

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k nadlimitní veřejné zakázce s názvem

**„Zajištění lékařské pohotovostní služby
a pohotovostní služby v oboru zubní
lékařství na území Plzeňského kraje
pro rok 2018 až 2020
(2. vyhlášení)“**

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Zadavatel vydává v souladu s § 36 ZZVZ tuto Zadávací dokumentaci:

1. OBSAH:

1. OBSAH:	2
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE	3
3. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	3
3.1. NÁZEV VZ	3
3.2. UVEŘEJNĚNÍ VZ NA PROFILU ZADAVATELE	3
3.3. DRUH	3
3.4. CPV KÓDY	4
3.5. KÓDY ZÚJ	4
3.6. FINANCOVÁNÍ	4
4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5. TECHNICKÉ PODMÍNKY	4
6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ	4
6.1. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI	4
7. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
8. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	5
9.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 74 ZZVZ	5
9.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST PODLE § 77 ODS. 1 A ODS. 2 PÍSM. A) A C) ZZVZ	6
9.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE PODLE § 79 ODS. 2 PÍSM. D) A J) ZZVZ	6
9.4. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	7
9.5. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB	8
9.6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ	8
9.7. ZAHRANIČNÍ DODAVATELE	8
9.8. ZMĚNY V KVALIFIKACI	8
9.9. SEZNAM KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A SYSTÉM CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ	9
9.10. NESPLNĚNÍ KVALIFIKACE	9
10. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
10.1. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
10.2. LIMITACE NABÍDKOVÉ CENY:	13
10.3. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA	13
10.4. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU:	13
11. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	14
11.1. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	14
11.2. CELKOVÝ VÝSLEDEK HODNOCENÍ:	15
11.3. ZPŮSOB HODNOCENÍ V PŘÍPADĚ PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK SE STEJNÝM POČTEM BODŮ	15
12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
12.1. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
12.2. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
12.3. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16
13. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK	16
13.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	16
13.2. ZPŮSOB A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK	16
14. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	18
15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	19
15.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY	19
15.2. PODDODAVATELE	19
15.3. SPOLEČNÁ ÚČAST DODAVATELŮ	19
15.4. VARIANTY NABÍDKY	20
15.5. OBSAH A ČLENĚNÍ NABÍDKY	20
15.6. DALŠÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE	20
16. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	21
17. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE	21
18. UZAVŘENÍ SMLOUVY	21
19. OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	22
20. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	22
21. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU	22
22. PŘÍLOHY	22

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

ZADAVATEL:

Plzeňský kraj
Se sídlem: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
IČO: 70890366
Statutární zástupce zadavatele: Josef Bernard, hejtmán
K jednání v zadávacím řízení oprávněna: Ing. Milena Stárková, členka Rady Plzeňského kraje pro oblast zdravotnictví, v souladu s usnesením Rady Plzeňského kraje č. 1095/17 ze dne 2. 10. 2017
Profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_140.html

Zadavatel je veřejným zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

ADMINISTRÁTOR:

Centrální nákup, příspěvková organizace
Se sídlem: Vejprnická 663/56, 318 02 Plzeň
IČO: 72046635
Statutární zástupce: Ing. Jiří Heran, ředitel

Administrátor je na základě příkazní smlouvy o zastoupení pověřenou osobou zastupující zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 ZZVZ.

KONTAKTNÍ OSOBA:

Bc. Lucie Bouzková
Telefon; e-mail: 777 357 967; lucie.bouzkova@cnpk.cz
Organizace: Centrální nákup, příspěvková organizace

Zadavatel pověřuje komunikaci ve věcech předmětného zadávacího řízení výše uvedenou kontaktní osobu. Tzn. veškeré případné dotazy k veřejné zakázce a k zadávacímu řízení směřují dodavatelé písemně na kontaktní osobu zadavatele.

ZPRACOVATELÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: Administrativní část zpracoval za zadavatele na základě příkazní smlouvy o zastoupení administrátor, konkrétně Bc. Lucie Bouzková. Obsahovou část zpracoval zadavatel, konkrétně Mgr. Veronika Tytlová, LL.M. a Bc. Petra Jana Váchalová.

3. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

3.1. Název VZ

Zajištění lékařské pohotovostní služby a pohotovostní služby v oboru zubní lékařství na území Plzeňského kraje pro rok 2018 až 2020 (2. vyhlášení)

3.2. Uveřejnění VZ na profilu zadavatele

Veřejná zakázka je uveřejněna na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na URL adrese: https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5862.html

Na tomto profilu veřejné zakázky v elektronickém nástroji E-ZAK dodavatelé naleznou veškeré zadávací podmínky v elektronické podobě, případná vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní informace o průběhu veřejné zakázky. Na uvedenou adresu se také podávají elektronické nabídky.

3.3. Druh

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku na služby dle § 14 odst. 2 ZZVZ (dále také jen „VZ“) zadávanou v otevřeném řízení podle § 56 ZZVZ.

VZ je dělená na části. Zadavatel postupuje při výběru dodavatele v každé části odděleně. Dodavatel může podat nabídku na jednu, několik nebo všechny části VZ.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření samostatné Smlouvy na každou část VZ.

3.4. CPV kódy

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:
85323000-9 Zdravotnické služby veřejnosti

3.5. Kódy ZÚJ

560758 Bor
554791 Plzeň

3.6. Financování

Veřejná zakázka bude financována z vlastních zdrojů zadavatele.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zakázka je rozdělena na 2 části dle jednotlivých území kraje. Předmětem veřejné zakázky je zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby (dále také jen „LPS“) pro dospělé na území města Bor a pohotovostní služby v oboru zubní lékařství na území města Plzeň v roce 2018 až 2020. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění vzniklého v době mimo pravidelný provoz ambulantních zdravotnických zařízení, jestliže stupeň postižení nevyžaduje zásah zdravotnické záchranné služby. Pohotovostní služba je poskytována jako LPS pro dospělé a jako pohotovostní služba v oboru zubní lékařství (dále také jen „LPS zubní“).

Plzeňský kraj odpovídá za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby a pohotovostní služby v oboru zubní lékařství dle ustanovení § 110 odst. 1 písm. a) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.

Veřejná zakázka v souladu s § 101 ZZVZ rozdělená na 2 části:

Část 1 (Bor – LPS pro dospělé)

Část 2 (Plzeň – LPS zubní)

Bližší specifikace předmětu plnění jednotlivých částí a požadavky zadavatele jsou uvedeny v Příloze č. 1 této ZD, a rovněž v příslušném Návrhu Smlouvy, který tvoří Přílohy č. 3a – 3b této ZD

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky pro jednotlivé části (tj. metody poskytování služeb) vymezil zadavatel v Příloze č. 1 této ZD. Plnění musí být prováděno v souladu se zákony, vztahujícími se k předmětu VZ.

6. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

6.1. Pojištění odpovědnosti

Dodavatel je povinen mít souladu s § 45 odst. 2 písm. n) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, po celou dobu plnění zakázky uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění své odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb.

Dodavatel je povinen doložit v nabídce doklad prokazující platné pojištění odpovědnosti, přičemž toto pojištění musí být účinné po celou dobu realizace zakázky. Takovým dokladem může být pojistná smlouva, pojistný certifikát či jiné obdobné potvrzení pojišťovny¹.

Pokud není předložená pojistná smlouva sjednána na dobu neurčitou nebo na celou dobu plnění VZ, je dodavatel v nabídce **povinen spolu s doloženou pojistnou smlouvou čestně prohlásit, že si pojištění prodlouží minimálně na dobu plnění veřejné zakázky².**

¹ Pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát či jiné potvrzení pojišťovny, ze kterého bude splnění tohoto požadavku patrné, může dodavatel v nabídce předložit v prosté kopii.

² Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dodavatel může k doložení čestného prohlášení využít Přílohu č. 6 této ZD.

7. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění veřejné zakázky: Bor, Plzeň a jejich spádová území.

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: 1. 1. 2018 ³

Doba plnění veřejné zakázky je stanovena na dobu určitou – 36 měsíců (od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2020) ⁴

8. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota celé zakázky činí 20.300.000,- Kč bez DPH, z toho:

- Předpokládaná hodnota pro Část 1: 13.100.000,- Kč bez DPH
- Předpokládaná hodnota pro Část 2: 7.200.000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota je stanovena za celou dobu plnění, tj. za 36 měsíců.

Uvedené ceny jsou maximální možné.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen v souladu s § 73 a násl. ZZVZ v nabídce prokázat splnění kvalifikace.

Splnění kvalifikace prokazuje dodavatel zvlášť na každou část, na kterou podal nabídku. Pokud jsou některé doklady shodné pro více částí, nemusí je dodavatel dokládat duplicitně, může na ně jen přehledně odkázat.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který v požadovaném rozsahu prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- b) splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ,
- c) splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) a j) ZZVZ.

9.1. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 ZZVZ.

Způsobilým je dodavatel, který:

- dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele ⁵; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- dle § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- dle § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

³ Termín zahájení může zadavatel posunout s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ později.

⁴ Pokud zadávací řízení nebude ukončeno do konce roku 2017, může dojít k odložení účinnosti v závislosti na datu ukončení zadávacího řízení. Účinnost smluv na jednotlivé části veřejné zakázky pak bude odpovídajícím způsobem posunuta, doba trvání smluv zkrácena a nabídková cena odpovídajícím způsobem snížena.

⁵ Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokáže dle § 75 odst. 1 ZZVZ splnění základní způsobilosti ve vztahu k ČR předložením následujících dokladů:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů⁶ (prokázání § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) písemné čestné prohlášení⁷ ve vztahu ke spotřební dani (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ)
- d) písemné čestné prohlášení⁸ ke splatnému nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (prokázání § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení (prokázání § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- f) výpis z obchodního rejstříku (prokázání § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ); případně písemné čestné prohlášení, pokud není dodavatel v OR zapsán.

Uvedené doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

9.2. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:

- a) **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence.

Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence nesmí být vydán dříve, než v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- b) **Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.**

K splnění tohoto profesního kvalifikačního předpokladu je dodavatel povinen předložit **rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb vydané dle zákona č. 372/2011 Sb.**, o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydané dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, s místem poskytování zdravotních služeb na území dle konkrétní části veřejné zakázky, tj. na území města Bor či Plzeň pro příslušný obor dle konkrétní části veřejné zakázky, tj. obor všeobecné praktické lékařství, vnitřní lékařství či chirurgie, resp. zubní lékařství.

- c) **Doklad prokazující členství v profesní samosprávné komoře** či jiné profesní organizaci.

K splnění tohoto profesního kvalifikačního předpokladu je dodavatel povinen předložit **doklad o členství v České lékařské komoře**. Je-li dodavatel povinen ustanovit odborného zástupce, dokládá členství ve výše uvedených profesních organizacích tento odborný zástupce.

9.3. Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) a j) ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) a j) ZZVZ.

Kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží následující doklady:

- a) **Platné osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám**, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Požadovaná minimální úroveň:

- Předmětné oprávnění musí splňovat buď sám dodavatel (např. pokud se jedná o fyzickou osobu) nebo odborný zástupce dodavatele odpovědný za poskytování služby.
- Lékař zajišťující LPS či LPS zubní musí být způsobilý k samostatnému výkonu povolání dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění

⁶ Pokud je dodavatel právnická osoba, předkládá výpis z evidence Rejstříku trestů pro právnickou osobu a každého člena statutárního orgánu – viz také poznámka pod čarou č. 5.

⁷ Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dodavatel může k doložení čestného prohlášení využít Přílohu č. 5 této ZD.

⁸ Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dodavatel může k doložení čestného prohlášení využít Přílohu č. 5 této ZD.

pozdějších předpisů, v oboru všeobecné praktické lékařství, vnitřní lékařství nebo chirurgie pro část 1 veřejné zakázky a v oboru zubní lékařství pro část 2 veřejné zakázky.

- Vzdělání a odbornou kvalifikaci prokáže dodavatel předložením platného rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb pro příslušný obor vydaného dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutím o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydaného dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Předpokladem pro vydání výše uvedeného rozhodnutí je totiž mimo jiné doložení skutečnosti, že dodavatel či jeho odborný zástupce odpovědný za poskytování služby je způsobilý k samostatnému výkonu povolání lékaře dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, pro příslušný obor dle konkrétní části veřejné zakázky.

b) **Přehled nástrojů či pomůcek, provozních a technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici.**

Požadovaná minimální úroveň:

- Zdravotnické zařízení, ve kterém bude LPS či LPS zubní poskytována, musí splňovat hygienické požadavky na svůj provoz v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a být věcně a technicky vybaveno pro příslušný obor a rozsah zdravotních služeb, a to v souladu s vyhláškou č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče, ve znění pozdějších předpisů.
- Věcné a technické vybavení zdravotnického zařízení, ve kterém bude LPS poskytována, prokáže dodavatel předložením platného rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb vydaného dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydaného dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Předpokladem pro vydání výše uvedeného rozhodnutí je totiž mimo jiné doložení skutečnosti, že zdravotnické zařízení, ve kterém bude služba poskytována, splňuje hygienické požadavky na svůj provoz v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a také prohlášení o tom, že je věcně a technicky vybaveno pro příslušný obor a rozsah zdravotních služeb, a to v souladu s vyhláškou č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče, ve znění pozdějších předpisů.

Pozn.: Rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb pro příslušný obor vydané dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydané dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, je překládáno i jako doklad prokazující profesní předpoklady dle bodu 14.2 této zadávací dokumentace. Postačující je jeho předložení v jednom vyhotovení.

9.4. Způsob prokázání kvalifikace

Splnění požadované základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ, profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a b) ZZVZ a technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) a j) ZZVZ dodavatel v nabídce prokazuje předložením konkrétních dokladů. Doklady mohou být v nabídce doloženy v prosté kopii.

Zadavatel neumožňuje nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ rovněž odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Dodavatel může rovněž v souladu s druhou větou § 86 odst. 2 ZZVZ prokázat splnění kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva bude v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ zadavatelem vyzván k předložení originálů nebo ověřených kopií konkrétních dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá zadavatel k dispozici (např. pokud již byly obsaženy v nabídce). Tyto doklady je třeba si včas zajistit.

9.5. Způsob prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel je v souladu s § 83 ZZVZ oprávněn prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů).

Dodavatel je v takovém případě povinen v nabídce předložit následující doklady (v rozsahu a způsobem dle této ZD):

- a) **doklady** prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) **doklady** prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- c) **doklady** prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- d) **písemný závazek** jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Obsahem písemného závazku musí být společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně.

Dle § 83 odst. 2 ZZVZ se má za to, že výše uvedený požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel je oprávněn požadovat, aby dodavatel nahradil poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud není zadávací řízení ukončeno, může zadavatel z toho důvodu vyloučit dodavatele ze zadávacího řízení.

Dodavatel, který podal nabídku na jednu část VZ v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal na nějakou část veřejné zakázky více nabídek, a to buď samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

9.6. Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně. Ostatní požadavky na splnění kvalifikace prokazují společně.

9.7. Zahraniční dodavatelé

Kvalifikace získaná v zahraničí se prokazuje doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

9.8. Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Nevztahuje se to na případy, jestliže podmínky kvalifikace jsou přesto nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu dodavatelů nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dodavatel, který nesplnil oznamovací povinnost při změně kvalifikace, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen ze zadávacího řízení. Bližší podmínky jsou upraveny v § 88 ZZVZ.

9.9. Seznam kvalifikovaných dodavatelů a systém certifikovaných dodavatelů

Seznam kvalifikovaných dodavatelů je upraven v § 226 a násl. ZZVZ. Systém certifikovaných dodavatelů je upraven v § 233 a násl. ZZVZ.

9.10. Nesplnění kvalifikace

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo neoznámí změny v kvalifikaci ve stanovené lhůtě. Rozhodnutí o vyloučení dodavatele s uvedením důvodu zadavatel (administrátor) bezodkladně odešle vyloučenému dodavateli.

10. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

10.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel uvede v CZK samostatně celkovou nabídkovou cenu pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb, které jsou předmětem plnění předmětných částí veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících s plněním zakázky, tj. se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. meziroční inflace), a to po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

Nabídková cena bude tedy pro každou část VZ stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění. Tuto cenu není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato ZD.

Cena se uvádí bez DPH neboť podle ustanovení § 51 odst. 1 písm. h) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění jsou zdravotní služby a dodání zdravotního zboží od DPH osvobozeny. Dodavatel na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a účtování daně z přidané hodnoty bude stanoveno v souladu s platnými právními předpisy.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH pro každou část veřejné zakázky bude hodnocena v dílčím hodnoticím kritériu (viz. čl. 11 této ZD).

Dodavatel doplní celkovou nabídkovou cenu pro každou část VZ, na kterou podává nabídku, dle požadovaného členění a na základě pokynů zadavatele uvedených v této ZD do **Krycího listu** (Příloha č. 2 této ZD) a rovněž do **příslušného Návrhu Smlouvy** (viz Příloha č. 3a nebo 3b).

Celková nabídková cena bude tedy strukturována dle členění uvedeného v krycím listě, které je blíže vysvětlené v následujících bodech:

• Zajištění LPS v roce 2018

Číslo řádku tabulky Krycího listu	Struktura položek výpočtu	Vysvětlení položky
1	Personální náklady na zajištění lékaře v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní lékařem v pracovní dny.
2	Personální náklady na zajištění lékaře v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/ LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní lékařem v sobotu, neděli a ve svátek.
3	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v Kč za 1	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a

	hodinu za zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v pracovní dny.
4	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v KČ za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personální náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v sobotu, neděli a ve svátek.
5	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech v roce 2018.
6	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích v roce 2018.
7	Celkové personální náklady na zajištění lékaře v roce 2018	$\text{ř. 1} * \text{ř. 5}$ + $\text{ř. 2} * \text{ř. 6}$
8	Celkové personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v roce 2018	$\text{ř. 3} * \text{ř. 5}$ + $\text{ř. 4} * \text{ř. 6}$
9	Předpokládané ostatní provozní náklady související se zajišťováním LPS/ LPS zubní v roce 2018	Ostatními provozními náklady jsou myšleny především spotřeba materiálu, spotřeba energií, vody a plynu, opravy a udržování přístrojů, příp. ostatní služby související s poskytováním LPS/LPS zubní.
10	Předpokládané výnosy za provedené zdravotní výkony (zejména z prostředků veřejného zdravotního pojištění), z výběru regulačních poplatků a jiné ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní v roce 2018	Výnosy jsou myšleny především úhrady, které poskytovatel LPS/LPS zubní obdrží za zdravotní výkony provedené v rámci LPS/LPS zubní (zejména z prostředků veřejného zdravotního pojištění), a regulační poplatky vybrané poskytovatelem LPS/LPS zubní za poskytnutí LPS/LPS zubní dle ust. § 16a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů, příp. ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní.
11	Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2018 (ř. 7 + ř. 8 + ř. 9 – ř. 10)	Rozdíl mezi předpokládanými náklady a výnosy, tedy $\text{ř. 7} + \text{ř. 8} + \text{ř. 9} - \text{ř. 10}$.

• **Zajištění LPS v roce 2019**

Číslo řádku tabulky Krycího listu	Struktura položek výpočtu	Vysvětlení položky
12	Personální náklady na zajištění lékaře v KČ za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	Personální náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní

		pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní lékařem v pracovní dny. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2018.
13	Personální náklady na zajištění lékaře v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/ LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personální náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní lékařem v sobotu, neděli a ve svátek. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2018.
14	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v Kč za 1 hodinu za zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	Personální náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v pracovní dny. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2018.
15	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personální náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v sobotu, neděli a ve svátek. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2018.
16	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech v roce 2019.
17	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích v roce 2019.
18	Celkové personální náklady na zajištění lékaře v roce 2019	ř. 12 * ř. 16 + ř. 13 * ř. 17
19	Celkové personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v roce 2019	ř. 14 * ř. 16 + ř. 15 * ř. 17
20	Předpokládané ostatní provozní náklady související se zajišťováním LPS/ LPS zubní v roce 2019	Ostatními provozními náklady jsou myšleny především spotřeba materiálu, spotřeba energií, vody a plynu, opravy a udržování přístrojů, příp. ostatní služby související s poskytováním LPS/LPS zubní.
21	Předpokládané výnosy za provedené zdravotní výkony (zejména od zdravotních pojišťoven), z výběru regulačních poplatků a jiné ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní v roce 2019	Výnosy jsou myšleny především úhrady, které poskytovatel LPS/LPS zubní obdrží za zdravotní výkony provedené v rámci LPS/LPS zubní (zejména z prostředků veřejného zdravotního pojištění), a regulační poplatky vybrané poskytovatelem LPS/LPS zubní za poskytnutí LPS/LPS zubní dle ust. § 16a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním

		pojištění, ve znění pozdějších předpisů, příp. ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní.
22	Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2019 (ř. 18 + ř. 19 + ř. 20 – ř. 21)	Rozdíl mezi předpokládanými náklady a výnosy, tedy ř. 18 + ř. 19 + ř. 20 – ř. 21.

• Zajištění LPS v roce 2020

Číslo řádku tabulky Krycího listu	Struktura položek výpočtu	Vysvětlení položky
23	Personální náklady na zajištění lékaře v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní lékařem v pracovní dny. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2019.
24	Personální náklady na zajištění lékaře v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/ LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady lékaře, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění lékaře, příp. náklady na zajištění lékaře fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto lékařem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní lékařem v sobotu, neděli a ve svátek. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2019.
25	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v Kč za 1 hodinu za zajišťování LPS/LPS zubní v pracovní dny	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v pracovní dny. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2019.
26	Personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v Kč za 1 hodinu zajišťování LPS/LPS zubní v sobotu, neděli a ve svátek	Personálními náklady jsou myšleny osobní náklady zdravotnického pracovníka, tj. mzdové náklady a náklady na pojistné na sociální zabezpečení a na všeobecné zdravotní pojištění zdravotnického pracovníka, příp. náklady na zajištění zdravotnického pracovníka fakturované na základě smluv o poskytování služeb tímto zdravotnickým pracovníkem. Hodinová sazba se týká zajištění LPS/LPS zubní zdravotnickým pracovníkem v sobotu, neděli a ve svátek. Sazba může být navýšena o maximálně 5 % oproti roku 2019.
27	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v pracovních dnech v roce 2020.
28	Počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích	Celkový počet hodin zajišťování LPS/LPS zubní v sobotách, nedělích a svátcích v roce 2020.
29	Celkové personální náklady na zajištění	ř. 23 * ř. 27

	lékaře v roce 2020	+ ř. 24 * ř. 28
30	Celkové personální náklady na zajištění zdravotnického pracovníka v roce 2020	ř. 25 * ř. 27 + ř. 26 * ř. 28
31	Předpokládané ostatní provozní náklady související se zajišťováním LPS/ LPS zubní v roce 2020	Ostatními provozními náklady jsou myšleny především spotřeba materiálu, spotřeba energií, vody a plynu, opravy a udržování přístrojů, příp. ostatní služby související s poskytováním LPS/LPS zubní.
32	Předpokládané výnosy za provedené zdravotní výkony (zejména od zdravotních pojišťoven), z výběru regulačních poplatků a jiné ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní v roce 2020	Výnosy jsou myšleny především úhrady, které poskytovatel LPS/LPS zubní obdrží za zdravotní výkony provedené v rámci LPS/LPS zubní (zejména z prostředků veřejného zdravotního pojištění), a regulační poplatky vybrané poskytovatelem LPS/LPS zubní za poskytnutí LPS/LPS zubní dle ust. § 16a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů, příp. ostatní výnosy související se zajišťováním LPS/LPS zubní.
33	Předpokládaná prokazatelná ztráta za rok 2020 (ř. 29 + ř. 30 + ř. 31 – ř. 32)	Rozdíl mezi předpokládanými náklady a výnosy, tedy ř. 20 + ř. 30 + ř. 31 – ř. 32.

• **Celková nabídková cena**

Číslo řádku tabulky Krycího listu	Struktura položek výpočtu	Vysvětlení položky
34	Celková nabídková cena, tj. předpokládaná prokazatelná ztráta za roky 2018 až 2020 (ř. 11 + ř. 22 + ř. 33)	Součet předpokládaných prokazatelných ztrát za jednotlivé roky, tedy ř. 11 + ř. 22 + ř. 33.

10.2. Limitace nabídkové ceny:

Zadavatel limituje celkovou nabídkovou cenu u jednotlivých částí VZ za období 36 měsíců následujícími částkami:

- Pro Část 1: 13.100.000,- Kč bez DPH
- Pro Část 2: 7.200.000,- Kč bez DPH

Uvedené limitované ceny jsou maximální a dodavatel nesmí tyto ceny ve své nabídce překročit.

V případě překročení některé z limitovaných cen bude dodavatel ze zadávacího řízení na předmětnou část / části vyloučen.

10.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel předem nestanovil, jakou cenu bude považovat za mimořádně nízkou.

10.4. Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu:

Zadavatel připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu celé doby trvání smlouvy pouze v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena s DPH o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Nabídkovou cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

11. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky bude hodnotící komise hodnotit samostatně pro jednotlivé části této veřejné zakázky.

Hodnocena bude ekonomická výhodnost nabídek na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Hodnocení je shodné pro všechny části VZ.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle níže uvedených dílčích kritérií. Zadavatel vybere jako nejvhodnější nabídku toho dodavatele, který v součtu za dílčí kritéria dosáhne nejvyššího počtu bodů. Nejvýše může nabídka získat 100 bodů (100 %).

Pro hodnocení nabídek budou využity údaje doplněné do Přílohy č. 2 této ZD (= Krycí list nabídky). Údaje uvedené v Krycím listě musí být v souladu s údaji uvedenými v ostatních částech nabídky.

11.1. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil v rámci ekonomické výhodnosti následující kritéria:

- 1) Nabídková cena – váha 80 %
- 2) Doba poskytování služeb – váha 8 %
- 3) Technické vybavení zdravotnického zařízení – váha 12 %

Kritérium č. 1 (K1): NABÍDKOVÁ CENA – VÁHA 80 %

V rámci tohoto kritéria bude hodnocená **celková nabídková cena v Kč bez DPH stanovená za předmětnou část VZ.**

Celková nabídková cena je stanovena v souladu s čl. 10 této ZD.

Nejvíce bodů získá nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. **Nabídková cena v Kč bez DPH** je číselně vyjádřitelným kritériem, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu (tj. nejnižší cenu). **Hodnocení** bude probíhat podle následujícího **vzorce** a výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa:

$\text{počet bodů hodnocené nabídky} = (\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}) * 80$

Výsledný počet bodů bude znamenat bodovou hodnotu za kritérium č. 1. **Dodavatel s nejnižší nabídkovou cenou získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 80 bodů.**

Kritérium č. 2 (K2): DOBA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB – VÁHA 8 %

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena **délka denní doby** poskytování služeb **v pracovní dny** (tj. ordinační hodiny v pracovní dny), **a to nad rámec minimálních požadavků** uvedených v zadávacích podmínkách. **Rozmezí ordinačních hodin bude uvedeno v celých hodinách a platné po celou dobu trvání smlouvy.** Minimální ordinační hodiny v pracovních dnech jsou stanoveny pro příslušné části v Příloze č. 1 této ZD, maximální rozsah celkové doby může být 24 hodin denně.

Dodavatel doplní do **Přílohy č. 2** této ZD (= Krycí list) nabízené ordinační hodiny v pracovní dny a rovněž dopočítá údaj o **délce denní doby** nad rámec požadavků zadavatele ⁹. Údaj bude uvedený v celých hodinách. Ordinační hodiny upraví dle nabídky dodavatel rovněž v příslušném Návrhu Smlouvy (viz příslušná **Příloha č. 3a a 3b**).

Pokud dodavatel ve své nabídce uvede ordinační hodiny v menším rozsahu, než jsou minimální požadované, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Nejvíce bodů získá nabídka s nejdelší dobou poskytování služeb nad rámec požadavků zadavatele, tj. s největším rozsahem ordinačních hodin. **Doba poskytování služeb** je číselně vyjádřitelným kritériem, pro které má nejvýhodnější nabídka maximální hodnotu (tj. nejdelší dobu poskytování). **Hodnocení** bude probíhat podle následujícího **vzorce** a výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa:

$\text{počet bodů hodnocené nabídky} = (\text{hodnocená doba poskytování služeb nad rámec požadavků zadavatele uvedená v hodinách}) / (\text{nejdelší nabízená doba poskytování služeb nad rámec požadavků zadavatele uvedená v hodinách}) * 8$

Výsledný počet bodů bude znamenat bodovou hodnotu za kritérium č. 2. **Dodavatel s nejdelší dobou poskytování služeb získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 8 bodů.**

⁹ **Délka denní doby nad rámec požadavků zadavatele musí být shodná pro všechny pracovní dny.**

Kritérium č. 3 (K3): TECHNICKÉ VYBAVENÍ ZDRAVOTNICKÉHO ZAŘÍZENÍ – VÁHA 12 %

V rámci tohoto kritéria bude hodnoceno **technické vybavení zdravotnického zařízení, a to nad rámec minimálních požadavků** na vybavení ordinace všeobecného praktického lékaře či ordinace zubního lékaře dle příslušné části veřejné zakázky. Minimální požadavky na technické vybavení zdravotnických zařízení jsou pro jednotlivé části VZ dány příslušnými právními předpisy a požadovány v rámci technické kvalifikace (viz čl. 9.3 této ZD). Technické vybavení musí být dostupné po celou dobu trvání smlouvy. Veškeré technické vybavení nad rámec pro **část 1** musí mít dodavatel k dispozici ve stejném zdravotnickém zařízení jako LPS, případně může být k dispozici na jiném pracovišti zdravotnického zařízení nebo smluvně ve zdravotnickém zařízení jiného poskytovatele v témže objektu po celou dobu ordinačních hodin. Toto neplatí pouze u laboratoří, které nemusí být umístěny přímo ve stejném zdravotnickém zařízení či v témže objektu, ale dodavatel musí zajistit, aby byly natolik dostupné, aby bylo možné bez zbytečného prodloužení v rámci ordinačních hodin LPS provést nezbytná laboratorní vyšetření. Veškeré technické vybavení nad rámec pro **část 2**, tj. RTG přístroj zubní a RTG zařízení zubní panoramatické, je považováno za vybavení nad rámec pouze, pokud je k dispozici přímo ve zdravotnickém zařízení, kde je poskytována LPS zubní.

Technické vybavení, které bude hodnoceno, včetně bodového ohodnocení stanovil zadavatel pro jednotlivé části VZ níže v tabulkách.

Dodavatel doplní do **Přílohy č. 2** této ZD (= Krycí list) informaci o tom, zda uvedeným technickým vybavením nad rámec požadavků zadavatele předmětné zdravotnické zařízení disponuje. Konkrétní technické vybavení dle nabídky doplní dodavatel rovněž v příslušném Návrhu Smlouvy (viz příslušná **Příloha č. 3a a 3b**).

Nejvíce bodů získá nabídka s největším zastoupením technického vybavení nad rámec požadavků zadavatele.

Hodnocení pro ČÁST 1 bude probíhat podle následující tabulky:

Technické vybavení zdravotnického zařízení nad rámec minimálních požadavků:	Počet bodů:
RTG přístroj	2 body
Sonograf (ultrazvukový přístroj)	2 body
EKG přístroj	2 body
Přístroj na měření CRP	2 body
Laboratoř klinické biochemie	2 body
Hematologická laboratoř	2 body

Hodnocení pro ČÁST 2 bude probíhat podle následující tabulky:

Technické vybavení zdravotnického zařízení nad rámec minimálních požadavků:	Počet bodů:
RTG přístroj zubní	6 bodů
RTG zařízení zubní panoramatické	6 bodů

Získaný počet bodů bude znamenat bodovou hodnotu za kritérium č. 3. **Dodavatel, který nabídne veškeré hodnocené technické vybavení, získá v tomto dílčím kritériu nejvyšší počet bodů, tj. 12 bodů.**

11.2. Celkový výsledek hodnocení:

Na základě předložených nabídek se stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých dodavatelů. **Nejvýhodnější je dodavatel, který v součtu za dílčí kritéria dosáhne nejvyššího počtu bodů** (tj. celkový výsledný počet bodů hodnocené nabídky je roven součtu dílčích bodů hodnocené nabídky za kritérium č. 1, kritérium č. 2, kritérium č. 3). Nejvýše může dodavatel získat 100 bodů.

11.3. Způsob hodnocení v případě předložení nabídek se stejným počtem bodů

V případě předložení dvou a více nabídek, které získají v hodnotícím kritériu ekonomické výhodnosti stejný počet bodů, budou o pořadí nabídek rozhodovat následující pravidla v uvedeném pořadí:

- 1) Celková nabídková cena v Kč bez DPH (nižší cena je lepší),
- 2) Doba poskytování služeb v pracovní dny nad rámec požadavků zadavatele (delší doba je lepší),
- 3) Počet bodů za technické vybavení (větší počet je lepší).

12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávacími podmínkami jsou veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky. Zadávací podmínky jsou uvedeny v ZD a jejích přílohách na profilu zadavatele, případně ve vysvětlení ZD. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této ZD a přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.

Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek, a to **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji E-ZAK v **detailu příslušné veřejné zakázky** (URL adresa viz. čl. 3.2 této ZD) v sekci „Zadávací dokumentace veřejné zakázky“.

12.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná a doručena zadavateli, resp. administrátorovi, **nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel preferuje podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora: lucie.bouzkova@cnpk.cz.

12.3. Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel má povinnost poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele nejpozději do **3 pracovních dnů od jejího doručení, pokud byla zadavateli tato žádost doručena včas**.

Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, případně podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit či doplnit i bez předchozí žádosti dodavatele, a to v souladu s § 98 ZZVZ, **nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

V případě, že zadavatel nedodrží lhůty stanovené v předchozích 2 odstavcích, prodlouží spolu s vysvětlením zadávacích podmínek lhůtu pro podání nabídek, a to **nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik se zpozdil s uveřejněním vysvětlení zadávací dokumentace**.

Vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytne zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a přímým dálkovým přístupem **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji E-ZAK v **detailu příslušné veřejné zakázky** (URL adresa viz. čl. 3.2 této ZD) v sekci „Vysvětlení, změna a doplnění zadávací dokumentace“.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel současně s uveřejněním na profilu zadavatele rovněž odešle všem dodavatelům, kteří podali žádost o vysvětlení zadávací dokumentace nebo o kterých zadavatel ví, že se hodlají účastnit zadávacího řízení.

Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat její znění v podané nabídce

13. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1. Lhůta pro podání nabídek

Nejpozdější termín pro podání nabídky je **6. 11. 2017 do 13:00 hodin**.

Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny lhůty pro podání nabídek. Případná změna bude oznámena všem známým dodavatelům a uveřejněna na profilu zadavatele u příslušné VZ.

13.2. Způsob a místo podání nabídek

Nabídka dodavatele musí být podána vždy **písemně, a to buď v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebo v listinné podobě**.

Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v souladu s § 107 ZZVZ a v českém jazyce ¹⁰.

Nabídky nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel může podat nabídku na realizaci celé zakázky (tj. obou dvou částí) nebo jen jedné části veřejné zakázky. Celou zakázku tak může realizovat jeden dodavatel nebo dva různí dodavatelé (každý jednu část VZ).

Dodavatel, který podal nabídku na jednu část VZ v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v téže části zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který podává nabídku na více částí, může předložit jednu nabídku na všechny předmětné části. Dodavatel je však povinen uvést, na které části nabídku podává a doklady vztahující se k dílčím částem v nabídce přehledně oddělit.

13.2.1. Způsob podání nabídek v elektronické podobě:

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 107 ZZVZ. Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Podává-li dodavatel nabídku v elektronické podobě, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat za dodavatele.

Z nabídky musí být patrné, na kterou ČÁST (které části) je podána.

Všechny dokumenty, které musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele, musí být součástí nabídky, a to v naskenované podobě opatřené tímto podpisem nebo mohou být tyto dokumenty podepsány elektronickým podpisem příslušejícím osobě oprávněné jednat za dodavatele. **V případě, že bude nabídka podepsaná jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.**

Nejpozději doručí dodavatel nabídku prostřednictvím elektronického nástroje do konce lhůty pro podávání nabídek. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik doručení nabídky v elektronickém nástroji EZAK.

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen.

Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:

Elektronickou nabídku lze podat v detailu příslušné veřejné zakázky na profilu zadavatele v elektronickém nástroji E-ZAK (URL adresa viz. čl. 3.2 této ZD). Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz/>).

Stručný návod pro podání nabídek v elektronické podobě:

Registrace dodavatele v E-ZAK: Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky „předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat pana Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče: Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html máte možnost si ověřit, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v soutěži.

¹⁰ *Není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho překlad do českého jazyka. Zadavatel si v případě nejasností či pochybností týkajících se překladu dokumentu vyhrazuje vyžádat si od dodavatele dokument s úředně ověřeným překladem do českého jazyka.*

Test prostředí: Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky: Tento test Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

13.2.2. Způsob podání nabídek v listinné podobě:

Nabídka dodavatele musí být podána v **jedné uzavřené obálce** označené

- názvem veřejné zakázky: „Zajištění lékařské pohotovostní služby a pohotovostní služby v oboru zubní lékařství na území Plzeňského kraje (2. vyhlášení)“,
- nápisem: „NEOTVÍRAT – zadávací řízení“.

Na obálce musí být také uvedena **identifikace dodavatele:**

- **obchodní název, IČ a adresa sídla dodavatele**
- **(doporučujeme včetně uvedení kontaktní osoby a kontaktního e-mailu)**

Z nabídky musí být rovněž patrné, na kterou **ČÁST** (které části) je podána ¹¹.

Nabídka dodavatele podána v listinné podobě musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele. V případě, že bude nabídka podepsána jinou osobou než osobou oprávněnou jednat, musí být v nabídce přiložena plná moc, která tuto osobu opravňuje podat nabídku za dodavatele.

Nabídku podává dodavatel v jednom originále a v jedné kopii na CD/DVD, a to v souladu s formálními požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Pro zadavatele je při posuzování rozhodující pouze originál nabídky, který má obsahovat veškeré požadované dokumenty. Kopie nabídky obsažená na CD/DVD má jen podpůrnou informativní povahu. Pokud je část dokumentů obsažena pouze na CD/DVD, je dodavatel povinen na toto v originále nabídky odkázat, jinak k těmto dokumentům zadavatel nebude přihlížet.

Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná. Všechny stránky (nebo listy) nabídky budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude pevně svázána a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídku může dodavatel doručit poštou, kurýrní službou nebo osobně na níže uvedenou adresu administrátora. **Osobním doručením se rozumí osobní předání do rukou administrátora. Rozhodující je tedy čas převzetí nabídky** pověřeným zaměstnancem administrátora (tj. Centrálního nákupu, příspěvkové organizace), ne její předání poště (kurýrní službě, uložení do schránky atd.). **Zadavatel (ani pověřená osoba) nenese odpovědnost za nedoručení nabídky včas.**

Adresa pro podání nabídek v listinné podobě:

Centrální nákup, příspěvková organizace
Vejpnická 663/56, 318 00 Plzeň
Česká republika

Provozní doba Centrálního nákupu pro osobní podání: pondělí - pátek : 8:00 – 11:00 a 12:00 – 14:00 hodin

(Pozn. pro osobní podání: Sídlo Centrálního nákupu se nachází v areálu SOU elektrotechnického, Vejpnická 663/56, pavilon 5, 3. patro)

14. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční dne **6. 11. 2017 v 13:05** v sídle pověřené osoby (Centrální nákup, příspěvková organizace, Vejpnická 663/56, Plzeň, zasedací místnost v 1. patře).

Otevírání nabídek bude veřejné. Dle § 110 odst. 1 ZZVZ mají účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel, právo účastnit se otevírání nabídek.

Zadavatel si z kapacitních důvodů vyhradzuje, aby za každého účastníka zadávacího řízení byl přítomen max. 1 zástupce. Přítomní zástupci budou komisi požádáni, aby svou účast potvrdili v prezenční listině, dále mohou být vyzváni k prokázání svého vztahu k příslušnému účastníkovi zadávacího řízení (např. předložením plné moci k účasti na otevírání nabídek).

¹¹ Dodavatel uvede na obálku název VZ, včetně označení **ČÁSTI**, na kterou podává nabídku.

15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

15.1. Obchodní podmínky a návrh smlouvy

Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené zadávací, obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními, platebními či zadávacími podmínkami, a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky v Návrzích smluv pro jednotlivé části VZ, které tvoří Přílohu č. 3a a 3b této ZD.

Dodavatel ve své nabídce předloží vyplněný Návrh smlouvy pro danou část / části, na které podává nabídku. Dodavatel je povinen přijmout přiložené Návrhy Smluv bez výhrad a beze změny.

Návrhy smluv musí být ze strany dodavatele podepsány statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou či pověřenou. Originál či kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí příslušného Návrhu smlouvy.

Údaje uvedené v Návrzích Smluv se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.

V Návrzích Smluv je dodavatel povinen a oprávněn doplnit pouze své identifikační údaje, a to v souladu se skutečným stavem, aby bylo vymezení dodavatele dostatečně určité, a dále údaje o nabídkové ceně a další jasně označené údaje pro doplnění. Takovéto údaje budou vyznačeny slovním spojením „DOPLNIT“ (nebo obdobně).

Obsah obchodních podmínek může dodavatel doplnit, upravit či vymazat pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části ZD, dodavatel není oprávněn provádět jiné obsahové změny v textu Návrhů Smluv. Dodavatel je povinen v Návrzích smluv zohlednit a zapracovat veškeré poznámky (zejména poznámky pod čarou) a pokyny zadavatele. Případnou úpravu jiných než uvedených částí textu Návrhů Smluv bude zadavatel považovat za nedodržení zadávacích podmínek.

V případě, že se dodavatel při plnění veřejné zakázky dostane do kontaktu s osobními údaji, je povinen o nich zachovávat naprostou mlčenlivost, a to i po ukončení plnění Smlouvy, v případě jejího zrušení, odstoupení od ní či její výpovědi. Jakékoliv změny či doplnění Smlouvy, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky, mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke Smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními Příručky či Směrnice.

15.2. Poddodavatelé

Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele (v souladu s čl. 9.5 této ZD), je povinen doložit seznam těchto poddodavatelů, kteří za dodavatele prokazují kvalifikaci, a to včetně jejich identifikačních údajů a označení částí, které budou příslušní poddodavatelé plnit.

Seznam bude předložen ve formě čestného prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Dodavatel může k doložení seznamu využít Přílohu č. 4 této ZD.

Pokud dodavatel neprokazuje kvalifikaci prostřednictvím poddodavatelů, nemusí ve své nabídce seznam poddodavatelů předkládat.

15.3. Společná účast dodavatelů

Více dodavatelů je oprávněno podat společnou nabídku, má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho dodavatele. Kvalifikace bude prokázána v souladu se čl. 9.6 této ZD.

V takovém případě společní dodavatelé předloží v nabídce smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva, v níž nebude závazek obsažen nebo nedostatečně formulován, nebude považována za vyhovující. Nabídka společných dodavatelů musí být na obálce i na krycím listu označena údajem, že se jedná o společnou nabídku. Dále bude na krycím listu uvedena hlavní kontaktní osoba, která je oprávněna zastupovat ostatní účastníky v komunikaci se zadavatelem a administrátorem. Zadavatel požaduje, aby jeden z účastníků byl hlavní kontaktní a odpovědnou osobou vůči zadavateli.

V případně podání společné nabídky dodavatelé poskytnou informaci, v jakém rozsahu se bude každý dodavatel podílet na plnění veřejné zakázky.

15.4. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 ZZVZ.

15.5. Obsah a členění nabídky

Nabídka musí obsahovat následující údaje a měla by být členěna podle následujících bodů:

- 1) **Obsah nabídky** (obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počtu příloh a údaj o celkovém počtu stran nebo listů předložené nabídky)
- 2) **Krycí list nabídky s vyplněnými požadovanými údaji** (samostatně pro každou část VZ, na kterou dodavatel podává nabídku) a podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele s uvedením nabídkové ceny a dalších požadovaných údajů (viz Příloha č. 2 této ZD)
- 3) **Dokumenty prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace** (pro dané části VZ) dle čl. 9 této ZD
- 4) **Návrh Smlouvy s vyplněnými požadovanými údaji** (příslušný návrh pro dané části VZ), který bude podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele dle čl. 15.1 této ZD (viz Příloha č. 3a a 3b)
- 5) **Pojistná smlouva** (nebo pojistný certifikát či jiné potvrzení pojišťovny) o sjednaném pojištění odpovědnosti za škodu včetně případného Čestné prohlášení dle čl. 6.1 této ZD
- 6) **Seznam poddodavatelů, kterými prokazuje dodavatel část kvalifikace** dle čl. 15.2 této ZD (viz Příloha č. 4)
- 7) Případné ostatní dokumenty

Dodavatel je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace, vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Nedodržení formální úpravy nabídky není důvodem pro vyřazení nabídky z posuzování a vyloučení dodavatele.

15.6. Další požadavky a podmínky zadavatele

- **Doklady prokazující splnění kvalifikace i ostatní požadovaná čestná prohlášení a případné další požadované dokumenty může dodavatel v případě podání nabídky na více částí předložit společně pro všechny části zakázky, do nichž se hlásí. Zvláště pro každou část VZ předkládá dodavatel pouze návrhy smluv a krycí listy.**
- **Krycí list, Návrh smlouvy a všechna čestná prohlášení dokládána v nabídce musí být datována a podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele** ¹². Jedná-li se o elektronickou nabídku, lze předložit uvedené dokumenty v prostém strojově čitelném formátu bez podpisu, pokud bude datová zpráva s nabídkou (případně uvedené dokumenty) podepsaná zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby dodavatele. Pokud soubor s elektronickou nabídkou nebude opatřen elektronickým podpisem oprávněné osoby dodavatele, musí být uvedené dokumenty v nabídce doloženy v naskenované podobě s podpisem oprávněné osoby.
- **Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být předmětná plná moc předložena v nabídce.**
- **Doklady požadované zadavatelem mohou být v souladu s § 45 ZZVZ doloženy v nabídce v prosté kopii. Zadavatel pak může v souladu s § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu či ověřené kopie.**
- **Dodavatel spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním Smlouvy včetně příloh uzavřené na tuto veřejnou zakázku, včetně případných dodatků, a to v registru smluv, případně na profilu zadavatele, za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ZZVZ).**
- **Dodavatel spolu s podáním nabídky prohlašuje, že se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami, s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci, před podáním nabídky si vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti a že se**

¹² Pokud je nabídka pevně svázána a zabezpečena proti vyjmutí či vkládání listů, postačuje nabídku podepsat osobou oprávněnou jednat za dodavatele na jednom místě, např. na Krycím listě, či na Návrhu Smlouvy. V takovém případě se nabídka se všemi dokumenty, které obsahuje, považuje za celek, který je podepsaný oprávněnou osobou.

zadávacími podmínkami souhlasí a akceptuje je.

- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- Dodavatel se zavazuje respektovat autorská práva autorů ve smyslu platných předpisů.
- **V předložené nabídce musí být v souladu všechny její části (Návrh smlouvy, nabídková cena, termín plnění atd.).**
- Zadavatel nehradí dodavatelům náklady, které vynaložili na zpracování nabídky a na svou účast v zadávacím řízení. Zadavatel nebude zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek veřejné zakázky. Účast v zadávacím řízení není podmiňována zaplacením žádného poplatku, podat nabídku může libovolný dodavatel.
- Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od uzavřené smlouvy nebo závazek ze smlouvy vypovědět, pokud jsou naplněny důvody podle § 223 ZZVZ.
- Zadavatel uchovává dokumentaci o zadávacím řízení včetně úplného znění originálů nabídek dodavatelů po dobu 10 let ode dne ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, nestanoví-li jiný právní předpis lhůtu delší.
- Zadavatel si vyhrazuje právo posunout začátek plnění předmětu veřejné zakázky s ohledem na průběh zadávacího řízení a zahájit tak plnění předmětu VZ později.

16. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka zadávacího řízení kdykoliv v průběhu zadávacího řízení, a to pouze z důvodů stanovených v § 48 ZZVZ. Vybraného dodavatele vyloučí zadavatel rovněž v souladu s § 124 odst. 2 a 3 ZZVZ.

Zadavatel v souladu s § 48 odst. 11 ZZVZ odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení či vybranému dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

17. OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel v souladu s § 50 a § 123 ZZVZ oznámí všem účastníkům zadávacího řízení výběr dodavatele s odůvodněním a uvedením identifikačních údajů vybraného dodavatele a dalšími povinnými součástmi Oznámení.

18. UZAVŘENÍ SMLOUVY

Zadávací řízení je ukončeno uzavřením smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení nebo zrušením zadávacího řízení. Smlouva musí odpovídat zadávacím podmínkám a bude uzavřena v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Po výběru dodavatele zadavatel vyzve písemně vybraného dodavatele k uzavření smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel a vybraný dodavatel uzavřou bez zbytečného odkladu smlouvu po uplynutí lhůty podle § 246 ZZVZ. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli a také administrátorovi řádnou součinnost, aby byla smlouva oboustranně uzavřena v této lhůtě. Zadavatel je oprávněn vyloučit ze zadávacího řízení dodavatele, který neposkytl řádnou součinnost k uzavření smlouvy nebo který je ve střetu zájmů.

Zadavatel, resp. administrátor, odešle v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ vybranému dodavateli výzvu k předložení:

- **originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v nabídce (viz také čl. 9.4 této ZD),**
- **dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy (viz čl. 6.1 této ZD)**
- **informací a dokladů podle § 104 odst. 2 písm. a) a b) ZZVZ (je-li vybraný dodavatel právnickou osobou).**

Jestliže je tedy vybraný dodavatel právnickou osobou, je povinen před uzavřením smlouvy zadavateli v souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ předložit rovněž následující doklady:

- **identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona některých opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,**

- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle první odtržky tohoto odstavce k dodavateli, zejména výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.

Předložení těchto informací a dokladů je podmínkou pro uzavření smlouvy.

Zadavatel vyloučí dodavatele, který nepředložil požadované údaje a doklady. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy důkladně si znovu ověřit údaje v nabídce vybraného dodavatele, zda odpovídají skutečnosti a požadovat po dodavateli další upřesnění a vysvětlení.

Neposkytnutím součinnosti se rozumí například požadavky na změnu smlouvy v rozporu s nabídkou a zadávacími podmínkami, nereagování nebo pozdní reakce na výzvu zadavatele či administrátora, prokazatelné uvedení nepravdivých údajů v nabídce, případně zaslání neúplných dokladů. Pokud oslovený dodavatel odmítne smlouvu uzavřít nebo neposkytne součinnost, může zadavatel uzavřít smlouvu s dodavatelem dalším v pořadí.

Pokud bude vybraný dodavatel vyloučen, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele v pořadí, které vyplývá z výsledku hodnocení nabídek. Zadavatel provede nové hodnocení, jestliže by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek.

19. OZNÁMENÍ O VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel v souladu s § 126 ZZVZ odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ do 30 dnů od uzavření Smlouvy s dodavatelem.

20. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zadávacího řízení odešle v souladu s § 128 ZZVZ.

21. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Zadavatel si předem nevyhrazuje změnu závazku dle § 100 ZZVZ.

22. PŘÍLOHY

Součástí ZD jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace služeb

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky vč. cenové nabídky

Příloha č. 3a – Návrh Smlouvy – Část 1

Příloha č. 3b – Návrh Smlouvy – Část 2

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů (VZOR)

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 písm. c) a d) ZZVZ (VZOR)

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení k prodloužení pojištění dle čl. 6.1 této ZD (VZOR)

V Plzni dne: 3. 10. 2017



Ing. Milena Stárková

členka Rady Plzeňského kraje pro oblast zdravotnictví