

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu pod názvem

**„Dodávka nábytku do učebních prostor chemie – Gymnázium L.  
Pika, Plzeň, Opavská 21“**

**Zadavatel vyzývá dodavatele k podání nabídky na výše uvedenou veřejnou zakázku.**

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky zařazená do III. Skupiny Směrnice RPK č. 2/2016, o zadávání veřejných zakázek, která je mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v souladu s § 31 ZZVZ.

V případě, že bude projekt podpořen, bude zadavatel žádat o profinancování ze zdrojů Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) – Výzvy č. 66 - ITI - 7. výzva ZS Strategie plzeňské metropolitní oblasti k předkládání žádostí o podporu IROP „Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro střední vzdělávání včetně bezbariérových opatření – integrované projekty ITI“

Registrační číslo projektu: CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_066/0005018

Výzva k podání nabídky není výzvou ve smyslu ZZVZ. Tato výzva a údaje v ní obsažené jsou zároveň zadávacími podmínkami.

Tato Výzva obsahuje zadávací podmínky a požadavky zadavatele, na základě nichž dodavatelé zpracují své nabídky.

# ZADÁVACÍ PODMÍNKY:

## I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

### I.1. Zadavatel

Název: **Gymnázium Lud'ka Pika, Plzeň, Opavská 21**

Sídlo: Opavská 823/21, 312 00 Plzeň

IČO: 49778102

Zastoupený: Mgr. Alešem Janouškem, ředitelem

Profil zadavatele: [https://ezak.cnpk.cz/profile\\_display\\_26.html](https://ezak.cnpk.cz/profile_display_26.html)

Zadavatel je veřejným zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

### I.2. Administrátor

Název: **Centrální nákup, příspěvková organizace**

Sídlo: Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

IČO: 72046635

Zastoupený: Ing. Jiří Heran, ředitel

Administrátor je pověřenou osobou zastupující zadavatele ve výběrovém řízení. Zadavatel a administrátor uzavřeli smlouvu o zastoupení dne 12.4.2017.

### I.3. Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky

Zadavatel pověřuje veškerou komunikací ve výběrovém řízení tohoto zástupce:

**Lenka Vaculíková**

Organizace: Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

E-mail: [lenka.vaculikova@cnpk.cz](mailto:lenka.vaculikova@cnpk.cz)

Telefon: +420 377224260 (*používat jen v nejnútnejších případech, forma komunikace ve výběrovém řízení je písemná*)

Dodavatelé budou směřovat veškeré dotazy k veřejné zakázce a k výběrovému řízení písemně vůči kontaktní osobě zadavatele.

### I.4. URL adresa veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK

URL adresa veřejné zakázky v E-ZAK: [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_5638.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5638.html)

Na tomto profilu veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK dodavateli naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě, dodatečné informace a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky.

## II. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### II.1. Obecné informace

Předmětem veřejné zakázky je dodávka zboží vymezeného dále v této Výzvě zadavatelem v požadované kvalitě, vymezeném rozsahu a ve stanoveném termínu.

Dodavatel zajistí pro zadavatele dodávku nábytku do učebních prostor chemie.

Dodávka nábytku do předmětných učebních prostor chemie musí tvořit funkční celek s VZ „Stavební úpravy prostor chemie, bezbariérové úpravy – přístavba výtahu a sociálního zařízení“ tj. s předem provedenými stavebními úpravami. Dodavatel nábytku bude koordinovat svoji dodávku a montáže nábytku se stavební společností, která bude vybrána pro dodávku stavebních úprav.

Předpokládaný termín plnění VZ „Stavební úpravy prostor chemie, bezbariérové úpravy – přístavba výtahu a sociálního zařízení“ je nejpozději do 30. 9. 2018 ode dne předání staveniště.

Účelem veřejné zakázky je dodávka nábytku do Gymnázia Luďka Pika, Plzeň, Opavská 21.

Cílem veřejné zakázky je uzavření kupní smlouvy na dodávku zboží s vybraným účastníkem.

Za dodané zboží zaplatí zadavatel dodavateli kupní cenu, kterou dodavatel navrhne v nabídce a která bude obsažena v uzavřené kupní smlouvě.

<b>Název VZ</b>	<b>"Dodávka nábytku do učebních prostor chemie – Gymnázium L. Pika, Plzeň, Opavská 21"</b>
<b>Druh VZ</b>	veřejná zakázka na dodávky
<b>Druh výběrového řízení</b>	III. Skupina VZMR dle směrnice RPK č. 2/2016
<b>Adresa VZ v E-ZAK</b>	<a href="https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5638.html">https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5638.html</a>
<b>Financování</b>	V případě, že bude projekt podpořen, bude zadavatel žádat o profinancování ze zdrojů Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) – Výzvy č. 66 (ITI): Infrastruktura středních škol a vyšších odborných škol (SVL).
<b>Předpokládaná hodnota VZ</b>	Předpokládaná hodnota VZ činí <b>1 061 317,-</b> Kč bez DPH (tj. 1 284 193,57- včetně DPH.)
<b>CPV klasifikace</b>	39150000-8 Různý nábytek a vybavení
	39180000-7 Laboratorní nábytek

## **II.2. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky**

Dodavatel zajistí pro zadavatele dodávku nábytku do učebních prostor chemie.

Vybavení nábytkem je detailně popsáno v soupisu prací (Příloha č. 7) včetně množství a rozměrů a zakresleno v samostatných výkresech.

Stoly budou ze samonosné rámové kostry bez viditelných spojů. Samonosnou rámovou kostru tvoří jáckel 40x40 mm. Stolová deska LTD tl. 18 mm s ABS 2 mm. Některé stoly budou vybaveny mobilními zásuvkovými kontejnery, plastovými úchytkami tvaru C s výběrem ze 6-ti barev zafrézovaných do vodorovné hrany čílka.

Skříně budou z pevné lepené konstrukce LTD tl. 18 mm a ABS 2 mm, dveře s tlumiči dovírání, s plastovými úchytkami tvaru C s výběrem ze 6-ti barev zafrézovaných do vodorovné hrany čílka. Dále budou vybaveny stavitelnými policemi s podpěrami zamezujícími vysunutí police.

Židle budou dvouplášťové provětrávané s polypropylénovou skořepinou s výběrem z 10-ti barev, výškově stavitelné, Alu kříž lakovaný, kolečka na tvrdý povrch. V odborné učebně chemie budou dřevěné taburetky průměru 400 mm výškově upravitelné na kluzácích.

Laboratorní stoly budou oboustranné a jednostranné s mediovým panelem. Pracovní plocha je z vysokotlakého laminátu. Stoly budou vybaveny výlevkami zabudovanými pod pracovní desku s laboratorní baterií, dřezovými skřínkami, čtyřzásuvkovými skřínkami, laboratorními kohouty (s chemicky a UV odolným povrchem), plastovou kalíškovou výlevkou a plastovými úchytkami.

Laboratorní digestoř bude jednoplášťová. Korpus digestoře z LTD 18 mm a ABS 2 mm, zakončené přírubou pro napojení vzduchotechniky. Digestoř bude opatřena posuvným oknem s bezpečnostním sklem (stavitelné v jakékoliv pozici), osvětlením a vypínači ventilace. Pracovní plocha a vyložení digestoře z vysokotlakového laminátu. Dodávka digestoře je včetně napojení do komínového průduchu nerez potrubím profilu 200 mm, dl. 800 mm.

Demonstrační stůl bude uzamykatelný s dřezovou skřínkou, skřínkami s dveřmi, zásuvkovými skřínkami. Stůl bude z LTD tl. 18 mm a ABS hranou 2 mm. Pracovní deska z vysokotlakého laminátu. Stůl bude vybaven plynovou bombou 10 kg, laboratorními bateriemi, kohouty, kahanem, zdrojem a central stopem.

Všechny uzamykatelný nábytek bude v systému centrálního klíče.

Veškeré zabudované zařizovací předměty a nábytek budou dodány a nainstalovány včetně všech potřebných rozvodů (voda, kanalizace, plyn, silno i slaboproud). Všechny tyto rozvody jsou součástí dodávky nábytku – nejsou uvedeny v soupisu prací jednotlivých profesí. Instalace budou připraveny v podlaze pod jednotlivými kusy zařízení. Voda a plyn budou uzavřeny kulovými kohouty, kanalizace uzávěrem, kabely budou vytaženy 300 mm nad podlahu. K jednotlivým výtokům bude kanalizace připojena flexi hadicí PPC profilu 50 mm, voda dopojovací hadicí DN 15 a plyn kovovou dopojovací hadicí DN 15.

Všechny použité materiály a prvky musí odpovídat příslušným ČSN a musí mít všechny atesty pro použití v České republice. Všechny materiály a výrobky musí být v 1. třídě jakosti. Při provádění je nutné dodržovat veškeré platné technologické předpisy a normy, stejně jako zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví.

Definované výrobky a materiály uvedené v projektu jsou vázány svými technickými, prostorovými, požárními a hygienickými parametry. Navrhované výrobky lze nahradit jinými za předpokladu splnění požadovaných vlastností.

Součástí předmětu plnění je:

- doprava zboží do místa plnění, instalace a montáž dodávaného nábytku, předání a případná likvidace vzniklého odpadu. Zboží bude dodáno do sídla zadavatele.

Podrobná specifikace a rozsah dodávek jsou obsaženy v Projektové dokumentaci, která tvoří Přílohu č. 6 Výzvy k podání nabídek a která byla zpracována projektantem stavby Ing. Věrou Řezníčkovou SUDOP Project Plzeň a.s., IČO: 45 35 9148. Jednotlivé položky dodávek jsou obsaženy v Příloze č. 7 Výzvy k podání nabídek – Soupis dodávek.

### **II.3. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění, která se uskuteční dne úterý 16.5.2018, v 9:00 hod. Sraz zájemců o prohlídku u ředitele školy a pana zástupce ředitele školy. Kontaktní osoba Aleš Janoušek, PaedDr. Josef Mašek tel. 776699750, 777267789.

### **II.4. Místo dodání**

Předmět plnění veřejné zakázky bude dodán na adresu: **Gymnázium Lud'ka Pika, Plzeň, Opavská 21**

### **II.5. Termín plnění do 2,5 měsíců od podpisu smlouvy**

Zahájení plnění po uzavření smlouvy, předpoklad nejdříve v červnu 2018, podle průběhu poptávkového řízení.

Celkové ukončení plnění: **nejpozději do 31. srpna 2018**

Další termíny a lhůty jsou uvedeny v Návrhu Smlouvy o dílo (Příloha č. 5 Výzvy).

### **II.6. Technické podmínky**

Technické podmínky jsou, v souladu s § 92 odst. 1 ZZVZ, vymezeny projektovou dokumentací včetně soupisu prací s výkazem výměr. Projektová dokumentace obsahuje materiálové, technické specifikace a soupis dodávek. Projektová dokumentace je nedílnou součástí této Výzvy. Dodavatel je povinen se předem seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami, které mohou mít vliv na provedení veřejné zakázky.

V případě, že by projektová dokumentace či soupis dodávek (výkaz výměr) obsahovaly požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel u takovýchto položek použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Projektová dokumentace Příloha č. 6 a soupis dodávek s výkazem výměr Příloha č. 7 tvoří přílohu této Výzvy. Pro účely poptávkového řízení budou tyto dokumenty uveřejněny dálkovým neomezeným přístupem na profilu zadavatele.

Dodavatel je povinen zkontrolovat technickou část předané dokumentace nejpozději před podpisem smlouvy a upozornit zadavatele bez zbytečného odkladu na zjištěné vady a nedostatky a předat mu

soupis zjištěných vad a nedostatků předané dokumentace včetně návrhů na jejich odstranění a včetně vymezení dopadu na předmět a cenu díla.

Dodavatel je povinen nabídnout zboží odpovídající alespoň minimálním požadavkům zadavatele, nikoli horší nebo neodpovídající parametry.

### **III. KVALIFIKACE**

#### **III.1. Požadavky na prokázání kvalifikace**

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace, a to splnění:

- a) základní způsobilosti,
- b) profesní způsobilosti, a
- c) technických kvalifikačních předpokladů

##### **III.1.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

prokázání splnění základní způsobilosti: dodavatel předloží prohlášení dle Přílohy č. 2 Výzvy, které bude vyplněno a podepsáno oprávněnou osobou.

##### **III.1.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

prokázání splnění profesní způsobilosti: Dodavatel předloží prohlášení dle Přílohy č. 2 Výzvy, v němž doplní údaje o zápisu v obchodním rejstříku a živnostenském oprávnění, která ho autorizují k instalacím a zapojení kompletních funkčních celků veškerého laboratorního nábytku. Zároveň dodavatel předloží dle Přílohy č. 2 Výzvy prohlášení k živnostenskému oprávnění, která se týkají řemesel elektroinstalace, rozvodů plynu (součástí předání díla budou revize plynu a elektroinstalace), vody, odpadů a truhlářství; prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou.

##### **III.1.3. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

prokázání splnění profesní způsobilosti: Dodavatel předloží prohlášení dle Přílohy č. 2 Výzvy; doplní seznam 2 významných dodávek, které realizoval v posledních 3 letech, s uvedením doby poskytnutí, typu dodávky, finančního objemu a označení objednatele.

Minimální objem 1 významné dodávky (dodávka nábytku) musí činit alespoň 500 000,- bez DPH za poslední 3 roky.

Minimální objem 2 významné dodávky (dodávka laboratorního nábytku) musí činit alespoň 300 000,- bez DPH za poslední 3 roky.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva může být zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (např. pokud již byly obsaženy v nabídce). Účastník poptávkového řízení, který nepředloží doklady, bude zadavatelem vyloučen.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva může být zadavatelem vyzván k předložení osvědčení objednatele, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (např. pokud již byly obsaženy v nabídce). Účastník poptávkového řízení, který nepředloží doklady, bude zadavatelem vyloučen.

#### **III.1.4.Ostatní informace o kvalifikaci**

Ostatní informace o kvalifikaci jsou obsaženy v Příloze č. 4 Výzvy (Upozornění a pokyny zadavatele).

### **IV. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

#### **IV.1. Zpracování nabídkové ceny**

Dodavatel je povinen předložit nabídkovou cenu, kterou závazně nabízí za splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného ve čl.II. Výzvy a jejích přílohách. Celkovou nabídkovou cenu dodavatel shodně a jednotně uvede v **Krycím listu** (Příloha č. 1 Výzvy) a v **Návrhu Smlouvy o Dílo** (Příloha č. 5 Výzvy).

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky celou částkou, a to na základě ocenění jednotlivých položek výkazu výměr (viz příloha č. 7 Výzvy). Oceněný výkaz výměr bude přílohou smlouvy o dílo.

Dodavatel má možnost si případné rozpory či nejasnosti ohledně výkazu výměr vypořádat prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek (viz článek X Výzvy), a to ve stanovených lhůtách.

Dodavatel je povinen ocenit všechny položky v této příloze v Kč bez DPH a včetně DPH Každá cenová položka i celková cena musí být oceněna číselným údajem v Kč. Pokud dodavatel některou z položek ocení „nulou“ (0), zdůvodní toto v nabídce. U jednotlivých položek není přípustné napsat slovní údaj jako např. „rozpuštěno“, „v ceně“ apod. Nesplnění těchto požadavků bude mít za následek vyřazení nabídky.

Oceněný Soupis prací musí odpovídat Příloze č. 7 Výzvy a nesmí být v rozporu s Projektovou dokumentací (Příloha č. 6 Výzvy). **V oceněném Soupisu prací budou oceněny všechny položky ze slepého soupisu prací, a to včetně všech položek ostatních a vedlejších nákladů.**

**Vyplněný a oceněný Soupis prací dodavatel předloží rovněž v elektronické podobě na CD/DVD ve formátu e.soupis; .unixml; .xc4; Excel VZ.**

Dodavatel má možnost vyjasnit si případné rozpory či nejasnosti ohledně Soupisu prací prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek (čl.X.8 Výzvy). Nepřípustná změna stanoveného Krycího listu, Soupisu prací nebo porušení dalších požadavků znamená nesplnění zadávacích podmínek s důsledkem vyloučení dodavatele z poptávkového řízení.

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s dodáním, montáží a celkovou realizací předmětu veřejné zakázky. Celková nabídková cena i jednotlivé oceněné položky jsou pro danou dobu plnění pevné, nejvýše přípustné a zahrnují všechny dodávky a činnosti související s předmětem VZ. Nabídková cena mimo jiné zahrnuje veškerá rizika, zisk, finanční a kurzovní vlivy vč. inflace, poplatky, zaškolení a další náklady spojené s plněním této VZ po celou dobu jejího provádění.

#### **IV.2. Limitace nabídkové ceny**

Zadavatel si vyhrazuje, že **celková nabídková cena za předmět VZ nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky v Kč bez DPH**, která je stanovena ve čl.II.1. Výzvy. Nabídková cena za dodávku a montáž nábytku pro zadavatele nesmí překročit **1 061 317,- Kč bez DPH**. Pokud celková nabídková cena dodavatele bude vyšší než stanovený limit, znamená to nesplnění požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách s důsledkem vyřazení nabídky a následného vyloučení dodavatele z účasti v poptávkovém řízení.

### **IV.3. Mimořádně nízká nabídková cena**

Zadavatel předem nestanovil, jakou cenu bude považovat za mimořádně nízkou.

## **V. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **V.1. Závazný návrh kupní smlouvy**

Obchodní podmínky včetně platebních a sankčních podmínek zadavatel stanovil v **Závazném návrhu kupní smlouvy**, který tvoří Přílohu č. 5 Výzvy.

Dodavatel je povinen Závazný návrh kupní smlouvy zcela převzít v podobě navržené zadavatelem, když **pouze vyplní** části označené **=VYPLNÍ DODAVATEL=**. Jedná se zejména o identifikační údaje dodavatele v hlavičce smlouvy, nabídkovou cenu, kontaktní údaje, datum a podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

**Dodavatel nesmí Závazný návrh kupní smlouvy měnit, doplňovat nová ustanovení ani vypouštět stávající, kromě pasáží výslovně označených**, že je dodavatel má vyplnit. Závazný návrh kupní smlouvy musí zahrnovat a akceptovat veškeré věcné, technické, právní, smluvní a jiné požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách včetně předmětu plnění VZ. Závazný návrh kupní smlouvy nesmí obsahovat výhradu ani ustanovení, které je v rozporu se zadávacími podmínkami nebo zhoršuje či by mohlo zhoršit postavení zadavatele. Pokud v nabídce předložený Závazný návrh kupní smlouvy bude odporovat těmto požadavkům, znamená to nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách s důsledkem vyřazení nabídky a následného vyloučení dodavatele z účasti v poptávkovém řízení.

Případné změny uzavřené smlouvy jsou možné pouze v souladu s ustanoveními právních předpisů. V takovém případě obě smluvní strany uzavřou očíslovaný dodatek k příslušné smlouvě.

### **V.2. Platební podmínky**

Platební podmínky jsou popsány v **Závazném návrhu kupní smlouvy**, který tvoří Přílohu č. 5 Výzvy. Zadavatel uhradí cenu jednorázově po kompletním dodání celého předmětu VZ dle čl.II. Výzvy, pokud byl dodán v dohodnutém množství, kvalitě, provedení a ve sjednaném termínu. Zadavatel nebude v průběhu plnění VZ poskytovat dodavateli žádné zálohy.

Dodavatel jako prodávající vystaví daňový doklad (fakturu) do 15 kalendářních dnů od předání celého předmětu plnění VZ.

Splatnost daňového dokladu (faktury) činí 30 kalendářních dní od jeho doručení zadavateli.

Nárok na vystavení faktury vznikne až po realizaci předmětu smlouvy, přičemž podkladem pro fakturaci bude Předávací protokol podepsaný oběma stranami.

Kupující požaduje fakturaci s vyčíslením jednotkových cen dílčích položek každého kusu či souboru.

Každá faktura musí být označena číslem a názvem projektu.

### **V.2. Podmínky překročení nabídkové ceny**

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny pouze v případě změny daňových právních předpisů. Celková nabídková cena včetně všech jejích položek je jinak pevná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná a pro dodavatele závazná.

### **V.3. Záruka za jakost**



Dodavatel jako prodávající poskytne na dodávané zboží záruku za jakost, jejíž minimální délka činí **60 měsíců** (s výjimkou spotřebního zboží s omezenou životností – **24 měsíců**). Dodavatel může nabídnout záruku delší. Poskytnutím záruky se dodavatel zavazuje, že dodaná věc bude po stanovenou dobu způsobilá pro obvyklý účel nebo si zachová obvyklé vlastnosti.

Práva z vadného plnění jsou upravena v Závazném návrhu kupní smlouvy v zákoně č. 89/2012 Sb., občanském zákoníku.

#### **V.5. Pozáruční servis**

Předmětem VZ není zajištění pozáručního servisu.

## **VI. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE**

### **VI.1. Požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**

Předmět plnění VZ předá dodavatel zadavateli v ujednaném množství, jakosti a provedení, ve stanoveném termínu, v souladu se zadávacími podmínkami a uzavřenou kupní smlouvou.

Zadavatel si vyhrazuje, aby vybraný účastník před uzavřením smlouvy předložil na vyžádání také fotografie či obrázky nabízeného nábytku, případně aby doložil k nábytku související doklady nebo certifikáty.

### **VI.2. Poddodavatelé**

Jestliže bude dodavatel plnit předmět VZ též prostřednictvím jiných osob, specifikuje v nabídce části VZ, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a současně předloží **seznam poddodavatelů** s jejich identifikačními údaji a označením části VZ, kterou bude příslušný poddodavatel plnit.

Seznam bude obsahovat jak poddodavatele, kteří za dodavatele prokazují kvalifikaci, tak ostatní poddodavatele, kteří se budou podílet na plnění VZ. Seznam bude předložen ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Pokud dodavatel nemá poddodavatele, předloží v nabídce čestné prohlášení, že provede veřejnou zakázku vlastními silami bez využití poddodavatelů. Dodavatel může využít vzorovou Přílohu č. 3 Výzvy. Jestliže nabídka nebude obsahovat seznam ani prohlášení, bude mít zadavatel za to, že dodavatel provede VZ samostatně bez využití poddodavatelů.

### **VI.3. Soupis dodávek**

Dodavatel předloží v nabídce oceněný Soupis dodávek vč. výkazu výměr, který odpovídá Příloze č. 7 Výzvy. Tuto přílohu dodavatel vyplní v souladu s pokyny zadavatele a vloží do nabídky. Soupis je nastaven jako kalkulační. Dodavatel zde vyplní jednotlivé cenové položky za materiál, stavební práce i souhrnnou nabídkovou cenu. Dodavatel nesmí v této příloze měnit, slučovat, přidávat nebo vypouštět položky jednotlivých prací a dodávek. Každá cenová položka i celková cena musí být oceněna číselným údajem v Kč, přičemž není povoleno žádnou položku ocenit nulou, popřípadě vůbec neocenit ani není přípustné místo Kč napsat slovní údaj jako např. „rozpuštěno“, „v ceně“ apod. Oceněný Soupis dodávek musí odpovídat Příloze č. 7 Výzvy a nesmí být v rozporu s Projektovou dokumentací (Příloha č. 6 Výzvy). **V oceněném Soupisu dodávek budou oceněny všechny položky ze slepého soupisu dodávek, a to včetně všech položek ostatních a vedlejších nákladů.**

Dodavatel má možnost vyjasnit si případné rozpory či nejasnosti ohledně Soupisu dodávek prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek (čl.X. Výzvy). Nepřípustná změna stanoveného Krycího listu, Soupisu prací nebo porušení dalších požadavků znamená nesplnění zadávacích podmínek s důsledkem vyloučení dodavatele z poptávkového řízení.

#### **VI.4. Krycí list**

Dodavatel v nabídce předloží v rámci Krycího listu (Příloha č. 1 Výzvy) čestné prohlášení o tom, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, rozsahem a povahou veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil všechna sporná ustanovení či nejasnosti a že se zadávacími podmínkami souhlasí a respektuje je. Dále dodavatel prohlásí, že veškeré údaje, informace, doklady a dokumenty, které uvedl v nabídce, jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti a že akceptuje zadávací lhůtu. Vedle toho v prohlášení deklaruje skutečný počet stránek v nabídce.

#### **VI.5. Jistota**

Zadavatel nepožaduje jistotu.

#### **VI.6. Finanční záruka**

Zadavatel nepožaduje v Závazném návrhu kupní smlouvy finanční ani bankovní záruku.

#### **VI.7. Pojištění**

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel doložil pojistnou smlouvu.

#### **VI.8. Požadavky kontrolních orgánů**

Dodavatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

#### **VI.9. Zadávací lhůta**

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

## **VII. NABÍDKA**

#### **VII.1. Obecné požadavky**

Předpokladem pro zadání veřejné zakázky dodavateli je podání nabídky, která bude splňovat všechny požadavky zadávacích podmínek (Výzvy). Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby věnovali důkladnou pozornost přípravě nabídky nejen z věcného, ale také z formálního hlediska. V tomto článku stanoví zadavatel pokyny a doporučení, jak by měla nabídka po formální stránce vypadat, aby se předešlo zbytečným žádostem o objasnění či vysvětlení nebo dokonce vyřazení nabídky.

Dodavatel je oprávněn podat pouze **jednu nabídku** ve lhůtě pro podání nabídek dle čl.VIII.1. Výzvy, a to v **listinné nebo elektronické podobě**. Pokud dodavatel podá samostatně více nabídek nebo společně s více dodavateli několik nabídek na tuto VZ, hodnotící komise všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Rozhodnutí o vyloučení včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně dodavateli oznámí na svém profilu v detailu VZ podle čl.I.4. Výzvy.

Nabídka musí být podána v **českém jazyce**.

Každá nabídka, ať listinná nebo elektronická, musí předně obsahovat identifikační údaje dodavatele na Krycím listu (Příloha č. 1 Výzvy), podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Ostatní požadované dokumenty jsou uvedeny ve čl.VII.5. Výzvy.

#### **VII.2. Varianty nabídky**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

### **VII.3. Listinné nabídky**

**Nabídka v listinné podobě** musí být podána v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky a adresou dodavatele. Obálka musí být řádně uzavřena a na okrajích zapečetěna proti manipulaci.

Vzor označení obálky:

Identifikační údaje dodavatele:	
Adresa dodavatele:	
<b>NABÍDKA – NEOTEVÍRAT!</b>	
Název VZ:	"Dodávka nábytku do učebních prostor chemie – Gymnázium L. Píka, Plzeň, Opavská 21"

Všechny listy samotné nabídky v obálce budou pevně spojeny a sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Stránky nabídky budou vzestupně očíslovány.

**Dodavatel předloží listinnou nabídku v jednom originále. K listinné nabídce je možné přiložit nabídku v elektronické podobě na CD/DVD. V případě pochybností budou vždy rozhodné údaje v originálu nabídky.**

### **VII.4. Elektronické nabídky**

**Nabídka v elektronické podobě** musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v detailu u příslušné VZ na adrese: [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_5638.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5638.html)

Dodavatel musí být nejdříve v E-ZAK registrován. Elektronickou nabídku lze podat pouze po předchozím přihlášení do E-ZAK a musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Postup při registraci je popsán v příloze č. 5 Výzvy. Elektronický podpis musí být založen na osobním kvalifikovaném certifikátu a náležet osobě oprávněné jednat jménem či za dodavatele. Pokud nabídku elektronicky podepíše jiná osoba, musí být v nabídce přiložena plná moc, která ji k tomu opravňuje.

Jednotlivé soubory elektronické nabídky musí být označeny tak, aby bylo patrné, že se jedná o nabídku na veřejnou zakázku. Pokud dodavatel vkládá více souborů, budou jednotlivé soubory očíslovány vzestupnou řadou a označeny názvem dokumentu. V případě komprimace dodavatel použije formát .ZIP nebo .RAR. Maximální velikost jednotlivých souborů v E-ZAK je omezena, ale počet dokumentů v nabídce není omezen.

Dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, je nutné do E-ZAK vložit opatřené elektronickým podpisem této osoby (nejlépe v naskenované podobě ve formátu .PDF, popř. v jiném formátu opatřeném elektronickým podpisem). Zadavatel doporučuje, aby zadavatel podával elektronickou nabídku v jednom datovém souboru (PDF, DOC apod.).

### **VII.5. Obsah nabídky**

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali a předložili nabídku v níže uvedeném členění:

Pořadí	Dokument	Popis
--------	----------	-------

1.	Krycí list	vyplněné údaje o dodavateli, nabídkové ceně, , prohlášení, že se dodavatel seznámil se zadávacími podmínkami, podpis oprávněné osoby (Příloha č. 1 Výzvy)
2.	Obsah	názvy jednotlivých kapitol nabídky a čísla stránek
3.	Kvalifikace	čestné prohlášení o splnění kvalifikace, podpis oprávněné osoby (Příloha č. 2Výzvy), popř. kopie požadovaných dokladů <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní způsobilost</li> <li>- profesní způsobilost</li> <li>- technické kvalifikační předpoklady</li> </ul>
4.	Závazný návrh kupní smlouvy	vyplněné údaje o dodavateli, nabídkové ceně, , kontaktní osobě, (Příloha č. 5Výzvy)
5.	Soupis nábytku -VV	Vyplněný a oceněný soupis nábytku – položkový rozpočet (Příloha č.7)
6.	Poddodavatelé	Seznam poddodavatelů, nebo prohlášení , že účastník provede VZ vlastními silami (Příloha č.3)
7.	Ostatní dokumenty	jakékoliv jiné dokumenty, přílohy či informace, které se vztahují k VZ nebo dodavateli

Dodavatel může využít vzory v přílohách Výzvy. Nedodržení doporučeného formálního řazení nabídky nemá za následek vyřazení nabídky, nicméně je vhodné se řídit těmito pokyny, aby byla zajištěna operativní a transparentní kontrola nabídek hodnotící komisí.

## VIII. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

### **VIII.1. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůtu pro podání nabídek stanoví zadavatel do **23. 05. 2018 do 10:00 hodin.**

### **VIII.2. Místo podání nabídek**

**Nabídky v listinné podobě** se podávají do sídla administrátora:

**Centrální nákup, příspěvková organizace**

Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

3. patro, podatelna

areál Středního odborného učiliště elektrotechnického, pavilon 5

pracovní doba: pondělí-pátek 8:00-11:00, 12:00-14:00

**Nabídky v elektronické podobě** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na profilu zadavatele: [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_5638.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5638.html) u příslušné veřejné zakázky.

Nabídka musí být doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být v této lhůtě přímo doručena do sídla (poštou, kurýrem, osobně), nestačí její odeslání držitelem poštovní licence. Zadavatel žádá dodavatele, aby listinné nabídky odevzdávali pokud možno během pracovní doby administrátora.

Jestliže by došlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek nebo ke změně místa přijímání či otevírání obálek s nabídkami, zadavatel toto s předstihem oznámí dodavatelům prostřednictvím vysvětlení zadávacích podmínek.

### **VIII.3. Otevírání obálek**

Otevírání obálek s nabídkami dodavatelů proběhne **ihned** po skončení lhůty pro podání nabídek uvedené ve čl.VIII.1. Výzvy.

Místem otevírání obálek je sídlo administrátora:

**Centrální nákup, příspěvková organizace**

Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň

1. patro, **zasedací místnost**

areál Středního odborného učiliště elektrotechnického, pavilon 5

Ostatní informace o otevírání obálek jsou obsaženy v Příloze č. 4 Výzvy (Upozornění a pokyny zadavatele).

## **IX. HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **IX.1. Základní hodnotící kritérium**

#### **IX.1.1. Kritérium hodnocení**

Nabídky budou hodnoceny podle **ekonomické výhodnosti**, a to dle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Při hodnocení se bude vycházet z celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, zahrnující splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného ve čl.II. Výzvy), kterou dodavatel v souladu s pokyny dle čl.IV.1. Výzvy) shodně uvedl v **Krycím listu** (Příloha č. 1 Výzvy), oceněném **Soupisu dodávek** (Příloha č. 7 Výzvy) a v **Závazném návrhu kupní smlouvy**(Příloha č. 5 Výzvy)).

#### **IX.2. Popis způsobu hodnocení**

Hodnotící komise po otevření nabídek seřadí celkové nabídkové ceny dodavatelů v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka dodavatele, který předložil nejnižší celkovou cenu v Kč bez DPH.

Hodnotící komise následně provede detailní kontrolu vítězné nabídky, doporučí zadavateli, aby rozhodl o výběru dodavatele, a poté ukončí svoji činnost.

Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele. Jediný dodavatel, který zůstal v poptávkovém řízení, může být vybrán k uzavření smlouvy bez provedení hodnocení.

Nabídka vyloučeného dodavatele, kterému dosud nezanikla účast v poptávkovém řízení, nebude zohledněna při hodnocení nabídek.

Komise provede hodnocení nabídek podle pravidel stanovených ve Výzvě.

Zadavatel vybere k uzavření smlouvy dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvýhodnější.

#### **Elektronická aukce**

Zadavatel v této VZ nevyužívá elektronickou aukci jako prostředek pro hodnocení nabídek.

#### **Zvýhodnění**

Zadavatel při hodnocení nabídek neuplatní zvýhodnění dodavatelů, kteří zaměstnávají osoby se zdravotním postižením.

Dodavateli nevzniká nárok na uhrazení nákladů spojených s podáním nabídky zadavateli. Jednotlivé nabídky budou ponechány zadavateli k založení jako součást spisu, nebudou dodavatelům vráceny.

## X. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

### **X.1. Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (Výzvy). Žádost v písemné formě (listinná nebo elektronická) musí být doručena kontaktní osobě administrátora uvedené ve čl. I.3. Výzvy nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### **X.2. Poskytování vysvětlení zadávacích podmínek**

Administrátor, který zastupuje zadavatele, odešle vysvětlení zadávacích podmínek (Výzvy), případně další související dokumenty, nejpozději do **2 pracovních dnů** po doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku dodavatele, odešle administrátor současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Výzvy nebo kterým byla Výzva poskytnuta. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek na svém profilu v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese: [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_5638.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5638.html) u příslušné veřejné zakázky v položce „Vysvětlení zadávací dokumentace“.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti. Telefonické poskytování vysvětlení zadávacích podmínek je vyloučeno.

## XI. UVEŘEJŇOVÁNÍ ROZHODNUTÍ

### **XI.1. Rozhodnutí o výběru dodavatele**

Po skončení činnosti hodnotící komise rozhodne zadavatel o výběru dodavatele. Zadavatel uveřejní **oznámení o výběru dodavatele** na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese: [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_5638.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5638.html) u příslušné veřejné zakázky v položce „Veřejné dokumenty“. Oznámení o výběru dodavatele se okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele považuje za doručené všem dotčeným dodavatelům.

### **XI.2. Rozhodnutí o vyloučení**

Pokud zadavatel rozhodne o vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení, zadavatel uveřejní **rozhodnutí o vyloučení** na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese: [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_5638.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5638.html) u příslušné veřejné zakázky v položce „Veřejné dokumenty“. Rozhodnutí o vyloučení se okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele považuje za doručené dotčenému dodavateli.

### **XI.3. Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení**

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení kdykoli z jakéhokoliv důvodu i bez uvedení důvodu. V případě zrušení zadavatel uveřejní **rozhodnutí o zrušení výběrového řízení** na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese: [https://ezak.cnpk.cz/contract\\_display\\_5638.html](https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5638.html) u příslušné veřejné zakázky v položce „Veřejné dokumenty“. Rozhodnutí o zrušení výběrového řízení se okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele považuje za doručené všem dodavatelům.

## XII. DALŠÍ INFORMACE

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení, pokud neobdrží dotaci, z níž má být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

Zadavatel zajistí uveřejnění uzavřené smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb.

Zadavatel vyhotoví o poptávkovém řízení na svém profilu v E-ZAK **Záznam o poptávkovém řízení**. Záznam o poptávkovém řízení bude uveřejněn na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od uzavření smlouvy s dodavatelem.

Zadavatel uveřejní nejpozději do 3 měsíců od splnění smlouvy na profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy. U smlouvy, jejíž doba plnění přesahuje 1 rok, uveřejní zadavatel nejpozději do 31. 3. následujícího kalendářního roku cenu za plnění smlouvy v předchozím kalendářním roce.

### **XIII. POVINNOST UCHOVÁNÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel veřejné zakázky je povinen uchovávat originální dokumentaci o veřejné zakázce a záznamy o elektronických úkonech souvisejících se zadáním veřejné zakázky 10 let. Dokumentací o veřejné zakázce se rozumí souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejíž pořízení v průběhu poptávkového řízení, popř. po jeho ukončení, vyžaduje tento dokument a ZZVZ, jedná-li se o veřejnou zakázku zadávanou podle ZZVZ.

Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít.

Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů ( CRR, MMR CR, MF CR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

### **XIV. PŘÍLOHY**

Ostatní informace, podmínky a pokyny jsou obsaženy v přílohách této Výzvy.

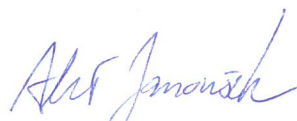
Nedílnou součástí této Výzvy jsou následující přílohy:

- **Příloha č. 1 – Krycí list**
- **Příloha č. 2 – Prohlášení o kvalifikaci**
- **Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů**
- **Příloha č. 4 – Upozornění a pokyny zadavatele**
- **Příloha č. 5 – Závazný návrh kupní smlouvy**
- **Příloha č. 6 – Projektová dokumentace**

- Příloha č. 7 – Soupis dodávek vč. Výkazu výměr

V Plzni dne 3.5.2018

Gymnázium Luďka Píka  
Plzeň, Opavská 21 ⑦  
Tel. 377 263 645, Fax. 377 267 048  
E-mail: gop@gop.pilsedu.cz



**Mgr. Aleš Janoušek**

ředitel školy

Gymnázium Luďka Píka, Plzeň, Opavská 21