

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## Výzva

k podlimitní veřejné zakázce s názvem

# **Dodávka zkapalněného plynu Propan - Domov pro osoby se zdravotním postižením Milíře, příspěvková organizace (2. vyhlášení)**

Tato Zadávací dokumentace je zároveň Výzvou podle § 53 a násl. zákona č. 134/2016 Sb.  
Veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZV“).

## 1. OBSAH:

<b>1. OBSAH:</b> .....	<b>2</b>
<b>2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE</b> .....	<b>3</b>
<b>3. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE</b> .....	<b>3</b>
3.1. NÁZEV VZ .....	3
3.2. UVEŘEJNĚNÍ VZ NA PROFILU ZADAVATELE .....	3
3.3. DRUH.....	3
3.4. CPV KÓDY .....	3
3.5. FINANCOVÁNÍ .....	3
<b>4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....	<b>4</b>
<b>5. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....	<b>4</b>
<b>6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</b> .....	<b>4</b>
<b>7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE</b> .....	<b>4</b>
7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 74 ZZVZ A § 75 ODS. 1 ZZVZ.....	5
7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 77 ODS. 1 ZZVZ .....	5
7.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE PODLE § 79 ODS. 2 PÍSM. B) ZZVZ .....	5
7.4. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE .....	5
7.5. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB .....	6
7.6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ .....	7
7.7. ZAHRANIČNÍ DODAVATELÉ .....	7
7.8. ZMĚNY V KVALIFIKACI.....	7
7.9. SEZNAM KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A SYSTÉM CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ .....	7
7.10. NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE .....	7
<b>8. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</b> .....	<b>7</b>
8.1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	7
8.2. LIMITACE CENY: .....	8
8.3. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT NABÍZENÉ CENY: .....	8
<b>9. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK</b> .....	<b>8</b>
9.1. HODNOTICÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	8
9.2. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK: .....	8
9.3. CELKOVÝ VÝSLEDEK HODNOCENÍ: .....	8
<b>10. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</b> .....	<b>8</b>
10.1. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	8
10.2. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	9
10.3. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	9
<b>11. LHŮTA, ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK</b> .....	<b>9</b>
11.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	9
11.2. ZPŮSOB A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK .....	9
<b>12. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY</b> .....	<b>10</b>
12.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY.....	10
12.2. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ.....	11
12.3. PODDODAVATELÉ .....	11
12.4. SPOLEČNÁ ÚČAST DODAVATELŮ .....	11
12.5. VARIANTY NABÍDKY .....	11
12.6. OBSAH A ČLENĚNÍ NABÍDKY .....	11
12.7. DALŠÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE.....	12
12.8. JISTOTA .....	12
12.9. ZADÁVACÍ LHŮTA .....	12
12.10. POŽADAVKY KONTROLNÍCH ORGÁNŮ .....	13
<b>13. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE</b> .....	<b>13</b>
<b>14. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ</b> .....	<b>13</b>
<b>15. UZAVŘENÍ SMLOUVY</b> .....	<b>13</b>
<b>16. OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ</b> .....	<b>14</b>
<b>17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ</b> .....	<b>14</b>
<b>18. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU</b> .....	<b>14</b>
<b>19. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</b> .....	<b>14</b>

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

### ZADAVATEL:

**Domov pro osoby se zdravotním postižením Milíře, příspěvková organizace**  
Se sídlem: č.p. 193, 347 01 Milíře  
IČ: 48329771  
Statutární zástupce zadavatele: Blanka Šmichová, ředitelka  
**Profil zadavatele:** [https://ezak.cnpk.cz/profile\\_display\\_119.html](https://ezak.cnpk.cz/profile_display_119.html)

### ADMINISTRÁTOR:

**Centrální nákup, příspěvková organizace**  
Se sídlem: Vejprnická 663/56, 318 02 Plzeň  
IČ: 72046635  
Statutární zástupce: Mgr. Jana Dubcová, ředitelka

### **Kontaktní osoba za administrátora:**

Mgr. Lukáš Reimann  
Telefon; e-mail: 377 224 260; [lukas.reimann@cnpk.cz](mailto:lukas.reimann@cnpk.cz)

Administrátor (pověřená osoba zadavatele) je na základě příkazní smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů uvedených v § 43 odst. 2 ZZVZ.

### ZPRACOVATELÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Administrativní část zpracoval za zadavatele administrátor, konkrétně Mgr. Lukáš Reimann. Způsob hodnocení, požadavky na kvalifikaci, obchodní podmínky a ostatní podmínky plnění zpracoval zadavatel.

## 3. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### 3.1. Název VZ

Dodávka zkapalněného plynu Propan - Domov pro osoby se zdravotním postižením Milíře, příspěvková organizace (2. vyhlášení)

### 3.2. Uveřejnění VZ na profilu zadavatele

Veřejná zakázka je uveřejněna na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese: [https://ezak.cnpk.cz/profile\\_display\\_119.html](https://ezak.cnpk.cz/profile_display_119.html)

### 3.3. Druh

Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na dodávky (dále také jen „VZ“) zadávanou v podlimitním režimu. VZ je zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 ZZVZ.

**VZ není dělená na části.**

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření Rámcové smlouvy

### 3.4. CPV kódy

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Kód CPV	Popis
09122100-1	Propan

### 3.5. Financování

Veřejná zakázka bude financována z vlastních prostředků zadavatele.

## 4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou průběžné dodávky zkapalněného plynu propanu pro výrobu tepla a ohřev TUV, dle potřeb odběratele, zejména v topném období do dvou podzemních zásobníků každý o objemu 25 000 l, včetně dopravy a přečerpání.

Předpokládaný objem dodávek: **Závoz průměrně 11 tun v rámci jedné dodávky propanu. Doplnění zásobníků proběhne 3-4 ročně dle potřeb zadavatele.**

Každý přepravní prostředek (cisterna) musí být vybaven měřicím zařízením. Před, a po každém stáčení umožní účastník (dodavatel) zadavateli kontrolu dodaného a předaného množství paliva. Obsluha vozidla bude prokazatelně proškolená, poučena a obeznámena s příslušnými provozními, bezpečnostními a požárními předpisy, a to všeobecnými i místními. Palivo bude na odběrné místo dodáváno na objednávku zadavatele v pracovní dny od 8:00 do 13:00 hodin.

## 5. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Termín plnění: 01. 07. 2019 – 30. 6. 2023**

Zadavatel požaduje dodávky vždy do 48 hodin od potvrzení objednávky v pracovních dnech, v době od 8:00 do 13:00 hod., popřípadě na základě telefonické domluvy.

**Kontaktní osoba pro objednávky: Blanka Šmichová**

Tel.: 606 616 580  
Mobil: 737 490 056  
Email: [reditel@domovmilire.cz](mailto:reditel@domovmilire.cz)

**V nabídkové ceně účastníka bude dále zahrnuta doprava a plnění tekutého propanu do nádrží zadavatele.**

Předpokládaný objem dodávek propanu je **35 tun propanu za rok. Zadavatel se nezavazuje k odběru uvedeného množství zkapalněného propanu za rok.**

**Místem plnění a dodání bude:**

**Domov pro osoby se zdravotním postižením Milíře, příspěvková organizace**  
č.p. 193  
347 01 Milíře

## 6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel limituje maximální celkovou hodnotu veřejné zakázky částkou **2 800 000,- Kč bez DPH.**

Celková cena za poskytování dodávek nesmí překročit tuto maximální hodnotu. Cena zahrnuje veškeré náklady spojené s provedením veřejné zakázky, včetně dopravy a přečerpání do zásobníků.

**Zadavatel upozorňuje, že předpokládaná hodnota veřejné zakázky vymezuje maximální finanční částku, kterou zadavatel za dodávky zkapalněného propanu zaplatí. Dodávky tedy budou probíhat až do doby, než se uvedená částka/předpokládaná hodnota veřejné zakázky zcela vyčerpá. Ukončení plnění nastane také uplynutím doby platnosti uzavřené rámcové smlouvy, podle toho, která skutečnost nastane dříve.**

**Nabídková cena výše marže dodavatele v Kč bez DPH na 1 tunu dodaného propanu, nesmí být vyšší než 4.100 Kč bez DPH. V případě, že účastník ve své nabídce předloží výši marže za 1 t zkapalněného propanu vyšší než 4.100 Kč bez DPH, bude jeho nabídka vyřazena a účastník zadávacího řízení bude zadavatelem následně vyloučen z účasti v zadávacím řízení.**

## 7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ a požadavkem zadavatele v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

v následujícím rozsahu.

### **7.1. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a § 75 odst. 1 ZZVZ**

Splnění základní způsobilosti prokazuje dodavatel dle § 74 ZZVZ a § 75 odst. 1 ZZVZ.

Způsobilým je dodavatel, který:

- dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele<sup>1</sup>; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- dle § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### **7.2. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ**

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle § 77 odst. 1 ZZVZ **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

### **7.3. Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ**

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ **seznam minimálně 2 obdobných významných dodávek** (referenčních zakázek) poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky (k datu vyhlášení zadávacího řízení) v souhrnné hodnotě min. 1 200 000,- Kč bez DPH.

Za obdobnou zakázku zadavatel považuje dodávku propanu či jiné látky obdobné povahy.

### **7.4. Způsob prokázání kvalifikace**

**Splnění požadované základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace může dodavatel v nabídce prokázat předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.**

Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace musí být datováno a podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. V tomto prohlášení nestačí pouhý odkaz na ustanovení zadávací dokumentace nebo jiného dokumentu, z obsahu musí vyplývat, jakou část kvalifikace dodavatel konkrétně prokazuje. **K prokázání splnění základní a profesní způsobilosti a technické**

---

<sup>1</sup> Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

**kvalifikace může dodavatel využít vzor čestného prohlášení, který tvoří Přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.**

Dodavatel může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti, případně i technické kvalifikace rovněž jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ, případně předložením kopií, originálů či úředně ověřených kopií požadovaných dokladů. Splnění základní a profesní způsobilosti lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ rovněž odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Předkládá-li dodavatel v nabídce přímo doklady prokazující splnění kvalifikace, postačuje jejich prostá kopie.

Doklady prokazující základní způsobilost § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců před podáním nabídky.**

**Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva bude v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ zadavatelem vyzván k předložení elektronických originálů nebo konvertovaných dokladů o jeho kvalifikaci dle výše uvedených požadavků (tj. požadovaných dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ v souladu s § 74 ZZVZ, dle § 77 odst. 1 ZZVZ a dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ), pokud je již nemá zadavatel k dispozici (např. pokud již byly obsaženy v nabídce). Tyto doklady je třeba si včas zajistit.**

**Dodavatel tedy před podpisem smlouvy předkládá elektronické originály nebo konvertované doklady o jeho kvalifikaci:**

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů<sup>2</sup> (prokázání § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) písemné čestné prohlášení k existenci / neexistenci splatného daňového nedoplatku ve vztahu ke spotřební dani (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ)
- d) písemné čestné prohlášení k existenci / neexistenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (prokázání § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (prokázání § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- f) výpis z obchodního rejstříku (prokázání § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ); případně písemné čestné prohlášení, pokud není dodavatel v OR zapsán.
- g) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (prokázání § 77 odst. 1 ZZVZ).
- h) seznam významných dodávek - referenčních zakázek se všemi požadovanými náležitostmi (prokázání § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ)

**Účastník zadávacího řízení, resp. vybraný dodavatel, který nepředloží doklady dle § 122 odst. 3 ZZVZ, bude zadavatelem vyloučen.**

### **7.5. Způsob prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel je v souladu s § 83 ZZVZ oprávněn prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (např. poddodavatelů).

Dodavatel je v takovém případě v souladu s § 83 odst. 1 ZZVZ povinen v nabídce předložit následující doklady (v rozsahu a způsobem dle této ZD):

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

---

<sup>2</sup> Pokud je dodavatel právnická osoba, předkládá výpis z evidence Rejstříku trestů pro právnickou osobu a každého člena statutárního orgánu – viz také poznámka pod čarou č. 3.

Dle § 83 odst. 2 ZZVZ se má za to, že výše uvedený požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci.

## **7.6. Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní požadavky na splnění kvalifikace prokazují společně.

## **7.7. Zahraniční dodavatelé**

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

## **7.8. Změny v kvalifikaci**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení. Bližší podmínky jsou upraveny v § 88 ZZVZ.

## **7.9. Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů**

Seznam kvalifikovaných dodavatelů je upraven v § 226 a násl. ZZVZ. Systém certifikovaných dodavatelů je upraven v § 233 a násl. ZZVZ.

## **7.10. Nesplnění kvalifikace**

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě.

# **8. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

## **8.1. Způsob zpracování nabídkové ceny**

**Dodavatel stanoví nabídkovou cenu marže dodavatele na dodanou 1 t propanu v Kč bez DPH v Příloze č. 1 této ZD (= Krycí list nabídky).**

**Údaj o marži** rovněž doplní dodavatel do příslušné **Přílohy č. 2** této ZD (= **Návrh Rámcové smlouvy**).

DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Dodavatel na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.

Nabídková cena marže je stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně nejsou přípustné a zároveň marže dodavatele bude po celou dobu plnění veřejné zakázky ve stejné výši (shodná s marží uvedenou v nabídce).

**Nabídková cena výše marže dodavatele v Kč bez DPH na 1 tunu dodaného propanu, nesmí být vyšší než 4.100 Kč bez DPH. V případě, že účastník ve své nabídce předloží vyšší marže za 1 t zkapalněného propanu vyšší než 4.100 Kč bez DPH, bude jeho nabídka vyřazena a účastník zadávacího řízení bude zadavatelem následně vyloučen z účasti v zadávacím řízení.**

## **8.2. Limitace ceny:**

Zadavatel limituje maximální celkovou hodnotu veřejné zakázky částkou **2 800 000,- Kč bez DPH**.

**Zadavatel limituje marži dodavatele v Kč bez DPH na 1 tunu dodaného propanu, tato část ceny bude předmětem hodnocení:**

Nabídková cena výše marže dodavatele v Kč bez DPH na 1 tunu dodaného propanu, nesmí být vyšší než 4.100 Kč bez DPH. V případě, že účastník ve své nabídce předloží vyšší marže za 1 t zkapalněného propanu vyšší než 4.100 Kč bez DPH, bude jeho nabídka vyřazena a účastník zadávacího řízení bude zadavatelem následně vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

## **8.3. Podmínky, za nichž je možno překročit nabízené ceny:**

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny včetně DPH v průběhu trvání smluvního vztahu pouze v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena včetně DPH o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

# **9. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

## **9.1. Hodnoticí kritérium a způsob hodnocení nabídek**

Zadavatel stanovil pro výběr dodavatele kritérium ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny marže.

Pro hodnocení je rozhodující výše marže za 1 t propanu v Kč bez DPH včetně všech souvisejících nákladů dle požadavku zadavatele.

Nabídková cena za marži musí být zpracována v souladu s čl. 8 této ZD.

## **9.2. Způsob hodnocení nabídek:**

Hodnotitelé budou vycházet při hodnocení nabídek z nabídkových cen uvedených v Příloze č. 1 této ZD – Krycí list. Tyto údaje musí být v souladu s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky (zejména v Nabídkových cenách, Návrhu smlouvy apod.).

## **9.3. Celkový výsledek hodnocení:**

**Hodnotitelé stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejhodnější bude posouzena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou marže dodavatele za 1 t propanu v Kč bez DPH.**

Po hodnocení provedeném na základě stanoveného hodnotícího kritéria provede hodnotící komise posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

# **10. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

## **10.1. Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávacími podmínkami jsou veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky. Zadávací podmínky jsou uvedeny ve Výzvě, v ZD a jejích přílohách na profilu zadavatele, případně ve vysvětlení ZD. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.



Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek na adrese [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_7213.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7213.html) v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“.

## **10.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná a doručená zadavateli, resp. administrátorovi, **nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel preferuje podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora: [lukas.reimann@cnpk.cz](mailto:lukas.reimann@cnpk.cz).

## **10.3. Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace**

Zadavatel má povinnost poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele nejpozději do **3 pracovních dnů od jejího doručení, pokud byla zadavateli tato žádost doručena včas**.

Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, případně podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit či doplnit i bez předchozí žádosti dodavatele, a to v souladu s § 98 ZZVZ, nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

V případě, že zadavatel nedodrží lhůty stanovené v předchozích 2 odstavcích, prodlouží spolu s vysvětlením zadávacích podmínek lhůtu pro podání nabídek, a to nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik se zpozdil s uveřejněním vysvětlení zadávací dokumentace.

Vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytne zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a přímým dálkovým přístupem na adrese [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_7213.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7213.html) v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.

**Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat její znění v podané nabídce.**

# **11. LHŮTA, ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

## **11.1. Lhůta pro podání nabídek**

Nejpozdější termín pro podání nabídky je **29. 5. 2019 do 10:00 hodin**.

Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny lhůty pro podání nabídek. Případná změna bude oznámena všem známým dodavatelům a uveřejněna na profilu zadavatele u příslušné VZ.

## **11.2. Způsob a místo podání nabídek**

Nabídka dodavatele musí být podána vždy **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v souladu s § 107 ZZVZ a v českém jazyce<sup>3</sup>.

Nabídky nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

### **11.2.1. Způsob podání nabídek v elektronické podobě:**

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 ZZVZ. Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

**Podává-li dodavatel nabídku v elektronické podobě, musí být datová zpráva v E-ZAKu obsahující nabídku opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem. V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.**

Pokud bude nabídka naskenovaná, musí být v takové kvalitě, aby byla čitelná.

<sup>3</sup> *Není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho překlad do českého jazyka. Zadavatel si v případě nejasností či pochybností týkajících se překladu dokumentu vyhrazuje vyžádat si od dodavatele dokument s úředně ověřeným překladem do českého jazyka.*

**Nejpozději doručí dodavatel nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek.**

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

#### **Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:**

Elektronickou nabídku lze podat **v detailu příslušné veřejné zakázky na adrese [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_7213.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_7213.html)** přes tlačítko **Podat nabídku**. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz/>).

#### **Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:**

**Registrace dodavatele v E-ZAK:** Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu ([https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „před registrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsaném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka ([jan.krondak@cnpk.cz](mailto:jan.krondak@cnpk.cz)) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

**Test nastavení prohlížeče:** Na adrese [https://ezak.cnpk.cz/test\\_index.html](https://ezak.cnpk.cz/test_index.html) máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

**Test prostředí:** Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

**Test odeslání nabídky:** Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

## **12. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **12.1. Obchodní podmínky a návrh smlouvy**

**Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené zadávací, obchodní a platební podmínky a nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními, platebními či zadávacími podmínkami, a které by znevýhodňovalo zadavatele.**

Zadavatel stanovil **obchodní a platební podmínky** v **Návrhu Rámcové smlouvy** (dále jen „Návrh smlouvy“), který tvoří **Přílohu č. 2** této ZD.

Dodavatel ve své nabídce předloží **vyplněný Návrh smlouvy, včetně všech příloh**, pokud jsou požadovány.

**Dodavatel je povinen přijmout přiložený Návrh Smlouvy bez výhrad a beze změny.**

**Přílohy Návrhu Smlouvy nemusí být v nabídce uvedeny duplicitně.** Tzn., že není nutné vkládat jednotlivé přílohy k Návrhům, pokud budou tyto dokumenty obsaženy jinde v nabídce.

**Návrh Smlouvy – příloha č. 2 musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem** nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí příslušného Návrhu smlouvy.

**Údaje uvedené v Návrhu Smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.**

V **Návrhu Smlouvy** je dodavatel **povinen a oprávněn doplnit** pouze své **identifikační údaje**, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité, a dále údaje o **nabídkové ceně** a případně **další jasně označené údaje pro doplnění**. Takovéto údaje budou vyznačeny slovním spojením „**DOPLNIT**“ (nebo obdobně).

Obsah obchodních podmínek může dodavatel doplnit, upravit či vymazat pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části ZD, dodavatel není oprávněn provádět jiné obsahové změny

v textu Návrhu Smlouvy. **Případnou úpravu jiných než uvedených částí textu Návrhu Smlouvy bude zadavatel považovat za nedodržení zadávacích podmínek.**

*V případě, že se dodavatel při plnění veřejné zakázky dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění Smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi. Jakékoliv změny či doplnění Smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke Smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními ZZVZ.*

## **12.2. Specifikace předmětu plnění**

Dodavatel ve své nabídce blíže specifikuje jím nabízený předmět plnění veřejné zakázky. Ze specifikace musí být jasné, že dodavatel splňuje všechny požadavky zadavatele na předmět plnění.

Dodavatel tedy ve své nabídce popíše a upřesní dodávané zboží, včetně uvedení obchodního označení a všech požadovaných parametrů. Požadované parametry budou vypsány v doložené specifikaci dodávky konkrétně a takovým způsobem, aby zadavatel byl schopen posoudit, jaké zboží mu dodavatel nabízí a zkontrolovat, zda nabízené zboží splňuje všechny požadavky zadavatele.

Skutečnosti uvedené dodavatelem v nabídce mohou být zadavatelem v průběhu zadávacího řízení ověřeny. Nesplnění 1 nebo více technických podmínek požadovaných zadavatelem bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

## **12.3. Poddodavatelé**

**Dodavatel v nabídce předloží seznam poddodavatelů (včetně identifikačních údajů poddodavatelů), pokud jsou dodavateli známi, a uvede (tj. jaké činnosti a v jakém rozsahu) bude každý z poddodavatelů plnit.**

Seznam bude předložen ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dodavatel může k doložení seznamu využít **Přílohu č. 4** této ZD.

**Pokud dodavatel seznam poddodavatelů ve své nabídce nepředloží, má zadavatel za to, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám.**

Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, kterou je poddodavatel, postupuje také v souladu s čl. 7.5 této ZD.

## **12.4. Společná účast dodavatelů**

Dodavatelé se mohou za účelem podání nabídky a plnění předmětu veřejné zakázky sdružit a podat společnou nabídku. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele.

V takovém případě musí být součástí nabídky písemný závazek upravující vzájemné vztahy a odpovědnost těchto osob ve vztahu k předmětnému zadávacímu řízení a následnému plnění VZ, přičemž **zadavatel v souladu s čl. 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně**, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva, v níž nebude takový závazek obsažen nebo nebude dostatečně jasně formulován, bude považována za nevyhovující.

Dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, jsou dále povinni v nabídce specifikovat, v jakém rozsahu se bude každý dodavatel podílet na plnění veřejné zakázky, a rovněž jsou povinni určit oprávněného společného zástupce pro jednání a komunikaci se zadavatelem, resp. administrátorem, ohledně zadávacího řízení i následného plnění předmětu VZ.

Dodavatelé podávající společnou nabídku postupují u prokázání kvalifikace v souladu s čl. 7.6 této ZD.

## **12.5. Varianty nabídky**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 ZZVZ.

## **12.6. Obsah a členění nabídky**

**Nabídka musí obsahovat následující údaje a měla by být členěna podle následujících bodů:**

- 1. Krycí list nabídky** – Krycí list nabídky, jehož vzor je uveden v Příloze č. 1 ZD, musí obsahovat identifikační a kontaktní údaje o dodavateli (obchodní firmu/jméno dodavatele, sídlo dodavatele, jméno pracovníka pověřeného věcným jednáním ohledně této veřejné zakázky, IČO, DIČ, telefon, e-mail) a zároveň uvedení nabídkové ceny včetně všech dalších položek.

2. **Obsah nabídky** – v obsahu nabídky bude uveden název jednotlivých kapitol, příloh a čísel stránek.
3. **Čestné prohlášení či doklady k prokázání splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti a seznam významných dodávek k prokázání technické kvalifikace** (viz Příloha č. 3 ZD).
4. **Návrh Rámcové smlouvy** – dodavatel předloží v nabídce Návrh smlouvy, v jednom vyhotovení podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Ve smlouvě musí být doplněny zadavatelem požadované údaje (viz Příloha č. 2 ZD).
5. **Seznam poddodavatelů** – dodavatel předloží identifikační údaje poddodavatelů nebo předloží čestné prohlášení o tom, že v rámci realizace veřejné zakázky nebude mít žádné poddodavatele (viz Příloha č. 4 ZD).
6. Specifikaci předmětu plnění prokazující splnění zadavatelem požadovaných podmínek
7. Další dokumenty požadované zadavatelem (doložení certifikátů, atd.)

Dodavatel je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace, vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení dodavatele.

### **12.7. Další požadavky a podmínky zadavatele**

- **Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být předmětná plná moc předložena v nabídce.**
- **Doklady požadované zadavatelem mohou být v souladu s § 45 ZZVZ doloženy v nabídce v prosté kopii. Zadavatel pak může v souladu s § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu či ověřené kopie.**
- **Dodavatel spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas** se zveřejněním Smlouvy, a jejích příloh, uzavřené na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, a to v registru smluv, případně na profilu zadavatele, za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ZZVZ).
- **Dodavatel spolu s podáním nabídky prohlašuje,** že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a akceptuje je.
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Dodavatel se zavazuje respektovat autorská práva autorů ve smyslu platných předpisů.
- **V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části** (Návrh smlouvy, nabídková cena, termín plnění atd.).
- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady, které vynaložili na zpracování nabídky a na svou účast v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky. Účast v zadávacím řízení není podmiňována zaplacením žádného poplatku, podat nabídku může libovolný dodavatel.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od uzavřené smlouvy nebo závazek ze smlouvy vypovědět, pokud jsou naplněny důvody podle § 223 ZZVZ.
- Zadavatel uchovává dokumentaci o zadávacím řízení včetně úplného znění originálů nabídek dodavatelů po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, nestanoví-li jiný právní předpis lhůtu delší.
- Zadavatel si vyhrazuje právo posunout začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ dříve, či naopak později.

### **12.8. Jistota**

Zadavatel nepožaduje jistotu

### **12.9. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta není stanovena

## 12.10. Požadavky kontrolních orgánů

Dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

## 13. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

V souladu s § 53 odst. 3 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení o výběru dodavatele bude zveřejněno **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji E-ZAK **v detailu příslušné veřejné zakázky** (URL adresa viz čl. 3.2 této ZD) v sekci „Veřejné dokumenty“, a to bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení.

## 14. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení na profilu zadavatele. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení bude zveřejněno **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji E-ZAK **v detailu příslušné veřejné zakázky** (URL adresa viz čl. 3.2 této ZD) v sekci „Veřejné dokumenty“, a to bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o vyloučení účastníka zadávacího řízení. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení.

## 15. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadávací řízení je ukončeno uzavřením rámcové smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení nebo zrušením zadávacího řízení. Smlouva musí odpovídat zadávacím podmínkám a bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel a vybraný dodavatel uzavřou bez zbytečného odkladu smlouvu po uplynutí lhůty podle § 246 ZZVZ. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli a také administrátorovi řádnou součinnost, aby byla smlouva oboustranně uzavřena v této lhůtě. Zadavatel je oprávněn vyloučit ze zadávacího řízení dodavatele, který neposkytl řádnou součinnost k uzavření smlouvy nebo který je ve střetu zájmů.

**Zadavatel, resp. administrátor, odešle v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ vybranému dodavateli výzvu k předložení:**

- **elektronických originálů nebo konvertovaných dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud již nebyly v nabídce (viz také čl. 7.4 této ZD),

Jestliže je vybraný dodavatel právnickou osobou, zjistí zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

**Nezjistí-li zadavatel postupem uvedeným v § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o skutečném majiteli, vyzve v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ vybraného dodavatele prostřednictvím výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ rovněž:**

- buď k předložení **výpisu z evidence obdobné evidenci o skutečných majitelích**,
- nebo ke sdělení **identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem** podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a k předložení **dokladů, z nichž vyplývá vztah těchto uvedených osob k dodavateli** (těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanov).

**Předložení těchto informací a dokladů je podmínkou pro uzavření smlouvy.**

Zadavatel vyloučí dodavatele, který nepředložil požadované údaje a doklady. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného dodavatele, zda odpovídají skutečnosti a požadovat po dodavateli další upřesnění a vysvětlení.

Neposkytnutím součinnosti se rozumí například požadavky na změnu smlouvy v rozporu s nabídkou a zadávacími podmínkami, nereagování nebo pozdní reakce na výzvu zadavatele či administrátora, prokazatelné uvedení nepravdivých údajů v nabídce, případně zaslání neúplných dokladů. Pokud oslovený dodavatel odmítne smlouvu uzavřít nebo neposkytne součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem dalším v pořadí.

Pokud bude vybraný dodavatel vyloučen, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek. Zadavatel provede nové hodnocení, jestliže by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.

## 16. OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel v souladu s § 126 ZZVZ odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ do 30 dnů od uzavření Smlouvy s dodavatelem.

## 17. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení uveřejní zadavatel v souladu s § 53 odst. 8 ZZVZ **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji E-ZAK **v detailu příslušné veřejné zakázky** (URL adresa viz čl. 3.2 této ZD) v sekci „Veřejné dokumenty“, a to do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

## 18. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Zadavatel si předem nevyhrazuje změnu závazku dle § 100 ZZVZ.

## 19. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Součástí ZD jsou následující přílohy:

**Příloha č. 1** – Krycí list nabídky

**Příloha č. 2** – Návrh Rámcové smlouvy

**Příloha č. 3** – Čestné prohlášení o kvalifikaci a Seznam významných dodávek

**Příloha č. 4** – Seznam poddodavatelů

V Milířích dne 13. 5. 2019

---

**Blanka Šmichová**  
ředitelka