

č.j.: 1706/20/SÚSPK-P

Zadání podlimitní veřejné zakázky na služby v otevřeném řízení podle ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) pod názvem:

„Revitalizace alejí ve správě SÚSPK – I. etapa“

Zadávací dokumentace

(dále jen „ZD“)

Obsah

1. Zadavatel	2
2. Zadávací dokumentace a její poskytování	2
3. Předmět veřejné zakázky	2
4. Klasifikace předmětu dle CPV:	2
5. Předpokládaná hodnota VZ	2
6. Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky	2
7. Technické podmínky	3
8. Termín plnění a místo předání	3
9. Prohlídka místa plnění	3
10. Zadávací lhůta	3
11. Jistota	3
12. Nabídky - lhůta pro podání, způsob podání	4
13. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky	5
14. Způsob zpracování nabídkové ceny	6
15. Způsob hodnocení nabídek	6
16. Součinnost vybraného dodavatele	6
17. Kvalifikace	7
18. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele	8
19. Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení	8
Přílohy	9

1. Zadavatel

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o. (dále jen „SÚSPK“ nebo „zadavatel“)

se sídlem: Koterovská 462/162, 326 00 Plzeň

IČO: 72053119 DIČ: CZ72053119

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

statutární orgán: Ing. Miroslav Doležal, generální ředitel

datová schránka: qbep485

tel.: +420 377 172 101, e-mail: posta@suspk.eu

profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_137.html

Kontaktní údaje zadavatele pro účely poptávkového řízení

Kontaktní osoba ve věcech poptávkového řízení:

Ing. Martina Tyrová, tel.: +420 377 172 516, e-mail: martina.tyrova@suspk.eu

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7773.html

2. Zadávací dokumentace a její poskytování

- 2.1. Zadávací dokumentaci tvoří pouze tento text ZD vč. příloh a projektové dokumentace.
- 2.2. ZD vč. příloh a projektové dokumentace je uveřejněna a lze ji stáhnout z profilu zadavatele, odkaz dle čl. 1. této ZD.
- 2.3. Součástí zadávací dokumentace je PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY - zpracovaná společností SAFE TREES, s.r.o. IČO: 26935287, se sídlem Hlinky 162/92, 603 00 Brno, zpracované v 10/2018, (dále jen „projektová dokumentace“ nebo „PD“).

3. Předmět veřejné zakázky

- 3.1. Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou služby dle této zadávací dokumentace a jejích příloh.

4. Klasifikace předmětu dle CPV:

773 10 000 - 6 Služby vysazování a údržby zelených ploch

772 11 400 – 6 Kácení stromů

772 11 600 – 8 Vysazování stromů

773 41 000 – 2 Prořezávání stromů

5. Předpokládaná hodnota VZ

- 5.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 6 029 000,00 Kč bez DPH.
- 5.2. Zadavatel dále upozorňuje účastníka na skutečnost, že pokud bude u všech nabídek nebo u nejhodnější nabídky nabídková cena vyšší než předpokládaná hodnota veřejné zakázky, může se jednat o důvody zvláštního zřetele, nemusí být předmět této veřejné zakázky realizován a zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení ve smyslu ust. § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ.

6. Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky

- 6.1. Předmětem veřejné zakázky je:

revitalizace alejí v k. ú. Poděvousy, Srbice u Kolovče, Lučice u Chudenic, Bezpravovice, Chudenice. V rámci realizace dojde k ošetření stávajících dřevin a výsadbě nových dřevin mimo zastavěné území obce.

(dále jen „dílo“)

- 6.2. Cílem realizace veřejné zakázky je realizace „REVITALIZACE ALEJÍ VE SPRÁVĚ SÚS PLZEŇSKÉHO KRAJE, P.O. – I. ETAPA“ spočívající v obnově stromořadí a alejí lemujících silnice na čtyřech lokalitách v rámci nezastavěného a okrajově zastavěného území obcí Poděvousy, Srbice u Kolovče, Lučice u Chudenic, Bezpravovice a Chudenice.v rozsahu PD.
- 6.3. Zadavatel upozorňuje, že stručný popis předmětu veřejné zakázky, uvedený v tomto článku není úplný a vyčerpávající. Úplný a detailní popis předmětu plnění je uveden zejm. v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 této ZD (dále jen „návrh smlouvy“).
- 6.4. Realizace veřejné zakázky bude financována z prostředků Státního fondu životního prostředí České republiky a z finančních prostředků Plzeňského kraje.

7. Technické podmínky

- 7.1. Předmět veřejné zakázky musí být realizován dle podmínek této ZD a zejm. podmínek blíže specifikovaných v PD a návrhu smlouvy.

8. Termín plnění a místo předání

- 8.1. Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: bezprostředně po podpisu smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak.
- 8.2. Konečný termín pro provedení díla, tj. předání a převzetí dokončeného kompletního díla včetně všech dokladů: **nejpozději do 30. 11. 2023.**
- 8.3. Zadavatel požaduje záruku na celé dílo v délce **pět (5) let.**

9. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se neuskuteční, místo je volně přístupné.

10. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta stanovená ve smyslu § 40 ZZVZ činí 3 měsíce.

11. Jistota

- 11.1. Zadavatel požaduje v souladu s § 41 ZZVZ poskytnutí jistoty ve výši 120 000,- Kč. Jistotu lze poskytnout formou bankovní záruky, vystavené na zadavatele nebo formou složení (poukázání – zaslání) uvedené částky na účet zadavatele č. 5146600001/5500 (do poznámky uvádět stručný název veřejné zakázky a jako variabilní symbol uvést své IČO), případně formou pojištění záruky, tak že oprávněnou osobou je zadavatel. Jistota bude uvolněna v souladu s § 41 odst. 6 ZZVZ.
- 11.2. Platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky bude minimálně po dobu, po kterou je účastník zadávacího řízení svou nabídkou vázán dle čl. 10 této ZD.
- 11.3. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky (pojištění záruky) musí být zadavateli poskytnuta bankovní záruka (pojištění záruky) v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů). Zánik bankovní záruky nesmí být vázán na vrácení originálu bankovní záruky bance.

11.4. Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

12. Nabídky - lhůta pro podání, způsob podání

12.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **10:00 hod dne 11. 5. 2020.**

12.2. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné. Zadavatel do dvou pracovních dnů od skončení lhůty pro podání nabídek uveřejní na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD protokol o otevírání nabídek.

12.3. Způsob podání nabídky

11.3.1. Nabídku lze podat ve lhůtě pro podávání nabídek výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (portálu) E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD a to po předchozí registraci.

11.3.2. Pro podání nabídek je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis dodavatel nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této VZ je nutné vlastnit elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace lze nalézt v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>). Je povinností každého účastníka, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval, případně upravil a doplnil.

11.3.3. V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky "předregistrován" a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsaném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v poptávkovém řízení.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK. Podmínky úspěšného průběhu:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí,
- platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají ho Eldentity, a.s, PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

13. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 13.1.** Nabídka bude podána písemně v elektronické podobě.
- 13.2.** Nabídka musí být jako celek podepsána osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení, a to uznávaným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů. U dalších dokumentů, které tvoří nabídku, postačují scany podepsaných dokumentů, pokud jsou podpisy u těchto dokumentů zadavatelem požadovány. Pokyny pro poskytnutí dokumentů o poskytnutí jistoty (bankovní záruky za nabídku nebo pojištění záruky za nabídku nebo pojištění záruky za nabídku) jsou uvedeny v článku 11.1 této ZD.
- 13.3.** Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v zadávacím řízení oprávněn jednat a rovněž adresu datové schránky umožňující příjem poštovních datových zpráv (tzv. PDZ), nebo e-mailovou adresu, na kterou mají být účastníkům společné nabídky v zadávacím řízení zasílány písemnosti. Odeslání a doručení písemnosti na tuto adresu se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky.
- 13.4.** Varianty nabídky se nepřipouští.
- 13.5.** Účastník zadávacího řízení podá nabídku včetně všech požadovaných dokumentů seřazenou podle obsahu nabídky, který bude součástí krycího listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD). Nabídka bude zpracovaná v českém jazyce.
- 13.6.** Součástí bude návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx). V případě rozporu mezi textem dokumentu, který je součástí samotné nabídky (pdf) a textem dokumentu v jiném formátu (doc, xls) má přednost samotný text nabídky (pdf).
- 13.7.** Zadavatel upozorňuje, že v návrhu smlouvy (viz čl. XII návrhu smlouvy) je zakotvena povinnost vybraného dodavatele sdělit objednateli osobní údaje, údaje naplňující parametry obchodního tajemství a další údaje resp. části návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno, spolu s odkazem na konkrétní normu takového zvláštního právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy (příloh) nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním znečitelněny. Zadavatel před zveřejněním smlouvy znečitelní osobní údaje v souladu s metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv vydaným Ministerstva vnitra.
- 13.8.** Zadavatel doporučuje nabídku členit do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:
- Nabídka musí obsahovat:
1. krycí list nabídky
 2. vyplněný návrh smlouvy v MS Word
 3. doklady prokazující základní způsobilost a kvalifikaci – čestné prohlášení
 4. položkový rozpočet
 5. seznam poskytnutých služeb obdobného charakteru
 6. kopie ostatních dokladů pro prokázání kvalifikace
- 13.9.** Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce (v rámci krycího listu - příloha č. 1 této ZD) uvedl, zda spadá do kategorie „mikropodnik, malý a střední podnik“ či nikoli ve smyslu Doporučení komise 2003/361/ES viz <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV:n26026>.

14. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 14.1.** Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a dalších kurzových či finančních vlivů po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady zhotovitele nezbytné k řádnému provedení díla.
- 14.2.** Zadavatel jako součást ZD (příloha č. 3) předkládá k ocenění soupis prací s výkazem výměr požadovaných prací v elektronické podobě. Účastník zadávacího řízení je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením oceněného soupisu prací. Jednotkové ceny uvedené v oceněném soupisu prací jsou cenami pevnými po celou dobu provádění služeb.
- 14.3.** V soupisu prací nebude účastník zadávacího řízení měnit, upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani výměry. Účastník zadávacího řízení nebude vpisovat ani „rozpuštěno“ či „v ceně“. Všechny položky musí být řádně oceněny, tj. zejm. nesmí obsahovat nulovou hodnotu. V případě, že účastník zadávacího řízení není z objektivních důvodů schopen ocenit veškeré položky soupisu prací kvůli nemožnosti stanovit cenu, je oprávněn neocenit takovou položku pouze za podmínky, že v nabídce jasně a jednoznačně uvede poznámku vyjadřující nemožnost ocenění příslušné položky včetně důvodu nemožnosti ocenění.
- 14.4.** Nabídková cena v Kč bez DPH bude zpracována jako souhrn hodnot ocenění jednotlivých položek soupisu prací.
- 14.5.** Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude uvedena v krycím listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD) a v návrhu smlouvy.
- 14.6.** Má se za to, že pokud se nezmění kvantitativní a kvalitativní parametry díla, pak nabídková cena vždy zahrnuje veškeré činnosti, dodávky a související náklady nutné ke komplexní realizaci předmětu veřejné zakázky.

15. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny, tj. celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za výhodnější se považuje nižší nabídková cena.

16. Součinnost vybraného dodavatele

- 16.1.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. ZD a to ve lhůtě nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výzvy zadavatele.
- 16.2.** Zadavatel ve smyslu ust. § 86 odst. 3 ZZVZ požaduje po vybraném dodavateli, předložením originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 16.3.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 124 ZZVZ v následující podobě: podepsání smlouvy dodavatelem proběhne po výzvě zadavatele. Vybraný dodavatel se zavazuje podepsat smlouvu a všechny její přílohy (vše ve formátu PDF) v elektronické podobě (připojit platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za vybraného dodavatele) a zaslat ji zpět zadavateli. Smlouvu lze podepsat i v listinné podobě, v tomto případě bude smlouva sepsána v odpovídajícím počtu vyhotovení.
- 16.4.** Zadavatel dále požaduje po vybraném dodavateli předložení anonymizovaného návrhu smlouvy v elektronické podobě vč. všech příloh i v elektronické podobě ve formátu docx nebo xls (xlsx), tj. ze strany dodavatele vyplněný návrh smlouvy se znečitelněnými údaji v případě těch údajů za stranu dodavatele, které podléhají výjimce z povinného uveřejnění

ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. (tato verze smlouvy bude po finální úpravě a znečitelnění osobních údajů zadavatelem uveřejněna v registru smluv).

16.5. K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí zadavatele o jeho výběru.

17. Kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 ZZVZ, v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka zadávacího řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění kvalifikace postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ nebo od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy.

Kvalifikaci lze prokazovat rovněž ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

17.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle 74 ZZVZ a způsobem dle § 75 ZZVZ (vzor prohlášení dle § 75 odst. 1 písm. c) a d) ZZVZ je uveden v příloze č. 1 této ZD).

17.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ.

Účastník zadávacího řízení předloží k prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ: výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence.

17.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. a), c) a d) ZZVZ.

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který:

a) poskytl nejméně 3 služby obdobného charakteru, každá v hodnotě nejméně 1 mil. Kč bez DPH za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení; za služby obdobného charakteru zadavatel považuje služby odpovídající provedení řezu stromů a výsadba stromů;

b) je schopen prostřednictvím svých zaměstnanců zajišťovat činnost vedoucího týmu a ostatních členů týmu, který splňuje alespoň násl. minimální požadavky:

1. vedoucí týmu – člen č. 1:

a) vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu a/nebo odborné středoškolské vzdělání v oboru zahradnictví, krajinné inženýrství, zahradní architektura, zemědělství, přírodovědného např. botanika nebo ekologie, nebo lesnického směru.

b) minimálně 10 let praxe v oboru,

c) ETW - Certifikovaný Evropský arborista nebo obdobnou se zaměřením na arboristické práce pomocí stromolezecké techniky.

2. člen týmu – člen č. 2:

a) arboristickou certifikaci: ETW - Certifikovaný Evropský arborista nebo Český certifikovaný arborista - stromolezec nebo obdobnou se zaměřením na arboristické práce pomocí stromolezecké techniky,

b) minimálně 5 let praxe v oboru,

c) bude se aktivně účastnit provádění prací.

Seznam členů realizačního týmu/techniků splňujících shora uvedené požadavky Zadavatele. Přílohou tohoto seznamu bude:

- strukturovaný životopis každého z techniků/člena realizačního týmu (obsahující alespoň následující údaje: jméno a příjmení člena týmu, podrobný popis funkce člena týmu na plnění veřejné zakázky, informace o nejvyšším dosaženém vzdělání a délce odborné praxe, vztah člena realizačního týmu k dodavateli - údaj o zaměstnavateli, popř. IČO člena týmu, čestné prohlášení o odborné zkušenosti s přehledem profesní praxe nebo odborné kvalifikace vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky – s uvedením kontaktní osoby, u které lze tyto informace ověřit, další údaje prokazující splnění shora uvedených požadavků Zadavatele);
- doklady o vzdělání člena realizačního týmu;

Každý pracovník před začátkem prací doloží:

- osvědčení o proškolení z NV 362/2005 Sb. a odborné způsobilosti pro práci ve výškách se zaměřením na práci ve stromech ne starší než 12 měsíců od data vystavení osvědčení,
- osvědčení o školení z právních předpisů pro práci v lese a na pracovištích obdobného charakteru - NV 339/2017 Sb. ne starší než 12 měsíců,
- doložení o proškolení pro práci s řetězovou pilou dle NV 339/2017 Sb.,
- platný posudek o zdravotní způsobilosti se závěrem kdy pracovník je zdravotně způsobilý pro práce ve výškách a práce s řetězovou pilou ne starší než 12 měsíců,
- doložení periodické prohlídky (revize) používaného OOPP pro práce ve výškách (stromolezení) v souladu ČSN EN 365 v platném znění ne starší 12 měsíců.

Vybraný dodavatel této veřejné zakázky je povinen si zřídit bezplatný arboristický účet na portále www.stromypodkontrolou.cz, kde postupně potvrdí a odsouhlasí provedená ošetření/kácení stromů. Dále provede evidenci instalovaných vazeb.

Dodavatel není oprávněn prokazovat splnění technické kvalifikace prostřednictvím poddodavatele.

18. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele

18.1. Pro dodavatele i zadavatele jsou závazné Obchodní podmínky Správy a údržby silnic Plzeňského kraje, p. o., verze 1.1. platné od 17. 02. 2020, které jsou publikované a veřejně přístupné na webových stránkách zadavatele v sekci „dokumenty ke stažení“: <http://www.suspk.eu/o-nas-a/formulare-ke-stazeni/> (dále jen „obchodní podmínky“). Jednotlivá ujednání smlouvy mají vždy v případě rozporu s Obchodními podmínkami přednost a smluvní vztah se tedy bude vždy řídit prioritně ustanoveními smlouvy.

18.2. Platební podmínky, další podmínky a požadavky zadavatele na způsob a postup realizaci předmětu plnění jsou stanoveny v návrhu smlouvy (příloha č. 2 ZD).

18.3. Dodavatel může v návrhu smlouvy doplňovat a měnit pouze zvýrazněné části.

18.4. V případě využití šablon a vzorů uvedených v příloze č. 1 této ZD, doplní dodavatel všechny požadované údaje dle požadavků uvedených v této ZD a konkrétní příloze, zejm. **žlutě** zvýrazněné části.

19. Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení

19.1. Dodavatel je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek ve lhůtě stanovené v ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (žádost o vysvětlení musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek). Písemná žádost musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK způsobem dle 11.3.1. této ZD, nebo do datové schránky zadavatele, popřípadě na e-mail: posta@suspk.eu. V případě že, žádost o vysvětlení nebude doručena ve výše uvedené lhůtě a výše uvedeným způsobem, nemá zadavatel povinnost vysvětlení poskytnout.

- 19.2.** Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek budou uveřejněna na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD. Zadavatel doporučuje průběžně tyto stránky sledovat.
- 19.3.** Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v souladu s ust. § 211 ZZVZ písemně, elektronicky a v českém jazyce.
- 19.4.** V případě, že je zadavatelem dle této ZD požadováno předložení dokumentu v originálu nebo v úředně ověřené kopii (zejm. v rámci výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ a výzvy dle § 46 ZZVZ) předkládá se v elektronické podobě opatřené platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za osobu, jež daný dokument vyhotovila (bez narušení integrity el. podpisu), popř. v elektronické podobě, jež vznikla na základě autorizované konverze (sít' Czech point) z originálu.
- 19.5.** V případě rozporu mezi textem této zadávací dokumentace a návrhu smlouvy má přednost návrh smlouvy.
- 19.6.** Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na kompenzaci nákladů, které jim vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky, nestanoví-li ZZVZ jinak.
- 19.7.** Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat při posouzení nabídky rovněž obdobně podle ust. § 113 ZZVZ.

Přílohy

Příloha č. 1 – Vzorové dokumenty pro podání nabídky ve formátu MS Excel

(Krycí list, Způsobilost a kvalifikace, Technická kvalifikace)

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Soupis prací s výkazem výměr

Příloha č. 4 – Projektová dokumentace

V Plzni dne 2. 4. 2020

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.

Ing. Miroslav Doležal

generální ředitel

podepsáno elektronicky