

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ustanovení § 36 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, k veřejné zakázce s názvem

Rekonstrukce podpůrné technologické infrastruktury odborných učeben



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Nadlimitní veřejná zakázka (dále také „VZ“) na dodávky zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

1. OBSAH:

| | |
|---|-----------|
| 1. OBSAH: | 2 |
| 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE | 3 |
| 3. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE | 3 |
| 3.1. NÁZEV VZ..... | 3 |
| 3.2. UVEŘEJNĚNÍ VZ NA PROFILU ZADAVATELE..... | 3 |
| 3.3. DRUH..... | 3 |
| 3.4. CPV KÓDY..... | 3 |
| 3.5. FINANCOVÁNÍ..... | 4 |
| 4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY | 4 |
| 5. TECHNICKÉ PODMÍNKY | 5 |
| 6. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY | 5 |
| 7. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY | 5 |
| 8. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE | 5 |
| 8.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 74 ZZVZ A § 75 ODS. 1 ZZVZ..... | 6 |
| 8.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 77 ODS. 1 ZZVZ..... | 6 |
| 8.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE PODLE § 79 ODS. 2 PÍSM. B) ZZVZ..... | 6 |
| 8.4. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE..... | 6 |
| 8.5. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB..... | 7 |
| 8.6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ..... | 8 |
| 8.7. ZAHRANIČNÍ DODAVATELÉ..... | 8 |
| 8.8. ZMĚNY V KVALIFIKACI..... | 8 |
| 8.9. SEZNAM KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A SYSTÉM CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ..... | 8 |
| 8.10. NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE..... | 8 |
| 9. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY | 8 |
| 9.1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY..... | 8 |
| 9.2. LIMITACE CENY..... | 9 |
| 9.3. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT NABÍZENÉ CENY:..... | 9 |
| 10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK | 9 |
| 10.1. HODNOTICÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK..... | 9 |
| 10.2. CELKOVÝ VÝSLEDEK HODNOCENÍ:..... | 9 |
| 11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE | 9 |
| 11.1. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE..... | 9 |
| 11.2. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE..... | 10 |
| 11.3. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE..... | 10 |
| 12. LHŮTA, ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK | 10 |
| 12.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK..... | 10 |
| 12.2. ZPŮSOB A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK..... | 10 |
| 13. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK | 12 |
| 14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ | 12 |
| 15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY | 12 |
| 15.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY..... | 12 |
| 15.2. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ..... | 13 |
| 15.3. POŽADAVKY OPERAČNÍHO PROGRAMU..... | 13 |
| 15.4. PODOODAVATELÉ..... | 14 |
| 15.5. SPOLEČNÁ ÚČAST DODAVATELŮ..... | 14 |
| 15.6. VARIANTY NABÍDKY..... | 14 |
| 15.7. OBSAH A ČLENĚNÍ NABÍDKY..... | 14 |
| 15.8. DALŠÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE..... | 15 |
| 16. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE | 15 |
| 17. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ | 16 |
| 18. UZAVŘENÍ SMLOUVY | 16 |
| 19. OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ | 16 |
| 20. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ | 16 |
| 21. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU | 17 |
| 22. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE | 17 |

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

| | |
|---|---|
| ZADAVATEL: | Střední škola informatiky a finančních služeb, Plzeň, Klatovská 200G |
| Se sídlem: | Klatovská třída 2778/200G, 301 00 Plzeň |
| IČ: | 00574406 |
| Statutární zástupce zadavatele: | RNDr. Lenka Holubová, ředitelka školy |
| Profil zadavatele: | https://ezak.cnpk.cz/profile_display_99.html |
| ADMINISTRÁTOR: | Centrální nákup, příspěvková organizace |
| Se sídlem: | Vejprnická 663/56, 318 02 Plzeň |
| IČ: | 72046635 |
| Statutární zástupce: | Ing. Jiří Heran, ředitel |
| Kontaktní osoba za administrátora: | Jan Krondák |
| Telefon; e-mail: | 777 357 968; jan.krondak@cnpk.cz |

Administrátor (pověřená osoba zadavatele) je na základě příkazní smlouvy o zastoupení zmocněna zadavatelem k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů uvedených v § 43 odst. 2 ZZVZ.

ZPRACOVATELÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Administrativní část zpracoval za zadavatele na základě příkazní smlouvy o zastoupení administrátor, konkrétně Jan Krondák. Způsob hodnocení, požadavky na kvalifikaci, obchodní podmínky a ostatní podmínky plnění zpracoval zadavatel.

Předmět Části A veřejné zakázky vč. technických podmínek, je vymezen technickou specifikací vybavení, kterou zpracoval zadavatel.

Předmět Části B veřejné zakázky vč. technických podmínek, je vymezen technickou specifikací vybavení, kterou zpracoval zadavatel.

3. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

3.1. Název VZ

Rekonstrukce podpůrné technologické infrastruktury odborných učeben

3.2. Uveřejnění VZ na profilu zadavatele

Veřejná zakázka je uveřejněna na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese: <https://ezak.cnpk.cz/vz00006585>.

3.3. Druh

Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 a násl. ZZVZ.

VZ je dělená na části. Zadavatel postupuje při výběru dodavatele v každé části odděleně. Dodavatel může podat nabídku na jednu nebo na obě části VZ.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření samostatné Kupní smlouvy na každou část VZ. Došlé nabídky budou hodnoceny samostatně pro jednotlivé části této veřejné zakázky.

3.4. CPV kódy

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

| ČÁST A – Vybavení serverovny | |
|------------------------------|---|
| Kód CPV | Popis |
| 48820000-2 | Servery |
| 32420000-3 | Síťová zařízení |
| 30233141-1 | Vícenásobné diskové pole nezávislých disků (RAID) |
| 32421000-0 | Síťová kabeláž |

| ČÁST B – Rekonstrukce serverovny | |
|----------------------------------|--|
| Kód CPV | Popis |
| 32540000-0 | Rozvaděče |
| 32581000-9 | Zařízení pro datovou komunikaci |
| 32562100-1 | Optické kabely pro přenos informací |
| 45314300-4 | Instalace a montáž kabelové infrastruktury |
| 31154000-0 | Nepřerušitelné zdroje energie |

3.5. Financování

Veřejná zakázka bude spolufinancována z níže specifikovaného projektu podpořeného z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP).

Název projektu: Rekonstrukce podpůrné technologické infrastruktury odborných učeben

Registrační číslo: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0006839

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka ICT vybavení, včetně datových rozvodů a rekonstrukce serverovny, a to dle bližší specifikace a požadavků zadavatele.

Zakázka je rozdělena na 2 části:

Část A - Vybavení serverovny

Část B – Rekonstrukce serverovny

Předmětem Části A je dodávka serverů, diskového pole, FC prepínačů a L3 prepínačů.

Předmětem Části B je rekonstrukce stávající serverovny včetně dodávky UPS, napájení, hasicího zařízení a KVM prepínače.

Součástí předmětu VZ (u všech částí) jsou následující činnosti:

- Dodání předmětu plnění
- Doprava na místo plnění určené zadavatelem
- Odborná instalace, montáž a uvedení předmětného vybavení do provozu
- Odborná instalace a montáž datových rozvodů, včetně případných souvisejících stavebních prací
- Předání veškeré potřebné dokumentace k předmětu plnění v českém jazyce (veškeré technické dokumenty, montážní postupy, manuály, záruční listy, návody k obsluze a doporučení pro provoz zboží)
- Zaškolení personálu zadavatele v obsluze a údržbě předmětu plnění v potřebném rozsahu, a to pro všechny členy obsluhy předmětu plnění
- Provedení praktického předvedení předmětu plnění a ukázka jeho funkčnosti v rámci předávacího a přijímacího řízení
- Případná likvidace vzniklého odpadu

Podrobnější specifikace předmětu plnění a bližší požadavky zadavatele jsou definovány technickými podmínkami (viz čl. 5 této Výzvy, resp. Přílohy č. 1 této ZD pro danou část), smluvními a obchodními podmínkami (viz. Návrh kupní smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 této ZD).

Přílohu č. 1 této ZD tvoří pro jednotlivé části VZ následující dílčí dokumenty:

Pro Část A:

- Příloha č. 1_Část A_Technická specifikace

Pro Část B:

- Příloha č. 1_Část B_Technická specifikace

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadavatelem uvedená specifikace a technické parametry představují minimální požadavky zadavatele na specifikovaný předmět dodávky všech částí VZ. Dodavatel nesmí nabídnout parametry horší. Dodavatel musí nabízet min. takové plnění, jaké je specifikováno v zadávací dokumentaci. Dodavatel je oprávněn nabízet plnění, které bude jednoznačně a bez pochybností lepší, výhodnější pro zadavatele, přičemž však stále musí splňovat min. požadavky. V opačném případě to bude chápáno jako nesplnění všech požadavků zadavatele.

Předmětem dodávky je zboží nové, nesmí být repasované. Předmět plnění musí být proveden plně v souladu s platnými právními předpisy, jakož i v souladu se všemi požadavky stanovenými zadavatelem v zadávacích podmínkách této VZ.

V případě, že by zadávací podmínky obsahovaly požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, které by vedlo ke zvýhodnění určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, **zadavatel v takových případech výslovně umožňuje pro plnění VZ použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení.**

Technické podmínky pro jednotlivé části vymežil zadavatel v dílčích dokumentech Přílohy č. 1 této ZD.

Způsob, jakým dodavatel v nabídce prokazuje splnění technických podmínek a minimálních parametrů, je upřesněn v čl. 15.2 této ZD.

6. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění veřejné zakázky: Klatovská třída 2778/200G, 301 00 Plzeň

Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: **srpen 2018**¹

Termín dodání: **nejpozději do 24. 9. 2018**

7. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota VZ činí **3 151 959,- Kč bez DPH.**

- Předpokládaná hodnota pro **Část A: 1.652.157,- Kč bez DPH**
- Předpokládaná hodnota pro **Část B: 1.499.802,- Kč bez DPH**

8. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen v souladu s § 73 ZZVZ a požadavkem zadavatele v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a ve stanoveném rozsahu. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ,
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

v následujícím rozsahu.

¹ Termín zahájení může zadavatel posunout s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ dříve, či naopak později.

8.1. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a § 75 odst. 1 ZZVZ

Splnění základní způsobilosti prokazuje pro obě části VZ dodavatel dle § 74 ZZVZ a § 75 odst. 1 ZZVZ.

Způsobilým je dodavatel, který:

- dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele²; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- dle § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

8.2. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti pro obě části VZ prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle § 77 odst. 1 ZZVZ **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

8.3. Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace pro obě části VZ dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ **seznam významných dodávek** (referenčních zakázek) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel požaduje v seznamu doložit minimálně 2 významné dodávky obdobného charakteru dle předmětu plnění VZ. Tzn. **předmětem referenčních zakázek** musí být

- dodávka ICT, síťových prvků a jejich instalace (shodné pro obě části)

Alespoň u 2 referenčních zakázek uvedených dodavatelem v seznamu musí být minimální **celková** výše plnění za předmětnou dodávku v hodnotě **500 000,- Kč bez DPH**

Referenční zakázky musí být ke dni podání nabídky **kompletně dokončené**.

V seznamu dodavatel uvede minimálně následující údaje:

- Identifikace objednatele
- Označení referenční zakázky
- Věcný rozsah plnění (tj. předmět plnění v takových podrobnostech, aby byl zadavatel schopen posoudit, zda se jedná o obdobný předmět plnění)
- Doba realizace dodávky
- Finanční objem dodávky

8.4. Způsob prokázání kvalifikace

Splnění požadované základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace může dodavatel v nabídce prokázat předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.

Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace musí být datováno a podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. V tomto prohlášení nestačí pouhý odkaz

² Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

na ustanovení zadávací dokumentace nebo jiného dokumentu, z obsahu musí vyplývat, jakou část kvalifikace dodavatel konkrétně prokazuje. **K prokázání splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace může dodavatel využít vzor čestného prohlášení, který tvoří Přílohu č. 4³ této Zadávací dokumentace.**

Dodavatel může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti, případně i technické kvalifikace rovněž jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ, případně předložením kopií, originálů či úředně ověřených kopií požadovaných dokladů. Splnění základní a profesní způsobilosti lze prokázat také Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ rovněž odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Předkládá-li dodavatel v nabídce přímo doklady prokazující splnění kvalifikace, postačuje jejich prostá kopie.

Doklady prokazující základní způsobilost § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců před podáním nabídky.**

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva bude v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií konkrétních dokladů o jeho kvalifikaci dle výše uvedených požadavků (tj. požadovaných dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ v souladu s § 74 ZZVZ, dle § 77 odst. 1 ZZVZ a dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ), pokud je již nemá zadavatel k dispozici (např. pokud již byly obsaženy v nabídce). Tyto doklady je třeba si včas zajistit.

Dodavatel tedy před podpisem smlouvy předkládá originály nebo ověřené kopie následujících dokladů o jeho kvalifikaci:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů⁴ (prokázání § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) písemné čestné prohlášení k existenci / neexistenci splatného daňového nedoplatku ve vztahu ke spotřební dani (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ)
- d) písemné čestné prohlášení k existenci / neexistenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (prokázání § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (prokázání § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- f) výpis z obchodního rejstříku (prokázání § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ); případně písemné čestné prohlášení, pokud není dodavatel v OR zapsán.
- g) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (prokázání § 77 odst. 1 ZZVZ).
- h) seznam významných dodávek - referenčních zakázek se všemi požadovanými náležitostmi (prokázání § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ)

Účastník zadávacího řízení, resp. vybraný dodavatel, který nepředloží doklady dle § 122 odst. 3 ZZVZ, bude zadavatelem vyloučen.

8.5. Způsob prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je v souladu s § 83 ZZVZ oprávněn prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (např. poddodavatelů).

Dodavatel je v takovém případě v souladu s § 83 odst. 1 ZZVZ povinen v nabídce předložit následující doklady (v rozsahu a způsobem dle této ZD):

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

³ Pro obě části VZ je jedno Čestné prohlášení, seznam referenčních zakázek vyplní dodavatel pouze u části, na kterou podává nabídku.

⁴ Pokud je dodavatel právnická osoba, předkládá výpis z evidence Rejstříku trestů pro právnickou osobu a každého člena statutárního orgánu – viz také poznámka pod čarou č. 3.

- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dle § 83 odst. 2 ZZVZ se má za to, že výše uvedený požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení (resp. v dané části VZ), nesmí být současně jinou osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení (resp. v téže části VZ) prokazuje kvalifikaci.

8.6. Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní požadavky na splnění kvalifikace prokazují společně.

8.7. Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

8.8. Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení. Bližší podmínky jsou upraveny v § 88 ZZVZ.

8.9. Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů

Seznam kvalifikovaných dodavatelů je upraven v § 226 a násl. ZZVZ. Systém certifikovaných dodavatelů je upraven v § 233 a násl. ZZVZ.

8.10. Nesplnění kvalifikace

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě.

9. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za každou část veřejné zakázky, na kterou podal nabídku, **oceněním všech dílčích položek předmětu plnění dané části VZ v Příloze č. 2 této ZD (= Krycí list nabídky)** ⁵.

Údaj o celkové nabídkové ceně jednotlivých částí rovněž doplní dodavatel do příslušné **Přílohy č. 3** této Výzvy (= Návrh Kupní smlouvy).

DPH bude v nabídce uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky. Dodavatel na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.

Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady dodavatele, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně nejsou přípustné.

⁵ Pro obě části VZ je jeden Krycí list, dodavatel vyplní ceny v tabulce pouze u částí, na kterou podává nabídku.

9.2. Limitace ceny:

Zadavatel limituje maximální celkovou nabídkovou cenu u jednotlivých částí VZ následujícími částkami:

- Maximální cena dodávky u Části A: 1 652 157,- Kč bez DPH
- Maximální cena dodávky u Části B: 1 499 802,- Kč bez DPH

Nabídková cena dodavatele v Kč bez DPH nesmí uvedenou limitovanou celkovou hodnotu za danou část VZ překročit.

V případě překročení MAXIMÁLNÍ LIMITOVANÉ CENY bude dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění podmínek zadavatele stanovených v zadávací dokumentaci.

9.3. Podmínky, za nichž je možno překročit nabízené ceny:

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny včetně DPH v průběhu trvání smluvního vztahu pouze v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena včetně DPH o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1. Hodnoticí kritérium a způsob hodnocení nabídek

Nabídky bude hodnotící komise hodnotit samostatně pro jednotlivé části této veřejné zakázky.

Hodnocena bude **EKONOMICKÁ VÝHODNOST NABÍDEK PODLE NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÉ CENY**. Hodnocení je shodné pro obě části VZ.

Pro hodnocení je rozhodující celková nabídková cena (za příslušnou hodnocenou část VZ) v Kč bez DPH. Nabídková cena je stanovena v souladu s čl. 9 této ZD.

Pro hodnocení nabídek budou využity údaje doplněné do Přílohy č. 2 této ZD (= Krycí list nabídky). Údaje uvedené v Krycím listě musí být v souladu s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky (zejména v Návrhu Smlouvy apod.).

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

10.2. Celkový výsledek hodnocení:

Na základě předložených nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Pořadí dodavatelů bude stanoveno podle výše nabídkové ceny, a to pro každou část zvlášť. **Neivýhodnější je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávacími podmínkami jsou veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky. Zadávací podmínky jsou uvedeny ve Výzvě, v ZD a jejich přílohách na profilu zadavatele, případně ve vysvětlení ZD. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek, a to **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji E-ZAK **v detailu příslušné veřejné zakázky** (URL adresa viz. čl. 3.2 této ZD) v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“.

11.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná a doručena zadavateli, resp. administrátorovi, **nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel preferuje podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora: jan.krondak@cnpk.cz.

11.3. Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel má povinnost poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele nejpozději do **3 pracovních dnů od jejího doručení, pokud byla zadavateli tato žádost doručena včas**.

Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, případně podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit či doplnit i bez předchozí žádosti dodavatele, a to v souladu s § 98 ZZVZ, nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

V případě, že zadavatel nedodrží lhůty stanovené v předchozích 2 odstavcích, prodlouží spolu s vysvětlením zadávacích podmínek lhůtu pro podání nabídek, a to nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik se zpozdil s uveřejněním vysvětlení zadávací dokumentace.

Vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytne zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a přímým dálkovým přístupem **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji E-ZAK v **detailu příslušné veřejné zakázky** (URL adresa viz. čl. 3.2 této ZD) v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel současně s uveřejněním na profilu zadavatele rovněž odešle všem dodavatelům, kteří podali žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nebo o kterých zadavatel ví, že se hodlají účastnit zadávacího řízení.

Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat její znění v podané nabídce.

12. LHŮTA, ZPŮSOB A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

12.1. Lhůta pro podání nabídek

Nejpozdější termín pro podání nabídky je **2. 8. 2018 do 10:00 hodin**.

Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny lhůty pro podání nabídek. Případná změna bude oznámena všem známým dodavatelům a uveřejněna na profilu zadavatele u příslušné VZ.

12.2. Způsob a místo podání nabídek

Nabídka dodavatele musí být podána vždy **písemně, a to buď v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebo v listinné podobě**. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v souladu s § 107 ZZVZ a v českém jazyce⁶.

Nabídky nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel může podat nabídku na realizaci celé zakázky (tj. všech částí) nebo jen některých částí či jen jedné části veřejné zakázky. Celou zakázku tak může realizovat jeden dodavatel, ale i dva, tři nebo čtyři různí dodavatelé (každý jednu část).

Dodavatel, který podává nabídku na více částí, může předložit jednu nabídku na všechny předmětné části (tj. v jedné obálce, jako jednu souhrnnou nabídku). Doklady, které jsou stejné pro jednotlivé části (např. část kvalifikace) mohou být v takovém případě doloženy jen jednou, společně pro všechny části. Ostatní doklady, vztahující se vždy jen k dílčí části (např. Návrhy smluv, Krycí list) doporučujeme v nabídce nějak přehledně oddělit (např. stránkou s označením části, ke které se doklady vztahují nebo barevnými rozlišovací apod.). Dodavatel je vždy povinen řádně označit (i na obálce), na které části je nabídka podávána.

⁶ Není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho překlad do českého jazyka. Zadavatel si v případě nejasností či pochybností týkajících se překladu dokumentu vyhrazuje vyžádat si od dodavatele dokument s úředně ověřeným překladem do českého jazyka.

Dodavatel, který podal nabídku na jednu část VZ v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci

12.2.1. Způsob podání nabídek v elektronické podobě:

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 ZZVZ. Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Podává-li dodavatel nabídku v elektronické podobě, musí být datová zpráva v E-ZAKu obsahující nabídku opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za dodavatele. V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.

Z nabídky musí být patrné, na kterou ČÁST (které části) je podána.

Pokud bude nabídka naskenovaná, musí být v takové kvalitě, aby byla čitelná.

Nejpozději doručí dodavatel nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji EZAK.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:

Elektronickou nabídku lze podat **v detailu příslušné veřejné zakázky na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji E-ZAK (URL adresa viz. čl. 3.2 této ZD). Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz/>).

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Registrace dodavatele v E-ZAK: Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsaném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče: Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky: Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

12.2.2. Způsob podání nabídek v listinné podobě:

Nabídka dodavatele musí být podána **v jedné uzavřené obálce** označené

- názvem veřejné zakázky: „**Rekonstrukce podpůrné technologické infrastruktury odborných učeben**“,
- nápisem: „**NEOTVÍRAT – zadávací řízení**“.

Na obálce **musí** být také uvedena **identifikace dodavatele:**

- **obchodní název, IČ a adresa sídla dodavatele**
- **doporučujeme uvést i kontaktní osobu včetně uvedení kontaktního e-mailu**

Z nabídky musí být rovněž patrné, na kterou ČÁST (které části) je podána (tzn. dodavatel uvede na obálku název VZ, včetně označení ČÁSTI, na kterou podává nabídku).

Nabídka dodavatele podána v listinné podobě musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele. V případě, že bude nabídka podepsána jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.

Nabídku podává dodavatel v jednom originále a v jedné kopii na CD/DVD, a to v souladu s formálními požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Pro zadavatele je při posuzování rozhodující pouze originál nabídky, který má obsahovat veškeré požadované dokumenty. Kopie nabídky obsažená na CD/DVD má jen podpůrnou informativní povahu. Pokud je část dokumentů obsažena pouze na CD/DVD, je dodavatel povinen na toto v originále nabídky odkázat, jinak k těmto dokumentům zadavatel nebude přihlížet.

Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná. Všechny stránky (nebo listy) nabídky budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude pevně svázána a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídku může dodavatel doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na níže uvedenou adresu administrátora. Doručením se rozumí osobní předání do rukou administrátora. Rozhodující je tedy čas převzetí nabídky pověřeným zaměstnancem administrátora (tj. Centrálního nákupu, příspěvkové organizace), ne její předání poště (kurýrní službě, uložení do schránky atd.). **Zadavatel (ani administrátor) nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas.**

Adresa pro podání nabídek v listinné podobě:

Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejpnická 663/56, 318 00 Plzeň
Česká republika

Upřesnění pro osobní podání:

- ***Osobní podání je možné v provozní době uvedené níže, a to v sídle Centrálního nákupu, které se nachází v areálu SOU elektrotechnického, na adrese Vejpnická 663/56, ve 3. patře pavilonu č. 5.***
- ***Provozní doba Centrálního nákupu pro osobní podání: pondělí - pátek: 8:00 – 11:00 a 12:00 – 14:00 hodin***

13. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční dne **2. 8. 2018 v 10:05 hodin** na adrese Vejpnická 663/56, Plzeň, v zasedací místnosti Centrálního nákupu, příspěvkové organizace, v 1. patře (bílé dveře vlevo od schodů).

Otevírání nabídek bude veřejné. Dle § 110 odst. 1 ZZVZ mají účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel, právo účastnit se otevírání nabídek.

Zadavatel si z kapacitních důvodů vyhrazuje, aby za každého účastníka zadávacího řízení byli přítomni max. 2 zástupci. Přítomní zástupci budou pověřeni osobou požádání, aby svou účast potvrdili v prezenční listině, dále budou vyzváni k prokázání svého vztahu k příslušnému účastníkovi zadávacího řízení (např. předložením plné moci k účasti na otevírání nabídek).

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka se bude konat na místě plnění VZ dne **17. 7. 2018 v 10:00 hodin**. Sraz bude u hlavního vchodu Střední školy informatiky a finančních služeb – Klatovská 2778/200G, Plzeň.

15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

15.1. Obchodní podmínky a návrh smlouvy

Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené zadávací, obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními, platebními či zadávacími podmínkami, a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Zadavatel stanovil **obchodní a platební podmínky v Návrhu Kupní smlouvy** (dále jen „Návrh smlouvy“), který tvoří **Přílohu č. 3⁷** této ZD. Návrh smlouvy je shodný pro obě části veřejné zakázky.

⁷ *Návrh smlouvy je shodný pro obě části VZ, dodavatel vyplní a doloží samostatný návrh smlouvy na každou část, na kterou podává nabídku.*

Dodavatel ve své nabídce předloží **vyplněný Návrh smlouvy, včetně všech příloh**, pokud jsou požadovány, **a to samostatně pro každou část VZ, na kterou podává nabídku.**

Dodavatel je povinen přijmout přiložený Návrh Smlouvy bez výhrad a beze změny.

Přílohy Návrhu Smlouvy nemusí být v nabídce uvedeny duplicitně. Tzn., že není nutné vkládat jednotlivé přílohy k Návrhům, pokud budou tyto dokumenty obsaženy jinde v nabídce.

Návrh Smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí příslušného Návrhu smlouvy.

Údaje uvedené v Návrhu Smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.

V **Návrhu Smlouvy** je dodavatel **povinen a oprávněn doplnit** pouze své **identifikační údaje**, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité, a dále údaje o **nabídkové ceně** a případně **další jasně označené údaje pro doplnění**. Takovéto údaje budou vyznačeny slovním spojením „**DOPLNIT**“ (nebo obdobně).

Obsah obchodních podmínek může dodavatel doplnit, upravit či vymazat pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části ZD, dodavatel není oprávněn provádět jiné obsahové změny v textu Návrhu Smlouvy. Dodavatel je povinen v Návrhu Smlouvy zohlednit a zapracovat veškeré poznámky (zejména poznámky pod čarou) a pokyny zadavatele. **Případnou úpravu jiných než uvedených částí textu Návrhu Smlouvy bude zadavatel považovat za nedodržení zadávacích podmínek.**

V případě, že se dodavatel při plnění veřejné zakázky dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění Smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi. Jakékoliv změny či doplnění Smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke Smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními ZZVZ.

15.2. Specifikace předmětu plnění

Dodavatel ve své nabídce blíže specifikuje jím nabízený předmět plnění veřejné zakázky, resp. její části. Ze specifikace musí být jasné, že dodavatel splňuje všechny požadavky zadavatele na předmět plnění. Specifikaci předkládá dodavatel samostatně pro každou část VZ, na kterou podává nabídku.

Dodavatel tedy ve své nabídce popíše a upřesní dodávané zboží, včetně uvedení obchodního označení a všech požadovaných parametrů. Požadované parametry budou vypsány v doložené specifikaci dodávky konkrétně a takovým způsobem, aby zadavatel byl schopen posoudit, jaké zboží mu dodavatel nabízí a zkontrolovat, zda nabízené zboží splňuje všechny požadavky zadavatele.

Požadované údaje doplní dodavatel do tabulky, která je součástí technických podmínek (viz. příslušný dokument **Přílohy č. 1** této ZD pro danou část VZ) ⁸. Případně mohou být údaje a parametry doloženy jiným přehledným způsobem.

Skutečnosti uvedené dodavatelem v nabídce mohou být zadavatelem v průběhu zadávacího řízení ověřeny. Nesplnění 1 nebo více technických podmínek požadovaných zadavatelem bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

15.3. Požadavky operačního programu

Dodavatel je povinen dodržovat následující povinnosti vyplývající z pravidel Integrovaného regionálního operačního programu.

Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít.

Každá faktura musí být označena číslem projektu.

Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

⁸ *Specifikaci předmětu plnění dodavatel vyplní a doloží jako samostatný dokument na každou část, na kterou podává nabídku.*

Uvedené povinnosti se vztahují i na všechny případné poddodavatele podílející se na plnění předmětu veřejné zakázky.

15.4. Poddodavatelé

Dodavatel v nabídce předloží seznam poddodavatelů (včetně identifikačních údajů poddodavatelů), pokud jsou dodavateli známi, a uvede, kterou část veřejné zakázky (tj. jaké činnosti a v jakém rozsahu) bude každý z poddodavatelů plnit.

Seznam bude předložen ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dodavatel může k doložení seznamu využít Přílohu č. 5 této ZD.

Pokud dodavatel seznam poddodavatelů ve své nabídce nepředloží, má zadavatel za to, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám.

Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, kterou je poddodavatel, postupuje také v souladu s čl. 8.5 této ZD.

15.5. Společná účast dodavatelů

Dodavatelé se mohou za účelem podání nabídky a plnění předmětu veřejné zakázky sdružit a podat společnou nabídku. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele.

V takovém případě musí být součástí nabídky písemný závazek upravující vzájemné vztahy a odpovědnost těchto osob ve vztahu k předmětnému zadávacímu řízení a následnému plnění VZ, přičemž **zadavatel v souladu s čl. 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně**, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva, v níž nebude takový závazek obsažen nebo nebude dostatečně jasně formulován, bude považována za nevhovující.

Dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, jsou dále povinni v nabídce specifikovat, v jakém rozsahu se bude každý dodavatel podílet na plnění veřejné zakázky, a rovněž jsou povinni určit oprávněného společného zástupce pro jednání a komunikaci se zadavatelem, resp. administrátorem, ohledně zadávacího řízení i následného plnění předmětu VZ.

Dodavatelé podávající společnou nabídku postupují u prokázání kvalifikace v souladu s čl. 8.6 této ZD.

15.6. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 ZZVZ.

15.7. Obsah a členění nabídky

Nabídka musí obsahovat následující údaje a měla by být členěna podle následujících bodů:

- 1) **Obsah nabídky** (obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počtu příloh a údaj o celkovém počtu stran nebo listů předložené nabídky)
- 2) **Krycí list nabídky** na příslušnou část VZ s vyplněnými požadovanými údaji a podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele (viz příslušný list Přílohy č. 2 této ZD)
- 3) **Konkrétní dokumenty nebo Čestné prohlášení prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace** dle čl. 8 této ZD (viz Příloha č. 4)
- 4) **Návrh Kupní smlouvy** na příslušnou část VZ (včetně příloh, pokud nejsou obsaženy jinde v nabídce), který bude podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele dle čl. 14.1 této ZD (viz Příloha č. 3)
- 5) **Vyplněná specifikace nabízeného plnění** dle 15.2 této ZD (viz Příloha č. 1)
- 6) **Seznam poddodavatelů** (popř. čestné prohlášení o tom, že nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám) dle čl. 15.4 této ZD (viz Příloha č. 5)
- 7) Případné ostatní dokumenty

Dodavatel je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace, vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení dodavatele.

15.8. Další požadavky a podmínky zadavatele

- Pokud dodavatel podává nabídku na více částí, může doklady, které jsou společné pro více částí zakázky (např. část kvalifikace), předložit pouze jednou společně pro všechny části. Ostatní dokumenty, které se pro jednotlivé části VZ liší (např. návrh smlouvy atd.), musí být doloženy jako samostatný dokument na každou část VZ.
- **Krycí list, Návrh smlouvy, Specifikace dodávky, Seznam referenčních zakázek a všechna čestná prohlášení dokládána v nabídce musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele⁹.**
- Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být předmětná plná moc předložena v nabídce.
- Doklady požadované zadavatelem mohou být v souladu s § 45 ZZVZ doloženy v nabídce v prosté kopii. Zadavatel pak může v souladu s § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu či ověřené kopie.
- Dodavatel spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním Smlouvy, a jejích příloh, uzavřené na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, a to v registru smluv, případně na profilu zadavatele, za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ZZVZ).
- Dodavatel spolu s podáním nabídky prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a akceptuje je.
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Dodavatel se zavazuje respektovat autorská práva autorů ve smyslu platných předpisů.
- **V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části (Návrh smlouvy, nabídková cena, termín plnění atd.).**
- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady, které vynaložili na zpracování nabídky a na svou účast v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky. Účast v zadávacím řízení není podmiňována zaplacením žádného poplatku, podat nabídku může libovolný dodavatel.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od uzavřené smlouvy nebo závazek ze smlouvy vypovědět, pokud jsou naplněny důvody podle § 223 ZZVZ.
- Zadavatel uchovává dokumentaci o zadávacím řízení včetně úplného znění originálů nabídek dodavatelů po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, nestanoví-li jiný právní předpis lhůtu delší.
- Zadavatel si vyhrazuje právo posunout začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ dříve, či naopak později.

16. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

V souladu s § 123 ZZVZ odešle zadavatel bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení oznámení o výběru.

⁹ Pokud je listinná nabídka pevně svázána a zabezpečena proti vyjmutí či vkládání listů, postačuje nabídku podepsat osobou oprávněnou jednat za dodavatele na jednom místě, např. na Krycím listě, či na Návrhu Smlouvy. V takovém případě se nabídka se všemi dokumenty, které obsahuje, považuje za celek, který je podepsaný oprávněnou osobou.

Jedná-li se o elektronickou nabídku, lze předložit uvedené dokumenty v prostém strojově čitelném formátu, pokud bude datová zpráva s nabídkou (případně uvedené dokumenty) podepsaná zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby dodavatele. Pokud datová zpráva nebo soubor s elektronickou nabídkou nebude opatřen elektronickým podpisem oprávněné osoby dodavatele, musí být uvedené dokumenty v nabídce doloženy v naskenované podobě s podpisem oprávněné osoby.

17. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V souladu s § 48 odst. 11 ZZVZ odešle zadavatel bez zbytečného odkladu účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

18. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadávací řízení je ukončeno uzavřením smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení nebo zrušením zadávacího řízení. Smlouva musí odpovídat zadávacím podmínkám a bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Po výběru dodavatele zadavatel vyzve písemně vybraného dodavatele k uzavření smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel a vybraný dodavatel uzavřou bez zbytečného odkladu smlouvu po uplynutí lhůty podle § 246 ZZVZ. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli a také administrátorovi řádnou součinnost, aby byla smlouva oboustranně uzavřena v této lhůtě. Zadavatel je oprávněn vyloučit ze zadávacího řízení dodavatele, který neposkytl řádnou součinnost k uzavření smlouvy nebo který je ve střetu zájmů.

Zadavatel, resp. administrátor, odešle v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ vybranému dodavateli výzvu k předložení:

- **originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci**, pokud již nebyly v nabídce (viz také čl. 8.4 této ZD),

Jestliže je vybraný dodavatel právnickou osobou, zjistí zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nezjistí-li zadavatel postupem uvedeným v § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o skutečném majiteli, vyzve v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ vybraného dodavatele prostřednictvím výzvy dle § 122 odst. 3 ZZVZ rovněž:

- buď k předložení **výpisu z evidence obdobné evidenci o skutečných majitelích**,
- nebo ke sdělení **identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem** podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a k předložení **dokladů, z nichž vyplývá vztah těchto uvedených osob k dodavateli** (těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy).

Předložení těchto informací a dokladů je podmínkou pro uzavření smlouvy.

Zadavatel vyloučí dodavatele, který nepředložil požadované údaje a doklady. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného dodavatele, zda odpovídají skutečnosti a požadovat po dodavateli další upřesnění a vysvětlení.

Neposkytnutím součinnosti se rozumí například požadavky na změnu smlouvy v rozporu s nabídkou a zadávacími podmínkami, nereagování nebo pozdní reakce na výzvu zadavatele či administrátora, prokazatelné uvedení nepravdivých údajů v nabídce, případně zaslání neúplných dokladů. Pokud oslovený dodavatel odmítne smlouvu uzavřít nebo neposkytne součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem dalším v pořadí.

Pokud bude vybraný dodavatel vyloučen, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek. Zadavatel provede nové hodnocení, jestliže by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.

19. OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel v souladu s § 126 ZZVZ odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ do 30 dnů od uzavření Smlouvy s dodavatelem.

20. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V souladu s §128 ZZVZ odešle zadavatel do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení.

Do 30 dnů od zrušení zadávacího řízení odešle zadavatel oznámení o zrušení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem dle §212 ZZVZ.

21. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Zadavatel si předem nevyhrazuje změnu závazku dle § 100 ZZVZ.

22. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Součástí ZD jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace pro Část A, Část B

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Návrh Kupní smlouvy

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení prokazující splnění kvalifikace (VZOR)

Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů (VZOR)

V Plzni dne **29.6.2018**



.....
RNDr. Lenka Holubová
Ředitelka školy
SŠINFIS, Plzeň

**Střední škola informatiky
a finančních služeb**
Plzeň, Klatovská 200 G
IČ: 005 74 406 ①

