavky a podmínky zadavatele

- **Doklady prokazující splnění kvalifikace i ostatní požadovaná čestná prohlášení a případné další požadované dokumenty může dodavatel v případě podání nabídky na více částí předložit společně**

pro všechny části zakázky, do nichž se hlásí. Zvlášť pro každou část VZ předkládá dodavatel pouze návrhy smluv a krycí listy.

- **Krycí list, Návrh smlouvy a všechna čestná prohlášení dokládáná v nabídce** lze předložit uvedené dokumenty v prostém strojově čitelném formátu bez podpisu, pokud bude datová zpráva s nabídkou (případně uvedené dokumenty) podepsaná zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby dodavatele. Pokud soubor s elektronickou nabídkou nebude opatřen elektronickým podpisem oprávněné osoby dodavatele, musí být uvedené dokumenty v nabídce doloženy v naskenované podobě s podpisem oprávněné osoby.
- **Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být předmětná plná moc předložena v nabídce.**
- **Doklady požadované zadavatelem mohou být v souladu s § 45 ZZVZ doloženy v nabídce v prosté kopii. Zadavatel pak může v souladu s § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu či ověřené kopie.**
- **Dodavatel spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas** se zveřejněním Smlouvy včetně příloh uzavřené na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, a to v registru smluv, případně na profilu zadavatele, za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ZZVZ).
- **Dodavatel spolu s podáním nabídky prohlašuje,** že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a akceptuje je.
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- **V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části** (Návrh smlouvy, nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy a nabídková cena uvedena v krycím listě, termín plnění atd.).
- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady, které vynaložili na zpracování nabídky a na svou účast v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky. Účast v zadávacím řízení není podmiňována zaplacením žádného poplatku, podat nabídku může libovolný dodavatel.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od uzavřené smlouvy nebo závazek ze smlouvy vypovědět, pokud jsou naplněny důvody podle § 223 ZZVZ.
- Zadavatel uchovává dokumentaci o zadávacím řízení včetně úplného znění originálů nabídek dodavatelů po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, nestanoví-li jiný právní předpis lhůtu delší.
- Zadavatel si vyhrazuje právo posunout začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ později.

16. ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ

Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka zadávacího řízení kdykoliv v průběhu zadávacího řízení, a to pouze z důvodů stanovených v § 48 ZZVZ. Vybraného dodavatele vyloučí zadavatel rovněž v souladu s § 124 odst. 2 a 3 ZZVZ.

Pokud dojde k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, zadavatel bezodkladně odešle oznámení vyloučenému dodavateli.

17. ROZHODNUTÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější. Rozhodnutí o výběru bude odesláno účastníkům zadávacího řízení a uveřejněno v detailu VZ v E-ZAK.

18. SOUČINNOST A UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadávací řízení je ukončeno uzavřením smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení nebo zrušením zadávacího řízení. Smlouva musí odpovídat zadávacím podmínkám a bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Vybraný dodavatel bude po rozhodnutí o výběru vyzván k poskytnutí součinnosti a uzavření smlouvy. Dodavatel bude vyzván k předložení elektronických originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, dále jiných dokladů nebo vzorků, jestliže tak stanovila ZD. Doklady a vzorky nebudou požadovány, pokud byly součástí nabídky. Zadavatel ověří u vybraného dodavatele údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s § 122 odst. 4 a 5 ZZVZ. Nejsou-li údaje k dispozici, bude dodavatel vyzván k předložení seznamu skutečných majitelů a souvisejícího dokladu, například výpisu z obchodního rejstříku nebo seznamu akcionářů.

Předložení těchto informací a dokladů je podmínkou pro uzavření smlouvy.

Zadavatel vyloučí dodavatele, který nepředložil požadované údaje a doklady. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného dodavatele, zda odpovídají skutečnosti a požadovat po dodavateli další upřesnění a vysvětlení.

Neposkytnutím součinnosti se rozumí například požadavky na změnu smlouvy v rozporu s nabídkou a zadávacími podmínkami, nereagování nebo pozdní reakce na výzvu zadavatele či administrátora, prokazatelné uvedení nepravdivých údajů v nabídce, případně zaslání neúplných dokladů. Pokud oslovený dodavatel odmítne smlouvu uzavřít nebo neposkytne součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem dalším v pořadí.

Pokud bude vybraný dodavatel vyloučen, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek. Zadavatel provede nové hodnocení, jestliže by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.

19. UVEŘEJNĚNÍ

Na profilu zadavatele v detailu VZ v E-ZAK budou uveřejněny základní informace o veřejné zakázce a zásadní dokumenty jako např. Zadávací dokumentace s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení dodavatele, Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo Písemná zpráva zadavatele.

Na základě ustanovení ZZVZ budou zasílány formuláře do Věstníku veřejných zakázek a do Úředního věstníku EU.

Písemná zpráva zadavatele se uveřejní v E-ZAK do 30 pracovních dnů po ukončení zadávacího řízení. Zadavatel zajistí uveřejnění smlouvy v registru smluv do 15 dnů po uzavření.

20. ROZHODNUTÍ O ZRUŠENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zadávacího řízení bude do 3 pracovních dnů od rozhodnutí odesláno účastníkům zadávacího řízení.

21. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel si předem nevyhrazuje změnu závazku dle § 100 ZZVZ.

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude zadávací řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

Zadavatel je správcem osobních a citlivých údajů, administrátor zpracovatelem těchto údajů, které jsou získány v této veřejné zakázce. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Zadavatel, administrátor, jejich zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O veřejné zakázce je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude zadávací řízení ukončeno, předá administrátor spis zadavateli k archivaci. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Další informace jsou uvedeny na webu administrátora (www.cnpk.cz).

Jestliže dodavatel považuje některé údaje z nabídky za citlivé, např. z důvodu ochrany obchodního tajemství, označí je v nabídce. V opačném případě bude uzavřená smlouva zveřejněna včetně všech údajů, které dodavatel uvedl v nabídce.

Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

V případě rozporu mezi jednotlivými dokumenty je stanovena priorita: 1. zákon, 2. Směrnice RPK, 3. Zadávací dokumentace, 4. smlouva, 5. příloha ZD, 6. ostatní dokumenty.

22. PŘÍLOHY

Součástí ZD jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace služeb

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky vč. cenové nabídky

Příloha č. 3a – Návrh Smlouvy – Část 1

Příloha č. 3b – Návrh Smlouvy – Část 2

Příloha č. 3c – Návrh Smlouvy – Část 3

Příloha č. 3d – Návrh Smlouvy – Část 4

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů (VZOR)

V Plzni

.....
Ing. Milena Stárková

členka Rady Plzeňského kraje pro oblast zdravotnictví