

Rámcová smlouva

Rámcová smlouva na poskytování dodávek uzavřená podle § 269 odst. 2 s použitím ustanovení § 409 zákona č.513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

1 Smluvní strany

1.1 Objednatel

Název:	Centrální nákup, příspěvková organizace
Zástupce:	Ing. Jiří Heran, ředitel
Sídlo:	Vejprnická 663/56, 318 00 Plzeň
Právní forma:	příspěvková organizace zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 723
IČ:	72046635

1.2 Poskytovatel

Název:	ORVEST, s.r.o.
Zástupce:	Ing. Lubor Klenc, jednatel
Sídlo:	Koterovská 2350/154, 326 00 Plzeň
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
IČ:	25201042
Banka:	ČSOB Plzeň
Číslo účtu:	213525978/0300

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **rámcovou smlouvu**

2 Předmět smlouvy

- 2.1 Tato smlouva je rámcovou smlouvou na poskytování dodávek, které budou realizovány dle požadavků uvedených v zadávací dokumentaci zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky „**Kancelářské potřeby pro Plzeňský kraj**“ a dále konkretizovány v dílčích prováděcích smlouvách s jinými objednateli.
- 2.2 V konkrétních prováděcích smlouvách k této rámcové smlouvě, bude upřesněn rozsah, kvalita, četnost dodávek a další náležitosti.
- 2.3 Přehled a specifikace požadovaného plnění jsou uvedeny v zadávací dokumentaci k zadávacímu řízení podlimitní veřejné zakázky „**Kancelářské potřeby pro Plzeňský kraj**“. Na základě takovéto objednávky se poskytovatel zavazuje zajistit pro objednatele dodávky, které jsou potřebné k realizaci předmětu smlouvy.
- 2.4 Objednatel a případně jiní objednatelé PK (organizace PK a PK přistoupivší k této smlouvě) se zavazují za dodávky poskytované na základě objednávky podle této rámcové smlouvy zaplatit poskytovateli cenu plnění, a to v souladu se zněním této smlouvy. Cena je stanovena na základě nabídky poskytovatele podané na veřejnou zakázku „**Kancelářské potřeby pro Plzeňský kraj**“.
- 2.5 Poskytovatel je povinen určit svého zástupce, který bude pověřen průběžně jednat s objednatelem a upravovat a upřesňovat požadované plnění.

3 Doba trvání smlouvy

- 3.1 Tato rámcová smlouva je uzavřena na dobu určitou ode dne její účinnosti na 12 měsíců.
- 3.2 Tato rámcová smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 3.3 Tato rámcová smlouva nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2013.
- 3.4 Prováděcí smlouvy mohou být uzavírány pouze na dobu určitou, jejíž trvání je omezeno ukončením účinnosti rámcové smlouvy.

4 Prováděcí smlouvy

- 4.1 Předmět a rozsah dodávky podle této rámcové smlouvy bude detailně specifikován v dílčích prováděcích smlouvách a následné samostatné objednávce objednatele (nebo objednatelů PK).
- 4.2 Objednávka bude obsahovat všechny potřebné údaje (zejména číslo prováděcí smlouvy, datum vystavení prováděcí smlouvy, cenu dodávek, termíny provedení dodávek, dobu trvání aj.). Objednávku předkládá objednatel a bude obsahovat odkaz na tuto rámcovou smlouvu a prováděcí smlouvu.
- 4.3 Poskytovatel se zavazuje dodat konkrétní objednávku nejpozději do 5 pracovních dnů od uskutečnění objednávky. Poskytovatel se zavazuje řešit reklamaci formou doručení výměny reklamované dodávky do 2 pracovních dnů od nahlášení objednatelem.
- 4.4 Objednávka ze strany objednatele (objednatele PK) nesmí mít žádané plnění nižší než částku 1.000,- Kč bez DPH. Za objednávku se v tomto případě považuje souhrn všech dílčích objednávek uskutečněný stejným objednatelům v 1 den. Poskytovatel je povinen takto realizované objednávky agregovat, aby mohlo být dosaženo částky minimálního žádaného plnění.
- 4.5 Objednatel (objednatelé PK) a poskytovatel si v prováděcí smlouvě dohodnou režim objednávek. Příпустné jsou tyto možnosti:
 - Preferovaná:
 - o webová aplikace CN e-shop.
 - V případě nefunkčnosti nebo nevyhovujícího stavu e-shopu CN je možné pro objednávky využít další možnosti objednávání:
 - o elektronická forma (email, datová schránka),
 - o listinná forma (dopis, fax),
 - o případně i jiné možnosti, pokud toto bude dohodnuto v prováděcí smlouvě.

5 Věci určené k zajištění dodávek

- 5.1 Věci, které jsou potřebné k zajištění dodávek, je povinen opatřit poskytovatel.

6 Místo poskytování plnění

- 6.1 Poskytovatel je povinen postupovat při plnění způsobem v souladu s právními předpisy, přičemž místem poskytování plnění je Plzeňský kraj nebo místo určené objednatelem v prováděcí smlouvě.

7 Povinnosti poskytovatele

- 7.1 Poskytovatel odpovídá za provádění dodávky v požadované kvalitě, dle zadávacích podmínek, v souladu s požadavkem objednatele a ve stanovených termínech.
- 7.2 Poskytovatel je povinen odsouhlasit s objednatelem změny subdodavatelů podílejících se na veřejné zakázce oproti osobám uvedených v nabídce s tím, že poskytovatel je povinen písemně objednatel

požádat a zdůvodnit potřebu změny, event. rozšíření okruhu těchto osob. Objednatel není povinen návrh poskytovatele odsouhlasit, neshledá-li, že tento postup je pro něj výhodný.

- 7.3 Poskytovatel je povinen zajistit, že subdodavatelé poskytnou subjektům provádějícím audit a kontrolu a kontrolním orgánům dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, nezbytné informace týkající se jejich činností a plnění, které v rámci této smlouvy vykonávají pro poskytovatele. V případě porušení tohoto ustanovení není objednatel povinen uhradit činnosti a plnění provedené subdodavatelem.
- 7.4 Poskytovatel je povinen zasílat Centrálnímu nákupu, příspěvkové organizaci za každé kalendářní čtvrtletí plnění smlouvy písemně celkový přehled dodávek kancelářských potřeb poskytnutý objednatelům (toto platí i pro probíhající čtvrtletí, ve kterém byla podepsána smlouva). Tento přehled musí být doručen buď listinně na adresu sídla objednatele, nebo elektronicky podepsaný zaručeným elektronickým podpisem na adresu zástupce objednatele do 15. dne měsíce následujícího po posledním měsíci příslušného čtvrtletí. V přehledu objednaného zboží musí být uvedeno min. toto:
- identifikace objednaného zboží,
 - množství objednaného zboží,
 - cena objednaného zboží,
 - datum objednávky,
 - identifikační údaje konkrétního objednatele.

8 Zástupci smluvních stran

- 8.1 Objednatel jmenuje před zahájením činnosti svého zástupce, který je oprávněn jej při realizaci plnění jako občasný dozor zastupovat, kontrolovat rozsah a kvalitu prováděných služeb.

Zástupce objednatele:	Ing. Jiří Heran, ředitel	nebo	Ing. Silvie Hodanová, zástupce ředitele
E-mail:	jiri.heran@cnpk.cz		silvie.hodanova@cnpk.cz
Mobil:	+420 733 698 672		+420 777 477 513
Tel.:	377 224 260		377 224 260

- 8.2 Poskytovatele bude při realizaci plnění zastupovat oprávněná osoba.

Zástupce poskytovatele:	Hana Písaříková	nebo	Jindřiška Černá
E-mail:	obchod@orvest.cz		obchod@orvest.cz
Mobil:	+420 608 270 452		+420 608 270 452
Tel.:	377 455 365-6		377 455 365-6

9 Škody, pojištění

- 9.1 Všechny škody a ztráty, které vzniknou v příčinné souvislosti s realizací plnění, jdou k tíži poskytovatele.

10 Změny rozsahu plnění

- 10.1 Změna ceny dodávky je možná z důvodů spočívajících ve změně daňových a souvisejících předpisů.
- 10.2 Objednatel je oprávněn požadovat doložení změny ceny kalkulací ceny, rozkladem ceny, případně doložením faktury jak za dodávky, tak i za poddodávky (subdodávky) dle skutečnosti.

11 Cenové podmínky

- 11.1 Celková kupní cena dílčích plnění uskutečněných na základě této smlouvy nepřekročí celkovou nabídkovou cenu **1.009.645,- Kč** (slovy: jedenmiliondevětstisícšestsetčtyřicetpětkorunčeských) bez DPH.
- 11.2 Cena plnění předmětu této rámcové smlouvy je stanovena nabídkovou cenou poskytovatele v době podání nabídek do zadávacího řízení na veřejnou zakázku „**Kancelářské potřeby pro Plzeňský kraj**“, případně nabídkovou cenou upravenou v elektronické aukci a není možné ji měnit. Veškeré ceny v prováděcích smlouvách a objednávkách jsou uváděny v českých korunách, jsou v nich obsaženy veškeré náklady spojené s dodáním požadovaného plnění.
- 11.3 Objednatel zaplatí poskytovateli odměnu na základě skutečně provedených dodávek v souladu s položkovými cenami uvedenými v příloze č. 1 této smlouvy.
- 11.4 Objednatel ani další objednatelé PK nejsou povinni vyčerpat určitý minimální objem poskytovaných dodávek.

12 Financování

- 12.1 Poskytovateli nebude poskytována žádná záloha.
- 12.2 Poskytovatel bude předkládat objednateli faktury - daňové doklady (u plátců DPH budou faktury mít náležitosti daňových dokladů) na základě podaných objednávek. Faktury musí být v souladu se skutečně poskytnutými dodávkami.
- 12.3 Objednatel uhradí řádně předloženou fakturu (daňový doklad) do 30 dnů po jejím obdržení převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Dnem splnění lhůty splatnosti se rozumí den uvedený na přijatém příkazu k úhradě, který předal objednatel svému peněžnímu ústavu a byl jím potvrzen.
- 12.4 Poskytovatel je oprávněn s příslušným objednatelem upravit v prováděcí smlouvě platební podmínky.

13 Odstoupení od smlouvy

- 13.1 Objednatel může odstoupit od smlouvy, nejsou-li plněny poskytovatelem řádně jeho povinnosti, zejména:
 - 13.1.1 pokud poskytovatel provádí dodávku nekvalitně a po předchozí výzvě ve stanovené lhůtě nezajistil nápravu, nebo
 - 13.1.2 pokud poskytovatel neplní své povinnosti podle čl. 7 této smlouvy.
- 13.2 V případě odstoupení od smlouvy není dotčeno právo objednatele na náhradu škody podle platných právních předpisů.

14 Podklady pro platby

- 14.1 Podkladem pro zaplacení je daňový doklad - faktura (dále jen faktura).
- 14.2 Faktura musí mít náležitosti v souladu s příslušnými platnými právními předpisy.
- 14.3 Nesplněním sjednaného postupu ze strany poskytovatele vzniká objednateli právo fakturu vrátit bez proplacení zpět. Vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti.
- 14.4 Opravená, přepracovaná nebo nová faktura bude opatřena novou dobou splatnosti.

15 Sankce

- 15.1 V případě nezajištění dodávky poskytovatelem v dohodnutém termínu dle smlouvy je stanovena smluvní pokutou ve výši 5 % celkové ceny příslušné dodávky, a to za každý, byť i započatý den prodlení.

- 15.2 V případě porušení povinnosti poskytovatele uvedené ve čl. 7 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ.
- 15.3 Ocitne-li se objednatel v prodlení s placením faktury (tzn., nebude-li fakturovaná částka uhrazena v termínu splatnosti), je objednatel povinen zaplatit poskytovateli za každý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky.
- 15.4 V případě vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele z jiných důvodů, než jsou uvedeny čl. 16.13 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 % z celkové nabídkové ceny vč. DPH.
- 15.5 Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne doručení výzvy k její úhradě. Uložením a zaplacením smluvní pokuty nejsou dotčena práva na náhradu škody, která nesplněním povinnosti vznikla druhé smluvní straně.

16 Závěrečná ustanovení

- 16.1 Poskytovatel je povinen uchovávat nejméně po dobu 5 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena poskytovateli závěrečná platba.
- 16.2 Poskytovatel je zároveň "osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly" ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 16.3 Poskytovatel není oprávněn bez výslovného písemného souhlasu objednatele postoupit na třetí osobu jakoukoli pohledávku, která mu vznikne podle této smlouvy nebo v souvislosti s ní, či jakákoli jiná práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy.
- 16.4 Poskytovatel uznává bez výhrad všechny obchodní podmínky stanovené objednatelem pro tuto veřejnou zakázku.
- 16.5 Poskytovatel prohlašuje, že je o obchodních podmínkách dostatečně informován, stejně jako o podmínkách realizace plnění a že všechny jemu nejasné body podmínek veřejné zakázky si před předáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci objednatele, dále pak, že všechny podmínky byly do nabídky zahrnuty a že s těmito podmínkami souhlasí.
- 16.6 Poskytovatel prohlašuje, že se před podáním své nabídky přesvědčil o dostatečnosti a úplnosti zadávací dokumentace, že neshledal její nedostatky ani nevhodnost.
- 16.7 Poskytovatel souhlasí, že objednatel prohlašuje celou zadávací dokumentaci, rovněž tak jako nabídku poskytovatele za nedílnou součást smlouvy.
- 16.8 Účastníci se dohodli ve smyslu § 262 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, že závazkový vztah upravený smlouvou o poskytování dodávky se bude řídit tímto zákonem.
- 16.9 Tato rámcová smlouva upravuje základní smluvní podmínky, které vzešly z VZ „**Kancelářské potřeby pro Plzeňský kraj**“. Příslušní objednatelé a poskytovatel jsou oprávněni doplnit, upravit nebo rozšířit tyto smluvní podmínky v závislosti na konkrétní situaci. Prováděcí smlouvy však nesmí být v rozporu s touto rámcovou smlouvou ani se zadávacími podmínkami VZ. Oprávnění a povinnosti objednatele vyplývající z této smlouvy se přiměřeně vztahují také na PK a objednatele PK, kteří uzavřou s poskytovatelem prováděcí smlouvy.
- 16.10 Tato smlouva je vyhotovena ve třech originálech s textem na 6 stranách. Objednatel obdrží dva stejnopisy, poskytovatel jeden stejnopis.

- 16.11 Tato rámcová smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1.1.2013.
- 16.12 Tato rámcová smlouva může být měněna a doplňována pouze písemně, formou smluvního dodatku po dohodě obou stran.
- 16.13 Tuto smlouvu lze jednostranně vypovědět ze strany poskytovatele, a to pouze v případě neplnění povinností objednatele dle této rámcové smlouvy. V takovém případě činí výpovědní lhůta 3 měsíce, která běží ode dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 16.14 Tuto smlouvu lze jednostranně vypovědět ze strany objednatele, a to i bez udání důvodu. V takovém případě činí výpovědní lhůta 3 měsíce, která běží ode dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

za poskytovatele:

V Plzni dne 5.10. 2012



Ing. Lubor Klenc
jednatel
ORVEST, s.r.o.

za objednatele:

V Plzni dne 5.10. 2012



Ing. Jiří Heran
ředitel
Centrální nákup, příspěvková organizace

Přílohy:

- 1) *Ceník*
- 2) *Katalog zboží*
- 3) *Zadávací dokumentace*

Centrální nákup, ①
příspěvková organizace
Vejeprnická 663/56, 318 00 Plzeň
IČ: 720 46 635