

č.j.: 7499/17/SÚSPK-P

Zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Veřejná zakázka je zadávána v poptávkovém řízení mimo režim ZZVZ (dále jen „poptávkové řízení“) v souladu s ust. § 31 ZZVZ pod názvem:

„III/18018 Tymákov - průtah“ (PD)

Výzva k podání nabídky resp. zadávací dokumentace

(dále jen „ZD“)

Obsah

1.	Zadavatel	2
2.	Zadávací dokumentace a její poskytování	2
3.	Předmět veřejné zakázky	2
4.	Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny	3
5.	Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky	3
6.	Technické podmínky	3
7.	Termín plnění a místo předání	3
8.	Nabídky - lhůta pro podání, termín otevírání nabídek, způsob podání	3
9.	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky	5
10.	Způsob zpracování nabídkové ceny	6
11.	Způsob hodnocení nabídek	6
12.	Součinnost vybraného dodavatele	6
13.	Kvalifikace	6
14.	Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele	7
15.	Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení	7
	Přílohy	8

1. Zadavatel

Zadavatel č. 1:

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o. (dále jen „SÚSPK“ nebo „zadavatel“)

se sídlem: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

IČO: 72053119 DIČ: CZ72053119

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

statutární orgán: Bc. Pavel Panuška, generální ředitel

datová schránka: qbep485

tel.: +420 377 172 101, e-mail: posta@suspk.eu

profil zadavatele: https://ezak.cnpk.cz/profile_display_137.html

Zadavatel č. 2:

Obec Tymákov

se sídlem: Tymákov č.p. 40, 332 01 Tymákov

IČO: 00257338 DIČ: CZ 00257338

zastoupeno: Martinou Schwarzovou– starostkou obce

datová schránka: 7d8a9pg

tel.: 377 963 872, e-mail: starosta@tymakov.cz

Výše uvedení zadavatel č. 1 a zadavatel č. 2 se spojili pro účely společného zadávání veřejné zakázky ve smyslu ust. § 7 ZZVZ, s tím, že **výkonem práv a povinností zadavatele v zadávacím řízení a jednáním za zadavatele je pověřen zadavatel č. 1** (dále jen „zadavatel“).

Kontaktní údaje zadavatele pro účely zadávacího řízení

Korespondenční adresa:

SÚSPK, Koterovská 162, 326 00 Plzeň (podatelna 4. patro)

Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:

Ing. Eva Špillarová, tel.: +420 770 129 241, e-mail: eva.spillarova@suspk.eu

Odkaz na veřejnou zakázku na profilu zadavatele:

https://ezak.cnpk.cz/contract_display_5768.html

2. Zadávací dokumentace a její poskytování

2.1. Zadávací dokumentaci tvoří pouze tento text ZD vč. příloh.

2.2. Součástí zadávací dokumentace je i dokument nazvaný „Záměr na zpracování PD akce III/18018 Tymákov – průtah“

3. Předmět veřejné zakázky

3.1. Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace ve stupni DUR, DSP a PDPS včetně rozpočtu projektu „III/18018 Tymákov - průtah“

3.2. Klasifikace předmětu dle CPV: 71240000-2 - Architektonické, technické a plánovací služby.

4. Předpokládaná hodnota VZ a limitace nabídkové ceny

- 4.1. Předpokládaná hodnota a současně maximální celková hodnota veřejné zakázky činí:
1 500 000,- Kč bez DPH.
- 4.2. Zadavatel dále limituje nabídkovou cenu pro část díla (viz čl. 2.1. přílohy č. 2 této ZD) realizovaného pro:
- a) zadavatele č. 1 částkou **1 050 000,- Kč bez DPH;**
 - b) zadavatele č. 2 částkou **450 000,- Kč bez DPH.**
- 4.3. Nabídková cena v Kč bez DPH nesmí překročit maximální celkovou hodnotu dle čl. 4.1. této ZD.

5. Stručný popis předmětu a cíle realizace veřejné zakázky

- 5.1. Předmětem veřejné zakázky je vypracování projektové dokumentace ve stupni DUR,DSP a PDPS včetně rozpočtu projektu „III/18018 Tymákov průtah“, která bude řešit jak rekonstrukci vozovky, tak napojení jednotlivých nemovitostí, sjezdů, chodníků, odvodu dešťových vod, parkovacích stání a parkovacích ploch, autobusových stání, a to s ohledem na stávající inženýrské sítě. Součástí bude i zpracování projektové dokumentace na opravu veřejného osvětlení a rekonstrukci mostu III/18018-1 přes Tymákovský potok v Tymákově.
- a) vypracování projektové dokumentace určené pro územní řízení (DÚR)
 - b) zajištění inženýrské činnosti za účelem vydání územních rozhodnutí (dále jen „IČ“)
 - c) zajištění vydání územních rozhodnutí na základě plné moci
 - d) vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“)
 - e) zajištění inženýrské činnosti za účelem vydání stavebních povolení (dále jen „IČ“)
 - f) zajištění vydání stavebních povolení na základě plné moci
 - g) vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PDPS“)
 - h) vypracování oceněného a neoceněného soupisu prací s výkazem výměr
(dále jen „dílo“)
- 5.2. Zadavatel upozorňuje, že stručný popis předmětu veřejné zakázky, uvedený v tomto článku není úplný a vyčerpávající. Úplný a detailní popis předmětu plnění je uveden zejm. v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 této ZD (dále jen „návrh smlouvy“).

6. Technické podmínky

- 6.1. Pro výkon IČ (závěrečného projednání, podání žádosti o územní rozhodnutí a stavební povolení a jednání během územního a stavebního řízení) bude objednatelům udělena písemná plná moc při uzavírání smlouvy.
- 6.2. Ostatní technické podmínky veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

7. Termín plnění a místo předání

- 7.1. Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky: ihned po podpisu smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak.
- 7.2. Termín dokončení díla, resp. jednotlivých dílčích částí díla a místo plnění (předání díla) je uveden v návrhu smlouvy.

8. Nabídky - lhůta pro podání, termín otevírání nabídek, způsob podání

- 8.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky je stanovena **do 25.8.2017 8:30 hod.**

8.2. Termín otevírání nabídek

- 8.2.1.** Obálky s nabídkami budou otevřeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek na jednání konaném ihned po skončení lhůty pro podání nabídek, tj. v termínu dle čl. 8.1. této ZD v zasedací místnosti budovy Správy a údržby silnic Plzeňského kraje, p.o., Koterovská 162, 326 00 Plzeň.
- 8.2.2.** Otevírání nabídek v listinné podobě se má právo účastnit nejvýše 1 zástupce každého účastníka poptávkového řízení.

8.3. Způsob podání nabídky

- 8.3.1.** Nabídku lze podat ve lhůtě pro podávání nabídek v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje (portálu) E-ZAK.
- 8.3.2.** Nabídku v listinné podobě lze doručit zadavateli v pracovních dnech (Po – Pá od 07:00 hod. do 14:00 hod. (v poslední den lhůty pouze do okamžiku konce lhůty pro podání nabídek viz čl. 8.1. této ZD) osobně nebo doporučenou poštou (kurýrní službou) na adresu: Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o., Koterovská 162, 326 00 Plzeň (podatelna 4.patro).
- 8.3.3.** Nabídku v elektronické podobě lze podat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK – příslušného odkazu dle čl. 1 této ZD a to po předchozí registraci. Taková nabídka musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem.
- 8.3.4.** Pro podání nabídek v elektronické podobě je třeba provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.cnpk.cz/registrace.html>. K úspěšnému dokončení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Pokud elektronický podpis dodavatel nevlastní, lze dokončit registraci i bez jeho využití. Nicméně pro plnohodnotnou účast v této VZ je nutné vlastnit elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Podrobnější informace lze nalézt v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.cnpk.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.cnpk.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).
- 8.3.5.** V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do systému, je jeho IČO pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatel byl před vypsáním této veřejné zakázky "předregistrován" a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsáném v odstavci výše. Pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního emailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního emailu lze kontaktovat Jana Krondáka (jan.krondak@cnpk.cz) pro jeho opětovné zaslání, případně nápravu jiným způsobem.

Test nastavení prohlížeče

Na adrese https://ezak.cnpk.cz/test_index.html má dodavatel možnost si ověřit, zda jeho prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v poptávkovém řízení.

Test prostředí

Tento test prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK.

Test odeslání nabídky

Tento test dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK. Podmínky úspěšného průběhu:

- úspěšně absolvovaný první test prostředí,
- platný zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (vydávají ho EIdentity, a.s, PostSignum QCA, nebo První certifikační – I. CA).

9. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 9.1. Nabídka bude podána písemně v listinné nebo elektronické podobě a obdobně jako v zadávacím řízení podle ZZVZ, tj. v souladu s ust. § 107 ZZVZ.
- 9.2. Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka poptávkového řízení. Součástí nabídky musí být i doklad, z něž plyne právo oprávněné osoby jednat jménem účastníka poptávkového řízení.
- 9.3. Podává-li více dodavatelů společnou nabídku, uvedou ve společné nabídce, který z účastníků společné nabídky je v poptávkovém řízení oprávněn jednat a rovněž adresu, na kterou mají být účastníkům společné nabídky v poptávkovém řízení zasílány písemnosti. Odeslání a doručení písemnosti na tuto adresu se považuje za odeslání a doručení každému účastníkovi společné nabídky.
- 9.4. Varianty nabídky se nepřipouští.
- 9.5. Účastník poptávkového řízení předloží nabídku včetně všech požadovaných dokumentů seřazenou podle obsahu nabídky, který bude součástí krycího listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD). Nabídka bude zpracovaná v českém jazyce.
- 9.6. Nabídka v listinné podobě bude předložena zadavateli v jednom originálním provedení včetně CD obsahujícím kompletní nabídku v elektronické podobě a návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx). V případě rozporu mezi textem dokumentu v listinné a elektronické podobě má přednost verze listinná.
- 9.7. Součástí nabídky podané elektronicky bude návrh smlouvy ve formátu kompatibilním s MS Word (doc, docx). V případě rozporu mezi textem dokumentu, který je součástí samotné nabídky (pdf) a textem dokumentu v jiném formátu (doc, xls) má přednost samotný text nabídky (pdf).
- 9.8. Vyplněný návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka poptávkového řízení.
- 9.9. Nabídka v listinné podobě bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány. Součástí krycího listu nabídky bude prohlášení účastníka poptávkového řízení o celkovém počtu všech listů v nabídce (vzor v příloze č. 1 této ZD).
- 9.10. Nabídka v listinné podobě bude podána v jedné označené a řádně uzavřené obálce zřetelně označené nápisem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – III/18018 Tymákov - průtah – NEOTVÍRAT“. Na obálce budou uvedeny identifikační údaje účastníka poptávkového řízení (obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu) a IČO je-li přiděleno.
- 9.11. Zadavatel upozorňuje, že v návrhu smlouvy (viz čl. 13.2. návrhu smlouvy) je zakotven souhlas vybraného dodavatele s uveřejněním úplného znění smlouvy uzavřené na tuto veřejnou zakázku, včetně všech jejích příloh, tj. v podobě obsahující i případné osobní údaje, údaje naplňující parametry obchodního tajemství nebo důvěrné informace ve smyslu ust. § 218 ZZVZ pokud vybraný dodavatel nejpozději do uzavření smlouvy nesdělí zadavateli ty údaje, resp. části návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno spolu s odkazem na konkrétní normu takového právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně

označené části smlouvy nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním zadavatelem znečitelněny.

- 9.12.** Zadavatel doporučuje nabídku členit do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou a označených shodně s následujícími pokyny:

Nabídka musí obsahovat:

1. krycí list nabídky
2. CD s kompletní nabídkou (+ návrh smlouvy v MS Word)
3. vyplněný návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou
4. doklady prokazující základní způsobilost a kvalifikaci – čestné prohlášení
5. seznam poskytnutých služeb obdobného charakteru
6. kopie ostatních dokladů pro prokázání kvalifikace

10. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 10.1.** Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a dalších kurzových či finančních vlivů po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady zhotovitele nezbytné k řádnému provedení díla.
- 10.2.** Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude uvedena v krycím listu nabídky (vzor v příloze č. 1 této ZD) a v návrhu smlouvy.
- 10.3.** Má se za to, že pokud se nezmění kvantitativní a kvalitativní parametry díla, pak nabídková cena vždy zahrnuje veškeré činnosti, dodávky a související náklady nutné ke komplexní realizaci předmětu veřejné zakázky.

11. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, přičemž bude hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny, tj. celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za výhodnější se považuje nižší nabídková cena.

12. Součinnost vybraného dodavatele

- 12.1.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozsahu dále stanoveném v tomto čl. ZD a to ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dní od doručení výzvy zadavatele.
- 12.2.** K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.

13. Kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v níže uvedeném rozsahu a formě.

Základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci prokazuje dodavatel formou čestného prohlášení dodavatele (vzor prohlášení a vzor seznamu realizovaných staveb obdobného charakteru je uveden v příloze č. 1 této ZD).

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka poptávkového řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění základní a profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace dle čl. 13.1. až 13.3. této ZD.

Kvalifikaci lze prokazovat rovněž obdobně jako v zadávacím řízení, tj. ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

13.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který není nezpůsobilý ve smyslu ust. § 74 ZZVZ.

13.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který je oprávněn k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. projektová činnost ve výstavbě a současně je odborně způsobilý (případně odbornou způsobilost zabezpečuje formou jiné osoby), tj. je držitelem osvědčení o autorizaci v oboru dopravní stavby a mosty a inženýrské konstrukce - dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

Profesní způsobilost prokazuje dodavatel kopií výpisu z živnostenského rejstříku a kopií osvědčení o autorizaci.

13.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který:

- a) poskytl nejméně 3 služby obdobného charakteru, každá v hodnotě nejméně 700 000,- Kč bez DPH za posledních 5 let před zahájením poptávkového řízení; za služby obdobného charakteru zadavatel považuje služby odpovídající vyhotovení projektové dokumentace – prokazuje se formou čestného prohlášení dodavatele;
- b) je schopen prostřednictvím svých zaměstnanců zajišťovat činnost hlavního projektanta, který splňuje alespoň násl. minimální požadavky:

1. osoba hlavního projektanta:

- osvědčení o autorizaci – autorizovaný inženýr nebo technik v oboru dopravní stavby a mosty a inženýrské konstrukce – prokazuje se kopií dokladu o autorizaci;
- praxe v projektování v oboru dopravní stavby a mosty a inženýrské konstrukce nejméně 5 let – prokazuje se formou čestného prohlášení dodavatele vč. uvedení vztahu osoby hlavního projektanta k dodavateli;

Dodavatel není oprávněn prokazovat splnění technické kvalifikace prostřednictvím poddodavatele.

14. Obchodní podmínky, platební podmínky a další požadavky zadavatele

14.1. Obchodní podmínky, platební podmínky a další podmínky a požadavky zadavatele na způsob a postup realizaci předmětu plnění jsou stanoveny v návrhu smlouvy (příloha č. 2 ZD).

14.2. Dodavatel může v návrhu smlouvy doplňovat a měnit pouze zvýrazněné části. Nesplnění této podmínky může být důvodem k vyřazení nabídky z poptávkového řízení.

14.3. V případě využití šablon a vzorů uvedených v příloze č. 1 této ZD, doplní dodavatel všechny požadované údaje dle požadavků uvedených v této ZD a konkrétní příloze, zejm. **žlutě** zvýrazněné části.

15. Ostatní údaje týkající se poptávkového řízení

15.1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení poptávkového řízení i bez udání důvodu a právo změny a doplnění zadávacích podmínek

15.2. Veškeré změny, doplnění či vysvětlení zadávací dokumentace, resp. zadávacích podmínek a rovněž oznámení o výběru dodavatele bude uveřejněno na profilu zadavatele u odkazu dle čl. 1 této ZD. Okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele se

dokument považuje za doručený všem účastníkům poptávkového řízení. Zadavatel doporučuje průběžně tyto stránky sledovat.

- 15.3.** Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat písemně a v českém jazyce. V případě elektronické komunikace požaduje zadavatel, aby veškeré zprávy doručované účastníkem poptávkového řízení byly podepsány uznávaným elektronickým podpisem nebo označeny uznávanou elektronickou značkou.
- 15.4.** V případě rozporu mezi textem této zadávací dokumentace a návrhu smlouvy má přednost návrh smlouvy.
- 15.5.** Účastníci poptávkového řízení nemají nárok na kompenzaci nákladů, které jim vzniknou v souvislosti s vypracováním a podáním nabídky.
- 15.6.** Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat při posouzení nabídky rovněž obdobně podle ust. § 113 ZZVZ.

Přílohy

Příloha č. 1 - Vzorové dokumenty pro podání nabídky ve formátu MS Excell

(Krycí list, Způsobilost a kvalifikace, Technická kvalifikace)

Příloha č. 2 - Návrh smlouvy

Příloha č. 3 - Záměr na zpracování PD akce III/18018 Tymákov – průtah

Příloha č. 4 - Rekapitulace cenové nabídky

V Plzni dne 18.8.2017

Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.

Bc. Pavel Panuška

generální ředitel

Správa a údržba silnic
Plzeňského kraje,
příspěvková organizace
Škroupova 18, 306 13 Plzeň

IČ: 72053119

103