

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

ZADAVATEL:	Centrum sociálních služeb Stod, příspěvková organizace
SÍDLLO:	Ulice 28. října 377, Stod, PSČ 333 01
IČO:	48333841
ZASTOUPENÝ:	Mgr. Radomír Bednář, ředitel
PROFIL ZADAVATELE V E-ZAK:	https://ezak.cnpk.cz/profile_display_124.html
ADMINISTRÁTOR:	Centrální nákup, příspěvková organizace
SÍDLLO:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČO:	72046635
ZASTOUPENÝ:	Mgr.et Bc. Jana Dubcová, ředitelka
KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE V POPTÁVKOVÉM ŘÍZENÍ:	Bc. Petra Matějková e-mail: petra.matejkova@cnpk.cz tel.: 773 051 919
DETAIL VZ V E-ZAK:	https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7710.html Na tomto profilu veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK dodavatelé naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě, vysvětlení ZD a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky. Na uvedenou adresu se také podávají elektronické nabídky.

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Transformace CSS Stod III. etapa – nábytek a příslušenství“

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky zařazená do III. Skupiny Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek, která je mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Spisová značka:	CN/189/CN/19	Systémové číslo VZ v E-ZAK:	P20V00000032
Číslo jednací:	164/20/CN		

Zadavatel **vyzývá** dodavatele k **podání nabídky** na výše uvedenou veřejnou zakázku.

Tato Výzva obsahuje zadávací podmínky a požadavky zadavatele na zpracování nabídky.

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:	do <u>3. 2. 2020 do 10:00 hodin</u>
Zpracovatelé zadávacích podmínek:	Administrativní část zpracovala za zadavatele na základě příkazní smlouvy o zastoupení administrátor, konkrétně Bc. Petra Matějková. Obsahovou část, tj. předmět veřejné zakázky a podmínky plnění zpracovali zástupci zadavatele, a to ve spolupráci s odborným konzultantem, Viktor Vegricht, který se v rámci specifikace předmětu plnění jednotlivých částí podílel na editaci názvů a úpravě požadavků, které by mohly směřovat k určitému výrobku, přičemž v obou případech se jednalo o vypuštění původních specifických či firemních označení a nahrazení požadavky obecnými, které definují funkci.
FINANCOVÁNÍ:	Veřejná zakázka je spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) Výzva kolová č. 49 Deinstitucionalizace sociálních služeb za účelem sociálního začleňování II.

	Specifický cíl 2.1: Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí k sociální inkluzi Registrační číslo projektu CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_047/0005758
1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	
Předmětem veřejné zakázky je dodání různých typů nábytku a jeho příslušenství do postupně vznikajících domácností pro osoby s postižením. Součástí předmětu VZ Následující činnosti VZ jsou uvedeny v Příloze č.1 Výzvy – Technická specifikace Nábytek Požadavky na záruční servis: ano	
DOBA DODÁNÍ:	Zboží bude dodáno nejpozději do 30-ti dnů od písemného vyzvání dodavatele (prodávajícího). Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu VZ: únor/březen 2020
MÍSTO DODÁNÍ:	Staňkov, Kvíčovice, Dnešice, Stod
CPV KLASIFIKACE:	39140000-5 - Domácí nábytek 39150000-8 - Různý nábytek a vybavení 39000000-2 - Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky
Předpokládaná hodnota VZ:	Celkem: 1 369 680,- Kč bez DPH, tj. 1 575 132,- Kč vč. DPH Uvedená cena je maximální možná. V případě, že dodavatel ve své nabídce předloží cenu vyšší než výše uvedenou, bude jeho nabídka vyřazena z poptávkového řízení.
2. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	
Základní způsobilost	Ano – dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti; způsobilým je dodavatel, který <ul style="list-style-type: none"> • nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením poptávkového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, • nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, • nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění, • nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, • není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. <p>Dodavatel předloží vyplněné prohlášení dle Přílohy č. 4 Výzvy. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené (konvertované) kopie dokladů o kvalifikaci.</p>
Profesní způsobilost	Ano – dodavatel předloží prohlášení dle Přílohy č. 4 Výzvy, v němž doplní údaje o: <ol style="list-style-type: none"> a) zápisu v obchodním rejstříku, (dodavatel musí být zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje); b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují), přičemž

	<p>postačuje doložení oprávnění „<i>Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona</i>“; dodavatel je oprávněn doložit další oprávnění obdobného charakteru nebo oprávnění se vztahem k předmětu VZ nad rámec požadovaného.</p> <p>Dodavatel předloží vyplněné prohlášení dle Přílohy č. 4 Výzvy. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené (konvertované) kopie dokladů o kvalifikaci.</p>
Ekonomická kvalifikace	Ne
Technická kvalifikace	<p>Ano - Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seznam alespoň 2 významných dodávek, tj. referenčních zakázek, obdobného charakteru realizovaných (dokončených) dodavatelem za poslední 3 roky (počítáno zpětně od posledního dne lhůty pro podání nabídek). <p>Předmětem referenčních zakázek musí být dodávka zboží obdobného charakteru dle předmětu plnění VZ, tj.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1) dodavatel prokazuje zkušenosti s dodávkou nábytku. Minimální hodnota předložené referenční zakázky, musí být ve výši alespoň 300 000,00 Kč bez DPH a • 2) dodavatel prokazuje zkušenosti s dodávkou nábytku. Minimální hodnota předložené referenční zakázky, musí být ve výši alespoň 200 000,00 Kč bez DPH. <p>Referenční zakázky musí být ke dni podání nabídky kompletně dokončené, případně musí být splněn minimální objem dodávek za stanovené období.</p> <p>Seznam referenčních zakázek obdobného charakteru bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Seznam zakázek bude obsahovat minimálně následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • název zakázky • objednatel a kontaktní osoba objednatele • datum realizace zakázky • stručný popis předmětu zakázky • celková cena zakázky v Kč bez DPH <p>Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti uvedené v Seznamu referenčních zakázek u kontaktní osoby objednatele. K doložení seznamu referenčních zakázek může dodavatel využít vzor Seznamu - viz Příloha č. 4 této Výzvy (= Čestné prohlášení o kvalifikaci).</p>
3. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY:	<p>Dodavatel doplní celkovou nabídkovou cenu do Krycího listu, který tvoří Přílohu č. 2 Výzvy.</p> <p>Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci dodávek přístrojů a souvisejících činností, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících s plněním zakázky, tj. se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. meziroční inflace), a to po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této Výzvě a jejich přílohách.</p> <p>Nabídková cena za předmět zakázky, kterou dodavatel předloží v rámci své nabídky, je stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění. Tuto cenu není možné překročit nebo změnit, ledaže není v zadávacích podmínkách stanoveno jinak.</p> <p>Dodavatel uvede nabídkovou cenu dle požadovaného členění v Krycím listu. Nabídková cena bude uvedena v CZK v členění: bez daně z přidané hodnoty a s daní z přidané hodnoty. DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Dodavatel na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.</p> <p>Nabídková cena v Kč bez DPH bude předmětem hodnocení (podrobně viz bod 8. Výzvy).</p>

	<p>Dodavatel doplní celkovou nabídkovou cenu dle požadovaného členění a na základě pokynů zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách do Krycího listu (Příloha č. 2 Výzvy) a rovněž do Návrhu kupní smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy).</p> <p>Zadavatel předem nestanovil, jakou cenu bude považovat za mimořádně nízkou. Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu celé doby trvání smlouvy pouze v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena s DPH o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Nabídkovou cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.</p>
<p>4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY:</p>	<p>Zadavatel stanoví následující základní obchodní podmínky, platební a sankční podmínky.</p> <p>Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené zadávací, obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními, platebními či zadávacími podmínkami, a které by znevýhodňovalo zadavatele.</p> <p>Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky v Návrhu Kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 této Výzvy.</p> <p>Dodavatel ve své nabídce předloží vyplněný Návrh Kupní smlouvy (Příloha č. 3 Výzvy), včetně všech příloh.</p> <p>Dodavatel je povinen přijmout přiložený Návrh Kupní smlouvy bez výhrad a beze změny.</p> <p>Přílohy Návrhu Kupní smlouvy nemusí být v nabídce uvedeny duplicitně. Tzn., že není nutné vkládat jednotlivé přílohy k Návrhu Kupní smlouvy, pokud budou tyto dokumenty obsaženy jinde v nabídce.</p> <p>Návrh smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí příslušného Návrhu smlouvy. Jestliže je podepsána elektronická nabídka jako celek nebo je podepsán Krycí list, nemusí být Návrh smlouvy zvlášť podepsán.</p> <p>Údaje uvedené v Návrhu Smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.</p> <p>V Návrhu Smlouvy je dodavatel povinen a oprávněn doplnit pouze své identifikační údaje, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité, a dále údaje o nabídkové ceně a další jasně označené údaje pro doplnění. Takovéto údaje budou vyznačeny slovním spojením „DOPLNIT“ (nebo obdobně).</p> <p>Obsah obchodních podmínek může dodavatel doplnit, upravit či vymazat pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části Výzvy, dodavatel není oprávněn provádět jiné obsahové změny v textu Návrhu Smlouvy. Dodavatel je povinen v Návrhu Smlouvy zohlednit a zapracovat veškeré poznámky (zejména poznámky pod čarou) a pokyny zadavatele. Případnou úpravu jiných než uvedených částí textu Návrhu Smlouvy bude zadavatel považovat za nedodržení zadávacích podmínek.</p> <p>V případě, že se dodavatel při plnění VZ dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění Smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi. Jakékoliv změny či doplnění Smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu VZ, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke Smlouvě schváleným oběma smluvními stranami.</p>

<p>5. PODDODAVATELÉ</p>	<p>Dodavatel v nabídce předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi. V seznamu budou uvedeny činnosti, které bude každý z poddodavatelů realizovat. Seznam bude předložen ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dodavatel může k doložení seznamu využít Přílohu č. 4 této Výzvy. Jestliže je podepsána elektronická nabídka jako celek nebo je podepsán Krycí list, nemusí být tento seznam zvlášť podepsán.</p> <p>Pokud dodavatel nemá poddodavatele, uvede v nabídce informaci, že provede veřejnou zakázku vlastními silami bez využití poddodavatelů. Jestliže nabídka nebude obsahovat seznam ani jinou informaci o poddodavatelích, bude mít zadavatel za to, že dodavatel provede VZ samostatně bez využití poddodavatelů.</p> <p>Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, kterou je poddodavatel, postupuje také v souladu s Pokyny zadavatele (příloha č. 5 Výzvy).</p>
<p>6. KRYCÍ LIST</p>	<p>Dodavatel předloží Krycí list nabídky (Příloha č. 2 Výzvy), ve kterém vyplní identifikační údaje a uvede jednotkové ceny a celkovou nabídkovou cenu.</p> <p>Podpis Krycího listu dodavatelem znamená podpis nabídky jako celku, a to včetně všech prohlášení, vyjádření a informací. Je-li v nabídce podepsán Krycí list nebo je nabídka podepsána jako celek, nemusí být dodavatelem v nabídce podepsány ostatní dokumenty.</p> <p>Nabídka v elektronické podobě bude podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud oprávnění k podpisu nebude vyplývat z údajů v Krycím listu, popř. z výpisu z obchodního rejstříku, z jiné evidence nebo odkazu na web, přiloží dodavatel v nabídce alespoň elektronickou kopii platné plné moci, z níž přímo vyplývá oprávnění k podpisu nabídky za dodavatele.</p>
<p>7. NABÍDKA:</p>	<p>Nabídka dodavatele musí být podána vždy písemně, a to buď v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebo v listinné podobě. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v českém jazyce.</p> <p>Nabídky nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Dodavatel, který podal nabídku na VZ v poptávkovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci.</p> <p>Způsob podání nabídek v elektronické podobě: Dodavatel podá elektronickou nabídku prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ve lhůtě pro podání nabídek, a to v detailu této VZ na adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7710.html Pokyny k podání nabídky a informace o E-ZAK jsou v Příloze č. 5 Výzvy.</p> <p>Způsob podání nabídek v listinné podobě: Nabídka dodavatele musí být podána v jedné uzavřené obálce označené</p> <ul style="list-style-type: none"> • • názvem veřejné zakázky: „Transformace CSS Stod III. etapa – nábytek a příslušenství“, • • nápisem: „NEOTVÍRAT – poptávkové řízení“. <p>Na obálce musí být také uvedena identifikace dodavatele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • • obchodní název, IČ a adresa sídla dodavatele • • kontaktní osoba (doporučujeme včetně uvedení kontaktního e-mailu) <p><u>Obsah nabídky:</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Krycí list nabídky (Příloha č. 2 Výzvy) s vyplněnými údaji o dodavateli, nabídkové ceně, dalšími informacemi, podepsaný zástupcem dodavatele, - Prohlášení o kvalifikaci, příp. dokumenty prokazující základní a profesní způsobilost, - Návrh Kupní smlouvy s vyplněnými požadovanými údaji podle Přílohy č. 3 Výzvy, - Specifikace nabízeného plnění – vyplněná tabulka dle Přílohy č. 1 Výzvy, - Seznam poddodavatelů dle bodu 5. Výzvy, - Ostatní dokumenty - nepovinně <p>Nabídka dodavatele podána v listinné podobě musí být podepsána (Krycí list) osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele či za dodavatele. V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.</p> <p>Nabídku podává dodavatel v jednom originále a v jedné kopii na CD/DVD, a to v souladu s formálními požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Pro zadavatele je při posuzování rozhodující pouze originál nabídky, který má obsahovat veškeré požadované dokumenty. Kopie nabídky obsažená na CD/DVD má jen podpůrnou informativní povahu. Pokud je část dokumentů obsažena pouze na CD/DVD, je dodavatel povinen na toto v originále nabídky odkázat, jinak k těmto dokumentům zadavatel nebude přihlížet.</p> <p>Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná. Všechny stránky (nebo listy) nabídky budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude pevně svázána a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy. Nabídku může dodavatel doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na níže uvedenou adresu oprávněné osoby. Osobním doručením se rozumí osobní předání do rukou kontaktní osoby administrátora. Rozhodující je čas převzetí nabídky pověřeným zaměstnancem Centrálního nákupu, příspěvkové organizace, ne její předání poště (kurýrní službě, uložení do schránky atd.). Zadavatel (ani pověřená osoba) nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas.</p> <p>Adresa pro podání nabídek v listinné podobě: Centrální nákup, příspěvková organizace Vejrnická 663/56 318 00 Plzeň Česká republika Provozní doba Centrálního nákupu pro osobní podání: pondělí - pátek : 8:00 – 11:00 a 12:00 – 14:00 hodin <i>(Pozn. pro osobní podání: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejrnická 663/56, pavilon 5, 3. patro)</i></p>
8. HODNOCENÍ:	<p>Hodnocena bude ekonomická výhodnost nabídek dle nejnižší celkové nabídkové ceny.</p> <p>Pro hodnocení je rozhodující celková nabídková cena v Kč bez DPH.</p> <p>Na základě předložených nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Pořadí dodavatelů bude stanoveno podle výše nabídkové ceny. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.</p> <p>Celkovou nabídkovou cenu dodavatel stanoví na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v Příloze č. 1 Výzvy (= Technická specifikace-Nábytek).</p>

	<p>Dodavatel předloží v nabídce oceněnou Přílohu č.1 Výzvy - Technická specifikace - Nábytek. Tuto přílohu dodavatel vyplní v souladu s pokyny zadavatele a vloží do nabídky. Soupis je nastaven jako kalkulační. Dodavatel zde vyplní jednotlivé cenové položky. Dodavatel nesmí v této příloze měnit, slučovat, přidávat nebo vypouštět položky jednotlivých prací a dodávek.</p> <p>Dodavatel má možnost vyjasnit si případné rozpory či nejasnosti ohledně Soupisu dodávek prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek. Nepřípustná změna stanoveného Krycího listu, Technické specifikace- nábytek a příslušenství nebo porušení dalších požadavků znamená nesplnění zadávacích podmínek s důsledkem vyřazení nabídky z poptávkového řízení.</p> <p>Celkovou nabídkovou cenu dodavatel uvede současně v Příloze č. 2 Výzvy (= Krycí list nabídky).</p> <p>Pro hodnocení nabídek budou využity údaje z Krycího listu nabídky. Tyto údaje musí být v souladu s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky (Technická specifikace - Nábytek, Návrh Kupní smlouvy apod.).</p> <p>Pokud bude v rámci poptávkového řízení doručena pouze jedna nabídka provede jmenovaná hodnotící komise posouzení jejího zpracování z hlediska splnění zadávacích podmínek a kvalifikace.</p> <p>Vyřazená nabídka nebude zohledněna při hodnocení nabídek.</p> <p>Zadavatel následně vybere k uzavření smlouvy dodavatele, jehož nabídka obsahovala nejnižší celkovou cenu.</p> <p>Zadavatel při hodnocení nepoužije elektronickou aukci.</p>
9. VYSVĚTLENÍ ZD	<p>Dodavatel může požádat o vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost zašle dodavatel zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel do 2 pracovních dnů po doručení uveřejní vysvětlení na profilu zadavatele v E-ZAK včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele.</p>
10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	NE
11. UVEŘEJNĚNÍ VÝSLEDKŮ	<p>V detailu VZ v E-ZAK zadavatel po uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem uveřejní Záznam o poptávkovém řízení, který bude obsahovat hlavní informace o průběhu veřejné zakázky.</p> <p>Informace o případném zrušení poptávkového řízení se také uveřejní v detailu VZ v E-ZAK.</p>
12. POJIŠTĚNÍ	Pojištění není požadováno.
13. POŽADAVKY KONTROLNÍCH A OPERAČNÍCH ORGÁNŮ	<p>Dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění. Dodavatel poskytne potřebnou součinnost v případě kontroly VZ ze strany Integrovaného regionálního operačního programu (IROP).</p> <p>Dodavatel je povinen dodržovat následující povinnosti vyplývající z pravidel Integrovaného regionálního operačního programu. Uvedené povinnosti se vztahují i na všechny případné poddodavatele podílející se na plnění předmětu veřejné zakázky.</p> <p>Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2029. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít.</p> <p>Každá faktura musí být označena číslem a názvem projektu.</p>

	<p>Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.</p>
<p>14. DALŠÍ INFORMACE:</p>	<p>Nabídka musí být podána v českém jazyce a písemně v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK nebo v listinné podobě na podatelnu administrátora. Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Varianty nabídky jsou nepřípustné. Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty. Kontrolu a hodnocení nabídek provede zadavatel, hodnotící komise nebo pověřené osoby. Otevírání nabídek je neveřejné. Zadavatel není oprávněn jednat o nabídkách. Zadavatel je oprávněn zrušit poptávkové řízení bez uvedení důvodu i z jakéhokoli důvodu. Po skončení poptávkového řízení zadavatel uveřejní na svém profilu v E-ZAK Záznam o poptávkovém řízení. VZ je financována ze zdrojů zadavatele a IROP. Zadavatel si nevyhradil změnu závazku. Další pokyny a informace o poptávkovém řízení jsou obsaženy v Příloze č. 5 Výzvy.</p>
<p>PŘÍLOHY:</p>	<p>Příloha č. 1 – Technická specifikace – Nábytek Příloha č. 2 – Krycí list nabídky Příloha č. 3 – Návrh kupní smlouvy Příloha č. 4 – Vzorové prohlášení Příloha č. 5 – Pokyny zadavatele</p>
<p>Ve Stodu</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 20px auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center; font-size: 40px; font-weight: bold;">X</div> <hr style="width: 300px; margin: 20px auto;"/> <p style="text-align: center;">Mgr. Radomír Bednář ředitel Centrum sociálních služeb Stod, Příspěvková organizace</p> <p style="text-align: center;">za zadavatele</p>	